

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Красная шапочка»

с Вареновка Неклиновского района Ростовской области

Утверждаю: _____

Заведующий МБДОУ

Сердюк О.А.

№ приказа 31 от 30.08.2023г

Принят на педсовете

Протокол №1 от 30.08.2023г

ГОДОВОЙ ПЛАН

деятельности МБДОУ «Красная шапочка»

с.Вареновка

на 2023 -2024 учебный год

РАЗДЕЛ 1 Анализ работы МБДОУ детский сад «Красная шапочка» с.Вареновка

за прошедший 2022-2023 учебный год.

1.1. Информационная справка.

Детский сад – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Расположено по адресу: с.Вареновка, ул.Советская 121

Лицензия:

1.2. Нормативно - правовые документы, регулирующие образовательную деятельность МБДОУ.

-Устав МБДОУ детского сада
-Положение о Педагогическом совете
-Положение об Общем собрании
-Положение о приёме детей в МБДОУ
- Положение о Родительском комитете
- Положение о Совете ДОУ
-Договор между учреждением и родителями (законными представителями)
и другие локальные акты, нормативные документы, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Характеристика педагогического состава.

Педагогические работники	Всего	Из них, имеющие образование		категории
		высшее	Средне специальное педагогическое	
Заведующий	1	1		
Воспитатели	6	5	1	3-высшая; 1–первая 2-без категори и;
Музыкальный руководитель	1	1		первая

Анализ кадров в МБДОУ показал следующее:
-образовательный уровень педагогов достаточно высок;

-возрастной состав педагогов от 40 до 50 лет – 33,3%, от 30 – до 40 лет – 33.3%; от 20 – до 30-33.3%.

-основной контингент педагогов имеет педагогический стаж выше 10 лет.

В течение 2022-2023 учебного года продолжалась работа по активизации экологического воспитания в ДОУ. Были проведены такие мероприятия на эту тему : экопроекты во всех возрастных группах « Огород на окне», «Лук-зелёный друг», «Лиственные и хвойные деревья на территории ДОУ», семинар для педагогов «Формирование экологической культуры личности», педсоветы « Работа ДОУ по внедрению здоровьесберегающих технологий, открытые занятия «Уроки здоровья» во всех возрастных группах.

Также была проведена работа по активизации экологического воспитания дошкольников в ДОУ с учётом требований ФГОС ,а именно

В течение года реализовывались долгосрочные проекты «Здоровьесберегающие технологии», «Мой край – моё село», «Путешествие по сказкам А.С.Пушкина», «Мы здоровье сбережём», «Творчество П.И.Чайковского».

Интересны по содержанию были и такие краткосрочные проекты как «Мой папа самый- самый», «Богатыри Земли Русской», «Зелёные друзья», «Неделя ПДД», «Неделя детской книги», «Мастерская Деда Мороза», «Неделя Матери», « Деревья нашего края», «Разгуляй!», «Наши замечательные мамочки», «Растим детей здоровыми», «Неделя космонавтики».

1.4. Сведения о других категориях кадров.

№	Ф.И.О	должность	образование
1	Литвинова А.П.	Завхоз	Средне-специальное
2	Аистова В.Н.	Рабочий по стирке	среднее
3	Потапов В.Н.	Рабочий по комплексному обслуживанию	среднеспециальное
4	Коротких О.А	Пом. воспитателя	среднее
5	Лабанаускас Е.В.	Пом. воспитателя	среднеспециальное
6	Давиденко Ю.Г.	Пом. воспитателя	Среднее-специальное
7	Чернышева О.Н.	Пом. воспитатель	среднеспециальное
9	Шипилова И.В.	Повар	среднеспециальное
10	Головенко Е.А.	Повар	среднее
11	Алифиренко В.В.	дворник	среднее

Таким образом, следует отметить высокий потенциал педагогического коллектива. Кадровое обеспечение образовательного процесса можно оценить на оптимальном уровне.

