

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 53 Приморского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол от 01.09.2022 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 01.09.2022 № 112

Заведующий ГБДОУ № 53  
\_\_\_\_\_ Л.А.Сетуридзе

**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

Совета родителей  
Протокол от 01.09.2022 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации методической работы**

**в ГБДОУ детский сад № 53 Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург,

2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации методической работы (далее – Положение) в ГБДОУ детском саду № 53 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) разработано в соответствии с требованиями п.20 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции ДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и др.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в ДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ.

1.4. Методическая работа направлена на обновление содержания образования, повышение профессиональной компетентности педагогов, своевременное оказание им методической помощи.

Важное условие успешной методической работы ДОУ - правильный выбор ее модели в зависимости от целей, задач и подходов, на основе которых она создается.

1.5. Методическая работа связующее звено между деятельностью педагогического коллектива ДОУ, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом. Она содействует становлению, развитию и реализации профессионального творческого потенциала педагогов.

1.6. Ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения детей, в соответствии с частью 2 статьи 27, пункт 20 часть 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическая деятельность призвана обеспечить:

- достижение обучающимися ДОУ установленных государством образовательных стандартов;
- построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- воспитание ответственности за свое здоровье, формирование основ здорового образа жизни;
- адаптацию ДОУ к социальному заказу и особенностям развития воспитанников;
- светскость образования.

## **2. Особенности методической работы**

2.1. Методическая работа действует на основании принятого Положения. Руководят методической работой заместитель заведующего, старший воспитатель.

2.2. Целями методической работы ДОУ являются:

- реализация государственной образовательной политики в рамках образовательного процесса;
- создание совокупности условий для эффективного развития ДОУ;
- обеспечение качества образовательных услуг в ДОУ, адекватному его статусу.

2.3. Задачи методической работы:

- обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;

- организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации программы развития, в инновационных процессах;
- проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов и пр.

### **3. Функции методической работы ДООУ**

Методическая работы ДООУ выполняет определенные функции.

3.1. В информационно-аналитическую функцию входят:

- анализ собственной деятельности и работы всего педагогического коллектива;
- выявление факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на конечные результаты деятельности;
- оценка качества педагогического процесса в целом, осознание общих и частных задач;
- установление преемственности между прошедшим и новым учебным годом;
- анализ актуальных и перспективных потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательных услугах;
- анализ потребностей в развитии ДООУ, осуществлении инноваций;
- поиск идей развития ДООУ, перспективных возможностей в области инновационных преобразований;
- изучение нормативно-правовых документов;
- изучение передового педагогического опыта;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и т.д.);
- ознакомление педагогических работников ДООУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;

3.2. Важнейшими функциями методической деятельности являются прогнозирование и планирование.

3.2.1. Прогностическая функция предусматривает:

- прогнозирование целей и задач деятельности ДООУ;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ДООУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- определение вариантов моделей выпускника;
- формирование содержания, методов, средств и организационных форм воспитания, обучения и развития дошкольников;
- проектирование процессов развития ДООУ;
- участие в разработке программы развития ДООУ;
- проектирование последствий запланированных инновационных процессов.

3.2.2. Планирование эффективно при соблюдении главных условий: - знание уровня, на котором находится работа ДООУ;

- четкое представление об уровне, на котором она должна находиться к концу планируемого периода;
- выбор оптимальных путей и средств достижения поставленных задач.

Планирование и прогнозирование можно определить, как деятельность методической деятельности по оптимальному выбору реальных целей, программ их достижения посредством совокупности способов, средств и воздействий, направленных на перевод ДООУ в новое качественное состояние.

3.2.3. Консультационная функция:

- организация консультационной работы для педагогических работников ДООУ (индивидуальное, групповое консультирование);
- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

### **4. Структура методической работы ДООУ**

4.1. Структура методической работы ДОУ позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым субъектом. Формы работы методической деятельности: Педагогический совет, творческая группа, рабочая группа.

4.2. Педагогический совет - профессиональное объединение педагогов, которое создается для решения исследовательских задач, проектного решения конкретной, большой по значимости и объему методической задачи, отслеживает результаты работы педагогического персонала по выполнению государственного задания и для определения успешности реализуемой общеобразовательных и дополнительных программ. Он формируется из педагогов ДОУ.

4.3. Творческая группа педагогов - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми, подготовка к педагогическому совету, семинару, разработка и локальных актов рабочих программ, внедрение инноваций и т.д.

4.4. Рабочие группы - добровольное профессиональное объединение педагогов. Созданы для решения конкретной кратковременной проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару, разработка и локальных актов рабочих программ, внедрение инноваций, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы и т. д.).

### **5. Работа с педагогическим коллективом**

5.1. Формы работы с отдельными педагогами и педагогическим коллективом – педагогический совет, семинар, семинар-практикум, мастер-класс, методические конференции, совещания, практикумы, консультация, самообразование, наставничество, посещение открытых мероприятий - активные (формирующие) формы работы, которые позволяют:

- максимально активизировать имеющиеся у педагогов знания;
- создать благоприятный психологический климат в коллективе;
- обеспечить оптимальные условия для обмена опытом;
- опробовать педагога в новой роли.

5.2. Деятельность педагогических кадров должна быть направлена:

- на индивидуально-ориентированное воспитание и обучение, сохраняющее здоровье воспитанника; развитие интеллектуальных, творческих способностей;
- воспитание личности, формирующее духовно-нравственную сферу человека.

### **6. Критерии эффективности работы методической работы**

Эффективность методической работы - это:

- эффективность для ребенка:

- положительная динамика качества обучения и воспитания;
- отсутствие отрицательной динамики в состоянии здоровья воспитанников;
- дифференцированный подход к каждому ребенку;

- эффективность для родителя:

- положительная оценка деятельности ДОУ, педагогов со стороны родителей;
- готовность и желание родителей помогать ДОУ;
- высокая степень информированности о состоянии дел в ДОУ среди родителей;

- эффективность для педагога:

- положительный психологический климат в коллективе;
- заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
- удовлетворенность педагогов собственной деятельностью;
- качественно организованная система повышения квалификации;
- высокий уровень профессиональной деятельности.

### **5. Организация методической работы.**

5.1. Руководство методической работой ДОУ осуществляют заместитель заведующего и старший воспитатель ДОУ.

5.2. Планирование методической работы в ДОУ осуществляется на учебный год. План методической работы является частью годового плана ДОУ.

5.3. Организация методической работы предполагает:

- координацию и контроль работы педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- обобщение, систематизация и пополнение методической копилки докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий и т.д.;
- планирование и проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

5.4. ДОУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:

- актуальность темы;
- учет достигнутого ДОУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;
- связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;
- учет ресурсов ДОУ.

Единая методическая тема ДОУ реализуется через систему методической работы.

#### **6. Документация**

6.1. Нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе).

6.2. База данных по педагогическим работникам ДОУ.

6.3. Протоколы и материалы методических органов ДОУ.

6.4. Годовые планы и отчеты по методической работе.

6.5. Перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников ДОУ.

6.6. Материалы по профессиональным конкурсам.

6.7. Материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

6.8. Учебно - методические пособия, разработанные педагогическими работниками ДОУ.