

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Челябинской области
«Озерский государственный колледж искусств»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.09. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Н.Г. Федотова
Приказ № 34 от 28.09. 2016г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся в
ГБПОУ ЧО «Озерский государственный колледж искусств»

Согласовано со студенческим советом

г. Озерск
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Озерский государственный колледж искусств» (далее — Колледж) разработаны в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;

- Уставом Колледжа;

- локальными актами Колледжа.

1.2. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения студенческого совета Колледжа.

1.3. Правила имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к получению профессионального образования, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, формированию корпоративного духа, реализации главных задач Колледжа.

1.4. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Колледжа, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся Колледжа.

1.5. Студентом является обучающийся, зачисленный приказом директора для освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

1.6. Обучающиеся (студенты) обязаны овладевать знаниями, умениями, навыками, компетенциями, определенные соответствующими образовательными программами, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и образовательными программами.

1.6. Учебная дисциплина обеспечивается администрацией колледжа созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной высокопроизводительной работы, сознательного выполнения учебных обязанностей методами воспитания, в том числе поощрения за добросовестный труд, обучение, творчество. К нарушителям дисциплины применяются меры дисциплинарного взыскания.

1.7. Все студенты Колледжа должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и выполнять их в полном объеме совместно с другими участниками образовательного процесса (администрацией, преподавателями, концертмейстерами и другими работниками).

1.8. Ответственность за ознакомление студентов с настоящими Правилами несут кураторы учебных групп. Контроль осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.9. Текст настоящих Правил публикуется на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

2. Организация образовательного процесса в колледже

2.1. Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется учебным планом, календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности.

2.2. Обучение в Колледже осуществляется в очной форме обучения. Возможна реализация образовательных программ с использованием сетевых форм. Допускается сочетание различных форм получения профессионального образования, включая индивидуальные графики обучения, сокращенные сроки, обеспечивающие получение образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Сроки обучения по каждой специальности устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.3. Учебный процесс в Колледже осуществляется в соответствии с утверждённым расписанием групповых и индивидуальных занятий. Расписание индивидуальных занятий составляет преподаватель, ведущий данный предмет.

2.4. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 учебных часов. Максимальная нагрузка не превышает 54 часа в неделю. Сроки проведения различных видов учебных занятий и производственного обучения устанавливаются учебными планами.

2.5. Продолжительность учебного часа (академического) устанавливается 45 минут, перерыв между занятиями 5-15 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв 45 минут.

2.6. Время занятий регулируется расписанием, которое вывешивается на информационном стенде и размещается на официальном сайте в сети Интернет.

2.7. Начало и окончание каждого урока оповещается звонком. Начало первого урока в колледже 09.00 час., последнего в 19:05 час.

2.8. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из неё во время их проведения. Опоздание на занятие приравнивается к пропуску. Вход студентов и выход из аудитории после фактического начала занятий преподавателем допускается только с разрешения преподавателя.

2.9. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных уроков: лекция, семинар, практические занятия.

2.10. Для студентов очного отделения устанавливается 6-дневная рабочая неделя.

2.11. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости разрабатываются и определяются Колледжем самостоятельно на основе законодательства Российской Федерации, Федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов специальностей.

2.12. Для студентов два раза в год устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период не менее 2-х недель (январь).

2.13. Производственная практика проводится в соответствии с действующими нормативными документами, положением о практике, разработанным в Колледже и утвержденным директором, и программой практики по данной образовательной программе.

2.14. Учебный год начинается 1 сентября, состоит из двух семестров и завершается промежуточной аттестацией согласно учебному плану по данной ППССЗ.

2.15. Продолжительность сессии определяется учебным планом, количество экзаменов не должно превышать 8, зачетов – 10 (в это количество не входят зачеты по физической культуре) в учебном году. Для студентов, обучающихся по индивидуальным графикам и в сокращенные сроки может быть установлено иное количество экзаменов и зачетов.

2.16. Знания, умения и навыки студентов в документах оцениваются по балльной системе «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», «2 (неудовлетворительно)», либо по системе «зачет» – «незачет». Оценка выставляется на экзамене, зачете, итоговом (контрольном) уроке или по результатам текущего контроля учебной работы студента.

2.17. Для проверки выполнения студентом учебного плана в Колледже

проводится текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестация.