Проблема, стоящая перед педагогами ДОО в 2023-2024 учебном году.

Перед педагогами ДОО на 2023- 2024 учебный год были поставлены следующие годовые цели и задачи:

ЦЕЛЬ: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

- 1.Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- 2.Развитие и обогащение речи воспитанников посредством разных видов деятельности.
- 3.Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- 4.Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДОО.

1.5. Анализ образовательного процесса.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

Прием детей в ДОО осуществляется по мере наличия свободных мест в ДОО, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Заключается договор.

- ДОО работает в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 17:00 часов;
- Воспитанники ДОО пользуются льготами согласно законодательству РФ;
- Посещение детей ДОО происходит по режиму работы учреждения;
- Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом детского сада и родительским договором.
- Управление ДОО осуществляется заведующей Сердюк О.А.

МБДОО «Красная шапочка» работает по Образовательной программе, которая разработана на основе комплексных программ:

- примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;

Парциальных программ:

- Экологическая программа «Мы» под редакцией Кондратьевой Н.Н
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева И.И., О. Л. Князева, Р.Б. Стеркина.

Сведения о контингенте детей Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Название групп	возраст	Количество детей
1	II младшая группа	От 3 до 4лет	18
1	средняя группа	От 4 до 5лет	21
1	старших группы	От 5 до 6лет	18
1	подготовительная	От 6 до 7лет	23

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала.

Результаты освоения программного материала за 2017-2018- учебный год.

Разделы программы	Уровни освоения программы					
	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Математическое развитие	29%	32%	55%	60%	16%	8%
Речевое развитие	18%	25%	46%	60%	36%	15%
Художественная литература	32%	60%	44 %	34%	24%	6%
Социальный мир	20%	44%	60%	52%	20%	4%
Природный мир	27%	28%	53%	66%	20%	6%

Художественное развитие	30%	50%	55%	45%	15%	5%
Физическое развитие	30%	60%	50%	35%	20%	5%
Музыкальное развитие	45%	60%	43%	33%	12%	7%

Из таблицы видно, что по всем направлениям образовательной деятельности улучшились показатели.

Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе.

Высокий		Средний		Низкий	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
35%	58%	46%	36%	9%	6%

Проведя сравнительный анализ данных диагностики начала и конца учебного года видно, что результаты значительно улучшились. У выпускников детского сада была определена мотивационная готовность к школе. Таким образом, в целом все дети к обучению в школе готовы.

1.6. Анализ состояния здоровья и физического развития детей за 2022- 2023 учебный год.

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями. В начале 2022-2023 учебного года была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

Распределение воспитанников ДОО по группам здоровья.

год	Сред. состав	I группа	II группа	III группа
2019	90	7	71	12
2020	88	8	66	14
2021	88	10	65	13
2022	80	9	61	10

С целью профилактики простудных заболеваний, со всеми детьми нашего ДОО (с октября по апрель месяц) осуществлялся комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Закаливающие мероприятия

- 1.1. Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)
- 1.2. Оздоровительные прогулки
- 1.3. Ходьба в носках на физкультурных занятиях
- 1.4. Ходьба босиком до и после сна
- 1.5. Умывание прохладной водой.
- 1.6. Дыхательная гимнастика

2. Лечебно-оздоровительные мероприятия

- 2.1. Витаминотерапия (аскорбиновая кислота)
- 2.2. В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая соответствует норме.

2.3. Согласно календарному плану были сделаны профилактические прививки: коревая краснуха, полиомиелит, против дифтерии, R- манту.

В теплый период года предпочтение отдаются занятиям физкультурой на воздухе: элементам игры в футбол, волейбол, подвижным играм. Занятия проводятся разные по форме (ритмическая гимнастика, оздоровительный бег, по единому сюжету, тематические и т.д.), что формирует у детей дошкольного возраста интерес, а в дальнейшем и осознанное отношение к занятиям физкультурой. Эмоциональная окраска занятий и разнообразие упражнений формируют у детей потребность к творческой двигательной активности.

