

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

П Р И К А З

09.01.2025

№ 1

**Об утверждении Положения об оплате
труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1»**

В соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 января 2025 года Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1» в новой редакции (прилагается).
2. Главному бухгалтеру Сургай М.В. производить расчет и начисление заработной платы в соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом, с даты введения его в действие.
3. Системному администратору Цопанову Р.А. разместить Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1» на официальном сайте <https://school1.uo-simf.ru/>.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Согласовано:
Председатель
первичной профсоюзной организации

С приказом ознакомлены:

Сургай М.В.

Цопанов Р.А.

Л.А. Бевз

А.Л. Голик



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
(в редакции от 9 января 2025 года)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Протокол от 09.01.2025 г. № 49

А.Л. Голик

УТВЕРЖДЕНО

Директор РБОУ РК «ССШИ №1»

Л.А. Бевз

Приказ от 09.01.2025 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1» (далее учреждение) и разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 1 Закона Республики Крым от 28.11.2014 № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями и дополнениями от 30 марта 2015 г., 31 мая 2016 г., 1 июня, 25 июля 2017 г., 11 апреля 2018 г., 26 февраля, 18 апреля, 20 августа 2019 г., 7 декабря 2022 г., 21 февраля, 7 июня, 11 августа 2023 г., 17 января, 2 сентября, 26 декабря 2024 г.), постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями и дополнениями от 4 августа, 23 сентября 2015 г., 26 апреля, 16 сентября 2016 г., 11 апреля, 8 сентября, 14 ноября, 29 декабря 2017 г., 9 февраля 2018 г., 30 апреля, 20 августа, 11, 28 октября 2019 г., 6 октября 2020 г., 5 июля 2021 г., 1 июля, 30 сентября 2022 г., 23 октября 2023 г., 1 апреля, 18 октября 2024 г.).

1.2. Положение является локальным актом, регулирующим порядок и условия оплаты труда работников учреждения и распространяется на всех работников учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

молодой специалист - педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в возрасте до 35 лет, соответствующий критериям, установленным Положением о молодом специалисте в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

оклад (должностной оклад) фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты;

стимулирующие выплаты - выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу;

социальные выплаты - выплаты, связанные с предоставлением работникам материальной помощи на оздоровление и надбавки молодому специалисту.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с нормами трудового законодательства и настоящего Положения.

1.5. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

показателей оплаты труда отдельных категорий работников государственных и муниципальных учреждений, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», а также обеспечения достижения национальных целей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

обеспечения государственных гарантий по оплате труда, в том числе с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлениях от 7 декабря 2017 года № 38-П, от 28 июня 2018 года № 26-П, от 11 апреля 2019 года N 17-П и от 16 декабря 2019 года N 40-П;

Закона Республики Крым от 6 июля 2015года N 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года N 531;

перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы);

настоящего Положения.

1.6. Размер оплаты труда работников учреждения устанавливается исходя из тарифной ставки, оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат в пределах фондов оплаты труда учреждения.

1.7. Условия оплаты труда, включая размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада) работника учреждения, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Квалификационные требования и наименование конкретной должности или профессии работника учреждения должны соответствовать профессиональным стандартам, применяемым в учреждении, а в случае их отсутствия - действующим законодательным актам, содержащим квалификационные требования и наименования должностей (Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (далее – ОКПДТР), Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (далее – ЕКС), Единый тарифно-квалификационный справочник (далее – ЕТКС и пр.).

Персонал учреждения подразделяется на основной, вспомогательный и административно-управленческий.

Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

1.9. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда и включает в себя наименования структурных подразделений (при наличии), должности руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих учреждения, их лады (должностные оклады) и штатную численность.

Штатное расписание учреждения отражает фонд заработной платы с учетом всех источников финансового обеспечения.

1.10. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за обеспечение соблюдения требований настоящего Положения, своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству, а также за соблюдение установленных нормативными правовыми актами и распорядительными документами федеральных органов исполнительной власти, а также исполнительных органов Республики Крым индикаторов и целевых показателей по размерам заработной платы для отдельных категорий работников учреждения.

1.11. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.12. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших норму рабочего времени за этот период и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

Для целей определения соответствия заработной платы работника минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством, в состав месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, не превышающей минимального размера оплаты труда, не подлежат включению:

- выплаты за осуществление работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей);
- выплаты за осуществление работы в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе при выполнении сверхурочной работы, работы в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством Республики Крым, осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.13. Оплата труда медицинских работников, занятых в учреждении, осуществляется согласно условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей бюджетной сферы.

1.14. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, сформированного из доведенного объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Крым, и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. При этом система оплаты труда работников структурных подразделений учреждения, осуществляющих и не осуществляющих приносящую доход деятельность, едина.

1.15. Оплата труда работников в учреждении устанавливается с учетом мнения представительного органа работников.

