**ПАСПОРТ
школьной библиотеки**

№ п/п	Запрос	Ответ
	Общие сведения	
1	Муниципальное образование (район, город)	город Крымск
2	Полное наименование общеобразовательного учреждения (далее ОУ)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2
3	ФИО директора	Музыка Татьяна Степановна
4	ФИО завуча, курирующего работу библиотеки	Волошина Танзиля Якуповна
5	ФИО методиста по библиотечному фонду (специалиста)	Меметова Ление Халитовна
6	Штат библиотеки (количество ставок)	1 человек (1 ставка)
7	ФИО заведующего библиотекой (кол. ставок)	Паличева Виктория Геннадьевна(1 ставка)
8	Образование (высшее - спец., высшее - пед, другое (какое), средне- спец. (какое), общий стаж, библиотечный стаж заведующего библиотекой	Средне-профессиональное (технолог). Общий стаж-34 лет. Стаж зав.библиотекой - 16 лет.
9	Дата и место прохождения последних курсов повышения квалификации	2023 год город Краснодар
10	Умение пользоваться компьютером	Есть
11	Обучение на курсах компьютерной грамотности (с указанием места и года прохождения курсов)	
12	ФИО библиотекаря (кол. ставок)	Паличева Виктория Геннадьевна(1 ставка)
13	Образование (высшее - спец., высшее - пед, высшее - другое (какое), средне- спец. (какое), общий стаж, библиотечный стаж	Средне-профессиональное (технолог). Общий стаж-34 лет. Стаж зав.библиотекой - 16 лет.
14	Дата и место прохождения последних курсов повышения квалификации	2023 год город Краснодар
15	Умение пользоваться компьютером	Есть
16	Обучение на курсах компьютерной грамотности (с указанием места и года прохождения курсов)	
17	Местонахождение школьной библиотеки (этаж)	3 этаж
18	Наличие хранилища для учебного фонда, площадь помещения, если нет - планируется ли выделить помещение, сроки	Есть хранилище для учебного фонда, площадь 18,9 кв.м.
19	Наличие читального зала (да , нет, совмещен с абонементом, количество мест, площадь помещения, если нет - планируется ли выделить помещение, сроки)	Читальный зал совмещен с абонементом. Общая площадь - 52,8 кв.м. Кол-во мест - 8.
20	Наличие библиотечной кафедры для выдачи книг (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируется приобретение, сроки)	Библиотечная кафедра имеется

21	Количество столов для учащихся (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	4 стола для учащихся
22	Количество стульев для учащихся (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	8 стульев для учащихся
23	Наличие каталожных ящиков, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Каталожный ящик имеется
24	Наличие витрин для экспозиции книг, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить)	2 витрины для экспозиции книг
25	Наличие стеллажей для хранения книг односторонних, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	
26	Наличие стеллажей для хранения книг двусторонних, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	40 стеллажей
27	Наличие околобиблиотечного информационного стенда (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены). Название, если есть	2 околобиблиотечных информационных стенда
28	Наличие внутрибиблиотечных информационных стендов (имеется, требуется приобрести, требуется заменить). Название, если есть	Требуется приобрести
29	Наличие "вертушки" для периодических изданий (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Требуется приобрести
30	Соответствие освещённости библиотеки действующим СанПиНам (да, не соответствует, требует ремонта, планируемые сроки)	Соответствует
31	Тип осветительных приборов (верхнее освещение, настольные лампы, другое)	Верхнее
32	Наличие пожарно-охранной сигнализации (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Имеется
33	Наличие системы охлаждения (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Имеется
34	Наличие ограждающих решёток на окнах (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Не имеется, так как 2 этаж
35	Наличие городского телефона (имеется-указать номер, требуется установить, планируемые сроки установки).	8-861-31-4-02-11

36	Наличие пылесоса (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Требуется приобрести
37	Наличие мультимедийного оборудования (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируемые сроки)	Требуется приобрести
38	Количество электронных носителей, 1CD	253
39	Подключение библиотеки к Интернету (подключена, требуется подключить, планируемые сроки подключения)	Подключена
40	Количество рабочих мест для работников библиотеки, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Два
41	Количество компьютеров для работников библиотеки, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Один
42	Количество компьютеров для учащихся, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Один
43	Кол-во обучающихся (на 01.09.2023 г.)	477
44	Кол-во классов-комплектов (на 01.09.2023 г.)	18
	Фонд школьной библиотеки (на 01.09.2023 г.)	13 290,00
45	Количество ОСНОВНОГО фонда (на 01.09.2023 г.)	3012
46	в т.ч., фонд учебно - методических пособий (на 01.09.2023 г.)	6073
47	Количество учебного фонда (на 01.09.2023 г.)	6073
48	в т.ч., фонд учебников (на 01.09.2023 г.)	6073
49	Укомплектованность УЧЕБНОГО фонда в % от потребности	100%
50	Изношенность УЧЕБНОГО фонда в % от имеющегося (на 01.09.2023 г.)	30%
51	Укомплектованность ОСНОВНОГО фонда в % от потребности (на 01.09.2023 г.)	100%
52	Изношенность ОСНОВНОГО фонда в % от имеющегося (на 01.09.2023 г.)	20%
53	Наличие и ведение книг суммарного учета (учебного фонда, основного фонда) . Ведутся по календарному году в соответствии с методическими рекомендациями по применению «Инструкции об учете библиотечного фонда в библиотеках образовательных учреждений» (Приложение к приказу Министерства образования Российской Федерации от 24 августа 2000 г. N 2488).	Книга суммарного учета имеется