В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду.

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ДОУ

Уровень	2015 - 2016 учебный год	2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год
Высокий	65%	66%	65 %
Средний	27%	24%	26%
Низкий	8%	10%	9%

Вывод: Педагогами ДОО ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который

предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

Задачи на 2023-2024 учебный год

1 Продолжать работу ДОО по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.

2 Продолжать работу по активизации экологического воспитания дошкольников в ДОО с учётом требований ФГОС.

3. Совершенствовать работу в ДОО по художественно-эстетическому воспитанию, стимулировать потребность в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников, способствовать сплочению педагогического коллектива.

Август 2023

Вид деятельности	Ответственный
1	2
Педсовет №1(установочный) «Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ, принятие и утверждение ФОП работы ДОО в 2023-2024 учебном году» Цель: Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к новому учебному году.	
1.1. Подготовка групп, документации к новому учебному году. Ознакомление пед.коллектива с основными задачами годового плана, формами их реализации.	Заведующий
1.2. Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации	Заведующий
1.3 Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	Педагоги
1.4. Составление перспективных	Воспитатели.

планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.	
1.5. Составление графика аттестации, плана работы по аттестации Разработка рабочих программ.	Заведующий. Педагоги
3. Работа с родителями	
	Заведующий, воспитатели.
3.1. Обновление «Уголка ПДД» для родителей	Воспитатели
3.2. Составление плана работы родительского комитета.	Заведующий
3.3. Заключение договоров с родителями.	Воспитатели, заведующий
3.4. Консультации для родителей : «Помощь в адаптации детей в детском саду» , «Советы родителям будущих первоклассников» (для родителей подгот. группы)	Ст. воспитатель, воспитатели
3.5. Мероприятия по ЗОЖ «Мама , папа , я _ спортивная семья»(3 –я неделя)	Воспитатели старшей и подготовительной групп , муз. руководитель
3.6. Родительские собрания: - Общее «Информирование родителей о переходе на ФОП ДО. » Вручение памяток -Групповые: «Адаптация ребенка в детского сада», «Возрастные особенности развития детей 4-5 (средняя) и 5-6(старшая группа)», «Мой ребенок - будущий первоклассник» (2-я неделя)	Заведующий Ст воспитатель Воспитатели групп
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории.	Завхоз
4.2. Анализ маркировки мебели и	Завхоз, воспитатели

подбора мебели в группах.	
4.3 Штатное расписание. Тарификация. Комплектование групп.	Заведующий
4.4. Оперативное совещание по подготовке ДОО к новому учебному году.	Заведующий

Сентябрь 2023г.

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, действия при угрозе террористических актов, охране жизни и здоровья детей	Заведующий
1.2. Выбор тем по самообразованию, составление плана работы воспитателей по самообразованию.	Заведующий
1.3. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции, права и обязанности »	Завхоз
1.5. Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.	Завхоз
1.6. Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. «День знаний» (1-я неделя) Мероприятия по группам	Воспитатели, Музруководитель
2.3. Тематическая неделя «Мой край	Воспитатели

родной» (2-я неделя)	
2.4 Тематическая неделя «Азбука пожарной безопасности» (3-я неделя)	Воспитатели
2.5. Консультация для педагогов «Задачи воспитателя в адаптационный период»(3-я неделя)	Ст. воспитатель, воспитатели младшей группы
3. Работа с родителями	
	Заведующий, воспитатели.
3.1. Обновление «Уголка ПДД» для родителей	Воспитатели
3.2.Составление плана работы родительского комитета.	Заведующий
3.3.Заключение договоров с родителями.	Воспитатели, заведующий
3.4.Консультации для родителей : «Помощь в адаптации детей в детском саду» , «Советы родителям будущих первоклассников» (для родителей подгот. группы)	Ст. воспитатель, воспитатели
3.5.Мероприятия по ЗОЖ «Мама , папа , я _ спортивная семья»(3 –я неделя)	Воспитатели старшей и подготовительной групп , муз. руководитель
3.6.Родительские собрания: - Общее «Информирование родителей о переходе на ФОП ДО. » -Групповые: «Адаптация ребенка в детского сада», «Возрастные особенности развития детей 4-5 (средняя) и 5-6(старшая группа)», «Мой ребенок - будущий первоклассник» (2-я неделя)	Заведующий ст воспитатель Воспитатели групп
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории.	Завхоз
4.2.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	Завхоз, воспитатели