1.16. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ, либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров

заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.17. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.18. Работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

1.19. В случае несоответствия наименований должностей и профессий, включенных в приложения 1, 2, 4, 5, 9, 10, 11 к настоящему Положению, утвержденных профессиональным стандартом, наименование должностей (профессий), указанных в ЕТКС, ЕКС, считать тождественными наименованиям должностей и профессий, содержащимся в профессиональных стандартах, до момента внесения изменений в настоящее Положение.

1.20. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, наименование должностей которых устанавливаются согласно пунктам 1.19 и 4.5 настоящего Положения, подлежат индексации в порядке и в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации и Республики Крым в зависимости от распространения на работников действия указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».»;

1.21. При индексации окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.22. Заработная плата выплачивается работникам в денежной форме. При наличии бюджетного финансирования выплата заработной платы работникам производится в соответствии со статьей 136 ТК РФ не реже чем каждые полмесяца в установленные дни: за первую половину месяца (аванс) – 15 числа текущего месяца; за вторую половину месяца (окончательный расчет) – 30 (31-е) число текущего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

О досрочной выплате заработной платы в декабре месяце директором Учреждения издается соответствующий приказ.

2. Фонд оплаты труда учреждения

2.1. Фонд оплаты труда учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета Республики Крым, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, а также иных источников поступления финансовых средств.

2.2. Фонд оплаты труда учреждения включает в себя тарифные ставки, оклады (должностные оклады), а также в пределах фонда оплаты труда выплаты компенсационного, стимулирующего характера и выплаты социального характера.

2.3. Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может превышать 40% фонда оплаты труда.

При этом в расчет предельной доли не входит выполнение административно-

управленческим и вспомогательным персоналом работы основного персонала на условиях совмещения должностей.

2.4 Формирование годового фонда оплаты труда учреждения должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

3. Формирование заработной платы руководителей учреждения, их заместителей, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и определяется трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Республики Крым и настоящим Положением.

3.2. Оклад (должностной оклад) руководителю учреждения, его заместителей, главного бухгалтера устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3.3. В зависимости от условий труда руководителю учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

Основанием для выплаты руководителю учреждения компенсационной выплаты является приказ исполнительного органа Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

3.4. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 6 настоящего Положения приказами исполнительного органа Республики Крым, к ведению которого отнесено учреждение в порядке, утвержденном исполнительным органом Республики Крым, к ведению которого отнесено учреждение.

Стимулирующие выплаты устанавливаются руководителю учреждения в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, и результативности деятельности самого руководителя.

Целевые показатели эффективности работы учреждения, критерии оценки результативности деятельности ее руководителя устанавливаются исполнительным органом Республики Крым, к ведению которого отнесено учреждение.

Размеры выплат стимулирующего характера работнику, который приказом исполнительного органа Республики Крым, к ведению которого отнесено учреждение, назначен исполняющим обязанностей руководителя (по вакантной должности) устанавливаются приказом исполнительного органа Республики Крым в порядке и размерах, определенных для руководителя соответствующего учреждения.

3.5. По решению учредителя учреждения руководителю учреждения может устанавливаться надбавка за масштаб управления. Положение о выплате надбавки за масштаб управления утверждается учредителем.

3.6. Заместителям руководителя учреждения (заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по учебно-коррекционной работе, заместителю директора по психолого-педагогическому сопровождению и связям с общественностью, заместителю директора по учебно-методической работе) размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются на 10

процентов ниже размера оклада (должностного оклада) руководителя, а главному бухгалтеру и заместителю директора по безопасности на 15 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) руководителя указанного в приложении 1 к настоящему Положению.

В зависимости от условий труда заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

Заместителям руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, и главному бухгалтеру осуществляются социальные выплаты в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

3.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителей, главного бухгалтера учреждения формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется исполнительным органом Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность, в размере, не превышающем размера, который установлен нормативным правовым актом Республики Крым, в кратности от 1 до 6.

Без учета предельного уровня соотношений размеров среднемесячной заработной платы, указанного в абзаце первом настоящего пункта, могут быть установлены условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, включенного в перечень, утвержденный Советом министров Республики Крым.

4. Формирование окладов (должностных окладов) работников учреждения, кроме руководителя, его заместителей, главного бухгалтера

4.1. Размеры окладов (должностных окладов) должностей (профессий) работников учреждения, установлены в приложении 2 к настоящему Положению.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям руководителей, специалистов и служащих установлены в приложении 4 к настоящему Положению.

4.3. Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников учреждения установлены в приложении 10 к настоящему Положению.

4.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников в сфере закупок установлены в приложении 11 к настоящему Положению.

4.5. Размеры окладов (должностных окладов) работников, ставки заработной платы (тарифные ставки) по профессиям рабочих, занимающих должности, предусмотренные профессиональными стандартами, установлены в приложении 9 к настоящему Положению.

4.6. Должности специалистов и служащих и их оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) в одном из типов учреждений, не вошедшие в приложения 2, 4, 9 устанавливаются в соответствии с аналогичными должностями специалистов и служащих и их окладами (должностными окладами), ставками заработной

платы (тарифными ставками), имеющимися в других типах учреждений.

4.7. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на 5-15 процентов ниже окладов (должностных окладов) соответствующих руководителей.

