

Принято
Советом МБДОУ детского сада № 6
протокол № 7
от «24» 10 2014 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детского сада № 6
Н.В. Грекова
приказ № 107 от 24.10 20 14 г.



Положение

о предоставлении платных дополнительных услуг в МБДОУ детском саду № 6.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ «О защите прав потребителей» и другими локальными актами.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг в МБДОУ детском саду № 6 (далее ДОУ).

1.3. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых ДОУ и порядок их предоставления определяется Уставом ДОУ, лицензии и настоящим положением.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги – это осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием, иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности (п.2.4.Устава ДОУ).

2. Цели платных дополнительных услуг

2.1. Основными целями дополнительных платных услуг, предоставляемых ДОУ, являются:

- обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.2. Дополнительные платные услуги определяются на учебный год, зависят от запросов обучающихся и их родителей, оформляются договором, в котором отражаются:

виды дополнительных платных услуг;

стоимость и порядок оплаты;

другие сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3. Условия предоставления платных дополнительных услуг

3.1. ДООУ обязано предоставлять родителям (законным представителям обучающихся), педагогам следующую информацию:

условия предоставления платных дополнительных услуг;

перечень образовательных услуг.

3.2. ДООУ и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных услуг.

3.3. Платные дополнительные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).

3.4. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей) и исполнителя (ДООУ).

3.5. Форма договора является приложением к данному Положению.

3.6. При заключении договора родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг в данном образовательном учреждении.

4. Организация платных дополнительных услуг

4.1. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей).

4.2. Работа осуществляется на основе договора об оказании платных дополнительных услуг между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.3. Руководитель ДООУ в начале учебного года издает приказы об организации платных дополнительных услуг, в котором определяет состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы и расписание платных видов деятельности.

4.4. Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и календарно-тематическое планирование.

4.5. Для оказания дополнительных платных услуг привлекаются основные педагогические кадры и специалисты ДООУ.

4.6. Дополнительные платные услуги, в соответствии с постановлением правительства РФ № 239 от 07.03.1995 г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов), не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации, поэтому ДООУ оказывает дополнительные платные услуги по договорным ценам.

5. Перечень платных дополнительных услуг

5.1. В образовательном учреждении могут осуществляться следующие платные дополнительные услуги:

- осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;

- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

- проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;

сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения;

- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения.

6. Порядок получения и расходования средств.

6.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

6.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное ДОО в соответствие со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

6.3. ДОО вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ДОО и расходуется по своему усмотрению на цели развития учреждения на основании сметы расходов (развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т.д.).

6.4. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке и средства зачисляются на расчетный счет ДОО. В учреждение предоставляется квитанция об оплате (для дальнейших расчетов по смете расходов).

6.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные услуги, или другим лицам запрещается.

6.6. Учреждение имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг. Данное решение утверждается на педагогическом совете и закрепляется дополнительным соглашением с исполнителем конкретной услуги.

7. Ответственность сторон

7.1. ДОО оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом учреждения.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть договор, если ими обнаружены существенные недостатки оказания платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Родители (законные представители) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

8. Заключительный раздел

8.1. ДООУ оказывает дополнительные платные услуги в порядке и сроки, определенные данным Положением. Заведующий ДООУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг и ее качество.

Лист
ознакомления сотрудников с Положением о предоставлении
платных дополнительных услуг

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Отметка об ознакомлении (подпись сотрудника, дата)
1.	Леонова И.А.	воспитатель	ИЛ 24.10.2014
2.	Силаева Л.С.	Воспитатель	ЛС 24.10.2014
3.	Шилова Е.Ю.	воспитатель	ШЮ 24.10.14
4.	Лихачева О.В.	воспитатель	ЛВ 24.10.14
5.	Егорова И.Н.	воспитатель	ЕН 24.10.14
6.	Бондарь И.С.	муж. рук. - м	БС 24.10.14
7.	Бондарь И.С.	инструктор по физ. воспит.	БС 8.12.14
8.	Тихомирова Н.А.	воспитатель	ТН 24.10.14
9.	Петренко А.А.	воспитатель	ПА 24.10.14
10.	Жограшенико В.И.	воспитатель	ЖИ 24.10.14
11.	Маморкина В.А.	воспитатель	МА 24.10.14
12.	Журба О.М.	инстр. по физ. воспит.	ЖО 24.10.14
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			