

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ Н.Я. ВАСИЛЕНКО ГОРОДА ЛАБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

От 29 августа 2025 года

№ 100

г. Лабинск

О создании бракеражной комиссии

В целях контроля за качеством питания учащихся МОБУ СОШ № 2 имени Н.Я. Василенко города Лабинска Лабинского района,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
Дрокина Е.В., ответственная за организацию горячего питания;
Зайцева И.М., педагог-организатор;
Чернышева Л.Л., заведующая столовой;
Ракшина И.Н., заместитель директора по ВР;
Шилова О.В., заместитель директора по УВР.
2. Утвердить состав бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год.
3. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в школе, утвержденным директором МОБУ СОШ № 2 имени Н.Я. Василенко города Лабинска Лабинского района приказ №6 от 10.01.2022 г.
4. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год, Приложение 1.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора МОБУ СОШ № 2 имени Н.Я. Василенко
города Лабинска Лабинского района

О.В. Шилова



С приказом ознакомлены:

Е.В.Дрокина _____
И.М. Зайцева _____
Л.Л.Чернышева _____
И.В.Ракшина _____
О.В. Шилова _____

Приложение 1
к приказу МОБУ СОШ № 2
имени Н.Я. Василенко города
Лабинска Лабинского района
от 29.08.2025 года № 100

**План работы
бракеражной комиссии МОБУ СОШ № 2 имени Н.Я.Василенко города
Лабинска Лабинского района
на 2025-2026 учебный год**

№	Название мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Заседание членов комиссии по теме: «Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года. Анализ санитарных книжек у сотрудников пищеблока. Утверждение плана работы комиссии на новый учебный год.	члены бракеражной комиссии	август
2.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд.	члены бракеражной комиссии	ежедневно
3.	Контроль сроков реализации продуктов.	члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц
4.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд.	члены бракеражной комиссии	1-2 раза в неделю
5.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	члены бракеражной комиссии	постоянно
6.	Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря.	члены бракеражной комиссии	сентябрь, декабрь, март, май.
7.	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим.	члены бракеражной комиссии	октябрь
8.	Проверка качества используемой посуды. Наличие контрольной порции. Соблюдение технологии закладки продуктов.	члены бракеражной комиссии	ноябрь
9.	Правила хранения овощей, сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока.	члены бракеражной комиссии	январь
11.	Проверка наличия контрольной порции. Обработка используемой	члены бракеражной комиссии	февраль

	посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки). Ведение журнала качества наличие суточных проб, маркировка банок.		
12.	Проверка соответствие порции, взятой произвольно со стола учащихся по весу с контрольной порцией.	члены бракеражной комиссии	март
13.	Хранение овощей и фруктов. Обработка яиц перед приготовлением.	члены бракеражной комиссии	март
14.	Обработка посуды и кухонного инвентаря, соблюдение технологии приготовления блюд.	члены бракеражной комиссии	апрель
15.	Правила хранения продуктов. Маркировка уборочного инвентаря.	члены бракеражной комиссии	май
16.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за 2025-2026 учебный год»	члены бракеражной комиссии	май

Ответственный
за организацию питания



Е.В.Дрокина