

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №6 г. Конаково Тверской области
(МБОУ СОШ№6 г. Конаково)**

ПРИКАЗ

от 03.02.2025 г

№ 34-ОД

**Об открытии лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием
детей на базе МБОУ СОШ№6 г. Конаково в 2025 году**

На основании приказа Управления образования Администрации Конаковского муниципального округа от 03.02.2025 года №27/1 «Об открытии лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений Конаковского муниципального округа в 2025 году» и в рамках подготовки и организации летней оздоровительной кампании 2025 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дислокацию лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково в 2025 году, имеющем в структуре отряды обучающихся 8-11 классов с трудоустройством (с 14 лет) и с организацией горячего питания:

№	Наименование учреждения	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена
		ЛТО	ЛТО – 14-18 лет	ЛТО	ЛТО
	МБОУ СОШ № 6 г. Конаково	31	10	31	31

1.1. Организовывать работу лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СОУЮ - 19) и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 3.1/2.4.3598-20, СП 2.4.3648-20).

2. Открыть лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково согласно дислокации, имеющем в структуре отряды обучающихся 8-11 классов с трудоустройством (с 14 лет) и с организацией горячего питания:

- 1 смена с 02.06.2025 г. по 16.06.2025 г. лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, с организацией горячего питания, продолжительностью смены в 10 дней согласно дислокации;
- 2 смена с 17.06.2025 г. по 30.06.2025 г. лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, с организацией горячего питания, продолжительностью смены в 10 дней согласно дислокации;
- 3 смена с 03.07.2025 г. по 16.07.2025 г. лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, с организацией горячего питания, продолжительностью смены в 10 дней согласно дислокации;
- 4 смена с 18.07.2025 г. по 30.07.2025 г. лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, с организацией горячего питания, продолжительностью смены в 10 дней согласно дислокации;

2.1. Утвердить стоимость питания на одного ребенка в день:

- в лагере труда и отдыха при МБОУ СОШ№6 г. Конаково с дневным пребыванием для обучающихся 8-11 классов с трудоустройством (с 14 лет) - 162,75 руб.
- в лагере труда и отдыха при МБОУ СОШ№6 г. Конаково с дневным пребыванием для обучающихся 6-7 классов без трудоустройства – 127,5 руб.

2.2. При организации питания детей в летнем трудовом лагере при МБОУ СОШ№6 г. Конаково родительскую плату не взимать.

2.3. Зачислить обучающихся (воспитанников) МБОУ СОШ №6 г. Конаково в количестве:

- 31 человек с организацией горячего питания в ЛТО – 1 смена (ПРИЛОЖЕНИЕ№1).
- 10 человек с организацией горячего питания в ЛТО (трудоустроенные) – 2 смена (ПРИЛОЖЕНИЕ№2).
- 31 человек с организацией горячего питания в ЛТО – 3 смена (ПРИЛОЖЕНИЕ№3).
- 31 человек с организацией горячего питания в ЛТО – 4 смена (ПРИЛОЖЕНИЕ№4).

3. Захмыловой М.В., начальнику лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, обеспечить работу лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, в том числе:

- заключить с организациями договоры по организации питания и поставке продуктов;
- заключить договоры со страховыми компаниями по страхованию детей от несчастного случая во время пребывания в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей;
- заключить договоры на проведение акарицидной и дератизационной обработок;
- заключить договоры на организацию питьевого режима.

3.2. Организовать своевременное гигиеническое обучение и аттестацию работников лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей.

3.3. Организовать лабораторные исследования проб воды на микробиологические показатели из распределительной сети.

3.4. Не допускать открытия лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково без получения санитарно-эпидемиологического заключения Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Конаковском муниципальном округе, Территориального отдела Межрегионального управления №141ФМБА России.

3.5. Разработать план работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково, в соответствии с «Перечнем работ, предусмотренных для обеспечения занятости детей в лагере труда и отдыха» и возрастом обучающихся, с обязательным проведением оздоровительных и культурных мероприятий;

- обеспечить в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ№6 г. Конаково надлежащие условия для проведения воспитательной работы.

