



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №6 г. Конаково

Н.Н. Проккоева

(приказ № 261-ОД от 02.09.2024)

**ПЛАН**  
**учебно-воспитательной**  
**работы МБОУ СОШ №6**  
**г. Конаково**  
**Тверской области**

**2024-2025 учебный год**

## Содержание

№ п/п	наименование раздела	страницы
<b>1</b>	<b>Информационно-аналитические данные о школе</b>	<b>4-13</b>
1.1.	Историческая справка	4
1.2.	Общие сведения	5
1.3.	Организационно-педагогическая характеристика	6-9
1.3.1.	Сведения об обучающихся школы, социальный паспорт школы	6-7
1.3.2.	Сведения о педагогических кадрах	7-8
1.3.3.	Режим работы школы	8-9
1.4.	Сведения о выпускниках	9
1.5.	Материально-техническая база школы	9-11
1.6.	Структура управления	11-13
<b>2</b>	<b>Обеспечение доступности качественного образования (анализ работы школы)</b>	<b>14-107</b>
2.1.	Анализ учебно-воспитательной работы школы	11-48
2.2.	Анализ работы научно-методической площадки	49-61
2.3.	Аналитический отчет о деятельности Центра «Точка Роста»	61-66
2.4.	Анализ воспитательной работы школы	66-92
2.5.	Анализ работы педагога-психолога	92-97
2.6.	Анализ работы социального педагога	97-104
2.7.	Дополнительное образование	104-105
2.8.	Самоуправление школьников	105-107
<b>3</b>	<b>Организация деятельности ОУ, направленная на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования</b>	<b>107-147</b>
3.1.	План мероприятий, направленный на обеспечение доступности общего образования	107-110
3.1.1.	План мероприятий, направленный на повышение качества образования	110
3.1.2.	План мероприятий по охране здоровья обучающихся	110-111
3.1.3.	План - график работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	111-116
3.2.	Работа с педкадрами	116-117
3.3.	Совещание при директоре	117-118
3.4.	График проведения предметных недель	119
3.5.	График посещения уроков	119-120
3.6.	План работы методического совета школы	120-122
3.7.	План работы Управляющего совета Учреждения	122-126
3.8.	План работы со слабоуспевающими	126-127
3.9.	План работы с «одаренными детьми»	127-128
3.10.	План мероприятий по подготовке к ГИА	128-139
3.11.	Внутришкольный контроль и мониторинг	139-147
<b>4.</b>	<b>Приложения.</b>	<b>148-326</b>
4.1.	Программа воспитательной работы	148-248
4.2.	План работы педагога- психолога	248-256
4.3.	План работы социального педагога	257-264
4.4.	План работы Совета профилактики правонарушений	264-266
4.5.	План работы библиотеки	267-274
4.6.	План работы МО учителей начальных классов	274-280
4.7.	План работы МО учителей гуманитарного цикла	280-284
4.8.	План работы МО учителей естественно-математического цикла	284-286
4.9.	План работы МО учителей эстетического цикла	286-294
4.10.	План работы МО классных руководителей	294-298

4.11.	План работы кабинета здоровья	299-300
4.12.	План работы школьной службы примирения	301-302
4.13	План мероприятий по противодействию коррупции	302-307
4.14	План мероприятий по пожарной безопасности	307
4.15	План научно-методической деятельности	308-312
4.16.	План мероприятий, реализуемых на базе Центра «Точка Роста»	313-315
4.17.	Учебный план и пояснительная записка	316-320

# 1. Информационно-аналитические данные о школе

## 1.1 Историческая справка

МБОУ СОШ № 6 г. Конаково гостеприимно распахнула свои двери в октябре 1962 года.

Школа находится на правом берегу реки Донховка. Это трехэтажное кирпичное здание, построено по типовому проекту в 1962 году в рабочем микрорайоне фаянсового завода имени М. И. Калинина.

На фоне существующих школ СШ№6 отличалась хорошим оборудованием кабинетов, наличием столовой, паркетными полами в коридорах, теплыми кабинетами, своими размерами.

Первым директором школы был Лебедев Григорий Алексеевич. Участник Великой Отечественной войны. Григорий Алексеевич Лебедев преподавал историю. Учащиеся любили предмет и учителя. Работал он до 1966 года, затем перешел директором в Конаковский энерготехникум.

Вторым директором в школу был назначен в 1966 году Чирков Фёдор Фёдорович – историк. Участник Великой Отечественной войны, получил ранение, которое сказывалось на его здоровье в дальнейшем. Он продолжал сплачивать коллектив, часто организовывал коллективные экскурсионные поездки учителей: по пушкинским местам, по Золотому кольцу и т.д. Проработал Фёдор Фёдорович Чирков в школе до 1976 года.

С 1976-78 директор – Митрошенков Алексей Сергеевич, историк, участник Великой Отечественной войны, с тяжелым ранением лёгких, он и умер от отека легких в г.Тверь. С 1978-85 директором стал Опарин Виктор Михайлович –учитель русского языка и литературы. Простой, открытый, уважительный человек.

С 1985-87 директор школы – Горшкова Валентина Ивановна, преподаватель русского языка и литературы. Проработала она недолго, с открытием средней школы №8 была переведена директором в новую школу.

С 1987 – 2009 г.г. директором школы была Толстова Элеонора Самуиловна (Елена Семеновна) – учитель немецкого языка.

На сегодняшний день (с 2009 года), директором школы является Проккоева Наталья Николаевна – учитель русского языка и литературы.

Заместителями директора по УВР и ВР школы в разные годы были Свешников Николай Павлович, Филимонова Вера Владимировна, Гвоздева Валентина Николаевна, Соколова Лариса Алексеевна, Чеканина Бэлла Борисовна, Ляпина Валентина Михайловна, Монакова Мария Христиановна, Алексеева Евгения Викторовна, Барановская Татьяна Евгеньевна, Исакова Елена Александровна.

Одними из первых учителей были: Соколова Лариса Алексеевна, Захарова Анна Михайловна, Тарасова Юлия Ивановна, Гатчинова Надежда Фёдоровна, Вишнякова Маргарита Дмитриевна, Звягинцева Лидия Андреевна, Буриличева Татьяна Викторовна, Корнеева Маргарита Дмитриевна, Илютина Жанна Васильевна, Фаворская Татьяна Сергеевна, Белова Галина Васильевна, Гвоздева Валентина Николаевна, Курцева Надежда Ивановна, Рачкина Лидия Михайловна, Ербахов Юрий Васильевич и другие.

Наша школа является хранительницей традиций, бесценного педагогического опыта, накопленного прекрасными учителями за всю ее историю. И не удивительно, что часть педагогов нашей школы – это ее вчерашние выпускники, идущие по стопам своих наставников: Семенова Галина Васильевна, Лукьянова Оксана Евгеньевна, Апостолова Ольга Николаевна, Захмылова Марина Викторовна, Капустина Анастасия Анатольевна.

Обучающиеся нашей школы всегда получали стабильные и прочные знания. Благодаря высокому профессионализму педагогов наша школа славится своими учениками.

Среди выпускников школы есть учителя, врачи, предприниматели, юристы, муниципальные служащие, рабочие разных специальностей. Есть лауреат государственной премии по молекулярной биологии (Лапа С.А.). Много аспирантов трудится в области экономики, энергетики.

Школа дала путевку в жизнь более 3000 обучающимся. Их них - с золотыми медалями – 12 выпускников, с серебряными медалями – 35 выпускников.

Отличительной чертой школы было преподавание автодела. Автодело преподавали учителя: Кравченко В.П., Михалюков Д., Самохин А. Выпускники школы вместе с аттестатом получали водительское удостоверение третьего класса. Уроки автодела посещали как учащиеся школы, так и ребята из других школ города и района.

Школа славилась (да и продолжает славиться) спортивными победами, так как в ней работали и продолжают работать преданные своему делу преподаватели: физической культуры: Петерман Вячеслав Сергеевич, Семенов Михаил Геннадьевич, Кондрашова Марина Сергеевна, Смольянинова Светлана Викторовна, Лукьянова Оксана Евгеньевна, Фарманян Армэн Левонович.

МБОУ средняя общеобразовательная школа №6 г. Конаково является юридическим лицом. Учредитель школы - администрация Конаковского муниципального округа. В 2000 году школа получила статус юридического лица и поставлена на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ.

С 2016 года МБОУ СОШ №6 - экспериментальная площадка совместно с ФГБОУ ВО «МГУ ТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» по теме: «**Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования**».

В учебном процессе образовательного учреждения используются современные информационные технологии, здоровьесберегающие и инновационные проекты, укрепляется материальная база школы.

Налажена тесная связь с социумом, с другими образовательными учреждениями дополнительного образования:

- с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №7, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №12 - по вопросам преемственности дошкольного и начального общего образования;
- с Домом культуры им. Воровского – по вопросам организации совместной внеурочной, внешкольной воспитательной деятельности и дополнительного образования детей;
- с Конаковской центральной и межпоселенческой библиотеками - решает проблемы культурного воспитания;
- вопросы духовно-нравственного воспитания решаются совместно с ДЮЦ «Новая Корчева»;
- МБОУ ДОД Хоровой школа мальчиков и юношей г.Конаково
- с МУ ДОД Центром внешкольной работы г. Конаково
- с молодежным центром «Иволга»;
- со специальной (коррекционной) школой №4 VIII вида г. Конаково по вопросам организации специального (коррекционного) образования;
- со школами города: МБОУ СОШ №1,2,3,5,7, 8,9
- с МУ ДОД специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва г. Конаково.

## 1.2 Общие сведения

1.1.	Вид образовательного учреждения	Средняя общеобразовательная школа
1.2.	Год основания	1962 год
1.3.	Адрес, телефон	171256, Россия, Тверская область, город Конаково ул. Маяковского, д. 16. Телефон 3-24-41
1.4.	Договор между Учредителем и ОУ	Договор с Администрацией Конаковского района от 22 апреля 2010 г.
1.5.	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 69А01 №0000615 Регистрационный номер 339. Выдано 10 декабря 2015 года. Свидетельство действительно до 10.12.2027г.

1.6.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	Серия 69ЛО1 № 000862 Регистрационный номер 451 Дата выдачи 22 декабря 2014 года. Срок действия лицензии - бессрочно
1.7.	Получен статус юридического лица	Регистрационное свидетельство № 194 от 9 декабря 2000 года

### 1.3. Организационно-педагогическая характеристика.

В рамках учебного плана школа дает обучающимся начальное, основное и среднее (полное) общее образование. Дополнительное образование осуществляется в рамках кружковой работы на базе школы и других учреждений дополнительного образования г. Конаково. Реализация общего образования осуществляется по программам и учебникам, утвержденным МО и науки РФ. Обучение осуществляется по трем ступеням:

- 1 ступень: 1-4 классы,
- 2 ступень: 5-9 классы,
- 3 ступень: 10-11 класс.

#### 1.3.1. Сведения об обучающихся школы

В школе 23 класса, в них обучается 565 человек, из них: начальная школа – 253 обучающихся,  
основная школа – 284 обучающихся,  
средняя школа – 28 обучающихся.

#### Структура классов общеобразовательного учреждения

Структура	I ступень		II ступень		III ступень		Всего по ОУ	
	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость
Общее количество классов	9	28	12	24	2	14	23	25
Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении				3				3
Количество ГПД	1	25					1	25

## Социальный паспорт школы

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Количество обучающихся	495	517	567	559	565
Опекаемые дети	3	3	2	1	2
Обучающиеся из приёмной семьи	0	0	0	0	0
Дети-сироты (опекаемые)	1	1	1	0	2
Многодетные семьи	68	64	72	70	72
Малообеспеченные семьи	57	60	60	37	25
Количество неполных семей	120	170	176	142	143
Обучающиеся, состоящие на учёте в ОДН и КДН и ЗП	4	2	4	3	6
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте	7	7	4	5	5
Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	15	15	12	25	25
Количество детей инвалидов	7	7	7	8	7
Количество детей имеющих хронические заболевания (диабет, заболевания ЖКТ, пищевые аллергии, ожирение, анемии и др.)	2	2	4	5	7
Количество детей с ОВЗ	4	3	7	10	10
Количество детей на индивидуальном обучении	5	5	4	2	1
Количество детей из многодетных семей	104	110	118	97	129

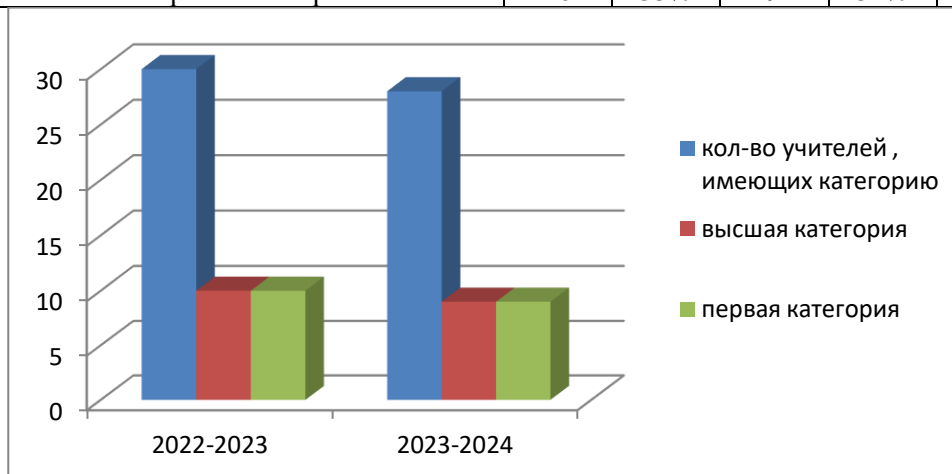
### 1.3.2. Сведения о педагогических кадрах

		ГОД		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
Количество педагогов по школе				30		29		30	
Педагогический стаж	До 2-х лет			0		0		1	
	От 2-х до 5-ти лет			2		2		0	
	От 5 до 10 лет			8		7		5	
	От 10 до 20 лет			6		9		9	
	Свыше 20 лет			14		11		15	
Квалификация				Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Высшая кв. категория				9	30	9	32	9	30%
Первая кв. категория				10	34	9	32	9	30%

Образование		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
	Высшее	5	17	5	18	6	20%
	Высшее педагогическое	17	57	14	50	16	53%
	Неполное высшее	0	0	0	0	0	0
	Среднее специальное	1	3	4	14	5	17%
	Среднее специальное педагогическое	7	23	5	19	3	10%

**КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ (категории)  
педагогического коллектива МБОУ СОШ № 6 г.Конаково**

	2022 – 2023 учебный год		2023 – 2024 учебный год		2024 – 2025 учебный год	
Общее количество учителей	30 чел.		29 чел.		30 чел.	
Кол-во учителей, имеющих категорию	19 чел 63%		86%		93%	
Высшая категория	10	33%	9	32%	9	30%
Первая категория	10	33%	9	32%	9	30%



**Выводы:** количество учителей, имеющих высшую квалификационную категорию, в 2024-2025 учебном году осталось на том же уровне, тем не менее 2 педагога аттестовались на первую квалификационную категорию впервые.

### 1.3.3 . Режим работы школы.

Учебно-воспитательный процесс организован в две смены. По решению совета школы школа работает в режиме пятидневной учебной недели. Форма обучения - очная.

Продолжительность уроков в 2 – 11 классах составляет 45 мин., в 1-ых классах в первом полугодии – 35 мин, далее – 45 мин., что соответствует санитарно- гигиеническим нормам.

Продолжительность перемен так же соответствует санитарно- гигиеническим нормам: в школе практикуются две большие перемены по 20 минут.

В этом учебном году открыта одна группа продленного дня, в которую зачислены 25 обучающихся. На индивидуальном обучении находятся 3 обучающихся.

#### Расписание звонков

	1 смена		2 смена	
1 урок	8.00 - 8.45		1 урок	13.50 – 14.35
2 урок	8.55 – 9.40		2 урок	14.45 – 15.30
3 урок	9.50 – 10.35		3 урок	15.45 – 16.30



4 урок	10.55 – 11.40	4 урок	16.40 – 17.25
5 урок	12.00 – 12.45	5 урок	17.35 – 18.20
6 урок	12.55 – 13.40	6 урок	18.30 – 19.15
7 урок	13.50 – 14.35		
8 урок	14.45 – 15.30		

### График каникул

Промежуток	Дата начала	Дата окончания	Продолжительность каникул
Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024	10 дней
Зимние каникулы	29.12.2024	08.01.2025	11 дней
Весенние каникулы	22.03.2025	31.03.2025	9 дней
<b>Итого</b>			<b>30 дней</b>
Дополнительные зимние каникулы для 1 классов	15.02.2025	23.02.2025	9 дней
Летние каникулы	26.05.2025	31.08.2025	

### 1.4. Сведения о выпускниках

Количество выпускников 9 класса, продолжающих обучение							вышли на работу	
	в 10 классе		в средних специальных учебных заведениях		в учреждениях НПО		Чел.	%
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%		
2020-2021	9	23	29	77	0	0	0	0
2021-2022	13	31	29	69	0	0	0	0
2022-2023	20	47	23	53	0	0	0	0
2023-2024	16	26	42	68	0	0	4	6
2024-2025	18	39	26	57	0	0	2	4
Количество выпускников 11 класса, продолжающих обучение							вышли на работу	
	в ВУЗах		в средних специальных учебных заведениях		в учреждениях НПО		Чел.	%
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%		
2020-2021	4	100	0	0	0	0	0	0
2021-2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2022-2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2023-2024	4	36	7	64	0	0	0	0
2024-2025	7	50	5	36	0	0	2	14

### 1.5. Материально-техническая база

Общее количество оборудованных кабинетов - 15, в том числе:

компьютерный класс на 16 посадочных мест -1,

помещение для ГПД -1.

Медицинский кабинет -1

Бассейн - нет

Технические средства обучения :

аудиомагнитофон-1 ;

телевизор-1;

музыкальный центр- 2,  
 DVD-плеер-1,  
 компьютер-25,  
 ноутбук-2,  
 МФУ -6.  
 интерактивная доска – 1

**Материально-техническая база кабинетов**

№ кабинета	Наименование оборудования	количество
12	Интерактивная доска	1
	компьютер	1
	принтер	1
11	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
10	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
14	компьютер	8
	ноутбук	8
	проектор	1
15	Интерактивная доска	1
	ноутбук	1
	принтер	1
16	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
17	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
18	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
19	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
20	проектор	1
	компьютер	1
	микроскоп	10
	набор моделей объемных	1
21	компьютер	1
	проектор	1
	экран	1
	лабораторное оборудование	110
22	компьютер	1
	проектор	1
	экран	1
23	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
24	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1

	лабораторное оборудование	75
спортзал	Компьютер	1
	Стенка шведская	8
	турник	3
технология	компьютер	1
	Машинка швейная эл.	5
	эл. плита	1
	Холодильник	1
	оверлог	1

Книжный фонд библиотеки составляет:

число книг - 8517 экземпляров,

фонд учебников - 9172 экземпляров,

справочной литературы - 850 экземпляров.

Спортивный зал (площадь) 176,4 кв.м

Столовая (кол-во посадочных мест) – 84 посадочных места

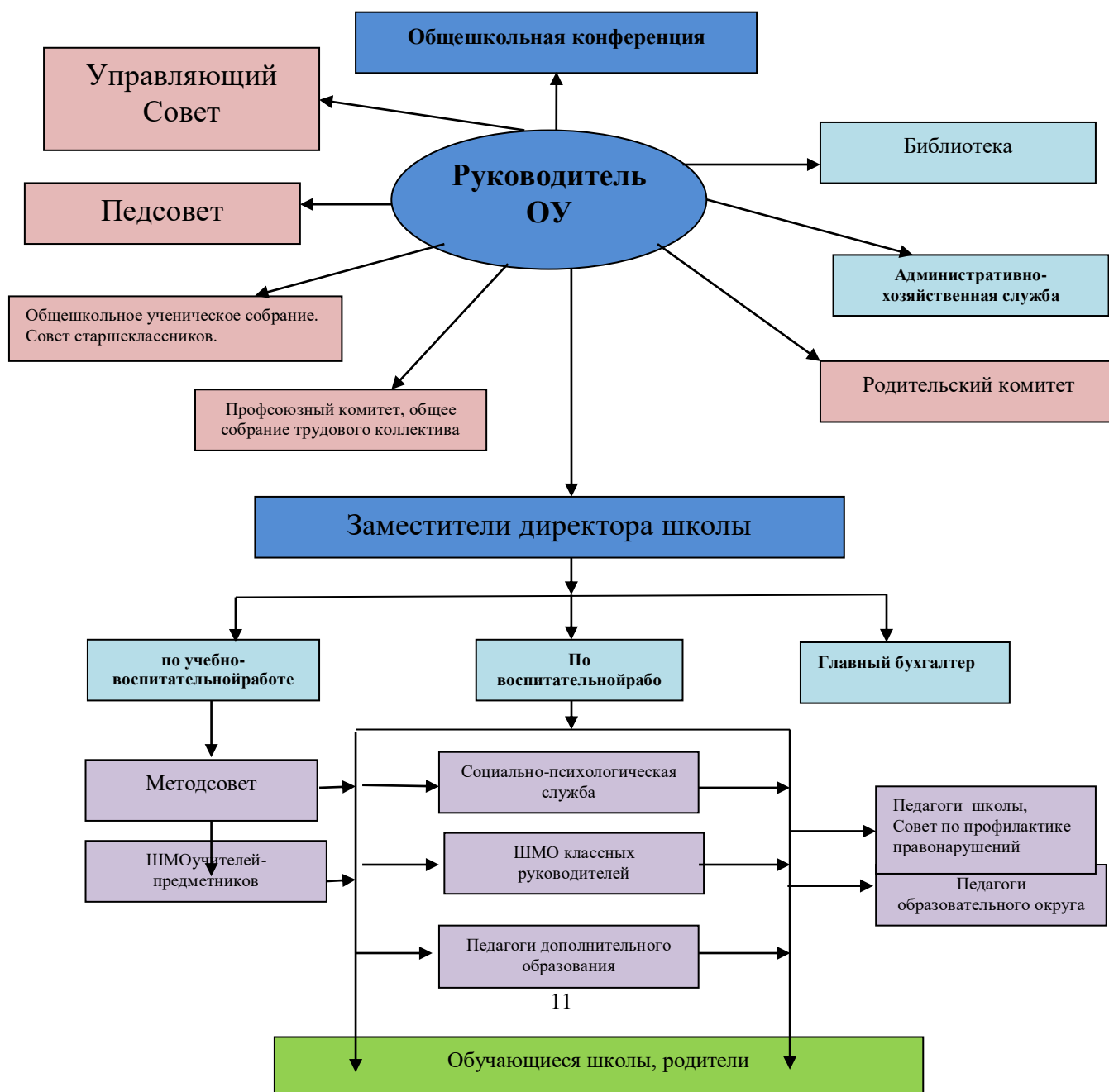
Спортивные площадки (площадь) 0,5 га

Учебно-опытный участок (площадь) 1,16 га

Транспортные средства – нет

### 1.6. Структура управления школой.

#### ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ



Систему управленческой деятельности определяют директор школы Проккоева Н.Н. (стаж управленческой работы в должности директора- 18 лет 5 месяцев) и четыре заместителя: заместитель директора по учебно-воспитательной работе – заместители директора по учебно-воспитательной работе – Исакова Е.А. (стаж управленческой работы – 15 лет, 1 ставка), Барановская Т.Е. (стаж управленческой работы – 12 лет, 0,5 ставки), заместитель директора по воспитательной работе – Бугринова Е.Ж. (стаж управленческой работы – 5 лет, 1 ставка) и главный бухгалтер – Фролова М.Н. (стаж управленческой работы – 10 лет, 1 ставка)

Управление школой строится на принципах открытости и гласности.

Школой ведется последовательная работа по формированию нормативно-правового поля деятельности: имеются образовательная программа школы, программа развития на 2021-2026 годы, программа воспитания школьников на 2021 – 2026годы, план по информатизации образовательного процесса, проект «Мое здоровье», программы: «Одарённые дети», «Школа примирения», «Юные инспектора движения», «Я – первоклассник», «Я – пятиклассник», «Путь к себе» локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности школы. Все локальные акты утверждены приказами директора школы.

Положения Устава школы соответствуют требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Ежегодно разрабатывается план работы школы на текущий учебный год. При проведении анализа работы школы сочетаются качественные и количественные показатели. В школе имеется годовая циклограмма деятельности школьной администрации, директора, разрабатываются месячные, недельные, ежедневные планы ОУ, что позволяет скоординировать работу всего педагогического коллектива, каждого учителя.

В настоящее время в структуру управления школой входят общешкольная конференция участников образовательного процесса, Совет школы, педагогический совет, административное совещание, методический совет, методические объединения педагогических работников школы, Совет старшеклассников, родительский комитет школы. Свою работу органы школьного самоуправления осуществляют в соответствии с разработанными в школе локальными актами.

В соответствии с Уставом школы высшим органом управления школой является общешкольная конференция участников образовательного процесса, которая проводится в школе, как правило, один раз в год.

Совет школы является высшим органом управления школой в период между конференциями, созданным с целью обеспечения прав участников образовательного процесса на участие в управлении школой. Возглавляет совет школы Бугринова Е.Ж., входят в совет школы 15 чел. (по 5 чел. от каждой категории участников образовательного процесса).

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления педагогических работников школы. Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива и регламентируется Положением о педагогическом совете школы. Его работа ежегодно планируется и прописывается в плане работы школы. На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие темы:

В 2023-2024 учебном году в школе продолжалась работа по демократизации управления. В управленческую структуру школы вошли: Совет школы, педагогический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, классных руководителей. В течение года Совет школы осуществлял работу с трудными учащимися.

На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие методические темы:

- 1.Создание системы профилактики школьной неуспеваемости и отставания как средство повышения качества образования. Внешние и внутренние причины неуспеваемости, пути их устранения.
- 2.Самореализация обучающегося в образовательном процессе современной школы.
- 3.Творческая деятельность педагога на занятиях кружков и внеурочная деятельность по созданию благоприятных условий личностного роста обучающихся.

Решения педсоветов были направлены на развитие учебно-познавательной деятельности обучающихся, на совершенствование учебно-воспитательного процесса и педагогического мастерства учителей.

В школе работает методический совет – коллегиальный орган самоуправления педагогических работников школы, созданный с целью координации работы по повышению профессионального мастерства педагогов. В его состав входят 6 человек. Работа методического совета спланирована.

В школе функционируют 5 методических объединений, это:

МО учителей начальных классов;

МО учителей гуманитарного цикла,

МО учителей естественно-математического цикла;

МО учителей эстетического цикла;

МО классных руководителей.

Работа ШМО ежегодно планируется и входит составной частью в годовой план работы школы. Содержание их деятельности строится в соответствии с учетом реальных возможностей школы.

Методический совет, ШМО, в целом, являются действенными органами самоуправления педагогов, определяющими и разрабатывающими основные направления совершенствования образовательного процесса и развития школы.

Органы ученического самоуправления представлены советом старшеклассников. Кроме этого, на уровне классов функционируют классные ученические собрания, активы классов.

Органы ученического самоуправления школы имеют все потенциальные возможности для развития.

Родительское самоуправление представлено общешкольными родительскими конференциями, классными родительскими собраниями, родительскими комитетами школы и классов. Общешкольный родительский комитет, функционирующий в соответствии с разработанным Положением, является общественным органом самоуправления родителей, созданным в целях в целях укрепления взаимодействия родителей, обучающихся и педагогов. Избирается комитет сроком на 1 год, в его состав входят 4 человека. На заседаниях родительского комитета школы рассматриваются вопросы оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, обсуждаются вопросы укрепления материально-технической базы школы, организации питания и дежурства на общешкольных мероприятиях, по инициативе родительского кабинета организуется рейды по улицам в вечернее время, оказывается помощь семьям в воспитании «трудных» подростков.

В школе создана профсоюзная организация, включающая в себя 12 работников школы. Возглавляет профсоюзную организацию Роговцова М.В.

В школе создана комиссия по охране труда на паритетных началах. Председателем комиссии назначен директор школы. Комиссия организует оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы, своевременно проводит проверку готовности образовательного учреждения к учебному году и составляет акты приемки, акты – разрешения на проведение занятий в учебных мастерских, спортивном зале и кабинете информатики, акт опрессовки отопительной системы, акты контрольных измерений электропроводки.

Функциональные обязанности между членами администрации распределены и закреплены приказом по образовательному учреждению.

Взаимодействие с семьей и местным социумом строится на принципах сотрудничества.

Основные нормативные документы школы соответствуют федеральным и региональным нормативным документам и образовательной деятельности школы.

Сложившаяся в школе система управления достаточно динамична, гибка, позволяет эффективно решать задачи функционирования и развития ОУ, направлена на осуществление принципов демократизации управления школой.

## **2. Обеспечение доступности качественного образования (анализ работы школы за 2023-2024 учебный год)**

### **2.1. Анализ учебно-воспитательной работы школы.**

Анализ работы школы за 2023–2024 учебный год представлен в соответствии с основными направлениями, определенными Стратегией модернизации российского образования, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Программой развития МБОУ СОШ №6 г. Конаково «Школа для всех и для каждого».

Деятельность педагогического коллектива школы в 2023–2024 учебном году осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

В 2023-2024 учебном году в МБОУ СОШ №6 обучалось 561 человек (на конец учебного года). В начальной школе - 266 обучающихся, в основной –270, в средней - 25 обучающихся в 21 общеобразовательный классе: начальная школа –11, основная – 11, средняя -2.

Общее количество педагогов - 33 человека, из них 11 специалистов высшей категории, 9 учителей имеют первую категорию.

Методическая тема 2023-2024 учебного года «Роль педагогических и информационных технологий в повышении качества знаний учащихся». Работа над единой методической темой образовательного учреждения является одной из важнейших форм методической службы.

В школе работает 5 методических объединений:

- 1.МО учителей начальных классов (руководитель Барановская Т.Е.)
- 2.МО учителей гуманитарного цикла (руководитель Ламбин С.С.)
- 3.МО учителей естественно-математического цикла (руководитель Исакова Е.А.)
- 4.МО учителей эстетического цикла(руководитель Маслова С.И.)
- 5.МО классных руководителей (Бугринова Е.Ж.)

Методическая работа в 2023-2024 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. Для решения главной задачи школы, заложенной в образовательной программе, в школе были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам;
- все МО имели подробные планы работы;
- работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно- методический характер и была построена на диагностической основе.

Диагностика особенностей ученического и учительского коллектива была продолжена по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
- динамика познавательной активности обучающихся.

В 2023-2024 учебном году перед методической службой школы была поставлена цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующего повышению качества знаний обучающихся.

Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

- 1.Продолжить работу по повышению качества обучения.
- 2.Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
- 3.Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: технология проблемного обучения, критического мышления, метод проектов, технология «дебаты» и другие.
- 4.Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН обучающихся с целью подготовки обучающихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.

## 5.Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности

### **Работа методических объединений**

Цель: выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на методические объединения. Одной из основных задач была задача совершенствования педагогического мастерства, а также необходимо обучение педагогов технологии проектной и исследовательской деятельности, внесение в процесс изучения вопросов научной проблематики, привлечение нового творческого материала. Над этой задачей работало МО гуманитарного цикла. На нем обсуждались следующие вопросы: внедрение современных педагогических технологий с целью активизации познавательной деятельности учащихся, подготовка учителей и учащихся к новому виду аттестации, подготовка предметных недель и предметных олимпиад, организация сопутствующего и итогового повторения.

МО учителей естественного-математического профиля объединяет учителей образовательных областей «Математика», «Естествознание».

МО учителей продолжали работать над темой «Использование метода проектов на уроках математики, физики, географии, информатики с целью вовлечения каждого ученика в активный и творческий процесс»

Цель: совершенствовать педагогическое мастерство, обучаться технологии проектной и исследовательской деятельности.

Основные направления деятельности методического объединения:

-внесение в дидактическую систему новых педагогических технологий для обеспечения познавательного и деятельностного аспектов естественно-научных и экологических знаний школьников;

-активное использование в учебно-воспитательном процессе учебно-экспериментальных исследований.

МО учителей эстетического цикла объединяет учителей музыки Изобразительного искусства, технологии и физической культуры.

МО классных руководителей продолжало трудиться над темой «Знание- одно из средств воспитания, применения педагогических и информационных технологий».

На МО классных руководителей обсуждались вопросы: диагностика личности и профессиональной направленности, организация коллективной и индивидуальной работы в классе, портфолио классного руководителя.

Начальная школа работает по ФГОС НОО. В связи с этим сохраняется необходимость в оказании помощи будущему первокласснику. Учителями нашей школы была проработана программа «Школа будущего первоклассника». Данная программа создавалась совместно с пожеланиями воспитателями детского сада, психологами и учителями начальной школы, что является продуктом преемственности школы и детского сада на современном этапе. Курс обучения состоит из следующих разделов:

1. Я познаю мир – 32 урока.
2. Рисую узоры и начинаю писать -32 урока.
3. Звуки и буквы -32 урока.

Продолжительность каждого урока 20 минут

Каждое занятие направлено на развитие связной речи детей, мышления, внимания, памяти, творческого воображения и фантазии.

В феврале 2024 года в МБОУ СОШ№6 традиционно распахнула свои двери «Школа будущего первоклассника». Работала она по субботам, что удобно и для родителей и для педагогов.

За время проведения занятия «Школа первоклассника» в 2024 году посетило 41 человек. Некоторые дети присутствовали не на всех занятиях, (но, несмотря на это, в группах всегда было около 20 человек), что позволило составить полную картину готовности всех детей к обучению в школе. Результаты рассчитывались на каждый показатель согласно количеству детей, присутствующих на данном занятии.

## Анализ психологической диагностики детей с целью готовности к обучению в школе.

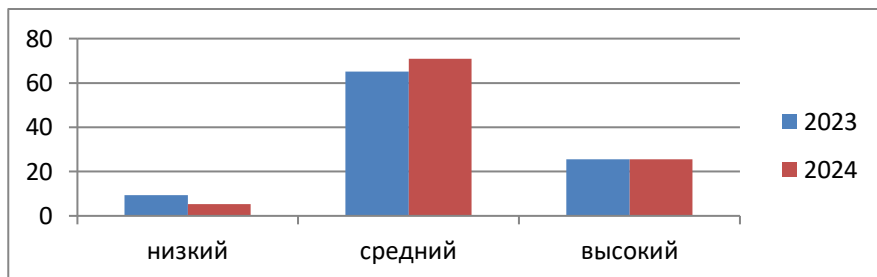
Параметры готовности ребенка к школе

### Диагностика внимания.

Низкий уровень - действие не соответствует цели. 5,45%

Средний уровень - частичное соответствие. 70,91%

Высокий уровень - полное соответствие. 23,64 %

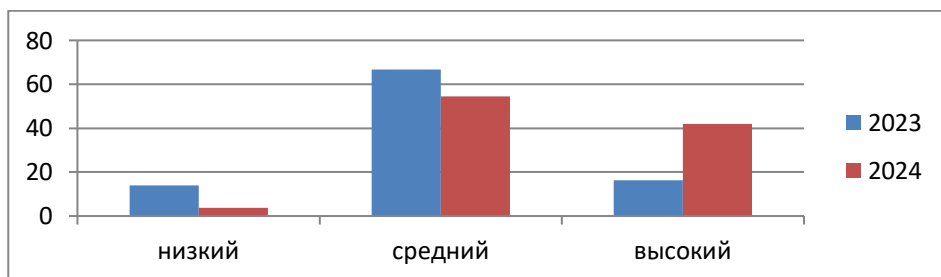


### Диагностика мышления

Низкий уровень - полное несоответствие результата цели. 3,64 %

Средний уровень - частичное соответствие. 54,55 %

Высокий уровень - полное соответствие. 41,82 %

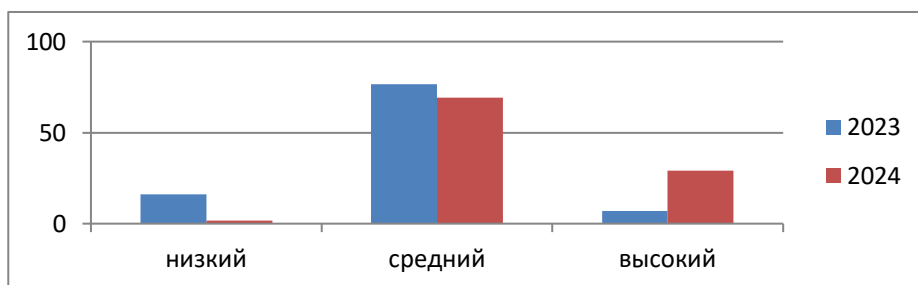


### Мотивация учения - стремление находить скрытые свойства предметов, закономерности в свойствах окружающего мира и использовать их.

Низкий уровень - ребенок ориентируется только на те свойства предметов, которые непосредственно доступны органам чувств. 1,8 %

Средний уровень - ребенок стремится ориентироваться на некоторые обобщенные свойства окружающего мира. 69,1 %

Высокий уровень - ярко выражено стремление находить скрытые от непосредственного восприятия свойства окружающего мира. 29,1%



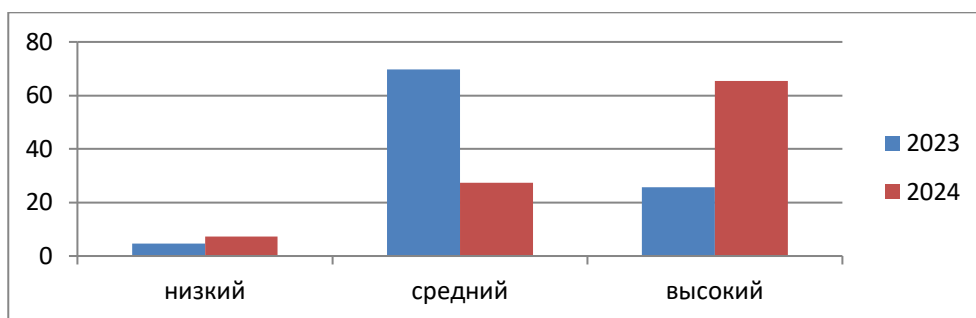
### Уровень развития интеллекта.

Низкий уровень - неумение слушать другого человека и неумение выполнять все логические операции. 7,27 %

Средний уровень - неумение слушать другого человека, простые логические операции выполняются без ошибок, в сложных допускаются ошибки. 27,27 %

Высокий уровень - возможны некоторые ошибки в понимании другого человека и в выполнении логических операций, но эти ошибки ребенок исправляет сам. 65,45 %



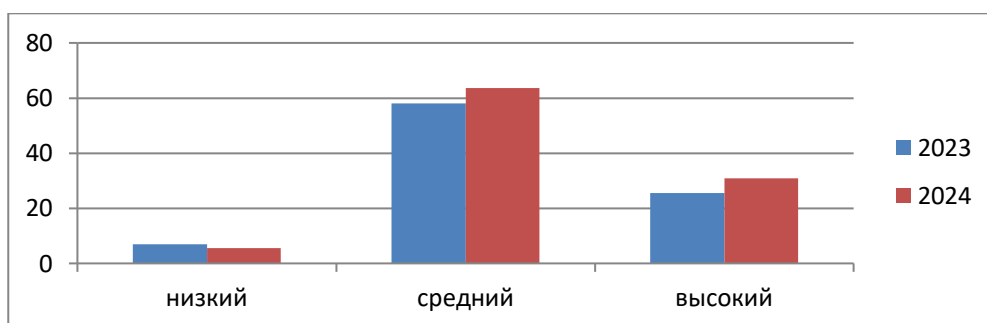


### Диагностика общей моторики.

Низкий уровень - 5,45%

Средний уровень - частичное соответствие. 63,64%

Высокий уровень - полное соответствие. 30,91 %



Занятия в «Школе первоклассника» направлены на подготовку ребенка к обучению в школе, а также на скорейшую и безболезненную адаптацию ребенка к новому для него этапу развития – обучению в школе.

Проанализировав результаты работы, можно сделать вывод: большинство детей готовы к обучению в школе: практически все дети развиты по возрасту.

Всем родителям даны рекомендации по подготовке детей к школе, проведены индивидуальные беседы.

В октябре-декабре 2023-2024 учебного года был проведён мониторинг адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Цель: определение степени адаптации обучающихся 1-х классов к новым условиям обучения.

Учителя 1-х классов работают по УМК «Школа России» (изд. Просвещение), который включает в себя завершённые предметные линии учебников по основным предметам учебного плана.

В первые классы пришли 64 человека, которые проживают в микрорайоне школы. Основная масса детей посещала дошкольные образовательные учреждения.

Школьное расписание занятий построено с учетом хода дневной и недельной умственной работоспособности учащихся. Основные предметы проводятся на 2-3 уроках.

В период адаптации в 1 классе продолжительность урока составляет 35 минут. Форма проведения уроков чаще игровая. Физкультурные минутки проводятся двукратно: через 10–15 и 20–25 минут от начала урока.

Классы неоднородны, у детей разный уровень развития, воспитанности, дисциплинированности и подготовка к школе. Им трудно было привыкнуть к новому образу жизни, к требованиям со стороны учителя и родителей.

У первоклассников почти всегда хорошее настроение, они доброжелательны. Основная масса ребят (59%) добросовестно и без видимого напряжения выполняют все требования учителя. Они активно работают на уроках, умеют отвечать на вопросы учителя, понимают содержание заданий, своевременно их выполняют.

Часть детей (11%) имеют слабый уровень подготовки. Дети с трудом принимают ситуацию обучения, общения с учителем, детьми. Эти дети часто испытывают трудности в усвоении учебной программы. Этим детям трудно выполнять работу в нужном темпе. Они путают названия книг, не всегда правильно открывают нужную страницу в тетради, часто отвлекаются. С ними ведется учителем индивидуальная работа.

Стараются на уроках работать все, однако не все умеют слушать учителя с первого раза, давать правильный ответ на поставленный вопрос.

Дети любят коллективные игры, умеют фантазировать, любят рисовать, лепить. Отношения между детьми спокойные, доброжелательные.

Посещённые уроки показали, что все дети активны, любят коллективные игры, жизнерадостные, трудолюбивые. Мастерят, строят и рисуют, умеют фантазировать. Учителя помогают обучающимся преодолеть возникающие адаптационные затруднения в школе, создают необходимые условия для быстрого и безболезненного вхождения ребёнка в школьную жизнь. На каждом из посещённых уроков уделялось большое внимание здоровью детей, проводились физкультминутки, особое внимание уделялось за осанкой обучающихся.

Психологическая готовность к школьному обучению предлагает многокомпонентное (обучение) образование. Прежде всего у ребенка должно быть желание идти в школу, т.е. – мотивация к обучению. У него должна быть сформирована социальная позиция школьника: он должен уметь взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования учителя, контролировать свое поведение.

Ежегодными наблюдениями доказано, что с началом учебного года происходит адаптация организма учеников к учебному процессу, продолжительность и прохождение которой зависит как от факторов учебной среды (режима, содержания, методов и способов обучения, объема учебной нагрузки), так и от состояния здоровья и трудоспособности. Поэтому адаптация к школе рассматривается как непрерывный процесс, который происходит в течение всего времени пребывания учеников в учебном заведении.

Наблюдая за первоклассниками, можно говорить о том, что дети, которые посещали ДОУ, значительно быстрее и без проблем адаптируются к условиям обучения в школе.

В этом учебном году также осуществлялся психологическое сопровождение первоклассников во время адаптационного периода. Главная задача – помощь детям в адаптации к школе, которая имеет целью развитие их саморегуляции, предупреждения тревожности, а также помощь учителю в создании условий, что помогают учителю в создании условий для развития познавательных возможностей и коммуникативных способностей первоклассников. В систему сопровождения адаптации учеников 1 класса к школе входили занятия, в процессе проведения которых проходили консультации с учителем, встречи с родителями. Занятия строились в доступной и интересной форме, с использованием методов саморегуляции. Часть заданий имела разносторонний характер: состояла не только из диагностических заданий, но и из развивающих упражнений.

В ходе диагностики использовались методики «Домики» О. А. Ореховой, «Лесенка» С. Г. Якобсон, Р. Г. Щур, методика определения мотивов ученика М. Р. Гинзбурга, «Сказка» В. А. Корневской, «Психолого-педагогическая характеристика первоклассника» М. Л.

Результаты исследования:

### **1. Внутренняя позиция школьника.**

Внутренняя позиция школьника сформирована у 67 % первоклассников. Эти дети осознают цели и важность учения, проявляют учебный и познавательный интерес. Им нравится учиться и ходить в школу.

30 % учащихся имеет средний уровень внутренней позиции школьника, т.е. эти дети хотят учиться, им нравится заниматься, ходить в школу, но цели учения полностью ими не осознаются, а желание учиться заменяется установкой: “Надо учиться, должен учиться”.

У 3% учащихся позиция школьника сформирована плохо, этим детям не всегда нравится учиться и ходить в школу, или же нравится в школе, так как там бывает интересно, можно поиграть, побегать с ребятами на перемене. Они не осознают целей учения, не понимают значения школы, учителя воспринимают только с внешней стороны, бывают проблемы в поведении и несоблюдении школьных правил.

## **2. Мотивация учения.**

Учебная мотивация присутствует у 50 % учащихся первых классов. Этим детям, скорее всего можно охарактеризовать как любознательных. Они хотят много знать, нередко приходят в первый класс, уже умея читать и считать, а в школу стремятся, чтобы узнать еще больше.

50 % учащихся имеют средний уровень мотивации. В случае доминирования социальных мотивов учения ребенок стремится в школу, чтобы занять в обществе новую позицию — позицию школьника. Познавательная потребность выражена у него слабо, а потому в школе его прежде всего интересуют не знания, которые дает учитель, а строгое исполнение роли ученика, заданной новой социальной позицией. Фактически первоклассник с доминированием социальных мотивов учения полностью ориентирован на одобрение и похвалу учителя, которые, по существу, позволяют ему удовлетворить его потребность в общении на новом уровне.

У 5 % первоклассников уровень мотивации низкий. Доминирование игровых мотивов отрицательно сказывается на успешности усвоения учебного материала и формировании учебной деятельности. Такие школьники делают на уроке не то, что задано, а то, что им хочется: в тетради пишут не буквы и слова, а рисуют машины, домики, цветочки и пр.; приносят из дома игрушки и играют ими на уроке; не понимают специфической функции учителя, строят свое общение с ним исключительно на эмоциональной основе; не принимают школьных правил поведения, на уроке могут ходить по классу, комментировать действия учителя и одноклассников; не понимают обязательности выполнения учебных заданий, в том числе и домашних.

## **3. Эмоциональное состояние.**

У 62.5 % учащихся общее отношение к школе, к учителю, к одноклассникам положительное, преобладает хорошее настроение и позитивная самооценка. Эмоциональное состояние детей в школе хорошее.

У 37.5 % учащихся общее эмоциональное состояние нормальное, т.е. оптимальное для успешной учебной деятельности.

0 % первоклассников имеют ухудшенное эмоциональное состояние в школе. Эти дети могут испытать негативные эмоции, тревогу, страх в таких школьных ситуациях как: на уроке, у доски, перед контрольной, в общении с одноклассниками и учителем. При этом у ребенка может присутствовать переутомление и низкая работоспособность. Преобладание плохого настроения не является противопоказанием для обучения ребенка в школе и может не нарушать сам процесс обучения, но может осложнять процесс адаптации.

Нормальный уровень школьной тревожности наблюдается у 50% первоклассников. Это означает, что дети в школе чувствуют себя комфортно и их ни что не тревожит.

## **4. Школьная тревожность.**

У 50% учащихся повышенный уровень школьной тревожности, который скорее следует считать адаптационным, т.е. связан с изменением социальной ситуацией ребенка. Повышение тревожности – нормальная реакция, которая обеспечивает готовность к внезапным изменениям, дает возможность чутко реагировать на ситуацию и поведение других людей.

Высокий уровень тревожности наблюдается у 0 % учащихся. При высокой тревожности часто встречаются неврозы, которые проявляются в разных навязчивых мыслях и движениях, фобиях. Такие дети часто грызут ногти, выдергивают волосы у себя на голове. Все эти действия работают для ребенка, как ритуалы: они помогают снять эмоциональное напряжение, тревожность, и на время успокоиться.

### **Общий уровень адаптации.**

У 62.5 % учащихся адаптация проходит нормально, поводов для беспокойства нет. Ребенку в школе нравится, он учится с удовольствием. Настроение у ребенка в школе хорошее, эмоциональное состояние в норме. Отношение к учителю, одноклассникам положительное.

У 37.5% учащихся адаптация проходит средне, возможно наличие некоторых проблем. Ребенок посещает школу с удовольствием, ему нравится учиться, но могут возникнуть некоторые трудности связанные с поведением ребенка, отношением к учителю, одноклассникам, проблемами в усвоении учебной деятельности.

У 0 % детей адаптация находится на низком уровне, в школе у него могут преобладать отрицательные эмоции и плохое настроение. Ребенку может не нравиться учиться, в школе у

него могут быть проблемы во взаимоотношениях с одноклассниками, возможно, присутствует отрицательное отношение к учителю. На уроках ребенок, скорее всего не занимается, учебная деятельность его не привлекает.

