

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.04.2020

г. Норильск

№ 01-10/27

Организационное

Руководствуясь Указом Губернатора Красноярского края от 04.04.2020 № 81-уг, Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2020 № 192-п, Распоряжениями Администрации города Норильска от 18.03.2020 № 1170, 24.03.2020 № 1255, от 27.03.2020 № 1402, от 03.04.2020 № 1505, от 03.04.2020 № 1507, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, трудовым законодательством РФ,

1. Руководителям учреждений, подведомственных Управлению по делам культуры и искусства Администрации города Норильска (далее – руководители):

1.1. период работы педагогических работников с 20.03.2020 по 28.03.2020, отраженный в таблице учета рабочего времени как рабочие дни, подтвердить соответствующими отчетами согласно приложению к настоящему распоряжению (Приложение № 1).

1.2. период с 30 марта 2020 года до особого распоряжения:

- в отношении работников, отсутствующих на рабочих местах, в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206, от 02.04.2020 № 239, а не по иным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, иное), отражать в таблице учета рабочего времени в указанные дни значение «НД»;

- оплату труда работникам за дни, обозначенные в таблице учета рабочего времени значением «НД», осуществлять как оплату за рабочие дни в установленном порядке;

- оплату труда работникам, привлеченным во исполнение пунктов 1.6, 2.1, 2.2 Распоряжения Управления по делам культуры и искусства Администрации города Норильска от 27.03.20 № 01-10/24, пунктов 3, 4 настоящего распоряжения к выполнению трудовых обязанностей в период с 30 марта производить в соответствии с трудовым законодательством в обычном размере.

2. В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV:

а) приказом определить работника, ответственного за реализацию превентивных мер, рекомендованных к применению работодателями, Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2020 № 192-п, рекомендациями Роспотребнадзора РФ (Приложение 2);

б) обеспечить в обязательном порядке соблюдение режима «самоизоляции» работниками старше 60 лет или страдающими хроническими заболеваниями, предоставляя возможность выполнения такими работниками трудовых функций дистанционно;

в) в целях обеспечения на вверенных объектах соблюдения требований законодательства в области антитеррористической защищенности, предотвращения уничтожения или порчи имущества на вверенных объектах, учитывая складывающуюся эпидемиологическую обстановку в Российской Федерации, для замещения временно отсутствующего работника по причине, указанной в п.б настоящего распоряжения, рассмотреть временный перевод другого работника в соответствии с абз. 3 ст. 72.2 ТК РФ.

Предусмотреть в приказе о временном переводе основание перевода «В целях необходимости предотвращения уничтожения или порчи имущества для замещения временно отсутствующего работника, вызванного временной приостановкой деятельности учреждения по причине организационного характера, перевести временно...» либо издать приказ по унифицированной форме (Приложение 3).

3. Руководителям приказом определить перечень работников, осуществляющих мероприятия по поддержанию систем жизнеобеспечения учреждений, учитывая возможность обеспечения в период нерабочих дней, установленных Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 (далее - Указ), безопасного функционирования объектов инфраструктуры учреждений, в том числе соблюдение требований в области антитеррористической защищенности, иных обязательных требований, норм и правил, своевременного начисления и выплаты заработной платы, уплаты обязательных платежей, финансовой и иной отчетности, а также сохранности и безопасности Музейного фонда РФ, библиотечного фонда.

Всем работникам, включенным в перечень, которые в период действия режима самоизоляции продолжают трудовую деятельность, обеспечить выдачу справок (Приложение 4); обязать их иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

4. Руководителям приказами определить перечень сотрудников, чьи трудовые функции возможны к выполнению в удаленном (дистанционном) режиме, при условии, если служебные обязанности и организационно-технические условия работы это позволяют. О работе удаленно (дистанционно) заключить дополнительные соглашения к трудовому договору работника. В период действия удаленного (дистанционного) режима работы изменения в части перехода на удаленный (дистанционный) режим работы могут оформляться путем обмена электронными образцами документов при необходимости с последующим их оформлением в установленном порядке.

Разработать формы учета выполняемой работы сотрудниками, работающими вне учреждения, осуществлять ежедневный контроль выполнения поставленных задач, иметь подтверждающие документы.

4.1. Руководителям учреждений дополнительного образования в период с 06 апреля 2020 года до особого распоряжения возобновить образовательную деятельность в учреждениях дополнительного образования вне места нахождения образовательных организаций с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, руководствуясь Методическими рекомендациями об организации дистанционного обучения в детских школах искусств (по видам искусств) в связи с введением режима повышенной готовности в Красноярском крае в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (Приложение 5), в том числе:

- издать приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами, разработать и утвердить локальный акт (положение, порядок) об организации дистанционного обучения;

- приказами определить перечень сотрудников, чьи трудовые функции возможны к выполнению в удаленном (дистанционном) режиме, при условии, если служебные обязанности и организационно-технические условия работы это

позволяют. О работе удаленно (дистанционно) заключить с работниками дополнительные соглашения к трудовому договору;

- проинформировать обучающихся и их родителей о дистанционном обучении, в том числе ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, консультациям;

- сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету, предусматривая дифференциацию по образовательным программам, классам;

- разместить на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет расписание онлайн-занятий, требующих присутствия, обучающихся в строго определённое время, инструкцию по организации работы в период дистанционного обучения;

- внести при необходимости соответствующие корректировки: в календарный учебный график, учебные планы, рабочие программы.

4.2. Руководителям учреждений культуры:

- внести изменения в планы работы учреждений на 2020 год, определить перечень мероприятий, осуществление которых возможно с применением дистанционных технологий;

- сотрудникам музейных, библиотечных, досуговых учреждений разработать индивидуальные планы работы, осуществлять учет деятельности на основании отчетов об их исполнении;

- сотрудникам досуговых учреждений осуществлять учет деятельности клубных формирований, согласно приложению к настоящему распоряжению (Приложение № 6);

- обеспечить опубликование на официальных сайтах возглавляемых учреждений необходимую информацию о режиме работы учреждений в текущий период.

5. Прием документов, требующих предоставления на бумажном носителе, Управлением по делам культуры и искусства Администрации города Норильска будет осуществляться строго каждую среду текущего месяца с 14.00 до 17.00.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления



И.Н. Субочева

Приложение № 1
к распоряжению
от 06.04.2020 № 01-10/27

Примерная форма отчета преподавателя о выполнении учебной нагрузки
Преподаватель _____ Дата _____

Расписание	Учебный предмет	Фамилия, имя обучающегося или класс при групповой форме обучения	Форма проведения учебных занятий
14.00 - 14.30	Сольфеджио		Урок - конференция
14.40 - 15.10	Музыкальная литература		Урок - конференция