

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

П Р И К А З

28.08.2025

№ 330

Об организации питания обучающихся

На основании Закона Российской Федерации от 27 декабря 2012года №273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся направленных на обеспечение их рациональным и сбалансированным питанием, создания необходимых условий для организации общественного питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01 сентября 2025 года по 26 мая 2026 года бесплатное трехразовое питание обучающихся 1-9-х классов, согласно списочного состава (Приложение 1).
2. Организовать с 01 сентября 2025 года по 26 мая 2026 года бесплатное двухразовое питание обучающихся 10-11-х классов, согласно списочного состава (Приложение 2).
3. Организовать с 01 сентября 2025 года по 26 мая 2026 года бесплатное шестиразовое питание обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, согласно списочного состава (Приложение 3).
4. Организовать с 01 сентября 2025 года по 26 мая 2026 года бесплатное четырехразовое питание воспитанников дошкольного отделения согласно списочного состава (Приложение 4).
5. Способ организации питания – аутсорсинг. Услуги по организации питания с 01.09.2025 года осуществляет ООО «Сбалансированное питание», в рамках контракта № 0175200000425000911 от 30 июня 2025года. ООО «Сбалансированное питание» разрабатывает Примерное цикличное меню на основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32, с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (4-6 лет, 7-11 лет, 12-18 лет и старше), обеспечивает доставку продуктов для организации горячего питания, допущенных к использованию в питании и соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам в соответствии с СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», доставку продуктов осуществляют специальными оборудованными транспортными средствами, имеющими оформленные в установленном порядке санитарные паспорта, обеспечивает соблюдение сроков годности и условий хранения пищевых продуктов, осуществляет контроль качества и безопасности питания, несет ответственность за здоровье обучающихся, получающих горячее питание. Предоставляет договора с аккредитованной лабораторией ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Крым» на проведение лабораторно-инструментальных исследований согласно программе производственного контроля и протоколы лабораторно-инструментальных исследований. Обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока по установленным формам: «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья», «Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции», «Журнал бракеража готовой пищевой продукции», «Гигиенический журнал (сотрудники)», «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнал температуры и влажности в складских помещениях», «Журнал учета питания», «Журнал проведения генеральных уборок и рециркуляции воздуха», «Ведомость контроля за рационом питания», «Ведомость учета питания».

6. Назначить ответственным за контроль питания обучающихся и воспитанников Говоруху И.Ю. - заместителя директора по учебной работе и психолого-педагогическому сопровождению.

7. Ответственной за организацию питания Говорухе И.Ю.:

7.1. Осуществлять административный контроль над организацией питания обучающихся и воспитанников.

7.2. Разработать график приема пищи с учетом расписания.

7.3. Контролировать соответствие рациона питания обучающихся примерному циклическому меню.

7.4. Разработать план мероприятий по воспитанию культуры правильного питания обучающихся (воспитанников) школы-интерната на текущий учебный год.

Срок: сентябрь, 2025

7.5. Проводить работу по совершенствованию организации питания обучающихся и воспитанников. Вносить предложения по улучшению работы столовой школы-интерната.

7.6. Осуществлять анализ организации питания в школе-интернате, оценку результатов деятельности производства по организации питания за отчетный период.

7.7. Информировать родительскую общественность об условиях и режиме питания детей в школе-интернате, размещать информацию на сайте учреждения.

7.8. Инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания обучающихся (воспитанников) и их родителей.

7.9. Проводить мониторинг удовлетворенности качеством питания.

7.10. Координировать процессы организации питания с другими структурными подразделениями школы-интерната, скоординировать деятельность классных руководителей, воспитателей, ответственного за учет питания с целью контроля над питанием детей.

Срок: 2025-2026 учебный год

8. Назначить ответственной за учёт питания воспитанников и обучающихся Якимченкову Т.П.

8.1. Ответственной за учёт питания ежедневно подавать сведения о количественном составе детей по классам (группам) для питания на следующий день с оформлением Заявки на питание.

8.2. Еженедельно проводить сверку данных по количеству питающихся детей с бухгалтерией школы-интерната.

Срок: 2025-2026 учебный год

9. Организовать питьевой режим в школе-интернате, соответствующий требованиям государственных стандартов.

Срок: до 01 сентября 2025г.

10. Создать бракеражную комиссию по бракеражу готовой продукции, продуктов питания и продовольственного сырья.

Срок: до 01 сентября 2025г.

11. Утвердить «Примерное цикличное меню для детей, находящихся на обучении в школах-интернатах» для организации питания обучающихся и воспитанников возрастных категорий: 4-6 лет, 7-11 лет, 12-18 лет.

Срок: до 01 сентября 2025г.

12. Назначить классных руководителей 1-11-х классов, воспитателей дошкольных групп, воспитателей 1-9-х классов ответственными за организацию питания обучающихся класса (группы).

12.1. Классным руководителям и воспитателям вести учет питания воспитанников класса (группы). Ежедневно подавать сведения о количественном составе класса (группы) для питания на следующий день ответственной за учёт питания воспитанников Якимченковой Т.П., оформлять Табель учета питания. В случае изменения количественного состава воспитанников на день питания, ежедневно до 8.30 подавать измененные сведения с фиксацией в Журнале учета питания.

12.2. Обеспечить прием пищи детьми, согласно графика питания.

12.3. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи обучающимися.

12.4. Систематически проводить просветительскую работу среди воспитанников о здоровом питании, формировании навыков самообслуживания и правил этикета.

12.5. Постоянно информировать родителей об условиях и режиме питания детей.

Срок: 2025-2026 учебный год

13. Назначить учителей-предметников, которые провели урок перед переменной для приема пищи, ответственными за получение питания обучающимся по классам, в соответствии с режимом питания.

14. Всем педагогам, участвующим в организации питания воспитанников:

14.1. Организовывать питание для каждого класса (группы) на заявленную численность обучающихся.

14.2. Организованно приводить обучающихся в обеденный зал на закрепленные за классом (группой) столы, контролировать мытье рук.

14.3. Присутствовать в обеденном зале во время приема пищи классом (группой), осуществлять контроль за поведением воспитанников, за уборкой столов после приема пищи.

Срок: 2025-2026 учебный год

15. Назначить дежурных администраторов ответственными за прием пищи обучающимися в соответствии с графиком приема пищи.

Срок: 2025-2026 учебный год

16. Создать общественную комиссию по контролю организации питания с целью осуществления родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников и обучающихся школы-интерната.

Срок: до 01 сентября 2025г.

17. Системному администратору Цопанову Р.А. разместить на официальном сайте ГБОУ РК «ССШИ №1» информацию об организации питания в школе-интернате.

Срок: до 01 сентября 2025г.

18. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Бевз