

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1»
(ГБОУ РК «ССШИ №1»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
(в новой редакции)**

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
(в новой редакции)

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете школы-интерната разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2023 года);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 (ред. от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413»;
 - Федеральным законом от 14 сентября «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ»
- Уставом Школы.

1.2. Общее руководство образовательным процессом в школе-интернате осуществляет Педсовет.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы-интерната и регламентирует деятельность педагогического совета.

1.3. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления и имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Положение утверждается Приказом директора школы-интерната.

1.5. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного и вводятся в действие приказом директора.

2. Основные функции педагогического совета.

Основными функциями педагогического совета являются:

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Определение путей реализации содержания образования.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся и воспитанников, развитие их способностей и интересов.

2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме школы - интерната; внедрение в практику работы педагогических работников, достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.6. Решение вопросов о переводе, оставлении на повторное обучение, допуске к итоговой аттестации, исключении обучающихся;

2.7. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы-интерната.

3. Компетенции педагогического совета

К компетенциям Педсовета относятся:

3.1. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательного деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

-разработка, рассмотрение и принятие учебных планов и образовательных программ;

3.2. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.3. Разработка новой редакции Устава, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

3.4. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов, их редакция, одобрение и принятие в пределах компетенции Педсовета, определенного Положением о нем;

3.5. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

3.6. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

3.7. Принятие решения об исключении обучающихся;

3.8. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

3.9. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения (мер социальной поддержки), предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым, иными нормативными актами;

3.10. Контроль за питанием и медицинским сопровождением воспитанников в целях проверки создания условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся школы-интерната;

3.11. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.12. Регулирование в школе-интернате деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

3.13. Иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности школы-интерната.

4. Права педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы-интерната и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- в другие учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания:

- обучающихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;

- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

- критерии оценивания результатов обучения;

- другие локальные акты по вопросам образования.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;

- по соблюдению локальных актов.

4.5. Утверждать:

- план своей работы;
- план работы школы-интерната, ее образовательную программу.

4.6. Рекомендовать:

- к публикации разработки работников школы-интерната;
- повышение квалификации работникам школы-интерната;
- представителей школы-интерната для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы-интерната;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты учебно-воспитательной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы.

6.1. В Педсовет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со школой-интернатом (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

6.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором школы-интерната.

6.3. Заседания педагогического совета проводятся согласно с планом работы школы-интерната, а также по мере необходимости. Педсовет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педсовет может быть собран по инициативе его Председателя, или по инициативе двух третей членов Педсовета. На заседаниях Педсовета могут присутствовать:

- работники Организации, не являющиеся членами Педсовета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных ими с Организацией;
- родители (законные представители) детей несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия Педсовета.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

6.6. Председателем Педагогического Совета является директор школы-интерната (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу, другим локальным нормативно-правовым актам школы-интерната.

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.

7. Делопроизводство.

- 7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с делопроизводством в школе-интернате.
- 7.2. Протоколы ведутся в книге протоколов и нумеруются с начала учебного года.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

8. Срок действия положения.

- 8.1 Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения директором и сохраняет своё действие в случаях изменения наименования школы-интерната, реорганизации школы-интерната в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором школы-интерната.
- 8.2 При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школы-интерната, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядком.