

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА
(в новой редакции)**

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, письмом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N ВК-264/09 "О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях", Конвенцией ООН о правах ребёнка, в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в образовательном учреждении создаются советы обучающихся.

2. Цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий учреждения, реализация социально-значимых проектов).

2.2. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

2.3. Воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирования здорового образа жизни.

3. Компетенции Совета обучающихся

3.1. В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в обществе избирается и действует высший орган ученического самоуправления - Совет обучающихся учреждения.

3.2. К компетенции Совета обучающихся учреждения относятся:

- внесение директору учреждения и (или) Педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления учреждением;
- организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по учебно-воспитательной работе деятельности обучающихся;
- контроль и оценка работы классных коллективов;
- защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;
- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;- корректировка дежурств, поддержание дисциплины и порядка в учреждении;
- размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте учреждения; - проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

4. Основные принципы самоуправления

- 4.1. Принцип чередование творческих поручений. Поручения регулярно меняются, а ребята на основе демократических выборов переходят из руководящего состава в рядовой и наоборот, тем самым у них появляется опыт работы по определённым направлениям.
- 4.2. Принцип опора на микроколлективы, создаваемые как по возрастным особенностям (клубы), так и по интересам.
- 4.3. Принцип вариативности. Право на выбор добровольного участия в деятельности, общешкольных мероприятиях.
- 4.4. Принцип либеральности. Право обучающихся развивать свои способности в согласии с природой, а не вопреки ей.
- 4.5. Принцип успешности. Право на самоорганизацию и самопознание, самоопределение и самореализацию.
- 4.6. Принцип сотрудничества. Право ребёнка выступать в качестве субъекта целеполагания, то есть решать проблему «с двух сторон» - и взрослыми, и детьми.
- 4.7. Принцип комфортности. Право развивать свои интересы и способности в максимально комфортных для развития личности условиях.
- 4.8. Принцип коммуникативности. Право расширять круг делового и дружеского общения со сверстниками и взрослыми.
- 4.9. Принцип рекреативности. Право ребёнка на отдых, игру и развлечения.
- 4.10. Принцип непрерывности. Право на непрерывный творческий рост.

5. Функции самоуправления

- 5.1. Интегративная (сочетание коллективных и индивидуальных видов деятельности; объединение учащихся, педагогов и родителей; объединение школьных клубов, служб).
- 5.2. Адаптационная (адаптация к социальным условиям).
- 5.3. Защиты прав и свобод каждого
- 5.4. Коммуникативная
- 5.5. Регулятивная
- 5.6. Воспитательная.

6. Основные законы Совета обучающихся

- 6.1. Закон правды: Запомни, правда, нужна не только тебе, но и окружающим тебя людям. Будь правдив!
- 6.2. Закон добра: Прежде чем требовать внимания к себе, прояви его к окружающим людям. Помни об интересах, нуждах, потребностях!
- 6.3. Закон милосердия: Тебе хорошо, но рядом могут быть люди, у которых слёзы на глазах. Не забывай о них!
- 6.4. Закон памяти: У народа, не знающего своей истории, нет будущего. Помни о своём народе и своей истории!
- 6.5. Закон уважения: Хочешь, чтобы тебя уважали — уважай человеческие достоинства других!
- 6.6. Закон свободы: Каждый человек, хочет быть свободным, отстаивая свою свободу, не забывай о свободе другого человека!
- 6.7. Закон чести: Вспоминай о своей физической силе только наедине с собой. Помни о своей духовной силе, долге, благородстве, достоинстве!
- 6.8. Закон человека: Нельзя оскорблять человека ни словом, ни действием.
- 6.9. Закон зелёного друга: Береги и изучай природу!
- 6.10. Закон «00»: Не заставляй себя ждать. Точность — прочность коллектива. Береги чужое время!
- 6.11. Закон трёх «сами»: Сами ищем дело, сами планируем и осуществляем его, сами подводим итоги.

7. Критерии оценки работы школьного самоуправления

- 7.1. Практическая значимость реализованных проектов.
- 7.2. Активная позиция каждого члена коллектива

7.3. Удовлетворённость школьной жизнью

7.4. Комфортность для каждого члена детского коллектива

7.5. Системность работы

8. Структура органов самоуправления

8.1. Совет ученического самоуправления является выборным органом. Актив совета самоуправления избирается в начале учебного года сроком на один год открытым голосованием на общем собрании обучающихся или ученической конференции.