Детям, которым тяжелее было приспособиться к обучению в школе, уделялось большее внимание и индивидуальная поддержка, как учителя, так и психолога, который осуществлял психологическое сопровождение этого процесса:

- велись психолого-педагогические наблюдения за первоклассниками, проводились беседы с ребенком;
- в рамках диагностической работы использовались методики изучения тревожности;
- разрабатывались упражнения, игры, задания для улучшения процесса адаптации;
- проводилась консультационная работа с родителями.

В результате вышеизложенного можно считать, что у обучающихся 1-х классов адаптация прошла удовлетворительно. Уровень адаптации достаточно высокий, возможно наличие некоторых проблем в усвоении школьных правил и норм поведения. У ребенка с высоким уровнем адаптации сформирована позиция школьника, т.е. школа привлекает ребенка собственно учебным содержанием, и тем, что в ней интересно, весело, много ребят. В целом ребенок посещает школу с удовольствием, ему нравится учиться, но могут возникнуть трудности в учебной деятельности, конкретно в среднем уровне мотивации и нежелании выполнять определенные задания учителя.

**В течение прошедшего учебного года осуществлялся в школе внутришкольный мониторинг.** Внутришкольный контроль носил системный характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков обучающихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

Административный контроль за уровнем знаний и умений обучающихся по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль, итоговый контроль/годовой на конец учебного года в переводных классах/, предварительный контроль/ перед экзаменами в выпускном классе/, итоговый контроль/итоговая аттестация в выпускном классе/;

**Методы контроля:**

- наблюдения;
- изучение документации;
- проверка знаний обучающихся;
- анкетирование;
- анализ.

**РЕЗУЛЬТАТЫ  
текущего контроля знаний в 2022 – 2023 учебном году**

**I. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ**

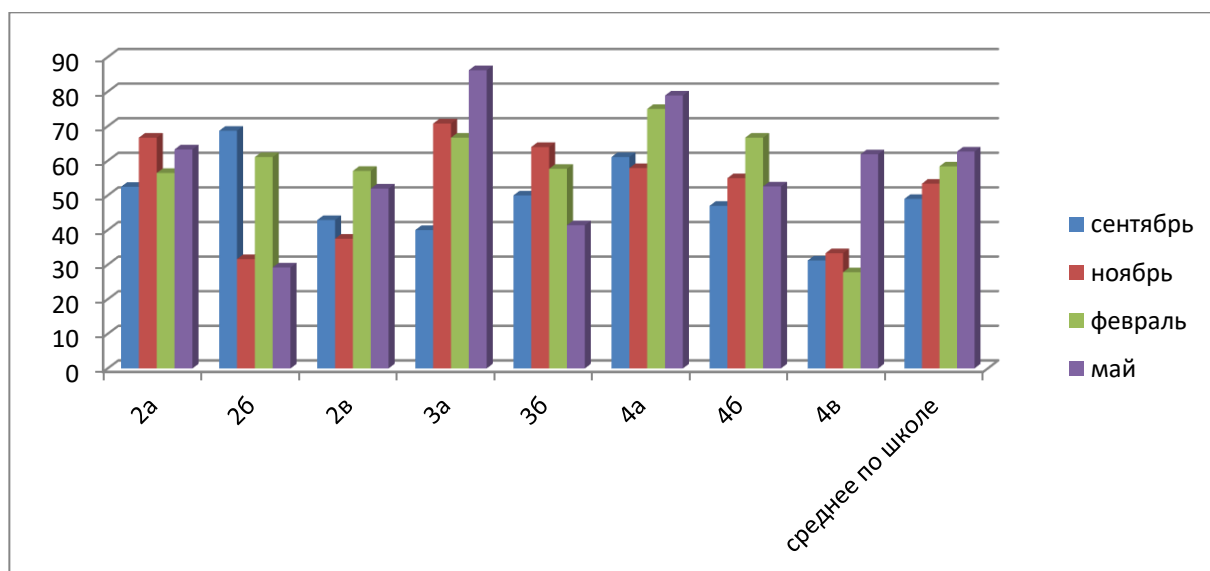
**Начальная школа**

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	

1.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	сентябрь	<b>2-а</b>	8	4	6	5	52,2%
			<b>2-б</b>	3	8	4	1	68,7%
			<b>2-в</b>	7	2	2	10	42,9%
			<b>3-а</b>	3	5	4	8	40%
			<b>3-б</b>	6	6	8	4	50%
			<b>4-а</b>	5	6	7	0	61,1%
			<b>4-б</b>	4	4	4	5	47%
			<b>4-в</b>	2	3	2	9	31,2%
			<b>ИТОГО</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>42</b>	<b>49%</b>
2.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	сентябрь	<b>2-а</b>	5	16	4	0	84%
			<b>2-б</b>	2	8	2	1	76,9%
			<b>2-в</b>	4	9	8	0	61,9%
			<b>3-а</b>	4	12	2	4	72,7%
			<b>3-б</b>	1	8	11	4	37,5%
			<b>4-а</b>	0	12	7	0	63,2%
			<b>4-б</b>	2	8	4	4	55,5%
			<b>4-в</b>	3	5	5	3	50%
			<b>ИТОГО</b>	<b>21</b>	<b>78</b>	<b>43</b>	<b>16</b>	<b>62,7%</b>
3.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	ноябрь	<b>2-а</b>	2	16	3	6	66,7%
			<b>2-б</b>	1	5	7	6	31,6%
			<b>2-в</b>	5	4	5	10	37,5%
			<b>3-а</b>	4	13	4	3	70,8%
			<b>3-б</b>	4	12	3	6	64%
			<b>4-а</b>	2	9	8	0	57,9%
			<b>4-б</b>	4	7	4	5	55%
			<b>4-в</b>	3	3	4	8	33,3%
			<b>ИТОГО</b>	<b>25</b>	<b>69</b>	<b>38</b>	<b>44</b>	<b>53,4%</b>
4.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	ноябрь	<b>2-а</b>	5	16	5	1	77,8%
			<b>2-б</b>	2	9	7	1	57,9%
			<b>2-в</b>	3	11	7	3	58,3%
			<b>3-а</b>	9	8	2	3	77,3%
			<b>3-б</b>	4	11	7	4	57,7%
			<b>4-а</b>	4	8	7	0	63,2%
			<b>4-б</b>	3	8	4	4	57,9%
			<b>4-в</b>	1	4	9	6	25%
			<b>ИТОГО</b>	<b>31</b>	<b>75</b>	<b>48</b>	<b>22</b>	<b>60,2%</b>
5.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	февраль	<b>2-а</b>	6	7	5	5	56,5%
			<b>2-б</b>	2	9	7	0	61,1%
			<b>2-в</b>	3	9	7	2	57,1%
			<b>3-а</b>	6	10	5	3	66,7%
			<b>3-б</b>	2	13	10	1	57,7%
			<b>4-а</b>	3	9	4	0	75%
			<b>4-б</b>	3	7	5	0	66,7%
			<b>4-в</b>	2	3	8	5	27,8%
			<b>ИТОГО</b>	<b>27</b>	<b>67</b>	<b>51</b>	<b>16</b>	<b>58,4%</b>
6.	Административный контроль	февраль	<b>2-а</b>	6	7	5	5	56,5%

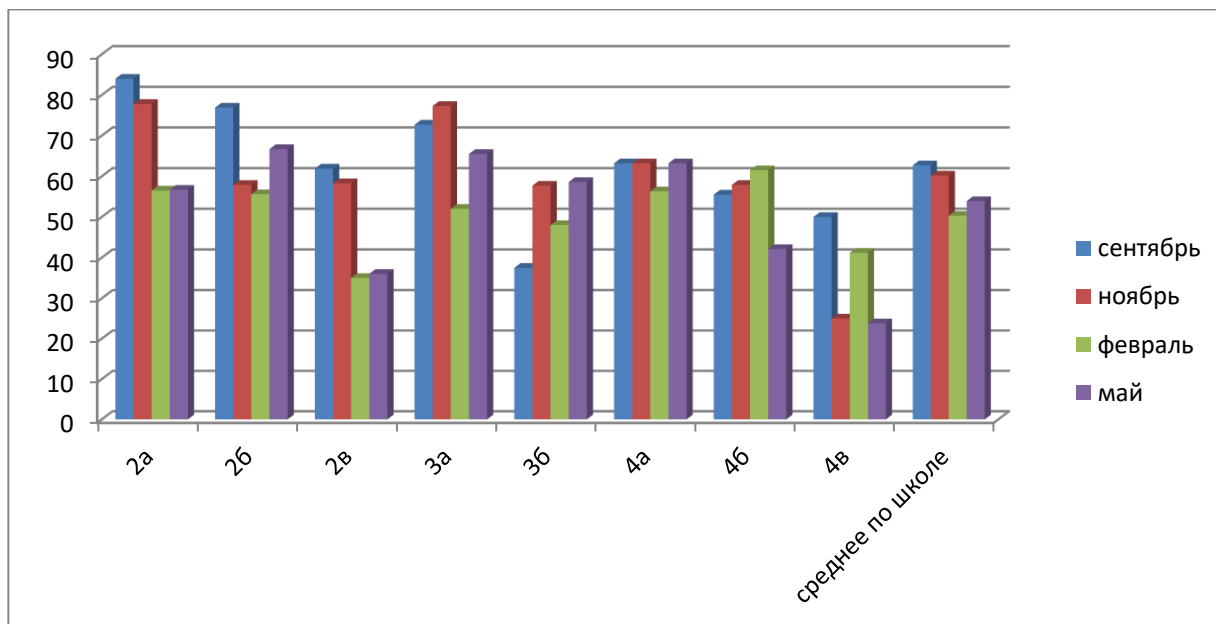
	во 2 - 4 классах по математике		<b>2-б</b>	2	8	6	2	55,6%
			<b>2-в</b>	3	4	7	6	35%
			<b>3-а</b>	4	9	6	6	52%
			<b>3-б</b>	1	11	9	4	48%
			<b>4-а</b>	2	7	7	0	56,3%
			<b>4-б</b>	3	5	3	2	61,5%
			<b>4-в</b>	1	6	5	5	41,2%
			<b>ИТОГО</b>	<b>22</b>	<b>57</b>	<b>48</b>	<b>30</b>	<b>50,3%</b>
7.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	Апрель – май	<b>2-а</b>	10	9	11	0	63,3%
			<b>2-б</b>	1	6	17	0	29,2%
			<b>2-в</b>	3	10	12	0	52%
			<b>3-а</b>	12	13	4	0	86,2%
			<b>3-б</b>	2	10	17	0	41,4%
			<b>4-а</b>	6	9	4	0	78,9%
			<b>4-б</b>	1	9	9	0	52,6%
			<b>ИТОГО</b>	<b>42</b>	<b>72</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>58,2 %</b>
8.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	Апрель – май	<b>2-а</b>	1	16	13	0	56,7%
			<b>2-б</b>	3	13	8	0	66,7%
			<b>2-в</b>	3	6	16	0	36%
			<b>3-а</b>	1	18	10	0	65,5%
			<b>3-б</b>	5	12	12	0	58,6%
			<b>4-а</b>	6	6	7	0	63,2%
			<b>4-б</b>	0	8	11	0	42,1%
			<b>ИТОГО</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>23,8%</b>
			<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>	<b>83</b>	<b>93</b>	<b>0</b>	<b>52,6%</b>

### РУССКИЙ ЯЗЫК



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во 2аб, 3б, 4-х классах качество знаний не стабильно, достаточно стабильный рост отмечается в 3а, 4ав классах. В целом по школе к концу учебного года качество знаний обучающихся выросло.

### МАТЕМАТИКА



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что качество знаний по математике во всех классах не стабильно, однако, в целом по школе, качество знаний по математике к концу учебного года снизлось.

#### Основная и средняя школа

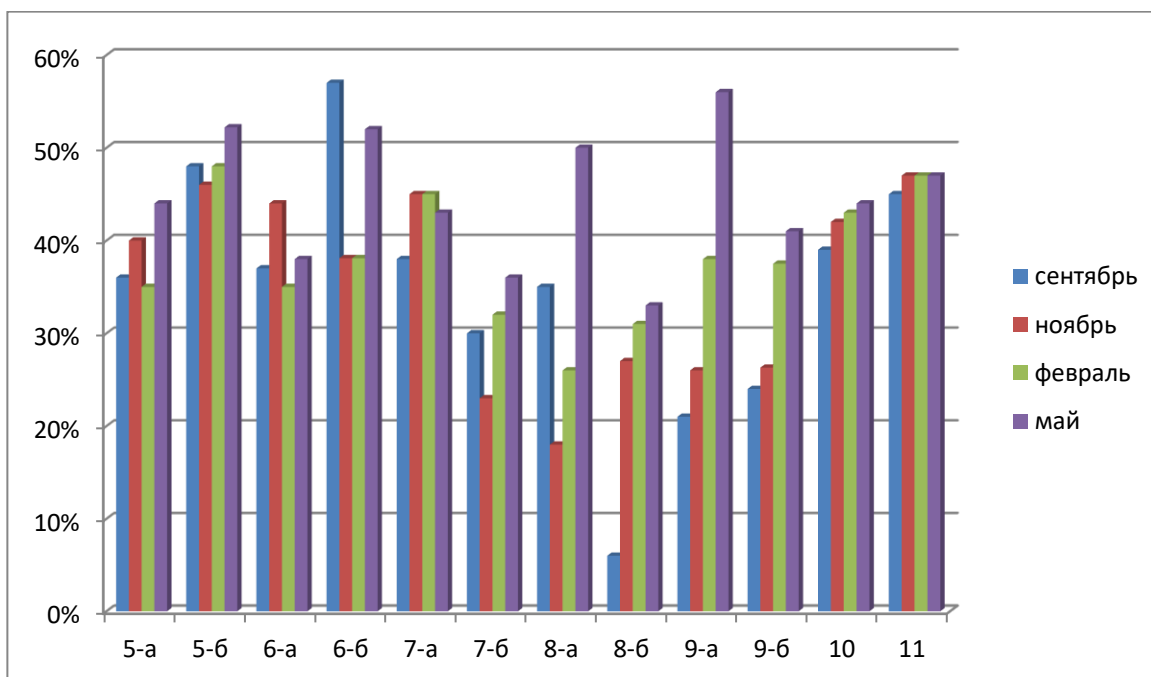
№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Административный контроль в 5-11 классах по русскому языку	сентябрь	5-а	3	9	7	2	57%
			5-б	2	9	6	3	55%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	2	9	12	2	44%
			6-б	1	6	14	2	30%
			7-а	2	7	9	6	38%
			7-б	1	4	12	2	22%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	4	41%
			9-а	3	8	8	3	50%
			9-б	2	7	8	1	50%
			10	2	6	5	2	53%
11	1	6	3	1	64%			
2.	Административный контроль в 5-11 классах по математике	сентябрь	5-а	1	8	10	3	41%
			5-б	1	6	12	1	35%
			5-в	2	4	13	4	26%
			6-а	2	6	9	6	35%
			6-б	2	6	12	4	33%
			7-а	2	4	10	3	32%
			7-б	3	5	11	5	33%
			8-а	3	6	9	4	41%
			8-б	3	5	11	3	36%
			9-а	1	6	8	3	39%
			9-б	2	6	6	4	44%
			10	3	6	5	3	60%
11	2	2	4	3	46%			

3.	Административный контроль в 5-9 классах по русскому языку	ноябрь	5-а	3	9	6	2	60%
			5-б	2	8	6	2	56%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	3	9	11	2	50%
			6-б	1	6	15	2	28%
			7-а	2	9	11	4	42%
			7-б	1	8	12	2	39%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	3	43%
			9-а	3	8	7	2	55%
			9-б	3	8	8	1	55%
			10	2	6	5	2	53%
			11	2	6	4	1	57%
4.	Административный контроль во 5-9 классах по математике	ноябрь	5-а	2	8	9	3	46%
			5-б	1	7	11	1	40%
			5-в	2	4	14	3	26%
			6-а	2	6	11	4	35%
			6-б	2	8	13	3	38%
			7-а	2	9	10	3	46%
			7-б	3	6	11	5	36%
			8-а	3	6	9	4	41%
			8-б	3	6	11	2	41%
			9-а	2	6	8	3	42%
			9-б	3	7	7	5	46%
			10	3	7	4	3	59%
			11	2	3	4	4	38%
5.	Административный контроль во 5-10 классах по русскому языку	февраль	5-а	3	9	6	2	60%
			5-б	2	8	6	2	56%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	3	9	11	2	50%
			6-б	1	6	15	2	28%
			7-а	2	9	11	4	42%
			7-б	1	8	12	2	39%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	3	43%
			9-а	3	8	7	2	55%
			9-б	3	8	8	1	55%
			10	2	6	5	2	53%
			11	2	6	4	1	57%
6.	Административный контроль во 5-10 классах по математике	февраль	5-а	2	8	9	3	46%
			5-б	1	7	11	1	40%
			6-а	2	4	14	3	26%
			6-б	2	6	11	4	35%
			7-а	2	8	13	3	38%
			7-б	2	9	10	3	46%
			8-а	3	6	11	5	36%
			8-б	3	6	9	4	41%
			9-а	3	6	11	2	41%
			9-б	2	6	8	3	42%
			9-в	3	7	7	5	46%



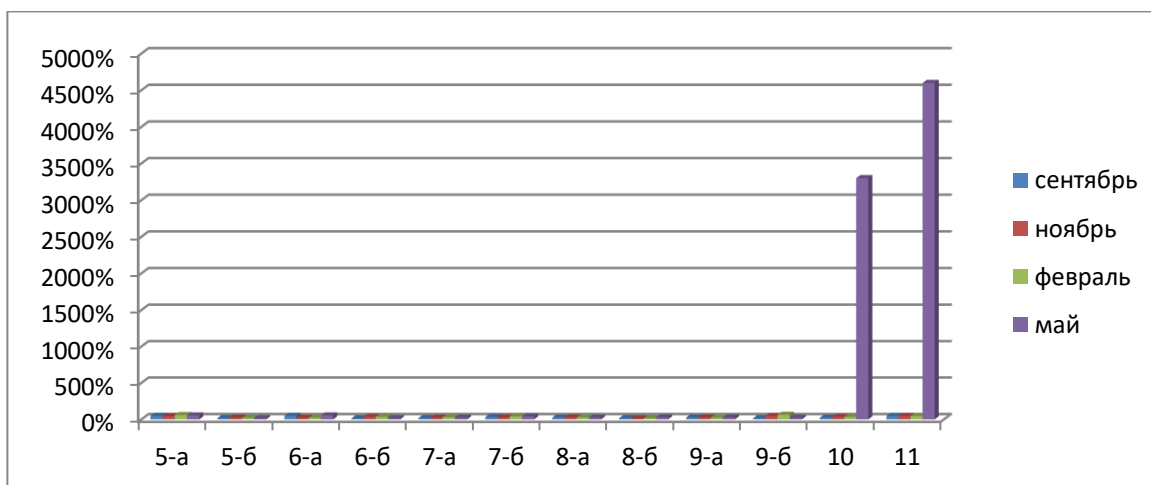
			10	3	7	4	3	59%
			11	2	3	4	4	38%
7.	Административный контроль в 5-9 классах по русскому языку	май	5-а	3	9	6	2	60%
			5-б	2	8	6	2	56%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	3	9	11	2	50%
			6-б	1	6	15	2	28%
			7-а	2	9	11	4	42%
			7-б	1	8	12	2	39%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	3	43%
			9-а	3	8	7	2	55%
			9-б	3	8	8	1	55%
			10	2	6	5	2	53%
			11	2	6	4	1	57%
			8.	Административный контроль во 5-9 классах по математике	май	5-а	2	8
5-б	1	7				11	1	40%
6-а	2	4				14	3	26%
6-б	2	6				11	4	35%
7-а	2	8				13	3	38%
7-б	2	9				10	3	46%
8-а	3	6				11	5	36%
8-б	3	6				9	4	41%
9-а	3	6				11	2	41%
9-б	2	6				8	3	42%
9-в	3	7				7	5	46%
10	3	7				4	3	59%
11	2	3				4	4	38%

## РУССКИЙ ЯЗЫК



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что в большинстве классов качество знаний растет

## МАТЕМАТИКА



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что стабильный рост качества знаний по математике наблюдается в 7-х и 8-х классах.

## II. СРЕЗЫ ЗНАНИЙ

### Начальная школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Проверочная работа по русскому языку в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	4	13	4	3	73,9%
			3-б	6	8	8	6	50%
2.	Проверочная работа по математике в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	3	7	2	10	45,5%
			3-б	0	15	7	4	57,7%
3.	Проверочная работа по литературному чтению в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	4	11	8	0	65,2%
			3-б	4	15	6	0	76%
4	Самостоятельная работа по иностранному языку (английский) в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	8	8	6	2	66,6%
			3-б	9	7	7	1	66,6%
5	Тестовая работа по окружающему миру в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	8	12	2	0	90,9%
			3-б	1	7	16	1	32%
4.	Контрольно-методический срез по теме: «Правописание словарных слов» (2 – 4 классы)	декабрь	2-а	10	7	5	3	68%
			2-б	9	5	3	5	63,6%
			2-в	0	8	7	4	42,1%
			3-а	16	5	2	2	84%
			3-б	9	8	3	4	70,8%
			4-а	6	3	7	0	56,3%
			4-б	3	7	5	1	62,5%
			4-в	4	4	6	4	44,4%
			<b>ИТОГО:</b>	<b>57</b>	<b>47</b>	<b>38</b>	<b>23</b>	<b>63%</b>
5.	Контрольно-методический срез по теме: «Решение задач» (2 – 4 классы)	январь	2-а	4	17	4	2	77,7%
			2-б	2	10	5	0	70,6%
			2-в	3	4	5	7	36,8%
			3-а	0	18	3	1	81,2%
			3-б	1	11	9	4	48%
			4-а	5	8	3	3	68,4%
			4-б	1	5	4	5	40%
			4-в	3	1	9	7	20%
			<b>ИТОГО:</b>	<b>19</b>	<b>74</b>	<b>42</b>	<b>29</b>	<b>56,7%</b>
6.	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 2 – 4 классы	февраль	2-а	1	17	5	0	78,3%
			2-б	2	10	5	0	70,6%
			2-в	8	7	0	4	78,9%
			3-а	4	9	4	7	54,2%
			3-б	5	5	12	2	41,6%
			4-а	5	8	3	3	68,4%
			4-б	1	5	4	5	40%
			4-в	3	4	6	4	41,2%
			<b>ИТОГО:</b>	<b>29</b>	<b>65</b>	<b>39</b>	<b>25</b>	<b>59,5%</b>

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Контрольная работа по биологии в рамках тематического контроля состояния преподавания биологии в 5-6 классах	октябрь	5-а	2	8	10	2	54,2%
			5-б	2	7	8	1	50%
			5-в	1	12	11	0	50%
			6-а	0	12	11	1	
			6-б	4	5	13	1	39,1%
2.	Контрольная работа по английскому языку в рамках тематического контроля состояния преподавания иностранного языка в 7-9 классах	октябрь	7-а	2	6	6	6	40%
			7-б	6	10	10	1	59%
			8-а	2	5	13	1	33,3%
			8-б	2	6	13	1	36,4%
			9-а	4	3	6	2	46,7%
			9-б	3	7	8	2	50 %
3.	Контрольная работа по немецкому языку в рамках тематического контроля состояния преподавания иностранного языка в 7-9 классах	октябрь	9-а	4	10	4	1	58%
			9-б	9	5	3	1	39%
4.	Контрольно-методический срез по истории в 6 – 11 классах	ноябрь	5-а	3	8	8	1	55%
			5-б	3	8	5	2	61%
			5-в	2	9	8	1	55%
			6-а	1	8	14	2	36%
			6-б	3	3	16	1	26%
			7-а	5	4	7	0	56,3%
			7-б	6	7	4	1	72,2%
			8-а	1	9	7	2	52,6%
			8-б	3	8	5	2	61,1%
			9-а	0	10	6	1	58,8%
			9-б	2	10	7	0	63,2%
			10	4	4	4	0	67%
11	3	5	3	0	73%			
5.	Контрольно-методический срез по обществознанию в 8 – 10 классах	ноябрь	5-а	3	8	8	1	55%
			5-б	3	8	5	2	61%
			5-в	2	9	8	1	55%
			6-а	6	12	5	1	75%
			6-б	6	8	6	0	70%
			7-а	10	2	5	1	66,7%
			7-б	3	7	9	0	52,6%
			8-а	0	8	4	5	47,1%
			8-б	2	7	5	4	50%
			9-а	1	13	2	0	87,5%
			9-б	6	8	4	0	77,8%
			10	4	5	5	0	64%
11	3	4	4	0	64%			
	Контрольно-методический срез	декабрь	5-а	1	7	7	2	47,1%

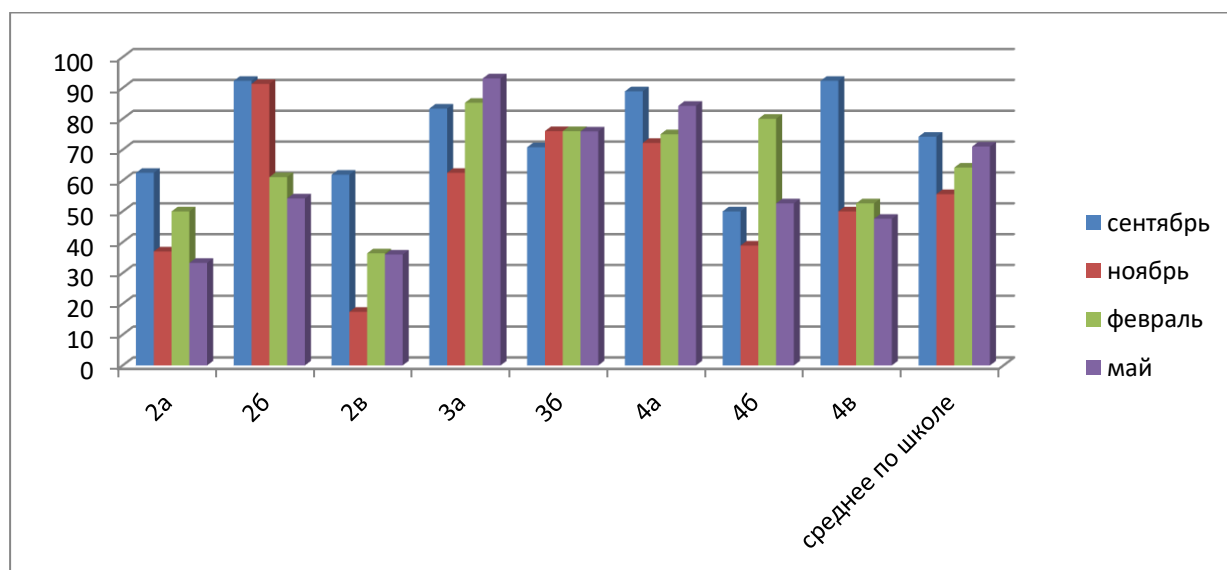
6.	по русскому языку по теме: «Правописание словарных слов» (5 – 6 классы)		5-б	1	9	9	1	50%
			5-в	2	10	10	2	50%
			6-а	2	6	11	2	38,1%
			6-б	1	7	12	1	38,1%
8.	Контрольно-методический срез по математике по теме: «Решение задач» (6а,6б классы)	январь	6-а	2	10	10	2	50%
			6-б	2	10	8	3	52%
9.	Контрольно-методический срез по иностранному языку 5–9 классы	февраль	5-а АНГ.ЯЗЫК	5	5	9	2	48%
			5-б АНГ.ЯЗЫК	0	5	9	6	25%
			5-в АНГ.ЯЗЫК	0	5	9	6	25%
			6-а АНГ.ЯЗЫК	4	7	6	8	40%
			6-б АНГ.ЯЗЫК	4	8	7	1	52%
			7-а АНГ.ЯЗЫК	6	6	3	0	80%
			7-б АНГ.ЯЗЫК	2	9	10	0	52%
			8-а АНГ.ЯЗЫК	4	4	11	1	50%
			8-б АНГ.ЯЗЫК	1	8	11	2	41%
			9-а АНГ.ЯЗЫК	6	8	4	1	74%
			9-б АНГ.ЯЗЫК	5	7	5	1	67%
10.	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 5 – 6 классы	февраль	5а	4	5	11	2	41%
			5б	1	10	7	2	55%
			5в	2	10	6	6	50%
			6а	3	7	12	2	42%
			6б	3	5	6	5	40%

### III. МОНИТОРИНГИ

#### Смысловое чтение (начальная школа)

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	сентябрь	2-а	7	8	7	2	62,5%
			2-б	6	6	0	1	92,3%
			2-в	9	4	4	4	61,9%
			3-а	16	4	4	0	83,3%
			3-б	4	13	7	0	70,8%
			4-а	9	7	2	0	88,9%
			4-б	2	5	7	0	50%
			4-в	8	4	1	0	92,3%
			<b>ИТОГО</b>	<b>61</b>	<b>51</b>	<b>32</b>	<b>7</b>	<b>74,2%</b>
2.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	ноябрь	2-а	4	6	15	2	37%
			2-б	4	17	1	1	91,3%

			<b>2-в</b>	0	4	7	12	17,4%
			<b>3-а</b>	4	11	9	0	62,5%
			<b>3-б</b>	4	15	6	0	76%
			<b>4-а</b>	7	6	5	0	72,2%
			<b>4-б</b>	1	6	4	7	38,9%
			<b>4-в</b>	4	6	8	2	50%
			<b>ИТОГО</b>	<b>28</b>	<b>71</b>	<b>55</b>	<b>24</b>	<b>55,6%</b>
3.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	февраль	<b>2-а</b>	6	6	7	5	50%
			<b>2-б</b>	6	5	7	0	61,1%
			<b>2-в</b>	1	7	9	5	36,4%
			<b>3-а</b>	9	14	4	0	85,2%
			<b>3-б</b>	9	10	5	1	76%
			<b>4-а</b>	6	6	4	0	75%
			<b>4-б</b>	3	9	2	1	80%
			<b>4-в</b>	6	4	6	3	52,6%
			<b>ИТОГО</b>	<b>46</b>	<b>61</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>64,2 %</b>
4.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	Апрель-май	<b>2-а</b>	1	9	20	0	33,3%
			<b>2-б</b>	6	7	11	0	54,2%
			<b>2-в</b>	1	8	16	0	36%
			<b>3-а</b>	15	12	2	0	93,1%
			<b>3-б</b>	6	16	7	0	75,9%
			<b>4-а</b>	5	11	3	0	84,2%
			<b>4-б</b>	5	5	9	0	52,6%
			<b>4-в</b>	5	5	11	0	47,6%
			<b>ИТОГО</b>	<b>44</b>	<b>73</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>59,7%</b>

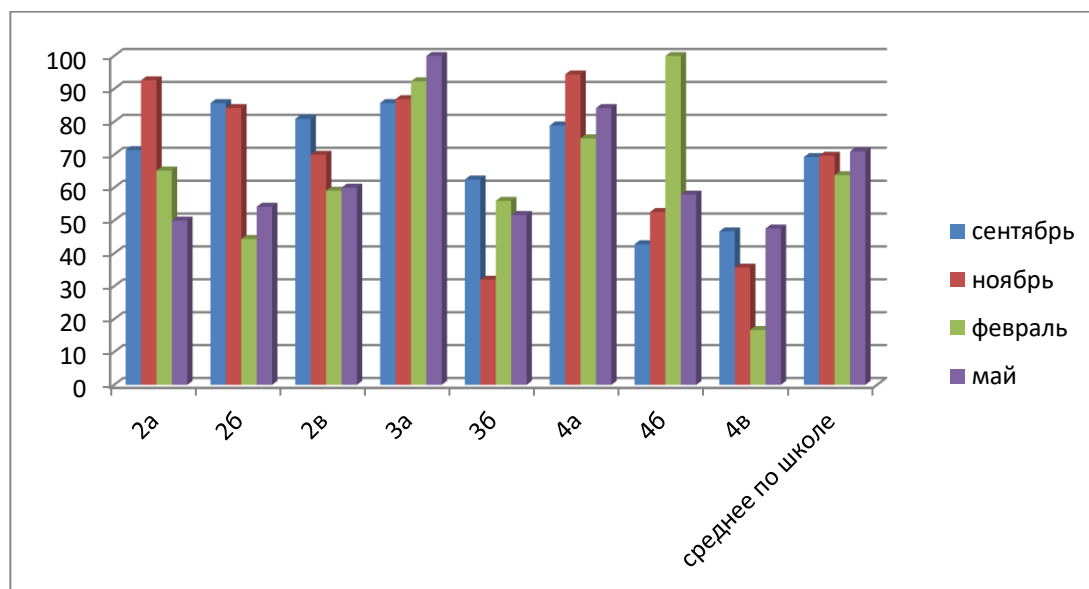


**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах качество знаний не стабильно. В среднем по школе качество знаний осталось на прежнем уровне. В следующем учебном году продолжить уделять особое внимание работе по смысловому чтению.

#### Окружающий мир (начальная школа)

№	Вид работы	Дата	Класс	Оценка	Качество
---	------------	------	-------	--------	----------

		проведения		«5»	«4»	«3»	«2»	знаний
1.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	сентябрь	<b>2-а</b>	6	14	7	1	71,4%
			<b>2-б</b>	4	8	1	1	85,7%
			<b>2-в</b>	8	9	4	0	80,9%
			<b>3-а</b>	15	3	2	1	85,7%
			<b>3-б</b>	5	10	9	0	62,5%
			<b>4-а</b>	6	9	4	0	78,9%
			<b>4-б</b>	5	4	12	0	42,8%
			<b>4-в</b>	3	4	8	0	46,7%
			<b>ИТОГО</b>	<b>52</b>	<b>61</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>69,3%</b>
2.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	ноябрь	<b>2-а</b>	6	19	2	0	92,6%
			<b>2-б</b>	9	7	3	0	84,2%
			<b>2-в</b>	8	6	6	0	70%
			<b>3-а</b>	8	12	3	0	86,9%
			<b>3-б</b>	1	7	16	1	32%
			<b>4-а</b>	10	7	1	0	94,4%
			<b>4-б</b>	0	10	8	1	52,6%
			<b>4-в</b>	2	3	5	4	35,7%
			<b>ИТОГО</b>	<b>44</b>	<b>71</b>	<b>44</b>	<b>6</b>	<b>69,7%</b>
3.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	февраль	<b>2-а</b>	4	11	4	4	65,2%
			<b>2-б</b>	3	5	10	0	44,4%
			<b>2-в</b>	6	7	6	3	59,1%
			<b>3-а</b>	2	22	2	0	92,3%
			<b>3-б</b>	3	10	9	1	56,%
			<b>4-а</b>	5	7	4	0	75%
			<b>4-б</b>	6	8	0	0	100%
			<b>4-в</b>	0	3	14	1	16,7%
			<b>ИТОГО</b>	<b>29</b>	<b>73</b>	<b>49</b>	<b>9</b>	<b>63,8%</b>
4.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	апрель	<b>2-а</b>	5	10	15	0	50%
			<b>2-б</b>	0	13	11	0	54,2%
			<b>2-в</b>	6	9	10	0	60%
			<b>3-а</b>	7	22	0	0	100%
			<b>3-б</b>	1	14	14	0	51,7%
			<b>4-а</b>	11	5	3	0	84,2%
			<b>4-б</b>	3	8	8	0	57,9%
			<b>4-в</b>	2	8	11	0	47,6%
			<b>ИТОГО</b>	<b>35</b>	<b>89</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>63,3%</b>



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах качество знаний не стабильно. В целом по школе качество знаний по окружающему миру осталось на прежнем уровне. В следующем учебном году уделить особое внимание работе по окружающему миру.

**Основная и средняя школа  
Смысловое чтение в 5-6 классах  
Сентябрь**

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	77,3%	22,7%	0,0%
5б	20	20		81,1%	14,3%	4,7%
5в	24	18		82%	12,4%	5,6
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	22		81,8%	18,2%	0%
<b>итого</b>	<b>120</b>	<b>107</b>		<b>81,2%</b>	<b>16,7%</b>	<b>2,1%</b>

**Ноябрь**

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	81,8%	8,2%	0,0%
5б	20	19		79,1%	15,7%	5,2%
5в	24	21		81%	14,2%	4,8
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	24		81,8%	18,2%	0%
<b>итого</b>	<b>120</b>	<b>111</b>		<b>81,5%</b>	<b>14,46%</b>	<b>2,0%</b>



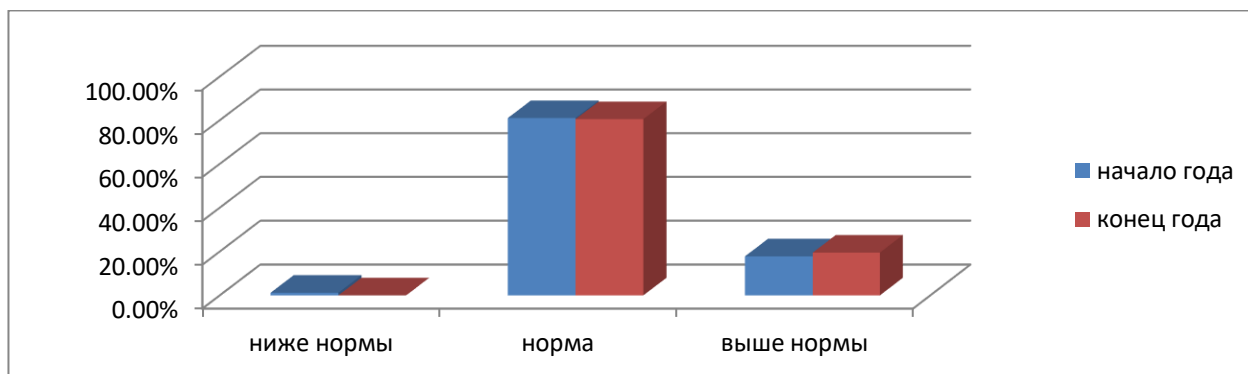
### Февраль

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	81,8%	8,2%	0,0%
5б	20	19		79,1% %	15,7%	5,2%
5в	24	21		81%	14,2%	4,8
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	24		81,8%	18,2%	0%
<b>итого</b>	<b>120</b>	<b>111</b>			81,5%	14,46%

### Май

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	81,8%	8,2%	0,0%
5б	20	19		79,1% %	15,7%	5,2%
5в	24	21		81%	14,2%	4,8
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	24		81,8%	18,2%	0%
<b>итого</b>	<b>120</b>	<b>111</b>			81,5%	14,46%

### Сравнительная диаграмма результатов по школе



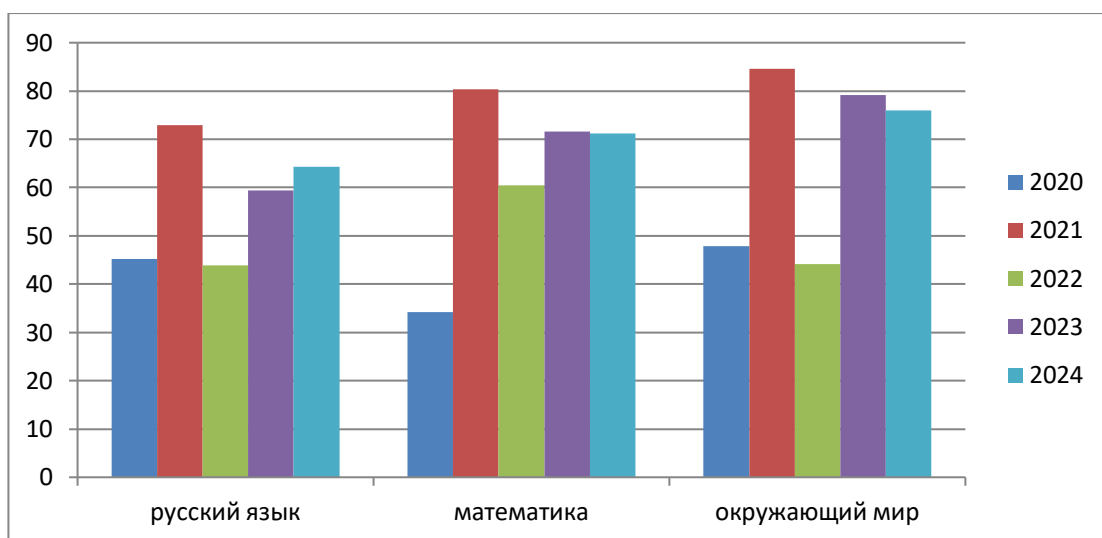
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах повысилось количество обучающихся, которые читают соответственно норме. В следующем учебном году уделить особое внимание работе с обучающимися, которые читают ниже нормы.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ

## Начальная школа

Весна 2024

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>Русский язык</b>	56	21,43%	42,86%	35,71%	0%	64,29%	100%
<b>Математика</b>	52	26,92%	44,23%	28,85%	0%	71,15%	100%
<b>Окружающий мир</b>	54	16,67%	59,29%	24,07%	0%	75,96%	100%



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что хуже ученики написали ВПР осенью 2020г. и 2022 г. после летних каникул. На основании результатов работ были проведены корректировки рабочих программ и, судя по диаграмме, видно значительное улучшение качества знаний обучающихся весной 2021г. и 2023 г.

## Основная школа

Весна 2024

### Русский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>5 класс</b>	62	9,68%	56,45%	33,87%	0%	66,13%	100%
<b>6 класс</b>	45	6,67%	42,22%	51,11%	0%	48,89%	100%
<b>7 класс</b>	52	3,85%	42,31%	50%	3,85%	46,16%	96,16%
<b>8 класс</b>	40	10%	35%	55%	0%	45%	100%

### Математика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>5 класс</b>	64	9,38%	35,94%	46,88%	7,81%	45,32%	92,19%

<b>6 класс</b>	43	4,65%	32,56%	55,81%	6,98%	37,21%	93,02%
<b>7 класс</b>	50	7,84%	47,06%	45,1%	0%	54,9%	100%
<b>8 класс</b>	44	2,27%	20,45%	77,27%	0%	22,72%	100%

### Биология

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>5 класс</b>	68	8,82%	39,71%	51,47%	0%	48,53%	100%
<b>6 класс</b>	22	9,09%	31,82%	59,9%	0%	40,91%	100%
<b>7 класс</b>	25	16%	32%	52%	0%	48%	100%
<b>8 класс</b>	19	5,26%	36,84%	57,89%	0%	42,1%	100%

### История

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>5 класс</b>	63	1,59%	25,4%	68,25%	4,76%	26,99%	95,24%
<b>6 класс</b>	21	4,76%	28,57%	66,67%	0%	33,33%	100%
<b>7 класс</b>	25	16%	44%	40%	0%	60%	100%
<b>8 класс</b>	20	15%	50%	35%	0%	65%	100%

### География

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>6 класс</b>	25	4%	40%	56%	0%	44%	100%
<b>7 класс</b>	29	6,9%	27,59%	65,52%	0%	34,49%	100%

### Обществознание

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>6 класс</b>	22	9,09%	40,91%	40,91%	9,09%	50%	90,91%
<b>8 класс</b>	24	4,17%	29,17%	66,67%	0%	33,34%	100%

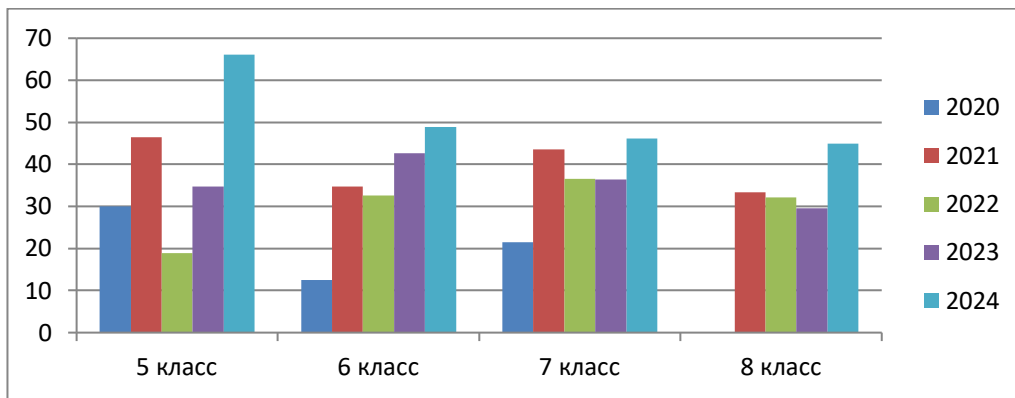
### Физика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>7 класс</b>	25	20%	56%	20%	4%	76%	96%

### Химия

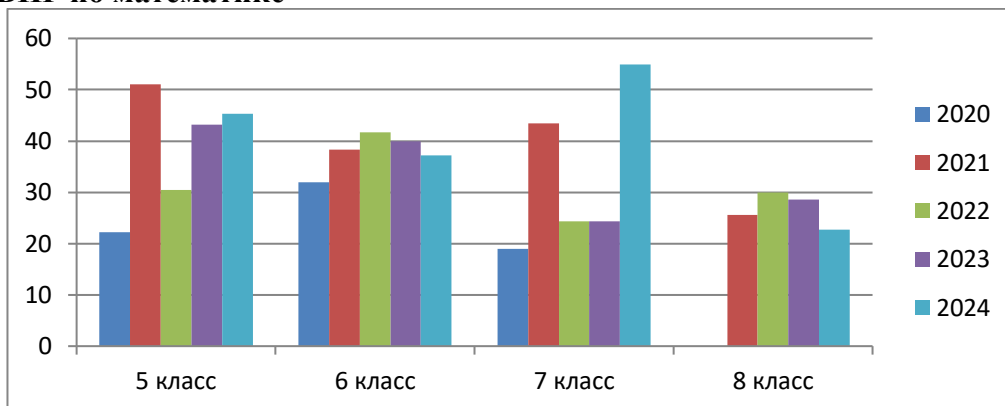
	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
<b>8 класс</b>	24	4,17%	70,83%	20,83%	4,17%	75%	100%

### ВПР по русскому языку



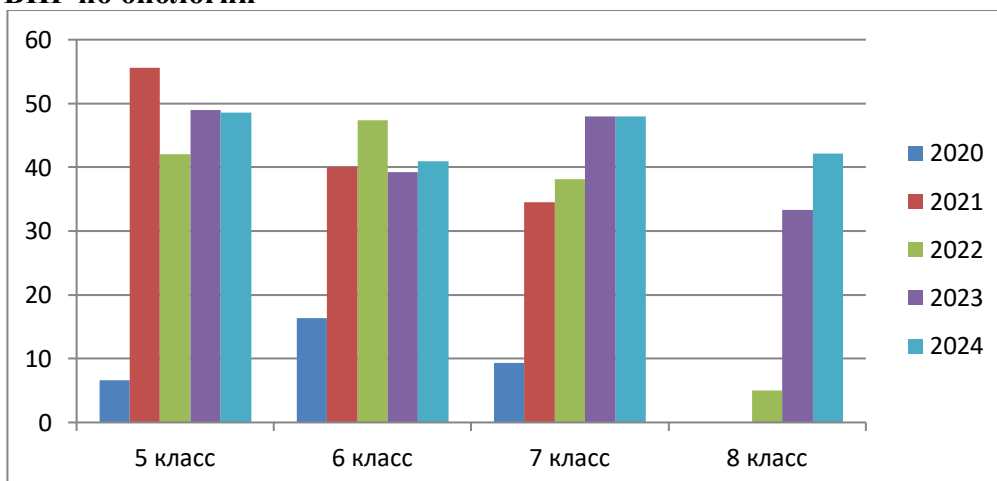
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний по русскому языку весной 2024 года во всех классах возросло.

### ВПР по математике



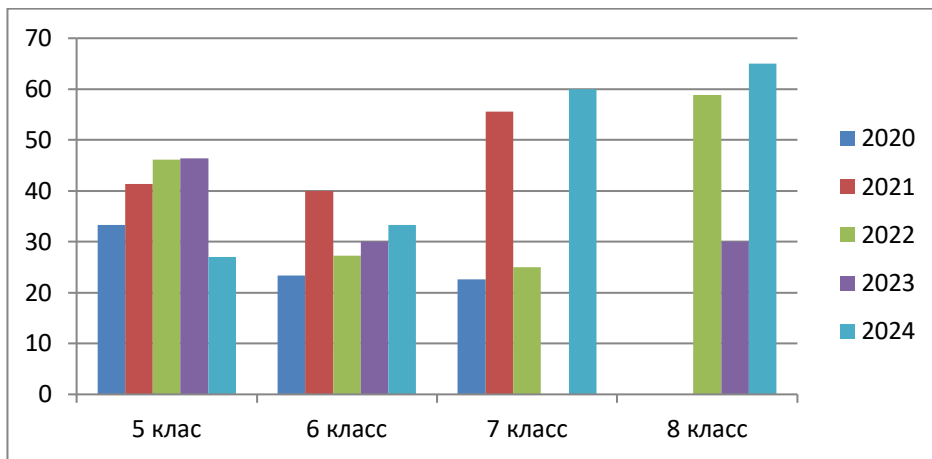
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 6-х и 8-х классах снизилось, в 5-х и 7-х классах возросло.