4.3 Штатное расписание. Тарификация. Комплектование групп.	Заведующий
4.4. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Заведующий

Октябрь 2023г.

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1.. Консультация для работников кухни и прачечной «Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами. Техника безопасности на прачечной»	Заведующий
1.2. Подготовка к отопительному периоду: утепление оконных проемов во всех помещениях ДОУ, подготовка территории к зимнему периоду	Заведующий, завхоз
1.4. Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.	Завхоз
1.5. Проведение рейдов по соблюдению СанПиНа по организации непосредственной образовательной деятельности с детьми.	Заведующий, ст. воспитатель
1.6. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации	Заведующий
2. Организационно- педагогическая работа	
2.1. Неделя ПДД. Мероприятия по группам.	Воспитатели , муз. руководитель
2.2.Проведение утренников «Праздник осени» (4-я неделя)	Воспитатели
2.3Консультация для педагогов	
3. Работа с родителями	
1	2
3.1. Помощь в подготовке утренников	Воспитатели
3.2. Работа с родителями по благоустройству территории	Воспитатели

3.3Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила?»	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Завхоз.
4.3. Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности	Заведующий
4.4. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
4.5. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Заведующий.

Ноябрь 2023г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1 Инструктаж с работниками пищеблока «Требования к спецодежде во время работы на пищеблоке и выдачи пищи»	Заведующий,завхоз.
1.2. Работа воспитателей по самообразованию	Заведующий
1.3. Работа с помощниками воспитателей: - взаимодействие с воспитателями в ходе режимных моментов	Заведующий.
2. Организационно- педагогическая работа	
2.1 Семинар « Формирование экологической культуры личности»(2 неделя) .	Воспитатели
2.3. Тематическая неделя «Наши мамочки» (3-я неделя).	Педколлектив

2.4.Праздничное мероприятие ко Дню матери. Мастер- класс	Воспитатели , муз.руководитель.
2.5. Отчет по теме самообразования	Воспитатели
	Заведующий, воспитатели
2.. Проведение педсовета № 2 «Экологическое воспитание в соответствии с ФГОС» (4-я неделя)	
3. Работа с родителями	
1	2
3.1. Заседание Родительского Комитета ДОУ	Заведующий
3.2. Работа с родителями по подготовке новогодних праздников.	Воспитатели
3.3.Консультация для родителей по группам:	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по оформлению ДОУ к новому году	Завхоз, воспитатели
5.2. Анализ накопительной ведомости , бракеражного журнала.	Заведующий, завхоз
5.3. Проверка освещения ДОУ. Исправность проводки .	Заведующий
5.2.Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного инвентаря.	Завхоз

Декабрь 2023г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Усиление мер пожарной безопасности.	Заведующий

Знакомство с приказами по пожарной безопасности в преддверии новогодних праздников. Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»	
1.2. Проведение новогодних праздников для сотрудников	Профкорм
1.3. Консультации по проведению новогодних праздников	Муз. руководитель
1.4. Соблюдение требований СанПина по обработке посуды, проветриванию, смене белья и т.д.	Завхоз
2. Организационно - педагогическая работа	
2.1 Неделя здоровья (1 неделя)	Ст. воспитатель
2.2. Тематическая неделя «Мастерская Деда Мороза»(3-я неделя)	Муз. руководитель, воспитатели
2.3.Проведение новогодних праздников(4 неделя)	Муз. руководитель, воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Организация и приобретение новогодних подарков.	Род.комитет
3.2 Выставка детских работ «зимний пейзаж» (3-4 неделя)	Воспитатели
3.3. Групповые родительские собрания (темы)	Воспитатели
4.Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Заведующий
4.2. Работа по подготовке новогодних праздников.	Заведующий
4.3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий
4.4. Работа по составлению локальных	Заведующий