8.2. В совет самоуправления избираются наиболее активные, дисциплинированные обучающиеся 6-12-ых классов пользующиеся у своих товарищей авторитетом, способные повести за собой.

8.3. Председатель Совета ученического самоуправления школы-интерната избирается сроком на один год из членов актива Совета школы-интерната.

8.4. Заседание Совета ученического самоуправления проходит один раз в месяц.

9. Обязанности председателя ученического самоуправления

9.1. Председатель Совета ученического самоуправления избирается прямым тайным голосованием учащихся 6-12 классов.

9.2. Председатель осуществляет исполнительные, распорядительные и контролирующие функции.

9.3. В исключительной компетенции Председателя Совета ученического самоуправления находится решение следующих вопросов:

- разработка плана работы ученического самоуправления Школы-интерната на текущий учебный год и контроль за его реализацией;
- назначение председателей комитетов Совета ученического самоуправления;
- участие в заседаниях ученического самоуправления.

10. Совет обучающихся

10.1. Совет обучающихся Школы-интерната является представительным органом ученического самоуправления школы-интерната. Совет обучающихся осуществляет нормотворческие и контрольные функции.

10.2. Совет обучающихся образует следующие комитеты: комитет образования, комитет культуры и отдыха, спортивно-оздоровительный комитет, порядковый комитет, информационный комитет.

10.3. Совет обучающихся вправе создавать другие комитеты и органы и наделять их соответствующими полномочиями. Работа Ученического совета организуется согласно плану на год.

10.4 Полномочия комитетов.

В ведении Ученического совета находится решение следующих вопросов:

- Принимать общеобязательные правила по вопросам ученического самоуправления;
- Утверждать план работы Ученического самоуправления школы-интерната и контролировать его реализацию;
- Принимать решение о времени и повестке общешкольной ученической конференции;
- Определять задания классам при проведении общешкольных мероприятий и творческих дел с учетом мнения их представителей;

10.5. Обязанности членов Ученического комитета:

- Принимать активное участие в работе Совета ученического самоуправления;
- Обращать внимание и сообщать дежурному администратору о случаях нарушениях дисциплины учащимися школы-интерната;
- Быть активным помощником администрации школы-интерната и учителей;
- Отчитываться о проделанной работе на заседаниях Ученического самоуправления, а при необходимости перед всем ученическим коллективом;

11. Обязанности лидеров комитетов

11.1. Учебный:

- Осуществляет контроль за успеваемостью учащихся;
- Помогает в проведении предметных недель;
- Привлекает одноклассников к участию в научных конференциях, олимпиадах, интеллектуальных конкурсах.
- Осуществляет проверку дневников учащихся

11.2. Спортивно - оздоровительный:

- Помогает организовывать спортивно- оздоровительные мероприятия и принимает в них активное участие;
- Ведет учет спортивных достижений учащихся;
- Следит за санитарным состоянием школьных помещений;
- Ведет пропаганду здорового образа жизни.

11.3. Культуры и отдыха:

- Участвует в организации и проведении школьных мероприятий;
- Является инициатором коллективных творческих групп;
- Ведет фотоотчеты внеклассных мероприятий;
- Ответственный за выпуск ежемесячной фото-газеты «Наша школьная жизнь»

11.4. Правопорядка:

- Способствует выполнению всеми воспитанниками распорядка школы-интерната;
- Следит за внешним видом учащихся;
- Осуществляет контроль за дежурством классов во время учебно-воспитательного процесса.

11.5. Информационный:

- Готовит выпуск радиожурналов, информационных листов;
- Контролирует выпуск «Молний» дежурными классами;
- Помогает в оформлении стендов, стенгазет.

12. Документация и отчетность Совета обучающихся

12.1. Протоколы заседания Совета.

12.2. План работы Совета составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы учреждения.

12.3. Анализ деятельности представляется на новый учебный год в Совет обучающихся в конце учебного года.

Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директором и сохраняет своё действие в случаях изменения наименования школы-интерната, реорганизации школы-интерната в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором школы-интерната.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директором и сохраняет своё действие в случаях изменения наименования школы-интерната, реорганизации школы-интерната в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором школы-интерната.

13.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школы-интерната, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядком.

