



**ПЛАН
 мероприятий для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной
 деятельности МБОУ ООШ № 25 им. Братчиковой М.П., осуществляющей образовательную деятельность,
 в 2020 году**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Результаты |
|-------|--|--|---|--|
| 1 | Обеспечить соответствие структуры сайта образовательной организации постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 №582, приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 | Постоянно | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте полной достоверной информации |
| 2 | Обеспечить повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте образовательных организаций | Постоянно | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте полной достоверной информации |
| 4 | Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в разделы сайта образовательных организаций | В течение 10 дней с момента изменения информации | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте полной достоверной информации о педагогических работниках, деятельности школы |
| 5 | Обеспечить доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | Постоянно | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте полной достоверной информации, а также возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации |

| | | | | |
|---|--|-----------|---|---|
| 6 | <p>Обеспечить доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)</p> | Постоянно | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) |
| 7 | <p>Обеспечить комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:</p> <p>улучшать материально-техническое и информационное обеспечение организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся; - создать условия для индивидуальной работы с обучающимися; - создать условия для развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях; <p>создать возможность оказания психолого-педагогической, медицинской и</p> | Постоянно | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте полной достоверной информации. Создание комфортных условий в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность |

| | | | | |
|---|--|-----------|--------------------------------------|---|
| | социальной помощи обучающимся: - создать условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | | | |
| 8 | Повышать качество образовательной деятельности, касающейся доброжелательности, вежливости, компетентности работников образовательной организации, удовлетворенности получателей образовательных услуг результатами предоставления образовательных услуг. | Постоянно | Зам. директора по УВР Степанова И.С. | Наличие на сайте полной достоверной информации о педагогических работниках, достижениях педагогов. Наличие на сайте информации о проведении опроса по анализу удовлетворенности качеством образовательного процесса в образовательной организации |