



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМП»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

Принято:
на собрании педагогического совета
МБУДО СШ «Олимп»
Протокол № 2 от 15.06 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБУДО СШ «Олимп»
Г.Л.Синицкий
Приказ № 129 от 15.06 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема на обучение
по дополнительным общеразвивающим и дополнительным
образовательным программам спортивной подготовки
в области физической культуры и спорта
в МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее — Положение) регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в области физической культуры и спорта (далее — образовательные программы) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее — поступающие), за счет средств муниципального бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

а на дополнительные общеразвивающие программы всех желающих по заявлению, за счет средств муниципального бюджета муниципального образования Мостовский район (на основании муниципального задания).

1.2. Настоящее Положение о порядке приема разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в области физической культуры и спорта»;

- Уставом Учреждения.

1.2. Организация объявляет прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности физкультурно-спортивной направленности, согласно муниципальному заданию, плану комплектования и вакантным бюджетным местам для поступающих.

1.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в образовательное учреждение на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки учреждение проводит тестирование, в порядке, установленном образовательным учреждением (с фиксированием результатов в протоколе).

Организация вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном образовательной организацией.

Организация индивидуального просмотра и прием поступающих на дополнительную общеразвивающую программу в спортивно-оздоровительные группы осуществляется тренером-преподавателем отделения: самостоятельно.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в образовательное учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом образовательного учреждения. Составы комиссий утверждаются приказами образовательного учреждения. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.5. Председателем приемной комиссии является руководитель или лицо, им уполномоченное. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников образовательного учреждения, участвующих в реализации образовательных программ.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель Организации (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Организации.

1.6. При организации приема поступающих руководитель образовательного учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.7. Организация не позднее чем за месяц до начала приема документов на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава Организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и учебно-тренировочного процессов по дополнительным общеобразовательным программам;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой дополнительной общеобразовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в образовательное учреждение.

1.8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется учредителем образовательного учреждения в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается образовательным учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

1.9. Приемная комиссия МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих и их индивидуальный отбор по тестам на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки осуществляются приемной комиссией МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район.

Образовательное учреждение устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Прием в МБУДО «ДЮСШ «Юность» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Прием в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки или наименование дополнительной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление.
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с Уставом, лицензией образовательного учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего (при необходимости), и согласие на обработку персональных данных.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорта поступающего;

- медицинская справка, подтверждающая отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеразвивающей или дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по избранному виду спорта (спортивной дисциплине). Справка выдается не более чем за 3 месяца до даты подачи.

- документ (справка), подтверждающий спортивную квалификацию (при наличии).

2.4. Администрация МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя.

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы (протоколы) результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в образовательном учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в образовательное учреждение.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район проводит приемная комиссия.

Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом образовательного учреждения.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки проводится в форме тестов с оформлением протокола, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей программы.

3.3. Набор поступающих на дополнительную общеразвивающую программу проводится в форме просмотра набирающим тренером-преподавателем: самостоятельно.

3.4. Результаты индивидуального отбора на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга (протокола), с указанием системы оценок,

применяемой в образовательном учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора (тестирования).

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

По результатам индивидуального отбора (тестирования) приемная комиссия принимает решение о зачислении успешно сдавших тесты поступающих учащимся в учреждение на начальный этап подготовки с оформлением соответствующего протокола.

3.5. Образовательным учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район

4.1. Зачисление поступающих в МБУДО СШ «Олимп» МО Мостовский район на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные образовательным учреждением.

4.2. При наличии вакантных мест, Учреждение может осуществлять дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

4.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в порядке, установленном главой 2 настоящего Порядка.