- обеспечить в первоочередном порядке организацию труда, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, состоящих на профилактических учетах в подразделениях по профилактике правонарушений несовершеннолетних, и иных групп детей, нуждающихся в особой заботе государства.

- совместно с ГКУ Тверской области "Центр занятости населения Конаковского района" осуществлять на договорной основе сезонное трудоустройство обучающихся 8-11 классов с трудоустройством (с 14 лет).

- обеспечить подготовку образовательного учреждения к приемке лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием при МБОУ СОШ №6 г. Конаково детей (далее ЛТО) в соответствии с Графиком приёмки в 2025году;

- ознакомить всех работников ЛТО при МБОУ СОШ№6 г. Конаково с правилами внутреннего трудового распорядка в ЛТО;

- провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала ЛТО при МБОУ СОШ №6 г. Конаково по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми в ЛТО;

- организовать работу лагеря труда и отдыха детей 2025г., составить график работы педагогов в лагере труда и отдыха детей в 2025 г. до 02.06.2025г,

- разработать программу работы лагеря труда и отдыха детей в 2025г., считая важнейшими направлениями работы с детьми в каникулярное время: укрепление здоровья ребенка, включение детей в дополнительные образовательные программы, ориентированные на формирование естественно научного мировоззрения, здорового образа жизни, экологической культуры до 02.06.2025 г.,

- Обеспечить безопасность при осуществлении работы в лагере труда и отдыха детей в 2025 г.

- Разработать схему безопасного маршрута от места нахождения лагеря труда и отдыха детей

на базе МБОУ СОШ №6 г. Конаково до объектов проведения культурно- массовых мероприятий (ДК «Современник», ДК им. Воровского, Центральная межпоселенческая детская библиотека, центральная площадь г. Конаково) и обратно,

- Требовать неукоснительного выполнения всех указанных в п.3.5. настоящего приказа правил.

- списки детей, зачисленных в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ №6 г. Конаково, предоставить в Управление образования Администрации Конаковского муниципального округа по утвержденной форме в электронном виде (сканированный вариант со штампом учреждения, подписью, печатью ОУ) на электронный адрес в срок до 02.06.2025 г. Петуховой С.Ю.,

- отчет об использовании денежных средств на организацию питания в ЛТО по установленной форме представить в централизованную бухгалтерию управления образования в течение 5 дней после окончания лагерной смены.

- Совместно с отделом ГИБДД ОМВД России по Конаковскому району, ОДН ОМВД России по Конаковскому району, ОНД по г.Конаково и Конаковскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Тверской области организовать профилактическую работу по предупреждению детского и подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярное время, дорожно-транспортных происшествий, происшествий на водоемах;

- информацию по организации и итогам работы ЛТО представить в Управление образования администрации Конаковского округа к 01.06.2025 г.; 01.07.2025 г.; 01.08.2025г.; 01.09.2025 г.

4. Для организации ЛТО выделить следующий набор помещений МБОУ СОШ №6 г. Конаково:

- учебный кабинет № 18 (50,7 кв.м 2 этаж), 20 (68,2) 3 этаж, 24 (68.9) 3 этаж, 23(50.4) 3 этаж.
- помещения для занятий кружковой работы: учебный кабинет № 19 (52 кв.м 3 этаж);
- изолятор для детей: медицинский кабинет (30.6 м.кв) (1 этаж);
- изолятор для взрослых: учебный кабинет № 14(31.7 кв.м 2 этаж);
- спортивный зал: 176,4 кв.м 1 этаж; кладовая спортивного инвентаря: 19,2 кв.м - 2 этаж;
- столовая: обеденный зал 82,6 кв.м - 2 этаж; помещения пищеблока: 52,4 кв.м - 2 этаж;
- помещения для просушивания одежды и обуви раздевалка: 81,7 кв.м - 1 этаж;
- туалеты: для девочек: 11,4 кв.м. - 2 этаж;
- туалеты для мальчиков: 10,1 кв.м - 2 этаж;
- туалет для взрослых: 2,0 кв.м - 2 этаж.
- помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов: 3,4 кв.м - 1 этаж;

4.1. Для организации лагеря труда и отдыха детей закреплено за лагерем труда и отдыха детей при МБОУ СОШ №6 г. Конаково следующие пришкольные территории, выполняющие функции зоны отдыха и трудовой деятельности: центральная площадь (350 кв.м), площадка с твердым покрытием (550 кв.м), стадион с травяным покрытием. 3450 кв.м.

4.2. Утвердить списочный состав работников ЛТО в первую смену (ПРИЛОЖЕНИЕ №5)

4.3. Всем сотрудникам школы, работающим в ЛТО, пройти медицинский осмотр.

4.5. Фроловой Е.П., Масловой С.И., Сурковой Т.В. учителям МБОУ СОШ №6 г. Конаково, разрешить совмещение по должности воспитатель в ЛТО и вменить им в обязанности функционал, предусмотренный должностными инструкциями с 02.06. 2025г. по 30. 06. 2025 года.

4.6. Захмыловой М.В., учителю, разрешить совмещение по должности начальник ЛТО и вменить ей в обязанности функционал, предусмотренный должностными инструкциями с 02.06. 2025г. по 30. 06. 2025 года.

4.6.1. Назначить Захмылову М.В., начальника ЛТО,:

- ответственным за пожарную безопасность;
- ответственным за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий с детьми.

5. Утвердить штатное расписание ЛТО (ПРИЛОЖЕНИЕ №6).

6. Утвердить режим дня ЛТО при МБОУ СОШ №6 г. Конаково в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (ПРИЛОЖЕНИЕ №7).

7. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по ВР Бугринову Е.Ж.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6г. Конаково:

Н. Н. Проккоева.

С приказом ознакомлены:

Захмылова М.В

Фролова Е.П.

Маслова С.И

Суркова Т.В



**Списочный состав работников лагеря труда и отдыха
при МБОУ СОШ №6 г. Конаково**

1. Работники МБОУ СОШ №6 г. Конаково

1.1. Начальник ЛТО:

Захмылова М.В

1.2. Воспитатели:

Суркова Т.В

Фролова Е.П.

Маслова С.И.

1.3. Уборщица служебных помещений

Пискунова Н.А

2. Работник ГБУЗ «КРЦБ»

2.1. Медицинский работник:

Маслова И.А.

3. Работники ОО «Аутсорсинг»

3.1. Работники столовой:

Садовникова Е.А

Петухова Е.Н

Травкин В.А

Приложение №6 к приказу МБОУ СОШ №6
г. Конаково от 03.02.2025г. №34-ОД

**Штатное расписание лагеря труда и отдыха
при МБОУ СОШ №6 г. Конаково**

Начальник лагеря - 1
Воспитатели – 3
Уборщица – 1
Медицинский работник – 1
Работники столовой - 3
Ответственный за питьевой режим - 1

**Режим дня в лагере труда и отдыха
при МБОУ СОШ №6 г. Конаково**

Смена 2

08.30 – 08.45 - приём воспитанников, зарядка
08.45 – 09.00 - утренняя линейка
09.00 – 09.30 - завтрак
09.30 – 10.30 - работа по плану отрядов, работа кружков, секций.
10.30 – 12.00 - трудовые мероприятия
12.00 – 12.30 - обед
12.30 – 13.00 – свободное время
13.00 – 14.30. - трудовые мероприятия
14.30 - уход домой

Смена 1,3,4

08.30 – 08.45 - приём воспитанников, зарядка
08.45 – 09.00 - утренняя линейка
09.00 - 10.30 - работа по плану отрядов, работа кружков, секций.
10.30 – 12.00 - трудовые мероприятия
12.00 – 12.30 - обед
12.30 – 13.00 – свободное время
13.00 – 14.30. - трудовые мероприятия
14.30 - уход домой