

ПРИКАЗ

09.01.2023 г.

№ 7 – ОД

**О работе пищеблока в 2023 году в
МАДОУ МО Динской район Детский сад № 63»**

В целях обеспечения качества процесса питания воспитанников,
п р и к а з ы в а ю:

1. Совету по питанию:

- неукоснительно соблюдать требования к организации питания согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

- строго выполнять обязанности согласно приказу по дошкольному учреждению № 4 - ОД от 09.01.2023 г. «О создании Совета по питанию»;

- разработать 10-дневное меню для детей раннего возраста;

2. Возложить ответственность за работу пищеблока:

заведующая МАДОУ МО Динской район «Детский сад № 63» – Смирягина А.В.,
методист – Михалко И.Г.,

заведующий хозяйством – Романова Е.С.,

ст. мед. сестра – Никифорова Ю.А.,

повар – Черныш Е.Г.

2.1. Старшей медицинской сестре:

- проводить С – витаминизацию третьих блюд и производить соответствующую запись в журнале витаминизации

Срок: ежедневно

- контролировать выполнение среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка в день, за 10 дней

Срок: ежедневно

- заполнять таблицы выполнения натуральных норм продуктов питания на одного ребенка в день, за 10 дней

Срок: ежедневно

- контролировать процесс закладки продуктов, технологию приготовления пищи, выдачу готовой пищи, выход блюд, соответствующий меню – раскладки, график выдачи пищи

Срок: ежедневно

- снимать пробы готовой продукции, регулярно вести соответствующие записи качества приготовления пищи в бракеражном журнале готовых блюд

Срок: ежедневно

-контролировать качество поступающего сырья и полуфабрикатов от поставщика на пищеблок;

Срок: ежедневно

- контролировать сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов и условия хранения продуктов

Срок: ежедневно

- контролировать соблюдение санитарных правил при приготовлении пищи
Срок: ежедневно

- соблюдать выполнение контракта муниципального заказа, своевременно составлять заявку на заключение контракта на следующий квартал
Срок: постоянно

- взять под особый контроль организацию питания в группах раннего возраста (сервировка стола, объем порций, соблюдение санитарно – эпидемиологических правил при обработке посуды, условия хранения посуды)
Срок: ежедневно

- вывешивать меню в уголке питания в столовой с указанием объема порций каждого блюда, рекомендации для родителей по питанию детей вечером в домашних условиях с учетом разнообразия, объема, калорийности детских блюд
Срок: ежедневно

2.2. Кладовщику:

- принимать продукты от поставщиков при наличии следующих документов: товарной накладной на каждый продукт питания (обращать внимание на соответствие номера сертификата), качественного удостоверения (обращать внимание на сроки реализации), сертификата на каждый продукт (полученный в начале квартала), номера ветеринарного свидетельства.
Срок: ежедневно

- принимать только качественные продукты, делать соответствующие записи в бракераже сырой продукции, не принимать продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.
Срок: ежедневно

- соблюдать правила хранения пищевых продуктов в холодильной камере, складах (овощной и для сыпучих продуктов), проводить контроль за температурой в холодильниках и холодильной камере.
Срок: ежедневно

- производить выдачу сырых продуктов в строгом соответствии с меню – раскладкой
Срок: ежедневно

- согласно данным рапортчики о количестве детей, накладной на дополучении или возврат продуктов, производить выдачу – возврат дополнительных продуктов
Срок: ежедневно

- вести учет продукции после выдачи на пищеблок, делать соответствующие записи
Срок: ежедневно

- систематически производить сверку получения и расходования продуктов питания в бухгалтерии
Срок: ежедневно

2.3. Поварам:

- производить закладку продуктов в соответствии с меню – раскладкой
Срок: ежедневно

- строго соблюдать технологию приготовления пищи
Срок: ежедневно

- производить выдачу готовой продукции строго по весу, в соответствии с меню, по графику, только после снятия пробы медработником, с обязательной отметкой вкусовых качеств.
Срок: ежедневно

Срок: ежедневно

- посещать групповую комнату во время приема детьми пищи для определения вкусовых предпочтений, аппетита детей, учитывать полученную информацию при заказе продуктов и составлении перспективного меню.

Срок: ежедневно

- соблюдать условия хранения пищевых продуктов, проводить контроль за температурой в холодильниках и холодильной камере

Срок: ежедневно

- строго соблюдать гигиенические требования в технологическом процессе, при кулинарной обработке пищевых продуктов

Срок: ежедневно

- не использовать в питании детей продуктов, запрещенных санитарными правилами

Срок: ежедневно

- исключить возможность контакта сырых и готовых к употреблению продуктов, строго соблюдать требования к производственному оборудованию и различному инвентарю пищеблока.

