

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 города Крымска,
Крымского района, Краснодарского края**

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 335

**Об организации деятельности Штаба воспитательной работы
в 2024-2025 учебном году**

В целях повышения эффективности профилактической и воспитательной работы в школе, в связи с началом нового учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить деятельность Штаба воспитательной работы в 2024-2025 учебном году.
2. Назначить руководителем Штаба воспитательной работы (далее – ШВР) и.о. заместителя директора по ВР Чернышеву В.Д.
3. Продолжить работу ШВР согласно Положению о Штабе воспитательной работы МБОУ СОШ № 2 утвержденного приказом от 01.09.2023 № 224.
4. Утвердить План ШВР на 2024-2025 учебный год. (Приложение 1)
5. Утвердить Состав ШВР на 2024-2025 учебный год. (Приложение 2)
6. Утвердить План заседаний ШВР на 2024-2025 учебный год. (Приложение 3)
7. Утвердить График заседаний ШВР на 2024-2025 учебный год. (Приложение 4)
8. За неисполнение настоящего приказа предусматривается дисциплинарная ответственность.
9. Ввести в действие настоящий приказ с 02.09.2024г.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя директора по ВР Чернышеву В.Д.

Директор школы

Т.С. Музыка

**ПЛАН
ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ СОШ № 2
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Аналитическая деятельность			
1.1	Анализ деятельности ШВР в 2023-2024 учебном году.	август	и.о. заместитель директора по ВР
1.2	Организация деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год	август	и.о. заместитель директора по ВР
1.3	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	до 10 сентября	учитель русского языка и литературы Паличева Л.А.
1.4	Обновление банка данных обучающихся школы.	август, февраль	и.о. заместитель директора по ВР, классные руководители 1-10 классов
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Заседание Штаба воспитательной работы	по отдельному графику	и.о. заместитель директора по ВР
2.2	Организация воспитательной деятельности и профилактической работы в классных коллективах	сентябрь	Социальный педагог, Члены ШВР
2.3	Организация и проведение социально-психологического тестирования	сентябрь-октябрь	и.о. заместитель директора по ВР
2.4	Организация работы по вовлечению учащихся в систему дополнительного образования школы, во внеурочную занятость, в работу ученического актива	сентябрь	и.о. заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
2.5	Организация работы с учащимися, родителями, педагогическим коллективом. Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов.	октябрь	и.о. заместитель директора по ВР Педагог-психолог
2.6	Работа по пропаганде здорового образа	ноябрь	Социальный

	жизни. Участие в акциях «В нашей школе не курят», «Красная Лента»		педагог, Антинаркотический волонтерский отряд
2.7	Социально-психолого-педагогическая работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (по отдельному плану)	в течение года	Социальный педагог, педагог- психолог
2.8	Деятельность классных руководителей 1- 10 классов по профилактике Безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	Классные руководители 1-10 классов
2.9	Планирование и проведение мероприятий военно-патриотического направления	январь- февраль, май	и.о. заместитель директора по ВР
2.10	Работа по пропаганде здорового образа жизни	октябрь- ноябрь, март-апрель	Социальный педагог, учитель физической культуры, классные руководители 1-10 классов.
2.11	Организация занятости несовершеннолетних, требующих особого педагогического внимания в период каникул	октябрь, январь, март июнь-август	Социальный педагог
2.12	Организация работы Совета профилактики (по отдельному плану)	по отдельному графику	и.о. заместитель директора по ВР
2.13	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба	В течение года	Руководитель МО
2.14	Организация выступлений на педагогическом совете, заседании МО классных руководителей, совещаниях при директоре.	В течение года	и.о. заместитель директора по ВР
3. Информационная деятельность			
3.1	Оформление стенда, отражающего Деятельность Штаба воспитательной работы	август- сентябрь	Социальный педагог
3.2	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах, сайте школы, официальных страницах в социальных сетях: по обеспечению безопасности несовершеннолетних; организации занятости во внеурочное время и каникулярный период	август- сентябрь февраль-март	и.о. заместитель директора по ВР социальный педагог, педагог- психолог