### ВПР по биологии



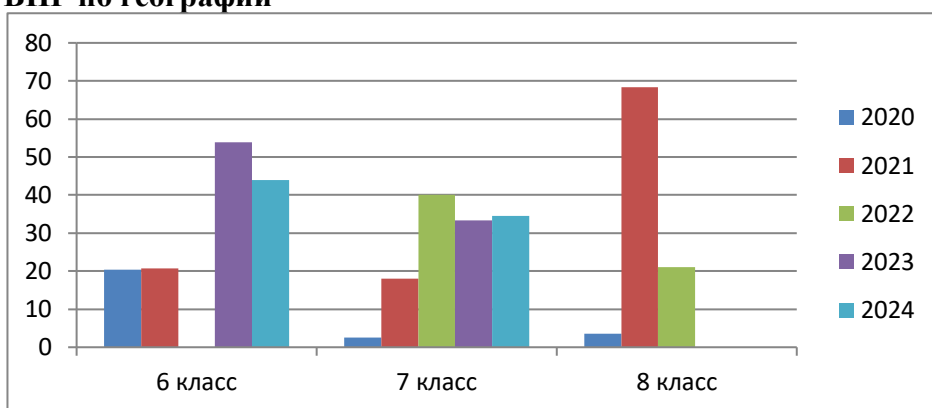
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 5-х классах незначительно снизилось, в 6-х и 8-х классах возросло, в 6-х классах осталось на прежнем уровне.

### ВПР по истории



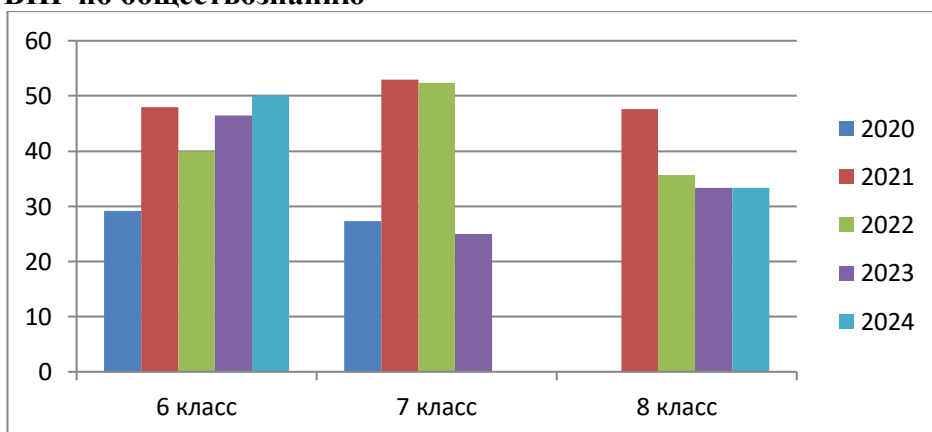
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 6, 7 и 8-х классах возросло, а в 5-х классах снизилось.

### ВПР по географии



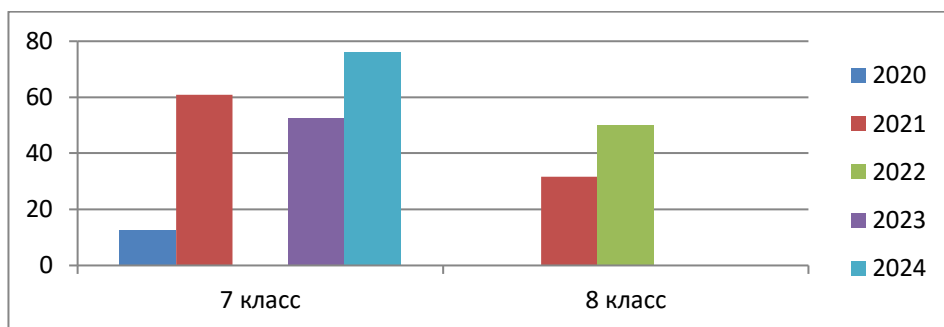
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 7 классах качество знаний возросло, в 6 классе снизилось.

### ВПР по обществознанию



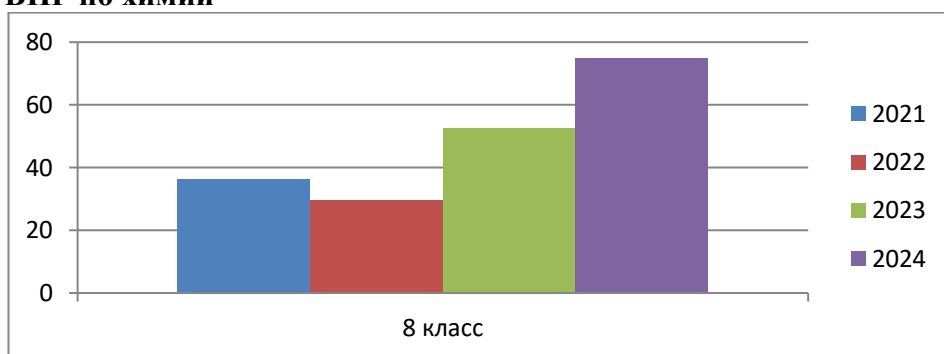
**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 6 классе качество знаний возросло. В 8 классе качество знаний осталось на прежнем уровне.

### ВПР по физике



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний возрастает.

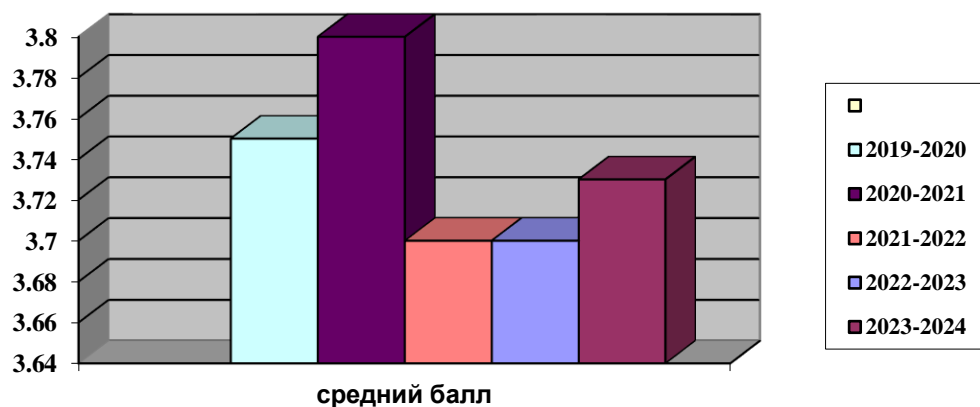
#### ВПР по химии



**Выводы:** проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний возросло.

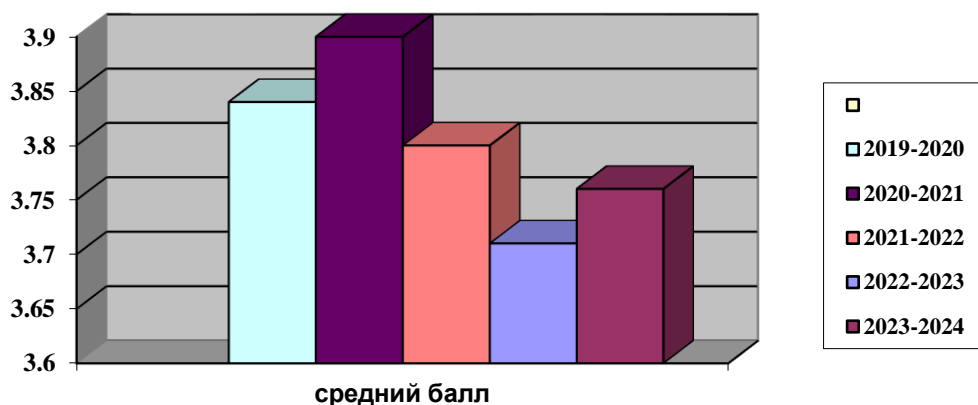
#### IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками 4 класса по русскому языку (за 5 лет)



Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Средний балл	3,75	3,8	3,7	3,7	3,73

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками 4 класса по математике (за 5 лет)

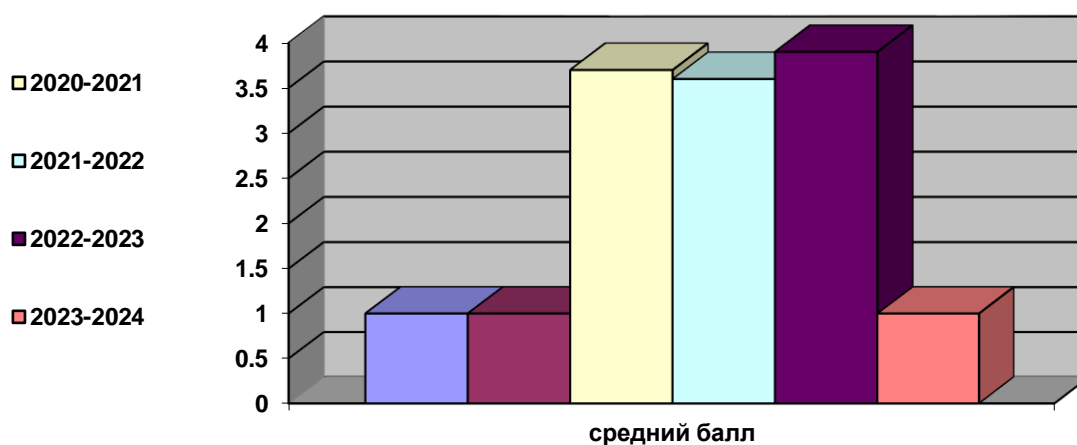


Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Средний балл	3,84	3,9	3,8	3,71	3,76

### Оценка уровня подготовки выпускников 9 класса

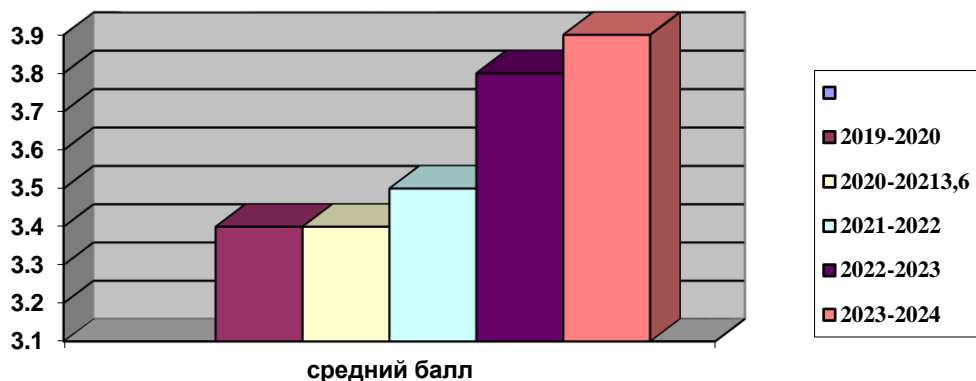
На протяжении 5 лет уровень обученности выпускников 9-х классов составляет 100 %. Качество знаний по различным предметам колеблется от 25 % (математика) до 100%. Самый высокий процент качества знаний из основных предметов учебного плана по истории, обществознанию, географии, физической культуре и ОБЖ: от 85% до 100%. Качество знаний в целом стабильно.

### Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками IX классов по русскому языку (за 5 лет)



Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Средний балл	3,7	3,6	3,6	3,9	3,8

### Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками IX классов по математике (за 5 лет)



Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	20203-2024
Средний балл	3,4	3,6	3,5	3,8	3,9

### Результаты экзаменов в форме ОГЭ в 9-х классах

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов в 2024 году проводилась в форме ОГЭ и ГВЭ.

Всего выпускников 9-го класса 46. 43 выпускника проходили ГИА в форме ОГЭ и 3 выпускника – в форме ГВЭ (по математике и русскому языку).

### Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в форме ОГЭ в предыдущие годы

#### Информация о результатах в форме ОГЭ по русскому языку

Учебный год	Количество чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний оценочный балл	Средний тестовый балл	Сравнение с тестовым баллом по району
2018-2019	35	7	19	9	0	3,9	29,9	Тестовый балл выше среднего по району(29,7)
2020-2021	41	9	23	8	1	3,6	25,3	Тестовый балл выше среднего по району(24,7)
2021-2022	42	11	19	12	0	3,9	26,9	Тестовый балл ниже среднего по району(28,0)
2022-2023	60	19	16	25	0	3,9	26,9	
2023-2024	43	9	16	18	0	3,8	26,1	

#### Информация о результатах в форме ОГЭ по математике

Учебный год	Количество чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний оценочный балл	Средний тестовый балл	Сравнение с тестовым баллом по району
2018-2019	35	2	26	7	0	3,9	17,7	Тестовый балл на уровне среднего по району(17,7)
2020-2021	41	0	24	16	1	3,6	14,4	Тестовый балл выше среднего по району(14,2)



2021-2022	42	0	35	7	0	3,8	16,8	Тестовый балл выше среднего по району (16,0)
2022-2023	60	2	44	14	0	3,8	15,8	
2023-2024		2	36	5	0	3,9	17,4	

### Информация о результатах в форме ОГЭ по выбору

№	Предметы ОГЭ	2023-2024 учебный год					средний оценочный балл
		5	4	3	2		
1	Физика	0	1	0	0		4
2	Информатика и ИКТ	0	7	5	0		3,5
3	Биология	2	7	5	0		3,8
4	География	13	5	2	0		4,5
5	Английский язык	0	2	2	0		3,5
6	Обществознание	0	4	21	1		3,1
7	Химия	3	2	0	0		4,6
8	История	0	0	4	0		3

### Результаты экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классе

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-х классов в 2024 году проводилась в форме ЕГЭ. Всего выпускников 11-го класса - 14.

Данные о средних тестовых баллах сдачи ЕГЭ (11 класс) за предыдущие годы.

№	Предметы ЕГЭ	Средний тестовый балл (оценочный балл - по математике базовой)		
		2019-2020 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	Русский язык	78,25	63,5	50,4
2	Математика базовая	-	3,73	3,7
3	Математика профильная	70,0	-	64
4	Информатика и ИКТ	-	7,0	-
5	Биология	62,0	68,0	40,2
6	История	25,0	34,0	28
7	Английский язык	46,0	49,0	58
8	Немецкий язык	-	-	-
9	Физика	-	-	-
10	Обществознание	60,3	37,4	28,4
11	Химия	53,0	83,0	36
12	География	-	-	65
13	Литература	90,0	-	52,3

Для повышения качества знаний обучающихся и успешного решения учебно-воспитательных задач педагоги выбрали следующие темы по самообразованию:

№ п/п	ФИО	Тема
1.	Проккоева Н.Н.	Эффективность управления образовательным учреждением
2.	Клименко Л.П.	Проблемное обучение на уроках русского языка
3.	Маслова С.И.	Использование проектной деятельности, как средство для развития профессиональной компетентности учителя технологии
4.	Петрова Л.В.	Технология проблемного обучения в рамках реализации ФГОС.
5.	Роговцова М. В.	Дифференцированный индивидуальный подход работы на уроке математики
6.	Фролова Е.П.	Использование мультимедийной и проектной деятельности в изучении биологии и географии
7.	Устинова С.А.	Формирование УУД на уроках математики
8.	Исакова Е.А.	Использование новых педагогических технологий на уроках физики.
9.	Алиева Л.И	Использование ИКТ в учебном процессе
10.	Барановская Т.Е.	Использование ИКТ в современном уроке в начальной школе
11.	Ротарь Л.В.	Проектная деятельность как способ взаимодействия семьи и школы.
12.	Апостолова О.Н.	Активизация творческой деятельности обучающихся на уроках изобразительного искусства.
13.	Лукьянова О.Е.	Интегрированные уроки физической культуры и ОБЖ в начальной школе.
14.	Захмылова М.В.	Использование информационных технологий, как одного из средств повышения учебно-познавательного интереса к изучению английского языка
15.	Ламбин С.С.	Игровые технологии на уроках английского языка.
16.	Шнякина В.А.	Игровые технологии на уроках в начальной школе.
17.	Сафронова М.Г.	Применение новых педагогических технологий в учебном процессе

#### Качественная характеристика учителей начальных классов (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний % (2 – 4 классы)				Качество знаний по классу % (отличники, хорошисты)	Уровень обученности %
			Русский язык	Литературное чтение	Математика	Окружающий мир		
1	Сафронова М.Г.	20	73,7%	89,5%	73,7%	84,2%	60%	100%
2	Петрова Л.В.	19	42,1%	63,2%	52,6%	63,2%	42,1%	100%
3	Шнякина В.А.	47	58,6%	86,1%	68,6%	71,4%	40,4%	97,9%
4	Барановская Т.Е.	30	66,7%	96,7%	86,7%	93,3%	63,3%	100%
5	Ротарь Л.В.	54	71,3%	88,6%	91%	81,3%	68,5%	100%
6	Бугринова Е.Ж.	29	82,8%	100%	82,8%	100%	75,9%	100%
<b>ИТОГО:</b>		<b>199 чел.</b>	<b>65,9%</b>	<b>87,4%</b>	<b>75,9%</b>	<b>82,2%</b>	<b>58,4%</b>	<b>99,7%</b>

**Качественная и количественная характеристика учителей иностранного языка, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)**

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний %	Уровень обученности %
1	Захмылова М.В.	88	78,9%	100%
2	Ламбин С.С.	111	78,2%	100%
<b>ИТОГО:</b>		<b>199 чел.</b>	<b>68,7%</b>	<b>100%</b>

**Качественная и количественная характеристика учителей физкультуры, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)**

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний %	Уровень обученности %
1	Фарманян А.Л.	58	100%	100%
2	Лукьянова О.Е.	141	100%	100%
<b>ИТОГО:</b>		<b>199 чел.</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

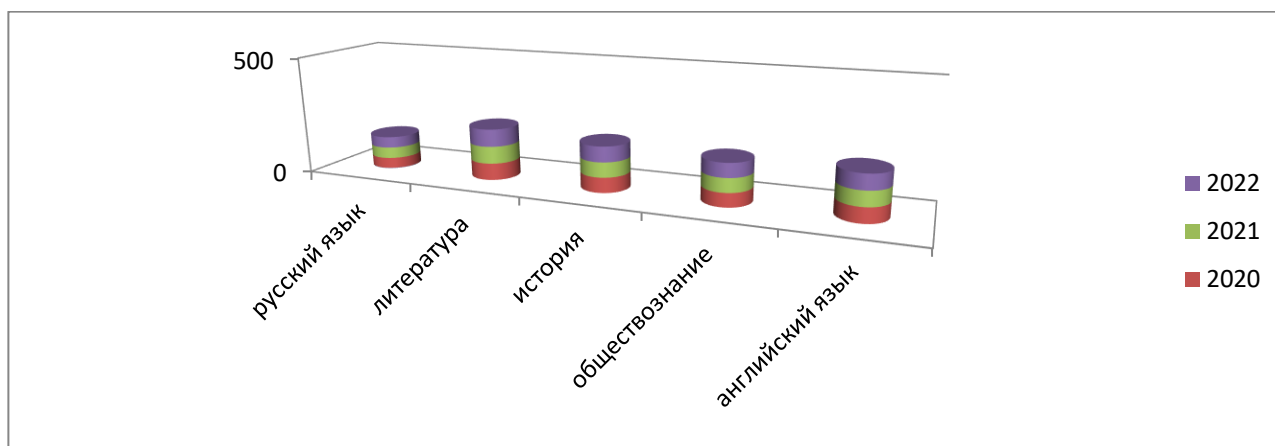
**Качественная и количественная характеристика учителя музыки, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)**

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний по классу %	Уровень обученности %
1	Цветкова Т.Н.	199	100%	100%
<b>ИТОГО:</b>		<b>199 чел.</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

**Качественная характеристика учителей гуманитарного цикла**

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество обучения %	Уровень обученности %
Клименко Л.П.	Русский язык литература	153	49	100
		137	56	100
Петрова Л.В.	История обществознание	62	92	100
		62	71	100
Захмылова М.В.	Английский язык	278	70	100
Ламбин С.С.	Английский язык	211	64	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей гуманитарного цикла за 2021, 2022, 2023, 2024 годы:



У учителей гуманитарного цикла наблюдается повышение качества знаний обучающихся. По русскому языку и литературе процент качества обучения повысился на 2 %, обществознанию – на 1%, по истории и английскому языку снизился – на 1 %.

Работа ведется с одаренными детьми. Ежегодно учащиеся принимают участие по русскому языку и литературе в районных олимпиадах, конкурсах и занимают призовые места.

По итогам срезовых контрольных работ по русскому языку можно сделать вывод, что сформированы навыки грамотного письма у большинства учащихся. Наиболее допускаемые ошибки, связаны

- с орфограммой на безударные гласные
- правописанием суффиксов, окончаний глаголов, имен прилагательных
- правописанием причастий, деепричастий
- написанием служебных частей речи.

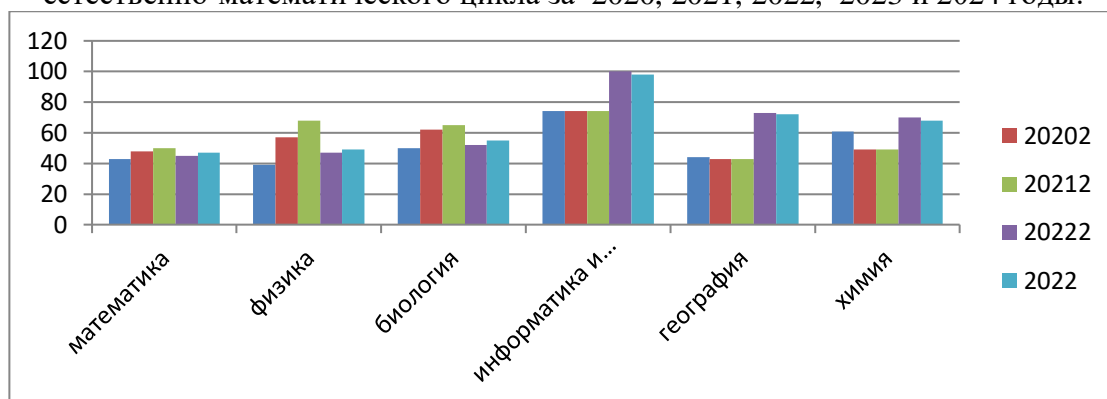
Следует сказать, что каждый учитель – словесник постоянно обогащается новыми знаниями.

Учителя русского языка и литературы создают условия для развития познавательной активности школьников, применяют новые методы на уроках, используют разнообразный дидактический материал, придерживаются дифференцированного подхода в обучении.

### **Качественная и количественная характеристика учителей естественно- математического цикла.**

Ф.И.О.	Предметы	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
Алиева Л.И.	математика	79	44	92
Устинова С.А.	математика	177	42	100
Роговцова М.В.	математика	93	44	100
Ламбин С.С.	информатика и икт	173	98	100
Фролова Е.П.	биология	296	51	100
	география	211	49	100
Лысенко Т.К.	география	87	97	100
Исакова Е.А.	физика	173	48	100
	математика	63	47	100
Суркова Т.В.	химия	134	68	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей естественно-математического цикла за 2020, 2021, 2022, 2023 и 2024 годы:



Из диаграммы видно стабильные показатели качества знаний по математике и биологии, увеличение показателей качества знаний по информатике на 26%, географии на 30%, химии на 21%ю

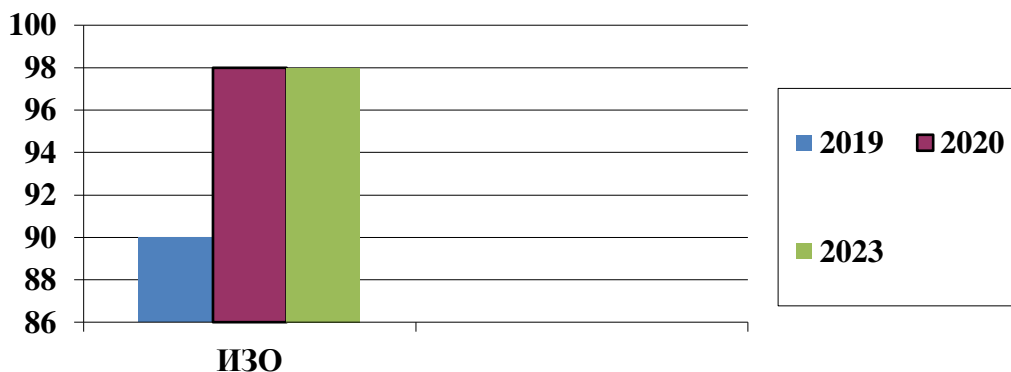
Административные срезовые контрольные работы по математике свидетельствуют о том, что наиболее типичными ошибками являются следующие:

- нахождение процента от числа;
- нахождение числа по его части;
- вычисление градусной меры угла.
- умножение алгебраических дробей;
- упрощение алгебраических дробей;
- составление уравнений при решении задач.
- решение задачи на проценты, нахождение отношения двух величин и выражение его в процентах;
- сравнение чисел, изображенных точками на координатной прямой
- составление уравнения по условию текстовой задачи
- понимание формулы  $n$ -го члена арифметической прогрессии, вычисление по формуле члена с заданным номером.
- упрощение тригонометрических выражений;
- вычисление предела дробной функции;
- нахождение производной сложной функции;
- нахождение наибольшего и наименьшего значений функции.

### Качественная характеристика учителей искусства

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
1.Апостолова О.Н.	Изобразительное искусство	257	93	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей предметов искусства за 2020, 2021, 2022, 2023 и 2024 годы:



В 2023 году наблюдается повышение качества знаний обучающихся по ИЗО на 1%.

### Результаты деятельности учителей технологии и физической культуры 2023-2024 учебного года.

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
1.Апостолова О.Н.	технология	106	96	100
2.Маслова С.И.	технология	152	100	100
3.Лукьянова О.Е.	Физическая культура	303	96	100
4.Фарманян А.Л.	Физическая культура	186	100	100
	ОБЖ	135	100	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей технологии и физической культуры за 2020, 2021, 2022, 2023и 2024 годы:

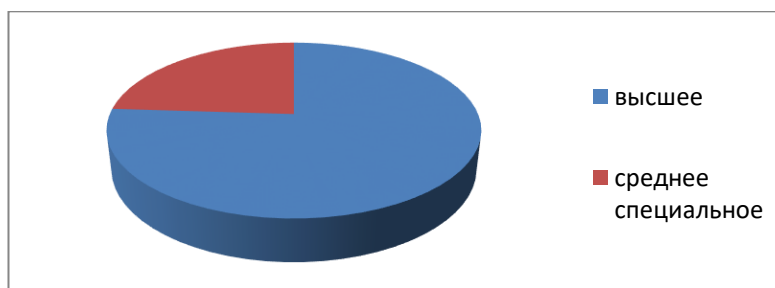


Средний показатель качества знаний обучающихся стабильный по всем данным предметам, по ОБЖ увеличился на 15%.

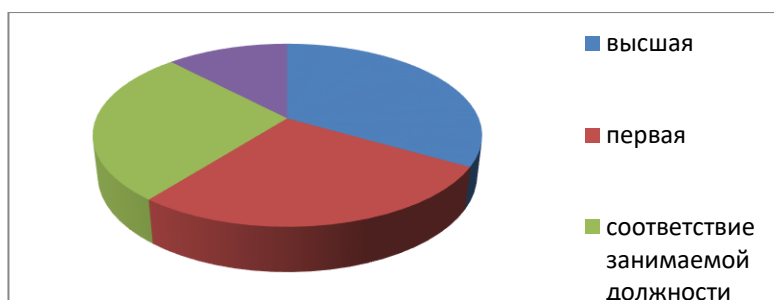
Следует поставить на контроль преподавание русского языка, английского языка и географии.

Педагогический коллектив в течение года проводил целенаправленную работу, организуя дополнительные занятия и консультации по русскому языку, химии, математики.

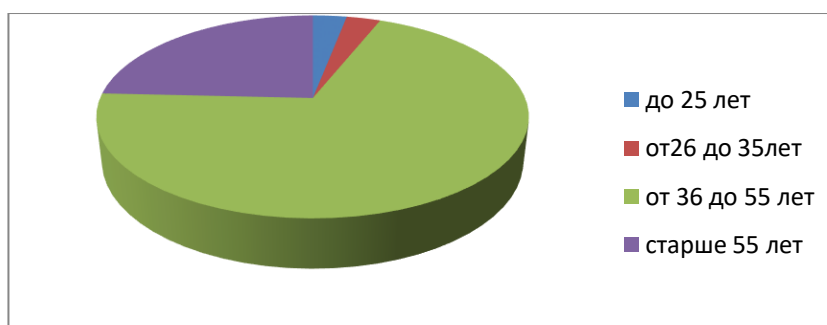
### Образование педагогического состава МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2023-2024 учебном году



## Качественный состав педагогических работников МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2023-2024 учебном году



## Возрастной состав педагогического коллектива МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2023-2024 учебном году



### Повышение квалификации

Главным направлением **методической работы** было повышение профессионального уровня педагогического коллектива, которое осуществлялось через обучающие педсоветы, семинары и курсы повышения квалификации. За год было проведено шесть педсоветов, из них три обучающих: «Формирование личностных и метапредметных универсальных учебных действий в учебном процессе», «Граждано- патриотическое воспитание обучающихся» и «Первые результаты реализации программы воспитания « Школа успеха»». Каждый из проведенных педсоветов включал элементы новых технологий, диагностику и анализ деятельности педагогического коллектива.

Педагоги школы принимали активное участие в семинарах районных методических объединений.

Повышение квалификации педагогов школы проводилось на постоянно действующих **курсах** в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей.

предмет	Количество учителей	программа КПК
Русский язык	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Математика	2	Реализация требований обновленных СОО в работе учителя
Физика	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Химия	1	

Начальные классы	8	Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Физическая культура	2	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Английский язык	2	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Технология	1	Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Биология	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
ИЗО	1	Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Психология	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
<b>ИТОГО</b>	<b>21</b>	

Одной из форм повышения квалификации учителей является подготовка к **аттестации**. Подтвердили первую квалификационную категорию в 2023-2024 учебном году: учитель русского языка и литературы Клименко Л.П., учитель технологии Маслова С.И., учитель английского языка Захмылова М.В.. Учитель физкультуры Фарманян А.Л. и учитель начальных классов Шнякина В.А. получили первую квалификационную категорию впервые.

Для ознакомления с работой учителей и для осуществления методической помощи систематически посещались уроки заместителями директора Барановской Т.Е., Исаковой Е.А. а также руководителями методических предметных объединений Масловой С.И., Ламбиным С.С. Положительно влияет на качество проводимых уроков организованное взаимопосещение и обсуждение уроков учителей на круглых столах, в ходе которых происходит бесценный обмен опытом коллег.

**В течение года было проведено 7 методических советов:**

- Организация работы с одарёнными обучающимися;
- Организация научно-методической работы в школе по вопросам ОГЭ ;
- Педагогический проект как форма реализации темы по самообразованию;
- Организация предметных недель ;
- Подготовка к педсовету по теме: «Самореализация обучающегося в образовательном процессе современной школы»;
- Подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9классов;
- Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год.

Повышение профессионального мастерства и уровня квалификации преподавательского состава можно проследить по его работе над научно- исследовательскими проектами обучающихся.

В 2023-2024 учебном году в исследовательской и проектной деятельности приняли участие обучающиеся 3-11 классов. Необходимо отметить, что на районную научно-практическую конференцию « Планета», а также районный конкурс проектов «Здоровая молодежь- будущее России» прекрасно подготовила своих детей учитель физической культуры Лукьянова О.Е. Призеры конференции исследовательских и проектных работ районного конкурса были награждены дипломами.



## ПОБЕДИТЕЛИ И ПРИЗЁРЫ РАЙОННОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ « ПЛАНЕТА»

Автор	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Дивисина Регина	9б	«Баскетбол- путь к мечте»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом победителя
Брускова Е., Сибикина К.	9а 7а	«Площадка для стритбола»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом призера

### Районный конкурс проектов «Здоровая молодежь- будущее России»

Автор	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Лукьянова Виктория	11	«Учитель физкультуры. Профессия или призвание»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом победителя
Михайловская Карина	9а	«Бокс- моя жизнь»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом призера

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися.

В 2023-2024 учебном году обучающиеся школы принимали активное участие в муниципальной олимпиаде школьников по предметам:

Участники	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Барабанова Дарья	4а	Муниципальная олимпиада школьников по русскому языку	Сафронова Марина Григорьевна	Диплом призёра
Зотова Мария	4в	Муниципальная олимпиада школьников по русскому языку	Шнякина Виктория Александровна	Диплом призёра

В 2023-2024 учебном году обучающиеся 7-9 классов принимали активное участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по биологии, английскому языку, физкультуре, технологии.

Всё это способствует активизации учебного процесса, изменяет у школьников психологический настрой к занятиям, делает учебно-воспитательный процесс увлекательным.

### 2.2. Анализ работы научно-методической площадки за 2023-24 учебный год по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»

Создание и развитие современного общества предполагает широкое применение и совершенствование современных технологий в образовании, что определяется рядом факторов.

В соответствии с этим тема исследования педагогическим коллективом МБОУ СОШ № 6 г. Конаково в 2023– 2024 учебном году была сформулирована следующим образом: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования».**

*Целью* данного исследования явилось теоретическое обоснование и практическая реализация моделей использования современных педагогических технологий в рамках образовательного процесса для повышения качества образования обучающихся.

*Объект исследования:* образовательный процесс в школе.

*Предмет исследования:* способы, уровни и условия использования современных педагогических технологий в образовательном процессе, увеличивающие качество образования.

*Гипотеза исследования:* если образовательный процесс организовать с применением современных образовательных технологий, то это приведет к совершенствованию практических умений и навыков; позволит более эффективно организовать самостоятельную работу; индивидуализировать процесс обучения; повысит уровень интереса к предметам; активизирует познавательную деятельность обучающихся; осовременит урок; будет способствовать более глубокому и эффективному изучению учебного материала.

Исходным в нашей научно-методической работе было положение о том, что качество образования во многом определяется качеством методов и технологий обучения. В этой связи мы предположили, что новое качество используемого в школе методического арсенала может обеспечить интеграцию современных педагогических технологий и образовательного процесса, которая позволит в полной мере раскрыть их дидактические функции и усилить обучающий, развивающий и воспитательный потенциал, если: отбор для интеграции технологий и их элементов будет подчинён требованиям общей дидактической направленности, непротиворечивости (совместимости) и дополнительности; интеграция современных педагогических технологий будет осуществлена разными способами (объединение отдельных современных педагогических технологий; сочетание элементов этих технологий; включение в образовательный процесс современных педагогических методов; обогащение ведущей технологии элементами иных технологий; обогащение педагогических технологий новыми инструментами, (средствами).

В соответствии с проблемой, объектом, предметом, целью и выдвинутой гипотезой исследования были поставлены следующие задачи:

- разработать и апробировать модели интеграции современных педагогических технологий в образовательном процессе школы;
- выявить оптимальные условия эффективной интеграции;
- определить методические и организационные условия взаимодействия обучающихся и преподавателей в процессе использования современных педагогических технологий;
- разработать технологические карты (рекомендации) по использованию современных педагогических технологий в образовательном процессе.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
- создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для обучающихся с разным уровнем способностей.

Результаты изучения предшествовавших этапов реализации методической работы в школе создали основу для нового этапа развития образовательного учреждения по созданию методической площадки. Ниже представлены основные мероприятия научно-методической деятельности МБОУ СОШ № 6 г. Конаково Тверской области в 2023- 2024 учебном году по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования».**

1. Обеспечение научно – методической работы

№ п/п	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Анализ образовательного процесса в школе	- Анкетирование учителей, учеников - Диагностика индивидуальных способностей обучающихся - Анализ данных мониторинга качества обученности по предметам и по классам	Ноябрь Декабрь  В течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2.	Проведение методических семинаров	- Анализ теоретических и практических материалов по теме эксперимента - Методическая выставка: отчет о научно – методической работе	Ноябрь  Апрель Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.	Аттестация учителей	- Анализ динамики уровня сформированности профессиональных компетенций учителя -Сопровождение процесса аттестации учителей	В течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2. Сотрудничество с образовательными учреждениями				
4.	Инновационная деятельность	- Курирование, координация и регулирование работы методической площадки преподавателями ИСГТ - Участие в районных конференциях, семинарах, совещаниях по промежуточным результатам деятельности методической площадки	В течение года  Постоянно	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского муниципального округа, руководители МБОУ СОШ № 6
5.	Сетевое взаимодействие	- Коррекция программы деятельности методической площадки - Изучение и обмен передовым педагогическим опытом по теме эксперимента	Постоянно  Постоянно	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского муниципального округа, руководители МБОУ СОШ № 6
3. Создание научно-методического сопровождения образовательного процесса				
6.	Разработка и коррекция методического сопровождения образовательного процесса	- Корректировка методических рекомендаций (технологических карт) по использованию современных технологий в образовательном процессе - Корректировка психолого – физиологических методик для оценки индивидуальных способностей обучающихся	Май  Декабрь	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.

		- Разработка методических рекомендаций по составлению рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС. - Коррекция данных мониторинга качества обученности.	Апрель Май  Май Июнь	
7.	Развитие научно-методической базы	- Пополнение банка методических разработок по теме эксперимента	В течение года	Педагоги школы
4. Информационное обеспечение				
8.	Информационное обеспечение	- Рецензирование методических материалов по сопровождению образовательного процесса - Подготовка материалов, статей и публикаций в рамках эксперимента	Постоянно  Постоянно	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
5. Организационное обеспечение научно-методической работы				
9.	Инструктивно – методические совещания	- Планирование работы научно- методического совета - Анализ организации образовательного процесса в школе - Анализ данных мониторинга и диагностики обучающихся - Проведение методической выставки школы	Ноябрь Декабрь Постоянно  Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
6. Научная деятельность				
10.	Участие в научно-практических конференциях	- Подготовка выступлений и статей для участия в научно-практических конференциях - Организация и проведение научно-практической конференции	Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
7. Инспекционно-контрольная деятельность				
11.	Контроль качества образовательной услуги	- Анализ данных мониторинга качества обученности школьников - Контроль качества учебных занятий преподавателей - Анализ результатов качества освоения ФГОС	Постоянно  Постоянно  По графику	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
12.	Определение результативности самообразования учителей	- Собеседование, анкетирование и анализ практических результатов реализации планов самообразования учителей	Июнь	Исакова Е.А.

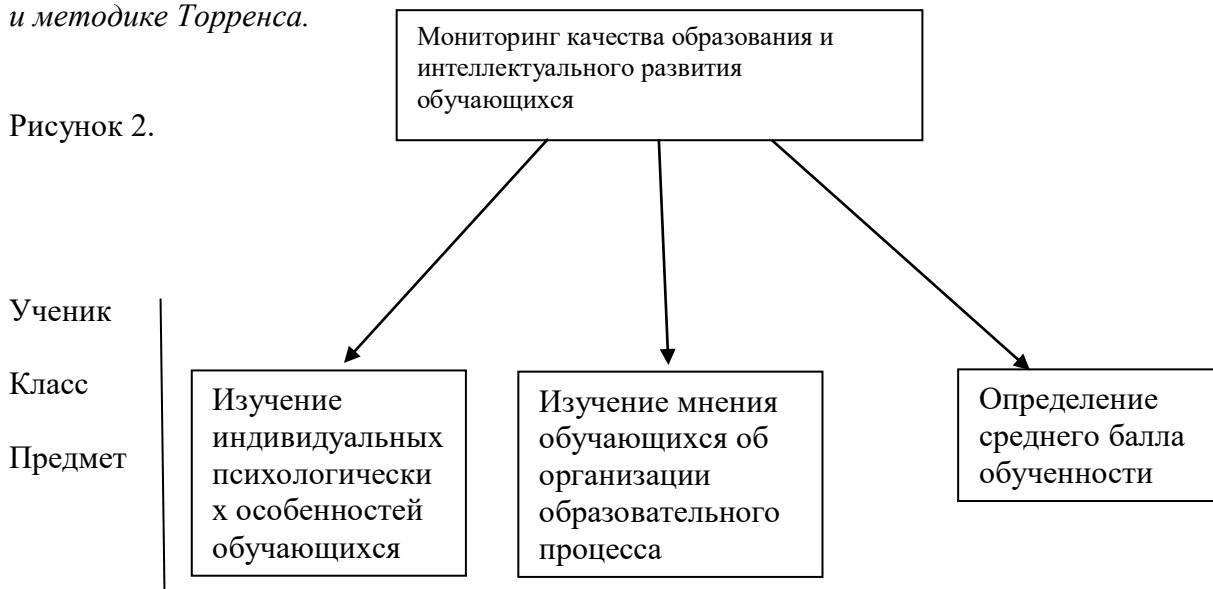
	ШКОЛЫ			
8. Работа с учителями				
13.	Консультации	<p>- <i>Индивидуальные консультации</i> по вопросам обеспечения качества образовательной услуги, использования современных педагогических технологий в образовательном процессе</p> <p>- <i>Групповые консультации:</i>  Современные технологии в образовательном процессе  Методика создания электронного образовательного ресурса  Методика применения проектных технологий</p>	<p>По требованию</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Июнь</p>	<p>ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского муниципального округа, руководители МБОУ СОШ № 6</p>
14.	Семинары - практикумы	- Разработка содержания семинаров – практикумов и их проведение	<p>Январь</p> <p>Июнь</p>	<p>ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского муниципального округа, руководители МБОУ СОШ № 6</p>

Рассмотрим более подробно результаты основных мероприятий:

### 1. Мониторинг качества образования и интеллектуального развития обучающихся

Шестой год в школе проводится мониторинг качества образования и интеллектуального развития обучающихся, который включает в себя изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся, изучение мнения обучающихся об организации образовательного процесса и расчет среднего балла обучения для каждого ученика, класса и каждого предмета. При этом производится анализ и диагностика качества обучения каждого учащегося при помощи тестирования и построения графиков динамики успеваемости (рис. 2).

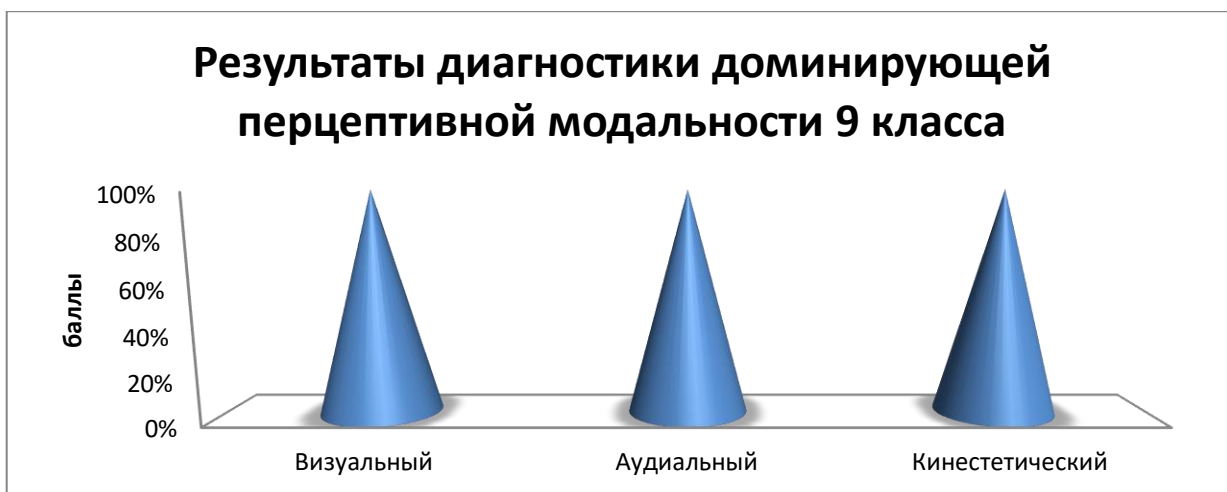
Изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся включало в себя: *диагностику доминирующей перцептивной модальности «Тест аудиал, визуал, кинестетик» С. Ефремцева (методика на восприятие), определение наличия выраженной функциональной асимметрии мозговых полушарий по методу И.П. Павлова, методу В. Пугач и методике Торренса.*



По данным мониторинга качества образования и интеллектуального развития обучающихся

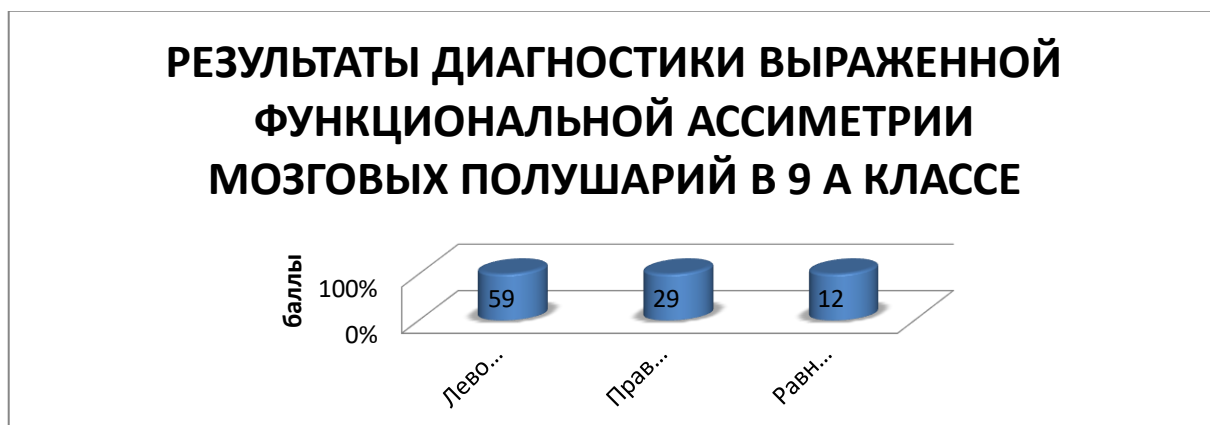
1. Был проведен анализ доминирующего восприятия обучающихся для каждого ученика и класса.





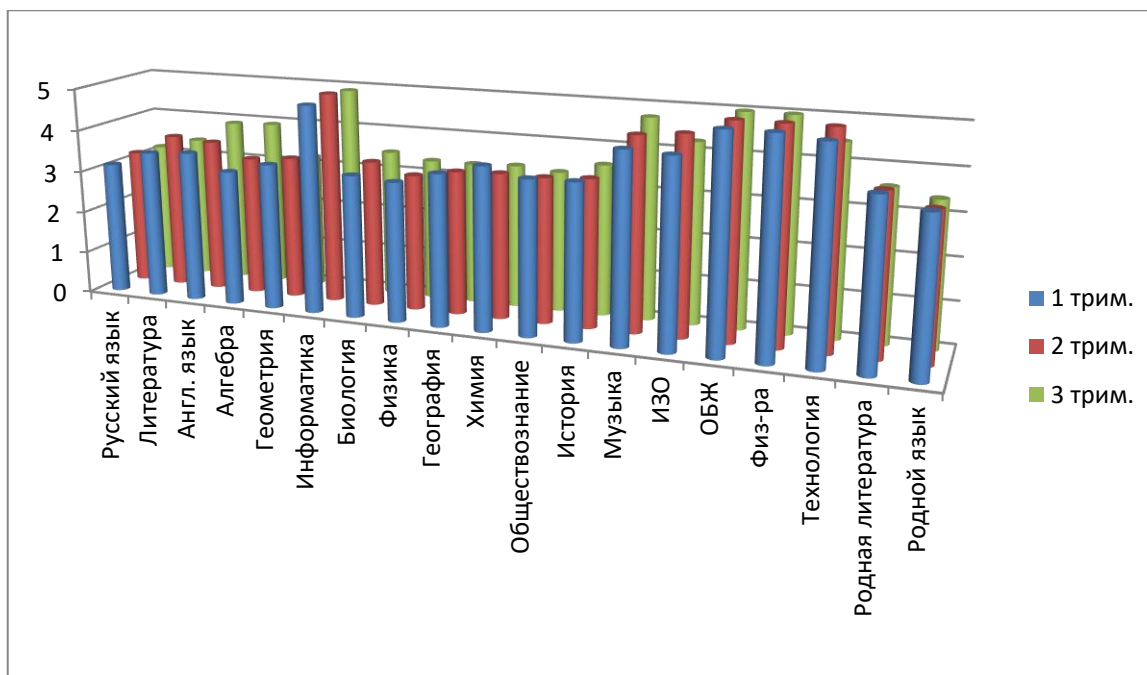
Эти данные помогут педагогам подобрать наиболее эффективные приемы методы и технологии обучения в каждом классе.

2. Определено наличия выраженной функциональной асимметрии мозговых полушарий для каждого ученика и каждого класса



Результаты тестирования демонстрируют необходимость подбора разных методов, приемов и способов обучения педагогами в каждом классе.

2. Проведен анализ успеваемости каждого ученика, каждого класса по всем предметам



3. Результаты успеваемости учеников по предметам были сопоставлены с их способностями, методами и приемами, которые используют педагоги на уроках, и подготовлены рекомендации для работы с отдельными обучающимися и разными классами. При этом учитывались разные уровни восприятия информации и асимметрия в активности разных полушарий.

