

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 города Крымска  
муниципального образования Крымский район**

**П Р И К А З**

от 28.10.2024 года

№ 217-од

город Крымск

**Об организации аттестации педагогических работников  
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, приказом Министерства просвещения российской федерации от 24 марта 2023 г. N 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказ ГБУКК ЦСО от 7 сентября 2023 г. № 98 «Об утверждении Технологической схемы организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственной за аттестацию педагогических кадров в МБОУ СОШ № 2 с 01.11.2024 заместителя директора по УВР Волошину Т.Я.
2. Ответственной за аттестацию педагогических работников МБОУ СОШ № 2 Волошиной Т.Я.
  - 2.1. обеспечить ознакомление педагогических работников образовательной организации с действующим законодательством в сфере аттестации;
  - 2.2. осуществить мониторинг качества педагогического ресурса образовательной организации;
  - 2.3. провести анализ результатов профессиональной деятельности педагогических работников (внутренняя система оценки качества образования), сформировать, систематизировать информацию о результатах профессиональной деятельности каждого педагогического работника образовательной организации;
  - 2.4. осуществить контроль сроков окончания действия квалификационных категорий (первой или высшей);

2.5. провести персонифицированное планирование деятельности по созданию условий, повышающих мотивацию профессионального роста педагогических работников в межаттестационный период;

2.6. определить индивидуальную траекторию дальнейшего профессионального развития каждого педагога;

2.7. обеспечить организационные, технические и методические условия аттестации педагогических работников образовательной организации;

2.8. содействовать в размещении заполненных форм данных о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников образовательной организации на сайте <https://attest-kk.ru/> и сканированных копий документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности аттестуемых, на официальном сайте образовательной организации;

2.9. нести ответственность за достоверность информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников образовательной организации, представленной на сайте <https://attest-kk.ru/> и на официальном сайте образовательной организации ;

2.10. прогнозировать проведение аттестации педагогических работников на текущий учебный год;

2.11. осуществлять проведение аттестации педагогических работников образовательной организации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в соответствии с утвержденным приказом и действующим порядком;

2.12. утверждать нормативно-правовые документы об организации аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, а именно:

2.12.1. состав аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

2.12.2. списки педагогических работников, подлежащих аттестации в учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

2.12.3. график аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

3. Секретарю МБОУ СОШ № 2 (Езекян С.М.) обеспечить своевременное внесение в трудовые книжки аттестованных педагогических работников записи об установлении квалификационных категорий.

4. Заместителю директора по УВР Волошиной Т.Я. издать приказ об оплате труда педагогических работников с учетом установленных квалификационных категорий.

5. Педагогическим работникам:

5.1. ознакомиться с действующим законодательством в сфере аттестации;

5.2. сформировать пакет документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности за период не более 5 последних лет, в соответствии с утвержденными измерительными материалами;

5.3. заполнить формы данных о результатах профессиональной деятельности;

5.4. подать заявление о проведении аттестации на официальном сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края - <https://attest-kk.ru/> в соответствии с инструкцией, до 10 числа каждого месяца, согласно графику подачи заявлений;

5.5. принять участие в размещении сканированных копий документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

5.6. ознакомиться на сайте <https://attest-kk.ru/> с уведомлением о результатах рассмотрения аттестационной комиссией заявления, сроках и месте проведения аттестации.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2

Т.С.Музыка