УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.И.Пономаренко

от «1.09.2025г.

**АЛГОРИТМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ**

**РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

| Этап | Действие | Результат | Документ | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Заседание Управляющего совета школы, посвященное обсуждение вопросов организации питания в школьной столовой | Принятие решения Управляющего совета школы об установлении родительского контроля за процессом организации питания | Протокол заседания Управляющего совета школы |  |
| 2. | Разработка и утверждение директором МБОУ СОШ 1:  -Положения о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации;  -Положения об общественно-экспертном совете по питанию обучающихся | Разработанные и согласованные Положения размещены в открытом доступе (на официальном сайте школы). Родители проинформированы | 1.Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации 2.Положение об общественно-экспертном совете по питанию обучающихся |  |
| 3. | Формирование состава общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию из числа сотрудников образовательной организации, представителей родительской и экспертной общественности | Состав членов общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 6 по питанию определен | Приказ директора образовательной организации об учреждении общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию |  |
| 4. | Сбор заявок от родителей, желающих участвовать в посещении столовой.  Разработка графика посещения школьной столовой. | Состав родителей, желающих участвовать в посещении столовой, определен.  График посещения школьной столовой составлен. | График посещения столовой МБОУ СОШ 1 (по форме Приложения 1 к «Положению о порядке доступа законных представителей обучающихся *в* организацию общественного питания в образовательной организации») | На начальном этапе работы или при введении нового примерного цикличного меню рекомендуется посещение родителями школьной столовой каждый день в течение двух недель |
| 5. | Инструктаж родителей, принимающих участие в посещении столовой о правилах и порядке проведения мониторинга | Родители, принимающие участие в контроле понимают свои возможности и ограничения при посещении школьной столовой | 1.Правила и порядок проведения родительского контроля.  2.Лист ознакомления с правилами и порядком проведения родительского контроля. | Правила и порядок проведения родительского контроля содержат методику проведения мониторинга включающую последовательность действий, наблюдаемые параметры, ограничения проверяющих |
| 6. | Посещение обеденного зала школьной столовом согласно правилам и порядку проведения родительского контроля и в соответствии с графиком | Сведения о параметрах качества услуги питания собраны. Соответствующие записи в Книгу отзывов и предложений столовой МБОУ СОШ 1 внесены | Книга отзывов и предложений столовой МБОУ СОШ 1 (по форме Приложения 4 к «Положению о порядке доступа законных представителей обучающихся е организацию общественного питания в образовательной организации») |  |
| 7. | Обсуждение итогов родительского контроля столовой МБОУ СОШ 1 на заседании общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию. Разработка рекомендаций по улучшению организации питания и устранению выявленных несоответствий | На основании наблюдений, полученных в ходе родительского контроля столовой МБОУ СОШ 1, обсуждений с администрацией МБОУ СОШ 1 и консультаций с экспертами разработаны рекомендации по улучшению организации питания и устранению выявленных несоответствий | Протокол заседания общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию | Рекомендуется проводить раз в две недели после окончания цикла примерного двухнедельного меню |
| 8. | Определение перечня лиц и организаций, которым будут направлены рекомендации, выработанные на заседании общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию. Направление соответствующих писем | Перечень лиц и организаций, которым будут направлены рекомендации, выработанные на заседании общественно экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию определен. Передача им рекомендаций осуществлена, подтверждения о получении писем получены | Письмо общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию с рекомендациями по улучшению организации питания и устранению выявленных несоответствий | Официальную переписку ведет директор школы |
| 9. | Посещение членами общественно-экспертного совета МБОУ СОШ 1 по питанию столовой с целью контроля за выполнением рекомендаций | Сведения о выполнении рекомендаций собраны. Соответствующие записи в Книгу отзывов и предложений столовой МБОУ СОШ 1 внесены | Книга отзывов и предложений столовой МБОУ СОШ 1 (по форме Приложения 4 к «Положению о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации») |  |