ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам

дошкольного образования

г. Санкт-Петербург                                                    "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   20\_\_\_ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 53 Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную   деятельность  (далее  -  образовательная организация) на основании лицензии от "12" января 2015 г. рег. номер 1260  78 Л02 №  0000167,    выданной Комитетом по образованию, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющего обязанности заведующего Дудоровой Натальи Анатольевны, действующего на основании  приказа № 938-К от 10.10.2023г., именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий от имени обоих родителей в лице представителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании (доверенность/решение суда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_\_  в  дальнейшем  "Воспитанник",   совместно   именуемые   Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

***I. Предмет договора***

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником ([Пункт 34 статьи 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100047&field=134) и [часть 1 статьи 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100878&field=134) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.2. Форма обучения: очная, язык обучения русский.

1.3.Наименование образовательной программы: *Основная образовательная программа дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного учреждения детского сада № 53 Приморского района Санкт-Петербурга.*

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полный день (12 часов пребывания), пятидневный, с 7.00 до 19.00 (выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни;). Установить продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 августа. ([Пункт 34 статьи 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100047&field=134) и [часть 1 статьи 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100878&field=134) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_возраста.

***II. Взаимодействие Сторон***

***2.1. Исполнитель вправе***:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма дополнительных образовательных услуг определяется отдельным договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги согласно договора об оказании платных образовательных услуг.

2.1.4. В период адаптации (привыкания к новым условиям жизни) ГБДОУ оставляет за собой право устанавливать гибкий график посещения ребенком группы в зависимости от индивидуальных способностей.

2.1.5. Объединять группы при уменьшении количества детей (карантин, эпидемия, болезнь детей и воспитателей, производственная необходимость, летний период).

2.1.6. Исполнитель вправе обратиться в соответствующие компетентные органы, если родители (законные представители) не забрали воспитанника из ГБДОУ после 19.00 часов.

2.1.7. Требовать от Родителя выполнения условий настоящего договора.

***2.2. Заказчик вправе***:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы ([Пункт 2.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439313&date=29.05.2024&dst=100103&field=134) Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par80) настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных праздников (Новый год, 8 Марта), тематических мероприятий с детьми в образовательной организации (развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), предусмотренных годовым планом работы ГБДОУ по согласованию с администрацией.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации ([Части 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100360&field=134) и [6 статьи 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100362&field=134) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.2.7. Разрешить Исполнителю использование фото, видеоматериалов с изображением обучающихся: в учебно-методических материалах при распространении педагогического опыта в рамка инновационной деятельности учреждения; в информационных материалах сайта дошкольного учреждения; в публикациях об опыте работы, мероприятий в рамках района, городских конкурсов, издаваемых в печатных средствах массовой информации

***2.3. Исполнитель обязан:***

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par80) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454123&date=29.05.2024) Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par84) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием ( завтрак, второй завтрак, обед и усиленный полдник) по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Лечебное и диетическое питание ГБДОУ Воспитанникам не предоставляет.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&date=29.05.2024) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451.) в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

***2.4. Заказчик обязан***:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания (п.2.9.4 СП 2.4.3648-20), а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (включая выходные и праздники).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Родитель (законный представитель) обязан, забирая ребенка из детского сада, сразу покинуть группу, игровую площадку, т.к. большое скопление детей и родителей затрудняет педагогам присмотр за детьми.

2.4.10. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передоверяя воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

При предоставлении права третьим лицам забирать воспитанника из образовательной организации, родителями (законными представителями) предоставлять в ГБДОУ письменное заявление и нотариально заверенную доверенность на доверенных лиц;

2.4.11. Приводить воспитанника в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, обеспечить спортивной формой (обувь на резиновой подошве), чешками для музыкальных видов деятельности;

2.4.12 Соблюдать правила безопасности пребывания воспитанника в ГБДОУ, охрана жизни и здоровья воспитанников, не допускать приход воспитанника с опасными предметами, жевательной резинкой, продуктами питания и лекарствами. Запрещено приносить в образовательное учреждение мобильные телефон, смартфоны, смарт-часы, золотые украшения, дорогие игрушки.

2.4.13. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия воспитанника по причине санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем

2.4.14. Родитель (законный представитель) обязан во время утреннего приема делать запись в журнале ежедневного приема с указанием времени прихода а детский сад, состояние здоровья и времени ухода домой, состоянии здоровья воспитанника;

2.4.15. Родитель (законный представитель) обязан соблюдать Правила внутреннего распорядка воспитанников, санитарно-гигиенические требования. При посещении ГБДОУ надевать бахилы (маски, перчатки).

***III.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником***

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных и иных государственных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, не взимается» (Закон Санкт-Петербурга, О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 26.06.2024г. принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга)

***IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг***

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определены отдельным договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения дополнительного Договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период ([Часть 3 статьи 54](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461363&date=29.05.2024&dst=100746&field=134) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги согласно Договора об оказании платных дополнительных услуг.

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет образовательного учреждения через банк по квитанции, представленной образовательным учреждением в разделе III.

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации ([Пункт 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=440355&date=29.05.2024&dst=53&field=134) Правил N 926).

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации. ([Пункт 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=440355&date=29.05.2024&dst=53&field=134) Правил N 926).

***V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок***

***разрешения споров.***

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

***VI. Основания изменения и расторжения договора***

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

***VII. Заключительные положения***

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_г.

и действует до «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

***VIII. Реквизиты и подписи сторон***

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 53  Приморского района Санкт-Петербурга  197349, г. Санкт-Петербург,  ул. Маршала Новикова, д.1, к.2, литер А  Тел/факс: (812)395-29-97  Е-mail: [rostok682@yandex.ru](mailto:rostok682@yandex.ru)  ИНН 7814088529  КПП781401001  л/с 0641082 в Комитете финансов  ОКПО 48017168  ОКОГУ 2300223  ОГРН 1027807580426:    И.О.заведующего  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Дудорова | **Заказчик:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя и отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место жительства, телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |

               М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_