Например, соотношение между активностью правого и левого полушария различно при восприятии художественных и технических текстов. При чтении технических текстов больше активизируется левое полушарие, а при чтении художественных — правое. Достоверно установлено, что при чтении левое полушарие мозга кодирует печатные символы, а правое находит значение декодируемой информации. Левополушарные оценивают и читают слова, «атакуя» их, поэтому для них необходимо использовать фонетический (дискретный) подход (от части к целому). Правополушарные обучаются от целого к части, что объясняет их неуспехи в обучении чтению левополушарными методами (методика Зайцева, система Занкова). Дифференцируя паттерны эффективных обучающих стилей, учителя должны учитывать различие между пониманием алгебры и геометрии учащимися с разным типом межполушарной организации. Так, правополушарные более успешны в изучении геометрии благодаря ее пространственной природе. Алгебра требует логики, последовательного мышления, что является преимуществом левополушарных учащихся

Правополушарные учащиеся находятся на уроке в состоянии постоянного стресса, так как учитель требует от них работы с внеконтекстным материалом. Эти же ученики достигают успеха на уроках, где те же задачи подаются в контексте (алгебраические построения используются для расчета бытовых расходов, знакомство с новыми словами происходит при чтении рассказа, уравнения химического баланса решаются посредством лабораторных экспериментов).

При выборе методов проверки знаний учащихся необходимо учитывать межполушарную асимметрию головного мозга. Для левополушарных учащихся наиболее предпочтительными будут: решение задач, письменные опросы с неограниченным сроком выполнения, вопросы «закрытого» типа. Письменное решение задач позволяет левополушарным проявить свои способности к анализу, а на вопросы «закрытого» типа они успешно подберут ответ из предлагаемых вариантов. Для правополушарных учащихся подойдут методы устного опроса, задания с «открытыми» вопросами, с фиксированным сроком выполнения. Вопросы «открытого» типа дают им возможность проявить творческие способности, продемонстрировать собственный развернутый ответ.



### 3. Проведение Единого методического дня

**Дата проведения- 20 декабря 2023г.**

**Форма** – открытые уроки, мастер-класс

**Цель и задачи:**

- Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий
- Развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов.
- Совершенствование профессионального мастерства педагогов. Распространение передового педагогического опыта учителей школы.

Единый методический день проходил в соответствии с планом.

Проведение единого методического дня в школе осуществлялся в 3 этапа:

1. Подготовительно-организационный этап включает в себя подготовку и организацию проведения единого методического дня.
2. Собственно методический этап включает в себя проведение заранее распланированного единого методического дня, согласно разработанному сценарию.
3. Аналитико-заключительный этап проводился в завершении открытых уроков.

В программе Единого методического дня были запланированы мероприятия практического содержания.

В ходе методического дня дано 5 открытых уроков с применением технологии проблемного обучения и 1 мастер-класс:

1. Барановская Татьяна Евгеньевна, учитель начальных классов  
Окружающий мир, 2а класс  
Тема: «Какой бывает транспорт»
2. Ламбин Станислав Сергеевич, учитель информатики  
Информатика, 7б класс  
Тема: «Создание таблицы с разными видами информации в Microsoft Word»
3. Фарманян Армэн Левонович, учитель физической культуры  
Физическая культура, 3 а класс  
Тема: «Сухое плавание»
4. Фролова Елена Павловна, учитель биологии  
Биология, 7б класс  
Тема: «Лишайники»
5. Маслова Светлана Ивановна, учитель технологии  
Технология, 8 класс  
Тема: «Выбор профессии»
6. Лукьянова Оксана Евгеньевна, учитель физической культуры  
Мастер-класс для педагогов «Исследовательская деятельность на уроках физической культуры»

Все уроки даны на высоком методическом уровне. Обоснован правильный отбор методов, приемов и средств обучения, которые соответствуют содержанию учебного материала, способствуют повышению интереса к предмету, активизации учебной деятельности обучающихся, повышению успеваемости и качества знаний, развитию навыков самостоятельной работы. Учителя творчески подходят к планированию и проведению уроков, дети активны, с большим интересом работают на всех этапах урока.

Анализ результатов по проведению единого методического дня в школе показывает положительные изменения в творческой активности педагогов школы. Единый методический день способствует пополнению и обогащению методического опыта педагогов, дает

возможность педагогам школы к развитию творческой активности не только как учителя, но и к активному саморазвитию своей личности в целом.

#### **4. Проведение муниципального методического фестиваля педагогического мастерства**

Тема фестиваля : «Современные педагогические технологии как инструмент повышения качества образования»

Дата проведения: с 09 февраля по 07 марта 2024 года.

Цель фестиваля: повышение профессиональной компетентности педагогов, обобщение опыта и применение новых педагогических идей, подходов на практике при организации образовательного процесса.

Методический семинар проводился при поддержке Института социально- гуманитарных технологий ФГБОУ ВО « МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ)»

На фестиваль свои работы представили следующие педагоги:

1. Афанасьева Александра Андреевна, педагог-психолог МБДОУ детский сад № 1 п. Новозавидовский, открытое занятие для педагогов ««Использование камней Марблс в работе с детьми старшего дошкольного возраста»;
2. Барановская Татьяна Евгеньевна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №6 г. Конаково, открытый урок «Какой бывает транспорт» (Окружающий мир, 2 класс);
3. Болотина Ольга Андреевна, воспитатель МБДОУ детский сад №9 «Теремок» г. Конаково, открытое занятие «Путешествие по реке Волга» (для старшего школьного возраста);
4. Бояринцева Анна Сергеевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ пос. Озерки открытый урок «Все ли я знаю о глаголе» (Русский язык, 5 класс);
5. Виноградова Наталья Валерьевна, воспитатель МДБОУ детский сад №11 «Центр развития ребенка» г. Конаково, открытое занятие «Знакомство с русскими народными куклами» (для детей 5-6 лет);
6. Гудкова Екатерина Александровна, учитель истории и обществознания МБОУ СОШ с. Завидово, открытый урок «Социальная структура общества?» (Обществознание , 11 класс);
7. Исакова Елена Александровна, учитель физики МБОУ СОШ № 6 г. Конаково, открытый урок «Физические величины, характеризующие колебательное движение» (Физика, 9 класс);
8. Коптина Альбина Николаевна, воспитатель МБДОУ детский сад №9 «Теремок» г. Конаково, открытое занятие «Давайте жить дружно!» (для детей старшей группы);
9. Куприянова Ольга Евгеньевна, учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 2 г. Конаково, открытый урок «Бородино» М. Ю. Лермонтова как исторический источник» (История России, 9 класс);
10. Лукьянова Оксана Евгеньевна, учитель физической культуры МБОУ СОШ №6 г. Конаково, открытый урок «Юные туристы» (Физкультура, 1 класс);
11. Межевова Светлана Николаевна, воспитатель МДБОУ детский сад №9 г. Конаково,

- открытое занятие «Квест-игра «Ура, ура! С 23 февраля!»;
12. Мякинова Ольга Александровна, старший воспитатель МБДОУ детский сад № 1 п. Новозавидовский, открытое занятие «В поисках радуги» (подготовительная группа);
  13. Павлова Светлана Михайловна, воспитатель МДБОУ детский сад №11 «Центр развития ребенка г. Конаково, открытое занятие «Традиционная народная кукла Хороводница» (для детей и родителей);
  14. Панышина Анна Сергеевна, учитель технологии МБОУ СОШ № 2 п. Редкино, открытый урок «Конструирование швейных изделий. Снятие мерок для построения чертежа фартука» (Технология, 5 класс);
  15. Поляница Наталия Валерьевна, учитель физической культуры МБОУ СОШ № 2 г. Конаково, открытый урок «МЧС спешит на помощь» (Физкультура, 4 класс);
  16. Ротарь Лариса Вильгельмовна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №6 г. Конаково, открытый урок «Род имен существительных» (Русский язык, 3 класс);
  17. Синякова Ирина Александровна, учитель музыки МБОУ СОШ № 2 п. Редкино, открытый урок «Портреты великих исполнителей» (Музыка, 8 класс);
  18. Смольянова Валерия Анатольевна, педагог- психолог МБДОУ детский сад №9 г. Конаково, открытое занятие «В мире эмоций и чувств. Зависть» (для детей старшего дошкольного возраста);
  19. Сытенкова Галина Михайловна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 2 г. Конаково, открытый урок «Природа России» (Окружающий мир, 4 класс);
  20. Степкина Елена Михайловна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2 п. Редкино, открытое внеклассное мероприятие «Помнит мир спасенный» («Литература», 7 класс);
  21. Суворова Татьяна Трофимовна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2 п. Редкино, открытый урок «Лишь слову жизнь дана» («Литература», 7 класс);
  22. Терентьева Маргарита Владимировна, учитель - логопед МБОУ СОШ № 2 п. Редкино, открытое коррекционно- логопедическое занятие «Предложение» (1 класс);
  23. Фадина Алла Николаевна, воспитатель МБДОУ детский сад №9 г. Конаково, открытое занятие «Мы знаем правила безопасности» (для детей старшего дошкольного возраста);
  24. Халяпина Ангелина Сергеевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ с. Завидово, открытый урок «Обращение» (Русский язык, 6 класс);
  25. Чобан Алёна Михайловна, учитель английского языка МБОУ СОШ с. Завидово, открытый урок «Дикие животные» (Английский язык, 5 класс);
  26. Чугунова Ольга Александровна, воспитатель МДБОУ детский сад №11 «Центр развития ребенка г. Конаково, открытое занятие «Наш богатый урожай» (вторая младшая группа).

Весь учебно-методический материал был опубликован на официальном сайте Управления образования администрации Конаковского муниципального округа.

## **5. Проведение внеклассных мероприятий по предметам.**

В феврале - марте 2024 года в рамках плана методической работы с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся были проведены предметные недели методических

объединений. В ходе предметных недель были проведены внеклассные мероприятия, на которых учителя представили свою работу по проблеме: «Использование современных образовательных и информационных технологий».

**Цель:** развитие познавательного интереса к предметам через внеурочные формы работы.

**Задачи:**

1. совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
2. вовлечение обучающихся в творческую деятельность;
3. выявление учащихся, обладающих творческими способностями.

Формы мероприятий в рамках недели:

Викторины

Конкурсы

Марафон

Игровые технологии.

Были проведены следующие открытые внеклассные мероприятия:

### Неделя начальных классов

12.02- 16.02.2024г.

Предмет	Тема занятия	Класс	Учитель
Литературное чтение	Викторина «Приключения Незнайки»	2а	Барановская Т.Е.
Русский язык	«Занимательный русский язык»	3б	Ротарь Л.В.
Метапредметный	«Карусель»	4б	Петрова Л.В.
Математика, окружающий мир	«Математика в окружающем мире»	1б	Алиева Л.И.
Литературное чтение	«Своя игра»	3а	Бугринова Е.Ж.
Окружающий мир	«Удивительный мир природы»	2в	Шнякина В.А.
Окружающий мир	«Поле чудес»	4а	Сафронова М.Г.

### Неделя предметов гуманитарного цикла

04.03- 07.03.2024г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс	Учитель
Английский язык	«Добро пожаловать в Лондон: изучаем британскую столицу»	5б	Захмылова М.В.
Литература	«Лирика Пушкина: жизнь и творчество поэта»	8а	Клименко Л.П.

### Неделя предметов эстетического цикла

11.03- 15.03.2024г.

Предмет	Тема мероприятия	Класс	Ответственный
Физкультура	«Сухое плавание»	5в	Фарманян А.Л.
Технология, ИЗО	«А ну-ка девушки!»	7а	Маслова С.И., Апостолова О.Н.
Физкультура	«Проектно- исследовательская деятельность»	9а	Лукьянова О.Е.

### Неделя предметов естественно-математического цикла

18.03- 22.03.2024г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс	Учитель
Биология	Викторина «Главное чудо света»	7б	Фролова Е.П.

Физика	«Архимедова Сила»	76	Исакова Е.А.
Математика	«Для чего нужна математика»	86	Роговцова М.В.

### 2.3. Аналитический отчёт о деятельности центра «Точка роста»

Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №6 города Конаково создан в 2022 году в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Он призван обеспечить повышение охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей с использованием современного оборудования. В соответствии с пунктами Дорожной карты внесены изменения в Устав школы, разработаны нормативные документы, регламентирующие деятельность Центра. 23.09.2022 открыт Центр «Точка роста» как структурное подразделение. Федеральный проект "Современная школа" направлен на обеспечение возможности детям получать качественное общее образование в условиях, отвечающих современным требованиям, а также обеспечение возможности профессионального развития педагогических работников.

Целями создания Центра «Точка роста» является:

- совершенствование условий для повышения качества образования в МБОУ СОШ №6 города Конаково
- расширение возможности обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей,
- реализация программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей
- реализация программ внеурочной деятельности для поддержки изучения предметов естественно-научной и технологической направленностей;
- практической отработка учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Кабинет Центра «Точка роста» оборудован цифровыми лабораториями по биологии, химии, физике, ноутбуками, МФУ.

В течении учебного года центр задействован в учебном процессе: обеспечивается реализация образовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, разработанных в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и с учетом рекомендаций Федерального оператора. В обязательном порядке на базе центра «Точка роста» обеспечивается освоение обучающимися учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» с использованием цифровых лабораторий. Обучающиеся и педагоги МБОУ СОШ №6 города Конаково получают дополнительные возможности для внедрения на уровнях основного общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технического профилей.

Дополнительное обучение в центре позволяет выявлять и развивать способности школьников, а также помогает при работе с одаренными детьми. В течение учебного года на базе Центра реализовывались программы внеурочной деятельности и дополнительного образования.

#### **Программы внеурочной деятельности:**

- Зелёная лаборатория (5 класс)
- Зелёная лаборатория (6 класс)
- Зелёная лаборатория (7 класс)
- Зелёная лаборатория (8 класс)
- Зелёная лаборатория (9 класс)
- Физика вокруг нас (7-8 классы)
- Химия вокруг нас (8 класс)

**Программы дополнительного образования**  
Исследователи природы (10-15 лет)  
Физика в задачах и экспериментах (13-17 лет)

Программы имеют практическую направленность, большое количество часов отводится на практические, лабораторные и проектные работы. Все педагоги, реализующие программы, прошли курсы повышения квалификации по соответствующим компетенциям.

Реализация естественно-научных предметов на базе Центра «Точка Роста» в нашей школе предусматривает использование комплекта оборудования, средств обучения и воспитания, открывает больше возможностей для популяризации биологии, химии, физики среди обучающихся, а значит повышения эффективности учебного процесса, высокой результативности во внеурочной деятельности. Педагоги активно используют оборудование Центра в образовательных целях: демонстрация видеofilьмов, видеоуроков, проводят практические занятия

**Отчет о работе Центра образования «Точка роста»  
по физике за 2023 – 2024 учебный год**

В течение 2023-2024 учебного года были проведены следующие мероприятия в рамках использования оборудования центра «Точка роста».

1. разработаны рабочие программы по предметам с учетом обновления содержания и совершенствованием методов обучения в предметной области «Физика»;

2. обновлено содержание программ внеурочной деятельности с учетом использования оборудования центра «Точка роста»;

3. для проведения экспериментов и опытов по физике применялись цифровые лаборатории «Точка роста». Это наборы с цифровыми датчиками, программным обеспечением и руководством по применению.

При выполнении лабораторных работ обучающиеся совершенствовали навыки по использованию оборудования «Точка роста», что способствовало углублению знаний учеников из определенного раздела физики, приобретению новых знаний, ознакомлению с современной экспериментальной техникой, развитию логического мышления.

**В соответствии с календарно-тематическим планом по предмету «физика» с использованием оборудования «Точки роста» проведены следующие уроки:**

**7 класс:**

1. Физические величины и их измерение
2. Урок-исследование «Опыты по наблюдению теплового расширения газов»
3. Особенности агрегатных состояний воды.
4. Обобщение по разделу «Первоначальные сведения о строении вещества»
5. Лабораторная работа «Определение плотности твёрдого тела»
6. Сила как характеристика взаимодействия тел. Сила упругости. Закон Гука
7. Лабораторная работа «Изучение зависимости растяжения (деформации) пружины от приложенной силы»
8. Измерение сил. Динамометр
9. Сила трения и её виды. Трение в природе и технике
10. Лабораторная работа «Изучение зависимости силы трения скольжения от силы давления и характера соприкасающихся поверхностей»
11. Давление. Способы уменьшения и увеличения давления

12. Коэффициент полезного действия механизма. Лабораторная работа «Измерение КПД наклонной плоскости»

**8 класс:**

1. Температура. Связь температуры со скоростью теплового движения частиц
2. Лабораторная работа "Исследование явления теплообмена при смешивании холодной и горячей воды"
3. Лабораторная работа "Определение удельной теплоемкости вещества"
4. Парообразование и конденсация. Испарение
5. Лабораторная работа "Определение относительной влажности воздуха"
6. Электрический ток, условия его существования. Источники электрического тока
7. Урок-исследование "Действие электрического поля на проводники и диэлектрики"
8. Лабораторная работа "Измерение и регулирование напряжения"
9. Лабораторная работа "Исследование зависимости силы тока, идущего через резистор, от сопротивления резистора и напряжения на резисторе"
10. Лабораторная работа "Изучение действия магнитного поля на проводник с током"

**9 класс:**

1. Лабораторная работа "Определение ускорения тела при равноускоренном движении по наклонной плоскости"
2. Колебательное движение и его характеристики
3. Урок-исследование «Зависимость периода колебаний от жесткости пружины и массы груза»

На занятиях внеурочной деятельности по физике обучающиеся 7-9 классов познакомились с видами энергии, ее альтернативными источниками, изучали законы динамики, работали над индивидуальными проектами по этому направлению. Старшеклассники на внеурочных занятиях отработывали навыки решения задач повышенного и высокого уровней сложности в рамках подготовки к ГИА.

**Отчет о работе Центра образования «Точка роста»  
по химии за 2023 – 2024 учебный год**

Оборудованием Центра Образования «Точка роста» использовалось учащиеся школы на уроках химии.

В школе осуществляется:

- 1) 100 % охват контингента обучающихся 8-11 классов школы, осваивающих основную общеобразовательную программу по учебному предмету «Химия» на обновленном учебном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания;
- 2) не менее 76% охват контингента обучающихся 8-11 классов – дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучной направленности во внеурочное время.

Согласно плана мероприятий Центра образования «Точка роста» на 2023-2024 учебный год по химии были проведены следующие мероприятия:

15.09.2022

С учениками 10 класса провели практическую работу «Изготовление моделей молекул веществ. Составление структурных формул органических соединений». Ученики научились составлять модели молекул органических веществ, записывать структурные формулы углеводородов и назвать их по международной номенклатуре.

22.09.2023

В 8А классе на базе центра «Точка роста» прошло лабораторное занятие по химии на тему «Определение температуры пламени свечи». Дети с помощью датчика определения температуры с цифровом оборудовании определили три области температуры в пламени свечи. В конце занятия сделали выводы.

17.10.2023

В 9-х классах провели практические работы по Решение экспериментальных задач по теме «Электролитическая диссоциация». С помощью щупа по определению и содержанию ионов, в цифровом оборудовании, обучающиеся научились производить диссоциацию кислот, оснований и солей.

10.11.2023

В 10 классе провели практическую работу «Ознакомление с образцами чугуна и стали и с нефтепродуктами» в ходе, которой дети ознакомились с образцами и заполнили таблицу. Также в процессе работы дети развили навык совместной работы в группе и самостоятельного получения информации и сделали выводы.

11.11.2023, 25.11.2023 и 07.12.2023

В 9 классах на базе центра «Точка роста» прошли практические занятия по химии на тему «Химические свойства кислот». Обучающиеся провели химические реакции, характеризующие свойства кислот, определили факторы, влияющие на активность кислот. В конце занятия сделали выводы.

16.11.2023 и 30.11.2023

Для того, чтобы изучить типы среды, индикаторы, их способность менять окраску в зависимости от реакции среды, научиться определять реакцию среды растворов разных объектов, усилить заинтересованность учащихся при изучении химии как школьного предмета, способствовать процессу самообразования. Обучающиеся 9-х классов на уроке химии провели лабораторные работы «Обнаружение среды раствора с помощью индикаторов».

25.11.2023

В 8 классах на базе центра «Точка роста» прошли практическое занятие по химии на тему «Получение, собиание и распознавание кислорода». Обучающиеся провели химические реакции, это бесцветный газ, не имеет запаха легче воздуха. Плохая растворимость кислорода в воде делает невозможным собиание его методом «вытеснения воды».

08.12.2023

В 8А классе на базе центра «Точка роста» прошли практическое занятие по химии на тему «Получение, собиание и распознавание водорода». Обучающиеся провели химические реакции, это бесцветный газ, не имеет запаха легче воздуха.

15.12.2023

Для изучения свойств карбоновых кислот с учениками 10 класса была проведена практическая работа на базе центра «Точка роста». В ходе которой выяснили, что уксусная кислота является слабой кислотой; металлы взаимодействуют с уксусной кислотой также, как и с неорганическими; для уксусной кислоты характерна реакция нейтрализации, и уксусная кислота взаимодействует с солями слабых кислот (карбонатами) с образованием углекислого газа и воды.

23.11.2023

На базе центра "Точка роста" проходит внеурочная деятельность «Чудеса химии». Одно из мероприятий: "Необычное об обычной воде". В ходе которого дети рассмотрели электропроводность, рН воды. Убедились, что вода прозрачная, бесцветная, без вкуса и запаха.



15.05.2024 г.

Обучающимся 8-х классов запомнился открытый урок Занимательная химия, где ребята смогли проявить свои знания и умения, полученные на занятиях за первый год обучения химии с применением оборудования и компьютерной техники «Точка роста», а также в интеллектуальной игре **«Крестики-нолики»**.

Достойным результатом работы нашей «Точки роста» стала победа в муниципальном дистанционном мультимедийном конкурсе «Наука. Знание. Точка роста» в декабре 2023 года. Наш видеоролик об отношении к новым знаниям о новым современным технологиям. Группа активных и талантливых учеников сняли и смонтировали конкурсное задание, стали центром притяжения умных и креативных, деятельных учеников.

Используя оборудование лаборатории «Точка роста» пробуют себя в исследовательской деятельности. При подготовке и защите проектов в 9 классе. В апреле 2024 года состоялась успешная защита проектов по химии :

Никулин Николай на тему «Химия в медицине: как действуют противовирусные препараты и почему они помогают?»

Канавичева Евдокия на тему: «Стоит ли бояться пищевых добавок?»

Задачи Центра образования естественнонаучной деятельности «Точка роста» на 2024-2025 учебный год:

1. Охват не менее 80% обучающихся дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучной направленности во внеурочное время.
2. Продолжить реализацию программ дополнительного образованию и курсов внеурочной деятельности по химии.
3. Подготовка и проведение защиты проектов обучающихся.
4. Продолжить деятельность по повышению познавательного интереса к химической науке с применением оборудования лаборатории «Точка роста».
5. Участие в проведении мероприятий муниципального уровня.

### **Отчет о работе Центра образования «Точка роста» по биологии за 2023 – 2024 учебный год**

В Точке роста кабинета биологии было проведено ознакомительное занятие кружка «Практическая биология». Ребята были ознакомлены с материалом, который будет здесь рассмотрен. Так же на занятие секции "Мир под микроскопом" учащиеся 6 класса повторили устройство светового микроскопа, правила работы с ним и возможности цифрового микроскопа.

Ученики 9 класса рассмотрели организмы под микроскопом на базе центра «Точка роста». Сравнили внешний вид и внутреннее строение растительной и животной клетки. С помощью микроскопа происходит погружение в таинственный и увлекательный мир, где можно узнать много нового и интересного. Микроскоп является универсальным прибором позволяющим исследовать и анализировать строение микроскопических объектов. Показывает учащимся возможности использования прибора для изучения объектов и явлений окружающего мира, расширять кругозор, вовлекать школьников в экспериментальную и проектную деятельность с использованием нового современного оборудования.

Для учеников 5 класса был проведен цикл уроков «Этот удивительный микромир» на базе центра Точка роста. На них учащиеся познакомились со строением светового микроскопа, правилами работы с ним. Так же учащиеся окунулись в этот удивительный мир, рассмотрели клетки растений, сами приготовили препарат чешуи кожицы лука и рассмотрели его под микроскопом.

Микроскоп является универсальным прибором позволяющим исследовать и анализировать строение микроскопических объектов. Показывает учащимся возможности использования

прибора для изучения объектов и явлений окружающего мира, расширять кругозор, вовлекать школьников в экспериментальную и проектную деятельность с использованием нового современного оборудования.

### **Кружок «Робототехника»**

Под руководством Ламбина Станислава Сергеевича ребята собирали роботов, писали программы, которые заставляли их «оживать».

Освоив данную науку, обучающиеся под руководством своего наставника смогли продемонстрировать ученикам младших классов результаты своих трудов и провели мастер-класс по написанию программ. Ответили на массу возникших вопросов.

За небольшой период работы Центра образования «Точка роста» можно с уверенностью сказать, что жизнь обучающихся существенно изменилась. У них появилась возможность осваивать новые технологии, используя современное оборудование.

В декабре 2023 г. команда 10 класса стала победителем муниципального дистанционного мультимедийного конкурса «Наука. Знание, Точка роста».

#### **Муниципальный дистанционный мультимедийный конкурс «Наука. Знание, Точка роста».**

Участники	Класс	Наименование видеоролика	Руководитель	Результативность
<b>Команда «Лунный свет»</b>	10	«За нами будущее»	Суркова Татьяна Владимировна	Диплом победителя

Функционирование Центра «Точка роста» предполагает информационную открытость. С этой целью на сайте школы создан раздел «Точка Роста», в котором можно найти информацию о деятельности Центра. Информационно-просветительское консультирование родительской общественности включает:

- публикации на школьном сайте;
- родительские собрания;
- индивидуальные консультации;
- День открытых дверей

Для обучающихся качественное образование — реальная путевка в жизнь, поэтому «Точка роста» - правильное название. Каждый родитель хочет, чтобы его ребенок вырос благополучным и успешным, счастливым человеком. Прошло немного времени с открытия Центра «Точка роста», а он уже стал важным звеном образовательного процесса в нашей школе, в котором интересно участвовать и взрослым, и детям. Система образования в новом формате действительно интересна и эффективна.

#### **2.4. Анализ воспитательной работы школы**

**Цель анализа воспитательной работы:** определение качества воспитательной работы и степени реализации Рабочей программы воспитания в МБОУ СОШ№6 г. Конаково на 2023 - 2024 учебный год

Анализ воспитательной работы проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в соответствующем разделе рабочей программы воспитания, на основании анализа воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, советника директора по воспитанию, социального педагога, педагога психолога; анализа школьной документации; собеседование с классными руководителями, учителями-

предметниками, посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, классных, общешкольных, внешкольных мероприятий.

Анализ воспитательной работы школы состоит из пяти частей:

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.
2. Кадровый состав воспитательной службы школы.
3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.
4. Методическая сопровождение воспитательной работы.
5. Степень реализации плана воспитательной работы.
6. Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).

### **Краткая характеристика воспитательной работы школы**

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Цель воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г. Конаково:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Данная цель ориентирует педагогов, в первую очередь, на обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка, а не только на обеспечение соответствия его личности единому стандарту. Сотрудничество, партнерские отношения педагога и обучающегося, сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию - являются важным фактором успеха в достижении поставленной цели в связи с этим важно.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС ООО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная работа в школе строится из того, что воспитание есть управление процессом развития личности и предполагает реализацию воспитательных задач на каждом учебном занятии, создание воспитывающей среды во внеурочное время, построение системы внеклассной работы, нацеленной на духовное, эстетическое развитие личности каждого обучающегося.

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году представлена тринадцатью основными модулями:

- Классное руководство.
- Основные школьные дела.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Профорientация.
- Самоуправление.
- Внешкольные мероприятия.
- Профилактика и безопасность.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьный театр.
- Социальное партнерство
- Детские общественные организации

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы Советника директора по ВР, педагога-организатора, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования;
- анализ работы социального педагога, педагога-психолога.

### **Нормативно-методическое обеспечение**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

Федеральный закон от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"(Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228)
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

### **Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ФОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы:

1. Для взаимодействия классного руководителя с коллективом (классные аудитории).
2. Для работы органов самоуправления, проведения культурного досуга и занятий художественным творчеством (актовый зал, Центр детских инициатив, зона коворкинга, оснащенные ауди-видео аппаратурой, фото-камерой).
3. Для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога, кабинет социального педагога).
4. Для объектов социокультурной среды (библиотека).
5. Для спортивных сооружений (залы и площадки, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы обеспечивает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся;

- выпуска печатных и электронных изданий, теле- и радиопрограмм;
- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

### Методическое сопровождение воспитательной работы

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

- ✓ Обеспечение необходимой установочной документацией;
- ✓ Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого-педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
- ✓ Проведение регулярных и эпизодических (особо востребованных и актуальных) семинаров;
- ✓ Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
- ✓ Проведение педагогических консилиумов по наиболее актуальным сложным проблемам классных руководителей;
- ✓ Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
- ✓ Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;
- ✓ Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

### Совещания с классными руководителями

Дата	Тема
Сентябрь	Организация самоуправления в классном коллективе
Октябрь	Организация коллективных творческих дел
Декабрь	Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя
Март	Психолого-педагогическая диагностика в помощь классному руководителю
Апрель	Система работы с учащимися, имеющими отклонения в поведении

### Семинары классных руководителей (ШМО)

Дата	Тема
------	------

Август	<p>Заседание №1  Тема: <u>«Организация воспитательной работы в 2023/2024 учебном году».</u>  1. Анализ методической работы классных руководителей за 2022/23 учебный год  2. Переход на новые ФГОС НОО и ООО, СОО по ФОП: что поменялось в работе и документации классного руководителя  3. Методический практикум по проведению уроков «Разговоры о важном»,  «Россия – мои горизонты»  4. Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе.  Составление графика открытых классных мероприятий.</p>
Октябрь	<p>Заседание №2  Круглый стол <u>«Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».</u>  1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы.  2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным».  3. Формы проведения классных часов.  Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности в работе с детьми.</p>
Декабрь	<p>Заседание №3  Тема: <u>«Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя;</u>  <u>Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2023-2024 учебный год».</u>  1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.  2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2023- 2024 учебный год.  3. Мастер-класс «Интерактивные методы профориентационной работы с классом», «Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений»</p>
Март	<p>Заседание №4  Тема: <u>«Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»</u>  1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей;  2. Профилактика употребления ПАВ;  3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания;  4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива;  5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей;  Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.</p>

Май	Заседание №5 Тема: <u>«Мониторинг эффективности воспитательной работы».</u> 1. «Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 3. Составление перспективного плана работы на 2024-2025 учебный год. 4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТГ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей) 5. Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля). Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях. 6. Диагностическая деятельность за 2023-2024 уч. год. 7. Уровень воспитанности и социализации учащихся. Организация летнего отдыха.
-----	--

### **Выводы:**

1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний, вебинаров была связана с деятельностью педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей, Советника директора по ВР.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован на 100 процентов. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации воспитательной работы в 2024-2025 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.
3. В 2023-24 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

### **Рекомендации:**

1. Рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер-классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2024- 2025 учебном году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами, с родителями в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.
4. Организовать организационно-методическую поддержку педагогам дополнительного образования при составлении программ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

### **Степень реализации плана воспитательной работы**

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г. Конаково на 2023-2024 учебный год.



## Основные школьные дела

Основные школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);

- День Самоуправления, который проходит по старой доброй традиции, когда обучающиеся старших классов «дублёры» проводят уроки вместо своих учителей, а также организуют праздничный концерт, на котором поздравляют и говорят слова благодарности своим учителям. Данное мероприятие воспитывает в детях чувство ответственности принимать самостоятельные решения, развивает речь, коммуникативные способности.

- Концерт ко Дню матери

-Праздник осени

-конкурсы к новому году

-фестиваль детского творчества

-праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, , концерт ко Дню матери, 8 Марта, , выпускные вечера, День Знаний, «Последний звонок» и др.;

-предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

### **Анализ качества и количества классных мероприятий показал:**

- мероприятий проведено на 17 %, больше, чем в прошлом году этого же периода.
- качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»
- динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросло на 17 процентов.

-

### **Рекомендации:**

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.

2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

## Классное руководство

На начало 2023-2024 учебного года в школе сформировано 23 классных коллектива. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

**На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:**

**Ежедневно:**

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Организация питания учащихся.
3. Индивидуальная работа с учащимися.

**Еженедельно:**

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).
2. Работа с родителями (по ситуации).
3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

**Каждый месяц:**

1. Встреча с родителями (по ситуации).

**Один раз в триместр:**

1. Оформление электронного классного журнала по итогам триместра.
2. Проведение родительского собрания.
3. Анализ выполнения плана работы за триместр, коррекция плана воспитательной работы на следующий триместр.

**Один раз в год:**

1. Оформление личных дел учащихся.
2. Анализ и составление плана работы класса.
3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся подготовку к участию ребят в общешкольных делах проводить на высоком качественном уровне, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Радует, что у педагогов-воспитателей, работающих в параллели, наблюдается тесное взаимодействие и сотрудничество.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно);
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

**Выводы:**

1. Деятельность классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью руководствуясь функциональными обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача

документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).

3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

#### **Рекомендации:**

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.

2. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.

3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.

4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.

5. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

### **Урочная деятельность**

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

#### **Выводы:**

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

#### **Рекомендации:**

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

– использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;

– использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;

– побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;

– выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

## Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП и осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Направление	Название курса	Ответственный	Классы
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–11
Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	«Россия – мои горизонты»	Классные руководители	6–11
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	«Основы функциональной грамотности»	Бугринова Е.Ж.	1–11
Патриотическое	«Орлята России»	Классные руководители	1-4
Общеинтеллектуальное	«Финансовая грамотность»	Бугринова Е.Ж.	5-9

Выявлены следующие пробелы организации и проведения «Россия – мои горизонты»: не все классные руководители использовали потенциал готовых разработанных материалов, недостаточно знаний и навыков в области профориентации обучающихся.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции.

Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

Для обучающихся 1-4 классов была организована внеурочная деятельность в следующих объединениях (курсах) : «В мире книг», «Занимательная математика», «Я – исследователь», «Юниор», «Подвижные игры», «Волшебные ручки», «Мастерская чудес», Финансовая грамотность, «Кисточка», «Музыкальный», «Край, в котором мы живём», «Истоки».

Обучающиеся 5- 9 классов посещали следующие курсы внеурочной деятельности: «Тайны русского языка», «Волшебный мир сказки», «Живое слово», Слово. Образ. Мысль, Культура и искусство речи, "Увлекательное английское путешествие", "Английский – мой друг", «Клуб любителей английского языка", "EasyEnglish" – Легкий английский.", Быт и культура англоговорящих стран", «Увлекательная математика», «Математический клуб», «Живая математика «В мире информатики» «Компьютерное программирование ««Физика вокруг нас» «Зеленая лаборатория» «Знай и сохраняй природу родного края» «Экология и охрана природы» «Экологический практикум» «Экология нашего города» «Новое поколение» «Загадочное средневековье» «История в лицах», «Общая физическая подготовка», «Белая ладья» (шахматы и шашки), «Очумелые ручки», «Выбор профессии», «Уютный дом», «Город мастеров», «Юный художник», «Азбука дороги».

Для учеников 10 классов внеурочную деятельность представляли следующие курсы: «Баскетбол», « Я в мире, мир во мне», «ПРОФИ: профилактика, профориентация, самоуправление», «Продвинутый пользователь», «В мире прекрасного».

Охват внеурочной деятельностью составляет 100 % от числа обучающихся МБОУ СОШ№6 г.Конаково.

В 2023-2024 учебном году в школе была организована деятельность 17 объединений дополнительного образования:

Направленность	Название	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в год	класс	Наполняемость , человек
Художественная	Папье-маше и конструирование	4	136	1-4	40
	Лепка	4	136	1-4	40
	Оригами	1	34	1-4	20
	Театральная студия «Фантазия»	2	68	6-9	20
Естественнонаучное	Клетки и ткани	2	68	8-9	20
	Исследователи природы	2	68	5-9	20
	Физика в задачах и экспериментах	1	34	7-9	20
Социально педагогическая	ЮИД	4	136	5-8	40
	Познай себя	1	34	10-11	20
	Знатоки ПДД	4	136	1-4	40
Физкультурно-	Лидер	2	68	6-7	20

спортивная	ШСК	2	68	3-9	40
Техническая	Юный чертёжник	4	136	8-9	40
	Робототехника	1	34	5-9	20
	Медиа коммуникации в социальных сетях	1	34	9-11	10
Туристско-краеведческая	Туристическая тропа (альтернативный социум)	2	68	7-9	40
	Юный краевед	2	68	1-4	40

Центр образования «Точка роста»:

- *техническое направление:* «Робототехника», «Физика в задачах и экспериментах», «Исследователи природы»

Школьный спортивный клуб спортивно-оздоровительной направленности – «Спортивные игры, «Мини-футбол», «Баскетбол», «Волейбол»

Школьный театр представлен деятельностью студии «Фантазия»

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и

«Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 94%, школьными – 68%.

**Выводы:**

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

**Рекомендации:**

1. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

**Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся**

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе, всего 52 родительских собраний. Классные родительские собрания проводились в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских онлайн-собраний родителями составляет в среднем 87 процентов в 1–4-х классах, 69 процентов – в 5–9-х классах и 81 процент – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

В школе работает Управляющий совет. В него входят ученики, родители, педагоги, готовые определить пути и направления развития школы. На заседаниях Управляющего совета родители обсуждают различные вопросы.

Работа ведётся через:

- заседания родительского комитета;
- общешкольные родительские собрания;
- классные родительские собрания;
- организацию работы родительского всеобуча.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

<b>Общешкольное родительское собрание</b>		
<b>Родительский комитет школы</b>		
Состав школьного комитета: председатели родительских комитетов классов	Заседание проводится 1 раз в триместр	Решение общешкольного родительского комитета является обязательным для всех родителей школы
<b>Полномочия</b>		
<p>Родительский комитет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координирует деятельность классных родительских комитетов;</li> <li>- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях;</li> <li>- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;</li> <li>- участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;</li> <li>- оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний;</li> <li>- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;</li> </ul>		

- взаимодействует с общешкольными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни; - взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;			
<b>Классные родительские собрания</b>			
<b>Родительские комитеты классов</b>			
Проведение профилактической работы с обучающимися, стоящими на внутришкольном контроле	Участие в подготовке и проведении собраний	Подготовка и проведение праздников, спортивных мероприятий	Проведение походов и экскурсий

### Мониторинг родительской удовлетворённости

№/П	Удовлетворённость	Баллы
1.	Взаимоотношениями родителей с учителями.	4,9
2.	Отношением к ребёнку учителей школы.	4,9
3.	Отношением к ребёнку учащихся класса.	4,7
4.	Взаимоотношениями родителей с ребёнком дома.	4,5
5.	Отношением ребёнка и учебному труду.	4,2
6.	Воспитанностью ребёнка.	4,4
7.	Здоровьем ребёнка.	4,1
8.	Учебными успехами ребёнка.	3,9
Средний балл		4,4

#### **Выводы:**

Из таблицы видно, что большинство родителей удовлетворены деятельностью школы, но остаются проблемы, на решение которых направляет свои усилия педагогический коллектив школы. Результаты мониторинга носят стимулирующий характер, побуждают к деятельности и дальнейшему развитию.

Работа родительского комитета, да и всех родителей школы, в прошедшем учебном году была более активной, насыщенной, чем в предыдущие годы. Хорошие отзывы родительский комитет получил и от администрации школы.

За прошедший период было проведено 4 заседания родительского комитета. На них рассматривались вопросы организационного характера, обсуждались итоги проведенных рейдов и т.д. Родительский комитет тесно сотрудничал с администрацией школы. Совместно с ними проводились рейды: «Мой внешний вид», «Дети улиц», «Санитарное состояние школьной столовой» и другие.



## Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

## Самоуправление

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

Один раз в месяц проводятся заседания Совета школьников и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания всегда массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

На очередном заседании, был утверждён план работы ученического самоуправления, по которому актив школьного самоуправления работал целый год:

Дата	Мероприятия
Сентябрь	Праздник «Первый звонок» Выборы органов ученического самоуправления Рейд по проверке посещаемости школы Акция «Собери портфель товарищу» Конкурс поделок из природного материала Операция «Зелёный уголок в классе» Конкурс плакатов «Осторожно дети»
Октябрь	День пожилого человека Поздравление учителей-ветеранов Мероприятие ко Дню Учителя: выпуск стенгазет День учителя. Праздничный концерт Осенний Бал
Ноябрь	Акция «Спорт вместо наркотиков» Международный день отказа от курения «Скажи, НЕТ!» Акция «Самый зелёный класс» Мастерская деда Мороза: - выпуск новогодних стенгазет - конкурс новогодних игрушек - символ года -новогодняя экибана

Декабрь	<p>Анкетирование «Моё понятие о здоровом образе жизни» Путешествие в новогоднюю сказку  Дискотека «Новогоднее шоу»  Конкурс украшения кабинетов  Конкурс новогодних масок  День Святого Николая(праздник-ярмарка) Линейка «Итоги 1 полугодия»</p>
Январь	<p>Проведение праздника «Рождественские посиделки»  Агитбригада по правилам дорожного движения</p>
Февраль	<p>Конкурс инсценированной военно-патриотической песни «Песни военных лет», посвященные Дню Защитника Отечества  Выпуск газеты ко дню Защитника Отечества  Выпуск праздничной стенгазеты ко дню влюблённых Праздник «Миром правит любовь»</p>
Март	<p>Мероприятия, посвященные 8 Марта:  - концерт для учителей  - выпуск праздничной стенгазеты  поздравление учителей. Праздник «Масленица»</p>
Апрель	<p>Уборка участка вокруг школы  Экологическая акция «Поможем берегу реки»  Выступление агитбригады по правилам пожарной безопасности</p>
Май	<p>Уроки мужества  Вахта памяти  Акция «Подарок ветерану»  Выпуск праздничной стенгазеты, посвященной 9 Мая  Праздник последнего звонка  Рейд по проверке чистоты школьной территории</p>

Анализируя работу ученического самоуправления в 2023-2024 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

- Вовлечение более 70% учащихся в школьные мероприятия
- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности
- Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы:

- Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

#### **Рекомендации:**

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

### **Профориентация**

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023-2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы продвинутого уровня в МБОУ СОШ№6 г. Конаково для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В период с 01.09.2023 до 24.05 2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

<b>Дата</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>
01.09.2023	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по ВР
10.09.2023	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 206 обучающихся 6–11-х классов	Заместитель директора по воспитательной работе
20.09.2023	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Классные руководители
21.10.2023– 27.10.2023	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог
27.11.2023	Обеспечена возможность участия родителей обучающихся 6–11-х классов в родительском собрании по профориентации	Заместитель директора по воспитательной работе
30.01.2024	Организовано участие обучающихся 9-х классов в Дне открытых дверей в	Классные руководители 9-х классов
10.02.2023	Организована экскурсия обучающихся 10 класса естественно-научного профиля в городскую больницу.	Классный руководитель 10-го класса

1.09.-22.05	Участие в мероприятиях	Классные руководители 6-11 классов
-------------	------------------------	------------------------------------

#### **Выводы:**

1. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.
2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.
3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

#### **Рекомендации:**

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.
3. Привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

### **Профилактика и безопасность**

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ СОШ №6 г. Конаково осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Советов в 2023-2024 учебном году, годовым планом работы. В 2023-2024 учебном году были проведены 9 плановых заседаний Советов и одно внеплановое.

За весь период 2023-2024 учебного года мероприятия профилактической направленности в 2023-2024 учебном году проводились:

в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;

с планом профилактической работы МБОУ СОШ № 6 г. Конаково на 2023- 2024 учебный год;

с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;

с планом профилактики социально значимых заболеваний;

с планом профилактики экстремизма; с планом профилактики суицида

с планами работы Советов профилактики;

с индивидуальными планами профилактической работы;

с планом мероприятий профилактики зависимого поведения среди обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково по итогам проведения социально-психологического тестирования 2023-2024 учебного года.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в банк данных, составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи.

Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной. Классные руководители, педагоги дополнительного образования, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на учете, плана по выводу семьи из социально-опасного положения, осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности. (охват обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2023-2024г, дополнительным образованием и внеурочной деятельностью - 100%);

- организация дополнительных занятий с целью улучшения успеваемости обучающихся, имеющих трудности в обучении;

- оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолога - медико- педагогической комиссии

- оказание помощи для предоставления документации на ПМПК для организации обучения ребенка в доступной для него форме;

- проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

- назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение плана работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2023-2024 учебном году реализованы все мероприятия Плана);

- привлечение родительской общественности в форме родительского патруля к работе, нацеленной на предотвращение правонарушений, совершенных несовершеннолетними (в 2023-2024 учебном году работа родительских патрулей осуществлялись в соответствии с графиками выходов.).

- организация деятельности Советов профилактики в (в 2023-2024 учебном году проведены все запланированные заседания Советов, в том числе внеплановых- 2);

- организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия;

- осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью;

- постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении;

- дисциплинарные взыскания обучающимся в 2023-2024 учебном году не выносились;

- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи,

предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;

- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;

- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики.

-при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом;

- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Все родители обучающихся осведомлены о действии на территории, который ограничивает пребывание несовершеннолетних без сопровождения родителей в ночное время. Профилактическая работа в этом направлении позволила снизить количество правонарушений в рамках этого законодательства: 2023год.

Таким образом, необходимо в 2024-2025 учебном году продолжать действенную профилактику, направленную на отказ от употребления табачной продукции несовершеннолетними, в том числе и электронных сигарет.

**Выводы:** в школе созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены банки данных по различным категориям учащихся и их семей. Проведена работа по реализации проектов антинаркотической направленности в электронных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Планово и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
2. Социальной и психологической службе школы, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
3. Психолого-педагогическая поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских

собраний.

4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности

### **Организация предметно-пространственной среды**

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом; дню Победы, Дню России;
- к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году – конкурс дверь в Новый год, акция «Украсим школу вместе»;
- к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни»;

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены дополнительные клумбы, организовано своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

#### **Выводы:**

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.
2. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.
3. Оборудованы места для оформления выставок творческих работ обучающихся.
4. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.
5. Не во всех кабинетах оформлены классные уголки.

#### **Рекомендации:**



1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2024- 2025 гг.
3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

### **Школьные медиа**

В школе активно работает медиа служба, в которую входят обучающиеся 9-11 классов.

Цель школьных медиа – обмен оперативной информацией, развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности.

- участие школьников в региональных или всероссийских конкурсах школьных медиа.
- наиболее активно работает группа школы в сети ВКонтакте, Телеграмм -канал.

За год более 100 постов сделано усилиями учеников и педагогов школы. Группа школы ВКонтакте признана одной из самой лучшей и активной в округе Информация МЕДИА центра о проведенных воспитательных мероприятиях, а также результативность конкурсов, спортивных соревнования, олимпиад отражалась на сайте школы, группе школы ВКонтакте, и способствовала положительному имиджу школы. Совет старшеклассников ежегодно организывает обучение медиа службы. Отмечена высокая позитивная медийная активность школьников.

Школьники с удовольствием участвуют во Всероссийских акциях, конкурсах и мероприятиях школы медийной направленности.

Все классные коллективы школы стали участниками видео поздравлений онлайн:

- ко Дню учителя
- Дню матери
- Поздравление к 23 февраля юношей
- 8 Марта одноклассниц, мам, учителей.

Все ролики выложены в группе школы ВК.

**Выводы:** работу школьных медиа можно считать удовлетворительной. Информация о деятельности школы размещалась на сайте образовательной организации и в социальных сетях регулярно, достоверно и своевременно.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжить работу «Школьные медиа» в будущем учебном году;
2. В сентябре 2024 года увеличить состав, привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по реализации модуля «Школьные медиа».

## Детские общественные организации

В 2023 году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно- государственной детско-юношеской организации «Движение первых». Создано первичное отделение РДДМ 60% обучающихся, 40% педагогов нашей школы стали членами

«Движения первых».

Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан российской федерации» зарегистрированы 100% учащиеся начальных классов.

Создали Центр детских инициатив. Успешно работает школьное самоуправление. Первичное отделение РДДМ работает в полную силу, ведется еженедельная работа с активистами РДДМ, активная работа по проекту «Большая перемена», был создан Штаб Воспитательной Работы, который активно работает в школе.

### Вывод:

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;
2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
4. Новые формы проведения школьных мероприятий;

### Рекомендации:

В 2024-2025 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

**Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).**

### **Анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников.**

Способы получения информации: педагогическое наблюдение, анализ школьной документации.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников, педагогов внеурочной деятельности.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х, 11-х классов в соответствии с требованиями к личностным

результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х и 11-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств – 45, 50 и 55 процентов соответственно. По сравнению с результатами стартовой диагностики в данных классах наблюдается положительная динамика сформированности патриотических качеств обучающихся – 7 процентов на уровне НОО, 11 процентов на уровне ООО, 8 процентов на уровне СОО.

### **Какие проблемы личностного развития решить не удалось**

Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников:

- низкий уровень социальной компетентности обучающихся уровня НОО, который выражается у отдельных групп учеников 1–4-х классов в виде неумения включаться в работу группы, неумения сотрудничать, неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами поведения;
- низкий уровень сформированности патриотических качеств личности у 35 процентов обучающихся 4-х классов, 27,5 процента обучающихся 9-х классов, 12,5 процента обучающихся 11-х классов;
- низкие показатели патриотической воспитанности обучающихся 4-х классов и 9-х классов по поведенческо-волевому критерию (40 и 30% обучающихся с низкими результатами соответственно), у обучающихся 11-х классов – по поведенческо-волевому и эмоционально-чувственному критерию (10% обучающихся с низкими результатами);

### **Какие проблемы школа будет решать в 2024-2025 учебном году**

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения;

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

1. В личностном развитии школьников за 2023-2024 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.
2. Качество воспитательной работы школы в 2023-2024 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей

программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.

4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.

5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.

6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.

7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.

9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.

10. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями, и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить как хорошую.

11. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98 процентов.

## **2.5. Анализ работы педагога – психолога за 2023- 2024 учебный год.**

### **Цель и задачи работы:**

(исходя из общешкольных целей и задач по реализации новых образовательных стандартов)

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности школьников (развитие мотивационной, эмоционально-волевой, коммуникативной, познавательной сфер личности ребенка), для сохранения и укрепления психологического здоровья, успешного обучения и воспитания; психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

2. Оказание психологической и методической, практической помощи членам педагогического коллектива, администрации, работникам школы по созданию благоприятных условий для развития детей, обновлению учебно- воспитательного процесса;

3. Положительное влияние на формирование деловых и доброжелательных производственных отношений, повышающих работоспособность и сотрудничество всех участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей).

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в 2023-2024 учебном году работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективным планом работы.

Количество проведенных мероприятий за прошедший учебный год:

	Учащиеся (кол-во мероприятий)		Педагоги (кол-во мероприятия)	Родители (кол-во мероприятий)
Консультации	78		4	21
Просвещение	19		4	5
Коррекционно-развивающая работа	Индивид.	Групповое		
	53	9		
Диагностика	Индивид.	Групповое		
	63	15		

### **Консультативное направление**

За прошедший период было проведено 78 консультаций (первичных и повторных) для учащихся, а также 4 – для педагогов школы, и 21 консультация для родителей учащихся. Процесс консультирования обычно проходил в два этапа: а) первичное консультирование – во время которого собираются основные данные и уточняется запрос; б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей.

Большинство запросов связаны с проблемами обучения и проблемами поведения. В целом все запросы можно разделить на:

1. эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.)
2. трудности в профессиональном самоопределении
3. трудности обучения
4. коммуникативные трудности
5. консультации по результатам групповой диагностики.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

1. прояснение и уточнение запроса;
2. сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;
3. диагностика нарушений;
4. рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
5. составление плана дальнейшей работы по запросу.

**Выводы.** В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была эффективной. Но большинство консультаций носили разовый характер, что может быть связано либо с недостаточной мотивированностью учащихся на дальнейшую работу. В связи с этим в дальнейшем

**необходимо проанализировать и определить причины сложившейся ситуации. А также уделять больше внимания мотивированию клиентов на более глубокую работу. Также стоит обратить внимание на низкое количество обращений за консультациями со стороны родителей. В будущем году необходимо по возможности усилить взаимодействие с родителями обучающихся.**

#### **Диагностическое направление.**

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же, как составляющая индивидуальных консультаций. Диагностическая деятельность осуществлялась согласно плану работы на 2023 - 2024 уч. год. В рамках проведения групповой диагностики проводилось следующее тестирование:

Диагностика будущих первоклассников.

Диагностика обучающихся 5 класса по переходу из начальной школы в среднее звено (методика диагностики уровня тревожности по Филипсу, методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению (модификация А.Д. Андреева), методика на определение психологической комфортности обучающихся на разных уроках (цветные письма).

Диагностика обучающихся 9 класса (изучение профессиональных предпочтений (методика ДДО Е.А. Климова), опросник СПА Роджерса и Даймонда, изучение типов темперамента (методика Г. Айзенка)

Диагностика обучающихся 8 класса (мотивация учебной деятельности)

Диагностика обучающихся 6 класса ( изучение мотивации учебной деятельности, изучение профессиональных предпочтений (методика ДДО Е.А. Климова), диагностика типа доминирующей установки в отношении природы, как компонента экологического сознания (вербальная ассоциативная методика диагностики экологической установки личности «ЭЗОП» (С. Дерябо, В.Ясвин)

Диагностика обучающихся 9 класса (проведение диагностики, направленной на изучение профессиональных предпочтений, интересов и склонностей (методика ДДО Е.А. Климова, методика А.Е. Голомштока «Карта интересов»)

По итогам диагностической работы были разработаны рекомендации для классных руководителей и учителей, на родительских собраниях информация предоставлена.

Дополнительно проводилась диагностика в индивидуальных консультациях.

1. Диагностика эмоционального состояния обучающихся (цветовой тест Люшера)
2. Диагностика агрессивности (методика «Кактус»)
3. Арттерапевтические методы (методика «Не существующее животное»)
4. Диагностика агрессивности, враждебности
5. Диагностика профессиональных интересов и склонностей (методики «ДДО» Е.А. Климова, модификация методики Е.А.Климова)
6. Диагностика готовности к обучению в школе

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь,

позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

**Выводы.** Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обучающихся. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

#### Коррекционно-развивающее направление

На протяжении всего учебного года проводились коррекционно-развивающие занятия для детей с ОВЗ согласно индивидуальному плану (на данный период в школе было 11 обучающихся с ОВЗ)

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- Развитие внимания
- коррекция эмоционального состояния
- работа со стрессовыми состояниями
- работа с агрессией
- развитие коммуникативных навыков

**Выводы.** Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной. Но, в то же время, она выявила некоторые недостатки в знаниях, структуре программ и методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования развивающего направления деятельности. В будущем году необходимо сделать акцент на мотивирование обучающихся к участию в групповой работе, проанализировать трудности и их причины, скорректировать программы коррекционно-развивающей работы.

#### Просветительская деятельность.

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах.

1) Проведение тематических уроков для обучающихся 5-9. Цель данных мероприятий - познакомить обучающихся с основными понятиями, дать возможность школьникам путем рефлексивного анализа расширить представления о себе и сформировать активную позицию в отношении возможности преодоления имеющихся трудностей.

Основные темы уроков:

1. Темперамент и типы темперамента
2. Дороги, которые мы выбираем (профорориентационное направление)
3. Учимся строить отношения
4. Ценности личности
5. Ценности
6. Мотивация учебной деятельности
7. Наш характер
8. Я учусь владеть собой. Тревожность. Стресс. Навыки саморегуляции.

В связи с тем, что были получены положительные отзывы (от обучающихся и классных руководителей) о проведенных занятиях, а после занятий обучающиеся проявляли заинтересованность в индивидуальных консультациях и участии в развивающих данное направление деятельности можно считать очень эффективным.

2) Выступления на общешкольных родительских собраниях. Темы проведенных выступлений: «Адаптация в школе первоклассников», «Адаптация в 5 классе», «Переход их начального звена в среднее звено», «Агрессивность младших школьников», «Профессиональное самоопределение обучающихся» и «Мотивация учебной деятельности».

3) Просветительские беседы, лекции, тренинговые занятия по профилактике немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ 7,8,9

классов.

1. Задачами данного вида просветительской деятельности является:

- повышение психологической грамотности;
- побуждение взрослых к проблемам профилактики наркомании;
- мотивирование взрослых на более глубокую работу по преодолению проблемы;
- выяснить уровень информированности обучающихся по проблеме наркомании;
- дать достоверную информацию о причинах и последствиях употребления наркотических средств и психотропных веществ, возможных стратегиях поведения;
- Выявить уровень усвоения информации;
- Научить самостоятельно заботиться о себе и обеспечивать личную безопасность, осознавать личную ответственность за свою жизнь; научить учащихся говорить «НЕТ» наркотикам
- Формирование у обучающихся убеждения в том, что отказ от наркотических средств и психотропных веществ является признаком зрелого поведения, представления о механизмах возникновения зависимости от наркотических средств и психотропных веществ и возможностях противостоять этому.

В целом реализацию данного вида деятельности можно оценить как эффективную, т.к. родители и обучающиеся смогли получить необходимую информацию по профилактике наркомании и рекомендации по дальнейшей работе над проблемами.

Просветительские беседы с обучающимися, которые состоят на учете по теме «Культура поведения и этика взаимоотношений» По итогам проделанной работы, были даны рекомендации классным руководителям по тактике работы, составлен план работы педагога-психолога по профилактике девиантного поведения среди несовершеннолетних, намечен план работы с родителями в виде родительских собраний.

#### **Выводы.**

Реализацию просветительской деятельности можно считать успешной. Однако в дальнейшем следует обратить внимание на следующие моменты: полнота знаний специалиста, методическая и информационная оснащенность, а также совершенствование способов подачи информации.

#### **Методическая работа.**

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

2. Разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ. Результатами методической работы за этот год стали: а) подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ; б) составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; в) разработка и написание программ выступлений на родительских собраниях; г) создание базы диагностических методик.
3. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для обучающихся, педагогов и родителей
4. Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей
5. Оформление документации педагога-психолога
6. Посещение конференций и семинаров в целях самообразования.



7. Повышение квалификации по программе «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов-психологов в условиях реализации требований ФГОС»

#### **Выводы.**

Методическую деятельность за истекший период можно оценить как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса. Кроме того, необходимо больше внимания уделить разработке программ взаимодействия с педагогическими кадрами, родителями, программам работы с гиперактивными детьми, с особыми образовательными потребностями; сформированность УУД у обучающихся, психологическая подготовка к сдаче ЕГЭ и ГИА. Необходимо запланировать на следующий учебный год коррекционно-развивающие занятия с обучающимися направленные на снижение тревожности.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с педагогическими кадрами, родителями, а также работе с гиперактивными детьми, детьми с ОВЗ. Продолжать деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

### **2.6. Анализ работы социального педагога за 2023– 2024 учебный год**

Деятельность социального педагога осуществлялась согласно плану работы на 2023 – 2024 учебный год.

**Цель работы социального педагога:** Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятной социальной обстановки как основного условия развития, саморазвития, социализации личности ребенка, социальная адаптация личности ребенка в обществе.

#### **Задачи:**

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонение в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней учащимся.
3. Посредничество между личностью учащегося, семьей, средой, специальными социальными службами, ведомственными и административными органами.
4. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке учеников, реализации прав и свобод личности.
5. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности учеников в школе, семье, окружающей социальной среде.
6. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, негативного семейного воспитания, охрана жизни и здоровья.
7. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.

8. Работа по раннему выявлению детей и семей социального риска для оптимизации и их социальной адаптации.
9. Способствование развитию правового мировоззрения, толерантности сознания родителей, педагогов и детей.
10. Повышение самосознания учащихся через разнообразные формы мероприятий, акций.
11. Организация целевого досуга учащихся.
12. Организация, координация и контроль деятельности Совета профилактики.

**В основе своей социально-педагогической деятельности руководствуюсь следующими принципами:**

1. Доступность - возможность получения помощи для всех нуждающихся в ней;
2. Индивидуализация - индивидуальный подход, где следует учитывать, уровень интеллекта, показатели здоровья, образовательный уровень, особенности личности, социальное положение;
3. Эффективность - ближайшая, отдалённая, восстановление личности ребёнка и активное включение в жизнь;
4. Многофункциональность - выполнение комплекса разнообразных мер по охране и защите прав членов коллектива школы;
5. Оперативность – быстрое разрешение или профилактика проблем и противоречий в коллективе школы, у данной личности;
6. Репрезентативность-представительство во всех социальных группах учащихся и учёт их интересов;
7. Адаптация- ориентация на подвижность, отсутствие инертности и быстрое приспособление к изменениям внешней социальной среды, свойств личности и коллектива.

Вся работа социального педагога велась по основным направлениям:

1. Работа с обучающимися.
2. Работа с неблагополучными и неполными семьями.
3. Совместная работа с педагогическим коллективом школы.
4. Межведомственное взаимодействие с органами учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (отделом опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом по делам несовершеннолетних, центром «Семья» и др.)

Для эффективности решения поставленных задач взаимодействую со всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, классными руководителями, родителями, руководителями кружковых объединений, а также с администрацией школы.

Использую при этом различные методы, способы, приемы и формы работы.

Сбор информации происходит через такие методы как:

- Наблюдение за ребенком в учебное и в не учебное время, во время мероприятий;
- Беседа с ребенком, классным руководителем, учителями –предметниками, родителями.
- Индивидуальное взаимодействие с ребенком, осуществляется через такие формы как: беседа, консультации.

С целью обеспечения безопасности образовательного процесса, предупреждения и профилактики правонарушений, были организованы и проведены следующие мероприятия, в 2023-2024 учебном году:

1. Изучение личных дел обучающихся, вновь прибывших в школу.
2. Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Анализ проведенных исследований семей обучающихся.
4. Проведение индивидуальных консультаций для родителей и обучающихся.
5. Работа с КДН и ЗП, ОДН и центром «Семья».
6. Вовлечение обучающихся в спортивные секции, дополнительное образование по интересам.
7. Обследование жилищно-бытовых условий в семьях, обучающихся состоящих на учете КДН и ЗП, ОДН и ВШУ, группы риска и составление актов.
8. Проведение Совета профилактики в школе.
9. Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, ОДН, КДН и ЗП.
10. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:
  - а) неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные;
  - б) дети, находящиеся под опекой, дети- сироты.
  - в) дети с ОВЗ
  - г) обучающиеся имеющие статус «Ребенок –инвалид»
11. Совместная работа с классными руководителями по контролю посещения и успеваемости учащихся.
12. Взаимодействия с родителями обучающихся, состоящих на учетах ОДН и ВШУ, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.
13. Беседа инспектора ОДН с обучающимися по профилактике правонарушений.
14. Организация летнего отдыха детей из многодетных, малоимущих семей, детей, состоящих на профилактических учетах и для семей группы риска.

### **I. Социально-педагогическая диагностика**

В начале учебного года была проведена социально-педагогическая диагностика. Классными руководителями составлены социальные паспорта 23 классов. После обработки этих данных был составлен социальный паспорт школы, который в течение года корректировался.

На профилактическом учете в школе состоят обучающиеся из семей СОП: Алфёровой О. Ю. (Кудрявцева Д. – ВШУ), Блиновой Н. А. (Мартынкевич С. ВШУ), Скачковой Т. (Савостьянов С – КДН), Бычковой А. И..

### **Статистические данные социального паспорта школы на 1 сентября 2023г.**

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество обучающихся	494	495	517	567	559
Опекаемые дети	3	3	3	2 Бочаров Ефимов	2 Бочаров Мингалимов
Обучающиеся из	0	0	0	0	0

приёмной семьи					
Дети-сироты (опекаемые)	1	1	1	1	0
Многодетные семьи	64	68	64	72	70
Малообеспеченные семьи	47	57	60	60	37
Количество неполных семей	105	120	170	176	142
Обучающиеся, состоящие на учёте в ОДН и КДН и ЗП	6	4	2	4	3 Гашимов Орехов Панин
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте	12	7	7	4	5 Савостьянов Рудаков Алии Ю. Баняс Курбонов
Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	28	15	15	12	25
Количество детей инвалидов	5	7	7	7	8 Савина Чугунов Дроздов Козырева Веселова Малышев Тошева Кононова
Количество детей имеющих хронические заболевания (диабет, заболевания ЖКТ, пищевые аллергии, ожирение, анемии и др.)	2 Малышев Галяткина	2 Малышев Галяткина	2 Малышев Галяткина	4 Малышев Галяткина Дроздов Савина	5 Малышев Дроздов Савина Кольца Н.
Количество детей с ОВЗ	3 Сапрыкин Грибков Боголюбов	4 Петренко Охунов Сапрыкин	3 Охунов Сапрыкин Грибков	7 Александров Чугунов Чудородов	10 Александров Трифонов Чугунов

		Грибков		Веселова Романов Сапрыкин Михайловский	Козырева Чудородов Карпович Веселова Романов Сапрыкин Михайловский
Количество детей на индивидуальном обучении	5 Березин Петренко Грибков Комарова Сапрыкин	5 Березин Петренко Грибков Комарова Гагин	5 Березин Грибков Комарова Комарова Гагин	4 Березин Грибков Комарова Комарова	2 Березин Кононова
Количество детей из многодетных семей	100	104	110	118	122

С обучающимися, состоящими на разных видах учета, была проведена определённая работа:

- с сентября ведётся изучение семей и детей, состоящих на разных видах учета
- проводится посещение семей по плану;
- заполняются анкеты и личные дела обучающихся состоящих на учете
- организация дополнительного образования детей, состоящих на учете (посещение различных кружков и секций);
- индивидуальные беседы с детьми по различным проблемам.

## **II. Профилактическая и коррекционная работа с обучающимися с девиантным поведением, а также с обучающимися, состоящими на различных видах учета.**

В своей работе с обучающимися с девиантным поведением учитываю возрастные и психологические особенности каждого школьника, его задатки, способности, интересы. Совместно с классными руководителями, педагогом-психологом вовлекаем детей с девиантным поведением в различную внеклассную деятельность: мастер – классы, экскурсии, классные часы, к организации и проведению тематических вечеров, школьных мероприятий, занятиям в кружках, секциях, спортивных состязаниях.

Проведены индивидуальные беседы совместно с инспекторами ОДН - Зотовой М. А. и Главновой Д. У. с детьми, состоящими на разных формах учета, на тему:

1. «Устав школы, правила поведения учащегося»
2. «Культура общения»
3. «Твои интересы. Внеурочная деятельность»
4. «Ответственность за проступки»
5. «За что ставят на учет в КДН и ОДН?» «За что ставят на ВШУ?»
6. «Шутки или хулиганство»
7. «Взаимоотношения с одноклассниками»

8. «Всегда ли ты поступаешь правильно?»
9. «Твоя семья. Обязанности по дому»
10. «Обязанности несовершеннолетнего»
11. «Правила поведения и ТБ во время каникул»
12. «Занятость на каникулах. Как я провел каникулы»
13. «Правила поведения в общественных местах»
14. «Умей сказать-нет»
15. «Мои недостатки»
16. «Внешний вид учащихся»
17. «Конфликты в нашей жизни и способы их преодоления»
18. «Что такое вежливость?»
19. «О честности и умении держать слово»
20. «Я и мои друзья»
21. «Последствия самовольного ухода из школы»
22. «Мои успехи и неудачи»
23. «Я и моя уличная компания»
24. «Семейные ценности. Взаимоотношения в семье»
25. «Планы на будущее».
26. «Виды юридической ответственности»
27. «Шалость, хулиганство, вандализм»
28. «Безопасность в сети Интернет»

В МБОУ СОШ № 6 ведется ежедневный контроль посещаемости учащихся. В случае отсутствия учащегося без уважительной причины, классный руководитель сообщает об этом социальному педагогу. Об отсутствии обучающегося сообщается родителям, выясняются причины их отсутствия или опозданий, поддерживается тесная связь с родителями и классными руководителями, оказывается помощь психолога (по необходимости), проводятся беседы, как с ребенком, так и с родителями.

В школе активно работает Совет профилактики среди учащихся. За 2023-2024 учебный год проведено 21 заседание, на которых рассматривались различные профилактические вопросы, в том числе нарушения правил поведения обучающимися, неуспеваемости обучающихся по предметам; проводились профилактические беседы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете и их родителями.

За 2023-2024 учебный год систематически и в срок были направлены информации и характеристики и карты индивидуально профилактической работы (по запросу) в КДН и ЗП, а также в ОДН.

В 2023-2024 учебном году проводились беседы с родителями по темам:

1. Тема «Об ответственности родителей за воспитание детей».
2. Тема «Правонарушение среди несовершеннолетних и их ответственность».
3. Тема «Безопасный интернет».
4. Тема «Профилактика правонарушений и асоциальных явлений в детской и молодежной среде».
5. Тема «Куда и к кому обратиться за защитой прав детей».
6. Тема «Привычки и здоровье».
7. Тема «Пропуски уроков».

8. Тема «Последствие употребления психоактивных веществ».
9. Тема «Профилактика деструктивного воздействия на несовершеннолетних посредством сети Интернет».
10. «Вейпинг.Вред электронных сигарет».
11. Тема «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений», и др.
12. Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали.
13. Забота родителей о здоровье детей и правильной организации режима.
14. Семейные традиции и их роль в воспитании подростков.
15. Микроклимат семьи и его значение в жизни ребенка.
16. Пример родителей в воспитании детей.
17. Личная гигиена подростка в семье.
18. Безопасность детей-забота взрослых

Совместно с классными руководителями проводились рейды по семьям с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля над семьями и учащимися. Во время посещения на дому комиссией, проводились беседы с родителями, в которых неоднократно разъяснялись права и обязанности по обеспечению, обучению и воспитанию детей. Давались рекомендации: о режиме дня, соблюдении гигиены, как правильно выполнять домашнее задание по предметам, поощрять ребенка в семье, разрешать конфликт с собственным ребенком, чем занять ребенка после школы, распределение обязанностей по дому и ответственности детей за их выполнение.

Анализируя проделанную работу, можно сказать, что запланированные мероприятия на 2023-2024 учебный год выполнены. Постоянно велась профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска». От своевременной работы есть результаты-число обучающихся, состоящих на ВШУ, КДН, ПДН учетах за год сократилось. Родители прислушиваются к рекомендациям администрации, идут на контакт с классными руководителями, социальным педагогом и психологом школ.

Всё перечисленное выше помогает школе по осуществлению взаимодействия между семьей и школой и направлено на реализацию совместных действий для решения проблемы успешности обучения, воспитания и развития индивидуальных возможностей учащихся. Современное школьное образовательное учреждение не может успешно реализовывать свою деятельность и развиваться без широкого сотрудничества с социумом на уровне социального партнерства.

#### **Задачи на 2024 – 2025 учебный год:**

1. Своевременно выявлять детей и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении;
2. Пропагандировать здоровый образ жизни, способствовать формированию негативного отношения к алкоголизму, токсикомании, наркомании и т.п.;
3. Вести работу по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся школы;

4. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности;
5. Тесное сотрудничество с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с сотрудниками ОДН, отделом опеки и попечительства, а также центром «Семья» г. Конаково.

## 2.7. Дополнительное образование

В школе созданы все возможные условия для дополнительного образования обучающихся:

Классы	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Процент (%) охвата обучающихся школы дополнительным образованием					
1-4	51%	75%	79%	41%	63%	71%
5-8	60%	79%	63%	43%	75%	84%
9-11	79%	55%	45%	27%	55%	82%

Направленность дополнительного образования.

В 2023-2024 учебном году в школе была организована деятельность 17 объединений дополнительного образования:

Направленность	Название	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в год	класс	Наполняемость, человек
Художественная	Папье-маше и конструирование	4	136	1-4	40
	Лепка	4	136	1-4	40
	Оригами	1	34	1-4	20
	Театральная студия «Фантазия»	2	68	6-9	20
Естественнонаучное	Клетки и ткани	2	68	8-9	20
	Исследователи природы	2	68	5-9	20
	Физика в задачах и экспериментах	1	34	7-9	20
Социально педагогическая	ЮИД	4	136	5-8	40
	Познай себя	1	34	10-11	20
	Знатоки ПДД	4	136	1-4	40
Физкультурно-спортивная	Лидер	2	68	6-7	20
	ШСК	2	68	3-9	40
Техническая	Юный чертёжник	4	136	8-9	40
	Робототехника	1	34	5-9	20
	Медиакоммуникации в социальных сетях	1	34	9-11	10
Туристско-краеведческая	Туристическая тропа (альтернативный социум)	2	68	7-9	40
	Юный краевед	2	68	1-4	40

Центр образования «Точка роста»:

- техническое направление: «Робототехника», «Физика в задачах и экспериментах», «Исследователи природы»



Школьный спортивный клуб спортивно-оздоровительной направленности – «Спортивные игры, «Мини-футбол», «Баскетбол», «Волейбол»

Школьный театр представлен деятельностью студии «Фантазия»

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника, и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических, способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, способствует ведению здорового образа жизни.

В течение года были проведены разнообразные общешкольные мероприятия: экскурсии, поездки, туристические походы, дискотеки.

Уже традиционными праздниками стали: «Посвящение в первоклассники» и «Прощание с Азбукой». Их организовали и подготовили классные руководители 1-ых классов совместно с зам. директора по ВР Бугриновой Е.Ж., школьным театром и родительским комитетом. Это свидетельствует о том, что все звенья воспитательного процесса в школе отлично взаимодействуют.

На базе кабинета информатики был создан информационный класс, где учащиеся могли подготовить домашние задания, найти необходимую информацию в сети Интернет.

В прошедшем учебном году в школе работала 1 группы продленного дня. Необходимо отметить большую посещаемость группы обучающимися в начале года, особенно 1-х классов.

В этом году Совет старшеклассников организовал общественные мероприятия (издание школьной газеты, тематические вечера, акции). Работа Совета стала менее формальной.

## **2.8. Самоуправление школьников**

В школе ученическое самоуправление осуществляется через Совет старшеклассников. В сентябре в классах были сформированы органы самоуправления. В 2023-2024 учебном году было проведено 7 заседаний. Членами Совета старшеклассников обсуждались различные вопросы: мероприятия для младшего звена, информация в школе, проведение вечеров и дискотек, дежурство по школе, поощрения и наказания. В течение года проводились рейды проверки дежурства по школе, состояния учебников.

Работа председателя Совета старшеклассников по общешкольному опросу была признана удовлетворительной.

В течение года проводились беседы по формированию правильных представлений о демократизации общества, при подготовке к различным мероприятиям опирались на творческие возможности учащихся. Началась и продолжается работа по привлечению к общественной жизни школы «трудных» подростков

Задачи на 2024-25 уч.год:

- совершенствовать ученическое самоуправление;
- сформировать творческий коллектив из учеников всех ступеней

В соответствии с социокультурными условиями микрорайона и программой развития образовательного учреждения в учебном году осуществлялась работа по укреплению связей с различными социальными учреждениями города.

Основное внимание уделялось повышению образовательного потенциала школьников. Школа осуществляла сотрудничество с ВУЗами (МПСи, ТГУТУ им. Разумовского), систематически взаимодействовала с другими школами и дошкольными учреждениями

- с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №7, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №12 - по вопросам преемственности дошкольного и начального общего образования;

- с Домом культуры им. Воровского – по вопросам организации совместной внеурочной, внешкольной воспитательной деятельности и дополнительного образования детей;
- с Конаковской городской централизованной и межпоселенческой центральной библиотеками - решает проблемы культурного воспитания; вопросы духовно-нравственного воспитания решаются совместно
- с ДЮОЦ «Новая Корчева»;
- с МУ ДОД Центром внешкольной работы г. Конаково
- с молодежным центром «Иволга»;
- со специальной (коррекционной) школой №4 УШ вида г. Конаково по вопросам организации специального (коррекционного) образования;
- с базовыми школами города: МОУ СОШ №1,3,5,8,
- с МУ ДОД специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва г. Конаково.
- с «Ледовым дворцом»
- со спортивным центром «Олимп»

### **Основные выводы:**

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками.

2. В МБОУ СОШ №6 г. Конаково работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию школы, умеющий на основе анализа и структурирования возникающих трудностей выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований общественности.

3. Педагогический коллектив формирует целостную систему учебных универсальных действий, а также наращивает опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, ключевые компетенции, определяющие современное качество содержания образовательных программ.

4. Школа обеспечивает качество образования реализацией компетентностного подхода, а также современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, развития метазнаний и метаспособов деятельности, построения логико-смысловых моделей (ЛСМ), формирующей оценки образовательных результатов учащихся и др.

5. Образовательные отношения в школе ориентированы не только на усвоение обучающимися предметных знаний, но и на развитие их личности, познавательных и творческих способностей, что является неотъемлемым фактором позитивной социализации.

6. Уровень подготовки выпускников основной и средней школы позволяет им продолжать образование в ссузах и вузах, таким образом, качество подготовки по образовательным программам соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

7. В школе разработана, внедрена и активно используется система морального и материального стимулирования педагогических работников.

8. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, следя за динамикой состояния здоровья обучающихся.

9. В школе расширился выбор программ внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и результативностью участия в фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

10. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через внедрение модели внутрифирменного повышения квалификации, курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.

11. Повышается информационная открытость образовательной организации посредством отчета о самообследовании, публичного доклада, ежегодно размещаемых на школьном сайте.

Данные факторы обеспечивают достаточно высокий авторитет МБОУ СОШ №6 г. Конаково в социуме; школа стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая

конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

С материалами итогов деятельности школы за 2023–2024 учебный год можно ознакомиться на сайте в документе «Публичный доклад МБОУ СОШ№6 г. Конаково

### **3. Организация деятельности ОУ, направленная на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования**

#### **3.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	До 31 августа	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 26 августа	Классные руководители
3	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 10 сентября	Проккоева Н.Н. Семёнова Г.В.
4	Смотр готовности классов, учебных кабинетов и групповых комнат к началу учебного года	Август	Проккоева Н.Н., заведующие кабинетами
5	Утверждение плана внутришкольного контроля	Август	Проккоева Н.Н.
6	Утверждение рабочих программ учебных предметов, занятий, курсов, внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н., руководители ШМО
7	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий, воспитателей групп	Сентябрь	Проккоева Н.Н.
8	Составление расписания занятий	До 1 сентября	Исакова Е.А.
9	Утверждение социального паспорта школы	Сентябрь	Устинова С.А.
10	Организация горячего питания учащихся	Сентябрь	Проккоева Н.Н.,
11	Обеспечение преемственности дошкольного и начального, начального и основного, основного и среднего общего образования	Сентябрь	Проккоева Н.Н.,
12	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих учащихся	В течение года	Учителя-предметники
13	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих учащихся, посещаемости учебных занятий учащимися	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
14	Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	По триместрам	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
15	Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
16	Анализ прохождения программного материала	По триместрам	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.

17	Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов	Октябрь–ноябрь	Проккоева Н.Н.
18	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
19	Организация обучения детей на дому	В течение года	Проккоева Н.Н.
20	Учет посещаемости школы учащимися	Ежедневно	Классные руководители
21	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в триместр	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
22	Профорентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Исакова Е.А., Классные руководители
23	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Бугринова Е.Ж., классные руководители
24	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Исакова Е.А.
25	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Классные руководители
26	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
27	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	В течение года	Классные руководители

### 3.1.1. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа по преемственности начальной, основной и средней школы</b>			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Барановская Т.Е.
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
<b>Работа с одаренными детьми</b>			
1	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
3	Подготовка учащихся к школьным и районным	По графику	Учителя-

	олимпиадам		предметники
4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	октябрь	Учителя-предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители, учителя-предметники
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники
<b>Дополнительное образование</b>			
1	Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Бугринова Е.Ж., Руководители кружков
2	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью	Октябрь	Бугринова Е.Ж., Устинова С.А., Классные руководители
3	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Бугринова Е.Ж., Руководители кружков
<b>Предупреждение неуспеваемости</b>			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е., учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Исакова Е.А. Барановская Т.Е., , учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., учителя-предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., учителя-предметники
5	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., Устинова С.А.
6	Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Исакова Е.А., Учителя-предметники
7	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Исакова Е.А.
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в	В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.

	ходе тематических комплексных проверок		
--	--	--	--

### 3.1.2. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, Устинова С.А.
3	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Исакова Е.А. Егорова Т.А.
4	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Проккоева Н.Н.
5	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А., Бугринова Е.Ж.
6	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Лукьянова О.Е., Фарманян А.Л.
7	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Проккоева Н.Н.
8	Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
9	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
10	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Бугринова Е.Ж.
11	День здоровья	Сентябрь–май	Бугринова Е.Ж., Лукьянова О.Е.
12	Проводить: – осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; – проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; – профилактические беседы по всем видам ТБ; – беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы;	В течение года	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А., Бугринова Е.Ж.

	– тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций		
13	Проверить наличие и состояние журналов: – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – оперативного контроля; – входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А., Бугринова Е.Ж
14	Продолжить изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности»	В течение года	Щёлоков П.И.
15	Организовать: – углубленный медосмотр учащихся по графику; – профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; – работу спецмедгруппы; – проверку учащихся на педикулез; – освобождение учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании	В течение года	Медсестра
16	Проводить: – вакцинацию учащихся; – хронометраж уроков физкультуры; – санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки	В течение года	Медсестра  Заместитель директора по АХР
17	Организовать работу школьной столовой	Ноябрь	Проккоева Н.Н.
18	Организовать горячее питание учащихся льготной категории за бюджетные средства и учащихся за родительские средства на базе школьной столовой	В течение года	Проккоева Н.Н.
19	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Медсестра

### 3.1.3. План-график работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Задачи:

1. Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в течение 2024-2025 учебного года.
3. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновленных ФГОС ООО и СОО.

### План мероприятий по реализации ФГОС НОО

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Создание организационно-управленческих условий</b>			
1	Уточняющий анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
2	Обсуждение на педагогических советах вопросов по реализации обновленных ФГОС	Май	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
3	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
4	Корректировка основной образовательной программы начального общего образования школы	По мере обновления нормативных документов	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
5	Корректировка и утверждение учебного плана	Август	Барановская Т.Е.
6	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
7	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
8	Реализация региональных методических рекомендаций по духовно-нравственному развитию младших школьников в условиях реализации ФГОС	В течение года	Барановская Т.Е.
9	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации обновленных ФГОС	В течение года	Капустина А.А.
10	Внесение изменений в локальные акты школы	Сентябрь	Проккоева Н.Н.
11	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам и процедуре, установленным управлением образования	Барановская Т.Е.
12	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Барановская Т.Е., Бугринова Е.Ж.
13	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Барановская Т.Е., Бугринова Е.Ж.
<b>Кадровое обеспечение</b>			
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС начального общего образования	Август	Барановская Т.Е.
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей начальных классов, желающих преподавать	В течение года	Проккоева Н.Н.



	ОРКСЭ		
3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по ФГОС н	В течение года	Проккоева Н.Н.
4	Организация доступа педагогических работников к постоянно действующим консультационным пунктам, семинарам по вопросам ФГОС НОО	В течение года	Барановская Т.Е.
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО	Август	Семёнова Г.В.
4	Обеспечение доступа учителям, работающим по ФГОС НОО, ООО, СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
<b>Организационно-информационное обеспечение</b>			
1	Проведение диагностики готовности школы к продолжению работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	Август	Проккоева Н.Н.
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (включение в публичный доклад директора раздела, отражающего ход работы по обновленным ФГОС НОО)	Декабрь–январь	Проккоева Н.Н.
3	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е. Исакова Е.А.

**План мероприятий по реализации ФГОС ООО**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

<b>Нормативное обеспечение</b>			
1	Изучение нормативных документов по ФГОС федерального, регионального, муниципального уровней	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Анализ перечня оборудования, необходимого для реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н.
3	Разработка, актуализация вариантов нормативных документов на 2023–2024 учебный год	Август	Проккоева Н.Н.,
4	Разработка внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
<b>Заместитель</b>			
1	Разработка системы методического сопровождения, обеспечивающего успешную работу по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
3	Организация работы с родителями по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
4	Разработка, утверждение и проведение семинаров по ФГОС ООО	В течение года	Исакова Е.А.
5	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых в соответствии с ФГОС ООО	Первое полугодие	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., учителя-предметники, библиотекарь
6	Заключение договоров на обеспечение дополнительного образования для формирования модели внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н.
7	Разработка годового календарного учебного графика школы на 2025–2026 учебный год	В течение года	Проккоева Н.Н.
8	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности в контексте ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., учителя-предметники
9	Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
<b>Методическое обеспечение</b>			
1	Участие в региональных семинарах по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н.
2	Заявка на повышение квалификации в рамках обновленных ФГОС	В течение года	Исакова Е.А.
3	Педсовет «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности, как фактор повышения качества образования»	Ноябрь	Исакова Е.А.
4	Педсовет «Общесоциальные навыки в общении»	февраль	Исакова Е.А., Бугринова Е.Ж.
5	Методический семинар «Формирование метапредметных результатов образования»	Март	Исакова Е.А.

	(определенных ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)»		
<b>Кадровое обеспечение</b>			
1	Повышение квалификации учителей, администрации	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Привлечение специалистов доп. образования для реализации внеурочной деятельности	В течение года	Проккоева Н.Н.
3	Выявление затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Исакова Е.А.
<b>Информационное обеспечение</b>			
1	Пополнение страницы на сайте школы о работе по обновленным ФГОС	В течение года	Ламбин С.С.
2	Освещение в СМИ деятельности школы по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., Ламбин С.С.
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
1	Инвентаризация материально-технической базы основной школы	Октябрь–ноябрь	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А.
2	Подготовка учебных кабинетов для работы по обновленным ФГОС	Август	Проккоева Н.Н.
3	Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Проккоева Н.Н., Семёнова Г.В.
<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>			
1	Заключение допсоглашений к трудовому договору с педагогами, участвующими в процессе реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н.
2	Составление сметы расходов с учетом введения и реализации ООП ООО	Июнь–август	Проккоева Н.Н.

#### План мероприятий по реализации ФГОС СОО

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Локальное нормативное регулирование</b>			
1	Корректировка положения об индивидуальном учете и поощрениях обучающихся	Август	Исакова Е.А.
2	Корректировка положения об индивидуальном учебном плане	Август	Исакова Е.А.
3	Обновление структуры «Портфолио обучающегося» (как приложения к положению об индивидуальном учете) в части фиксации результатов проектной деятельности	Август	Бугринова Е.Ж.
<b>Профилизация и профориентация</b>			
4	Профессионально ориентированная диагностика обучающихся 10-х классов при	Сентябрь	Капустина А.А. Захмылова М.В.

	участии регионального центра методической поддержки		
5	Мастер-класс для 10-классников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут	Сентябрь	Захмылова М.В.Капустина А.А.
6	Совещание по адаптации обучающихся 10-х классов	Октябрь	Капустина А.А.
Учебно-методическое и информационное обеспечение			
7	Корректировка рабочих программ по предметам	Август	Исакова Е.А., педагоги-предметники
8	Контроль состояния оценочных средств при реализации ООП СОО(оценочных модулей рабочих программ)	Сентябрь–октябрь	Исакова Е.А., педагоги-предметники
Кадры и цифровая среда			
9	Внутриорганизационная диагностика педагогов с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС старшей школы»	Сентябрь	Проккоева Н.Н.

### 3.2. Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации. Аттестация.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>Утверждение списка аттестующихся учителей. Ознакомление учителей с положением об аттестации.</p> <p>Оформление стенда.</p> <p>Организация посещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уроков;</li> <li>• внеклассных мероприятий</li> </ul>	<p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместители директора</p>
<p>Проверка ЗУН по предмету</p> <p>Изучение работы учителя с родителями обучающихся класса.</p> <p>Мастерство учителя, претендующего на первую квалификационную категорию (Ротарь Л.В., Апостолова О.Н., Фролова Е.П.), на высшую квалификационную категорию (Роговцова М.В., Алиева Л.И., Суркова Т.В.)</p> <p>Ознакомление с работой учителя по самообразованию (выступления на педсоветах, методических объединениях)</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p>	<p>Барановская Т.Е., Исакова Е.А.</p> <p>Экспертная группа</p>

<p>Организация наставничества:</p> <p>а) семинар-практикум по изучению программ;</p> <p>б) составление планов;</p> <p>в) учет ЗУН;</p> <p>г) самоанализ;</p> <p>д) посещение уроков;</p> <p>е) открытые уроки</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>апрель</p>	<p>Барановская Т.Е., Исакова Е.А.</p>
---	---	---------------------------------------

### 3.3.Совещание при директоре

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1	<p>1. Анализ охвата детей микрорайона обучением.</p> <p>2. Организация внеклассных мероприятий, секций, кружков.</p> <p>3. Анализ анкет обучающихся 9-11 классов по выбору элективных курсов.</p>	сентябрь	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Барановская Т.Е..
2	<p>1. Правильное заполнение классных журналов.</p> <p>2. Соблюдение преемственности. Адаптация обучающихся 1 класса.</p> <p>3. Оформление учебных кабинетов.</p> <p>4. Мониторинг смыслового чтения 2 – 6 классы.</p> <p>5. Анализ входного контроля.</p>	сентябрь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.. Капустина А.А.
3	<p>1. Изучение преподавания биологии в 5, 6 классах.</p> <p>2. Классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х и 10 классах в период адаптации .</p> <p>3. Изучение состояния преподавания иностранного языка 2 – 4, 7 – 11 классах.</p> <p>4. Проверка посещаемости занятий «трудными» обучающимися 5-8 классов</p> <p>5. Подготовка школы к зиме.</p>	октябрь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
4	<p>1. Работа школьной библиотеки по дополнительному образованию.</p> <p>2. Организация горячего питания школьников.</p>	Октябрь февраль	Семенова Г.В. Устинова С.А.
5	<p>1. Изучение преподавания физики и химии в 8 – 11 классах</p> <p>2. Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию (Фролова Е.П., Ротарь Л.В., Роговцова М.В., Алиева Л.И., Апостолова О.Н., Суркова Т.В.)</p> <p>3. Работа по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4. Анализ итогов I триместра.</p>	Ноябрь  В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.
6	<p>1. Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>2. Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)</p>	декабрь	Исакова Е.А.
7	<p>1. Посещение внеклассных мероприятий.</p> <p>2. Организация дежурства учителей на 2</p>	январь	Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А.

	<p>полугодие.</p> <p>3. Классно-обобщающий контроль: состояние преподавания предметов и результативность обучения в 8 классах</p> <p>4. Тепловой и световой режим в школе.</p>		Егорова Т.А.
8	<p>1. Состояние преподавания математики в 5 – 11 классах</p> <p>2. Анализ итогов II триместра.</p> <p>3. Проведение предметных недель</p>	февраль	Бугринова Е.Ж. Барановская Т.Е. Исакова Е.А. Ламбин С.С. Маслова С.И.
9	<p>1. Охрана труда и соблюдение правил ТБ при работе с обучающимися.</p>	В течение года	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж.
10	<p>1. Посещение уроков математики, русского языка, химии, физики в 9 и 11 классах по подготовке к ГИА</p> <p>2. Проверка состояния кабинетов.</p> <p>3. Оформление классных журналов.</p>	В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
11	<p>1. Контроль за преподаванием русского языка в 7-11 классах</p> <p>2. Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и «группой риска»</p> <p>3. Проверка школьной документации.</p> <p>4. Итоги предварительного набора обучающихся в 1 класс</p>	март	Исакова Е.А. Устинова С.А. Барановская Т.Е.
12	<p>1. Контроль за реализацией индивидуального обучения</p> <p>2. Контроль качества художественно-эстетического воспитания обучающихся на уроках музыки, физкультуры и ИЗО</p> <p>3. Контроль организации работы с одарёнными детьми</p>	апрель	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
13	<p>1. Организация окончания учебного года.</p> <p>2. Расстановка кадров на новый учебный год.</p> <p>3. Контроль выполнения рабочих учебных программ.</p> <p>4. Проверка организации итогового повторения 1 – 11 классы</p> <p>5. Мониторинг уровня удовлетворённости родителями , обучающимися организации образовательного процесса</p> <p>1. Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год.</p> <p>6. Организация летнего отдыха детей.</p> <p>7. Анализ итогов года</p>	май	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е. Бугринова Е.Ж.
14	<p>1. Состояние классной и школьной документации.</p> <p>2. Итоги ГИА обучающихся 9, 11 классов</p> <p>3. Проверка организации летнего труда и отдыха обучающихся</p> <p>4. Анализ работы по ВШК.</p> <p>5. Проект плана на новый учебный год.</p>	июнь	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж. Барановская Т.Е. Устинова С.А. Исакова Е.А.

### 3.4. График проведения предметных недель

№	Предмет	Ответственный	сроки	Где рассматривается
1	Начальные классы	Барановская Т.Е.	1 неделя февраля	Совещание при директоре
2	Русский язык, иностранные языки, литература, история и краеведение	Ламбин С.С.	2 неделя февраля	Совещание при директоре
4	Математика и информатика, химия и физика, биологии и география	Исакова Е.А.	3 неделя февраля	Совещание при директоре
5	ОБЖ, физкультура и технология, музыка и ИЗО.	Маслова С.И.	4 неделя февраля	Совещание при директоре

### 3.5. График посещения уроков

№	Предмет	Ответственный	Сроки	Где рассматривается
1	1 классы (адаптация обучающихся 1 класса)	Барановская Т.Е.	октябрь	Совещание при директоре
2	Иностранный язык (изучение преподавания) 2 – 4, 7 – 11 классы	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	октябрь	Совещание при директоре
3	Биология (изучение преподавания) 5,6 классы	Исакова Е.А.	октябрь	Совещание при директоре
4	5 классы (адаптация обучающихся 5 класса)	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	октябрь	Совещание при директоре
5	3 классы (контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения)	Барановская Т.Е.	ноябрь	Совещание при директоре
6	История, обществознание (изучение преподавания) 9 класс	Исакова Е.А.	ноябрь	Совещание при директоре
7	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию (Суркова Т.В., Апостолова О.Н., Фролова Е.П., Роговцова М.В., Ротарь Л.В., Алиева Л.И.)	Исакова Е.А.	ноябрь	Совещание при директоре
9	Физика 7- 11 классы (подготовка к ГИА)	Исакова Е.А.	декабрь	Совещание при директоре
10	8 классы (контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения)	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
11	Химия, биология, физика (проведение практических и лабораторных работ) 5 – 11 классы	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
12	9 класс (подготовка выпускников к ОГЭ)	Исакова Е.А.	в теч.года	Совещание при директоре

13	Контроль за преподаванием информатики и ИКТ в 7 – 11 классах	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
14	Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, технологии, информатики.	Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
15	Контроль за преподаванием русского языка в 7-9 классах	Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
16	Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми «группы риска» в 5-9 классах.	Барановская Т.Е Проккоева Н.Н. Устинова С.А.	март	Совещание при директоре
17	Проверка школьной документации (электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	Барановская Т.Е Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
18	Контроль реализации индивидуального обучения обучающихся	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
19	Музыка, физкультура и ИЗО (контроль состояния преподавания предметов)	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
20	Контроль организации работы с одаренными детьми	Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
21	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 8 классы	Бугринова Е.Ж.	апрель	Совещание при директоре
22	Контроль выполнения рабочих учебных программ по всем предметам учебного плана во всех классах	Исакова Е.А.	май	Совещание при директоре
23	Проверка организации итогового повторения на уроках в 1-4, 5-11 классах	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	май	Совещание при директоре

### 3.6. План работы школьного методического совета

№	Тема	Сроки
1.	<p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2024-2025 учебном году.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2020 учебный год, плана работы научно- методической площадки.</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, рабочих программ внеурочной деятельности, адаптированных рабочих программ обучающихся с ЗПР, рабочих программ по предметам (индивидуальное обучение), планов работы методических объединений, проведения предметных недель.</p> <p>4. К вопросу о подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской</p>	Август



	<p>олимпиады школьников 2024-2025 учебного года. Организация работы по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 2024 -2025 учебного года.</p> <p>5. Организация работы с одарёнными обучающимися.</p> <p>6. Организация работы и утверждение плана работы по подготовки к ГИА-9 ГИА-11 в 2025 году.</p> <p>7. Рассмотрение тем итоговых индивидуальных проектов в 9-х и 11-х классах</p>	
2.	<p>1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024- 2025 учебном году.</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение тематики исследовательских работ учащихся и педагогов.</p> <p>3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр.</p> <p>4. Оформление руководителями МО документации в рамках работы МО.</p> <p>5. Подготовка к проведению Фестиваля методических разработок</p>	Ноябрь
3.	<p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.</p> <p>2.Организация предметных недель.</p> <p>3. Итоги написания итогового сочинения за курс средней школы.</p> <p>4. Результаты участия обучающихся в муниципальном (втором) этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p>	Январь
4.	<p>1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям.</p> <p>2.Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров.</p> <p>3. Итоги окончания 2 триместра</p> <p>4. Работа ШМО с обучающимися низкой учебной мотивацией</p>	Март
5.	<p>1.Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.</p> <p>2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 триместр.</p> <p>3.Утверждение графика промежуточной аттестации во 2-8 классах.</p> <p>4.Подготовка УМК на новый учебный год.</p>	Май
6.	<p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год.</p> <p>2.Анализ работы методического совета школы и планирование работы на 2025-2026 уч.год.</p> <p>3.Результаты работы преемственности между начальным и основным звеном.</p> <p>4.«Копилка» материалов передового педагогического опыта учителей.</p> <p>5.Результаты ОЭР</p>	Июнь

### План работы методического кабинета школы

№ п\п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Подбор методических материалов к проведению педсоветов.	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В течение года
2.	Подбор материала и литературы по методической теме школы.	Руководители ШМС	В течение года
3.	Приобретение методической и справочной литературы	Семенова Г.В.	В течение года
4.	Организация выставок. Презентация достижений.	Барановская Т.Е.	В дни предметных недель
5.	Работа по созданию школьной видеотеки	Семенова Г.В.	В течение года
6.	Работа по обобщению передового опыта. Творческий отчет учителей.	Руководители ШМС	3 триместр

8.	Участие в профессиональных конкурсах	Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В течение года
----	--------------------------------------	--	-------------------

### 3.7. План работы Управляющего совета МБОУ СОШ№6 г. Конаково на 2024-2025 уч.год

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:** осуществление государственно-общественного управления учреждением.

#### **Задачи Управляющего Совета:**

1. Определение основных направлений развития МБОУ СОШ№6 г. Конаково.
2. Содействие созданию в МБОУ СОШ№6 г. Конаково оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности.
4. Осуществление контроля за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, безопасного пребывания обучающихся в учреждении.
5. Реализация детско-взрослых значимых проектов.
6. Обеспечение информированности общественности о состоянии дел в МБОУ СОШ№6 г. Конаково
7. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств;
8. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
9. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

#### **1. Взаимодействие с родительским коллективом.**

В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии:

- по организационным и финансовым вопросам,
- по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ,
- по связи с общественностью и правовому всеобучу,
- по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий.

Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие УС и РК в следующих вопросах:

- изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками),
- организации и проведения традиционных школьных и городских мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.);
- содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, подготовка костюмов, приобретение необходимых канцтоваров и др.);
- осуществления профориентационной работы;
- рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей,
- подготовки публичного доклада.

#### **2. Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- лицензирование ОУ,

- аккредитация ОУ,
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов;
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников учреждения;
- подготовка публичного доклада;
- оформление образовательного заказа педагогов;
- годовой календарный учебный график;
- контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

### **3. Взаимодействие УС с директором школы.**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения;
- организация деятельности рабочих групп (комиссий);
- согласование режима работы учреждения;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- утверждение сметы расходования средств;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка публичного доклада;
- расширение сферы социального партнёрства;
- сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

### **4. Взаимодействие УС с общественностью:**

Вопросы взаимодействия:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- представление результатов образовательной деятельности в СМИ;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой экспертизы качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей;
- деятельность комиссий (рабочих групп).

## **План работы УС по направлениям**

### **1. План заседаний УС**

<b>№п/п</b>	<b>СРОК</b>	<b>ТЕМА</b>
	ежемесячно до 28 числа	Заседание Управляющего совета по распределению стимулирующего фонда оплаты труда
1.	Август 2024	1. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в 2024-2025 учебном году 2. Утверждение плана Управляющего совета Учреждения. 3. Утверждение плана работы школы на 2024-25 учебный год.

		<p>Утверждение календарного графика и учебного плана на 2024-25 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Состояние антитеррористической защищенности общеобразовательного учреждения, организация мероприятий по пожарной безопасности.</li> <li>5. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.</li> <li>6. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий.</li> <li>7. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс.</li> <li>8. О проведении школьного этапа олимпиад по общеобразовательным предметам.</li> <li>9. Утверждение кандидатур общественных наблюдателей за проведением школьного этапа олимпиад по общеобразовательным предметам на территории муниципального образования «Конаковский район»</li> <li>10. Организация дополнительного образования в Учреждении. Инклюзивное образование в школе. Внеурочная деятельность.</li> </ol>
2.	Ноябрь 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к осенне- зимнему сезону.</li> <li>2. Организация каникулярной занятости детей и подростков.</li> <li>3. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией</li> <li>4. О соблюдении и выполнении санитарных требований в ОУ</li> </ol>
3.	Декабрь 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы.</li> <li>2. Оказание психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей-инвалидов, детей находящихся под опекой и попечительством.</li> <li>3. Организация каникулярной занятости детей и подростков.</li> <li>4. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.</li> <li>5. О работе педагогического коллектива по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.</li> <li>6. О проведении муниципального этапа олимпиад по общеобразовательным предметам.</li> <li>7. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год.</li> </ol>
4.	Февраль 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.</li> <li>2. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</li> <li>3. Обеспечение обучающихся учебниками.</li> <li>4. Итоги мониторинговых исследований в школе</li> <li>5. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания.</li> <li>6. Энергосберегающие мероприятия в школе.</li> </ol>

		7. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей.
5.	Апрель 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение аттестационного периода учащихся 9, 11-х классов.</li> <li>2. Организация и результаты внутришкольного контроля образовательной деятельности в учебном году</li> <li>3. Организация и проведение промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах.</li> <li>4. Об организации и проведении конференции по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»</li> </ol>
6.	Май 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.</li> <li>2. Порядок окончания учебного года.</li> <li>3. О подготовке школы к новому учебному году. Ремонтные работы.</li> <li>4. О приобретении учебников</li> <li>5. Итоги внешних проверок Школы в 2024-2025 году. Контроль качества образования.</li> <li>6. О подготовке и разработке Плана работы школы, УС, Публичного доклада к новому учебному году.</li> </ol>

## 2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ СОШ №6 г. Конаково

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ финансовых возможностей школы на предмет укрепления материально-технической базы	ноябрь	директор

## 3. Содействие созданию в МБОУ СОШ №6 оптимальных условий и форм организации образовательного процесса

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Согласование режима работы образовательного учреждения	сентябрь	директор
2.	Контроль за подготовкой к летнему отдыху	май- июнь	директор
3.	Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса	в течение года	Члены УС
4.	Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда школьников, за сохранением и укреплением их здоровья.	в течение года	Члены УС
5.	Контроль над качеством организации питания	октябрь, март	Члены УС
6.	Контроль над соблюдением требований к одежде обучающегося	в течение года	Члены УС
7.	Участие в работе школьного совета профилактики	в течение года	Члены УС

8.	Участие в педсоветах	в течение года	Члены УС
----	----------------------	----------------	----------

#### 4. Участие членов УС в образовательном процессе

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Участие в традиционных мероприятиях школы	в течение года	Бугринова Е.Ж.

#### 5. Обеспечение информирования общественности о состоянии дел в школе

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Размещение на сайте школы наиболее значимой информации о деятельности Управляющего совета с целью ознакомления с ней общественности	постоянно	Ламбин С.С.
2.	Содействие членам Управляющего Совета в размещении публикаций о школе в СМИ	постоянно	Ламбин С.С.
3.	Выступление членов Управляющего Совета на классных и общешкольных собраниях с целью информирования о работе Совета	постоянно	Члены УС

#### 3.8. План работы со слабоуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	<u>Мониторинг</u> 1.Определение групп слабоуспевающих обучающихся по итогам триместров. 2.Определение учебных предметов, при подготовке к которым ученики часто испытывают затруднения. 3.Уделение внимания состоянию здоровья обучающихся.	Октябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2	Анализ причин неуспеваемости по итогам триместров.	В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
3	Ведение поэлементного анализа контрольных работ по предметам с целью выявления типичных ошибок.	В течение года	Исакова Е.А.
4	Разработка путей преодоления конкретных затруднений учащихся.	В течение года	Руководители ШМО
5	Организация дополнительных индивидуальных занятий с учащимися с целью работы над типичными ошибками.	В течение года	Учителя-предметники
6	Беседы с учащимися, испытывающими затруднения.	В течение года	Сафронова М.Г.
7	Усиление контроля за ведением дневников, выполнением домашних заданий, посещаемостью уроков.	В течение года	Устинова С.А.

8	Разнообразные формы работы с родителями	В течение года	Классные руководители,
9.	Консультации для родителей по возникающим проблемам, встречи с психологом, учителями – предметниками	В течение года	Устинова С.А. Сафронова М.Г.
10	Организация посещений учителей - предметников в 4 кл., которые будут обучать учащихся в 5-х классах.	2 полугодие	Исакова Е.А.Барановская Т.Е.
11	Контроль за привлечением учеников в подготовку внеклассных мероприятий	в течение года	Бугринова Е.Ж.

### 3.9. План работы с «одарёнными» детьми

**Цель:** Создание благоприятных условий для развития одарённых детей в интересах личности, общества и государства.

**Задачи:** 1.Создание оптимальных условий для развития и реализации способностей.

2. Выстраивание целостной системы работы с одарёнными детьми.

3.Объединение усилий по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.

4. Пополнение информационного банка данных по направлению «Одарённые дети».

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание банка данных обучающихся, успешных в освоении отдельных предметов или видов деятельности.	сентябрь-октябрь	Исакова Е.А. кл. руководители
2	Организация и проведение игр и конкурсов «Русский медвежонок», «Еж», «Слон», «Золотое руно», «Орленок», «Олимпус»	октябрь-ноябрь	Исакова Е.А. рук.ШМО
3	Организация и проведение 1 тура (школьных) предметных олимпиад.	Сентябрь-октябрь	Исакова Е.А. рук.ШМО
4.	Подготовка победителей внутришкольных олимпиад к участию в районных олимпиадах.	октябрь	Исакова Е.А. учителя - предметники
5.	Выявление одарённых и способных детей к научно-исследовательской работе.	октябрь-декабрь	Исакова Е.А. учителя-предметники
6	Организация индивидуальных консультаций для учителей школы по вопросам организации научно-исследовательской работы с обучающимися.	декабрь	Исакова Е.А., рук.ШМО
7	Организация научно-исследовательской работы обучающихся.	в течение года	Исакова Е.А., учителя-предметники
8	Создание банка данных исследовательских работ.	в течение года	Исакова Е.А., учителя-предметники
9	Разработка методических материалов в помощь организаторам научно-исследовательской работы с обучающимися.	в течение года	Исакова Е.А.
10	Проведение предметных недель с активным участием способных детей.	февраль	Исакова Е.А., учителя - предметники
11	Организация и проведение внеклассных мероприятий направленных на развитие творческих способностей	в течение года	Исакова Е.А., рук.ШМО,

	обучающихся.		учителя-предметники
12	Проведение школьной научно-исследовательской конференции « Шаг в будущее».	апрель	Исакова Е.А.рук.ШМО
13	Участие в районной научно- практической конференции « Планета»	апрель	Исакова Е.А.учителя-предметники

### 3.10. План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА</b>			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9, 11 классов	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Рособнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение года	Проккоева Н.Н.
<b>II. Организационные мероприятия</b>			
1.	Итоги ОГЭ и ЕГЭ - 2025 в сравнении со школами Конаковского района	август	Исакова Е.А.
2.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2024. Задачи учителя-предметника на 2025 год»	сентябрь	Исакова Е.А.
3.	Совещания при директоре 1. «Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 11 классов за 5 лет 2. « Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2025» 3. «Мониторинг подготовки к ГИА-2025»	октябрь 2024-апрель 2025	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
4.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части региональной базы данных участников ОГЭ.	октябрь	Проккоева Н.Н.
5.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет) - о сроках проведения устного собеседования по русскому языку 9 класс -о сроках, местах и порядке подачи и	не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.



	<p>рассмотрения апелляций</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.</p> <p>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных,</p> <p>-о сроках проведения ГИА-9,</p> <p>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</p> <p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</p>	<p>до начала экзаменов;</p> <p>- не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов</p> <p>- до 31 декабря</p> <p>- до 1 апреля;</p> <p>- до 20 апреля;</p> <p>- до 20 апреля.</p>	
6.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте)	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
7.	Формирование базы данных выпускников 9-11-х классов	Октябрь 2024 Февраль 2025	Исакова Е.А. классные руководители
8.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	В течение года	Исакова Е.А. председатели ШМО
9.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ОГЭ, к итоговому собеседованию, итоговому сочинению	Сентябрь 2024-апрель 2025	Исакова Е.А.
11.	Проведения ГИА (собеседование) в соответствии с расписанием утвержденным Рособрнадзором	Декабрь 2024, февраль, май 2025	Исакова Е.А.
12.	Организация репетиционного тестирования в форме ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	Март 2025	Исакова Е.А.
13.	Сбор информации об общественных наблюдателях на ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Апрель 2025	Классные руководители Исакова Е.А.
14.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 25 мая 2025	Исакова Е.А.
15.	Работа с обучающимися по подаче апелляций	Май – июнь	Исакова Е.А.
16.	Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки	Апрель – июнь	Классные руководители
17.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь – август	Исакова Е.А.
18.	Обновление информации на сайте по организации и проведению ОГЭ, ЕГЭ - 2025, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	В течение года	Исакова Е.А.
19.	Ознакомление с результатами ОГЭ и ЕГЭ.	По мере получения результатов из УО	Исакова Е.А.. Классные

			руководители
20.	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ- 2025	Июнь-сентябрь 2025	Исакова Е.А.
<b>III. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ (спецификатор, кодификатор), ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ОГЭ, ГВЭ	в течение года	Председатели ШМО
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Учителя – предметники
3.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	Исакова Е.А.
4.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ОГЭ	Январь	Исакова Е.А.
5.	Проведение тренингов по решению КИМов.	В течение года	Учителя – предметники
6.	Организация обмена опытом работы с КИМами	В течение года	Учителя – предметники
7.	Подбор материала к промежуточной аттестации и пробному экзамену	октябрь Март	Исакова Е.А. Галкина Е.В.
8.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х классов.	В течение года	Учителя – предметники Исакова Е.А.
9.	Проведение консультаций по предметам	В течение года	Учителя – предметники
10.	Консультации для учителей - Нормативно-правовое обеспечение ГИА; - Организационные моменты проведения ГИА-2025; - знакомство с источниками информации, Интернет – ресурсами	В течение года	Исакова Е.А.
11.	Обучение на семинарах «Подготовка к ОГЭ»	В течение года	Исакова Е.А.
12.	Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2025 на ППЭ	Апрель-май 2025	Исакова Е.А.
<b>IV. Работа с классными руководителями</b>			
1.	Подготовка ксерокопий паспортов для формирования банка данных	Октябрь – февраль	Исакова Е.А.Классные руководители
2.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	Октябрь апрель	Исакова Е.А.
3.	Контроль за посещаемостью уроков, элективных курсов	В течение года	Исакова Е.А.
4.	Проведение индивидуальных консультаций	В течение года	Исакова Е.А.

	с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА		
<b>V. Работа с обучающимися</b>			
1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Исакова Е.А.
2.	Проведение анкетирования обучающихся с целью изучения учебных и профессиональных намерений	октябрь 2024 февраль 2025	Исакова Е.А. Сафронова М.Г.
3.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ОГЭ	В течение года	Исакова Е.А. Учителя – предметники
4.	Организация работы ОУ - по определению предметов обучающимися 9-11-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-11-х классов о проведении ГИА	январь 2025 январь 2025 декабрь 2023-январь 2024	Исакова Е.А.
5.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к итоговому собеседованию	В течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	В течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	В течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	Учителя – предметники
9.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	в течение года	Учителя – предметники
10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2024	в течение года	Исакова Е.А.
11.	Мониторинг успеваемости учащихся 9 классов, готовность к ОГЭ	в течение года	Исакова Е.А.
12.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9 классов	в течение года	Исакова Е.А. Бугринова Е.Ж.
13.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2024», размещение информации на сайте	в течение года	Исакова Е.А. Ламбин С.С.
14.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	в течение года	Капустина А.А.
15.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	В течение года	Исакова Е.А. Капустина А.А. Лукьянова О.Е.
16.	Мониторинг посещаемости уроков, элективных курсов, консультаций	в течение года	Исакова Е.А. Бугринова Е.Ж.

	учащимися 9-11-х классов		Классные руководители
17.	Контроль за выполнением программ по учебным предметам, изучаемым в 9-х и 11-х классах	в течение года	Исакова Е.А.
<b>VI. Работа с родителями</b>			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение года	Исакова Е.А. классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	В течение года	Исакова Е.А.
3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	В течение года	Исакова Е.А.Классные руководители
3.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	В течение недели после проведения работы	Классные руководители
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	Январь- февраль	Исакова Е.А.
5.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	в течение года	Капустина А.А.
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ГИА, ходе проведения ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2024- май 2025	Исакова Е.А.

## План-график подготовки к ОГЭ и ЕГЭ

Цели:

1. Совершенствование деятельности образовательного учреждения по подготовке к итоговой аттестации.
2. Формирование базы данных по данному направлению
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	2	3
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ОГЭ и ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2. Назначение координатора по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директор по УВР
	3. Изучение методических писем	Учителя - предметники-предметники
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, 5. Методический совет с повесткой дня «Организация научно- методической работы в школе по вопросам ОГЭ и ЕГЭ»	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора по подготовки к ОГЭ и ЕГЭ Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовки к ОГЭ	секретарь
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации для обучающихся 2. Создание внутришкольной системы индивидуального сопровождения обучающихся по повышению уровня предметных достижений 3. Информирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ (приказы, выбор предметов) - инструктирование учащихся - КИМы, официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ 4. Сбор данных о планируемом выборе экзамена 5. Сбор паспортных данных для базы данных по ОГЭ и ЕГЭ 6. Ознакомление с расписанием работы кабинета информатики 7. Анкетирование выпускников	Зам. директор по УВР. учителя-предметники  Зам.директора по УВР, классные руководители, учитель информатики
Работа с родителями	1. Родительское собрание « Особенности проведения ОГЭ и ЕГЭ» 2. Анкетирование родителей 3. Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к итоговому сочинению. Индивидуальные консультации родителей	Зам. директора по УВР и ВР  классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим	1. Ознакомление с приказами по итоговой аттестации на 2024-2025 уч. год. (по мере поступления)	Зам. директора по УВР

коллективом	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Заседание ШМО учителей - предметников «Подготовка учителей и обучающихся к ОГЭ»</li> <li>3. Спланировать деятельность по промежуточным диагностическим работам</li> <li>4. Работа с классными руководителями: <ul style="list-style-type: none"> <li>–контроль успеваемости и посещаемости;</li> <li>–рекомендации по психологическим особенностям выпускников</li> </ul> </li> <li>5. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ОГЭ</li> </ol>	
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся и родителей в вестибюле школы, библиотеке и в каждом предметном кабинете	Зам. директора по УВР, библиотечарь, зав. кабинетами
	2. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9 и 11 классов	классные руководители
Нормативные документы	1. Создание ведомости учёта ознакомления с инструкцией по ОГЭ	классные руководители
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Входная диагностическая работа</li> <li>2. Индивидуальное консультирование обучающихся</li> <li>3. Информационная работа по вопросам апелляции</li> <li>4. Контроль успеваемости обучающихся 9 классов по русскому языку, математике.</li> <li>5. Работа с заданиями различной сложности</li> <li>6. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков</li> </ol>	Учителя-предметники, классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ОГЭ	Учителя-предметники, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Использование ИКТ в подготовке обучающихся к ОГЭ	Зам. директора по УВР
<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ</li> <li>2. Подготовка материалов для проведения пробного ОГЭ (тесты, бланки) по русскому языку.</li> </ol>	Директор, зам. директора по УВР учителя русского языка и литературы
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по обучающимся школы.	Ответственный за базу данных, классные руководители

Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности (на дополнительных занятиях по всем предметам, вынесенных на ОГЭ)	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ 2. Родительское собрание «Итоги входящей диагностики и подготовка к ОГЭ»	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и <u>ЕГЭ</u> 2. Внесение изменений в тематическое планирование	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по теме «Как избежать стрессовых ситуаций»	Зам. директора по ВР. педагог-психолог
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами 2. Вторичное анкетирование	Классные руководители Зам. директора по УВР.
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ(по плану психологического сопровождения обучающихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ) 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности 4. Подготовка к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ 5. Проведение итогового собеседования в 9 классе	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники
Работа с родителями	Проведение родительских собраний с повесткой дня: – «Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»; – «О порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2. Ознакомление с методическими письмами (по мере поступления) 3. Анализ итогов репетиционных работ по русскому языку 4. Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9 класса.	Зам. директора по УВР
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Организационно-ме-	1. Подготовка материалов для проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ(тесты, бланки) по	Учителя математики,

тодическая работа	математике	Зам. директора по УВР
	<p>2. Разработка анкеты для обучающихся после проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ.  <i>Анкета 1. Каковы ваши впечатления от пробного ОГЭ (ЕГЭ)? 2. Самое трудное на экзамене — это ... ,3. Какие задания для вас были самые легкие? 4. Какие задания оказались самыми трудными? 5. В целом экзамен для вас оказался: а) легким (вам легко было выполнить все задания); б) сложным (большинство заданий не удалось решить); в) средним (что-то было легко, а что-то трудно)</i></p> <p>3. Анализ результатов пробного ОГЭ и ЕГЭ  Анализ результатов анкетирования обучающихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей</p> <p>5. Анализ ошибок при заполнении бланков (после проведения каждой пробной работы)</p>	<p>педагог-психолог  директор школы,  зам. директора по УВР,</p> <p>учителя-предметники</p>
Нормативные документы	<p>1. Анализ результатов проведения пробного ОГЭ (ЕГЭ) по русскому языку (справка)</p> <p>2. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов</p> <p>3. Справка о результатах проверки классных журналов ( проведение уроков повторения и обобщения)</p>	Директор школы, зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	<p>1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ согласно общешкольному плану</p> <p>2. Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам, вызывающим наибольшие трудности по всем учебным предметам, выбранных учащимися на ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>4. Работа по заполнению бланков</p> <p>5. Подготовка к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ по математике.</p> <p>6. Анкетирование обучающихся после проведения пробного экзамена</p> <p>7. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство с инструкцией по подготовки к ОГЭ и ЕГЭ</li> <li>– правила поведения на ОГЭ и ЕГЭ</li> <li>– инструктирование обучающихся</li> </ul>	<p>Педагог-психолог  Учителя-предметники</p> <p>Организатор ЕГЭ в аудитории, учитель-предметник</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР и ВР
Нормативные документы	<p>1. Справка о результатах проведения пробного ОГЭ по математике</p> <p>2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ и</p>	Зам. директора по УВР



	ЕГЭ (Лист ознакомления с памяткой для выпускников) 3. Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ОГЭ и ЕГЭ	Директор
Работа с обучающимися	1. Итоговое собеседование по русскому языку 9 класс 2. Итоговое сочинение по русскому языку 11 класс 3. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ согласно общешкольному плану 4. Индивидуальное консультирование обучающихся 5. Работа по заполнению бланков 6. Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам, вызывающим наибольшие трудности по всем учебным предметам, выбранных обучающимися на ОГЭ и ЕГЭ. 7. Проведение мониторинга успеваемости по предметам по выбору	Педагог-психолог Учителя-предметники Организатор ГИА в аудитории, учитель-предметник  Учителя-предметники
Работа с родителями	Информирование родителей с результатами проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Производственное совещание с повесткой дня «Результаты пробного ОГЭ и ЕГЭ» 2. Анализ итогов репетиционных работ по математике и русскому языку.	Зам. директора по УВР
<b>МАРТ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору»	Директор
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ 2. Приказ о результатах проведения пробных экзаменов по выбору	Зам. директора по УВР  Директор
Работа с обучающимися	1. Итоговые диагностические работы по русскому языку и математике по линии УО администрации Конаковского района. 2. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ 3. Работа по заполнению бланков 4. Сбор уточнённых данных о выборе экзаменов.	Педагог-психолог Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Проведение родительских собраний, посвященных вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ. «Условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору».	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ОГЭ и ЕГЭ. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР

<b>АПРЕЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение. Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы</li> <li>2. Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников школы»</li> <li>3. Результаты мониторинга успеваемости по обязательным предметам и предметам по выбору</li> </ol>	<p>Директор, зам. директора по УВР, ответственный за базу данных Зам. директора по УВР</p>
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору</li> <li>2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ОГЭ и ЕГЭ</li> </ol>	Зам. директора, классные руководители
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологическая подготовка к ОГЭ</li> <li>2. Индивидуальное консультирование обучающихся</li> <li>3. Организация работы с заданиями различной сложности</li> <li>4. Работа по заполнению бланков</li> </ol>	Педагог-психолог Учителя-предметники Зам. директора школы, Классный руководители
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники
<b>МАЙ</b>		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ОГЭ</li> <li>2. Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена)</li> <li>3. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.</li> </ol>	Директор, Классные руководители, Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ</li> <li>2. Индивидуальное консультирование обучающихся</li> <li>3 Работа по заполнению бланков</li> <li>4. Оповещение обучающихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ</li> </ol>	Педагог-психолог Учителя-предметники Классные руководители Зам.директора по УВР
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Классный руководитель, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ обучающихся 9классов. Контроль подготовки к ЕГЭ обучающихся 11 классов	Зам. директора по УВР
<b>ИЮНЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ». <i>Вопросы для обсуждения: 1. Анализ качества подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Уровень</i>	Директор, зам. директора,

	<i>профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.</i>	классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о выпуске обучающихся 9 и 11 классов. 2. Подготовка справки о качестве подготовки и результатах ОГЭ и ЕГЭ 3. Формирование отчетов по результатам ОГЭ и ЕГЭ. 4. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Организационно-методическая работа	Обсуждение на ШМО «Итоги ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году»	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог

### 3.11. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И МОНИТОРИНГ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Форма контроля	Ответственные	Форма обсуждения результатов
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1	Сбор информации о трудоустройстве выпускников	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Сравн. анализ
2	Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	3 неделя	административный	Егорова Т.А.	Совещание при директоре
3	Проверка списков обучающихся, комплектования ГПД.	1 неделя	административный	Барановская Т.Е. Проккоева Н.Н.	Совещание при директоре
4	Контроль распределения учебников по классам в соответствии с количеством обучающихся	1 неделя	административный	Проккоева Н.Н. Семёнова Г.В.	Совещание при директоре
5	Проверка личных дел педагогических работников	1 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание
6	Проверка ведения личных дел обучающихся классными руководителями.	4 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
7	Административный входной контроль во 2-9 классах по русскому языку и математике	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
8	Мониторинг по смысловому чтению во 2-6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е.	Заседание ШМО

				Исакова Е.А.	
9	Контроль за обеспеченностью учебниками.	В теч. месяца	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. руководители ШМО	Администр. совещание
10	Проверка документации по технике безопасности и охране труда в кабинетах	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
11	Проверка тематического планирования педагогов Подготовка Рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ООО	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
12	Сбор информации о различных социальных категориях обучающихся и их семей	1 неделя	тематический	Устинова Е.А.	Администр. совещание
13	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях	2 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Администр. совещание
14	Проверка планов воспитательной работы	3 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
15	Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	3 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
16	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
2	Проверка формирования классными руководителями банка данных обучающихся 9-11-х классов (паспортные данные)	Сентябрь-октябрь	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
3	Проверка работы учителей - предметников в соответствии с графиком по подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классе.	1-2 неделя сентября	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Посещение уроков математики и русского языка и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
5	Посещение уроков физики, химии и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре

<b>ОКТАБРЬ</b>					
1	Проверка соблюдения требований пожарной безопасности в школе	4 неделя	административный	Егорова Т.А.	Совещание при директоре
2	Класно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х классах в период адаптации	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е.	Совещание при директоре
3	Проверка преподавания биологии в 5, 6 классах.	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Проверка состояния преподавания иностранного языка 2 – 4, 7 – 11 классах.	3-4 недели	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Проверка посещаемости занятий «трудными» обучающимися 5-8 классов	4 неделя	тематический	Устинова Е.А.	Совещание при директоре
6	Посещение классных часов в 5 – 6 классах	В теч. месяца	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
7	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации педагогическими работниками школы	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	справка
8	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
9	Использование комплекса учебного оборудования центра «Точка роста» на уроках химии	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А., Алиева Л.И.	Совещание при директоре
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Мониторинг качества обучения и уровня обученности обучающихся 9-11-х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
<b>НОЯБРЬ</b>					
1	Контроль объема домашнего задания 5 – 7 классов	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО

2	Административный контроль по математике и русскому языку во 2-9 классах	4 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Контрольно-методический срез по химии в 8 – 11 классах	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Класно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 3-х классах.	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е.	Справка
6	Состояние преподавания истории и обществознания в 6 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
7	Контроль преемственности начального и среднего звена	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
8	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
9	Использование комплекса учебного оборудования центра «Точка роста» на уроках физики	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А., Алиева Л.И.	Совещание при директоре
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Контроль за организацией работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации учителей гуманитарного цикла работы с обучающимися по работе с тестами	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
5	Контроль за организацией работы с заданиями различной сложности.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
1	Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Контроль за преподаванием физики в 7 – 11 классах	В теч.	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО

		месяца			
3	Классно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 7 классах.	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Справка
4	Контрольно-методический срез по теме: «Правописание словарных слов» (2 – 4, 5 – 6 классы)	2 неделя	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Контроль выполнения образовательных программ в 1-10 классах по всем программам учебного плана	5 неделя	обзорный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. руководители ШМО	Педсовет
6	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 11 классы	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
7	Использование комплекса учебного оборудования центра «Точка роста» на уроках биологии	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А., Алиева Л.И.	Совещание при директоре
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А..	Совещание при директоре
2	Проведение пробного экзамена по русскому языку в 9 и 11 классе	2 неделя	тематический	Исакова Е.А., Проккоева Н.Н.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Административное совещание
4	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Административное совещание
5	Мониторинг качества обучения и уровня обученности обучающихся 9-11-х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
6	Пробное собеседование по русскому языку 9 класс	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
7	Пробное итоговое сочинение по русскому языку 11 класс				
8	Контроль за состоянием работы по преподаванию элективных курсов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1	Проверка соблюдения санитарно-гигиенического режима и организации питания обучающихся	4 неделя	текущий	Егорова Т.А.,	Совещание при директоре

2	Проверка своевременности проведения практических и лабораторных работ по природоведению, биологии, химии, физике.	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
3	Класно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 8-х классах.	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.,	Справка
4	Контрольно-методический срез по теме: «Решение задач» (2 – 4, 5- 7 классы)	4 неделя	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Контроль за преподаванием информатики и ИКТ в 7 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ</b>					
1	Формирование базы данных выпускников 9-11 -х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Административное совещание
2	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	диагностика	Исакова Е.А.,	Совещание при директоре
3	Контроль за оформлением стенда, составлением памятки, анкетированием по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.,	Совещание при директоре
4	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
1	Контрольно-методический срез по иностранному языку 7 – 11 классы	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 2 – 4, 5 – 6 классы	3 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Административный контроль по русскому языку и математике в 2 – 11 классах за 2 триместр	3-4 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Состояние преподавания математики в 5 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Итоговое собеседование по русскому языку 9 класс	2 неделя	итоговая аттестация	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Посещение уроков и проведение диагностики	В теч.	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО



	готовности выпускников к ОГЭ	месяца			
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Контроль за психологической 'подготовкой к ОГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
5	Проведение пробного экзамена по математике в 9 классе	4 неделя	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
<b>МАРТ</b>					
1	Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, технологии, информатики.	2 неделя	тематический	Проккоева Н.Н.	Совещание при директоре
2	Контроль за преподаванием русского языка в 7-11 классах	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми «группы риска» в 5-9 классах.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А. Устинова Е.А.	Совещание при директоре
4	Проверка школьной документации (электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
3	Контроль за организацией работы с заданиями различной сложности.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Контроль за состоянием работы по преподаванию элективных курсов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Мониторинг успеваемости обучающихся 9, 11 классов по предметам по выбору	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
<b>АПРЕЛЬ</b>					
1	Контроль реализации индивидуального обучения обучающихся	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре

2	Проверка работы классных руководителей с родителями обучающихся	1 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
3	Контроль качества художественно-эстетического воспитания обучающихся на уроках музыки, физкультуры и ИЗО	3 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Контроль качества знаний по географии 5 – 8 классы.	В течение месяца	тематический	Алексеева Е.В. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Тестирование по физике в 7 – 11 классах.	В течение месяца	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
6	Контроль организации работы с одаренными детьми	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
7	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 11 классы	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе и в 11 классе	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	3неделя	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Контроль за психологической 'подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
<b>МАЙ</b>					
1	Административный контроль по русскому языку и математике в 1 – 11 классах за учебный год	2-3 недели	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	2-3 недели	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Контроль выполнения рабочих учебных программ по всем предметам учебного плана во всех классах	3 неделя	мониторинг	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Проверка организации итогового повторения на уроках в 1-4, 5-11 классах	2 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
5	Мониторинг уровня удовлетворенности родителями, обучающимися организацией образовательного процесса в школе.	3 неделя	мониторинг	Исакова Е.А.	Совещание при директоре

<b>ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ</b>					
<b>1</b>	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>2</b>	Проверка организации и проведение консультаций при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>3</b>	Контроль за проведением консультирования по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>4</b>	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
<b>ИЮНЬ</b>					
<b>1</b>	Итоговая проверка школьной документации: электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения и прием их на хранение	1-2 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>2</b>	Итоговая проверка ведения личных дел обучающихся классными руководителями.	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
<b>3</b>	Проверка протоколов классных родительских и ученических собраний	1 неделя	административный	Бугринова Е.Ж.	Администр. совещание
<b>4</b>	Контроль за результатами учебно-воспитательной работы за 2024-2025 учебный год	3 неделя	итоговый	Проккоева Н.Н. Барановская Т.Е. Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А.	Заседание педагогического совета
<b>5</b>	Проверка организации летнего труда и отдыха обучающихся	В теч. месяца	итоговый	Устинова Е.А. Бугринова Е.Ж.	Совещание при директоре
<b>6</b>	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9-х и 11-х классов	3 неделя	итоговый	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
<b>7</b>	Проверка протоколов заседаний ШМО, совета школы.	3 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание
<b>8</b>	Проверка протоколов педагогического совета школы и приложений к ним.	3 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание

#### 4.1. Рабочая программа воспитания на 2024 -2025 учебный год

##### Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания ООП ООО МБОУ СОШ№6 (далее – Программа воспитания) разработана на основе Федеральной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций. Данная программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в МБОУ СОШ№6 г.Конаково;
- разработана с участием коллегиальных органов управления МБОУ СОШ№6 г.Конаково, в том числе Совета обучающихся, Управляющего совета, и утверждена педагогическим советом школы;
- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

В соответствии с особенностями МБОУ СОШ№6 г.Конаково внесены изменения в содержательный и организационный разделы программы воспитания. Изменения связаны с особенностями организационно-правовой формы, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение

отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

## **1. Целевой раздел**

Содержание воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно- нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №6 г.Конаково планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

### **1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.**

Цель воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся :

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС ООО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №6 г. Конаково планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно- исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастсообразности.

## **1.2. Направления воспитания.**

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ СОШ №6 г. Конаково по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС ООО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

1. Гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.
2. Патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине,

своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

3. Духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

4. Эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

5. Физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

6. Трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

7. Экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8. Ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

### **1.3. Целевые ориентиры результатов воспитания.**

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП ООО установлены ФГОС ООО.

На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС ООО.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

### **Гражданско-патриотическое воспитание:**

- знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине – России, ее территории, расположении;
- сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
- понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины – России, Российского государства;
- понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;
- имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;
- принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

### **Духовно-нравственное воспитание:**

- уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности;
- сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;
- доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;
- умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам,



осознающий ответственность за свои поступки;

- владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий;
- сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

#### **Эстетическое воспитание:**

- способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей;
- проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;
- проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

#### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:**

- бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;
- владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;
- ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;
- сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующей психологические и поведенческие особенности с учетом возраста.

#### **Трудовое воспитание:**

- сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;
- проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;
- проявляющий интерес к разным профессиям;
- участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

### **Экологическое воспитание:**

- понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;
- проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;
- выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

### **Ценность научного познания:**

- выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;
- обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;
- имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

## **2. Содержательный раздел**

### **2.1. Уклад образовательной организации**

В данном разделе раскрываются основные особенности уклада МБОУ СОШ №6 г. Конаково. Уклад задает порядок жизни школы и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад школы удерживает ценности, принципы, нравственную культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик школы и его репутацию в окружающем образовательном пространстве, социуме.

### **Характеристики уклада, особенностей условий воспитания в МБОУ СОШ №6 г. Конаково**

#### ***Специфика расположения школы.***

Здание МБОУ СОШ № 6 находится по адресу: Тверская область, г. Конаково, ул. Маяковского, д.16

Природно - климатические особенности в Центральной России характеризуется как умеренно-континентальные. Зима умеренно морозная, снежная, с устойчивым снежным покровом, что

позволяет уделять большое внимание зимним видам спорта. Лето в Средней полосе России теплое, умеренно влажное, с преобладанием переменной облачной погоды. Летние месяцы позволяют организовывать летние лагеря с дневным пребыванием детей.

*Территориальные особенности.* Микрорайон школы - старая часть города, где большую часть занимает частный сектор. В районе школы находятся спортивный комплекс «Олимп», детский сад, ледовый дворец. Социально-экономическая сфера в микрорайоне школы развита на среднем уровне. Школа стоит на береговой линии реки «Донховка»

Рассмотрев социальный статус населения микрорайона, можно сделать вывод о его неоднородности: большинство населения - люди преклонного возраста, существует полинациональность (цыгане, армяне, азербайджанцы, молдаване, таджики, чеченцы, осетины, украинцы, чуваша, грузины, мордва и др., - ¼ родителей), Часто поступают дети-инофоны или иноэтнические дети. Большой процент населения рабочих профессий (61% - рабочие, 4,5% - ИТР, 3,1% - предприниматели, 2,4% - военнослужащие, 12% - интеллигенция 2,8% - др. категории, 14,2% безработные). В социальном заказе родители ставят на первое место план обеспечения социальной адаптации, развитие индивидуальных способностей, профессиональное самоопределение.

В школу без ограничений принимаются дети, проживающие в микрорайоне, за которым школа закреплена Учредителем. Дети, проживающие вне микрорайона школы, принимаются при наличии свободных мест. Транспортные подъезды к школе удобны и доступны для безопасного перемещения учащихся.

В школе созданы все необходимые условия для обучения и воспитания детей любой категории: в соответствии с требованиями ФГОС обустроены и оснащены современным учебным оборудованием учебные кабинеты, обеспечены компьютерной техникой и доступом в интернет через подключение Wi-Fi имеется оборудование в учебных кабинетах для специалистов для проведения коррекционно-развивающих занятий, спортзал, актовый зал. Необходимые меры доступности и безопасности обеспечены в соответствии с нормативными требованиями.

*Особенности социального окружения.* На территории микрорайона школы и в шаговой доступности от нее расположены организации, полезные для проведения экскурсионных мероприятий с обучающимися, совместных спортивных мероприятий: МБУ ДО «ДЮСШ» Олимп», Городская библиотека, детская библиотека, МБУ Конаковский лёд (ледовый дворец).

*Значимые партнеры школы.* Это подрядные организации, которые на договорной основе обеспечивают пожарную и антитеррористическую защищенность здания школы, содержание и жизнедеятельность здания, питание в школьной столовой. Школа заключает договора о сетевом

взаимодействии с Конаковским колледжем, Филиалом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в Конаково.

**Особенности контингента учащихся.** В 1 - 11 классах школы обучается до 600 обучающихся в зависимости от ежегодного набора первоклассников. Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребёнка и его уровня подготовки к обучению в школе. Основными проблемами в развитии являются нарушения речи, задержка психического развития, есть дети с нарушениями опорно - двигательного аппарата, слабослышащие, слабослышащие. Ежегодно разрабатываются рабочие программы по курсам внеурочной деятельности, функционируют группы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;

-по социальному статусу, который зависит от общего благополучия семьи или уровня воспитательного ресурса отдельных родителей присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением.

-по национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей микрорайона школы. Среди учащихся большой процент детей разных национальностей.

**Источники положительного или отрицательного влияния на детей.** Команда администрации - квалифицированные, имеющие достаточно большой управленческий опыт руководитель, в педагогическом составе – большинство педагогов, имеющих большой опыт педагогической практики, а также присутствуют молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной инициативы В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в школе. Педагоги - основной источник положительного влияния на детей, грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствуют позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования МБОУ СОШ № 6 г. Конаково.

**Возможные отрицательные источники влияния на детей** - социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием и организацией досуга своего ребёнка.

*Оригинальные воспитательные находки школы.*

- 1) Воспитательные системы класса, разработанные классными руководителями на основе системы персональных поручений, целенаправленных воспитательных мероприятий и оценочных инструментов;
- 2) Модель сотрудничества с родителями обучающихся, построенная на установлении конструктивных отношений и целенаправленной организации совместной деятельности

по развитию школьного уклада;

- 3) Практический день как форма организации целенаправленной системной работы по развитию проектной деятельности школьников, позволяет интегрировать содержание урочной и внеурочной деятельности;
- 4) Обеспечение 100% - ного охвата внеурочной деятельностью всех категорий обучающихся за счет профессионального ресурса педагогов школы с привлечением педагогов дополнительного образования;
- 5) Модель управления результатами образования на основе системы распределения профессиональных поручений с учетом свободного выбора, обеспечивающая повышение уровня персональной ответственности каждого педагога за качество выполненной работы.

***Принципы взаимодействия педагогов, школьников и их родителей***, на которых основывается процесс воспитания в школе:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в школе психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников, педагогов и родителей;
- реализация процесса воспитания через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу при активном привлечении родителей учащихся;
- организация основных совместных дел школьников, педагогов и родителей как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

В школе развито ученическое самоуправление, отряд Юных инспекторов дорожного движения «БОНД», школьный спортивный клуб «Прометей», театральная студия «Фантазия», выпускается школьная газета «Школьный вестник». С 2021 года создано первичное отделение Российского движения школьников. С 2022 года в школе создано первичное отделение Российского движения детей и молодежи «Движение первых» С 2022 года школа принимает участие в Программе по развитию личностного потенциала, реализуемой БФ «Вклад в будущее».

Основными традициями воспитания в МБОУ СОШ №6 г. Конаково являются

следующие:

- годовой цикл ключевых общешкольных дел, связанных с важнейшими историческими датами и направлениями воспитательной деятельности школы, который осуществляется через интеграцию воспитательных усилий педагогов;
- коллективные разработки, планирование, проведение и анализ результатов каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников;
- создание условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел присутствует дружеская соревновательность между классами и поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;
- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

- по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребенка и его уровня подготовки к обучению в школе. Имеются обучающиеся с ОВЗ, которые обучаются инклюзивно в общеобразовательных классах.
- по социальному статусу. Присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением, есть дети, состоящие на различных видах учета;
- по национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей района школы.

Источниками положительного влияния на детей прежде всего являются педагоги школы, которые грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствует позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования. Команда администрации имеет достаточно большой управленческий опыт и квалификацию. Педагоги школы – специалисты с продуктивным опытом педагогической практики и молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной

инициативы. В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в школе.

Возможные отрицательные источники влияния на детей: социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием своего ребенка.

Цель МБОУ СОШ №6 г. Конаково в самосознании педагогического коллектива: воспитание высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, принимающих судьбу Отечества как свою личную, осознающих ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененных в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

В нашей школе зарождаются **традиции**: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления, новогодние огоньки, посвящение в первоклассники, посвящение в пешеходы первоклассников, проведение спортивной игры «Зарница», мероприятия ко Дню Победы.

Основные традиции воспитания в МБОУ СОШ №: г. Конаково:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются основные школьные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- педагогические работники школы ориентируются на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель,

реализующий по отношению к обучающимся защитную, личносно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

**Значимые для воспитания всероссийские проекты и программы**, в которых школа принимает участие:

1. РДДМ «Движение первых».
2. Школьный театр.
3. ШСК.

**Традиции и ритуалы:** еженедельная организационная линейка с поднятием Государственного флага РФ; посвящение в пешеходы, посвящение в первоклассники, посвящение в пятиклассники.

**Проблемные зоны, дефициты, препятствия к достижению эффективных результатов в воспитательной деятельности:**

1. Сотрудничество с родителями – слабый отклик родительской общественности на призыв школы к решению проблем организации воспитательного процесса.
2. Проблемы коммуникации родителей и классных руководителей – личное общение часто заменяется сообщениями в мессенджерах, что понижает эффективность решения проблем.

**Пути решения вышеуказанных проблем:**

1. Привлечение родительской общественности к планированию, организации, проведению воспитательных событий и воспитательных дел, а также их анализу.
2. Поощрение деятельности активных родителей.
3. Внедрение нестандартных форм организации родительских собраний и индивидуальных встреч с родителями.

**Нормы этикета обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково:**

1. Соблюдай график посещений, приходи минут за 10–15, не опаздывай к началу занятий. Если опоздал – вежливо извинись, спроси разрешения учителя войти в класс и пройти к своему рабочему месту.
2. Всегда приветствуй учителя, одноклассников, друзей и работников школы.
3. Следи за внешним видом: твоя одежда должна быть чистой и удобной,



прическа – опрятной.

4. Все необходимое для занятий приготовь заранее – тетради, учебники, письменные и чертежные принадлежности.

5. Держи рабочее место в порядке, следи за чистотой парты.

6. На уроке веди себя тихо, не разговаривай, не ходи по классу безразрешения.

Во время урока отключи звук на мобильном телефоне и не доставай его.

7. Если в класс вошел педагог – нужно встать в знак приветствия.

8. Не перебивай учителя и одноклассника. Говори, только когда тебя спрашивают. Если хочешь что-то спросить, подними руку.

9. Отвечай на поставленные вопросы учителя внятно, громко, уверенно. Во время обучения будь внимательным, слушай, думай, старайся.

10. На перемене не нужно бегать, кричать и драться, свистеть, толкать других учеников.

11. Будь вежливым, не груби ни взрослым, ни детям. Неприличные слова и жесты недопустимы.

12. Береги школьное имущество, ни в коем случае не порть его.

13. Чисто там, где не мусорят. Уважай труд работников школы.

14. Помогай младшим, не стесняйся просить помощи у старших.

## **2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности**

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности в этом разделе запланированы и представлены по модулям. В модуле описаны виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках определенного направления деятельности в школе. Каждый из модулей обладает воспитательным потенциалом с особыми условиями, средствами, возможностями воспитания.

Воспитательная работа МБОУ СОШ №6 г. Конаково представлена в рамках основных (инвариантных) модулей: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Внешкольные мероприятия», «Самоуправление», «Предметно-пространственная среда», «Работа с родителями», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профориентация», а также в рамках дополнительных модулей: «Школьный театр» и «Школьный спортивный клуб»

Модули описаны последовательно по мере уменьшения их значимости в воспитательной системе МБОУ СОШ №6 г. Конаково.

### Модуль «Урочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала уроков (урочной деятельности, аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;
- включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учет в определении воспитательных задач уроков, занятий;
- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
- применение интерактивных форм учебной работы – интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;
- организацию наставничества мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной

направленности.

### **Модуль «Внеурочная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий:

курсы, занятия патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;

курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению;

курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности;

курсы, занятия экологической, природоохранной направленности; курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;

курсы, занятия туристско-краеведческой направленности; курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий.

### **Модуль «Классное руководство»**

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;
- инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять

- доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
  - выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в образовательной организации;
  - изучение особенностей личностного развития обучающихся путем наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) педагогом-психологом;
  - доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и др.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;
  - индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;
  - регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и (или) разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
  - проведение педагогических советов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;
  - организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
  - создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;
  - привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;
  - проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и других мероприятий.

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и др.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в образовательной организации, обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни образовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие образовательной организации, своей местности;
- социальные проекты в образовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками, в том числе с участием социальных партнеров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности;
- проводимые для жителей населенного пункта и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями для жителей населенного пункта;
- разновозрастные сборы, многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел гражданской, патриотической, историко-краеведческой, экологической, трудовой, спортивно-оздоровительной и другой направленности;
- вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и др.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогическими работниками и другими взрослыми.

### **Модуль «Внешкольные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами образовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слеты и другие, организуемые педагогическими работниками, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в образовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;
- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических,

художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных – аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;
- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;
- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» (в том числе если образовательная организация носит имя выдающегося исторического деятеля, ученого, героя, защитника Отечества и др.) в помещениях образовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно- нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и др.;
- разработку и популяризацию символики образовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и др.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в образовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при образовательной организации;
- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего

использования свои книги, брать для чтения другие;

- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета образовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете образовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служащих традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- родительские форумы на официальном сайте образовательной организации в



информационно-коммуникационной сети «Интернет», интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;

- участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- целевое взаимодействие с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

### **Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в образовательной организации предусматривает:

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или др.), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и др.);
- разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культуры, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и др.);
- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, – познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);
- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);
- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и др.).

## **Модуль «Социальное партнерство»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и др.);
- участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнеров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнеров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни образовательной организации, муниципального образования, региона, страны;
- реализацию социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

### **Модуль «Профориентация»**

Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации предусматривает:

- проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях

профессионального, высшего образования;

- организацию на базе детского лагеря при образовательной организации профориентационных смен с участием экспертов в области профориентации, где обучающиеся могут познакомиться с профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развить соответствующие навыки;
- совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн- тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов;
- индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

### **Модуль «Школьные медиа»**

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио- и видеоинформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

- Школьный медиа центр «Школьный вестник – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из учеников 5–11-х классов, включающая в себя пресс- центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам. Каждое отделение школьного медиа центра имеет своего взрослого куратора. Школьный медиа центр (далее –ШМЦ) курируется одним членом школьного комитета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где учащиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и

организуют деятельность. При необходимости члены отделений ШМЦ обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на помощь в рекламе, продвижении, проведении и освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений ШМЦ принимают участие в совете дела.

- Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формируются навыки общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

- Школьная газета «Школьный вестник» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Учащиеся сами разработали макет газеты, определили количество и названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует со взрослыми, организуют редакторскую проверку силами наиболее грамотных учеников (обладателей звания «Знарок русского языка»). Газета распространяется силами волонтеров среди учащихся и родителей. В процессе работы учащиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «редактор», «корреспондент», «корректор».

