

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления культуры
А.В. Сергеева
« 22 » _____ 2009г.

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
Централизованная библиотечная система
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система (в дальнейшем именуемое Учреждение) создано в соответствии с постановлением главы муниципального образования Верхнесалдинский район от 10.11.2005г. № 765 «Об изменении структуры Управления культуры и переходе учреждений на статус юридического лица».
- 1.2. Полное название Учреждения Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система.
- 1.3. Сокращенное название Учреждения: МУК ЦБС
- 1.4. Место нахождения Учреждения: 624766, Свердловская область, Верхнесалдинский район, г. Верхняя Салда, ул. Воронова, 12/1.
- 1.5. Учредителем Учреждения является: Управление культуры Верхнесалдинского городского округа.
- 1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства культуры Свердловской области.
- 1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.
- 1.8. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки, эмблему и другие средства индивидуализации.
- 1.9. Учреждение имеет свои филиалы, действующие на основании Положений, утвержденных Учреждением, которые располагаются:
 - филиал № 5 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Ленина, 12;
 - филиал № 6 624782, Свердловская область, Верхнесалдинский район, дер. Нелоба, ул. Центральная, 1;
 - филиал № 7 624786 Свердловская область, Верхнесалдинский район, д. Никитино, ул. Центральная, 13;
 - филиал № 10 624785 Свердловская область, Верхнесалдинский район, д. Северная, ул. 8 Марта, 2;
 - филиал № 11 624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Труда, 1 ГДК;
 - филиал № 13 624766 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Воронова, 12/1;
 - филиал № 14 624777 Свердловская область, Верхнесалдинский район, пос. Басьяновский ЦК «Современник», библиотека;
 - филиал № 15 624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Воронова 12/1.
- 1.10. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт собственник имущества.

2. Цель, задачи и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения библиотечного обслуживания населения различных социально-возрастных групп с учетом их потребностей и интересов.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- Обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей муниципального образования;
- Формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;
- ✓ • Обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;
- Расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;
- ✓ • Содействие образованию и воспитанию населения, повышения его культурного уровня;
- ✓ • Привитие читателям навыков информационной культуры.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- Формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и картотек и другие формы информирования;
- Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- Выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;
- Сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;
- Участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- Мониторинг потребностей пользователей;
- Внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);
- Проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- Осуществление выставочной и издательской деятельности;
- Предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;
- Осуществление центральной библиотекой научно-методической деятельности.

2.4. Учреждение, помимо основной деятельности, вправе заниматься предпринимательской и иной, приносящей доход деятельностью, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- составление библиографических списков, выполнение библиографических справок и составление каталогов по запросам пользователей, в т.ч. и с использованием ЭБД, ЭК в машинописном варианте и на электронных носителях;

- предоставление услуг по копированию документов из фондов библиотеки (сканирование, печать на принтере, распечатка файла, копирование информации), распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям на бумажных носителях;
- тематический подбор материалов по запросу читателей (сложные библиографические справки);
- справки-консультации по работе с электронными ресурсами ЦБС;
- организация и проведение платных форм культурно-просветительской, досуговой и информационной деятельности;
- розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;
- сдача в аренду помещений, в порядке, определенном Положением о порядке сдачи в аренду недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа;
- переплетные работы;
- редакционно-издательская деятельность;
- реализация собственной издательской продукции;
- реализация совместно со сторонними организациями проектов с целью привлечения дополнительных источников финансирования ЦБС;
- иные виды предпринимательской деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческое развитие библиотек ЦБС.

2.6 Учреждение по согласованию с Учредителем, устанавливает цены (тарифы), на платные услуги и продукцию, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на некоторые виды продукции, товаров и услуг. Учреждение ведет учет доходов и расходов предпринимательской деятельности ЦБС.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только с момента получения специальных разрешений (лицензий).

3. Имущество и средства учреждения.

3.1. Имущество Учреждения является объектом муниципальной собственности и закреплено за ним на праве оперативного управления.

