



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН «ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №25 ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА
ДИНСКОГО РАЙОНА
БРАТЧИКОВОЙ МАРИИ ПЕТРОВНЫ»

УТВЕРЖДЕНО
директор MAOU MO Динской район
ООШ №25 имени Братчиковой М. П.
_____ Бундюк А. В.
от 29.08.2022г.

План

административного контроля в рамках

внутренней системы оценки качества

(ВСОКО)

на 2022-2023 учебный год

п. Зарождение

Единая методическая тема школы на 2022-2023 учебный год

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогической технологии в условиях реализации ФГОС, повышение качества в рамках реализации федерального проекта «500+»»

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Реализовывать обновленные ФГОС начального образования (НОО), основного общего образования (ООО).
- Создавать условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления образовательных программ учреждения.
- Совершенствовать методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Систематизировать работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работ с молодыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорное наблюдение, беседа	Заведующий хозяйственной частью	Справка, Совещание при директоре
2.	Комплектование классов	Комплектование первых классов; Августовский учет детей от 0 до 18 лет	Документация при приеме	Составление списков	Заместитель директора по УВР	Составление списков учащихся, Справка
3.	Итоги трудоустройства выпускников и поступление их в учебные заведения.	Контроль за обязательным трудоустройством несовершеннолетних выпускников	Выпускники	Сбор сведений	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
4	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям обновленным ФГОС НОО, ООО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Учет детей микрорайона от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей микрорайона от 6 до 18 лет	Сведения подворового обхода педагогов	Сбор данных, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Посещаемость занятий	Выявление причин непосещаемости занятий	Учащиеся, не приступившие	Обзорный, наблюдение,	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре

	обучающимися	обучающимися	к занятиям (причины)	беседа		
3.	Обеспечение обучающихся учебниками	Организация обеспечения учебниками обучающихся	Классные руководители, библиотекарь	Тематический, проверка документов	Заместитель директора по УВР	справка
4	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся,	Классные руководители, ответственный за питание	Тематический, проверка документов	Директор	Совещание при директоре
5	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации, анализ уроков
6	Входной контроль	Контроль за уровнем подготовки по предметам (русский язык и математика)	4-9 классы	Итоги промежуточного контроля	Заместитель директора по УВР	Справка
7.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Заместитель директора по УВР, психолог, социальный педагог	Справка, Совещание при директоре
8	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-9 классов требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО, ООО	Программа внеурочной деятельности	Персональный анализ, изучение документации	Заместитель директора по ВР	ШМО учителей, справка
9	Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Производственное совещание
10	Проверка электронного журнала	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка

11	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта, Заместители директора, директор	Административное совещание
12	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2022-2023 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО, протоколы	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР	Справка
13.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Персональный, Работа с личными картами педагогов	Заместитель директора по УВР	Справка, составление Банка данных
14.	Работа ШМО классных руководителей, ШВР в 2022-2023 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	Социальный педагог, педагог-психолог, руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Справка, Утвержденные директором ОУ планы работы на 2022-2023 учебный год
15.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
16	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Планирование работы по ЗОЖ	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
17	Работа по	Осуществление работы	Классные	Тематический,	Заместитель	Аналитическая

профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	руководители, педагоги-организаторы	посещение мероприятий, участие в конкурсах	директора по ВР	справка
---	---	-------------------------------------	--	-----------------	---------

ОКТАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Протокол Совета, совещание при директоре
2.	Работа со слабомотивированными учащимися и учащимися с повышенной мотивацией по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка, Совещание при директоре
3	Контроль за работой молодых специалистов, наставничество	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Работа молодых специалистов на уроках	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, методические рекомендации
4.	Адаптация обучающихся 5-х и 1-х классов к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-х, 1-х классов к новым условиям обучения: комфортность,	Учащиеся 5-х, 1-х классов, учителя, работающие в классах	Класно-обобщающий, посещение учебных занятий,	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка

		эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х, 1-х классов со стороны учителей-предметников		наблюдение, тестирование		
5.	Навыки чтения	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	2-3 классы	Предметно-обобщающий, посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
6	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
7	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1-4, 5-9 классов по русскому языку и математике	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради 1-4, 5-9 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
8	Проверка журналов (внеурочной деятельности, кружков)	Соблюдение единых правил оформления	Журналы (внеурочной деятельности, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора по ВР	Справка, производственное совещание
9	Дополнительные занятия по предметам, оказание платных образовательных услуг	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
10	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

