

СОГЛАСОВАНО педагогическим советом школы протокол № 1 от 30.08.2023г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «ОСОШ № 2» _____ /Шумихин А.Н./ Приказ № Д-97г от 30.08.2023г.
---	--

Порядок о разработке, утверждении и хранении рабочих программ по предметам и курсам учебного плана и плана внеурочной деятельности»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов учебного плана и плана внеурочной деятельности

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования», утверждённым приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (с изм.);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования», утверждённым приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изм.);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изм.);
- федеральной образовательной программы начального общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- федеральной образовательной программы основного общего образования утверждённой приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- федеральной образовательной программы среднего общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371

1.3. Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательной программы общего образования соответствующего уровня образования.

1.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному учебному предмету (курсу).
Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации ФГОС при изучении учебного предмета (курса);
- определить содержание, объём, порядок изучения учебных предметов (курсов) с учетом целей, задач, особенностей образовательной деятельности и контингента обучающихся.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объёме;
- определяет ценности и цели, для достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определяет содержание образования по учебному предмету (курсу), то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;
- определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

1.6. К рабочим программам относятся:

- программы по учебным предметам (курсам);
- программы курсов внеурочной деятельности.

2. Порядок разработки рабочей программы

- 2.1. Рабочие программы являются составной частью содержательного раздела основной образовательной программы школы по соответствующему уровню образования.
- 2.2. Разработка рабочих программ по обязательным учебным предметам (курсам) относится к компетенции школы и реализуется ею самостоятельно.
- 2.3. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом или группой учителей, специалистов по данному предмету.
- 2.4. Рабочая программа составляется в электронном варианте:
- 2.5. Один вариант рабочей программы предоставляется зам. директора по УВР для включения в основную образовательную программу, второй хранится у учителя.
- 2.6. Рабочая программа составляется на уровень обучения (начальное общее, основное общее, среднее общее образование).
- 2.7. При составлении, рассмотрении и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
- федеральному государственному образовательному стандарту;
 - основной образовательной программе (адаптированной образовательной программе) школы.
- 2.8. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать:
- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.
- 2.9. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.
- 2.10. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.
- 2.11. Учитель в рабочей программе по предмету может определять порядок освоения программы, если это предусмотрено федеральной программой. В отдельных случаях, когда дети с ОВЗ не усваивают базовый уровень, учитель вправе самостоятельно определять порядок освоения программы или в условиях инклюзии в классе определить индивидуальную программу обучения, принятую решением педагогического совета школы.
- 2.12. Рабочая программа должна определять наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса, учитывая состояние здоровья учащихся, уровень их способностей, характер учебной мотивации, а также возможности педагога и материально-техническое обеспечение школы.
- 2.13. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов.

3. Структура рабочей программы предмета и курса

3.1. Структура рабочей программы по учебному предмету оформляется в соответствии с конструктором, расположенном на портале «Единое содержание общего образования» (<https://edsoo.ru/>).

3.1.1. Раздел «Поурочное планирование» состоит из следующих столбцов:

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1		1			
2		1			

3.2. Программы курсов должны содержать следующие элементы:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<i>(Приложение 1)</i>
1. Пояснительная записка	Общие сведения. Количество часов в неделю/ год
2. Планируемые результаты изучения курса	- личностные; - метапредметные; - предметные
3. Содержание курса	- название основных разделов курса; - необходимое количество часов для изучения основных разделов; - краткая характеристика содержания, форм учебных занятий, основных видов деятельности учащихся.
4. Поурочное планирование	- название тем уроков и их последовательность; - количество часов, отводимых на изучение каждой темы (1); - деятельность школьников

3.2.1. Раздел «Поурочное планирование» курса состоит из следующих столбцов:

№	Название раздела, темы	Количество часов	Деятельность школьников (при необходимости)
1.		1	
2.		1	

4. Оформление рабочей программы

4.1. Рабочие программы по предметам составляются в конструкторе рабочих программ (<https://edsoo.ru/>).

4.2. Рабочая программа учебного предмета/курса должна быть оформлена по образцу, предложенному конструктором рабочих программ: шрифт - Times New Roman, кегль - 14, межстрочный интервал - 1,1, выравнивание – по ширине, поля – обычные.

4.3. Титульный лист считается первым. На титульном листе указываются: название ОО, название программы (предмет, курс); адресность (классы обучения), место и год разработки (Приложение 1).

5. Рассмотрение рабочей программы

- 5.1. Рабочая программа учебного предмета (курса) может рассматриваться членами методического совета школы, согласовывается с заместителем директора по УВР,
- 5.2. Рабочая программа по внеурочной деятельности может рассматриваться членами методического совета школы, согласовывается с заместителем директора по ВР.

6. Порядок внесения изменений в рабочую программу

- 6.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.
- 6.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.
- 6.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

7. Делопроизводство

- 7.1. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, их практической части, соответствием записей в классном электронном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода.
- 7.2. Школа несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.
- 7.3. Итоги проверки рабочих программ могут подводиться на совещаниях при завуче, заседаниях методического совета школы, отражаются в справках по внутришкольному контролю.

8. Заключительные положения

- 8.1. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.
- 8.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения.

*Приложение 1
к Порядку о разработке, утверждении
и хранении рабочих программ по предметам
и курсам учебного плана и плана внеурочной деятельности»*

Образец титульного листа рабочей программы по учебному предмету (курсу)

МБОУ «ОСОШ №2»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 538002)

учебного предмета «Иностранный (английский) язык»

для обучающихся 5 – 9 классов

п. Октябрьский 2023