4.8. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, ставки заработной платы (тарифные ставки) устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. К компенсационным выплатам согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации и постановления Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 531 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных образовательных организациях Республики Крым и Порядка установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, при:
 - выполнении работ различной квалификации;
 - совмещении профессий (должностей);
 - расширении зон обслуживания;
 - увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (временное замещение), определенной трудовым договором;
 - сверхурочной работе;
 - работе в ночное время;
 - работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

5.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым и нормативными правовыми актами Республики Крым, содержащими нормы трудового права.

5.3. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Перечень работников, работающих с вредными условиями труда

№	Должность работников	Категории работников	Виды гарантий и компенсации
1	Заведующий медицинским отделением-врач-педиатр	Работники, работающие с вредными условиями труда СОУТ от 18.11.2024 карта № 28 (класс 3.1)	Медицинским работникам – 8% повышенная оплата труда работников и молоко или другие равноценные пищевые продукты по результатам спецоценки условий труда (Приказ Минтруда России от 12.05.2022 № 291-н)
2	Медицинская сестра	Работники, работающие с вредными условиями труда СОУТ от 18.11.2024 карта № 30А (класс 3.1)	
3.	Врач-офтальмолог	Работники, работающие с вредными условиями труда СОУТ от 18.11.2024 карта № 29 (класс 3.1)	
4	Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	Работники, работающие с вредными условиями труда СОУТ от 18.11.2024 карта № 33 (класс 3.1)	

Размеры повышения оплаты труда установлены работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится. При этом руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (в том числе за специфику работы), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за совмещение вакантных должностей, расширение зоны обслуживания могут производиться нескольким сотрудникам. Размер доплаты устанавливается по соглашению между работником и работодателем (администрацией учреждения) исходя из фактически выполняемого объема работ по вакантной должности в процентах от тарифной ставки (должностного оклада) или фиксированной суммой. Если совмещение производится неполный рабочий месяц (например, неполный месяц из-за болезни, отпуска) доплата начисляется пропорционально за фактически отработанное время.

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 40% часовой

тарифной ставки за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22.00 часов до 6.00 часов.

Доплата за работу в праздничные дни работникам, получающим месячный оклад, производится в размере одинарной часовой ставки сверх оклада за фактически проработанные часы в праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

Размер часовой тарифной ставки для работников, получающих месячный оклад, определяется делением оклада на нормативное количество часов в данном расчетном месяце. Данный расчет применяется для расчета доплат в ночное время, а также для расчета оплаты труда работников с суммированным учетом рабочего времени в частично отработанном месяце (например, неполный месяц из-за болезни, отпуска).

Размеры надбавок за специфику работы указаны в приложении 3 к настоящему Положению.

Надбавки за специфику работы устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников учреждения на основании приказа руководителя учреждения.

Перечень и размеры отдельных выплат компенсационного характера устанавливаются законодательством Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Положением.

5.5. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны".

5.6. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, соглашениями и коллективными договорами.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением о порядке стимулирования работников в ГБОУ РК «ССШИ №1» в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года N 530.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения в пределах части фонда оплаты труда, определенного с неукоснительным соблюдением требований пункта 2.3 настоящего Положения, с учетом мнения представительного органа работников.

6.2. В соответствии с пунктами 1, 6 части 1 и пунктом 3 части 3 статьи 27 Закона

Республики Крым от 06 июля 2015 года N 131-ЗРК/2015 "Об образовании в Республике Крым" и Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года N 530, в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества оказания услуг и работ, а также в целях сохранения кадрового потенциала, повышения эффективности и качества работы работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере.

Порядок установления выплаты закрепляется Положением о порядке стимулирования работников в ГБОУ РК «ССШИ №1» с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты руководителю учреждения устанавливается правовым актом органа исполнительной власти, осуществляющим полномочия и функции учредителя, на срок не более года.

1) Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, на основании представлений руководителей структурных подразделений организации, с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении надбавки следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- качественное и в срок выполнение поручений руководителя;
- степень сложности и важности выполнения поставленных задач;
- уровень ответственности за порученный объем работы и (или) курируемое направление;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

2) Премия за высокие результаты работы.

Размеры премии за высокие результаты работы устанавливаются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, с учетом требований пункта 2.3 настоящего Положения, на основании представлений руководителей структурных подразделений учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении премии следует учитывать:

- стабильно высокие показатели результативности работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- сложность выполняемой работы.

3) Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, на основании представлений руководителей структурных подразделений организации, с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

6.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение государственного задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

1) Размеры премии за образцовое выполнение государственного задания устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда, с учетом требований пункта 2.3 настоящего Положения, на основании представлений руководителей структурных подразделений учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за образцовое выполнение государственного задания может устанавливаться и выплачиваться по итогам выполнения государственного задания или отдельных его этапов, на основании отчетов о выполнении государственного задания, утвержденных учредителем.

2) Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается:

- за наличие квалификационной категории педагогических работников;
- за наличие ученой степени;
- за наличие ученого звания;
- за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий.