			ОГЭ			
11	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Спрака, Совещание при директоре
12	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный, посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Анализ на совещании классных руководителей
13	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР	Справка
14	Работа школы по профилактике ДДТТ	Проверка эффективности работы	Классные руководители и руководитель ЮИД	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Отчет

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Учащиеся 5-9-х классов	Тематически-обобщающий,	Заместитель директора по ВР,	Отчеты, административное

				наблюдение, анализ журнала посещаемости	классные руководители	совещание
2.	Работа со слабомотивированным и по предметам	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Отчет, Совещание при директоре
3	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 5-9 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам олимпиад
4.	Персональный контроль подготовки учителя к аттестации	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2022-2023 году	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
5.	Контроль за состоянием преподавания предметов точных наук	Состояние преподавания математики. Работа по выработке навыков устных вычислений у учащихся 2-9 кл., Выявление уровня сформированности умений: вычислять несложные примеры «в уме» Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам обновленных ФГОС НОО, ООО	Учителя и учащиеся 2-9 классов	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование, Математический диктант	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
6	Контроль за состоянием	Состояние преподавания технологии в 5-7 классах,	Учитель технологии	Персональный, посещение	Заместитель директора по УВР	Справка

	преподавания предметов технологии	ТБ на уроках .		занятий, анализ, наблюдение, собеседование		
7.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности		Занятия внеурочной деятельности для 1-4 классов, 5-9-х классов	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
8.	Проверка состояния электронных журналов (аттестация школьников),	Своевременность оформления записей в журналах	Журналы 2-9 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
9	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9 класс	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка,
10.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9 класс	Тематический, работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния	Педагог-психолог	Справка
11.	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-9 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
12.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительно	Тематический, посещение запланированных	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка

	каникул		го образования	классных мероприятий		
13	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть. Выполнение воспитательных проектов	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
14	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка
15.	Работа по профилактике экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной плане работы по толерантности	Классные руководители, советник директора по ВР	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка

ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заведующая хозяйственной частью	Информация, Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 1-4 классов	Тематически-обобщающий, анализ журналов	Заместитель директора по ВР	Справка, МО классных руководителей
3.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие,	Собеседование	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Анализ за 1 полугодие, Совещание при директоре

	безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних		находящиеся в трудной ситуации			
4.	Контроль за работой молодых специалистов	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Посещение уроков молодых специалистов	Обзорный, наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Методические рекомендации, Отчет за 1 полугодие
5.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-9 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2-9 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО
6.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 1-9 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на педагогическом совете
7.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический, проверка размещения материала на сайте	Директор, заместитель по УВР	Административное совещание
8.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ОГЭ-2023	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ
9	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ОГЭ по предметам по выбору по плану	Учащиеся 9 класса	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
10.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений; работы по теме самообразования	ШМО учителей по направлениям	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений	Руководители ШМО	Информация, ШМО

				педагогов		
11	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
12.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, наблюдение	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка
13.	Работа классов по художественно-эстетическому направлению	Рейтинг участия классов в мероприятиях	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка
14.	Организация работы педагога-психолога	Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие	Педагог-психолог	Тематический проверка документов	Заместитель директора по ВР	Анализ работы за I-е полугодие

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации классного руководителя. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии в журналах	Документация на вновь прибывших учеников, Личные дела учащихся	Обзорный, анализ документов	Директор, секретарь	Совещание при директоре
2.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во 2 полугодии	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Директор	Совещание при директоре

3.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся начальной школы. Ученическое портфолио, 5-9 класс	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся 5-9 классов	Собеседование, анализ портфолио	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, справка
4.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ, своевременность заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный, анализ	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
5.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка по подготовке учащихся к устному собеседованию	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка по подготовке к устному собеседованию	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
6.	Работа учителей по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Аналитическая справка
7.	Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка по результату работы ШМО

8	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР, советник директора	Аналитическая справка
9.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
10.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители (2, 4, 5, 6 классов)	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО кл.рук	Аналитическая справка

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ-ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при директоре
2.	Работа с учениками, отстающими по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 5-8 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка, административное совещание

