

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДШИ № 31

Т.В. Астраханцева

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете МБУДО ДШИ № 31

1. Общие положения.

1.1. Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической работы и других вопросов деятельности школы при директоре и под его председательством создается в качестве совещательного органа Педагогический Совет.

2. Полномочия Педагогического Совета.

- 2.1. Педсовет определяет стратегию образовательного процесса.
- 2.2. Осуществляет выбор учебных планов.
- 2.3. Осуществляет выбор и утверждение программ обучения.
- 2.4. Обсуждает итоги педагогической работы.
- 2.5. Рассматривает вопросы квалификации и аттестации кадров.
- 2.6. Рассматривает план работы школы.
- 2.7. Обсуждает учебно-воспитательные мероприятия, проводимые в школе, дает им оценку.
- 2.8. Заслушивает и обсуждает доклады директора, руководителей отделений о состоянии дисциплины, учебно-воспитательной и методической работы школы.
- 2.9. Разрабатывает мероприятия по выполнению школой распоряжений вышестоящих организаций.
- 2.10. Решает вопросы по подготовке к конкурсам, выпускным и переводным экзаменам, выдачи свидетельств, награждение почетными грамотами.

3. Порядок формирования Педагогического Совета, его состав и делопроизводство.

3.1. В состав Педагогического Совета входят все преподаватели школы. Из состава избирается секретарь.

3.2. Работа педсовета проводится по плану и утверждается директором.

3.3. Педсовет собирается в сроки не реже одного раза в квартал. По вопросам, обсуждаемым на педсовете, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательным для всех преподавателей и учащихся.

3.5. Каждый преподаватель обязан посещать все заседания педсовета. Своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.6. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, повестка, запись выступлений и принятое решение.

3.7. Председатель педсовета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений.