

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ Н.Я.ВАСИЛЕНКО ГОРОДА ЛАБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 09 января 2025 года

№ 7

г. Лабинск

**О назначении ответственных за ведение и информационное
наполнение сайта школы в 2025 году**

Во исполнение ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. От 05.12.2012 года) «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» в редакции от 11 июля 2020 года рекомендаций Департамента в сфере государственной политики в сфере общего образования от 18 июля 2013 года № 08-950 «Рекомендации по предоставлению гражданам-потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций», Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить администратором школьного сайта Свиридова Д.А., учителя математики и информатики.

2. Ответственными за информационное наполнение школьного сайта назначить:

Шилову О.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

Дрокину Е.В., заместителя директора по учебно-методической работе;

Ракшину И.В., заместителя директора по воспитательной работе;

Сиротина А.В., заместителя директора по административно-хозяйственной работе;

Дееву Е.В., социального педагога;

Войтова С.А., преподавателя-организатора ОБЖ;
Зайцеву И.М., педагога-организатора; советника директора по
воспитанию и взаимодействию с общественными организациями;
Дьяченко Г.В., библиотекаря.

3. Ответственные за информационное наполнение сайта предоставляют
администратору сайта информацию для ее размещения и вовремя сообщают
об устаревшей информации:

3.1. Информация об образовательных событиях предоставляется
ответственными лицами в электронной форме не позднее 2-х дней после
проведения события:

- максимальный размер файла не должен превышать 15 Мб.
- если размер файла превышает максимальное значение, то он
должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не
должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа (если производилось сканирование
бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее
100 dpi;
- отсканированный текст (если производилось сканирование
бумажного документа) в электронной копии документа должен быть
читаемым;

3.2. В порядке исключения текстовая информация может быть
предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая –
в виде фотографий, схем, чертежей.

4. Администратор сайта обновляет информацию на сайте в течении
3-х рабочих дней с момента предоставления ему информации ответственным
лицом.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 2
имени Н.Я. Василенко
города Лабинска Лабинского района



Е.В. Грецова

С приказом ознакомлены:

Шилова О.В. _____
Дрокина Е.В. _____
Ракшина И.В. _____
Сиротин А.В. _____
Войтов С.А. _____
Деева Е.В. _____
Зайцева А.И. _____
Дьяченко Г.В. _____