3.	Результативность обучения	Уровень обученности учащихся 3-х классов по предметам	3 класс	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Содержание метапредметных результатов обучения в 4 классе	Изучение содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 класса	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
5.	Анализ проведения работы по повышению жизнестойкости обучающихся	Оценка состояния работы классных руководителей и школы по жизнестойкости	Мероприятия по плану	Тематический, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка, Совещание при директоре
6.	Подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9 класса	Тематический, индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка
7.	Работа руководителей ШМО	Анализ работы ШМО, временных творческих групп	Временные творческие группы педагогов и ШМО	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР, ВР	Заседание МО
8.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
9.	Внеурочная подготовка учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащимися, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий	Учителя-предметники, классные руководители	Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора по ВР,	Справка, совещание при директоре

МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа с детьми,	Подготовка и участие в	Учителя и учащиеся	Тематически-	Заместитель	Справка

	имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	конкурсах, олимпиадах	1-9 классов	обобщающий, наблюдение, беседа	директора по УВР	
2.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2022 -2023 году. Посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
3.	Контроль за состоянием преподавания предметов биологии, географии	Изучение уровня готовности учащихся	Посещение уроков	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка , Совещание при директоре
4.	Контроль за состоянием преподавания предметов физической культуры	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков физической культуры в 5-9 классах	Учителя физической культуры	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
5.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
6.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка

7.	Документация внеурочной деятельности учителей	Своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Учителя, ведущие внеурочную деятельность	Тематический, проверка содержания журналов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
8.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 классе и уровня готовности к ОГЭ	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
9.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях ШМО
10.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
11.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2022 -2023 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО, справка
12.	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
13.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Педагог-психолог, классные руководители	Диагностический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

14	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики	Социальный педагог, педагог-психолог,	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
15	Документация социального педагога	Ведение социальным педагогом документации по работе школьного Совета профилактики	Социальный педагог	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
16	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

АПРЕЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа по проведению коррекционных занятий	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи детям с ОВЗ	Работа логопеда, дефектолога	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 5-8-х и 9-го кл.	Тематический, анализ журналов	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре

3.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Посещение уроков, чтение на время	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
4.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) 1 классы, 5 классы	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся начальной школы, основной школы	Анализ портфолио, собеседование. открытые уроки, занятия	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Справка
5.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Контрольные, самостоятельные, творческие	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
6.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка Обсуждение на ШМО классных руководителей
7.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители (6-9-е классы)	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
8.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители (6-9 классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
9.	Профилактическая	Проведение месячника по	Классные	Тематический,	Заместитель	Аналитическая

работа по безопасности учащихся	безопасности	руководители, педагоги-организаторы	посещение мероприятий, участие в конкурсах	директора по ВР	справка
---------------------------------	--------------	-------------------------------------	--	-----------------	---------

МАЙ						
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Тематический, контрольные работы, срезы	Зам директора по УВР	Справка
2.	Проведение ВПР в 4,5,6,7 классах	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4,5,6,7 классах в соответствии с требованиями ФГОС	Обучающиеся 4,5,6,7 классах	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО учителей
3.	Комплексные срезные работы в 1-3 классах	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 1-3 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1 класса	Анализ	Заместитель директора по УВР, учителя 1 классов	Справка, совещание при директоре
4.	Проверка электронных журналов 1-8, 9 классов	Объективность выставления и тоговых отметок. (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Электронные журналы 1-8,9 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
5.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО, справка
6.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ГИА	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР	Информация
7.	Работа методической	Провести анализ методической работы за учебный год.	Методический совет, руководители ШМО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по	Аналитическая справка

	службы	Дать оценку работы предметных ШМО			УВР	Совещание при директоре
8.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Классные руководители, руководитель школьного музея	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
9.	Формирование ЛТО, ЛТО	Оформление и сдача в срок необходимой документации для работы бригады	Руководитель ЛТО	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Проверка и распечатывание электронных журналов 1-9 классов	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 1-9 классы	Журналы 1-9-х классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
1	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО, ООО	Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2022-2023 учебном году	Результаты деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2022-2023 учебном году	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре школы
1.	Воспитательная работа в ЛТО	Организация воспитательной работы в ЛТО	Начальник ЛТО	Тематический	Заместитель директора по ВР	Анализ
2.	Эффективность и результативность работы классных	Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских	Классные руководители	Тематический, составление рейтинга участия классов в	Заместитель директора по ВР, педагог-	Аналитическая справка

	руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	конкурсах		мероприятиях и конкурсах	организатор	
3.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель ШМО классных руководителей, руководитель музея	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР	Анализ ВР за 2022-2023 учебный год