

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №34
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСАНДРА ИВАНОВИЧА
ПОКРЫШКИНА»
(МАОУ МО Динской район СОШ №34 имени А.И. Покрышкина)

ПРИКАЗ

30.08.2023 г.

№ ___ - О

ст. Новотитаровская

Об активизации работы по профилактике наркомании, употребления психоактивных веществ

В целях создания системы противодействия незаконному обороту наркотиков и профилактики потребления наркотиков различными категориями населения, а также предупреждение правонарушений среди учащихся, связанных с наркотиками

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить школьную программу профилактике употребления психоактивных веществ «Путь к успеху»
2. Утвердить план мероприятий по программе «Путь к успеху»
3. Учителям - предметникам, классным руководителям, учителям физкультуры постоянно вести профилактическую деятельность среди учащихся и родителей, согласно планам, программам «Путь к успеху», «Сохраним свое здоровье», «Гигиеническое воспитание».
4. До 15.09.2023 г. классным руководителям внести в планы воспитательной работы разделы: спортивно - оздоровительная работа, профилактика и просветительская деятельность по программе «Путь к успеху», «Сохраним свое здоровье», «Гигиеническое воспитание» с учетом планов работы социального педагога и психолога. Провести планирование работы с классом и родителями.
4. Классным руководителям 1-11 классов предоставить планы воспитательной работы классного руководителя с классом до 15.09.2023 г.
5. Классным руководителям провести разъяснительную работу с учащимися об обязательном посещении секций, кружков, клубов.
6. До 15.09.2023 г. классным руководителям внести информацию о посещаемости учащимися кружков секций, клубов на страницу учебного журнала, в план ВР классного руководителя. Предоставить информацию о внеурочной занятости учащихся заместителю директора по ВР Пастуховой В.В.
7. Классным руководителям, учителям физической культуры организовывать занятия в вечернее время (расписание секций,

дополнительных занятий). Информацию о проведенных занятиях фиксировать в журнале дополнительных занятий в вечернее время.

- Классным руководителям, учителям - предметникам: Охиной Т.А.(биология), Пастуховой В.В.(химия), Загорельский Е.В. (ОБЖ), Исраэльян А.Г., Голубенко С.Ю. (физкультура), начальных классов по предмету «Окружающий мир» систематически вести разъяснительную и профилактическую работу, направленную на предупреждение наркомании, раннее выявление учащихся, склонных к употреблению психоактивных веществ. Час профилактики (классные руководители) – электронный классный журнал; дневники учащихся;
 - протоколы родительских собраний (классный руководитель, председатель РК класса)
 - планы индивидуальной работы с «трудными» учащимися.
8. Социальному педагогу Тюпяковой М.Н., психологу Ветухиной Л.Г. систематически оказывать содействие, осуществлять комплекс мероприятий совместно с классными руководителями, учителями - предметниками, родителями по организации профилактической работы с детьми, занятости во внеурочное время.
9. До 15.09.2023 г. социальному педагогу Тюпяковой М.Н., психологу Ветухиной Л.Г. составить социальный паспорт микрорайона с определением «зон риска», связанных с распространением наркотиков, учетом «трудных» и проблемных семей микрорайона.
10. До 15.09.2023 г. педагогу-психологу Ветухиной Л.Г., социальному педагогу Тюпяковой М.Н. произвести формирование банка данных учащихся, склонных к употреблению психоактивных веществ.
11. Педагогу-психологу Ветухиной Л.Г, социальному педагогу Тюпяковой М.Н. запланировать совместную работу с классными руководителями по проведению классных часов, родительских собраний, лекториев, превентивных мероприятий (бесед, тренингов, мониторингов) с учащимися и родителями, просветительскую работу, индивидуальной профилактической работы с «проблемными семьями и учащимися», помощь в организации занятости учащихся во внеурочное время (постоянно).
12. Педагогу-психологу Ветухиной Л.Г., социальному педагогу Тюпяковой М.Н. вести систематический учет «трудных и проблемных семей, учащихся» школы. Вести контроль всеобуча «трудных» учащихся, дневников, экран индивидуальной работы, карточки, коррекцию списков и социального паспорта школы (ежедневно).
13. Психологу Ветухиной Л.Г. проводить психологическую диагностику, с целью выявления причин школьной и социально - психологической

дезадаптации учащихся. Результаты заслушивать на совещании при директоре.

14. Педагогу-психологу Ветухиной Л.Г. на родительских собраниях, лекториях, в индивидуальной работе информировать родителей о целесообразности анонимного социально-психологического тестирования подростков на вероятность употребления ПАВ.
15. Педагогу-психологу Ветухиной Л.Г. проводить тематические семинары - тренинги для родителей, педагогов, консультирование по вопросам «семейного примирения», оказывать содействие в установлении контактов со специалистами, участвующих в профилактической работе (согласно плану).
16. Социальному педагогу Тюпяковой М.Н. вменить в обязанности организацию каникулярного отдыха для детей, содействие в определении учащихся, состоящих на профилактическом учете в школе, в кружки, секции, клубы. До 20.09.2023 г. информацию о занятости «трудных» учащихся предоставить зам. директора по ВР Пастуховой В.В.
17. Назначить заместителя директора по ВР Пастухову В.В. председателем Совета профилактики школы. Совет профилактики проводить не реже 1 раза в четверть, и по необходимости.
18. Назначить заместителя директора по ВР Пастухову В.В. председателем Штаба воспитательной работы. Провести совещание совместно с социально - психологической службой школы, инспектором ОПДН, МО физкультуры по вопросам планирования профилактической работы, мероприятий.
19. Заместителю директора по ВР Пастуховой В.В. провести совещание при директоре с классными руководителями, учителями - предметниками по организации спортивно - оздоровительной и профилактической работы в школе, предупреждение наркомании, употребления психоактивных веществ.
20. Руководителю МО классных руководителей Зурабовой Г.Е. провести МО классных руководителей, мастер - класс, обучающий семинар по активизации программы «Антинарко», программы «Здоровье», «Гигиеническое воспитание подростков», программе «Трудный подросток» (профилактика правонарушений и преступлений, занятость учащихся во внеурочное время).
21. Заместителю директора по ВР Пастуховой В.В. не реже 1 раза в полугодие осуществлять мониторинг наркоситуации в школе и эффективности проводимых профилактических мер. Результаты заслушивать на совещании педагогического коллектива.

23.Заместителю директора по ВР Пастуховой В.В. вести систематический контроль деятельности структур, направленных на профилактику наркомании, употребление психоактивных веществ.

24.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ №34 имени А.И. Покрышкина

И.Б. Захаров

С приказом ознакомлены:

Пастухова В.В.

Ветухина Л.Г.

Тюпякова М.Н.