Срок: ежедневно

- строго соблюдать инструкцию по применению моющих и дезинфицирующих средств.

Срок: ежедневно

- обеспечить качество мытья кухонной посуды, разделочных досок, мелкого деревянного, металлического инвентаря, рабочих столов в соответствии с требованиями санитарных правил

Срок: ежедневно

Обеспечить маркировку технологического оборудования, инвентаря, посуды, тары, проводить ежедневную уборку помещений пищеблока

Срок: ежедневно

- соблюдать правила личной гигиены, работу проводить в спецодежде, с подобранными волосами. В колпаке или косынке, вовремя проходить медицинский осмотр

Срок: ежедневно

2.4. Младшим воспитателям:

- производить получение готовой продукции строго по весу в соответствии с меню – раскладкой, в спецодежде, в соответствующей таре, строго по графику

Срок: ежедневно

- осуществлять выдачу порций детям строго по норме, указанной в меню, производить контрольное взвешивание порций

Срок: ежедневно

- соблюдать сервировку столов, подачу вторых блюд осуществлять по мере съедания первого блюда.

Срок: ежедневно

- контролировать целостность посуды, не допускать использование посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированную, с поврежденной эмалью

Срок: ежедневно

- соблюдать правила обработки и хранения посуды, в случае карантина, производить обеззараживание посуды в установленном порядке

Срок: ежедневно

-соблюдать санитарно – эпидемиологические правила содержания столовой, проводить уборку помещений согласно графику генеральных уборок

Срок: ежедневно

- соблюдать правила хранения моющих, чистящих и дезинфицирующих средств

Срок: ежедневно

- строго соблюдать инструкцию по режиму мытья посуды, обработке инвентаря, столов, стульев, полов, стен, окон

Срок: ежедневно

- соблюдать правила сбора, выноса и обработки ведер с пищевыми отходами

Срок: ежедневно

- соблюдать правила личной гигиены, проводить работу в соответствующей спецодежде (фартук, косынка, халат), вовремя проходить медицинский осмотр

Срок: ежедневно

- создавать благоприятный психологический климат во время приема пищи, придавать блюдам привлекательный вид, эстетично сервировать стол и раскладывать пищу на тарелке

Срок: ежедневно

2.5. Воспитателям:

- формировать у детей культурно – гигиенические навыки умывания, мытья рук, навыки самообслуживания перед приемом пищи

Срок: ежедневно

- соблюдать сервировку стола (салфетки, блюда под чашки, хлебницы под столовые приборы)

Срок: ежедневно

- во время приема детьми пищи не отвлекаться на посторонние разговоры, формировать у детей навык культуры приема пищи, учить детей есть аккуратно, тщательно пережевывать пищу, создавать благоприятный психологический микроклимат во время приема пищи

Срок: ежедневно

Заведующая МАДОУ Динской район МО
«Детский сад № 63»



А.В. Смирягина/

С приказом ознакомлены:

Заведующий хозяйством – Романова Е.С. Е.С. Романова

кладовщик – Федорова Т.И. Т.И. Федорова

методист – Михалко И.Г. И.Г. Михалко

старший воспитатель – Чуприна С.В. С.В. Чуприна

ст.мед. сестра – Никифорова Ю.А. Ю.А. Никифорова

повара: – Черныш Е.Г. Е.Г. Черныш

Клименко Н.А. Н.А. Клименко

Литвиненко Т.А. Т.А. Литвиненко

воспитатели:

Осипенко О.К. О.К. Осипенко

Семенцова Я.С. Я.С. Семенцова

Бурчиева Т.Н. Т.Н. Бурчиева

Скрипка В.Г. [Signature]
Гусарова С.В. [Signature]
Куприкова Т.М. [Signature]
Лаптева Г.Р. [Signature]
Тесленко Е.П. [Signature]
Заливацкая Т.В. [Signature]
Великохацкая Д.И. [Signature]
Письменная Д.О. [Signature]
Джабраилова Т.А. [Signature]
Каштал Е.А. [Signature]
Скрипка Л.В. [Signature]
Хмелевская Н.А. [Signature]

мл. воспитатели:

Петрова Л.Д. [Signature]
Бежко Г.Н. [Signature]
Бондарева Н.Ф. [Signature]
Алфёрова С.А. [Signature]
Лосева Е.Н. [Signature]
Деречина О.И. [Signature]