

Утверждено:
 Директор МАОУ МО Динской район СОШ № 3
 имени П.С. Нахимова
 Н.Г. Хубанова _____

**План мероприятий по работе с одаренными детьми МАОУ МО Динской
 район СОШ №3 им. П.С. Нахимова
 на 2024-2025 учебный год**

№	Основные направления	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Корректировка плана работы с ОД.	Август	Зам. дир. по УВР Паршина О.В. методист
2. Диагностическая работа			
2.1	Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.).	Сентябрь В течение года	Юрченко А.А. Педагог-психолог
2.2	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности.		Классные руководители
2.3	Диагностика родителей и индивидуальные беседы.		
2.4	Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Составление базы данных ОД, ее пополнение.		методист Педагог-психолог
3. Работа с ОД по индивидуальным планам			
3.1	Определение наставников ОД в соответствии с базой данных.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР Паршина О.В. методист
3.2	Составление планов работы с ОД в рамках работы ШМО. Составление индивидуальных планов работы с ОД.	1-я неделя октября	руководители ШМО Учителя – предметники
3.3	Собеседование с учителями – предметниками по индивидуальному плану работы с ОД. Утверждение индивидуальных планов работы с ОД.	2-я неделя октября	Зам. дир. по УВР Паршина О.В. методист руководители ШМО
3.4	Реализация индивидуальных планов работы с ОД	В течение года	Учителя предметники
4. Интеллектуальное развитие ОД			
4.1	Подготовка учащихся к школьному туру олимпиад.	сентябрь	Учителя предметники –
4.2	Участие в школьном туру олимпиад.	Сентябрь –октябрь Октябрь, Ноябрь, Декабрь	методист
4.3	Участие в районном туру олимпиад.		

4.4	Участие в конкурсах, выставках, конференциях.	В течение года согласно плану ОУ	Учителя предметники методист Зам. дир. по ВР Галеева Г.С.
4.5	Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение данной базы.	В течение года	Юрченко А.А. Педагог-психолог
4.6	Организация творческих отчетов, выставок, смотров.	В течение года согласно плану ОУ	Галеева Г.С. Зам дир. по ВР
5. Работа научного общества учащихся			
5.1	Организационное заседание учащихся, членов НОУ: постановка задач, планирование работы, формирование секций научного общества.	Октябрь-Ноябрь	Зам. дир. по УВР Паршина О.В. методист
5.2	Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации. Выбор секций по интересам. Знакомство с руководителями секций.	Октябрь-Ноябрь	Руководители исследовательской работы члены НОУ
5.3	Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме.	Октябрь-Ноябрь	Руководители исследовательской работы члены НОУ
5.4	Овладение навыками работы на компьютере, их совершенствование.	В течение года	Руководители исследовательской работы члены НОУ
5.5	Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации.	Ноябрь	Руководители исследовательских работ члены НОУ
5.6	Практическое занятие с учащимися: «Требования к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации.		Зам. дир. по УВР Паршина О.В. методист
5.7	Завершение исследовательских работ. Рецензирование работ руководителями		Руководители исследовательских работ члены НОУ
5.8	Школьная научно-практическая конференция	Декабрь	Руководители исследовательской работы Зам. дир. по УВР члены НОУ
5.9	Районная научно-практическая конференция.	Январь	
5.10	Школьная научно-практическая конференция «Юниор»	Январь	Руководители исследовательской работы члены НОУ Зам. дир. по УВР Паршина О.В. методист
5.11	Районная научно-практическая конференция «Юниор».		
5.12	Заседание НОУ, поведение итогов. Планирование работы на следующий год.		методист члены НОУ

5.13	Подготовка письменного отчета о проделанной работе за год		Зам. дир. по УВР методист
6. Круговая работа			
6.1	Курирование круговой работы: - утверждение программ кругков; - анализ кругковой работы.	Сентябрь, в течение года	Галеева Г.С. Зам. дир. по ВР
6.2	Работа спортивных секций.	В течение года согласно графику	Учитель физической культуры
6.3	Подготовка к спартакиаде.	Сентябрь -Ноябрь	
7. Методическое сопровождение			
7.1	Сбор и подготовка аналитической информации: - формирование и своевременное пополнение базы данных ОД; - отчет по реализации индивидуальных планов работы с ОД; - анализ результатов олимпиад; - мониторинг результативности работы с ОД.	В течение года Апрель Декабрь В течение года	Заместители директора, учителя – предметники, руководители исследовательских работ
7.2	Сбор и систематизация методических материалов по работе с одаренными детьми.	В течение года	Методист Зам. директора по ВР Галеева Г.С
7.3	Итоги работы с ОД в 2024/2025 учебном году. Планирование работы на следующий год.	Май	Методист Зам. директора по ВР Галеева Г.С