

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «ДС № 25 г. Челябинска»

О.Б. Степанова
« ____ » _____ 2025 год

План по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 г. Челябинска»
на 2025 год

ИНН 7448238601

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте.	Оформить на сайте ДОО разделы «Часто задаваемые вопросы», «Информация о результатах рассмотренных обращений».	30.03.2025	Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		
	Разместить стенды с информацией о деятельности ДОО в тамбурах всех входных групп.	30.05.2025	Заместитель заведующего по АХР, Талалаева Екатерина Сергеевна Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		

II. Комфортность предоставления услуг					
2.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.	Обеспечить наличие понятной навигации внутри учреждения.	15.03.2025	Заведующий ДОУ, Степанова Ольга Борисовна		
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1 На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме.	Приобрести сменное кресло-коляску.	30.12.2025	Заведующий ДОУ, Степанова Ольга Борисовна Заместитель заведующего по АХР, Талалаева Екатерина Сергеевна		
3.2 Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме.	Обучить работника ДОО по специальности сурдопереводчик (тифлосурдопереводчик) для оказания помощи инвалидам по слуху (слуху и зрению) при посещении ими ОО.	30.11.2025	Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций					
4.1 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование	Провести инструктаж (практикум) с сотрудниками ДОО, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию	30.03.2025	Заведующий ДОУ, Степанова Ольга Борисовна		

получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.	(делопроизводитель), с целью обучения выстраивания доброжелательной, вежливой коммуникации. Обеспечить последующий контроль.				
4.2 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.	Провести инструктаж (практикум) для педагогов ДОО с целью обучения выстраивания доброжелательной, вежливой коммуникации с получателями образовательных услуг. Обеспечить последующий контроль.	30.03.2025	Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		
4.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Провести инструктаж (практикум) для сотрудников ДОО (педагоги, заместители заведующего, делопроизводитель, бухгалтеры и др.) с целью обучения выстраивания доброжелательной, вежливой коммуникации с получателями образовательных услуг при использовании дистанционных форм обращения (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных	30.03.2025	Заведующий ДОУ, Степанова Ольга Борисовна		

	сервисов). Обеспечить последующий контроль.				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1 Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации).	Провести опрос (анкетирование) родительской общественности по выявлению причин, влияющих на отсутствие готовности рекомендовать организацию родственникам и знакомым, по результатам опроса родителей принять соответствующие меры.	01.09.2025	Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		
5.2 Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации.	Провести опрос (анкетирование) родительской общественности на предмет удовлетворенности графиком работы организации, структурного подразделения, отдельных специалистов ДОО, по результатам опроса принять соответствующие меры.	01.09.2025	Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		
5.3 Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации.	Провести опрос (анкетирование) родительской общественности на предмет удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг, по	01.09.2025	Заведующий ДОУ, Степанова Ольга Борисовна Заместитель заведующего по УВР, Голоднева Мария Владимировна		

	результатам опроса принять соответствующие меры. Проводить регулярный эффективный контроль условий оказания образовательных услуг в ДОО.				
--	--	--	--	--	--