

Утверждено
Приказом Заведующего МКДОУ ШР
«Детский сад № 12 «Солнышко»
О.В.Терещенко
от 25 апреля 2017г.



**Порядок оформления
возникновения, изменения и прекращения отношений между Муниципальным
казённым дошкольным образовательным учреждением Шелеховского района
«Детский сад комбинированного вида № 12 «Солнышко» и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением Шелеховского района «Детский сад комбинированного вида № 12 «Солнышко» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Копия Порядка размещается на информационном стенде в ДОУ, а также на официальном сайте Учреждения (<http://solnishko12.sheledu.ru>) в сети «Интернет».

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения – приказ о приёме несовершеннолетнего лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Изданию приказа о приёме несовершеннолетнего лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.5. Договор заключается в 2 –ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.6. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть

образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей)

2.8. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

2.9. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка для участников образовательного процесса и другими локальными актами Учреждения, возникают с момента заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования

2.10. В течение трех рабочих дней после заключения договора издается распорядительный акт о зачислении ребенка в учреждение. В течение трёх рабочих дней распорядительный акт размещается на официальном сайте образовательной организации.

2.11. На каждого воспитанника формируется личное дело и хранится в учреждении на время обучения ребенка.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме в случае перевода воспитанника на обучение по другой образовательной программе

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, изданный заведующим. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

3.3. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты внесения изменений в Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4. Приостановление и возобновление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из ДОУ с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в ДОУ, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего ДОУ о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

5.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного Учреждения.

5.4. Учреждение, его учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязано обеспечить перевод воспитанника в другое образовательное учреждение, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему порядку.