

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
(в новой редакции)**

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
(в новой редакции)

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете профилактики Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1» (далее - ГБОУ РК «ССШИ №1») разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами:

Конвенцией о правах ребенка;

Конституцией РФ;

Семейным кодексом РФ;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Законом Республики Крым №63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым»,

Постановлением N 533 от 8 ноября 2016 года «Об утверждении Государственной программы Республики Крым "Профилактика преступности и правонарушений в Республике Крым» (с изменениями от 15.06.2021года), другими нормативно-правовыми актами Республики Крым; Уставом школы-интерната.

1.2. Совет профилактики является общественным органом управления, создаваемым в школе-интернате в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, координации действий педагогического коллектива с работой других субъектов профилактики правонарушений, работающих с детьми и подростками.

1.3. Совет действует на принципах законности, гуманизма, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся, с соблюдением конфиденциальности получаемой о детях и семьях информации.

1.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора школы-интерната. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

Председатель Совета профилактики назначается из числа заместителей руководителя школы-интерната. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает руководителю образовательной организации и педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными нормативными документами, регламентирующими организацию профилактической работы, настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования.

2. Цели, задачи, порядок деятельности Совета профилактики

- 2.1. Целью деятельности Совета является создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы-интерната.
- 2.2. Совет профилактики:
- 2.2.1 Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с обучающимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в школе-интернате, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.2.2 Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние профилактической работы, направленной на их предупреждение
- 2.2.3. Рассматривает персональные дела обучающихся, требующих особого педагогического внимания.
- 2.2.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 2.2.5. Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.
- 2.2.6. Организует работу по вовлечению обучающихся «группы риска», в секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного творчества.
- 2.2.7. Содействует организации индивидуального шефства над «трудными» обучающимися, закрепляет наставников из числа работников школы.
- 2.2.8. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.
- 2.2.9. Заслушивает на своих заседаниях отчеты о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.
- 2.2.10. Заслушивает классных руководителей, воспитателей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.
- 2.2.11. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы-интерната; принимает решение о снятии обучающихся с внутришкольного контроля
- 2.2.12. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УМВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся обучающихся.
- 2.2.13. Оказывает помощь классным руководителям в проведении воспитательно-профилактической работы.
- 2.2.14. Организует информирование педагогического коллектива школы-интерната, родительского актива о современных формах и методах работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
- 2.2.15. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.
- 2.2.16. Информировывает администрацию школы-интерната о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди обучающихся, проблемах и перспективах организации профилактической работы.
- 2.2.17. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями, других мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.
- 2.2.18. Рекомендует администрации образовательного учреждения информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»:

- Орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- Комиссию по делам несовершеннолетних - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- Орган управления социальной защиты - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально-опасном положении;
- Орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних (законных представителей) и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
- Орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ;
- Орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

2.3. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы-интерната.

2.5. Свою работу Совет профилактики проводит в контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; органами прокуратуры, здравоохранения, культуры; учреждениями дополнительного образования; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

3. Документация Совета профилактики.

3.1. Решение педагогического совета образовательного учреждения о создании Совета профилактики.

3.2. Приказ руководителя образовательного учреждения о создании Совета профилактики (на основании решения педагогического совета)

3.3. План работы Совета профилактики (на учебный год)

3.4. Протоколы заседаний Совета профилактики. (Нумерация с нового учебного года).

3.5. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ПДН, КДН и др.).

3.6. Списки семей «группы риска» (при наличии).

Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

Заместитель руководителя образовательного учреждения, председатель Совета профилактики:

- организует работу, обеспечивает систематичность заседаний Совета профилактики;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- контролирует внедрение программ превентивного образования;
- оказывает содействие специалистам по работе с детьми «группы риска».
- контролирует ведение документации Совета профилактики в течение учебного года;

Заместитель председателя

- ходатайствует перед администрацией школы-интерната о приглашении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) на заседание педагогического совета, о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- контролирует внедрение программ превентивного образования;
- выносит вопросы, связанные с организацией и осуществлением деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов на обсуждение администрации школы-интерната
- оказывает содействие педагогам по работе с детьми «группы риска».

Классные руководители, воспитатели, учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных обучающихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- проводят мероприятия с детьми и их родителями, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений.
- организуют сбор данных на этапе подготовки к заседанию Совета профилактики, готовят аналитические материалы, выводы, дают характеристику обучающемуся, вырабатывают предварительные рекомендации;

Педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата; осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, консультативной...);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися.

Социальный педагог:

- изучает психолого-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска», микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

Медицинский работник:

- расширяет медицинскую базу знаний среди обучающихся и их родителей;
- предоставляет данные о состоянии здоровья обучающихся «группы риска».
- проводят профилактические мероприятия с детьми и их родителями

Представитель правоохранительных органов:

- расширяет юридическую базу знаний среди обучающихся, родителей, а также педагогов;
- активно работает с обучающимися «группы риска»;
- проводит встречи, беседы, направленные на профилактику правонарушений;
- совершает совместные рейды в семьи обучающихся «группы риска».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директором и сохраняет своё действие в случаях изменения наименования школы-интерната, реорганизации школы-интерната в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором школы-интерната.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школы-интерната, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядком