

## ПЛАН – ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Анализ ГИА - 2023	август, 2023г.	Заместитель директора
2.	Назначение ответственного за подготовку и проведение ГИА-2024.	сентябрь, 2023г.	Директор
3.	Проведение совместного собрания для обучающихся 10 и 12 классов и их родителей(законных представителей) – «ГИА - 2024».	октябрь, 2023г.	Заместитель директора, классные руководители
4.	Проведение пробного написания итогового сочинения (изложения) по русскому языку обучающимися 12 классов	октябрь, 2023г	Заместитель директора, классные руководители
4.	Классное родительское собрание в 10 классах «Итоговое собеседование»	ноябрь, 2023г.	Заместитель директора, классные руководители
5.	Классное родительское собрание в 12 классе «Итоговое сочинение (изложение)»	ноябрь, 2023г.	Заместитель директора, классные руководители
6	Проведение пробных экзаменов	ноябрь, 2023г.	Заместитель директора, учителя - предметники
7.	Проведение малого педсовета «Организация работы по подготовке обучающихся 10, 12 классов к участию в ГИА-2024»	ноябрь, 2023г.	Заместитель директора, классные руководители, учителя - предметники
8.	Написание итогового сочинения (изложения) по русскому языку обучающимися 12 классов	декабрь, 2023г.	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы
9.	Проведение пробного Итогового собеседования с обучающимися 10 класса	декабрь, 2023г.	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы
8.	Организация работы по ознакомлению обучающихся 10, 12 классов с бланками ГИА, правилами их заполнения.	январь – май, 2024г.	Заместитель директора, учителя - предметники
	Проведение пробного Итогового собеседования с обучающимися 10 класса	январь, 2024г.	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы
9.	Подача заявлений обучающимися 12 класса для участия в ГИА-2024 по образовательным программам среднего общего образования.	до февраля 2024г.	Заместитель директора
10.	Проведение Итогового собеседования с обучающимися 10 класса.	февраль, 2024г.	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы
11.	Проведение пробных экзаменов	февраль, 2024г.	Заместитель директора
12.	Подача заявлений обучающимися 10 класса для участия в ГИА-2024 по образовательным программам основного общего образования.	до марта, 2024г.	Заместитель директора
13.	Проведение пробных экзаменов	апрель, 2024г.	Заместитель директора, учителя - предметники
14.	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации.	май, 2024г.	Директор
15.	Проведение ГИА-2024	май-июнь, 2024г.	Заместитель директора
16.	Формирование нормативно-правовой документации, регламентирующей правовые аспекты деятельности школы-интерната, педагогов и обучающихся по проведению итоговой аттестации	в течение учебного года	Заместитель директора
17.	Подготовка и размещение информации о ГИА в 2024 году на официальном сайте ГБОУ РК «ССШИ №1»	в течение учебного года	Заместитель директора
18.	Подготовка списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников.	до февраля, марта 2023г.	Заместитель директора, инженер – программист.

19.	Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к участию в ГИА -2024 (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, обучение заполнению бланков ответов).	в течение учебного года	Заместитель директора, учителя-предметники
20.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-2024. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	в течение учебного года	Заместитель директора
21.	Работа педагога – психолога с обучающимися и их родителями (законными представителями) «Психологическая подготовка обучающихся к участию в ГИА-2024».	в течение учебного года	Педагог - психолог
22.	Оформление стенда “ГИА-2024”	в течение учебного года	Заместитель директора
23.	Индивидуальные консультации обучающихся по вопросам участия в ГИА-2024.	в течение учебного года	Заместитель директора