3.3	Рассмотрение вопросов на родительских собраниях: Профилактика здорового образа жизни; обеспечение безопасности несовершеннолетних; профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; исполнение родительских обязанностей	В течение года	и.о. заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3.4	Создание тематических, информационных, профилактических буклетов, презентаций	в течение года	Все члены ШВР
3.5	Обновление информационного стенда по Закону КК №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае»	по необходимости	Социальный педагог
4.Межведомственное взаимодействие			
4.1	Взаимодействие с инспектором ОПДН. Рассмотрение и утверждение совместного графика работы.	В течение года	и.о. заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.2	Взаимодействие с КДНиЗП	постоянно	и.о. заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.3	Организация сетевого взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования	В течение года	и.о. заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Состав ШВР
МБОУ СОШ № 2 в 2024-2025 учебном году

1. Чернышева В.Д. (руководитель ШВР) – и.о. заместителя директора по ВР
2. Волошина Т.Я. (заместитель руководителя ШВР) – заместитель директора по УВР
3. Кузнецова О. И. (член ШВР) – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4. Силос Е.М. (член ШВР) – руководитель МО классных руководителей 1-4 классов;
5. Лазарева А.Ч. (член ШВР) – руководитель МО классных руководителей 5-10 классов;
6. Ткаченко Ю.А. (член ШВР) – педагог-психолог
7. Рябкова А.В. (член ШВР) – социальный педагог
8. Музыка В.Я. (член ШВР) – руководитель ШСК

Директор школы

Т.С. Музыка

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ
ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ СОШ № 2
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Повестка	Ответственные
Сентябрь 2024		
1.	Анализ деятельности ШВР за 2023-2024 учебный год.	Руководитель ШВР
2.	Организация внеурочной занятости обучающихся, в том числе состоящих на всех видах профилактического учета, а также детей «группы риска».	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог
3.	Индивидуальный контроль обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета. Закрепление наставников.	Руководитель ШВР
4.	Основные положения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	Руководитель ШВР, заместитель руководителя ШВР
5.	Организация работы по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними, а также половой неприкосновенности.	Педагог-психолог
6.	Организация работы по профилактике «аптечной наркомании» среди несовершеннолетних.	Социальный педагог, педагог-психолог
7.	Организация и проведение социально-психологического тестирования в 2024-2025 учебном году.	Руководитель ШВР
8.	О проведении внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение», Уроков мужества.	Заместитель руководителя ШВР
Октябрь 2024		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Проведение Недели правовых знаний.	Руководитель ШВР
3.	Организация работы актива школы, о выборах лидера ученического самоуправления.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.	Формирование у обучающихся позитивного мышления, принципов здорового образа жизни, предупреждение суицидального поведения.	Педагог-психолог
5.	Профилактика этнического и религиозного экстремизма,	Педагог-психолог

	предупреждение конфликтных ситуаций на межнациональной и межконфессиональной основе.	
6.	Профилактика пропусков учебных занятий обучающимися без уважительной причины.	Социальный педагог
7.	Организация и проведение мониторинга психоэмоционального состояния обучающихся.	Педагог-психолог
8.	Согласование плана работы ШВР в период осенних каникул.	
9.	Предварительная занятость обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета в период осенних каникул. Формирование планов индивидуальной работы Обучающихся данной категории в период осенних каникул.	Социальный педагог
Ноябрь 2024		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Организация и проведение профилактической акция «В нашей школе не курят».	Социальный педагог
3.	Профилактика информационной безопасности среди несовершеннолетних.	Руководитель ШВР
4.	Организация посещений на дому обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.	Социальный педагог
5.	Организация рейда по соблюдению требований к внешнему виду обучающихся.	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог
Декабрь 2024		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Организация и проведение профилактической акция «Красная лента».	Социальный педагог
3.	Согласование плана работы ШВР в период зимних каникул.	Руководитель ШВР
4.	Предварительная занятость обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета в период зимних каникул. Формирование планов индивидуальной работы Обучающихся данной категории в период зимних каникул.	Социальный педагог
5.	Результаты социально-психологического тестирования в 2024-2025 учебном году.	Руководитель ШВР
6.	Профилактика буллинга среди несовершеннолетних.	Педагог-психолог
Январь 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Анализ деятельности ШВР за первое полугодие 2024-2025 учебного года.	Руководитель ШВР
3.	Анализ состояния работы ШСК	Руководитель ШСК
4.	Подготовка к циклу мероприятий военно-патриотической направленности.	Заместитель Руководителя ШВР
5.	Анализ состояния правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, а также соблюдения Закона Краснодарского края №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» за первое полугодие 2024-2025 Учебного года.	Социальный педагог
Февраль 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР

2.	Анализ состояния работы профориентационного центра МБОУ СОШ № 2.	Заместитель Руководителя ШВР
3.	Профилактические мероприятия по снятию стресса у обучающихся 9 классов.	Педагог-психолог
4.	Анализ работы Совета профилактики за первое полугодие 2024-2025 учебного года.	Руководитель ШВР
5.	Промежуточный контроль и анализ реализации цикла мероприятий военно-патриотической направленности.	Заместитель Руководителя ШВР
6.	Анализ деятельности службы школьной медиации за истекший период 2023-2024 учебного года.	Педагог-психолог
7.	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска» по результатам социально-психологического тестирования.	Социальный педагог
Март 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Анализ состояния профилактической работы с обучающимися «группы риска».	Педагог-психолог
3.	Анализ работы по формированию здорового образа жизни у несовершеннолетних (реализация плана Антинарко) за истекший период 2024-2025 учебного года.	Социальный педагог
4.	О временном трудоустройстве несовершеннолетних в свободное от учебы время.	Заместитель Руководителя ШВР
5.	Согласование плана работы ШВР в период весенних каникул.	Руководитель ШВР
6.	Предварительная занятость обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета в период весенних каникул. Формирование планов индивидуальной работы обучающихся данной категории в период весенних каникул.	Социальный педагог
7.	Формирование комплексной целевой программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся МБОУ СОШ № 2 «Смена – 2025». Подготовка презентации программы на педагогическом совете.	Руководитель ШВР, заместитель руководителя ШВР
Апрель 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Анализ состояния работы по информационной безопасности и безопасному использованию сети Интернет несовершеннолетними.	Руководитель ШВР
3.	Об участии в общегородском субботнике.	Заместитель руководителя ШВР
4.	Организация профориентационных суббот.	Заместитель руководителя ШВР
5.	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне («Марафон Победы»)	Заместитель руководителя ШВР
6.	Организация и проведение Недели правовых знаний.	Социальный педагог
Май 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Анализ работы по направлениям системы профилактики школы за 2024-2025 учебный год.	Руководитель ШВР, заместитель руководителя

		ШВР, члены ШВ
3.	Реализация комплексной целевой программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся МБОУ СОШ № 2 «Смена – 2025».	Заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.	Согласование плана работы ШВР в период летних каникул.	Руководитель ШВР, заместитель руководителя ШВР
5.	Предварительная занятость обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета в период летних каникул. Формирование планов индивидуальной работы обучающихся данной категории в период летних каникул.	Социальный педагог
Июнь 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Заместитель Руководителя ШВР
2.	Реализация комплексной целевой программы организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся МБОУ СОШ № 2 «Смена – 2025».	Заместитель руководителя ШВР
3.	Соблюдение Закона Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	Социальный педагог
Июль 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Спортивно-оздоровительная работа с обучающимися. Летняя трудовая практика.	Руководитель ШВР
3.	Контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.	Руководитель ШВР
4.	Соблюдение Закона Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	Руководитель ШВР
Август 2025		
1.	О выполнении ранее принятых решений.	Руководитель ШВР
2.	Спортивно-оздоровительная работа с обучающимися. Летняя трудовая практика.	Руководитель ШВР
3.	Контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.	Руководитель ШВР
4.	Соблюдение Закона Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	Руководитель ШВР

Директор школы

Т.С. Музыка

**График заседаний ШВР
МБОУ СОШ № 2 в 2024-2025 учебном году**

День недели	Дата	Место проведения	Время
Среда	04.09.2024	Каб. № 23	14:00-15:00
	16.10.2024	Каб. № 23	14:00-15:00
	13.11.2024	Каб. № 23	14:00-15:00
	18.12.2024	Каб. № 23	14:00-15:00
	15.01.2025	Каб. № 23	14:00-15:00
	19.02.2025	Каб. № 23	14:00-15:00
	12.03.2025	Каб. № 23	14:00-15:00
	16.04.2025	Каб. № 23	14:00-15:00
	14.05.2025	Каб. № 23	14:00-15:00
	18.06.2025	Каб. № 23	11:00-12:00
	16.07.2025	Каб. № 23	11:00-12:00
	20.08.2025	Каб. № 23	11:00-12:00

Директор школы

Т.С. Музыка