

**Анализ работы библиотеки
МБОУ ООШ № 25 им.Братчиковой М.П.
за 2020-2021 учебный год**

В 2020-2021 учебном году перед библиотекой стояли следующие задачи:

1. активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет - проекты;
2. пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу библиотеке»;
3. продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
4. формировать комфортную библиотечную среду;
5. обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
6. формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
7. организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

Организация библиотечных фондов

В анализируемом учебном году книги выставлялись в открытом доступе в соответствии с читательскими интересами и потребностями в целях решения задачи информирования учащихся и педагогов о составе фонда. Продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причиненного книгам. Проводились беседы с учащимися и работа по возвращению документов в библиотеку. Утерянные книги заменялись в соответствии со школьной программой. Для учащихся 2-9 классов проводились беседы по сохранности фонда библиотеки. В рамках проводимых мероприятий для 1 класса проводилась беседа «Правила обращения с книгой». Проходили рейды по проверке учебников (1,2,5,8,9 классы) с целью воспитания у детей бережного отношения к учебной литературе.

Движение основного фонда

Основной фонд по составу литературы изучаемой по школьной программе не обновляется. Состоит к концу учебного года 408 экземпляров.

Библиотека постоянно оформляет подписные издания. Для педагогов и обучающихся школы есть возможность узнать краевые и районные новости из местных газет. В библиотеке имеются периодические издания по управлению школой и периодика с методическими разработками для классных руководителей. Своевременно оформляется подписка на периодические издания.

Была оформлена подписка на I полугодие 2021 года следующих периодических изданий:

- Педагогический вестник Кубани;
- Путешествие на зеленый свет.

На II второе полугодие 2021 года была продлена подписка на следующие издания:

- Педагогический вестник Кубани;
- Спасайкин;
- Добрая дорога детства.

Движение учебного фонда

Учебный фонд из года в год обновляется и пополняется. За учебный год было приобретено учебников и учебных пособий 695 экземпляров на сумму 316969,05 руб.

Учащиеся школы обеспечены бесплатными учебниками по всем предметам. Несмотря на проводимые рейды по проверке сохранности учебников, индивидуальную работу с обучающимися библиотекаря, работу классных руководителей с обучающимися и их родителями (законными представителями), вопрос о сохранности учебного фонда остаётся актуальным. Большой формат учебника, мягкая обложка не позволяют сохранить учебник в течение пяти лет, использование некачественного клея ведёт к отрыву книжного блока от обложки. Работа по сохранению учебного фонда должна вестись на протяжении всего года, особенно учителями-предметниками.

Оснащение и оборудование библиотеки

Библиотека оснащена:

Компьютер – 2 шт.

Принтер – 1 шт.

Столы письменные - 6 шт.

Стол библиотечный – 1 шт.

Стулья – 12 шт.

Шкаф книжный – 1 шт.

Стеллаж односторонний – 1 шт.

Стеллаж двусторонний – 5 шт.

Библиотека школы находится на 2-ом этаже, имеет отдельное помещение для хранения и выдачи основного фонда, имеется место для работы в библиотеке (читальный зал). Место хранения учебников оборудовано стеллажами.

Массовая работа

Образовательные и воспитательные задачи решались в процессе проведения массовых мероприятий, согласно плану работы школьной библиотеки.

Обслуживание читателей проводилось в соответствии с графиком работы библиотеки.

Для решения задач, которые были поставлены в начале учебного года, были проведены индивидуальные беседы по привлечению детей к чтению и воспитанию информационной культуры, в библиотеку были записаны учащиеся первых классов и поступившие ученики из других школ. Учащиеся начальной школы активно посещали библиотеку, включая проводимые мероприятия. Проводились рекомендательные беседы и беседы о прочитанном в индивидуальном порядке, библиотечные уроки различной тематики.

В этом году в рамках историко-патриотического воспитания были проведены мероприятия, посвященные Дню героев отечества, Дню Победы. В библиотеке была организована выставка «Книги о военном времени», где учащиеся школы смогли познакомиться с книгами о Великой Отечественной войне. Учащиеся начальной школы приняли участие в конкурсе стихов, посвященных Великой Победе.

Также школа принимала участие во всероссийском конкурсе чтецов «Живая классика». Во время проведения школьного этапа победителем стала ученица 7 класса Саенко Вероника. Но для прохождения в муниципальный тур было набрано недостаточное количество баллов.

Большое количество выставок были представлены и в самой библиотеке. Были оформлены выставки, посвященные юбилейным датам писателей, тематические выставки.

Систематически ведётся работа по пополнению списка экстремистской литературы.

Хотелось бы отметить работу библиотечного актива. В состав актива входят учащиеся, стоящие на учете.

Взаимодействие с другими библиотеками, повышение квалификации

Среди школьных библиотек работает обменно-резервный фонд. Наша библиотека является его участником. В этом учебном году в нашей библиотеке заимствованы учебники школьными библиотеками школ №4, №5, №6, №20. Мы обращались в библиотеку школ № 4, № 20, № 30 для получения недостающих учебников.

В течение года регулярно посещала МО библиотекарей, который проходил в Zoom, в WhatsApp, где был получен полезный опыт и повышение уровня знаний в области библиотечного дела. В своей работе использовала разработки мероприятий библиотекарей других ОУ.

Задачи, поставленные в начале года, выполнены в основном в полном объеме. Работа проводилась в соответствии с планом, составленном в начале учебного года. Формы работы были разнообразны.

Основные направления дальнейшей работы: привлечение школьников к участию в массовых мероприятиях (всех классов); реклама библиотеки, ее услуг и документов; сохранность учебного и основного фондов; обновление основного фонда; списание морально устаревшей литературы.

В целом работу школьной библиотеки МБОУ ООШ № 25 им.Братчиковой М.П. считаю удовлетворительной.

Библиотекарь

Мархотка Ю.Э.