а) Размер надбавки за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

Выплата педагогическим работникам надбавки за квалификационную категорию, принятым на работу по совместительству, не устанавливается.

Надбавка за квалификационную категорию выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время по основному месту работы по основной должности из расчета на одну ставку.

Надбавка за квалификационную категорию работникам с нагрузкой менее ставки производится пропорционально установленной нагрузке.

б) Работникам учреждения устанавливаются в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) надбавки за наличие ученой степени и ученого звания:

- при наличии ученой степени кандидата наук - 3%;
- при наличии ученой степени доктора наук - 5%;
- при наличии ученого звания "доцент" - 7%;
- при наличии ученого звания "профессор" - 10%.

Надбавки за наличие ученой степени и ученого звания устанавливаются при условии

их соответствия профилю педагогической деятельности.

Основаниями для выплаты надбавок за наличие ученой степени и ученого звания являются: для руководителя - приказ исполнительного органа Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя; для остальных работников - приказ (распоряжение) учреждения, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух или более оснований для установления надбавки за наличие ученой степени и ученого звания, надбавка устанавливается по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

Надбавка за наличие ученой степени и ученого звания устанавливается по основному месту работы по основной должности из расчета на одну ставку.

Выплата работникам надбавки за наличие ученой степени и ученого звания, принятым на работу по совместительству, не устанавливается.

Надбавка за наличие ученой степени и ученого звания с нагрузкой менее ставки производится пропорционально установленной нагрузке и выплачивается с учетом фактически отработанного времени.

в) Работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к должностным окладам устанавливается надбавка за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий:

В размере 20% должностного оклада (ставки заработной платы (тарифной ставки):

- работникам, имеющим государственные и (или) правительственные награды (высшие звания, ордена, медали) и знаки отличия Российской Федерации, СССР, союзных республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, при условии соответствия профилю деятельности организации или преподаваемым дисциплинам или выполняемой работе;

- работникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, СССР, союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, начинающиеся со слов «Народный...», «Заслуженный...»; спортивные звания международного класса - при условии соответствия профилю деятельности учреждения или преподаваемым дисциплинам или выполняемой работе.

В размере 10% от должностного оклада (ставки заработной платы (тарифной ставки):

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов "Почётный работник...", производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю деятельности учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов "Почётный работник...", профилю педагогической деятельности или преподаваемым дисциплинам или выполняемой работе;

- работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания), при условии соответствия их профилю деятельности учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии профилю педагогической деятельности либо преподаваемым в организации, осуществляющей образовательную деятельность, дисциплинам или выполняемой работе.

Основанием для повышения является: для директора - приказ исполнительного органа

Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия Учредителя; для его заместителей, главного бухгалтера, прочих работников - приказ (распоряжение) директора, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований для установления надбавки за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

Надбавка за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий устанавливается по основному месту работы по основной должности из расчета на одну ставку.

Выплата работникам надбавки за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий, принятым на работу по совместительству, не устанавливается.

Надбавка за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий с нагрузкой менее ставки производится пропорционально установленной нагрузке и выплачивается с учетом фактически отработанного времени.

6.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

1) Выплата педагогическим и научно-педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по основному месту работы по основной должности из расчета на одну ставку:

- при выслуге лет свыше 3 лет - 5%;
- при выслуге лет свыше 10 лет - 10%;
- при выслуге лет свыше 20 лет - 15%.

Выплата педагогическим работникам за выслугу лет, принятым на работу по совместительству, не устанавливается.

Надбавка за выслугу лет выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время из расчета на одну ставку.

Ежемесячная выплата работникам за выслугу лет с нагрузкой менее ставки производится пропорционально установленной нагрузке.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих

образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и

т.д.).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

2) Надбавка работникам (кроме педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе образования устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основному месту работы по основной должности из расчета на одну ставку.:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет - 3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет - 7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет - 10%.

Надбавка работникам (кроме педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе образования, принятым на работу по совместительству не устанавливается.

Надбавка работникам (кроме педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе образования выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время из расчета на одну ставку.

Надбавка работникам (кроме педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе образования с нагрузкой менее ставки производится пропорционально установленной нагрузке.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы поступает на новое место работы в образовательную организацию в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

6.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки

эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Премия по итогам работы устанавливается на основании Положения о премировании ГБОУ РК «ССШИ № 1» и максимальным размером не ограничивается.

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Стимулирующие выплаты рекомендуется подразделять на:

- выплаты, носящие обязательный характер, при наличии условий для их выплаты. К ним относятся: надбавка за наличие квалификационной категории, надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет. Данные выплаты осуществляются ежемесячно в обязательном порядке с учетом отработанного времени;
- выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным в учреждении Положением о порядке стимулирования работников в ГБОУ РК «ССШИ №1»).

7. Социальные выплаты

6.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление и надбавка молодому специалисту.

