

Директор МАОУ МО Динской район
ООШ №25 имени Братчиковой М. П.
_____ А. В. Бундюк

Дорожная карта
действий по созданию и функционированию
Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка
роста» на базе МАОУ МО Динской район ООШ № 25 имени Братчиковой М. П.

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	ответственные
1. Создание инфраструктуры Центра				
2.	Согласование типового проекта зонирования Центра	Письмо и акт в адрес управления образования, администрации МО Динской район	Февраль 2024	Рабочая группа
3.	Согласование перечня оборудования Центра	Согласование перечня оборудования для обновления материально-технической базы	Февраль 2024	Директор школы
4.	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Письмо и акт в адрес Управления образования администрации МО Динской район	февраль 2024	Рабочая группа
5.	Согласование объёма финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Письмо и акт в адрес управления образования администрации МО Динской район	Март 2024	Директор, заведующий хозяйством
6.	Подготовка информационных справок об ОО	справки	До 30 июня 2024 года	методист
7.	Проведения ремонтных работ в помещениях Центра приведения площадок МАОУ МО Динской район ООШ №25 имени Братчиковой М. П. в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Отремонтированные кабинеты Центра	Март – июль 2024 г.	Директор, заведующий хозяйством
8.	Завершение ремонта, приведение центра в соответствие бренд-буку	Отчет директора школы	июль 2024 г.	Директор школы, заведующий хозяйством
9.	Заключение договоров на закупку оборудования - подготовка технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур;	Государственные (муниципальные) контракты (договора) на поставку оборудования	Март 2024г	директор школы
10.	Получение и установка оборудования	Наличие мебели согласно плану	До 05.08.2024г	Заведующий хозяйством, руководитель

				Центра
11.	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2024г	Руководитель центра
2. Обучение сотрудников центра				
12.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области.	Свидетельство о повышении квалификации	Март-июнь 2024г	Руководитель центра
13.	Анализ и подбор кадрового состава Центра обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование» Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Отчет по программам переподготовки кадров	Март-июнь 2024г	Руководитель центра
14.	Установочный семинар для руководителя Центра «Точка роста»	Удостоверение, сертификат	Июнь-июль	Руководитель центра
3. Методическое сопровождение Центра «Точка роста»				
15.	Правовое обеспечение создания и функционирования центра: - издание приказа о создании центра; - должностные инструкции; - назначение руководителя центра	Приказ о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	Февраль 2024г	Директор школы
16.	Утверждение Положения о деятельности Центра в учреждении	Положение о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	Февраль 2024г	Директор школы
17.	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы в связи с функционированием Центра	График работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы	август 2024г	Директор школы
18.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения, создания и функционирования Центра	приказ	Март 2024г	Директор школы
19.	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам «Физика» «Химия», «Биология»	Рабочие программы, утвержденные на педагогическом совете школы	Август, 2024 г	Руководитель Центра
4. Информационное и презентационное сопровождение центра «Точка роста»				
20.	Создание видеоролика о Центре «Точка роста»	Видеоролик информационного содержания	Сентябрь-октябрь, 2024г	Руководитель центра
21.	Создание и наполнение раздела «Точка роста» на официальном сайте школы	Создан раздел с фирменным стилем, материалы размещены	До 15.02.2024г и далее постоянно	Директор школы, руководитель центра, отв.за

				сайт
22.	Размещение информации в СМИ об открытии «Точки роста»	Опубликованные статьи, видеоролики	Октябрь, 2024г	Руководитель центра
5. Работа с обучающимися, родителями				
23.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Акты о зачислении обучающихся	Август-сентябрь 2024г	Руководитель центра
24.	Организация проведения опроса общественного мнения о работе Центра	Анализ анкетирования	Ноябрь-декабрь 2024г.	Руководитель центра