- Пресс-центр – разновозрастная группа актива, работающая на освещение и рекламу школьных мероприятий. Представители пресс-центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Публикуются их статьи в социальных сетях, на сайте, в школьной газете «Школьный вестник» Формируются коммуникационные навыки, в том числе навыки письменной коммуникации.

### **Модуль «Дополнительное образование»**

Обязательным компонентом школьного образования является дополнительное образование детей.

Основными факторами, которые способствуют развитию дополнительного образования в школе являются:

- территориальное расположение школы;

- уровень развития дополнительного образования в школе;
- методическое, программное обеспечение воспитательной деятельности учителей и классных руководителей;
- кадровое обеспечение образовательного процесса (наличие социального педагога, педагога-организатора, советника директора по воспитанию, учителей, прошедших курсовую подготовку по программам дополнительного образования детей);
- материально-техническое обеспечение.

Дополнительное образование основывается на предоставлении широкого выбора программ для ребенка на основе спектра направлений детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения и самореализации ребенка, привлечении к осуществлению дополнительного образования квалифицированных специалистов, а также практико-ориентированная и деятельностная основа организации образовательного процесса.

Дополнительное образование ежегодно представлено пятью направленностями: физкультурно-спортивной, художественной, научно-технической, естественнонаучной и социально-гуманитарной.

Занятия в театральной студии способствуют открытию и развитию творческого потенциала школьников. Программы социально-гуманитарной направленности направлены на развитие функциональной грамотности обучающихся.

### **Модуль «Школьный спортивный клуб»**

В школе много лет работает школьный спортивный клуб «Прометей » (далее ШСК), цель которого – организация и проведение спортивно- массовой работы в школе во внеурочное время. Руководит клубом учитель физической культуры Оксана Евгеньевна Лукьянова. Членом спортивного клуба может быть любой желающий ученик школы, имеющий медицинский допуск к занятиям физкультурой и спортом. На сайте образовательной организации имеется вкладка, на которой отражается вся деятельность клуба и участие ее членов в мероприятиях различного уровня.

### **Модуль «Школьный театр»**

С сентября 2022 г. в школе создана и действует театральная студия «Фантазия». Детский школьный театр создан на основе результатов анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей). Исследования, проведенные учащимися школы, наглядно показали, что создание детского театра просто необходимо. Театральная студия способствует нравственному, интеллектуальному и общекультурному развитию не только юных артистов

театра, но и его юных зрителей. Специфика театрального искусства создает особые предпосылки для формирования социально активной творческой личности, способной изменить мир и сделать его интереснее и добрее.

### 3. Организационный раздел

#### 3.1. Кадровое обеспечение

В данном подразделе представлены решения МБОУ СОШ№6 в соответствии с ФГОС основного общего образования по разделению функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности; по вопросам повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания; психолого-педагогического сопровождения

обучающихся, в том числе с ОВЗ и других категорий; по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных, правоохранительных и др.).

Воспитательный процесс в школе обеспечивают специалисты:

Должность	Кол-во	Функционал
Директор	1	Осуществляет контроль развития системы организации воспитания обучающихся.
Заместитель директора по УВР	2	Осуществляет контроль реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организует работу с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организует методическое сопровождение и контроль учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

Заместитель директора по ВР	1	<p>Организует воспитательную работу в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана.</p> <p>Курирует деятельность школьного самоуправления, волонтерского объединения, клубных формирований, Родительского совета.</p> <p>Курирует деятельность объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба.</p> <p>Курирует деятельность педагогов-организаторов, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей.</p> <p>Обеспечивает работу «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.</p>
Советник директора по воспитательной работы и	1	Осуществляет анализ и организует участие в планировании деятельности различных детских общественных объединений, направленных на укрепление гражданской идентичности, профилактику
взаимодействию с детскими общественными организациями		правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность; организует деятельность по созданию социальных инициатив, а также социальных проектов учащихся школы.
Педагог-психолог	1	<p>Организует психологическое сопровождение воспитательного процесса: проводит коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультации родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития.</p> <p>Проводит занятия с обучающимися, направленные на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др.</p> <p>Организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проводит в рамках своей компетентности коррекционно-развивающую работу с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями).</p>
Педагог-дополнительного образования	2	Разрабатывает и обеспечивает реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
Педагог-организатор	1	Организует деятельность Школьного самоуправления, волонтерского объединения, клубных формирований.
Классный руководитель	17	Организует воспитательную работу с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.
Учитель-предметник	22	Реализует воспитательный потенциал урока.



Ежегодно педагоги проходят повышение квалификации по актуальным вопросам воспитания в соответствии с планом-графиком.

К реализации воспитательных задач привлекаются также специалисты других организаций: работники КДН и ОДН, сотрудники правоохранительных органов, МЧС, прокуратуры, городского суда, специалисты городского краеведческого музея, специалисты отдела по работе с семьёй и детьми.

### **3.2. Нормативно-методическое обеспечение**

В своей работе школа руководствуется следующими локально-нормативными и правовыми документами:

Конституция Российской Федерации (ред. 2020 г.),

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»,

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р,

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018г №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024года»

Приказы Министерства просвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400),

Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413),

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020г №ДГ - 1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания»,

Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения

детства, семьи и воспитания Российской академии образования», утвержденная 23.06.2022 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию,

Устав МБОУ СОШ №6 г. Конаково

Приказ школы от 01.09.2023 года № 1-60 «О создании штаба по воспитанию»,

Рабочая программа воспитания.

Календарные планы воспитательной работы по уровням НОО, ООО, СОО

Планы ВР классных руководителей

### **3.3 Требования к условиям работы с детьми с особыми образовательными потребностями.**

В школе созданы все условия воспитания для категорий обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: дети с ОВЗ, одарённые дети, дети с отклоняющимся поведением, дети и семьи, находящиеся в социально опасном положении, дети – сироты и оставшиеся без попечения родителей.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются: налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в школе;

формирование доброжелательного отношения к детям и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

В школе созданы оптимальные условия совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями.

Оказание первичной медико-санитарной помощи (есть все необходимые меры и условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Оборудован медицинский кабинет в соответствии с предъявляемыми требованиями).

Прохождение учащимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе

адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в соответствии с календарным учебным графиком.

Организация внеурочной деятельности в образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и ПАВ.

Система обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в школе

Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе.

Организация горячего питания

Для организации питания обучающихся, в том числе для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в школе функционирует столовая, которая обслуживает обучающихся в режиме пятидневной рабочей недели двухразовым питанием.

Входные двери столовой по ширине предусмотрены для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом.

На уроках физкультуры предусмотрена оптимальная физическая нагрузка для учащихся различных групп здоровья, что находит отражение в учебной программе. В плане работы школы запланированы дни здоровья, участие школьных спортивных команд во внутришкольных, городских спортивных мероприятиях. На уроках систематически проводятся динамические паузы (физкультминутки) для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора. Профилактическая работа по вопросам здорового и безопасного образа жизни осуществляется в сотрудничестве с медицинскими организациями, представителями правоохранительных органов, учреждениями культуры города.

#### **3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на

активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

### **Принципы поощрения, которыми руководствуется МБОУ СОШ №6 г. Конаково**

1. Публичность поощрения – информирование всех учеников школы о награждении, проведение процедуры награждения в присутствии значительного числа школьников.
2. Прозрачность правил поощрения – они регламентированы положением о награждениях. Ознакомление школьников и их родителей с локальным актом обязательно.
3. Регулирование частоты награждений – награждения по результатам конкурсов проводятся один раз в год по уровням образования.
4. Сочетание индивидуального и коллективного поощрения – использование индивидуальных и коллективных наград дает возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды.
5. Привлечение к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей.
6. Дифференцированность поощрений – наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения.

Форма организации системы поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

В школе система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции учеников организована как система конкурсов, объявляемых в начале учебного года:

- «Ученик года»;
- «Самый классный класс»;
- «Учитель года»;
- «Самый классный классный»;

Принять участие в конкурсах могут все желающие. Условия участия в конкурсах

зафиксированы в соответствующих локальных актах. Достижения участников оцениваются по артефактам портфолио, которое формируется обучающимся или классом в течение учебного года. Итоги подводятся в конце учебного года. Обсуждение кандидатур осуществляют педагогический совет и общешкольная ученическая конференция школы, которые принимают решение о победителях, призерах и лауреатах конкурсов по итогам голосования.

### **Формы фиксации достижений обучающихся, применяемые в МБОУ СОШ №6 г. Конаково**

1. Портфолио. Ведение портфолио отражает деятельность обучающихся при ее организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Ведение портфолио участника конкурса регламентирует соответствующий локальный акт. Портфолио конкурсанта должно включать:

- артефакты признания – грамоты, поощрительные письма, фотографии призов и т. д.;
- артефакты деятельности – рефераты, доклады, статьи, чертежи или фото изделий и т. д.

1. Рейтинг. Рейтинги формируются через размещение имен (фамилий) обучающихся, номеров классов в последовательности, которую устанавливают в зависимости от их успешности и достижений, которые определяются образовательными результатами отдельных обучающихся или классов.

### **Формы поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково:**

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- вручение сертификатов и дипломов;
- занесение фотографии активиста на доску почета;
- награждение ценным подарком.

Информирование родителей (законных представителей) о поощрении ребенка МБОУ СОШ №6 г. Конаково осуществляется посредством направления благодарственного письма.

Информация о предстоящих торжественных процедурах награждения, о результатах

награждения размещается на стенде в холлах главного здания школы и ее филиалах, на сайте школы и ее странице в социальных сетях.

Использование рейтингов, их форма, публичность, привлечение благотворителей, в том числе из социальных партнеров, их статус, акции, деятельность соответствуют укладу школы, цели, задачам, традициям воспитания, согласовано с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на взаимоотношения в отношении школы.

### **3.5 Анализ воспитательной деятельности**

#### **1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.**

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

#### **2. Воспитательная деятельность педагогов.**

- папка классного руководителя;
- социальный паспорт класса;
- занятость детей в учреждениях дополнительного образования.
- отчет классного руководителя в конце учебного триместра.

#### **3. Управление воспитательным процессом в школе.**

- педсоветы, совещания при директоре;
- заседания Совета профилактики и безнадзорности;
- заседания Общественного наркологического поста;
- заседания Совета учащихся;
- заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся;
- анализ работы педагога- психолога;
- анализ работы учителя - логопеда.
- публичное поощрение лучших классных руководителей, внесших существенный вклад в воспитательную работу.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом учащихся, Советом родителей (законных представителей) учащихся, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школы совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с:

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемых курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школы ученического самоуправления;
- качеством профориентационной работы;
- качеством организации предметно-эстетической среды;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

#### **4. Способы получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития.**

##### **Ресурсное обеспечение воспитательного процесса в школе.**

<b>Диагностируемые параметры</b>	<b>Рекомендуемые методики</b>
Социальная ситуация развития, особенности межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми	Социометрия (Дж. Морено); Проективная методика исследования межличностных отношений Р. Жиля; «Несуществующее животное»; «Моя семья»; «Дом, дерево, человек»; проективная беседа «Мой круг общения»; тестопросник «Подростки о родителях». Методика «Рисунок семьи»; Кинестетический рисунок семьи; Карта Стотта, CMAS (модиф. )
Первоначальная профессиональная ориентация	Дифференциальный диагностический опросник (ДДО); «Карта интересов»; Профессиональные ориентационные анкеты

<p>Изучение проявлений индивидуально-психологических характеристик подростка в контексте ведущей деятельности и тенденций становления возрастных новообразований</p>	<p>Тест эгоцентрических ассоциаций Пашуковой-Шустровой;  Метод незавершенных предложений; Метод пиктограммы;  Адаптированный модифицированный детский личностный вопросник Р. Кеттелла;  Методика аутоидентификации подростка; Шкала реактивной (ситуативной) и личностной тревоги;  Тест школьной тревожности Филлипса,  Тест фрустрационной толерантности Розенцвейга;  Опросник Басса-Дарки (агрессия); Методика Хоппе (оценка уровня притязаний);</p>
<p>Учебная деятельность и особенности развития познавательных процессов подростка</p>	<p>Схемы наблюдения уровня сформированности учебной деятельности;  Диагностика эмоционального отношения к учению;  Методика «Составь расписание».  Групповой интеллектуальный тест (ГИТ);</p>

Итогом анализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проектнонаправленных на это управленческих решений; аналитическая справка заместителя директора по воспитательной работе по итогам полугодия и года.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

- №1. Календарный план воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень НОО
- №2. Календарный план воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень ОО
- №3. Календарный план воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень СОО



**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД  
1-4 КЛАССЫ**

2024 год – Год семьи  
 2025 год – 100 –летие Международного детского центра «Артек»  
 2025 год - Год 80-летия Победы в ВОВ  
 2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ  
 2022-2031 год – Десятилетие науки и технологий

**Урочная деятельность**

**Сентябрь 2024 - месячник безопасности детей**

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	1-4	В течение года	Учителя-предметники

Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	1-4	По плану МО	Руководитель МО
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат	1-4	В течение года	Классные руководители
Урок Знаний 1 сентября – День знаний	1-4	2.09.24	Классные руководители
Урок мужества «Герой нашего времени»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности	1-4	1 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок МЧС урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе массового пребывания людей, адаптации после летних каникул. просмотр видеороликов.	1-4	2.09.24	Классные руководители
<b>Октябрь 2024 г. – месячник экологических знаний и Пожилого человека.</b>			
«Урок мужества» , «Письмо солдату».	1-4	октябрь	Классные руководители
Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС	1-4	04.10.24	Классные руководители
Урок памяти (День памяти политических репрессий)	1-4	30.10.24	Классные руководители
Урок в библиотеке Международный день школьных библиотек	1-4	28.10.24	Кл. руководители Педагог- библиотекарь
<b>Ноябрь 2024г.- Месячник правовых знаний.</b>			
День народного единства	1-4	04.11.24	Классные руководители. Руководитель школьного музея
Урок в библиотеке – День словаря	1-4	22.11.24	Кл. руководители Педагог- библиотекарь
День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-4	28.11-30.11.24	Классные руководители.
<b>Декабрь 2024г.- продолжение месячника правовых знаний, «В мастерской у Деда Мороза»</b>			

День неизвестного солдата. Уроки мужества. Герои Отечества в наши дни.	1-4	09.12.24	Классные руководители.
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
<b>Январь, февраль 2025 г. – Месячник военно-патриотического воспитания молодёжи, молодого избирателя (25.01. – 28.02.)</b>			
Урок памяти. День снятия блокады Ленинграда, День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Бркенану (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста. Уроки мужества.	1-4	27.01.25	Классные руководители. МО учителей истории
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.		02.02.25	Классные руководители. Учителя истории.
Единый урок по избирательному праву	1-4	февраль	Классные руководители. Учителя истории.
Урок мужества .День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества .	1-4	15.02.25	Классные руководители. Учителя истории.
<b>Март 2025 г. – месячник профориентации.</b>			
Всемирный урок безопасности (проведение тренировок по защите детей от ЧС)	1-4	01.03.25	Кл. руководители , учителя ОБЖ, сотрудники МЧС
Урок по вопросам сбережения лесов, охрана их от пожаров, бережного отношения к природе.	1-4	3 неделя марта	Классные руководители.
Урок здорового питания	1-4	В течение года	Классные руководители.
Просмотр онлайн урока на сайте по профориентации для детей «Проектория»	1-4	В течение года	Классные руководители.
Единый урок «Россия и Крым едины»;	1-4	18.03.25	Классные руководители. Руководитель школьного музея
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
<b>Апрель 2025 г. – Месячник Здорового Образа Жизни. Месячник санитарной очистки. День космонавтики. «Весенняя уборка»</b>			
Всероссийский урок, посвящённый Дню пожарной охраны. Вопросы безопасного отдыха детей в летний период	1-4	29.04.25	Классные руководители.
Международный день памятников и исторических мест– «Прогулка по	1-4	18.04.25	Классные руководители.

историческим местам»			
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Субботник по очистке территории школы	1-4	апрель	Классные руководители.
<b>Май 2025 г. – 80 годовщина ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ «До свидания, школа! Здравствуй, лето!»</b>			
Уроки мужества «Без времени давности»		1 неделя мая	Классные руководители.
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
<b>Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:</b>			
День воинской славы. День победы русской эскадры под руководством Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра	1-4	11.09.2024	Учитель начальных классов
140 лет со дня рождения исполнительницы народных песен Надежды Плевицкой	1-4	17.09.2024	Учитель начальных классов
Международный день музыки	1-4	02.10.2024	Учитель начальных классов
День начала космической эры человечества (67-я годовщин запуска первого искусственного спутника Земли)	1-4	04.10.2024	Учитель начальных классов
150 лет со дня рождения художника Н.К. Рериха	1-4	09.10.2024	Учитель начальных классов
95 лет со дня рождения футболиста Л.И. Яшина	1-4	22.10.2024	Учитель начальных классов
Международный день против фашизма и антисемитизма	1-4	08.11.2024	Учитель начальных классов
День ракетных войск и артиллерии	1-4	19.11.2024	Учитель начальных классов
День воинской славы. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп	1-4	02.12.2024	Учитель начальных классов
225 лет со дня рождения художника К.П. Брюллова	1-4	23.12.2024	Учитель начальных классов
230 лет со дня рождения писателя и дипломата А.С. Грибоедова	1-4	11.01.2025	Учитель начальных классов
165 лет со дня рождения русского писателя А.П. Чехова	1-4	29.01.2025	Учитель начальных классов
125 лет со дня рождения композитора, народного артиста РСФСР И.О.	1-4	30.01.2025	Учитель начальных классов

Дунаевского			
День гражданской авиации	1-4	09.02.2025	Учитель начальных классов
135 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии Б.Л. Пастернака	1-4	10.02.2025	Учитель начальных классов
280 лет со дня рождения адмирала Ф.Ф. Ушакова	1-4	24.02.2025	Учитель начальных классов
130 лет со дня рождения российского певца, народного артиста СССР Л.О. Утесова	1-4	21.03.2025	Учитель начальных классов
280 лет со дня рождения русского живописца-пейзажиста С.Ф. Щедрина	1-4	17.04.2025	Учитель начальных классов
День воинской славы. День победы русских воинов под руководством А. Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере	1-4	18.04.2025	Учитель начальных классов
День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	1-4	25.04.2025	Учитель начальных классов
185 лет со дня рождения композитора П.А. Чайковского	1-4	07.05.2025	Учитель начальных классов
180 лет со дня рождения биолога И.И. Мечникова	1-4	15.05.2025	Учитель начальных классов
День славянской письменности и культуры	1-4	23.05.2025	Учитель начальных классов
<b>Внеурочная деятельность и дополнительное образование</b>			
Разговоры о важном	1-4	В течение года	Классные руководители
Кем быть?	1-4	В течение года	Классные руководители
Финансовая грамотность	1-4	В течение года	Бугринова Е.Ж.
Добротолюбие	1-4	В течение года	Классные руководители
Моя семья	1-4	В течение года	Классные руководители
Орлята России	1-4	В течение года	Классные руководители
«Я – исследователь»	1-4	В течение года	Петрова Л.В.
«Подвижные игры»	1-4	В течение года	Фарманян А.Л.
«Волшебные ручки»	1-4	В течение года	Сафронова М.Г.
«Кисточка»	1-4	В течение года	Космачёва В.В.
«Юный эколог»	1-4	В течение года	Барановская Т.Е.
«Занимательная математика»	1-4	В течение года	Алиева Л.И.
«Оригами»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Папье-маше и конструирование»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Лепка»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Знатоки ПДД»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Юный краевед»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
ШСК	3-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
<b>Классное руководство</b>			
		<b>Ориентировочное</b>	<b>Организаторы</b>

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>время проведения (сроки проведения)</b>	<b>Ответственные</b>
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	1-4	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	1-4	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	1-4	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии, совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация работы с классом на каникулах	1-4	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	1-4	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	1-4	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	1-4	По плану	Классные руководители
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом»)	1-4	сентябрь	Классные руководители
Учебно- тренировочная эвакуация из школы	1-4	По плану	Классные руководители. Администрация школы.
Анализ детского травматизма на дорогах, меры по улучшению работы по изучению ПДД	1-4	1 раз в триместр	Классные руководители
Оказание помощи своим	1-4	01.10.24	Классные руководители.

бабушкам и дедушкам			
Праздник осени. Выставка поделок из природного материала и рисунков	1-4	2 неделя октября	Классные руководители.
Участие в экологической акции «Зелёная Россия».	1-4	октябрь	Классные руководители.
Отчёт по внеурочной занятости учащихся, Заполнение в Навигаторе по допобразованию	1-4	октябрь	Классные руководители.
Оформление классов, фойе 1 этажа, украшение окон к Новому году	1-4	декабрь	Классные руководители.
Классные часы с психологом и соц. педагогом	1-4	По необходимости	Классные руководители. Социальный педагог. Педагог-психолог.
День пожарной охраны. Рисунки «Пожарный –это герой»	1-4	30.04.25	Классные руководители.
Экологический десант по уборке территории школы	1-4	апрель	Классные руководители.
Беседы на классных часах «Профилактика правонарушений и преступлений»	1-4	май	Классные руководители.
Анализ результативности воспитательной работы в школе за 2024-2025 учебный год. Составление плана работы на 2025-2026 учебный год.	1-4	июнь	Классные руководители.
Социально-педагогическое сопровождение учащихся «группы риска» и «трудновоспитуемых подростков» (летняя занятость)	1-4	В течение лета	Классные руководители.
Проведение тематических классных часов с детьми из семей мигрантов	1-4	В течение года	Классные руководители.
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
<b>Основные школьные дела</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Организаторы/ ответственные</b>
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	1-4	02.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	1-4	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	1-4	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры

День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09	Классные руководители
Кинолекторий «В стране невыученных уроков»	1-4	08.09	Классные руководители
Международный день памяти жертв Фашизма	1-4	10.09	Классные руководители
Посвящение в пешеходы	1	29.09	Классные руководители, старшая вожатая
Посвящение в первоклассники	1	октябрь	Классные руководители, отряд ЮИД
Неделя безопасности по ДД	1-4	сентябрь	Педагог-организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Классный час «Гигиена питания»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Участие во всероссийской акции «Олимпийские резервы» – 2024». День здоровья и спорта.	1-4	18.09.	Классные руководители. Учитель физкультуры.
Акция «С благодарностью к старшему поколению» к Международному Дню пожилых людей (изготовление открыток)	1-4	01.10	Классные руководители
Конкурс рисунков «Мои любимые питомцы» День защиты животных .Классные часы.	1-4	04.10	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу»	1-4	03.10-04.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию. Педагог-организатор.
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...»	1-4	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция «Школьный двор»	1-4	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	1-4	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой». Классные часы.	1-4	21.10	Классные руководители
КТД: Праздник Осени Выставка поделок из природного материала. Фестиваль « Дары осени»	1-4	октябрь	Классные руководители
Урок мужества , «Письмо	1-4	октябрь	Классные руководители



солдату»			
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек: викторина «Путешествие по сказкам (1-2 классы)» «Подари книге закладку» (1-4классы) «Экскурсия в библиотеку» (1-4 кл.) Участие во Всероссийском Эко-марафоне «Сдай макулатуру – спаси дерево»	1-4	25.10	Зав. Библиотекой Классные руководители
Общешкольная линейка «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства).	1-4	04.11	Советник по ВР Классные руководители
КТД: Синичкин день: экологический праздник, акция	1-4	12.11	Классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России. 10.11 – День сотрудников органов внутренних дел России. Классные часы.	1-4	11.11	Классные руководители
День Толерантности . Классные часы. Беседы.	1-4	16.11.	Классные руководители
День матери в России. Выставка рисунков «С любовью к маме»	1-4	26.11	Классные руководители
Фестиваль народов мира «Мы вместе!»	1-4	27.11	Зам. директора по ВР Педагог-организатор.
Декада против жестокого обращения и суицида. Классные часы «Как здорово жить!»	1-4	19.11-28.11.24	Классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации. Классные часы.	1-4	30.11	Классные руководители
Митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата. День воинской славы России: Годовщина Битвы под Москвой: информационный час	1-4	03.12 05.12	Советник по ВР Классные руководители
Игровое мероприятие «Клуб добрых сердец» (3-4 класс) Игровая программа «Пусть в жизни будет только радость»(1-2) в рамках	1-4	03.12	Педагог-организатор. Классные руководители

Международного дня инвалида			
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	1-4	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка поделок «Юный Самоделкин» ко Дню художника	1-4	08.12	Учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям	1-4	09.12	Классные руководители Советник по ВР Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	1-4	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	1-4	12.12	Классные руководители
Символы государства	1-4	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	1-4	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	1-4	15-26.01	Учителя физической культуры Классные руководители
Всероссийский открытый онлайн-урок к 81 годовщине со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	1-4	27.01	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	27.01	Совет учащихся Классные руководители
Фотоконкурс «Россия – Родина моя», посвященный победе в Сталинградской битве	1-4	02.02	Учитель истории. Классные руководители
День российской науки. Брейн-ринги .	1-4	07-11.02	Педагог-организатор. Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Классные часы, встречи с участниками событий.	1-4	14.02	Педагог-организатор. Классные руководители
Письмо солдату. Изготовление поздравительных открыток солдатам СВО.	1-4	14.02	Классные руководители
Фестиваль хоровой военно-патриотической песни.	1-4	17.02	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка рисунков «Наша армия сильна»	1-4	20.02.	Педагог-организатор. Классные руководители
Военно-спортивная игра	1-4	21.02	Классные руководители Учителя физической культуры, ОБЖ

Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	1-4	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Масленичная неделя. Презентация масленичной недели.. Народные игры. Конкурс на лучший блин. Классные чаепития.	1-4	24.02 – 2.03	Классные руководители Педагог-организатор
Классные часы. Беседы о безопасном поведении на льду и вблизи водоёмов с участием представителей МЧС	1-4	февраль	Классные руководители
Творческая мастерская. Изготовление подарка для мамы, бабушки.	1-4	03.07.25	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	1-4	07.03	Педагог-организатор Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	1-4	07.03	Классные руководители
Создание экологической Азбуки, 450-летие «Азбуки» И.Федорова	1-4	14.03	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	1-4	15.03	Классные руководители
День воссоединения Крыма и России. Классные часы с просмотром видеоролика «Крымская весна»	1-4	18.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	1-4	21.03	Классные руководители
Участие во Всероссийской неделе детской и юношеской книги. Игра-викторина «По страницам любимых книг», «Путешествие в страну ЧИТАЙка	1-4	25.03-29.03	Зав. Библиотекой Классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	1-4	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	1-4	апрель	Классные руководитель

Акция #Космические перемены, посвящённая Дню космонавтики	1-4	11.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	1-4	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция – онлайн «Славим труд и человека труда!»	1-4	29.04	Классные руководители Советник по ВР
КТД: Прощание с Азбукой	1	апрель	Классный руководитель 1 класса
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	1-4	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Конкурс чтецов «Пусть всегда будет мир!»	1-4	07.05	
Парад юных войск, посвящённый празднованию Дня Победы	1-4	08.05	Учитель ОБЖ
Акции онлайн: #Окна Победы, #Песни Победы #Георгиевская ленточка Бессмертный полк	1-4	21.04-8.05	Классные руководители Советник по ВР
Участие в праздничном митинге-концерте, посвящённом Дню Победы .	1-4	09.05.	Зам. директора по ВР Педагог- организатор. Классные руководители
День детских общественных организаций России.	1-4	16.05	
День открытых дверей, посвящённый Дню музеев	1-4	18.05	Классные руководители Руководитель школьного музея
День пионерии	1-4	19.05	Классные руководители Старшая вожатая
Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	1-4	23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	1-4	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: «Прощание с начальной школой»	4	Май-июнь	Классный руководитель 4 класса
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	1-4	01.06	Начальник пришкольного лагеря
Акция «Активные каникулы»	1-4	01-10.06	Начальник пришкольного лагеря
Квест, посвящённый Дню России	1-4	12.06	Начальник пришкольного лагеря
Акции: #Окна России	1-4	09.06-12.06	Начальник пришкольного

#ФлагиРоссии			лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	1-4	20.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК)	1-4	08.07	Начальник пришкольного лагеря
День Крещения Руси	1-4	28.07	Начальник пришкольного лагеря
День физкультурника	1-4	12.08	Начальник пришкольного лагеря
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.08	Начальник пришкольного лагеря
День Российского кино.	1-4	27.08	Начальник пришкольного лагеря
<b>Концерты</b>			
Концерт к дню учителя	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 8 марта	1-4	март	педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 9 мая	1-4	май	педагог-организатор, классные руководители
<b>Конкурсы</b>			
Конкурс поделок «Золотая осень»	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс рисунков и поделок «Номер 101»	1-4	ноябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к новому году	1-4	декабрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс рисунков к 8 марта	1-4	март	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к 23 февраля	1-4	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс поделок «Первые в космосе»	1-4	апрель	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к 9 мая	1-4	май	педагог-организатор, классные руководители
<b>Спортивные соревнования</b>			
Дни здоровья	1-4	декабрь	педагог-организатор, классные руководители
Дни здорового образа жизни	1-4	февраль	педагог-организатор, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители

событиям и памятным датам			
Оформление классных уголков	1-4	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	1-4	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	1-4	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	1-4	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	1-4	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	1-4	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	1-4	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	1-4	октябрь	Зав. Библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	1-4	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
<b>Работа с родителями</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	1-4	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	1-4	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	1-4	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	1-4	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	1-4	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	1-4	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	1-4	В течение года	Классные руководители
Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний с семьями мигрантов.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Самоуправление</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>

Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	2-4	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	1-4	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение вучастников РДДМ	2-4	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	2-4	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Проект «Орлята России»	1-4	В течение года	Классные руководители
<b>Профилактика и безопасность</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам безопасности	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	1-4	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался	1-4	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ



заложи́ком, оказание первой медицинско́й помощи			
День правовой защиты	1-4	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	1-4	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
Декада борьбы с вредными привычками	1-4	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	3-4	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	3-4	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	1-4	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	1-4	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
Проведение индивидуальных консультаций и диагностических работ с детьми из семей мигрантов.	1-4	В течение года	Педагог- психолог.

<b>Социальное партнерство</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	1-4	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	1-4	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	1-4	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	1-4	В течение года	Классные руководители
Отряд «ЮИД» – изучение ПДД, овладение практическими навыками безопасного поведения на улицах и дорогах и оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; – участие в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и мероприятиях, проводимых в рамках детского творчества; – проведение массово-разъяснительной работы по пропаганде безопасности дорожного движения;	1-4	В течение года	Руководитель отряда ЮИД
Участие в проектах ,мероприятиях, акциях , проводимых РДДМ «Движением первых».	1-4	В течение года	Классные руководители
<b>Профориентация</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	1-4	В течение года	Классные руководители

Экскурсии на предприятия	1-4	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Школьные медиа</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Информирование школьной медиагруппы в обновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	1-4	Ежедневно	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	1-4	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	1-4	Сентябрь, октябрь	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	1-4	ноябрь	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Рождество»	1-4	декабрь	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	1-4	февраль	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	1-4	9 мая	Школьный медиациентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
<b>Школьный театр</b>			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	1-4	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор

Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	1-4	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
<b>Школьный спортивный клуб «Прометей»</b>			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	1-4	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	2-4	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	1-4	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Районная спартакиада «Веселые старты»	1-4	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	1-4	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы и ДОУ микрорайона на базе ОУ	1-4	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	1-4	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД  
5-9 КЛАССЫ**

<p>2023 год – Год педагога и наставника  2024 год – Год 300-летия Российской науки  2025 год – 100 –летие Международного детского центра «Артек»  2025 год - Год 80-летия Победы в ВОВ  2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ</p>			
<b>Урочная деятельность</b>			
		<b>Ориентировочное</b>	<b>Организаторы</b>

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>время проведения (сроки проведения)</b>	<b>Ответственные</b>
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	5-9	По плану МО	Руководитель МО
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом	5-9	В течение года	Учителя предметники
Проектная деятельность профориентационной направленности	5-9	В течение года	Учителя предметники
Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формирования интереса к той или иной	5-9	В течение года	Учителя предметники

профессии			
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом и уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (с использованием «Конструктора будущего», размещённого на платформе «Билет в будущее»)	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы)	5-9	октябрь-ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники
Взаимодействие с учителями-предметниками по успеваемости учащихся	5-9	в течение года	Классный руководитель
Индивидуальная поддержка и контроль успеваемости слабоуспевающих учащихся	Учащиеся с трудностями в обучении	в течение года	Классный руководитель
Школьные предметные недели	5-9	По плану МО	Руководитель МО
Классный час «Я иду на урок»(практические приемы преодоления трудностей в обучении)	5	Сентябрь-первая декада октября	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом школы
Участие в конкурсах и олимпиадах по учебной деятельности, в том числе на платформе «ЯКласс»	5-9	В течение года	Классный руководитель, учителя-предметники
Анкета «Отношение к школьным предметам»	5-9	Октябрь, январь	Классный руководитель, педагог-психолог
«Домашнее задание – легко!» (советы по выполнению домашних заданий в 5-м классе)	5	Ноябрь	Классный руководитель, педагог-психолог
<b>Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат</b>			
День воинской славы. День победы русской эскадры под руководством Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра	5-9	11.09.2024	Учителя истории
140 лет со дня рождения исполнительницы народных песен Надежды Плевицкой	5-9	17.09.2024	Учителя музыки
Международный день музыки	5-9	02.10.2024	Учителя музыки

День начала космической эры человечества (67-я годовщин запуска первого искусственного спутника Земли)	5-9	04.10.2024	Учителя физики, информатики
150 лет со дня рождения художника Н.К. Рериха	5-9	09.10.2024	Учителя ИЗО
95 лет со дня рождения футболиста Л.И. Яшина	5-9	22.10.2024	Учителя физической культуры
Международный день против фашизма и антисемитизма	5-9	08.11.2024	Учителя истории
День ракетных войск и артиллерии	5-9	19.11.2024	Учителя ОБЖ
День воинской славы. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп	5-9	02.12.2024	Учителя истории
225 лет со дня рождения художника К.П. Брюллова	5-9	23.12.2024	Учителя ИЗО
230 лет со дня рождения писателя и дипломата А.С. Грибоедова	5-9	11.01.2025	Учителя литературы и истории
165 лет со дня рождения русского писателя А.П. Чехова	5-9	29.01.2025	Учителя литературы
125 лет со дня рождения композитора, народного артиста РСФСР И.О. Дунаевского	5-9	30.01.2025	Учителя музыки
День гражданской авиации	5-9	09.02.2025	Учителя истории, физики, ОБЖ
135 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии Б.Л. Пастернака	5-9	10.02.2025	Учителя литературы
280 лет со дня рождения адмирала Ф.Ф. Ушакова	5-9	24.02.2025	Учителя истории
130 лет со дня рождения русского певца, народного артиста СССР Л.О. Утесова	5-9	21.03.2025	Учителя музыки
280 лет со дня рождения русского живописца-пейзажиста С.Ф. Щедрина	5-9	17.04.2025	Учителя ИЗО
День воинской славы. День победы русских воинов под руководством А. Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере	5-9	18.04.2025	Учителя истории
День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	5-9	25.04.2025	Учителя биологии, химии
185 лет со дня рождения композитора П.А. Чайковского	5-9	07.05.2025	Учителя музыки
180 лет со дня рождения биолога	5-9	15.05.2025	Учителя биологии

И.И. Мечникова			
День славянской письменности и культуры	5-9	23.05.2025	Учитель истории и обществознания
<b>Внеурочная деятельность</b>			
Разговоры о важном	5-9	В течение года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	6-9	В течение года	Классные руководители
«Моя семья»	5	В течение года	Классные руководители
Я в мире профессий	5	В течение года	Учитель-предметник
Финансовая грамотность	5	В течение года	Учитель-предметник
«Легкий английский»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Зеленая лаборатория»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Тайны русского языка»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Общая физическая подготовка»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Юный художник»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Живое слово»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Тайны русского языка»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Живая математика»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Увлекательная математика»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Математический клуб»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Физика вокруг нас»	7-8	В течение года	Учитель-предметник
«Сложный мир физики»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Знай и сохраняй природу родного края»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Экология и охрана природы»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Экологический практикум»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Экология нашего города»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Загадочное средневековье»	6	В течение года	Учитель-предметник
«История в лицах»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Новое поколение»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Уютный дом»	6-7	В течение года	Учитель-предметник
«Выбор профессии»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Очумелые ручки»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Город мастеров»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Выбор профессии»	8	В течение года	Учитель-предметник
"Увлекательное английское путешествие"	6	В течение года	Учитель-предметник
«Клуб любителей английского языка"	7	В течение года	Учитель-предметник
"Английский – мой друг"	8	В течение года	Учитель-предметник
"Быт и культура англоговорящих стран"	9	В течение года	Учитель-предметник
«Азбука дороги»	8-9	В течение года	Учитель-предметник
«Общая физическая подготовка»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Подвижные игры»	7-8	В течение года	Учитель-предметник
«Белая ладья» (шахматы и шашки)	9	В течение года	Учитель-предметник
В мире информатики"	7	В течение года	Учитель-предметник
<b>Классное руководство</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Организаторы Ответственные



		<b>(сроки проведения)</b>	
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	5-9	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	5-9	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	5-9	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	5-9	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии, совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	5-9	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	5-9	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	5-9	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	5-9	По плану	Классные руководители
Организация интересных для личностного развития обучающихся дел профориентационной направленности	6-9	В течение года	Классные руководители
Проведение тематических (связанных с профессиональным самоопределением обучающихся) родительских собраний)	6-9	2 раза в год	Классные руководители
Проведение профориентационных мероприятий в рамках партнёрского формата	6-9	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	6-9	В течение года	Классные руководители

Индивидуальная работа с обучающимися: поддержка в решении важных для обучающегося жизненных проблем (взаимоотношение с одноклассниками или учителями, выбора профессии, профессионального учебного заведения, трудоустройства, успеваемости и т.п)	6-9	В течение года	Классные руководители
ИПР с учащимися группы риска, состоящими на различных видах учета, участие в заседаниях Совета профилактики	5-9	в течение года по необходимости	Классные руководителиЗВР, советник по ВР
Участие в работе методического объединения классных руководителей	5-9	В течение года по плану	Классные руководители
Исследование «Межличностные отношения в классе» (социометрия)	5-9	до 20.10.	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Исследование «Психологический климат в классе»	5-9	до 20.11	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Педагогический совет «Итоги адаптации учащихся 5-х классов к условиям обучения в 5-м классе»	5	ноябрь	Администрация школы, классный руководитель5-го класса, педагог- психолог школы
Проведение тематических классных часов с детьми из семей мигрантов.	5-9	в течение года	Классные руководители
День знаний	5-9	02.09	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	5-9	03.09	Классные руководители
Классный час «Я – пятиклассник!»(знакомство с организацией образовательного процесса в 5-м классе). «Снова в школу!» (5–9-е классы)	5-9	02.09.2024	Классные руководители
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	5-9	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности:	5-9	08.09	Классные руководители

Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи»			
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	5-9	2 неделя сентября	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	5-9	11.09.	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	5-9	2 неделя сентября	Классные руководитель
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	5-9	01.10-10.10	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	5-9	04.10.2024	Классные руководители
Тематический урок «Твоя безопасность», направленный на подготовку обучающихся к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвященный Дню гражданской обороны МЧС России	5-9	04.10.2024	Классные руководители
Осенний квест «Папа-марафон»	5-9	10.10.-15.10.2024	Классные руководители, учителя физической культуры
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	5-9	2 декада ноября	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша сила»	5-9	06.11	Классные руководители
Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Классные руководители
Тематический урок доброты «Нам через сердце виден мир» к Международному дню слепых.	5-7	13.11.2024	Классные руководители
День матери в России: классный час, участие в праздничном концерте	5-9	28.11	Классные руководители

Единый классный час «Семейный очаг», приуроченный ко Дню матери	5-9	22.11.2024	Классные руководители
День герба	5-9	29.11.2024	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	5-9	09.12	Классные руководители
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	5-9	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	5-9	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 81 год со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	5-9	27.01	Классные руководители
Мероприятия к Дню воинской славы России: Сталинградская битва Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	5-9	03.02	Классные руководители
Единый классный час, посвященный 82-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	5-9	07.02.2025	Классные руководители
День российской науки: классный час	5-9	07-08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	5-9	14.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	5-9	14.02.2025	Классные руководители
Единый классный час День защитника Отечества	5-9	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 11 лет со дня воссоединения Крыма и России	5-9	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы».	5-9	11.04	Классные руководители

День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	5-9	18.04	Классные руководители
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	5-9	30.04.2025	Классные руководители
Единый классный час: Праздник весны и труда	5-9	30.04.2025	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	5-9	02-05.05	Классные руководители
Урок мужества, посвящённый Дню Победы в ВОВ	5-9	08.05.2025	Классные руководители
«Марафон счастья», посвященный Международному Дню семьи	5-9	05.05.-15.05.2025	Классные руководители
День славянской письменности	5-9	24.05	Классные руководители
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
<b>Основные школьные дела</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Организаторы/ ответственные</b>
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	5-9	02.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	5-9	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	5-9	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны.	5-9	02.09	Классные руководители
Акция «Капля жизни» День солидарности в борьбе с терроризмом.		03.09	
Акция #читаемклассику «Недаром помнит вся Россия про день Бородина!» ко Дню воинской славы России – День Бородинского сражения».	5-9	06.09.2024	Зав. Библиотекой, классные руководители
Участие в проекте Российского общества «Знание»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
КТД: День здоровья Подготовка и сдача ГТО Соревнования Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские состязания и	5-9	Вторая неделя сентября	Классные руководители, учителя физической культуры

игры»			
Международный день памяти жертв Фашизма	5-9	11.09	Классные руководители
Акция «Буккроссинг в школе»	5-9	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Разделяй и умножай!» - экологический проект (сбор батареек и пластиковых крышек)	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности по ДД	5-9	сентябрь	Педагог – организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	5-9	23.09-26.09.24	Классные руководители
Всероссийская акция БумБатл (сбор макулатуры)	5-9	Сентябрь, апрель	Классные руководители
Акция «На одной волне» к Международному Дню пожилых людей – создание открыток. Поздравление ветеранов войны, педагогического труда, своих бабушек и дедушек	5-9	29.09.-03.10.2024	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	5-9	02.10-05.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и наставника)	5-9	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Конкурсы – на лучшую открытку учителю; – на создание песни о педагогах; – на лучшее поздравление ко Дню учителя	5-9	Октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Школьный двор»	5-9	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	5-9	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой» (#Готовимспапой, #Поёмспапой, #Мастеримспапой, #Спортспапой и т.д)	5	15.10	Классные руководители

КТД: посвящение в пятиклассники	5	15.10.2024	Классные руководители
КТД: Мисс Осень	5-7	Октябрь	Классные руководители
Трудовые акции по уходу за памятниками героев ВОВ.	8-9	Октябрь, май	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек	5-9	23.10	Зав. Библиотекой Классные руководители
Акция: флешмоб «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства))	5-9	06.11.2024	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: фестиваль «В семье единой»	5-9	07.11.2024	Классные руководители
Акция «Неделя толерантности»	5-9	Ноябрь	Зам. директора по ВР
Флешмоб «Передай герб», посвящённая Дню Государственного герба РФ»	5-9	28.11-30.11.2024	Классные руководители
День неизвестного солдата. Онлайн-экскурсия «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен». Интерактивная экскурсия в Музей Великой Отечественной войны	5-9	02.12-05.12.2024	Зам. директора по ВР
Информационный час «Битва за Москву»	5-7	02.12.-06.12.2024	Классные руководители
День неизвестного солдата. Возложение цветов к Могиле неизвестного солдата	5-7	03.12.2024	Классные руководители
Международный день инвалидов: -тренинги, посвящённые общению со сверстниками с ограниченными возможностями здоровья (5-7 кл)	5-7	03.12-06.12.2024	Классные руководители, педагог-психолог
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	5-9	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка творческих работ на тему «Красота земли русской» , посвящённая Международному дню художника.	5-9	Декабрь	Классные руководители, учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям. Встречи с Героями Отечества.	5-9	09.12	Классные руководители Советник по ВР. Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	5-9	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и	5-9	12.12	Классные руководители

Конституция моей страны»			
Синичкин день: Акция «Кормушка»	5-9	12.12.2024	Классные руководители
Символы государства	5-9	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	5-9	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	5-9	13-22.01	Учителя физической культуры Классные руководители
День полного снятия блокады Ленинграда (1944 год) День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста». Минута молчания	5-9	27.01.2025	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб»	5-9	27.01.2025	Руководитель школьного музея
Единый классный час, посвященный 81-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	5-9	08.02.2025	Руководитель школьного музея
День российской науки: Брей-ринг «Хочу всё знать» (5-6) «Лестница научных знаний» (7-8) Урок-познание «Изобретатели, которые потрясли мир» (9)	5-9	07.02.2025	Учителя-предметники, классные руководители
«Важные встречи» - День памяти ороссиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	5-9	14.02.2025	Зам. директора по ВР, классные руководители
Конкурс стихов «Мой язык – мой народ» к Международному дню родного языка	5-9	21.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарница»	5-9	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	5-9	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	5-9	07.03	Классные руководители Учитель музыки



Участие в акции #ВамЛюбимые (Международный женский день 8 Марта)	5-9	08.03	Классные руководители
Благотворительная ярмарка «Масленица»	5-9	По согласованию	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	5-9	17.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	5-9	21.03	Классные руководители Отряд волонтеров
Участие в неделе детской и юношеской книги	5-9	22.03-29.03.2025	Зав. Библиотекой, классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	5-9	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	5-9	апрель	Классные руководители
Флешмоб «Я буду первым!» ко Дню космонавтики	5-9	11.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвященный Всемирному Дню Земли	5-9	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	5-9	29.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс патриотической песни «Песни, опаленные войной»	5-9	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Конкурс «Шаги Победы»	5-7	04.05.2025	Учитель ОБЖ
Фестиваль «Великая Победа» (акция «Бессмертный полк», «Концерт «Весна Победы», Конкурс рисунков «Весна 45- года», Конкурс юнармейских отрядов)	5-9	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физической культуры, преподаватель- организатор ОБЖ
Классный час «Бережем традиции семьи»	5-7	15.05.2025	Классные руководители
День пионерии	5-9	19.05	Классные руководители Педагог-организатор
Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвященная Дню славянской письменности и культуры		23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	5-9	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Развлекательная программа ко	5-8	01.06	Начальник трудового лагеря

дню Защиты детей			
Акция «Активные каникулы»	5-8	01-10.06	Начальник трудового лагеря
Квест, посвящённый Дню России	5-8	11.06	Начальник трудового лагеря
Акции: #Окна России #Флаги России	5-8	09.06-12.06	Начальник трудового лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	5-9	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы в ВК)	5-9	08.07	Классные руководители
ГТО: быстрее, сильнее, выше	5-9	12.08	Классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	5-9	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	5-9	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	5-9	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	5-9	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	5-9	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	5-9	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-

событий, церемоний, торжественных линеек			организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	5-9	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	5-9	октябрь	Зав. Библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	5-9	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
<b>Работа с родителями</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	5-9	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	5-9	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	5-9	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	5-9	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	5-9	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	5-9	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	5-9	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	5-9	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских	5-9	В течение года	Классные руководители

родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей			
Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний для семей мигрантов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Самоуправление</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	5-9	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	5-9	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение участников РДДМ	5-9	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	5-9	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
<b>Профилактика и безопасность</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	5-9	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам	5-9	сентябрь	Заместитель директора по

безопасности			ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	5-9	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	5-9	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	5-9	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися,	5-9	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог

так и с их окружением.			
Декада борьбы с вредными привычками	5-9	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	5-9	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	5-7	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	5-9	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
Проведение индивидуальных бесед, консультаций и диагностических работ с детьми из семей мигрантов.	5-9	В течение года	Педагог-психолог
<b>Социальное партнерство</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	5-9	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	5-9	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	5-9	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	5-9	В течение года	Классные руководители
<b>Профориентация (по отдельному плану)</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	5-9	В течение года	Классные руководители
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	5	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	5-9	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры,	5-9	В течение	Классные руководители

викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации		учебного года	
Занятия по курсу «Россия-моя горизонты»	6-9	В течение учебного года	Классные руководители
Рассмотрение вопросов профориентации на уроках	6-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Работа кружков, секций по профориентации	6-9	В течение учебного года	Педагог дополнительного образования
Классный час «Всемирный день хлеба» (сельскохозяйственная направленность)	6-9	октябрь	Классные руководители
Международный конкурс детского рисунка «Мы в ответе за тех, кого приручили..!» в рамках проекта Ассоциации "ЭкоТолк" «Россия – зеленая Держава»	6	Октябрь-декабрь	Учитель ИЗО
Устный журнал «Хлеб – всему голова» (сельскохозяйственная направленность)	9	октябрь	Классные руководители
Профориентационные встречи с представителями и учащимися сельскохозяйственных учреждений образования	8-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
Организация профориентационных встреч: - с индивидуальными предпринимателями, работающими в сфере сельского хозяйства - с выпускниками школы – ведущими специалистами в области сельского хозяйства	6-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Классный час «Особенности развития агропромышленного комплекса Конаковского муниципального округа»	9	ноябрь	Классные руководители
Выставка литературы «Профессии современного села»	6-9	январь	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь
Оформление информационного стенда по сельскохозяйственным профессиям «Молодежь – хозяева села»	6-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР.