2.18. Условия и порядок прохождения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации студентов Колледжа определяется соответствующими локальными актами, разработанными в Колледже и утвержденными директором.

2.19. К участию в промежуточной аттестации допускается каждый студент, выполнивший учебный план семестра. Результаты сессии считаются успешными, если студентом получены положительные оценки по всем формам отчетности данной зачетно-экзаменационной сессии.

2.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине/МДК не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанное время не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

2.22. При достижении успешных результатов в экзаменационной сессии студент в зависимости от семестра, года и уровня обучения, продолжает обучение в следующем семестре на данном курсе или переводится на следующий курс.

2.23. Обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе, допускается к государственной итоговой аттестации, которая проводится создаваемыми в установленном порядке государственными экзаменационными комиссиями. Реализация программ подготовки специалистов среднего звена завершается присвоением студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, соответствующей квалификации с выдачей диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании и приложения к нему с указанием перечня освоенных дисциплин, их объемов и полученных по ним оценок. Порядок выдачи всех документов об образовании, в том числе дипломов с отличием, регламентируется федеральными органами управления образованием.

2.24. Студентам, не завершившим образование в Колледже, выдается справка об обучении/периоде обучения/ установленного Колледжем образца.

2.25. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется кураторами курсов.

2.26. Кураторы курсов назначаются приказом директора в начале учебного года и строят свою деятельность на основе Положения колледжа о кураторах, согласно Единому плану и плану воспитательной работы Колледжа на учебный год.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Права и обязанности студентов и других лиц, обучающихся в Колледже, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и иными локальными актами.

3.2. Студенту Колледжа в начале первого года обучения выдается студенческий билет (который студент обязан сдавать для продления действия документа в учебную часть с 1 по 10 сентября ежегодно со второго года обучения), зачетная книжка установленного образца (выдается на период прохождения промежуточной аттестации).

3.3. Студенты и другие обучающиеся в Колледже **имеют право:**

- на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если оно не ущемляет интересы и не оскорбляет других людей;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;
- на получение образования по выбранной специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в том числе по индивидуальному плану;
- на получение знаний, умений и навыков соответствующих федеральному государственному образовательному стандарту, современному уровню развития культуры и искусства в различных его сферах, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об

образовании и календарным учебным графиком;

- посещать все виды учебных занятий в Колледже, а по согласию между руководителями и в других образовательных учреждениях, обучаться по индивидуальным учебным планам и графикам;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- осуществлять перевод в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом Колледжем;
- осуществлять перевод в другое образовательное учреждение (при условии успешного прохождения аттестации и получения согласия директоров обоих образовательных учреждений);
- на восстановление для получения образования в Колледже в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным актом Колледжа;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательской работы, в научно-практических конференциях, семинарах, представлять к публикации свои работы;
- посещать культурно-досуговые, спортивные и другие мероприятия, не предусмотренные учебным планом, организованные Колледжем;
- свободно посещать мероприятия, проводимые Колледжем, не предусмотренные учебным планом;
- участвовать в работе органов студенческого самоуправления, предусмотренных законодательством РФ;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа через органы студенческого самоуправления Колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа, а также локальные акты Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- получать стипендию (государственную академическую и государственную социальную) в установленном размере и порядке, другие формы материальной поддержки и поощрения, установленные локальным актом Колледжа;
- получать поощрение за успехи в учебной, творческой, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых правовых форм;
- получать освобождение учебной части от занятий на короткий срок по серьезным обоснованным обстоятельствам;
- пользоваться, закрепленными за ними распоряжением учебной части, учебными аудиториями, классами индивидуальных занятий, инструментами для самоподготовки с 08.00 до 22.30 часов (в субботу с 08.00 до 18.00 часов, в воскресенье с 11.00 до 18.00 часов);
- бесплатно пользоваться в учебном процессе услугами библиотеки, костюмерной, кабинетом звукозаписи, аудио и видео кабинетом согласно установленным Правилам;
- пользоваться в порядке, установленном локальными актами Колледжа, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;
- получить академический отпуск (по медицинским, семейным и иным обстоятельствам) на период не превышающий двух лет, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.4. Студенты и другие обучающиеся в Колледже **обязаны**:

- выполнять обязанности, закреплённые в Законе «Об образовании в Российской Федерации»;
- выполнять требования Устава и локальных актов Колледжа и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к правилам и традициям, принятым в Колледже;
- не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины; выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень; на занятиях иметь необходимые принадлежности;
- соблюдать календарные графики учебного процесса и практики; посещать занятия, предусмотренные учебным планом специальности и расписанием;
- выполнять требования образовательной программы Колледжа и соответствующих учебных планов, добросовестно учиться, глубоко

- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности в соответствии с установленными требованиями, готовиться к самостоятельной трудовой деятельности;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами;
 - осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы в установленные сроки;
 - соблюдать порядок прохождения промежуточной аттестации, сдавать все экзамены и зачёты, получать итоговые оценки в строгом соответствии с рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок, ликвидировать академические задолженности в соответствии с установленным порядком;
 - во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя;
 - входить, выходить и перемещаться по аудитории, покидать аудиторию во время занятий только с разрешения преподавателя;
 - постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и духовному совершенствованию, соблюдать студенческую и профессиональную этику;
 - участвовать в концертах и творческих мероприятиях в качестве исполнителя (сольное исполнение, в составе ансамбля, коллектива и т.д.);
 - уважать честь и достоинство преподавателей, работников и студентов;
 - иметь при себе студенческий билет и предъявлять его по требованию работников Колледжа (в том числе и дежурного вахтера);
 - беречь имущество Колледжа, не допуская его порчи, эффективно использовать оборудование и технику, бережно относиться к музыкальным инструментам и другим предметам, выдаваемым в пользование обучающимся в Колледже, содержать его в исправном состоянии, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
 - возмещать материальный ущерб, причиненный по своей вине, учебным классам, оборудованию, инвентарю, музыкальным инструментам

Колледжа и другому имуществу;

- в учебном здании и общежитии Колледжа вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим лицам, обучающимся в Колледже выполнять их обязанности, следовать общепринятым нравственным и этическим нормам;
- своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в т.ч. на экзаменах, зачетах, контрольных уроках, по уважительной причине с предоставлением документов, подтверждающих уважительную причину пропуска занятий;
- в случае заболевания в тот же день информировать учебную часть или куратора о причине отсутствия, по окончании болезни – предоставить справку установленного образца в учебную часть в 2-х дневный срок;
- соблюдать требования по охране труда, правила техники безопасности, пожарной безопасности, проходить обязательный противопожарный инструктаж и посещать другие мероприятия, связанные с организацией безопасности жизнедеятельности в Колледже;
- соблюдать чистоту в здании и на территории Колледжа;
- участвовать в мероприятиях по санитарной уборке Колледжа и территории (субботниках), объявленными администрацией Колледжа;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры и соблюдать санитарные правила гигиены;
- носить аккуратную, опрятную одежду соответствующей длины и открытости;
- посещать буфет согласно графику работы; во время обеда вести себя спокойно, громко не разговаривать;
- отрабатывать пропущенные занятия, в том числе с предоставлением конспектов, независимо от причины, в течение первой недели после выхода на занятия;
- вести здоровый образ жизни, заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- соблюдать требования федерального закона № 15-ФЗ от 23.02.2013г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», не курить на территории Колледжа в пределах 15 метров от здания.

3.5. Студентам и другим обучающимся **запрещается:**

- пропускать занятия без уважительных причин;
- пользоваться во время занятий телефонами и прочими средствами связи;
- пользоваться во время занятий ноутбуками, нетбуками, планшетами и другими гаджетами, если того не требует форма занятия (без разрешения преподавателя);
- без разрешения администрации Колледжа вносить и выносить инвентарь, различное оборудование, инструменты и приборы из аудиторий, мастерских и кабинетов Колледжа;
- пользоваться музыкальными инструментами, инвентарем, костюмами из костюмерной Колледжа в личных целях;
- «срывать» и не являться на концерты, творческие мероприятия, в которых заявлен как исполнитель (участник);
- находится в помещении Колледжа в грязной обуви;
- курить в помещениях Колледжа, на крыльце и на территории Колледжа в радиусе 15 метров;
- громко разговаривать и шуметь в коридорах во время учебных занятий, на переменах;
- **использовать выражения унижающие достоинство личности,** в том числе на почве расового, этнического или национального происхождения, на почве религиозного вероисповедания или пола;
- демонстрировать проявления интимных отношений;
- **использовать ненормативную лексику;**
- появляться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в Колледже.