3.2. Источниками формирования имущества финансовых результатов являются:

- 3.2.1. бюджетные и внебюджетные средства;
- 3.2.2. имущество, переданное собственниками;
- 3.2.3. регулярные и единовременные поступления;
- 3.2.4. безвозмездные, добровольные взносы организаций, учреждений и граждан;
- 3.2.5. доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной Учреждению хозяйственной деятельности;
- 3.2.6. капитальные вложения и дотации из бюджета;
- 3.2.7. средства спонсоров и меценатов;
- 3.2.8. иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

3.4. При осуществлении Учреждением деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и приносящей доходы, доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.5. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным в балансе, Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества; это не распространяется на нормативный износ в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества.

3.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.7. Изъятие и отчуждение имущества может быть произведено в соответствии со ст. 296 п.2 ГК РФ.

3.8. Учреждение, в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, Решением о закреплении муниципального имущества за Учреждением, заданиями собственника, права владения, пользования и распоряжения им.

3.9. Порядок регулярных и единовременных поступлений бюджетных средств определяется сметой расходов Учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой Учредителем, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством РФ.

3.10. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ, правовыми актами муниципального образования.

3.11. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах бюджета муниципального образования, как доходы от использования имущества находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

3.12. Учреждение не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством РФ.

3.13. В смете доходов и расходов Учреждения отражаются все доходы Учреждения, получаемые из внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, от использования муниципальной собственности, закреплённой за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

3.14. При исполнении сметы доходов и расходов Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.15. Доходы, фактически полученные Учреждением от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, направляются на финансирование расходов Учреждения.

3.16. Средства, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые Учреждением лицевые счета.

4. Управление учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Управления культуры Верхнесалдинского городского округа на основании Трудового договора. Трудовой

договор с директором Учреждения заключает Начальник Управления культуры Верхнесалдинского городского округа в порядке, установленном трудовым законодательством. Руководитель подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам – комитету по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

Срок полномочий директора определяется Трудовым договором.

4.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Свердловской области, настоящим Уставом, Решением о закреплении имущества, Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.6. Директор Учреждения:

4.6.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.6.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных решением о закреплении имущества;

4.6.3. утверждает, согласованные с Учредителем, структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

4.6.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.6.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.6.6. устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно ЕСТ и ЕСКТ и утвержденной сметой расходов;

4.6.7. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.6.8. утверждает правила трудового распорядка;

4.6.9. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.6.10. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

4.6.11. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

4.7. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

5. Трудовые отношения

5.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством РФ.

5.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому, социальному страхованию и социальному обеспечению.

5.3. Учреждение обеспечивает здоровье и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение трудового законодательства Российской Федерации.

5.4. Формы и размеры оплаты труда сотрудников Учреждения устанавливаются согласно утвержденным формам оплаты труда работников бюджетной сферы, условиям коллективного договора и Положению об организации и оплате труда работников Учреждения.

5.5. Специалисты Учреждения подлежат аттестации, по результатам которой устанавливается оплата их труда в пределах фонда заработной платы.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения. Изменение Устава.

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения собственника, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.5. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

6.6. Собственник или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом РФ и ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

6.8. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в Городской муниципальный архив по личному составу в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

6.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Учреждения, передается собственнику, наделившему Учреждение этим имуществом.

НЧРП

НЧРП





Итого прошито и пронумеровано
Висетов

Межрайонная инспекция ФНС №3
по Свердловской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 04 » мая 2009г.

ОГРН 1069607000320

ГРН 2096607002941

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

И.О. Магамаева

должность уполномоченного лица регистрирующего органа


Магавская Т.В.

подпись



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления культуры
Верхнесалдинского городского
округа от 11.11.2011 № 60


М.В. Пирожок

Изменения в Устав
муниципального бюджетного учреждения культуры
Централизованная библиотечная система

г. Верхняя Салда

2011 год



Внести изменения в Устав муниципального учреждения культуры Централизованная библиотечная система следующего содержания:

В раздел 1 Общие положения внести следующие изменения:

В пункт 1.1 добавить следующее: «Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система в соответствии с постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.06.2011 г. № 511 «Об утверждении перечня муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Управлению культуры Верхнесалдинского городского округа» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная библиотечная система».

