

**Министерство культуры Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Челябинской области  
«Озерский государственный колледж искусств»**

**ПРИНЯТО**

на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 7 от 11.10.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  Праздникова О.С.

Приказ № 19 от 11.10.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации системы наставничества/кураторства  
в ГБПОУ Челябинской области  
«Озерский государственный колледж искусств»**

Озерск  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы наставничества/кураторства в ГБПОУ Челябинской области «Озерский государственный колледж искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждены Министерством просвещения Российской Федерации 23.01.2020 г.) и устанавливает порядок организации наставничества в ГБПОУ ЧО «Озерский государственный колледж искусств» (далее – Колледж), определяет цели, задачи, формы осуществления наставничества.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

**Наставничество** – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное — взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

**Форма наставничества** – способ организации работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставляемый** – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен терминами «обучающийся», «оптант».

**Наставник** – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самоопределения наставляемого.

**Куратор** – сотрудник образовательной организации высшего/среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который курирует в образовательной организации функционирование системы наставничества и кураторства, а также наставляемого и наставника.

**Профориентированный обучающийся** – обучающийся образовательной организации дополнительного образования детей, проявляющий способности в области искусств и планирующий дальнейшее обучение в профессиональной организации вышеназванной сферы.

## **2. Цели и задача системы наставничества**

### **2.1. Цели системы наставничества:**

- полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации;
- создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций дополнительного и среднего профессионального образования в возрасте от 10 лет, проживающих на территории Челябинской области;
- обеспечение педагогическими и творческими кадрами учреждений культуры и искусства Челябинской области.

### **2.2. Задачей системы наставничества и кураторства является:**

- реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества и кураторства, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному, творческому и социальному развитию обучающихся, молодых специалистов и преподавателей образовательных организаций отрасли культуры Челябинской области, в том числе:
  - оказание методической помощи педагогическим работникам;
  - увеличение количества профориентированных выпускников образовательных организаций дополнительного образования;
  - содействие увеличению числа закрепившихся в профессии молодых педагогических кадров;
  - создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности.

### **3. Формы наставничества и перечень мероприятий, реализуемый в рамках программы**

3.1. Система наставничества в рамках Колледжа предусматривает три основные роли: куратор, наставник, наставляемый.

3.2. Кураторами могут быть лица из числа преподавательского и педагогического состава Колледжа.

3.3. Наставниками могут быть обучающиеся Колледжа («студент»), преподаватели и иные должностные лица Колледжа.

3.4. Наставляемым может стать любой обучающийся по дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования («обучающийся», «студент»), преподаватель.

3.5. Формы наставничества:

– «преподаватель Колледжа» – «обучающийся по дополнительной общеобразовательной программе»;

– «преподаватель Колледжа» – «преподаватель образовательной организации дополнительного образования»;

– «опытный преподаватель Колледжа» – «молодой специалист-преподаватель Колледжа»;

– «преподаватель образовательной организации высшего образования» – обучающийся Колледжа».

3.6. Формы кураторства:

«Куратор» – «наставник» – «преподаватель» – «наставляемый-обучающийся».

3.7. Перечень мероприятий, реализуемых в рамках программы наставничества/кураторства

- консультации;
- подготовка к конкурсам;
- подготовка к выступлениям на концертах;
- подготовка выпускников колледжа к вступительным экзаменам в ВУЗы;
- мастер-классы;
- открытые уроки;
- участие в творческом коллективе и в качестве наставника, и в качестве концертмейстера;
- смотр работ и советы по итогам смотра.

#### **4. Организация системы наставничества**

4.1. Наставничество организуется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Педагогический работник назначается наставником с его письменного согласия приказом директора Колледжа.

4.3. Директор Колледжа:

- осуществляет общее руководство и координацию внедрения системы наставничества в Колледже;
- утверждает локальный акт о внедрении системы наставничества;
- утверждает дорожную карту (план мероприятий);
- определяет наставников (по согласованию с руководителем образовательной организации дополнительного образования детей) из числа преподавательского состава Колледжа с их письменного согласия о возложении на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.