актов и нормативных документов.	
4.5.Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Заведующий.

Январь 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий
1.2. Производственное собрание по итогам проверки ОТ в декабре.	Заведующий
1.3. Работа с помощниками воспитателей: взаимодействие с воспитателем в ходе режимных моментов.	Заведующий
2. Организационно - педагогическая работа.	
2.1. . Святочная неделя. Мероприятия по группам (2-я неделя)	Муз. руководитель
2.2. Семинар – практикум « Как воспитать патриота?» (3-я неделя)	Воспитатели
2.3 Неделя здоровья(22.01-26.01)	Воспитатели
2.5.Обсуждение вопросов готовности детей к школе	Педагоги ДООУ, учителя СОШ
3. Работа с родителями	
3.1.Консультация для родителей в каждой группе «Профилактика ОРЗ» «Точечный массаж при ОРЗ»	Воспитатели

3.2. Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС.	Воспитатели, ст. воспитатель
3.3. Обновление информации на стендах для родителей «Роль сказки в воспитании дошкольника», «Восприятие дошкольниками содержание мультимедийных фильмов», «О вреде и пользе компьютера и телевизора»	Воспитатели
4.Административно-хозяйственная работа	
4.1. Ревизия продуктов склада. Контроль закладки продуктов и выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, завхоз.
4.2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий
4.3. Работа с документами по кадрам. Утверждение номенклатуры дел.	Заведующий

Февраль 2023г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Заведующий
1.2. Повторяем правила СанПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, завхоз
1.3 Инструктаж с обслуживающим персоналом «Правила обработки посуды и помещений ДОУ»	Заведующий
1.4.Рейд «Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей»	Заведующий

1.5. Подготовка к празднованию 8 Марта	Профком
2. Организационно- педагогическая работа	
2.1. Проведение педсовета №3 "Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию в ДОО"(2-я неделя)	Заведующий, ст. воспитатель
2.2. Тематическая неделя, посвящённая 23 февраля. (Спортивный праздник для всех групп)	Воспитатели
2.4. Проведение совместного праздника «Масленичная неделя»(4-я неделя)	Педколлектив
2.5. Консультации для воспитателей.	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1.Заседание родительского комитета	Заведующий
3.2. Участие пап в спортивном мероприятии, посвящённом 23 февраля	Педколлектив
3.3. Фотовыставка «Папа в детском саду»	Воспитатели
3.4. Консультация, обновление родительского уголка на тему «Развитие самостоятельности у детей»	Воспитатели
3.5.Групповые родительские собрания	Воспитатели
4.Административно-хозяйственная работа	
4.1. Оперативное совещание по вопросам антитеррористической безопасности.	Заведующий, завхоз.
4.2. Работа с текущей документацией	Заведующий, завхоз