Пункт 1.2 изложить в следующей редакции: «Полное название Учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная библиотечная система».

Пункт 1.3 изложить в следующей редакции: «Сокращенное название Учреждения - МБУК ЦБС».

В пункте 1.4 слова «Верхнесалдинский район» исключить.

Пункт 1.5 изложить в следующей редакции: «Учредителем Учреждения является Верхнесалдинский городской округ. Права Учредителя от имени Верхнесалдинского городского округа осуществляет орган местного самоуправления городского округа - Управление культуры Верхнесалдинского городского округа.

Собственником имущества Учреждения является Верхнесалдинский городской округ, от лица которого выступает Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

Пункт 1.6 – исключить.

В пункт 1.7 слова «расчетный и иные счета в банках» - исключить.

В пункт 1.7 добавить следующее: «Финансирование будет осуществляться через лицевые счета Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа и (или) территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном федеральными законами.

Пункт 1.9 изложить в новой редакции: «Учреждение имеет свои структурные подразделения, которые располагаются:

- детская библиотека 624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Ленина, 12;
- библиотека деревни Нелоба 624782 Свердловская область, Верхнесалдинский район, деревня Нелоба, ул. Центральная, 1;
- библиотека деревни Никитино 624786 Свердловская область, Верхнесалдинский район, деревня Никитино, ул. Центральная, 16;
- библиотека деревни Северная 624785 Свердловская область. Верхнесалдинский район, деревня Северная, ул. 8 Марта, 2;
- библиотека совхоза 624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Труда, 1;
- библиотека вне стационарного обслуживания 624766 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Воронова, 12/1;
- библиотека поселка Басьяновский 624777 Свердловская область, Верхнесалдинский район, поселок Басьяновский, ул. Ленина, 10;
- абзац 10 – исключить.

Пункт 2.6. изложить в следующей редакции: «Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию утверждаются постановлением главы администрации Верхнесалдинского



городского округа. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только с момента получения специальных разрешений (лицензий)».

Раздел 3 Имущество и средства учреждения переименовать на Имущество и финансовое обеспечение и изложить в следующей редакции:

3.1. Имущество Учреждения является объектом муниципальной собственности и закреплено за ним на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение без согласования собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем по согласованию с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

3.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.5. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.7. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу это Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

3.8. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.9. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере культуры.

3.10. Учреждение не вправе отказать от выполнения муниципального задания.

3.11. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течении срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.12. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его



основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.13. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа.

3.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.17. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Верхнесалдинского городского округа.

3.18. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

3.19. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.20. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.21. Крупная сделка, совершенная с нарушением пункта 3.20 Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.22. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 3.20 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.23. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

В раздел 4 Управление учреждением внести следующие изменения:
В пункте 4.6.6 слова после слов «Российской Федерации» исключить;
Добавить пункт 4.8 следующего содержания:



«Учредитель:

- а) принимает решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- б) утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- в) назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;
- г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;
- д) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;
- е) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- ж) предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- з) принимает решение об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- м) согласовывает с учетом требований, установленных собственником имущества, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения;
- н) согласовывает с учетом требований, установленных собственником имущества, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- о) согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- п) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;



р) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения;

с) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом;

у) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации».

В пункт 6.3 добавить следующее: «Изменение типа бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».



Протокол 6 (шесть) месяцев
Налоговые инспекции Свердловской области

Иванов

И.В. Иванов



Межрайонная инспекция ФНС №
по Свердловской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц

« 29 ноября 2012
ОГРН 1069607000320
ИНН 2446607009187

Скажем

Начальник инспекции

должность уполномоченного

Иванов И.В.

Подпись

Подпись



7. Пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Верхнесалдинского городского округа».

8. Пункт 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2. Учреждение может быть реорганизовано, ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Принятие решения о реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Верхнесалдинского городского округа».