Работникам учреждения один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере одного оклада (должностного оклада), определенного согласно приложений 1, 2, 4, 9, 10, 11 настоящего Положения, по основной должности в пределах фонда оплаты труда учреждения. При нагрузке менее ставки выплата материальной помощи производится пропорционально установленной нагрузке.

6.2. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

6.3. Руководитель учреждения ежегодно предусматривает средства на выплату материальной помощи на оздоровление, исходя из установленного размера данной выплаты и численности работников учреждения в пределах доведенного фонда оплаты труда.

6.4. Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается руководителем учреждения и оформляется его приказом.

6.5. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

6.6. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

6.7. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

6.8. Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается вновь принятому работнику, не отработавшему полный календарный год.

Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

7.9. Молодым специалистам из числа педагогических работников устанавливается ежемесячная надбавка в размере 5 700,00 рублей. Размер доплаты не зависит от объема учебной работы/педагогической работы.

7.10. Надбавка молодым специалистам устанавливается в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

7.11. Надбавка выплачивается по основному месту работы пропорционально отработанному времени.

8. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам учреждения

8.1. Вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя за счет предоставленной из бюджета Республики Крым субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Крым на иные цели на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях осуществления выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных бюджетных общеобразовательных учреждений интернатного типа Республики Крым, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы, в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым

8.2. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам осуществляется ежемесячно из расчета 5 000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

8.3. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5 000 рублей выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство. Не допускается ухудшения ранее установленных условий оплаты труда, снижения размеров

индексации заработной платы, отмены либо уменьшения размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат.

8.4. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство производится ежемесячно при окончательном расчете по заработной плате.

8.5. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники, на которых приказом общеобразовательного учреждения возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися.

8.6. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника, выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы ежемесячно в сроки, установленные в общеобразовательном учреждении для выплаты за фактическое отработанное время.

8.7. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения прекращается со дня издания приказа руководителя общеобразовательного учреждения об освобождении педагогического работника от выполнения обязанностей по классному руководству в конкретном классе по различным основаниям.

8.8. Временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство), другим педагогическим работником осуществляется с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения.

8.9. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся общеобразовательных организаций, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочим временем. За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом денежного вознаграждения в размере 5000 рублей и других выплат за классное руководство.

9. Почасовая оплата труда

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется:

- за часы педагогической работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не более двух месяцев;
- педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда, выполняемая работником с его письменного согласия за рамками рабочего времени по основному месту работы, устанавливается ему в объеме не более 300 часов в течение учебного года и не считается совместительством.

Оплата труда за часы педагогической работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника за рамками рабочего времени по основному месту работы, подлежит отдельному расчету и отражению в расчетном листке работника.

9.2. При замещении должности учителя, педагога дополнительного образования, размер оплаты за один час учебной работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) за установленную норму часов работы на среднемесячное количество рабочих часов по заменяемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

9.3. Руководитель учреждения в пределах имеющихся средств могут привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час работы определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда.

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждении указаны в приложении 7 к настоящему Положению.

Почасовая оплата труда начисляется на основании табеля учета рабочего времени педагогических работников и выплачивается при окончательном расчете по заработной плате за месяц.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

**Размер оклада (должностного оклада)
руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Директор	42 899,00
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Заместитель директора по учебной работе; Заместитель директора по учебно-коррекционной работе; Заместитель директора по учебно-методической работе; Заместитель директора по психолого-педагогическому сопровождению и связям с общественностью	38 610,00
Заместитель директора по безопасности; Главный бухгалтер	36 465,00

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

Размеры окладов (должностных окладов) работников образования

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
	Помощник воспитателя	17 037,00

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	17 099,00

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	17 154,00
2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; Педагог-организатор; Социальный педагог; Тренер-преподаватель	17 177,00
3-й квалификационный уровень	Воспитатель; Педагог-психолог	17 189,00
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; Старший воспитатель Тьютор; Учитель; Учитель-дефектолог; Учитель-логопед	17 200,00

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

**Размер повышения окладов (должностных окладов) по должностям
(профессиям) работников образования за специфику работы**

Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников	Размер процента повышения, %
Организации, осуществляющие образовательную деятельность	
1.1. Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности:	
- проверка тетрадей - для учителей начальных классов (по предметам: русский язык, родной язык, иностранный язык, математика, окружающий мир) (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы)	20
- проверка тетрадей - для учителей, реализующих программы основного общего и среднего образования по предметам: литература, русский язык, математика, иностранный язык, родной язык (крымско-татарский, украинский, русский (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы))	20
- проверка тетрадей - для учителей, реализующих программы основного общего и среднего образования по предметам: химия, физика, биология, информатика, черчение (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы)	10
- заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, спортивным залом, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, опытным участком, логопедическим пунктом, кабинетом психолога (применяется на норму часов)	15
- руководство методическими объединениями, методическим советом (применяется на норму часов)	15
1.2. Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей:	
- классного руководителя (применяется на норму часов)	15
1.3. Работа педагогического работника:	
- в специальных коррекционных классах (группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы)	30
- в школе-интернате	20

- по программам индивидуального обучения на дому по адаптированным программам на основании медицинского заключения (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы)	30
1.4. Работа помощника воспитателя, младшего воспитателя в дошкольных группах компенсирующего вида, в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы)	25
1.5. Работа воспитателя дошкольной группы, связанная с выполнением функций по работе с семьями воспитанников (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной работы)	10

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям
общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Архивариус	17 037,00
2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	17 925,00
1. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	техник-программист; техник по защите информации, секретарь незрячего специалиста	17 099,00
2. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт	18 726,00
2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	19 661,00
3-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	20 635,00
4-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	21 669,00
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
1-й квалификационный уровень	Начальник административно-хозяйственного отдела	27 840,00

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

Размеры тарифных ставок рабочих по разрядам выполняемых работ

Разряд работ	Размер тарифных ставок, рублей
1 разряд	9 728,00
2 разряд	10 887,00
3 разряд	11 070,00
4 разряд	11 268,00
5 разряд	11 473,00

Профессии рабочих тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. В учреждении профессиям рабочих присвоены следующие разряды оплаты труда:

- Кладовщик – 4 разряд
- Кастелянша – 3 разряд
- Вахтер – 1 разряд
- Гардеробщик – 1 разряд
- Грузчик - 1 разряд
- Уборщик служебных помещений – 1 разряд
- Машинист по стирке и ремонту белья – 2 разряд
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 3 разряд
- Дворник - 2 разряд
- Лифтер - 2 разряд
- Слесарь-сантехник - 4 разряд
- Швея - 3 разряд
- Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования – 5 разряд

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

Размер надбавки за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию.
Квалификационная категория (по педагогической деятельности):	
Высшая категория	15 %
Первая категория	10 %
Педагог-методист	30 %
Педагог-наставник	30 %

Приложение 7
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

**Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых
к проведению учебных занятий в образовательных организациях**

№ п/п	Наименование показателя	Коэффициент почасовой оплаты труда		
		для профессора, доктора наук	для доцента, кандидата наук	для лиц, не имеющих ученой степени
1	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с обучающимися	0,07	0,06	0,03
2	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с аспирантами, слушателями учебных заведений по повышению квалификации работников и специалистов	0,09	0,07	0,04

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда, предусмотренного для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися.

Положение о молодом специалисте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях привлечения к трудоустройству в отрасль образования молодых педагогических работников, их адаптации и расширения возможностей профессионального развития.

1.2. Настоящее Положение определяет статус молодого специалиста.

2. Статус молодого специалиста

2.1. К молодым специалистам относятся работники учреждения в возрасте до 35 лет, назначенные (переведенные) на педагогические должности впервые, после:

- получения диплома о среднем профессиональном образовании, подтверждающего присвоение квалификации по специальности;
- либо получения диплома о высшем образовании (включая бакалавриат, специалитет, магистратуру);
- либо получения диплома о переподготовке, дающего право занимать педагогические должности;
- либо окончания аспирантуры.

2.1.1. Обязательным требованием для присвоения статуса молодого специалиста является трудоустройство в учреждение после окончания обучения не позднее одного года после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.2. Осуществление трудовой деятельности до момента возникновения права на присвоение статуса молодого специалиста согласно пункту 2.1 настоящего Положения не может являться основанием для отказа в присвоении такого статуса.

Период трудовой деятельности в педагогической должности в организации, не являющейся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается при присвоении статуса молодого специалиста.

2.3. Статус молодого специалиста действует в течение 3 лет со дня возникновения права на присвоение статуса, но не позднее достижения молодым специалистом возраста 35 лет.

2.4. В случае увольнения педагогического работника, имеющего статус молодого специалиста, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и поступления на работу в другую, статус за ним сохраняется, период его действия не прерывается.

Если при трудоустройстве педагогический работник не предоставил копию документа, подтверждающего присвоение статуса молодого специалиста, то Работодатель самостоятельно, на основании заявления педагогического работника, запрашивает соответствующие копии документов с предыдущих мест работы за три года.

2.5. Если статус молодого специалиста педагогическому работнику в предыдущей

организации, осуществляющей образовательную деятельность, присвоен не был, при этом такой педагогический работник соответствует всем установленным настоящим Положением требованиям, такому работнику присваивается статус молодого специалиста, однако период действия статуса (3 года) исчисляется с момента назначения на педагогическую должность впервые.

В случае увольнения педагогического работника, имеющего статус молодого специалиста, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, и поступления на работу в организацию, не имеющую статуса организации, осуществляющей образовательную деятельность, или его перевода в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на не педагогическую должность, он теряет право на сохранение статуса молодого специалиста.

2.6. Статус молодого специалиста может быть однократно продлен, но не более чем на 3 года и до достижения молодым специалистом возраста 35 лет, в случае:

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- направления по основному месту работы на стажировку или обучение с отрывом от производства;

- трудоустройства в течение 3 месяцев после окончания обучения в очной магистратуре или аспирантуре, если ранее молодой специалист был уволен из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по собственному желанию, обусловленному невозможностью продолжения им работы (зачисление в соответствующую организацию, осуществляющую образовательную деятельность);

- длительного, более 3 месяцев, периода нетрудоспособности, в том числе по причине беременности и родов;

- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

2.7. Статус молодого специалиста не может быть присвоен или продлен работнику (выпускнику), принявшему решение о прохождении военной службы по контракту, после или во время получения им соответствующего уровня высшего образования.

2.8. Статус молодого специалиста утрачивается в случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 и 14 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.9 Для лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня, в соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытание при приеме на работу не устанавливается.

Приложение 9
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

**Размеры окладов (должностных окладов) работников, ставки заработной платы
(тарифные ставки) по профессиям рабочих, должностям специалистов и служащих,
предусмотренные профессиональными стандартами**

Должность	Должностной оклад (тарифная ставка), руб.
Секретарь руководителя (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года № 333н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией")	17 997,00
Специалист по кадрам (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 года № 109н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом")	18 726,00
Дворник (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 года № 534н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме")	10 887,00
Лифтер (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 198-н "Об утверждении профессионального стандарта "Лифтер-оператор по обслуживанию лифтов и платформ подъемных")	10 887,00
Слесарь-сантехник (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года № 810н "Об утверждении профессионального стандарта "Слесарь домовых санитарно-технических систем и оборудования")	11 268,00
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 660н "Об утверждении профессионального стандарта "Слесарь-электрик")	11 473,00
Системный администратор	18 726,00
Бухгалтер (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н утверждения профессионального стандарта "Бухгалтер")	18 726,00
Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями (приказ АНО "Национальное агентство развития квалификаций" от 15 сентября 2021 года № 87/21-ПР "Об утверждении наименований квалификации и требований к квалификациям в сфере образования")	16 798,00

Приложение 10
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников

Должность	Должностной оклад, руб.
Врач-офтальмолог	30 449,00
Заведующий- медицинским отделением - врач-педиатр	37 885,00
Медицинская сестра	17 022,00
Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	17 022,00

Приложение 11
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

Размеры окладов (должностных окладов) работников в сфере закупок

Должность	Должностной оклад, руб.
Специалист по закупкам	19 533,00

Приложение 12
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольская специальная
школа-интернат №1»

Размеры окладов (должностных окладов) работников в сфере охраны труда

Должность	Должностной оклад, руб.
Ведущий специалист по охране труда	20 230,00

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

П Р И К А З

18.09.2025

№ 466

**О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1»**

В соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 17 сентября 2025г. № 603 "О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2014 года № 658», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1», утвержденное приказом от 09.01.2025 г. № 1, следующие изменения:
 - 1.1. Приложения 1, 2, 4, 5, 9, 11, 12 к Положению об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1» изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2025 года.
3. Главному бухгалтеру Сургай М.В. руководствоваться в работе вышеуказанными изменениями.
4. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор

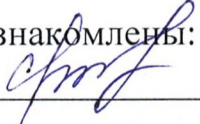


Л.А. Бевз

Согласовано:
(Протокол № 56 от 18.09.2025)

Председатель
первичной профсоюзной организации

А.Л. Голик

С приказом ознакомлены:
Сургай М.В. 

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

**Размеры окладов (должностных окладов)
руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Директор	46 160,00
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Заместитель директора по учебной работе; Заместитель директора по учебно-коррекционной работе; Заместитель директора по учебно-методической работе; Заместитель директора по учебной работе и психолого-педагогическому сопровождению	41 544,00
Заместитель директора по безопасности; Главный бухгалтер	39 236,00

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

Размеры окладов (должностных окладов) работников образования

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала первого уровня**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
	Помощник воспитателя	18 332,00

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала второго уровня**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; лаборант	18 399,00

**Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	17 154,00
2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; Педагог-организатор; Социальный педагог; Тренер-преподаватель	17 177,00
3-й квалификационный уровень	Воспитатель; Методист; Педагог-психолог	17 189,00
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; Тьютор; Учитель; Учитель-дефектолог; Учитель-логопед	17 200,00

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям
общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	техник по защите информации	18 399,00
2. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт	20 150,00
2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	21 156,00
3-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	22 204,00
4-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	23 316,00
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1-й квалификационный уровень	Начальник административно- хозяйственного отдела	29 956,00

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

**Размеры тарифных ставок рабочих
по разрядам выполняемых работ**

Разряд работ	Размер тарифных ставок, руб.
1 разряд	10 468,00
2 разряд	11 715,00
3 разряд	11 912,00
4 разряд	12 125,00
5 разряд	12 345,00

Профессии рабочих тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. В учреждении профессиям рабочих присвоены следующие разряды оплаты труда:

- Кладовщик – 4 разряд
- Кастелянша – 3 разряд
- Гардеробщик – 1 разряд
- Уборщик служебных помещений – 1 разряд
- Машинист по стирке и ремонту белья – 2 разряд
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 3 разряд
- Дворник - 2 разряд
- Лифтер - 2 разряд
- Слесарь-сантехник - 4 разряд
- Швея - 3 разряд
- Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования – 5 разряд

Приложение 9
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

**Размеры окладов (должностных окладов) работников, тарифных ставок
по профессиям рабочих, должностям специалистов и служащих,
предусмотренные профессиональными стандартами**

Должность	Должностной оклад (тарифная ставка), рублей
Секретарь руководителя (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года № 333н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией")	19 365,00
Специалист по кадрам (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 года № 109н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом")	20 150,00
Дворник (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 года № 534н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме")	11 715,00
Лифтер (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 198-н "Об утверждении профессионального стандарта "Лифтер-оператор по обслуживанию лифтов и платформ подъемных")	11 715,00
Слесарь-сантехник (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года № 810н "Об утверждении профессионального стандарта "Слесарь домовых санитарно-технических систем и оборудования")	12 125,00

Должность	Должностной оклад (тарифная ставка), рублей
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 660н "Об утверждении профессионального стандарта "Слесарь- электрик")	12 345,00
Системный администратор	20 150,00
Бухгалтер (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер")	20 150,00
Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями (приказ АНО "Национальное агентство развития квалификаций" от 15 сентября 2021 года № 87/21-ПР "Об утверждении наименований квалификации и требований к квалификациям в сфере образования")	18 075,00

Приложение 11
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Республики
Крым «Симферопольская специальная школа-
интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

Размеры окладов (должностных окладов) работников в сфере закупок

Должность	Должностной оклад, рублей
Специалист по закупкам	21 018,00

Приложение 12
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 18 сентября 2025 года № 466)

**Размеры окладов (должностных окладов) работников, занятых в сфере
охраны труда**

Должность	Должностной оклад, рублей
Ведущий специалист по охране труда	21 768,00

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

П Р И К А З

25.12.2025

№ 637

**О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1»**

В соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 15.12.2025 № 855 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года № 605», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1» утвержденное приказом от 09.01.2025 г. № 1, следующие изменения:
 - 1.1. Приложение 10 к Положению об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.
3. Главному бухгалтеру Сургай М.В. руководствоваться в работе вышеуказанными изменениями.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Бег

Согласовано:
(Протокол № 59 от 25.12.2025)

Председатель
первичной профсоюзной организации



А.Л. Голи

ВЕРНО

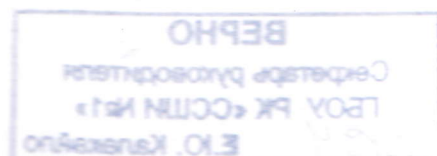
Секретарь руководителя
ГБОУ РК «ССШИ №1»

Е.Ю. Калакайло

Приложение 10
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 25 декабря 2025 года № 637)

Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников

Должность	Должностной оклад, руб.
Врач-офтальмолог	35 930,00
Заведующий- медицинским отделением - врач-педиатр	44 705,00
Медицинская сестра	20 427,00
Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	20 427,00



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

П Р И К А З

26.12.2025

№ 641

**О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1»**

В соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 26 декабря 2025 года № 934 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2014 года № 658», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольская специальная школа-интернат №1», а также в связи с внесением изменений в штатное расписание

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1», утвержденное приказом от 09.01.2025 г. № 1, следующие изменения:
 - 1.1. Приложения 1, 2 к Положению об оплате труда работников ГБОУ РК «ССШИ №1» изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.
3. Главному бухгалтеру Сургай М.В. руководствоваться в работе вышеуказанными изменениями.
4. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор

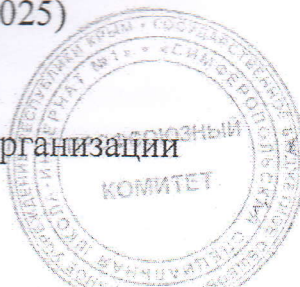
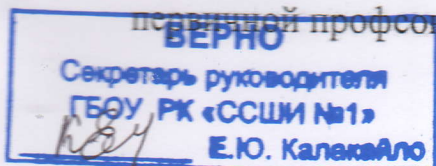


Л.А. Бевз

Согласовано:
(Протокол № 60 от 26.12.2025)

Председатель

первичной профсоюзной организации



А.Л. Голик

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 26 декабря 2025 года № 641)

**Размеры окладов (должностных окладов)
руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Директор	46 160,00
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Заместитель директора по учебно-коррекционной работе; Заместитель директора по учебно-методической работе; Заместитель директора по учебной работе и психолого-педагогическому сопровождению	41 544,00
Главный бухгалтер	39 236,00

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Симферопольская
специальная школа-интернат №1»
(в редакции приказа ГБОУ РК «ССШИ №1»
от 26 декабря 2025 года № 641).

Размеры окладов (должностных окладов) работников образования

Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
	Помощник воспитателя	18 332,00

Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; лаборант	18 399,00

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	18 458,00
2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; Педагог-организатор; Социальный педагог; Тренер-преподаватель	18 483,00
3-й квалификационный уровень	Воспитатель; Методист; Педагог-психолог	18 496,00
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; Преподаватель; Тьютор; Учитель; Учитель-дефектолог; Учитель-логопед	18 508,00

