

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Основная общеобразовательная школа №25 имени Почетного гражданина Динского района Братчиковой Марии Петровны»

 Е. М. Жуковская
протокол от 10.12.21 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Наблюдательном совете МАОУ МО Динской район ООШ №25 имени Братчиковой М. П.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Основная общеобразовательная школа №25 имени Почетного гражданина Динского района Братчиковой Марии Петровны» (далее - автономное учреждение).

1.2. Наблюдательный совет является органом управления автономным учреждением.

1.3. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Основная общеобразовательная школа №25 имени Почетного гражданина Динского района Братчиковой Марии Петровны», настоящим положением и иными локально-нормативными актами автономного учреждения.

1.4. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления автономным учреждением.

1.5. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.6. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

2. ФОРМИРОВАНИЕ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

2.1. Наблюдательный совет автономного учреждения создается в составе 5 (пяти) человек.

Состав наблюдательного совета автономного учреждения формируется из представителей:

- учредителя автономного учреждения;
- исполнительных органов государственной власти на которые возложено управление государственным имуществом;
- общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности;
- иных государственных органов, органов местного самоуправления, представителей работников автономного учреждения.

2.2. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

2.3. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления должны составлять представители учредителя автономного учреждения.

2.4. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

2.5. Руководитель автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета автономного учреждения. Руководитель автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

2.6. Членами наблюдательного совета автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

2.8. Члены наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения на основании решения общего собрания работников учреждения. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий направляется учредителю в течение 10 рабочих дней (может быть установлено другое количество дней) со дня принятия такого решения.

2.10. Досрочное прекращение полномочий члена наблюдательного совета автономного учреждения может осуществляться:

- по просьбе члена наблюдательного совета автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение 4 месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно:

- в случае прекращения трудовых отношений;
- по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

2.12. Избрание председателя наблюдательного совета автономного учреждения производится на срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения. При этом представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета автономного учреждения.

2.13. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.14. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В случае его отсутствия функции председателя осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

Секретарь наблюдательного совета автономного учреждения организует уведомление членов наблюдательного совета автономного учреждения о времени и месте проведения заседания, ведет протоколы заседаний.

2.15. Срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения составляет 5 лет.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. Наблюдательный совет рассматривает предложения:

а) учредителя или руководителя автономного учреждения:

- о внесении изменений в устав автономного учреждения;
- о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- о реорганизации автономного учреждения или его ликвидации;
- об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления.

По указанным вопросам наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. На основании этих рекомендаций принятие учредителем автономного учреждения решения по этим вопросам производится после их рассмотрения;

б) руководителя автономного учреждения:

- об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал

других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника. Наблюдательный совет автономного учреждения дает по этому поводу заключение. Принятие руководителем автономного учреждения решения производится после рассмотрения заключения наблюдательного совета автономного учреждения;

- о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно. Наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации по их совершению. После их рассмотрения учредителем автономного учреждения принимается соответствующее решение;

- о совершении крупных сделок. Принятые наблюдательным советом автономного учреждения решения являются обязательными для руководителя автономного учреждения;

- о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение, принятое наблюдательным советом, является обязательным для исполнения руководителем автономного учреждения;

- о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета. Наблюдательным советом автономного учреждения дается заключение, решение принимается руководителем автономного учреждения после рассмотрения этого заключения.

3.2. Наблюдательный совет рассматривает:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения. После чего дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения;

- проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения. Эти документы утверждаются наблюдательным советом автономного учреждения, а их копии направляются учредителю автономного учреждения;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение, принятое наблюдательным советом в этой области, является обязательным для руководителя автономного учреждения.

3.3. Рекомендации и заключения принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением решений о совершении крупных сделок, проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждении аудиторской организации, которые принимаются 2/3 голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

3.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения, который рассматривает предложение о совершении такой сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения (или в иной более короткий срок, предусмотренный уставом автономного учреждения). Решение об одобрении сделки принимается большинством голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В том

случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем автономного учреждения.

3.5. По требованию наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

4.1. Заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание наблюдательного совета автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя автономного учреждения, члена наблюдательного совета автономного учреждения или руководителя автономного учреждения.

4.3. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано не позднее чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета.

4.4. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма его проведения (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.

4.5. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее чем за 5 дней до его проведения.