4. Стипендиальное обеспечение, поощрения, материальная поддержка и государственные льготы

4.1. За успехи в учебе, активное участие в творческой работе и других видах деятельности для студентов устанавливаются различные виды и формы поощрения, морального и материального стимулирования, в том числе: стипендии, благодарности, награждение грамотой, ценным подарком, благодарственное письмо родителям и др.

4.2. Студенты, обучающиеся на «хорошо» и «отлично», имеют право получать государственную академическую стипендию, отличники —

повышенную стипендию. В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении, студенты имеют право на государственную социальную стипендию. Размер государственной академической и государственной социальной стипендии не может быть ниже установленной законодательством.

4.3. Студенты категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а так же лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зачисляются на полное государственное обеспечение на основании представленных документов, подтверждающих данное социальное положение и обеспечиваются стипендией и другими выплатами на основании законодательства Российской Федерации.

4.4. В Колледже могут использоваться и другие формы поощрения: материальные (ценный подарок, билет на посещение концерта или спектакля и др.) и нематериальные (объявление благодарности, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося, вручение грамоты, размещение фотографии на официальном сайте Колледжа).

5. Ответственность, порядок отчисления, перевода, восстановления

5.1. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также за невыполнение учебных планов, академические задолженности, нарушение учебной и творческой дисциплины, совершение дисциплинарных поступков, не совместимых с моральным обликом студента Колледжа и т.д. к нарушителям могут быть применены меры дисциплинарного или общественного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

5.2. Студент Колледжа может быть отчислен:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья, медицинским показаниям;
- за невыполнение учебного плана по специальности, графика семестровых прослушиваний/просмотров в установленные сроки по неуважительной причине;

- за академическую неуспеваемость по результатам сдачи промежуточной аттестации;
- за грубые нарушения учебной дисциплины (пропуски, неудовлетворительные результаты текущей аттестации и т.д.);
- за административные нарушения и уголовные преступления (по решению суда);
- за нарушение условий договора (для обучающихся по договорной форме обучения);
- за невыход из академического отпуска по окончании срока в течение 20 дней без уважительной причины;
- за распространение в Колледже алкогольных, токсических, наркотических и других опасных для здоровья людей веществ;
- за иные нарушения дисциплинарного характера, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Уставом колледжа, неэтичное и грубое поведение по отношению к работникам Колледжа и другим обучающимся и т.д.

Отчисление студента по вышеуказанным основаниям оформляется приказом директора.

5.3. За грубое нарушение учебной дисциплины (пропуски, академические задолженности, неудовлетворительные результаты текущей аттестации и т.д.), умышленную порчу имущества, аморальное поведение и действия, оскорбляющие нравственное чувство коллектива преподавателей и студентов, студент может быть отчислен единоличным решением директора и оформляется приказом.

5.4. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного образования.

5.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Колледж должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех

учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.8. Письменное объяснение не требуется, если обучающийся отчисляется за невыполнение обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 5.6 настоящих Правил.

5.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже.

5.11. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Иногородним обучающимся выписка из приказа направляется почтой.

5.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.16. Директор Колледжа, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по

собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.17.Порядок отчисления, восстановления и перевода студентов регламентируется законодательством Российской Федерации и внутриколледжными локальными актами.

5.18.Перевод в Колледж из других образовательных учреждений, с одной специальности на другую возможен только при подтверждении соответствующего профессионального уровня, при наличии вакантных мест на курсе и при соблюдении порядка, установленного локальным актом Колледжа.

5.19.Перевод студента в колледж из других образовательных учреждений, внутри колледжа со специальности на другую специальность и с одной формы обучения на другую осуществляется по их заявлению после завершения соответствующего этапа обучения в период каникул.

5.20.Приказ о переводе издается на основании итогов прохождения аттестации (может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки (справки об обучении), собеседования, просмотра/прослушивания или в иной форме) с указанием сроков ликвидации обучающимся разницы в учебных планах.

5.21.Восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из Колледжа, производится на основании локального акта, разработанного Колледжем.

6. Заключение

6.1. Студенты, другие лица, обучающиеся в Колледже, обязаны подчиняться и другим локальным актам, разработанным и принятым в Колледже.

