

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Подпорожский детский сад №11»

ПРИНЯТО:  
Общим собранием  
коллектива  
Протокол № 3 от 11.01.2016г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 2 от 12.01.2016г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

г. Подпорожье

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подпорожский детский сад № 11» (далее - Учреждения).

1.2. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) – коллегиальный орган управления и формируется из числа всех работников Учреждения.

1.3. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждением.

1.4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание возглавляет председатель Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания**

2.1. Определение основных направлений деятельности и развития Учреждения.

2.2. Обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка.

2.3. Принимает Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах.

2.4. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

2.5. Рассматривает и принимает иные локальные нормативные акты, относящиеся к компетенции Общего собрания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **3. Права Общего собрания**

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Организация управления Общим собранием**

4.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Комитет образования, заведующий Учреждением, Управляющий совет.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если в его работе участвует не менее 75% общего числа работников.

4.5. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь Общего собрания сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.7. Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием Учреждения.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих, принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом и является рекомендательным для работников Учреждения.

4.9. Решения Общего собрания реализуются через приказы и распоряжения заведующего.

4.10. Решения Общего собрания утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

#### **5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления.**

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами Учреждения - Педагогическим советом, Управляющим советом через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета.

## **6. Ответственность Общего собрания**

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Общего собрания**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Журнал протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения (5 лет).