4.6. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

4.7. Лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных (по предложению членов наблюдательного совета) в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета изменениях. 4.8. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано направить членам наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке заседания, вместе с уведомлением о проведении наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания - соответствующую информацию и материалы вместе с уведомлением о таком изменении.

4.9. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета путем направления соответствующего извещения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

4.10. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

4.11. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица

могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета.

4.12. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.13. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета автономного учреждения члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

В случае отсутствия возможности членов Наблюдательного совета присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета, участие членов Наблюдательного совета возможно удаленно в режиме видеоконференции, посредством сети Интернет.

4.14. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5. ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

5.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже **одного раза в квартал**.

5.2. Заседание наблюдательного совета созывается председателем наблюдательного совета по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора автономного учреждения.

5.3. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созываются по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на первом заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета.

5.4. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор школы. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

5.5. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано через секретаря наблюдательного совета не позднее чем за 3 (три) дня до его проведения уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета путем направления письменного уведомления, в котором должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета;
- 2) форма проведения заседания (очное заседание или заочное голосование);
- 3) предлагаемая повестка заседания;
- 4) проекты документов, информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки заседания;

5) период голосования при созыве наблюдательного совета в форме заочного голосования, а также бланк бюллетеня (анкеты) для голосования по вопросам повестки дня.

Допускается направление уведомлений и материалов с помощью факсимильной связи, по электронной почте с отчетами о доставке и подтверждением прочтения отправлений.

5.6. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 2 (два) дня до его проведения.

5.7. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

5.8. Лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее, чем за 1 (один) день до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных (по предложению членов наблюдательного совета) в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета изменениях.

5.9. Заседание наблюдательного совета может быть созвано в очной форме путем совместного дистанционного присутствия, без определения места проведения с использованием информационных и коммуникационных технологий (программ видео-конференцсвязи) без письменного извещения членов наблюдательного совета путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи, в том числе программ-мессенджеров, либо в заочной форме путем заочного голосования.

5.10. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на очном заседании присутствует / в заочном голосовании приняло участие более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.11. В случае отсутствия по уважительной причине на очном заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования

5.12. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.13. При проведении заседания наблюдательного совета в форме очного заседания, в том числе путем совместного дистанционного присутствия с использованием информационных и коммуникационных технологий, решения принимаются путем открытого голосования.

При проведении заседания наблюдательного совета в заочной форме голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, в том числе мессенджеров, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При этом документы (бюллетени, анкеты для голосования и т.п.), выражающие результаты голосования члена Наблюдательного совета по вопросам повестки дня, поступившие по окончании периода голосования, указанного в уведомлении о созыве наблюдательного совета в форме заочного голосования, не учитываются при подсчете голосов.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

6.1. Заседания наблюдательного совета оформляются протоколом, в котором должны отражаться:

- 1) дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета;
- 2) дата, время составления протокола;
- 3) форма проведения заседания (очное заседание или заочное голосование);
- 4) количественное присутствие (отсутствие) членов совета с отметкой об уведомлении и причинах отсутствия;
- 5) приглашенные лица (ФИО, должность);
- 6) повестка дня;
- 7) ход обсуждения вопросов;
- 8) предложения, рекомендации и замечания членов наблюдательного совета по вопросам повестки дня;
- 9) результаты голосования по вопросам повестки дня;
- 10) принятые решения по вопросам повестки дня.

6.2. К протоколу заседания наблюдательного совета прилагаются документы, решения, по которым были приняты в ходе заседания, а при проведении наблюдательного совета в форме заочного голосования также бюллетени (анкеты) с результатами голосования членов наблюдательного совета по вопросам повестки дня.

6.3. Протоколы нумеруются постранично, прошиваются, подписываются председателем и секретарем наблюдательного совета, в том числе на прошивке.

6.4. Нумерация протоколов заседаний наблюдательного совета ведется от начала календарного года, а при назначении в пределах календарного года нового состава наблюдательного совета с первого заседания нового состава до окончания календарного года в котором этот состав был сформирован.

6.5. Протоколы наблюдательного совета автономного учреждения хранятся в делах у секретаря наблюдательного совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы деятельности наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, субъекта РФ, Уставом автономного учреждения.

7.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности наблюдательных советов образовательных учреждений, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающих противоречий применяются указанные нормативные правовые акты, а положение подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.

Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.3. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

7.4. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

Прошито и пронумеровано

5 стр.

Председатель Наблюдательного совета

МАОУ МО Динской район

ООШ № 25 имени Братчиковой М.П.

 Е. М. Жуковская