9. Пункт 6.6 исключить

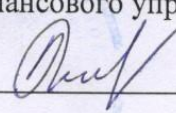
Согласовано:

Председатель Комитета по управлению имуществом
администрации Верхнесалдинского городского округа


_____ Е.С.Шанцева

Согласовано:

Заместитель главы администрации –
начальник финансового управления администрации Верхнесалдинского городского
округа


_____ С.В.Полковенкова

D1300
21760e

Уважаемый господин директор,
в соответствии с постановлением
Администрации Верхнесалдинского городского округа
от 13.01.1998 № 7-п/р
на основании постановления
Администрации Верхнесалдинского городского округа
от 13.01.1998 № 7-п/р
на основании постановления
Администрации Верхнесалдинского городского округа
от 13.01.1998 № 7-п/р

Прошито (1/80) шема
на основании
исполнительного листа



Прошито и скреплено по
на 2 (два) листа
Инспекция
Верх-Исетскому району г.Екатеринбурга
Заместитель начальника
Матеева М.В.



Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1069604000320 представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 19 АПР 2018 года за ГРН 1186658897370
Инспекция ФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбург
Заместитель начальника:
Матвеева М.В.

Приложение к приказу № 57-ОД от 09.04.2018 г. «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованная библиотечная система»

Изменения
в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры
Централизованная библиотечная система

1. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем Учреждения является Верхнесалдинский городской округ. От имени Верхнесалдинского городского округа функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет отраслевой орган администрации Верхнесалдинского городского округа - Управление культуры администрации Верхнесалдинского городского округа, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

Собственником имущества Учреждения является Верхнесалдинский городской округ. От имени собственника имущества полномочия по управлению имуществом осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - Собственник имущества).».

2. Пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Учреждение имеет структурные подразделения - муниципальные общедоступные библиотеки, не являющиеся юридическими лицами и действующими на основании положений, утвержденных Учреждением. Место нахождения структурных подразделений:

- Центральная городская библиотека: 624766, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Воронова, 12/1;

- Детская библиотека: 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Ленина, 12;

- библиотека деревни Нелоба: 624782, Свердловская область, Верхнесалдинский район, деревня Нелоба, ул. Центральная, 1;

- библиотека деревни Никитино: 624786, Свердловская область, Верхнесалдинский район, деревня Никитино, ул. Центральная, 16;

- библиотека деревни Северная: 624785, Свердловская область, Верхнесалдинский район, деревня Северная, ул. 8 Марта, 2;

- библиотека совхоза: 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Труда, 1;

- библиотека поселка Басьяновский: 624777, Свердловская область, Верхнесалдинский район, поселок Басьяновский, ул. Ленина, 10.».

3. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно.».

4. В пункте 3.3 слова «Комитетом по управлению имуществом» заменить словами «Комитетом по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа».

5. В пункте 4.3:

- слова «Управления культуры» заменить словами «Управления культуры администрации»;

- слова «комитету по управлению имуществом» заменить словами «Комитету по управлению имуществом администрации».

6. Подпункт а) пункта 4.8. исключить

Приложение к приказу №112- ОД от 11.12.2018 г. «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованная библиотечная система»

Изменения
в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры
Централизованная библиотечная система

1. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем Учреждения является Верхнесалдинский городской округ. От имени Верхнесалдинского городского округа функции и полномочия учредителя Учреждения и собственника имущества осуществляет администрация Верхнесалдинского городского округа, именуемая в дальнейшем «Учредитель» и (или) «Собственник имущества.»

2. В пункте 3.3. слова «по согласованию с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа» исключить.

3. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем. Трудовой договор с директором заключает Учредитель.»

4. Пункт 4.8. дополнить подпунктом а) следующего содержания:

«а) принимает решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;».

Согласовано:

Председатель Комитета по управлению имуществом
администрации Верхнесалдинского городского округа
Е.С.Шанцева



Согласовано:

Начальник финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа

С.В.Полковенкова