54	Наличие и ведение картотеки учета учебного фонда	Картотека учебного фонда ведется
55	Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам, другое)	Расстановка учебного фонда по классам
56	Наличие на полках учебников, невостребованных в учебном процессе (причина)	Учебники не востребованные в учебном процессе имеются по причине меньшего количества учеников, по сравнению с прошлым годом. (в зависимости от класса)
57	Наличие на полках учебников, подлежащих списанию (причина)	Не имеется
58	Списание фонда (по ветхости, морально-устаревшие, взамен утерянных читателями, периодичность списания, своевременность)	
59	Папки движения фондов (накладные, акты приёма- передачи материальных ценностей, акты на списание, другая документация)	Папки движения фондов в наличии
60	Форма выдачи учебников (тетрадь, формуляры)	Формуляры
61	Порядок выдачи учебников (каждому ученику, классным руководителям, другое)	Каждому ученику
62	Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично, причина, планируется перевести на ББК, срок)	Частично
63	График работы библиотеки	Понедельник-пятница с 9.00-17.00 Выходной - суббота, воскресенье.
64	Количество наименований выписываемых периодических изданий	
65	Для педагогических работников (перечислить основные)	
66	Для обучающихся (перечислить основные)	
67	Библиотечных (перечислить основные)	
	Наличие нормативных документов	
68	Положение библиотеки, утверждённое руководителем ОУ (да, нет, планируется, сроки)	Да
69	Правила пользования библиотекой утверждённые руководителем ОУ (да, нет, планируется, сроки)	Да
70	План работы библиотеки на 2023 - 2024 учебный год, утвержденный директором ОУ (да, нет)	Да
71	Наличие анализа работы библиотеки за предыдущий учебный год (да, нет)	Да
72	Должностная инструкция заведующего библиотекой, утверждаемая руководителем ОУ (да, нет)	Да
73	Должностная инструкция библиотекаря утверждаемая руководителем ОУ (да, нет)	Да

Справочно-библиографический аппарат библиотеки		
74	Наличие алфавитного каталога (да, нет)	
75	Дата последней редакции алфавитного каталога	29.09.2023
76	Наличие систематического каталога (да, нет)	Нет
77	Дата последней редакции систематического каталога	
78	Тематические накопительные папки вырезок из периодических изданий	
79	Рекомендательные библиографические указатели (списки, перечислить наиболее эффективные)	
80	Учет библиографических справок (книга учета, картотека, количество на конец 2019 учебного года)	
81	Систематическая картотека статей (да, нет)	
82	Дата последней редакции систематической картотеки статей	
83	Наличие краеведческого каталога	
84	Дата последней редакции краеведческого каталога	
85	Наличие краеведческого каталога - картотеки	
86	Дата последней редакции краеведческого каталога - картотеки	
87	Тематические картотеки для уч-ся различных возрастных групп (название, читательское назначение)	
88	Тематические картотеки для педагогических работников, руководителей детского чтения (название, читательское назначение)	
Массовая работа		
89	Общее количество мероприятий за прошедший учебный год (2022 - 2023 уч.год)	12
90	Из них:	
91	кол-во читательских конференций	3
92	кол-во литературных вечеров (литературно - музыкальных композиций)	
93	кол-во обзоров, бесед	
94	кол-во диспутов	
95	кол-во устных журналов	
96	кол-во утренников	
97	кол-во литературных игр и викторин	10
98	кол-во дней информации	2
99	Другие формы	
100	Клубы по интересам, кол-во заседаний	
101	Наиболее удавшиеся мероприятия	
Наглядная пропаганда библиотеки		
102	Общее количество книжных выставок (за прошедший год)	9

103	Основные книжные выставки (постояннодействующие, тематические и др., читательское назначение)	8
	Индивидуальная работа с читателями	
104	Анализ читательских формуляров (периодичность)	Один раз в месяц
105	Индивидуальные рекомендательные беседы	Один раз в месяц
106	Составление индивидуальных планов чтения, рекомендательных списков	
107	Другие формы (картотека читательских интересов, экраны чтения и др.)	
	Основные показатели работы за прошедший год 2022 -2023 учебный год	
108	Количество читателей	501
109	Количество посещений	276
110	Количество книговыдач	612
111	Читаемость	0,96
112	Обращаемость основного фонда	0,98
113	Посещаемость	0,983
114	Книгообеспеченность на 1 - го обучающегося (без учёта учебного фонда)	100%
115	Книгообеспеченность на 1 - го читателя (без учёта учебного фонда)	100%
116	Работа с родителями. Перечислить формы	Беседа
117	Кубановедение. Перечислить формы	
118	Работа с педколлективом. Перечислить формы	Помощь в подборе литературы