

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
"Детская школа искусств № 31"

ПРИКАЗ № 86  
от 20.12.2020 года

"О противодействии коррупции"

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБУДО ДШИ № 31 за счёт снижения рисков проявления коррупции:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБУДО ДШИ № 31 в составе:
  - Астраханцева Т.В., директор, председатель комиссии.
  - Суханов А.В., преподаватель, заместитель председателя комиссии.
  - Игин В.П., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, председатель профсоюзного комитета.
2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение № 1).
3. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связанных с коррупционными рисками (Приложение № 2).
4. Назначить преподавателя Суханова А.В. ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в МБУДО ДШИ № 31.
5. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МБУДО ДШИ № 31 возлагаю на себя.
6. Назначить библиотекаря Чулкову Л.В. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МБУДО ДШИ № 31, довести настоящий приказ до сотрудников и подготовить для размещения на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике. При приёме на работу сотрудников, проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике.
7. Концертмейстеру Петрову К.Н., разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В.Астраханцева



С приказом ознакомлены:

Астраханцева Т.В. *Астраханцева*  
Воронкова О.А. *Воронкова*  
Есип Ю.Н. *Есип*  
Иванова О.П. *Иванова*  
Игина Р.М. *Игина*  
Игин В.П. *Игин*  
Кашина С.И. *Кашина*  
Лунева С.А. *Лунева*  
Новиков В.Ф. *Новиков*  
Петров К.Н. *Петров*  
Симахина Т.И. *Симахина*  
Светляков С.А. *Светляков*  
Симахин С.А. *Симахин*  
Богданова Н.А. *Богданова*  
Коробенко Т.С. *Коробенко*  
Кузменкова Т.Е. *Кузменкова*

Кирюшкин В.Н. *Кирюшкин*  
Труханов В.В. *Труханов*  
Тайчинова С.В. *Тайчинова*  
Есип Н.И. *Есип*  
Лоч Т.Н. *Лоч*  
Буклова Г.А. *Буклова*  
Чулкова Л.В. *Чулкова*  
Драгуновский Г.А. *Драгуновский*  
Титова Л.И. *Титова*  
Суханов А.В. *Суханов*  
Стифорова О.В. *Стифорова*  
Фролова Г.С. *Фролова*  
Сумин Б.П. *Сумин*  
Утробина Л.И. *Утробина*  
Коновалов А.В. *Коновалов*

**Положение о комиссии по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
"Детская школа искусств № 31"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее "Комиссия") в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Детская школа искусств № 31" (далее - Школа).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в Школе является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в целях противодействия коррупции в Школе.

1.3. Комиссия осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школу с учетом ее специфики, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Школы по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у специалистов Школы навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Кемеровской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тяжинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

**2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Основными целями Комиссии являются:

- формирование правовой культуры сотрудников Школы, отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при управлении публичными делами;

- устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере образования;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных правонарушений;
- создание системы противодействия коррупции в деятельности Школы.

2.2. Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности Школы;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности Школы;
- повышение эффективности управления сотрудниками Школы; проведение правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов Школы на предмет их коррупциогенности;
- повышение профессионального уровня сотрудников Школы в сфере противодействия коррупции;
- выработка и реализация мер, стимулирующих действия в рамках закона и во благо общественных интересов.

2.3. Комиссия для решения стоящих перед ней задач участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления Школой государственной антикоррупционной политики.

### **3. Порядок формирования Комиссии. Деятельность Комиссии**

Комиссия является коллегиальным органом.

В состав Комиссии входят должностные лица Школы, призванные реализовывать меры противодействия коррупции в Школе.

Персональный состав Комиссии утверждается Приказом директора Школы. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости в зависимости от конкретных обстоятельств.

Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости реализуются путем принятия локальных нормативно - правовых актов Школы, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии и лиц, которым отсутствующие члены Комиссии делегировали свои полномочия. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и

другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

- координирует деятельность Школы по реализации мер противодействия коррупции в сфере образования;
- участвует в разработке форм и методов государственной антикоррупционной политики, контролирует их реализацию;
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых Школой документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции в сфере образования;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу локальных и иных нормативно - правовых актов и вносит предложения директору Школы по внесению изменений и дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты и их проекты;
- рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в системе образования; содействует внесению дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в области и в стране.

#### **5. Председатель Комиссии**

5.1. К полномочиям председателя Комиссии относится:

- определение места и времени проведения заседаний Комиссии;
- формирование плана работы Комиссии и повестки дня его очередного заседания на основании предложений членов Комиссии;
- запрос информации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.
- подписывает протокол заседания Комиссии.

#### **6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии**

6.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в сфере образования, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в СМИ для опубликования.

Перечень должностей  
связанных с высоким уровнем коррупционного риска  
МБУДО ДШИ № 31

1. Должность руководителя Учреждения.
2. Должность заместителя директора по учебной работе.
3. Должность заместителя директора по административно-хозяйственной работе.
4. Должность преподавателя.
5. Должность концертмейстера.