4.4. Куратор:

- назначается из числа лиц педагогических работников;
- оказывает помощь наставникам Колледжа в осуществлении сбора информации об обучающихся образовательных организаций дополнительного образования детей, студентах Колледжа и обучающихся на отделении ОДО, составляет расписание, графики поездок, отчетную документацию.

4.5. Наставник:

- оказывает методическую помощь педагогическому работнику образовательных организаций дополнительного образования и Колледжа;
- выявляет перспективных обучающихся по программам среднего профессионального образования и обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, способствует их дальнейшей профессиональной ориентации;
- ведет разъяснительную работу с родителями/законными представителями профориентированных обучающихся.

#### **Внедрение системы наставничества/кураторства**

4.6. Директор назначает ответственного за внедрение системы наставничества/кураторства в колледже;

4.7. Колледж разрабатывает дорожную карту внедрения модели наставничества/кураторства и представляет ее на согласование учредителю;

4.8. Обеспечивает:

- реализацию программ наставничества и кураторства;

- ведение персонифицированного учета всех участников, вовлеченных в программы наставничества и кураторства, по формам, согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению;
  - участие в мониторинге реализации программ наставничества, представление данных по результатам мониторинга;
  - проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества/кураторства;
  - привлечение, обучение и контроль деятельности наставников, принимающих участие в программе наставничества/кураторства;
  - формирование баз данных программ наставничества/кураторства и лучших практик;
  - условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в функционировании системы наставничества;
- 4.9. Организует инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества/кураторства.

## **5. Мониторинг и оценка результатов реализации программ наставничества в Колледже**

5.1. Под мониторингом процесса реализации программ наставничества понимается система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества/кураторства и/или отдельных ее элементов.

5.2. Организация и проведение мониторинга реализации программы наставничества/кураторства осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными региональным центром наставничества совместно с центрами наставничества.

## **6. Ожидаемые результаты**

6.1. Планируемые результаты системы наставничества:

- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия и определившихся с выбором профессии в сфере культуры и искусства;
- улучшение психологического климата в Колледже как среди обучающихся, так и внутри коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных маршрутов;
- повышение мотивации к учебе и саморазвитию и дальнейшая профориентация обучающихся образовательных организаций

дополнительного образования;

- увеличение количества абитуриентов Колледжа;
- увеличение количества педагогических кадров, получивших методическую помощь силами наставников.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области.





Сведения о кураторстве детских музыкальных школ / детских школ искусств Челябинской области

Дата	ОУ, населенный пункт	ФИО наставника ГБПОУ ЧО «ОГКИ»	ФИ учащегося (или группа) /класс	Направление (специальность)	Кол-во часов (ак.)

Сведения о преподавателях образовательной организации, охваченных различными формами кураторства и наставничества  
 \_\_\_\_\_ за 20\_\_ - 20\_\_ учебный год  
 (наименование образовательной организации)

	ФИО наставляемого	Место работы	Должность	Преподаваемый предмет	Контактные данные	ФИО наставника и ОО	Мероприятия программы кураторства	Отметка о прохождении

Сведения о выпускниках образовательной организации,  
определившихся с выбором профессии в сфере культуры и искусства

№ п/п	ФИО обучающегося	Образовательная организация высшего/среднего профессионального образования, в которую поступил выпускник	Образовательная программа, Специальность	Год поступления в 202_ году

## Показатели эффективности внедрения региональной системы наставничества в Челябинской области

№ п/п	Наименование показателя	Контрольные значения по годам				
		2023	2024	2025	2026	2027
1.	Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества и кураторства в роли наставляемого, %	15	20	25	30	35
	по дополнительным общеобразовательным программам	5	7	10	12	15
	программам среднего профессионального образования	10	13	15	18	20
2.	Доля выпускников, освоивших дополнительные образовательные программы, поступивших в профессиональные образовательные организации (%)	12	15	17	19	20
3.	Доля выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования, трудоустроившихся/продолживших обучение по профилю, %	50	55	60	65	70
4.	Доля молодых специалистов, охваченных системой наставничества (при наличии), %	20	30	40	50	60