Март 2024г

Вид деятельности	Ответственный
------------------	---------------

1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в весенний период»	Профком, воспитатели.
1.2. Празднование Международного женского дня.	Профком
1.3. Теоретические занятия по ГО и ЧС Действия персонала в ЧС (природного и техногенного характера)	Заведующий
1.4. Санитарное состояние групп.	Завхоз, мл. воспитатели
2. Организационно- педагогическая работа	
2.1. Проведение праздника весны (1-я неделя)	Воспитатели
2.2. Тематическая неделя «8 марта – мамин день»(1-я неделя)	Воспитатели
2.3. Тренинговые занятия с педагогами, эффективность взаимодействия и улучшения социально-психологического климата в ДОУ(4-я неделя)	Педколлектив
2.4. Оформление ДОУ к празднику «8 Марта»	Педколлектив
2.6. Отчет по теме самообразования	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Выставка детских работ «Парад цветов»(1-я неделя)	Воспитатели
3.2. Конкурс-смотр на лучший участок в МБДОУ « Красная шапочка»	Воспитатели
3.3. Работа с семьями социального риска	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Анализ заболеваемости за 1-й квартал.	Воспитатели
4.2. Анализ накопительной ведомости	Заведующий, завхоз

Апрель 2018г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Экологическая акция по благоустройству территории ДОУ «Цветущая Земля»	Заведующий. Коллектив.
1.2. Заседание МО воспитателей.	Заведующий, воспитатели
1.3.Выполнение противопожарного режима в ДОУ.	Заведующий, завхоз
1.4. Экологический субботник по уборке территории.	Коллектив
1.5. Выполнение санэпидрежима.	Завхоз
2. Организационно- педагогическая работа	
2.1. Тематическая неделя ко Дню Пасхи. Экскурсия в церковь(1 неделя)	Педколлектив
2.2. Тематическая неделя ко Дню космонавтики. Фотоотчёт.(2 неделя)	Воспитатели
2.3. День открытых дверей.(Открытые просмотры интегрированной непосредственно образовательной деятельности во всех группах. 4 неделя)	Воспитатели
2.4. Семинар-практикум «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО »(4 неделя)	Заведующий, воспитатели
2.5. Консультации по ФЭМП .	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1.Анкетирование родителей «Довольны ли Вы работой ДОУ?»	Воспитатели, +
3.2. День добрых дел «Скворечник»	Воспитатели
3.3Круглый стол «Подготовка детей к	Воспитатели подготовительной группы.

школе» .	
3.4Конкурс-смотр на лучший участок в МБДОУ « Красная шапочка»	
3.5Консультация для родителей «ФЭМП», « Учите чувствовать природу», « Маршруты выходного дня»	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории	Завхоз, коллектив
4.2. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий
4.3.Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в ДОУ	Заведующий

Май 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе «Охрана жизни и здоровья детей»	Заведующий
1.2. Мероприятия по переходу на теплый период года.	Заведующий
1.3. О соблюдении ТБ в летний период.	Заведующий.
1.4 Подготовка отчетов за учебный год	Воспитатели
1.5. Организация выпуска детей в школу.	Воспитатели.
1.6. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
2. Организационно- педагогическая работа	
2.1. Педсовет №4 Итоговый (4-я неделя)	Педколлектив, заведующий
2.2. Тематическая неделя «День Победы»	Педколлектив

Выставка детских работ «Миру - мир!» (2-я неделя)	
2.3. Неделя здоровья.	Педколлектив
2.4Проведение мониторинга освоения программы и развития детей	Воспитатели
2.5. Проведение праздника «До свиданья, детский сад!»	Воспитатели подготовительной группы
2.6. Консультации для педагогов	Воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1.Отчетные занятия кружков	Руководители кружков.
3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	Заведующий
3.3.Общее собрание родителей « Вот и стали мы на год взрослее»(3-я неделя) Групповые собрания.	Заведующий, ст. воспитатель
3.4. Работа с родителями по организации выпускного утренника	Музыкальный руководитель, воспитатели подгот. группы
3.5.Заседание родительского комитета	Заведующий
3.6.Консультации для родителей « Как правильно организовать отдых летом»	Воспитатели
4. Контрольно-аналитическая работа	
4.1. Оперативный контроль: 1. Утренний прием детей на улице. 2. Организация труда детей на участке Соблюдение режима дня.	Ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Анализ накопительной ведомости	Заведующий, завхоз.
5.2 Подготовка учреждения к работе в летний период	Заведующий, завхоз.

