

СОГЛАСОВАНО:

с Советом школы

Протокол № 5 от 07.04.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ОСОШ №2»

Э.В.Кокорина
Приказ №112 от 11.04.2016г.



**Правила
внутреннего распорядка учащихся МБОУ «ОСОШ №2»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «ОСОШ №2» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ ОСОШ №2.
2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Школы
3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями). При приеме в школу администрация обязана ознакомить учащегося и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.
6. Режим организации образовательного процесса регламентируется «Годовым календарным графиком» на каждый учебный год.

II. Права, обязанности и ответственность учащихся

2.1 Учащиеся имеют право на:

2.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы;

2.1.3. повторное прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

2.1.5. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.8. каникулы в соответствии с календарным графиком

2.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.11. участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

2.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

2.1.13. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

2.1.14. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

2.1.15. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы

2.1.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

2.1.18. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

2.1.20. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

2.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1.22. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

2.1.23. использовать не запрещенные законодательством РФ способы защиты своих прав и законных интересов

2.1.24. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998г. №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.2. Учащиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. ликвидировать академическую задолженность в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации;

2.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- 2.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;
- 2.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 2.2.9. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

2.2.10. соответствовать требованиям к одежде учащихся согласно **Положению о школьной форме и внешнем виде учащихся МБОУ «ОСОШ №2»**

2.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.3. Учащимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

2.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

2.3.5. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2.3.6. На уроках учащимся запрещено пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы и работники гардероба ответственности не несут.

I. Общие правила поведения

3.1 Правила поведения на уроке:

3.1.1. Учащиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков, чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

3.1.2. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

3.1.3. После первого звонка, перед началом урока, учащиеся должны находиться в классе, подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы. Опаздывать на урок не разрешается. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место

3.1.4. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.1.5. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

3.1.6. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

3.1.7. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

3.1.8. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

3.1.9. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

3.1.10. В случае отсутствия ученика на учебных занятиях, предусмотренных учебным планом по уважительной причине учащейся должен предоставить классному руководителю документы, подтверждающие факт отсутствия.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь (справка);
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей, других организаций).

3.1.11. При пропуске без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, ученик или его родители (лица их заменяющие) должны предоставить письменное объяснение классному руководителю.

3.1.12. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение недели, берётся под контроль классного руководителя.

3.1.13. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

3.1.14. Нельзя без разрешения классного руководителя, дежурного администратора, или медицинского работника школы уходить из школы в урочное время.

3.1.15 После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

3.2 Поощрение

3.2.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены различные виды поощрений в соответствии с **Положением о поощрении учащихся школы (Приложение №1)**.

3.3 Дисциплинарное воздействие

3.3.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены меры воспитательного и дисциплинарного воздействия в соответствии с **Положением о дисциплинарном воздействии (Приложение №2)**.

3.4 Во время перемен учащийся обязан:

3.4.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

3.4.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурному классу;

3.4.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

3.5 Во время перемен учащимся запрещается:

3.5.1 бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;

3.5.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

1.5.3. употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;

1.5.4. запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;

1.5.5. нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

3.6 Поведение в школьной столовой

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают за собой посуду после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

3.7. Поведение в библиотеке

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают правила согласно **Правилам пользования библиотекой МБОУ "ОСОШ № 2"**

3.8. Поведение в спортивном зале

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательны.

IV. Заключительные положения

4.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

4.2 Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «ОСОШ №2» вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления, размещаются на сайте Школы.

Положение о поощрении учащихся школы

1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, спортивных состязаниях, общественно полезную деятельность и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- награждение золотой или серебряной медалью.

2. Процедура применения поощрений

2.1. **Объявление благодарности** учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

2.2. **Награждение почетной грамотой** (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

2.3. **Награждение ценным подарком** осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

2.4. **Награждение выпускников Школы золотой или серебряной медалью** «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации.

2.4.1. Золотой медалью "За особые успехи в учении" награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники, имеющие итоговые отметки "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом на ступени среднего общего образования.

2.4.2. Серебряной медалью "За особые успехи в учении" награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники, имеющие итоговые отметки "отлично" и не более двух отметок "хорошо" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом на ступени среднего общего образования.

2.4.3. Медаль вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

2.4.4 Золотая и серебряная медали "За особые успехи в учении" имеют золотистый и серебристый цвет. Медаль «За особые успехи в учении» представляют собой диск с выступающим кантом с обеих сторон. Торцевая поверхность медали полированная. На лицевой стороне медали (аверсе) посередине – рельефное изображение Государственного герба Российской Федерации, под ним – декоративная лента с эмалью (белого, синего и красного цветов), расположенная по нижней окружности. Над гербом по верхней окружности расположена надпись «Российская Федерация». На оборотной стороне медали (реверсе) посередине расположена надпись «За особые успехи в учении». По окружности размещены две пальмовые ветви, перевязанные внизу декоративной лентой. На торцевой поверхности медали надписи отсутствуют. Фон лицевой и оборотной сторон медали имеет мелкозернистую матовую поверхность. Все изображения и надписи выпуклые. Изображение Государственного герба Российской Федерации объёмное, трёхмерное. На оборотной стороне (реверсе) медали методом штамповки наносится товарный знак организации – изготовителя. (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 684 г. Москва «Об утверждении образца и описания медали «За особые успехи в учении»)

2.4.5. Каждая медаль упаковывается в пластиковый или бархатный футляр, в ложементе футляра – углубление под медаль.

Положение о дисциплинарном воздействии

1. Дисциплинарное воздействие

1.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры воспитательного и дисциплинарного воздействия.

1.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

1.3. Меры воспитательного воздействия:

- а) Устное замечание;
- б) дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
- в) вызов учащегося и его родителей на Совет профилактики, административное совещание;
- г) обсуждение проступка в классных коллективах;
- д) постановка на внутришкольный контроль;

1.4. Меры дисциплинарного воздействия:

- а) предупреждение;
- б) выговор;
- в) отчисление из Школы.

1.5. Применение дисциплинарных взысканий

1.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

1.7. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также к обучающимся во время их болезни, каникул.

1.8. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы или письменного обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений того или иного участника образовательных отношений.

1.9. Правом наложения взыскания обладают:

- а) директор школы:
 - в отношении любого учащегося школы;
 - за любое нарушение Правил поведения учащихся;
 - наложение взыскания оформляется приказом по школе.
- б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
 - в отношении любого учащегося школы;
 - за проступок, нарушающий нормативное течение учебно-воспитательного процесса;
 - вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, перечисленных в пунктах п.3.3.3 (а-д), п.3.3.4(а)
- в) классный руководитель:
 - в отношении любого учащегося вверенного ему класса;
 - за проступок, нарушающий нормативное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном ему классе;
 - вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, перечисленных в пунктах п.3.3.3 (а-д), п.3.3.4(а)
- г) классный руководитель:
 - наложенное взыскание оформляется записями в дневнике учащегося. 3.3.3. (а,б,в,г.)

1.10. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если

меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

1.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

1.12. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования администрации МО «Устьянский муниципальный район» об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

1.13. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

1.14. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

1.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

1.16. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учащихся или Совета школы.