

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МБУК ЦБС  
 Ю. Г. Печерская  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

План  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценке качества условий  
 оказания услуг

Муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованная библиотечная  
 система  
 на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации о МБУК ЦБС</b>					
	Размещение на официальном сайте МБУК ЦБС сведений о предоставляемых учреждением услугах	Ежемесячно	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
	Систематические публикации информации о работе МБУК ЦБС в СМИ	Раз в месяц	Сидоркина А. С., заведующая отделом обслуживания ЦГБ; Исакова Л. М., заведующая Детской библиотекой		
	Организация возможности получения информации о деятельности МБУК ЦБС через разделы обратной связи (вопрос-ответ) официального сайта МБУК ЦБС	Ежемесячно	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		

	Распространение библиографических пособий с сообщениями о режиме работы и правилах посещения МБУК ЦБС, адресах сайтов	По мере необходимости	Все библиотечные специалисты МБУК ЦБС		
	Систематическое обновление информации на стендах муниципальных библиотек для удобства получения информации посетителями	Ежемесячно	Сидоркина А. С., заведующая отделом обслуживания ЦГБ; Исакова Л. М., заведующая Детской библиотекой; Гребенкина И. Ф., методист МБУК ЦБС		
	Обеспечение доступности информации о работе МБУК ЦБС для жителей отдаленных районов города, городского округа (информационные стенды, рекламные листы, официальный сайт МБУК ЦБС)	По мере необходимости	Все библиотечные специалисты МБУК ЦБС		
Информация об учредителе МБУК ЦБС	Размещение информации об учредителе МБУК ЦБС	Май 2020 г.	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг	Размещение информации о материально-техническом обеспечении предоставления услуг	Май 2020	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		

Информация о численности получателей услуг по видам предоставляемых услуг МБУК ЦБС за счет бюджетных ассигнований	Размещение информации о численности получателей услуг по видам предоставляемых услуг МБУК ЦБС за счет бюджетных ассигнований за 2019 год на официальном сайте МБУК ЦБС	Май 2020	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
Информация о численности получателей услуг по видам предоставляемых услуг МБУК ЦБС за счет бюджетных ассигнований	Размещение информации о численности получателей услуг по видам предоставляемых услуг МБУК ЦБС за счет бюджетных ассигнований за 2020 год на официальном сайте МБУК ЦБС	Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
Информация о Коллективном договоре МБУК ЦБМ	Размещение информации о Коллективном договоре МБУК ЦБС на официальном сайте МБУК ЦБС	Декабрь 2020	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
	Поддержание санитарного содержания помещения муниципальных библиотек	Ежедневно	Микрюкова Н. Г., начальник хозяйственного отдела		
	Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	Ежедневно	Микрюкова Н. Г., начальник хозяйственного отдела		
	Доступность питьевой воды	Ежедневно	Сидоркина А. С.,		

			заведующая отделом обслуживани я ЦГБ		
	Наличие и понятность навигации внутри организации	Ежедневно	Сидоркина А. С., заведующая отделом обслуживани я ЦГБ; Исакова Л. М., заведующая Детской библиотекой		
	Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания)	Ежедневно	Сидоркина А. С., заведующая отделом обслуживани я ЦГБ; Исакова Л. М., заведующая Детской библиотекой		
	Возможность бронирования услуги/доступнос ть записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети Интернет на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	Ежедневно	Сидоркина А. С., заведующая отделом обслуживани я ЦГБ; Исакова Л. М., заведующая Детской библиотекой; Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
	Поддержание в рабочем состоянии оборудования входных групп (пандусы)	Ежемесячно	Микрюкова Н Г., начальник хозяйственно го отдела		
	Поддержание в рабочем состоянии	Ежемесячно	Микрюкова Н Г., начальник		

	специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений		хозяйственно го отдела		
	Поддержание рабочего состояния альтернативной версии официального сайта МБУК ЦБС для инвалидов по зрению	Ежемесячно	Ряшенцева М. Н., главный библиограф МБУК ЦБС		
	Обеспечение доставки на дом изданий из фондов муниципальных библиотек маломобильным гражданам	Ежемесячно	Все библиотечны е специалисты МБУК ЦБС		
	Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	Ежедневно	Исакова Л. М., заведующая Детской библиотекой; Все библиотечны е специалисты МБУК ЦБС		
	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	По мере необходимости			
IV. Доброжелательность, вежливость работников МБУК ЦБС					
	Проведение с сотрудниками инструктажа по	При приеме на работу, ежегодно	Печерская Ю. Г.,		

	этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости с посетителями муниципальных библиотек		директор МБУК ЦБС		
	Проведение семинаров мероприятий по повышению квалификации специалистов МБУК ЦБС (семинаров, мастер-классов, круглых столов и т.п.)	Раз в месяц	Гребенкина И. Ф., методист МБУК ЦБС		
	Выезд на семинары в областные и государственные библиотеки и другие учреждения с целью повышения квалификации сотрудников МБУК ЦБС	Раз в год	Печерская Ю. Г., директор МБУК ЦБС		
	Проведение аттестации сотрудников МБУК ЦБС	Раз в три года	Печерская Ю. Г., директор МБУК ЦБС		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
	Мониторинг удовлетворенности и качеством предоставляемых услуг, наличие системы обратной связи (книга жалоб и предложений, анкетирование)	Раз в квартал	Гребенкина И. Ф., методист МБУК ЦБС		