

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА**
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Городского округа Балашиха
«Балашихинский историко-художественный музей»
(МБУК «БИХМ»)

Адрес: проспект Ленина, д. 10, Московская область, г. Балашиха, 143912,
телефон 8 (495) 521-12-21, e-mail: bal.galereya@yandex.ru

Сайт: <https://bal-galereya.ru/>

ОКПО 13303251 ОГРН 1025000513130 ИНН/КПП 5001039842/500101001

Сведения о выполнении антикоррупционных стандартов

«15» апреля 2026 г.

1. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в организации осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции.

2. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

2.1. В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов директором организации утвержден перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.

В перечень включены должности директора, заместителя директора по АХД, специалиста в сфере закупок.

Учреждением направлена копия перечня должностей в Управление культуры Администрации Городского округа Балашиха,

Лицами, занимающими должности, включенные в перечень, до 20 апреля 2026 г. были представлены для рассмотрения ответственному лицу декларации конфликта интересов по форме согласно Приложению 1 к Антикоррупционным стандартам. В ходе подготовки мотивированного заключения должностное лицо:

- проводило беседу с работниками организации, представившими декларацию;
- изучило представленную работниками организации декларацию и дополнительные материалы

Декларации, а также мотивированное заключение в течение 14 рабочих дней со дня поступления деклараций представлены были директору учреждения. Окончательное решение принимал директор учреждения.

2.2. Оценка коррупционных рисков организации.

Оценка коррупционных рисков осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации.

2.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами:

2.3.1. Учреждение поддерживает деловые (хозяйственные) отношения с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции. Договора с поставщиками работ, услуг заключаются либо в системе ПИК, либо через электронный магазин. Закупки производятся в рамках 44-ФЗ. В МБУК

«БИХМ» организована электронная продажа билетов, также продажа билетов производится наличным безналичным расчетом через эквайринг (Сбербанк).

2.32. Осуществляется предварительная оценка деловой репутации контрагентов организации в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

2.4. Антикоррупционное просвещение работников.

Учреждение на постоянной основе обеспечивает информирование должностного лица, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации, о требованиях законодательства о противодействии коррупции.

2.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществляется на постоянной основе внутренний контроль и аудит хозяйственных операций организации в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции — за истекший период фактов коррупции в учреждении не имеется.

2.6. В должностные инструкции работника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, включены трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию работника или должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУК «БИХМ», согласно приложению 2 к Антикоррупционным стандартам.

3. Руководитель и работники организации неукоснительно соблюдают требования законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, правовые акты Городского округа Балашиха о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты организации, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

4. Работники организации:

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- соблюдают правила делового поведения и общения;
- не используют должностное положение в личных целях.

5. Работники организации уведомляют руководителя организации обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

Директор МБУК «БИХМ»



Е.В. Елистратова