<b>Школьные медиа</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Информирование школьной медиагруппы вобновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	5-9	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	5-9	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	5-9	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	5-9	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Новый год»	5-9	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	5-9	февраль	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	5-9	май	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
<b>Школьный театр</b>			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	5-9	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в	5-9	декабрь	Зам. директора по ВР,



новогодних представлениях, подготовка костюмов			педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
<b>Школьный спортивный клуб «Прометей»</b>			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	5-9	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	5-9	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	5-9	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Соревнования по волейболу и баскетболу	5-9	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	5-9	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы	5-9	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	5-9	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД  
10-11 КЛАССЫ**

2023 год – Год педагога и наставника  
 2024 год – Год 300-летия Российской науки  
 2025 год – 100 –летие Международного детского центра «Артек»  
 2025 год - Год 80-летия Победы в ВОВ  
 2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ

**Урочная деятельность**

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения (сроки проведения)</b>	<b>Организаторы Ответственные</b>
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	10-11	В течение года	Учителя-предметники

Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом	10-11	В течение года	Учителя предметники
Проектная деятельность профориентационной направленности	10-11	В течение года	Учителя предметники
Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формированию интереса к той или иной профессии	10-11	В течение года	Учителя предметники
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом и уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (с использованием «Конструктора будущего», размещённого на платформе «Билет в будущее»)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы)	10-11	октябрь-ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники
Взаимодействие с учителями-предметниками по успеваемости учащихся	10-11	в течение года	Классный руководитель
Индивидуальная поддержка и контроль успеваемости слабоуспевающих учащихся	Учащиеся с трудностями в обучении	в течение года	Классный руководитель
Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
Классный час «Я иду на урок»(практические приемы преодоления	10-11	Сентябрь-первая декада октября	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом школы

трудностей в обучении)			
Участие в конкурсах и олимпиадах по учебной деятельности, в том числе на платформе «ЯКласс»	10-11	В течение года	Классный руководитель, учителя-предметники
Анкета «Отношение к школьным предметам»	10-11	Октябрь, январь	Классный руководитель, педагог-психолог
«Домашнее задание – легко!» (советы по выполнению домашних заданий в 5-м классе)	10-11	Ноябрь	Классный руководитель, педагог-психолог
<b>Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат</b>			
День воинской славы. День победы русской эскадры под руководством Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра	10-11	11.09.2024	Учителя истории
140 лет со дня рождения исполнительницы народных песен Надежды Плевицкой	10-11	17.09.2024	Учителя музыки
Международный день музыки	10-11	02.10.2024	Учителя музыки
День начала космической эры человечества (67-я годовщина запуска первого искусственного спутника Земли)	10-11	04.10.2024	Учителя физики, информатики
150 лет со дня рождения художника Н.К. Рериха	10-11	09.10.2024	Учителя ИЗО
95 лет со дня рождения футболиста Л.И. Яшина	10-11	22.10.2024	Учителя физической культуры
Международный день против фашизма и антисемитизма	10-11	08.11.2024	Учителя истории
День ракетных войск и артиллерии	10-11	19.11.2024	Учителя ОБЖ
День воинской славы. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп	10-11	02.12.2024	Учителя истории
225 лет со дня рождения художника К.П. Брюллова	10-11	23.12.2024	Учителя ИЗО
230 лет со дня рождения писателя и дипломата А.С. Грибоедова	10-11	11.01.2025	Учителя литературы и истории
165 лет со дня рождения русского писателя А.П. Чехова	10-11	29.01.2025	Учителя литературы
125 лет со дня рождения композитора, народного артиста РСФСР И.О. Дунаевского	10-11	30.01.2025	Учителя музыки
День гражданской авиации	10-11	09.02.2025	Учителя истории, физики,

			ОБЖ
135 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии Б.Л. Пастернака	10-11	10.02.2025	Учителя литературы
280 лет со дня рождения адмирала Ф.Ф. Ушакова	10-11	24.02.2025	Учителя истории
130 лет со дня рождения русского певца, народного артиста СССР Л.О. Утесова	10-11	21.03.2025	Учителя музыки
280 лет со дня рождения русского живописца-пейзажиста С.Ф. Щедрина	10-11	17.04.2025	Учителя ИЗО
День воинской славы. День победы русских воинов под руководством А. Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере	10-11	18.04.2025	Учителя истории
День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	10-11	25.04.2025	Учителя биологии, химии
185 лет со дня рождения композитора П.А. Чайковского	10-11	07.05.2025	Учителя музыки
180 лет со дня рождения биолога И.И. Мечникова	10-11	15.05.2025	Учителя биологии
День славянской письменности и культуры	10-11	23.05.2025	Учитель истории и обществознания
<b>Внеурочная деятельность</b>			
Разговоры о важном	10-11	В течение года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	10-11	В течение года	Классные руководители
«Функциональная грамотность»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«ПРОФИ: профилактика, профорientация, самоуправление»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«В мире прекрасного»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
"Быт и культура англоговорящих стран"	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«Продвинутый пользователь»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«Я в мире, мир во мне»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Баскетбол	10-11	В течение года	Учителя-предметники
<b>Классное руководство</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения (сроки проведения)</b>	<b>Организаторы Ответственные</b>
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	10-11	В течение года	Классные руководители

Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	10-11	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	10-11	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	10-11	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии, совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	10-11	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	10-11	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	10-11	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	10-11	По плану	Классные руководители
Организация интересных для личностного развития обучающихся дел профориентационной направленности	10-11	В течение года	Классные руководители
Проведение тематических (связанных с профессиональным самоопределением обучающихся) родительских собраний)	10-11	2 раза в год	Классные руководители
Проведение профориентационных мероприятий в рамках партнёрского формата	10-11	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися: поддержка в решении важных для обучающегося	10-11	В течение года	Классные руководители

жизненных проблем (взаимоотношение с одноклассниками или учителями, выбора профессии, профессионального учебного заведения, трудоустройства, успеваемости и т.п)			
ИПР с учащимися группы риска, состоящими на различных видах учета, участие в заседаниях Совета профилактики	10-11	в течение года по необходимости	Классные руководителиЗВР, советник по ВР
Участие в работе методического объединения классных руководителей	10-11	В течение года по плану	Классные руководители
Исследование «Межличностные отношения в классе» (социометрия)	10-11	до 20.10.	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Исследование «Психологический климат в классе»	10-11	до 20.11	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Педагогический совет «Итоги адаптации учащихся 5-х классов к условиям обучения в 5-м классе»	10-11	ноябрь	Администрация школы, классный руководитель 5-го класса, педагог- психолог школы
День знаний	10-11	02.09	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	03.09	Классные руководители
Классный час «Я – пятиклассник!»(знакомство с организацией образовательного процесса в 5-м классе). «Снова в школу!» (5–9-е классы)	10-11	02.09.2024	Классные руководители
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	10-11	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности: Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи»	10-11	08.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	10-11	2 неделя сентября	Классные руководители
Международный день памяти	10-11	11.09.	Классные руководители

жертв фашизма			
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	10-11	2 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	10-11	01.10-10.10	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10-11	04.10.2024	Классные руководители
Тематический урок «Твоя безопасность», направленный на подготовку обучающихся к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвященный Дню гражданской обороны МЧС России	10-11	04.10.2024	Классные руководители
Осенний квест «Папа-марафон»	10-11	10.10.-15.10.2024	Классные руководители, учителя физической культуры
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	10-11	2 декада ноября	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша сила»	10-11	06.11	Классные руководители
Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	08.11	Классные руководители
Тематический урок доброты «Нам через сердце виден мир» к Международному дню слепых.	10-11	13.11.2024	Классные руководители
День матери в России: классный час, участие в праздничном концерте	10-11	28.11	Классные руководители
Единый классный час «Семейный очаг»,	10-11	22.11.2024	Классные руководители



приуроченный ко Дню матери			
День герба	10-11	29.11.2024	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	10-11	09.12	Классные руководители
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	10-11	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	10-11	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 81 год со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	10-11	27.01	Классные руководители
Мероприятия к Дню воинской славы России: Сталинградская битва Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	10-11	03.02	Классные руководители
Единый классный час, посвященный 82-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	10-11	07.02.2025	Классные руководители
День российской науки: классный час	10-11	07-08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	14.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	14.02.2025	Классные руководители
Единый классный час День защитника Отечества	10-11	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 11 лет со дня воссоединения Крыма и России	10-11	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы».	10-11	11.04	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и	10-11	18.04	Классные руководители

их пособниками в годы Великой Отечественной войны.			
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	10-11	30.04.2025	Классные руководители
Единый классный час: Праздник весны и труда	10-11	30.04.2025	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	10-11	02-05.05	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню Победы в ВОВ	10-11	08.05.2025	Классные руководители
«Марафон счастья», посвященный Международному Дню семьи	10-11	05.05.-15.05.2025	Классные руководители
День славянской письменности	10-11	24.05	Классные руководители
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
<b>Основные школьные дела</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Организаторы/ ответственные</b>
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	10-11	02.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	10-11	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	10-11	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны.	10-11	02.09	Классные руководители
Акция «Капля жизни» День солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	03.09	
Акция #читаемклассику «Недаром помнит вся Россия про день Бородина!» ко Дню воинской славы России – День Бородинского сражения».	10-11	06.09.2024	Зав. Библиотекой, классные руководители
Участие в проекте Российского общества «Знание»	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
КТД: День здоровья Подготовка и сдача ГТО Соревнования Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские состязания и игры»	10-11	Вторая неделя сентября	Классные руководители, учителя физической культуры

Международный день памяти жертв Фашизма	10-11	11.09	Классные руководители
Акция «Буккроссинг в школе»	10-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Разделяй и умножай!» - экологический проект (сбор батареек и пластиковых крышек)	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности по ДД	10-11	сентябрь	Педагог - организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	10-11	23.09-26.09.24	Классные руководители
Всероссийская акция БумБатл (сбор макулатуры)	10-11	Сентябрь, апрель	Классные руководители
Акция «На одной волне» к Международному Дню пожилых людей – создание открыток. Поздравление ветеранов войны, педагогического труда, своих бабушек и дедушек	10-11	29.09.-03.10.2024	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	10-11	02.10-05.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и наставника)	10-11	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Конкурсы – на лучшую открытку учителю; – на создание песни о педагогах; – на лучшее поздравление ко Дню учителя	10-11	Октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Школьный двор»	10-11	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	10-11	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой» (#Готовимспапой, #Поёмспапой, #Мастеримспапой,	10-11	15.10	Классные руководители

#Спортспапой и т.д)			
КТД: посвящение в пятиклассники	10-11	15.10.2024	Классные руководители
КТД: Мисс Осень	10-11	Октябрь	Классные руководители
Трудовые акции по уходу за памятниками героев ВОВ.	10-11	Октябрь, май	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек	10-11	23.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Акция: флешмоб «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства))	10-11	06.11.2024	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: фестиваль «В семье единой»	10-11	07.11.2024	Классные руководители
Акция «Неделя толерантности»	10-11	Ноябрь	Зам. директора по ВР
Флешмоб «Передай герб», посвящённая Дню Государственного герба РФ»	10-11	28.11-30.11.2024	Классные руководители
День неизвестного солдата. Онлайн-экскурсия «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен». Интерактивная экскурсия в Музей Великой Отечественной войны	10-11	02.12-05.12.2024	Зам. директора по ВР
Информационный час «Битва за Москву»	10-11	02.12.-06.12.2024	Классные руководители
День неизвестного солдата. Возложение цветов к Могиле неизвестного солдата	10-11	03.12.2024	Классные руководители
Международный день инвалидов: -тренинги, посвящённые общению со сверстниками с ограниченными возможностями здоровья (5-7 кл)	10-11	03.12-06.12.2024	Классные руководители, педагог-психолог
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	10-11	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка творческих работ на тему «Красота земли русской» , посвящённая Международному дню художника.	10-11	Декабрь	Классные руководители, учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям. Встречи с Героями Отечества.	10-11	09.12	Классные руководители Советник по ВР. Педагог-организатор.

КТД: «Мои права и обязанности»	10-11	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	10-11	12.12	Классные руководители
Синичкин день: Акция «Кормушка»	10-11	12.12.2024	Классные руководители
Символы государства	10-11	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	10-11	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	10-11	13-22.01	Учителя физической культуры Классные руководители
День полного снятия блокады Ленинграда (1944 год) День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста». Минута молчания	10-11	27.01.2025	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб»	10-11	27.01.2025	Руководитель школьного музея
Единый классный час, посвященный 81-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	10-11	08.02.2025	Руководитель школьного музея
День российской науки: Брей-ринг «Хочу всё знать» (5-6) «Лестница научных знаний» (7-8) Урок-познание «Изобретатели, которые потрясли мир» (9)	10-11	07.02.2025	Учителя-предметники, классные руководители
«Важные встречи» - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	14.02.2025	Зам. директора по ВР, классные руководители
Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	10-11	21.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарница»	10-11	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких –	10-11	23.02	Классные руководители Педагог-организатор

защитников Отечества» #Озащитниках			
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	10-11	07.03	Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	10-11	08.03	Классные руководители
Благотворительная ярмарка «Масленица»	10-11	По согласованию	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	10-11	17.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	10-11	21.03	Классные руководители Отряд волонтеров
Участие в неделе детской и юношеской книги	10-11	22.03-29.03.2025	Зав. Библиотекой, классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	10-11	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	10-11	апрель	Классные руководитель
Флешмоб «Я буду первым!» ко Дню космонавтики	10-11	11.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	10-11	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	10-11	29.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	10-11	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Конкурс «Шаги Победы»	10-11	04.05.2025	Учитель ОБЖ
Фестиваль «Великая Победа» (акция «Бессмертный полк», «Концерт «Весна Победы», Конкурс рисунков «Весна 45- года», Конкурс юнармейских отрядов)	10-11	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физической культуры, преподаватель- организатор ОБЖ
Классный час «Бережем традиции семьи»	10-11	15.05.2025	Классные руководители
День пионерии	10-11	19.05	Классные руководители Педагог-организатор
Выставка рисунков «Мы –	10-11	23-30.05	Классные руководители

славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры			
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	10-11	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	10-11	01.06	Начальник трудового лагеря
Акция «Активные каникулы»	10-11	01-10.06	Начальник трудового лагеря
Квест, посвящённый Дню России	10-11	11.06	Начальник трудового лагеря
Акции: #Окна России #ФлагиРоссии	10-11	09.06-12.06	Начальник трудового лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	10-11	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК	10-11	08.07	Классные руководители
ГТО: быстрее, сильнее, выше	10-11	12.08	Классные руководители

#### **Организация предметно-пространственной среды**

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	10-11	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	10-11	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	10-11	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	10-11	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных	10-11	В течение года	Администрация школы

зон, озеленение территории школы			
Оформление зон активного отдыха в рекреациях начальной школы	10-11	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	10-11	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	10-11	октябрь	Зав. библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	10-11	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
<b>Работа с родителями</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	10-11	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	10-11	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	10-11	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	10-11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения	10-11	По плану Совета	Председатель Совета



детей			
Участие в акции «Родительский патруль»	10-11	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	10-11	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	10-11	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	10-11	В течение года	Классные руководители
Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Родительские собрания, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Самоуправление</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	10-11	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	10-11	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение участников РДДМ	10-11	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	10-11	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
<b>Профилактика и безопасность</b>			
<b>Дела, события,</b>		<b>Ориентировочное</b>	

<b>мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	10-11	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам безопасности	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	10-11	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	10-11	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	10-11	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед

обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).			
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	10-11	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
Декада борьбы с вредными привычками	10-11	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	10-11	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	10-11	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	10-11	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
<i>Мероприятия, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.</i>			
Беседа: " Социальные сети: опасности и риски"	10-11	сентябрь	Классные руководители
Оформление информационного стенда по противодействию идеям нацизма	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР
Тренинг: "Умей противостоять давлению со стороны окружающих "	10-11	октябрь	Педагог-психолог
Круглый «Как не стать жертвой преступления»	10-11	ноябрь	Соц.педагог
Выпуск и распространение информационных листовок	10-11	февраль	Соц. педагог
<b>Социальное партнерство</b>			

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	10-11	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	10-11	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	10-11	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	10-11	В течение года	Классные руководители
<b>Профориентация (по отдельному плану)</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	10-11	В течение года	Классные руководители
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	10-11	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	10-11	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Занятия по курсу «Россия- мои горизонты»	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Рассмотрение вопросов профориентации на уроках	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
Работа кружков, секций по профориентации	10-11	В течение учебного года	Педагог дополнительного образования
Классный час «Всемирный день хлеба» (сельскохозяйственная направленность)	10-11	октябрь	Классные руководители
Профориентационные встречи с представителями и учащимися сельскохозяйственных	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители

учреждений образования			
Организация профориентационных встреч: - с индивидуальными предпринимателями, работающими в сфере сельского хозяйства - с выпускниками школы – ведущими специалистами в области сельского хозяйства	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Классный час «Особенности развития агропромышленного комплекса Конаковского муниципального округа»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Выставка литературы «Профессии современного села»	10-11	январь	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь
Оформление информационного стенда по сельскохозяйственным профессиям «Молодежь – хозяева села»	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР.
Круглый стол «IT-технологии в сельском производстве»	10-11	февраль	Учитель информатики
<b>Школьные медиа</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Информирование школьной медиагруппы вобновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	10-11	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	10-11	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	10-11	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню	10-11	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор

матери			
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Новый год»	10-11	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	10-11	февраль	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	10-11	май	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
<b>Школьный театр</b>			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	10-11	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	10-11	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
<b>Школьный спортивный клуб «Прометей»</b>			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	10-11	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	10-11	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	10-11	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Соревнования по волейболу и баскетболу	10-11	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	10-11	В течение учебного года	Учителя физкультуры

Организация сетевых спортивных соревнований школы	10-11	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	10-11	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

## Приложение 2

### 4.2. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА на 2024 – 2025 учебный год.

**Цель работы психолога:** Сохранение и сбережение психического здоровья школьников, оказание помощи и поддержки детям, нуждающимся в психологическом сопровождении в связи с трудностями в обучении, воспитании и развитии.

#### Задачи:

- Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение «трудных» учащихся.
- Провести профилактическую работу по итогам социально-психологического тестирования.
- Осуществлять психо-просвещение родителей по вопросам обучения, воспитания и взаимодействия с ребенком.
- Провести профилактическую работу по преодолению экзаменационной тревожности у учащихся 9 классов.
- Организовать группы развития для учащихся 1-4-х классов, испытывающих трудности в обучении.
- Осуществлять психо-просвещение учащихся, педагогов, родителей.
- Провести работу с педагогами по предупреждению эмоционального выгорания.
- Выявлять одаренных детей и осуществлять развивающую работу с ними.

#### Направления работы:

1. Диагностика.
2. Консультирование.
3. Развивающая и коррекционная работа.
4. Психо-просвещение и психо-профилактика..
5. Организационно-методическая работа.

#### Организационно-методическая работа.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат	примечание
1	Ознакомление с планом работы школы на учебный год. Планирование работы психологической службы в соответствие с приоритетными направлениями учреждения.	Сентябрь (1-15)	Согласованность работы разных специалистов и администрации.	

2.	Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с учащимися в течение года.	Сентябрь	Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с учащимися, педагогами, родителями в течение учебного года	
3.	Составление совместного плана работы социально-психологической службы школы на учебный год.	Сентябрь	Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска»	
4.	Участие в проведении М/О классных руководителей «Особенности адаптационного периода у детей 1-х классов. Рекомендации классным руководителям по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации» (М/О кл.рук нач. кл) «Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5-х классов «Проблема профессионального самоопределения»	По плану школьных методических объединений	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении.	
5.	Индивидуальные групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися	В течение года	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися	
6.	Выступление на педагогических советах школы (по	В течение года	Получение педагогами сведений о ходе	



	запросу администрации)		психологической работы с учащимися по различным направлениям.	
7.	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний	В течение года	Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы.	
8.	Участие в работе РМО социальных педагогов и педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции	
9.	Изучение нормативных документов и психологической литературы.	В течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе.	
10.	Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета.	В течение года.		

### Диагностическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению Тест Керна-Йирасика «Графический диктант» Эльконина Методика Кумариной Проективные	Учащиеся 1-х классов	Октябрь	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.	

	методики –«Моя семья», «Детский сад-школа».				
2.	Прослеживание хода адаптации учащихся 5-х классов: Тест школьной тревожности Филиппа; Социометрия; Методика САН; Методика неоконченных предложений «Я и мой класс»	Учащиеся 5-х классов	Октябрь	Выявление дезадаптированных детей. Разработка рекомендаций родителям и классным руководителям	
3.	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 2-3 классов	Октябрь -Ноябрь	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей	
4.	Психо-профилактика экзаменационной тревожности.	Классные часы в 9-х классах; Групповые и индивидуальные коррекционные занятия	Декабрь - март	Снятие тревожности перед экзаменами, повышение уверенности в себе	
5.	Проявление методики на выявление интересов и склонностей «Карта интересов»	Учащиеся 8 классов	Февраль	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению.	
6.	Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено	Учащиеся 4-х классов	Март-Апрель	Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.	

7.	Проведение тестов на выявление характерологических особенностей детей	Учащиеся 9-х классов	Март	Помощь учащимся в профессиональном самоопределении	
8.	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 1-х классов	Март	Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам	
9.	Диагностические методики выявления уровня актуального развития учащихся	Учащиеся школы	Сентябрь-апрель	Подготовка документов на ПМПК. Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению учащихся.	
10.	Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивация учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов	Учащиеся 1-11 классов	В течение года	По запросам кл. руководителей, родителей	
11.	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	Способные и одаренные учащиеся	В течение года	Помощь перспективным детям в определении возможностей	
12.	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Дети группы риска	В течение года	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям и родителям	

### Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации в	1-е классы	Ноябрь-Декабрь	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников	

	школе				
2.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением	1-е классы	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска»	
3.	Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия	5-е классы	Ноябрь-Декабрь	Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия	
4.	Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися	2-11 классы	В течение года	Развитие интеллектуального потенциала. Формирование личностных и коммуникативных качеств.	
5.	Групповые занятия с обучающимися 4-х классов по подготовке к переходу в среднее звено	4-е классы	Апрель-май	Развитие словесно-логического мышления	
6.	Коррекционно-развивающие занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы	2-е классы	В течение года	Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений	
7.	Занятия по программе «Мой выбор»	8,9,10,11 классы	В течение года	Развитие временной перспективы у старшеклассников	
8.	Классный час «Все мы разные»	1-4 класс	Октябрь	профилактика правонарушений	
9.	Классный час «Толерантность»	5-11 класс	Ноябрь		
10.	Занятия факультативного курса «Азбука здоровья»	1-2 класс	Ноябрь	профилактика правонарушений	
11.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете.	Все классы	В течение года		

12.	Организация и проведение «Дней здоровья»	Все классы	<b>1 раз в квартал</b> Ноябрь, Февраль, Март		
13.	Анкетирование учащихся по проф. ориентации	9 класс	<b>2 раза в год</b>	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, родителей, педагогов.	
14.	Организация работы по оказанию консультативной психологической помощи обучающимся с отклонениями в поведении	Все классы	Октябрь, май		
15.	Родительское собрание (алкоголизм, курение, токсикомания, наркотики, заболевания, передающиеся половым путём)	5-11 класс	В течение года	Профилактика правонарушений	
16	Изучение экзаменационной тревожности	Групповая диагностика, 9классы	Ноябрь, февраль	Определить уровень тревожности для последующей психокоррекции	

### Профилактическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Посещение уроков в 1-ых классах. Выявление неуспевающих детей	1-5 классы	Сентябрь-Октябрь	Выявление неуспевающих детей. Индивидуальная помощь детям.
2.	Анкетирование «Привычки и здоровье» Беседы о здоровом образе жизни	5-е классы	Октябрь	Формирование полезных привычек
3.	Групповая беседа «Ценностные	9,11-е классы	Март	Помощь обучающимся в

	ориентации»			самоопределение своих возможностей
4.	Индивидуальные беседы: Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения».	1-4 классы	В течение года	Формирование правильного отношения к себе и другим.
5.	Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения»	5-8 классы	В течение года	Формирование адекватной самооценки
6.	Индивидуальные беседы « Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия»	9,10,11 классы	В течение года	Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся.
	Профилактика экзаменационной тревожности	Индивидуальные и групповые психокоррекционные занятия, 9 классы	Декабрь - май	Снятие страхов перед экзаменами, повышение уверенности в себе
7.	Участие в заседаниях ПМПК	1-11 класс	В течение года	Взаимодействие с другими специалистами школы по оказанию индивидуальной помощи учащимся
8.	Участие в Советах профилактики	1-11 класс	В течение года	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми «Группы риска»

#### Консультативная и просветительская работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителям в сложный	Родители учащихся 1-х классов	Ноябрь	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации.	

	период – в период обучения в школе»				
2.	Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено»	Родители учащихся 5-х классов	Декабрь	Информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 5-х классов	
3.	Занятие - практикум «Принятие ответственности за собственный образ жизни»	7-е классы	Март	Формирование ответственности детей за свою жизнь	
4.	Занятия с элементами тренинга «Познай себя и окружающих»	9,10, 11класс	Апрель	Формирование у детей наблюдательности и умения анализировать свое поведение	
5.	Индивидуальное консультирование обучающихся	1-11класс	В течение года	Психологическая поддержка	
6.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Родители учащихся	В течение года	Психологическая поддержка	
7.	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися	Учителя и кл. рук-ли	В течение года	Психологическая поддержка	

### 4.3. План работы социального педагога на 2024 – 2025 учебный год

**Цель:** оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединение усилия семьи и школы в воспитании детей; осуществление социальной защиты семьи и детей.

**Задачи:**

1. Выявлять социальные и личностные проблемы обучающихся, их родителей и педагогов.
2. Формировать у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию.
3. Организовать системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Разработать меры помощи конкретным учащимся.
5. Осуществлять помощь семьям в проблемах, связанных с воспитанием, учебой детей.
6. Организовать помощь обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на их успеваемость и посещение школы.
7. Распознавать, диагностировать и разрешать конфликты, проблемы, трудные жизненные ситуации, затрагивающие интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий.
8. Проводить индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т.п.
9. Осуществлять профилактику и коррекцию психического здоровья и социального поведения.
10. Распространять пропаганду здорового образа жизни.

#### Циклограмма работы социального педагога

<b>Понедельник</b>	Подготовка мероприятий, анкетирования, диагностики и др.
<b>Вторник</b>	Посещение семей, анкетирование, диагностика и др.
<b>Среда</b>	Групповые занятия, тренинги, мероприятия
<b>Четверг</b>	Консультации с обучающимися, родителями, педагогами
<b>Пятница</b>	Работа с документацией

#### План работы на год

	<b>Сентябрь</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление социального паспорта школы.</li> <li>2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета.</li> <li>3. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).</li> <li>4. Утверждение состава школьного Совета по профилактике.</li> <li>5. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на учете.</li> <li>6. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.</li> <li>7. Оформление документации.</li> <li>8. Оформление уголка социального педагога.</li> <li>9. Вовлечении обучающихся группы «риска» в кружковую и секционную деятельность.</li> <li>10. Составление дневников на обучающихся группы «риска».</li> </ol>	Классные руководители;  Социальный педагог;  Педагог - Психолог.
<b>Работа с обучающимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные и групповые консультации</li> </ol>	Социальный педагог;  Классные



	<p>обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>5. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах.</p> <p>6. Лекторий «Шалость, злонамеренный поступок, вандализм». 5 – 6 классы.</p> <p>7. Беседа на тему: «Учимся разрешать конфликты».</p>	руководители.
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог; Классные руководители; Педагог - Психолог.
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН и ЗП, ОДН.</p> <p>2. Организационное заседание Совета по профилактике.</p> <p>3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения.</p> <p>4. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>5. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>6. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</p>	Социальный Педагог;  Специалисты ОДН, КДНиЗП.
<b>ОКТЯБРЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета.</p> <p>2. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их семьями.</p> <p>3. Оформление документации.</p> <p>4. Выпуск буклетов, листовок «Права и ответственность несовершеннолетних».</p>	Социальный педагог;  Классные руководители.
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>5. Анкетирование учащихся. Выявление способностей и интересов учащихся группы «риска».</p> <p>6. Мероприятие на тему: «Жестокое обращение с детьми в семье: ответственность, профилактика».</p> <p>7. Консультирование родителей, проведение</p>	Социальный педагог;  Классные руководители.

	<p>профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми:</p> <p>- «Ответственность родителей за воспитание. Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей».</p> <p><u>8.</u> Классный час на тему: «Профилактика безнадзорности и беспризорности».</p>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул.</p> <p>3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>4. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>5. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</p>	<p>Классные руководители; Социальный Педагог;</p> <p>Педагог - Психолог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ОДН, КДНиЗП.</p>
<b>НОЯБРЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения.</p> <p>2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся.</p> <p>3. Оформление документации социального педагога.</p> <p><u>4.</u> Выпуск информации по теме: «Причины агрессивного поведения ребенка».</p>	Социальный педагог.
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p><u>5.</u> Посещение краеведческого музея с обучающимися группы «риска».</p> <p>6. Беседа с обучающимися 9-11 классов о правонарушениях, об ответственности за правонарушения, совместно с инспектором ПДН.</p> <p><u>7.</u> Групповое занятие на тему: «Группа смерти в социальных сетях» 5 – 9 классы.</p> <p><u>8.</u> Классный час «Поговорим о толерантности».</p>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители;</p> <p>Инспектор ОДН.</p>
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.

<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</li> <li>3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</li> <li>4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</li> </ol>	<p>Социальный Педагог; Педагог - Психолог;</p> <p>Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.</p>
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.</li> <li>2. Оформление документации.</li> <li>3. Обновление уголка социального педагога.</li> <li>4. Организация буклетов ЗОЖ.</li> </ol>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный педагог.</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</li> <li>4. Посещение семей с целью обследования жилищно - бытовых условий проживания детей.</li> <li>5. Проведение тренинга с родителями: «Тепло семьи»</li> <li>6. Беседа по теме «Правонарушения и ответственность за них».</li> </ol>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители;</p> <p>Педагог - Психолог.</p>
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> </ol>	Социальный педагог.
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</li> <li>3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</li> <li>4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</li> </ol>	<p>Социальный Педагог;</p> <p>Педагог - Психолог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ОДН, КДН.</p>
<b>ЯНВАРЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка плана работы.</li> <li>2. Корректировка социального паспорта школы.</li> <li>3. Оформление документации.</li> </ol>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</li> <li>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>5. Работа с детьми группы «риска» по</li> </ol>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>

	<p>предупреждению неуспеваемости.</p> <p>6. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми: «Семейные традиции. Их роль в воспитании ребенка».</p> <p>7. Информационные часы на темы «Правила поведения в интернете»</p> <p>8. Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения.</p> <p>9. Классный час «Профилактика наркомании. Организм ребёнка и наркотики»</p>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».	Социальный педагог.
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>3. Работа с инспектором ОДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Педагог;</p> <p>Педагог - Психолог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ОДН, КДНиЗП.</p>
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Оформление стенда «Подросток и закон».</p> <p>2. Оформление документации.</p>	Социальный педагог.
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>5. Анкетирование обучающихся 8-11 классов «Легко ли со мной общаться».</p> <p>6. Проведение тренинга с родителями: «Учимся понимать друг друга»</p> <p>7. «Здоровый образ жизни формируется в семье».</p> <p>8. Диспут «Какой ты в 21 веке?»</p> <p>9. Тест на компьютерную зависимость у детей.</p>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении»	Социальный педагог.
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>3. Работа с инспектором ОДН по сверчному</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Педагог;</p> <p>Психолог;</p>

	<p>списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</p>	<p>Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.</p>
<b>МАРТ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории ТЖС, опекаемых, «группы риска».</p> <p>2. Оформление документации.</p> <p>3. Тестирование «Уровень воспитанности» 2 раз.</p> <p>4. Классный час на тему: «Толерантность»</p>	<p>Социальный педагог;  Классные руководители.</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>5. Проведение разъяснительной работы среди родителей и учащихся по положениям Закона - «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».</p>	<p>Социальный педагог;  Классные руководители.</p>
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</p>	<p>Социальный педагог.</p>
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</p>	<p>Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.</p>
<b>АПРЕЛЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Обновление уголка социального педагога.</p> <p>2. Оформление документации.</p>	<p>Социальный педагог.</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>5. Просмотр к/ф «Вредные привычки».</p> <p>6. Групповое занятие на тему: «Профилактика агрессивного поведения».</p> <p>7. Беседы «Основы нравственных взаимоотношений девушек и юношей»:</p>	<p>Социальный педагог;  Классные руководители.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о скромности и девичьей гордости;</li> <li>- любовь и дружба в жизни человека;</li> <li>- час поэзии о любви;</li> <li>- этика взаимоотношений девушек и юношей.</li> </ul> <p>8. Тестирование «Уровень воспитанности».</p> <p>9. Образовательно-профилактическая акция «Неделя развития жизнестойкости».</p>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Педагог;</p> <p>Психолог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ОДН, КДН.</p>
<b>МАЙ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Оформление документации</p> <p>2. Анализ работы социального педагога за год.</p> <p>3. Оформление отчетной документации.</p> <p>4. Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и ОДН.</p>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>5. Внеклассное мероприятие для обучающихся 5-9 классов «Знай, помни, выполняй».</p> <p>6. Классный час на тему: «Терроризму скажем-нет!»</p> <p>7. Беседа «На улице не в комнате, о том, ребята, помните!» 1-11 класс.</p> <p>8. Анкетирование обучающихся и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-11 класс.</p>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог. Классные руководители.
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p> <p>3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Педагог;</p> <p>Педагог - Психолог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ОДН,</p>

## Приложение 4

**4.4. План работы Совета профилактики правонарушений на 2024- 2025 уч. год**

Совет по профилактике правонарушений в образовательном учреждении осуществляет контроль за реализацией школьной программы работы с «трудными» детьми, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за ее исполнение, оказывает помощь, закрепляет наставников, координирует деятельность школы, общественности, органов милиции в перевоспитании подростков.

Цель: Предупреждение противоправного поведения учащихся школы, профилактика курения и пьянства, употребления наркотических веществ, профилактика травматизма, аморального поведения родителей и учащихся, активизация воспитательной позиции родителей.

**Сентябрь**

1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.
2. Социально-психологическая диагностика семей учащихся.
3. Выявление и постановка на учет школьников, имеющих отклонения в поведении, коррективка семей социально – опасного положения.
4. Привлечение учащихся в кружки, секции, клубы и т.д. Организация свободного времени учащихся, состоящих на учете.
5. Обследование условий жизни опекаемых детей
6. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.

**Октябрь**

1. Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете в ОДН и КДНиЗП, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.
2. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.

**Ноябрь**

1. Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность».
2. Анкетирование учащихся 8-9 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.
3. Посещение уроков с целью – «Работа с трудными учащимися на уроке».
4. Уроки здоровья (беседы медицинского работника по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).
5. Участие в акции «Спорт вместо наркотиков».
6. Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 триместр), а также школьникам, которые совершили правонарушения.
7. Заседание Совета.

**Декабрь**

1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.
2. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Наши дети-единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».
3. Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении).
4. Участие в акции «Милиция и дети».
5. Планирование работы с учащимися на зимних каникулах.
6. Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
7. Заседание Совета.

### Январь

1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутри школьном учёте, неблагополучных семей.
2. Семинар классных руководителей «Психология педагогического общения».
3. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия или 2 триместра.
4. Анализ работы пед. коллектива с семьями, которые находятся в социально – опасном положении (1 полугодие).
5. Заседание Совета.

### Февраль

1. Проверка сохранности кабинетов.
2. Совместное заседание Совета и методического объединения классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
3. Проверка дневников учащихся.
4. Беседы с учащимися 6,7,8 классов о законодательстве.
5. Анкетирование учащихся 9 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.
6. Заседание Совета.

### Март

1. Педсовет-практикум «Педагогические ситуации». Как избежать беды.
2. Посещение уроков с целью «Работа с трудными учащимися на уроке».
3. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять?»
4. Заседание Совета (предварительные итоги 3 триместра).

### Апрель

1. Конференция старшеклассников «Жизнь с достоинством – что это значит?».
2. Участие в акции «За здоровый образ жизни».
3. Обследование условий жизни опекаемых детей.
4. Заседание Совета.

### Май

1. Проведение итогов работы Совета (анализ).
2. Заседание совета. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися. Составление плана работы Совета на следующий год.
3. Выявление намерения детей «группы риска» участвовать в трудовой деятельности.
4. Итоговые родительские собрания во всех классах.

### Июнь, июль, август.

-Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и детей состоящих на ВШУ.

-Контроль занятости детей из неблагополучных семей.

-Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х классов.

Совет профилактики проводится в последний четверг месяца.

### **Мероприятия по работе школы с «трудными» детьми**

- Выявление педагогически запущенных детей.
- Изучение причин социально-педагогической запущенности подростка.
- Ведение картотеки «трудных» детей.
- Встречи с работниками ОДН ГОВД.
- Правовое просвещение «трудных» подростков.
- Разработка и применение памяток поведения в семье и среди сверстников.
- Проведение семинара «Трудный подросток» для родителей.
- Организация работы Совета по профилактике правонарушений при директоре.
- Проведение педагогических советов «Работа с трудновоспитуемыми», «Работа с семьями педагогически запущенных детей».
- Организация клубов для «трудных»: выходного дня, на один вечер и др.



- Психологические консультации для детей и родителей.
- Организация психолого-педагогических консилиумов.
- Изучение положения подростка в коллективе (социометрия).
- Индивидуальная работа с «трудными».
- Подбор индивидуального наставника (социальные педагоги, старшеклассники).
- Вовлечение «трудных» подростков в воспитательные центры, кружки, секции.
- Организация летних лагерей, туристических клубов.
- Организация работы спортивных секций.
- Проведение военизированных игр для подростков.
- Проведение круглых столов «Уроки детского досуга», «Мы и наши дети» и др.
  - Организация игр - упражнений и игр-тренингов для «трудных» подростков.

### **Организация помощи «трудным» детям.**

#### **Формы помощи:**

##### **Организация педагогической помощи:**

1. Создание благоприятных условий для развития личности «трудного» ребенка.
2. Отслеживание пробелов в знаниях, снятие «синдрома неудачника».
3. Забота об укреплении положения детей в классном коллективе (снятие синдрома изгоя)
4. Поощрение положительных изменений, создание обстановки успеха.

##### **Организация медицинской помощи:**

1. Диагностика отклонений от нормального поведения, выявление причины психофизиологического и неврогенного характера.
2. Предупреждение привычек к курению, влечению к алкоголю и токсическим средствам.
3. Половое просвещение «трудных» подростков.
4. Оказание помощи: медикаментозной, физиотерапевтической.

##### **Организация психологической помощи:**

1. Изучение психологического своеобразия «трудных» учащихся, посещение уроков.
2. Выявление проблем семейного воспитания.
3. Психологическое консультирование родителей, учителей, учащихся.

##### **Организация свободного времени «трудных» школьников:**

1. Изучение интересов и способностей детей.
2. Вовлечение «трудных» в кружки, секции, общественно полезную деятельность.
3. Изучение участия «трудных» в неформальных объединениях по месту жительства.
4. Поощрение любых видов художественного и технического творчества «трудных», участие в спортивных секциях и кружках.

#### **4.5. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ** **МБОУ СОШ № 6 г. Конаково** **на 2024 – 2025 учебный год**

Школьной библиотекой пользовались 67 читателей – учеников, весь ( 29 чел) педагогический коллектив и работники школы.

Книжный фонд библиотеки составляет:

- художественная литература – 8517 экз.
- брошюры – 473 экз.
- учебники - 8269 экз.
- число посещений – 197 чел. - ученики и педагогический коллектив
- книговыдача - 5740 ( в т.ч. учебники )

В 2023-2024 учебном году:

Приобретено школой – 674 экземпляров учебников,

Художественной литературы поступлений не было.

В методический кабинет Управления образования была дана информация по обеспечению обучающихся учебниками. Были даны сведения о необходимости приобретения учебников на новый учебный год.

План работы библиотека в основном выполнен, но были допущены изменения.

Была продолжена работа библиотеки в тесной связи с начальной школой.

Учащиеся школы активно посещали библиотеку, они пользовались читальным залом. Наиболее повышенным спросом пользовались энциклопедии, словари, справочники. Эта литература помогает учащимся среднего и старшего звена в подготовке и защите рефератов.

Большим спросом пользовались у учащихся познавательные журналы «Детская энциклопедия», « Домашняя энциклопедия ». Учащиеся начальных классов с большим интересом читают детские журналы:

«Муравейник», «Свирель».

В течение всего учебного года оформлялись выставки к юбилейным датам писателей и праздникам.

Регулярно проводились рейды по проверке сохранности учебников.

#### **Задачи и содержание работы школьной библиотеки.**

Комплектует книжный фонд художественной, учебной, методической, научной и другой литературой.

Проводит подписку периодических изданий для школы.

По работе с книгой помогает организации разносторонних массовых мероприятий.

Оказывает помощь классным руководителям, учителям - предметникам и родителям в организации внеклассного чтения.

Проводит индивидуальную работу по пропаганде книг библиотечными методами (обзоры, открытые полки, книжные выставки, беседы, рекомендательные списки.)

Помогает учащимся в организации чтения в целях успешного освоения ими учебных предметов. Содействует развитию познавательных интересов и способностей учащихся.

Закрепляет навыки самостоятельной работы с книгой, знания основ библиотечной грамотности, культуры чтения.

Систематически информирует педагогический коллектив о новых поступлениях в фонд библиотеки.

#### **Формирование фонда библиотеки**

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Работа с фондом учебной литературы.</b>		
Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2023-20234 учебный год.	Сентябрь	Семенова Г.В.
Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - оформление картотеки;	По мере поступления	Семенова Г.В.
Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	Январь-февраль	Семенова Г.В.
Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований.	Февраль	Семенова Г.В.
Приём учебников .	24-25 мая	Семенова Г.В.
Выдача учебников учащимся, обеспечить выдачу учебников в полном объёме.	Август-сентябрь	Семенова Г.В.
Информирование учителей о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Списание фонда с учётом ветхости. Инвентаризация	Август, ноябрь	Семенова Г.В.
Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	4 раза в год	Семенова Г.В.
Работа с резервным фондом учебников: - ведение учёта; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	Сентябрь-октябрь	Семенова Г.В.
<b>2. Работа с фондом художественной литературы.</b>		
Приём и обработка поступившей литературы.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественному фонду (для учащихся 1-4 кл.); - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников).	Постоянно	Семенова Г.В.
Выдача изданий читателям.	Постоянно	Семенова Г.В.
Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Семенова Г.В.
Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Конец четверти	Семенова Г.В.
Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Семенова Г.В.
Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Август	Семенова Г.В.
<b>3. Комплектование фонда периодики.</b>		
Оформление подписки на 2 полугодие 2025 г	Апрель	Семенова Г.В.

Оформление подписки на 1 полугодие 2025 года.	Ноябрь	Семенова Г.В.
<b>Работа с читателями.</b>		
<b>1. Индивидуальная работа.</b>		
Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей и других читателей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Семенова Г.В.
Беседы о прочитанном.	Постоянно	Семенова Г.В.
Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Выставка книг «Вы нам подарили».	Сентябрь	Семенова Г.В.
«Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки).	Апрель, сентябрь	Семенова Г.В.
Выставки книг по знаменательным датам года.	В течение года	Семенова Г.В.
<b>2. Работа с библиотечным активом.</b>		
Составление плана работы библиотечного актива.	Сентябрь	Семенова Г.В.
Заседание библиотечного актива.	1 раз в четверть	Семенова Г.В.
<b>3. Работа с педагогическим коллективом.</b>		
Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников в новом учебном году.	Январь.	Семенова Г.В.
Участие в организации дня учителя.	Октябрь	Семенова Г.В.
Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	По требованию.	Семенова Г.В.
<b>4. Работа с учащимися школы.</b>		
Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно.	Семенова Г.В.
Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	1 раз в четверть	Семенова Г.В.
Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке о культуре чтения книг: ответственность за причинённый ущерб книге, учебнику.	Постоянно.	Семенова Г.В.
Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки учащимися каждого класса.	1 раз в четверть.	Семенова Г.В.
«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	Май.	Семенова Г.В. Учителя литературы
<b>5. Библиотечно-библиографические и информационные знания школьникам.</b>		

Проведение библиотечных уроков по классам согласно плану	В течение года	Семенова Г.В.
<b>Работа с родителями</b>		
На классных родительских собраниях провести беседы об учебниках, делать анализы чтения. Привлекать родителей для повышения культуры чтения у детей.	В течение года	Семенова Г.В.
<b>6. Массовая работа.</b>		
Выставка учебных изданий к предметным неделям: «Методическая копилка кафедры».	По предметным неделям.	Семенова Г.В.
<p>Ежемесячные выставки и мероприятия к юбилейным датам русских и зарубежных писателей:</p> <p><b><u>Сентябрь</u></b></p> <p>1 - Всероссийский праздник «День Знаний»; - 84 года со дня начала Второй мировой войны (1939-1945). 2– День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны. 8 - Международный день грамотности; 8- День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812). 9 - Международный день памяти жертв фашизма. 12 – 76 лет со дня рождения Владимира Теодоровича Спивакова, скрипача, дирижёра (1944 г.р.) 13 – День танкиста. День памяти жертв фашизма. 26 - 130 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой, поэтессы прозаика (1894-1993). 27 - Всемирный день туризма; - День воспитателя и всех дошкольных работников; 30 – Всемирный день Интернета; Международный день переводчика.</p> <p><b><u>Октябрь:</u></b></p> <p>1 – Международный день пожилых людей; Международный день музыки; 3 -129 лет со дня рождения поэта Сергея Александровича Есенина (1895-1925) 3 - 99 лет со дня рождения писателя – фантаста Владимира Николаевича Фирсова ( 1925-1987) 3 - 89 лет со дня рождения Армена Борисовича Джигарханяна (родился в 1935 г. ) 4 - Всемирный день улыбки; - Начало космической эры человека; 4 - Всемирный день защиты животных. 5 –День учителя 5 - День архитектуры 8 - Международный день борьбы с природными катастрофами и катаклизмами. 9 – Всемирный день почты. 11– Международный день девочек; 14– Покров Пресвятой Богородицы. 20- Международный день повара</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Семенова Г.В.</p> <p>Семенова Г.В.</p> <p>Семенова Г.В.</p>

<p>22 – Международный день школьных библиотек  22 - 150 лет со дня рождения Писателя Ивана Александровича Бунина.  24 – День Организации Объединенных Наций;  28 - Международный день школьных библиотек;  30 - День памяти жертв политических репрессий в России;  31 – Всемирный день городов.</p> <p><b><u>Ноябрь:</u></b>  3 – День народного единства.  5 - День военного разведчика  7 - День Октябрьской революции (1917 г – памятная дата России);  8– Международный день КВН;  10 – День полиции;  13– Международный день слепых.  13 - Всемирный день доброты.  15 - Всероссийский день призывника  17– Всемирный день студентов.  17 - Всемирный день ребёнка  18– День рождения Деда Мороза;  19 – Всемирный день отказа от курения  19 – 145 лет со дня рождения Михаила Ивановича Калинина  21 - Всемирный день приветствий;  24 – День Матери;  26 - Всемирный день информации.  28 – 144 года со дня рождения Александра Александровича Блока- поэта ( 1880-1921)  29 – День матери в России</p> <p><b><u>Декабрь:</u></b>  1 – Всемирный день борьбы со СПИДом;  3– Международный день инвалидов.  7– Международный день гражданской авиации.  9– День Героев Отечества  10 – Международный день прав человека.  12 - День конституции Российской Федерации;  15– Международный день чая.  22 – День энергетика.  24 - День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А. В. Суворова (1790 г.)</p> <p><b><u>Январь:</u></b>  1 – День былинного богатыря Ильи Муромца;  7 – Рождество Христово.  8 – День детского кино.  13 - День российской печати.  25 – Татьянин день; - День российского студенчества;  27 – Всемирный день таможенника  27 - 199 лет со дня рождения русского писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина ( 1826-1889)</p> <p><b><u>Февраль:</u></b>  5 -185 лет со дня рождения русского критика, публициста Николая Александровича Добролюбова</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	<p>Семенова Г.В.</p> <p>Семенова Г.В.</p> <p>Семенова Г.В.</p> <p>Семенова Г.В.</p>
--	--	---

<p>8 - День памяти юного героя-антифашиста;  8 - День российской науки;  14 - День Святого Валентина;  14 - Международный день книгодарения ( Отмеча-ется с 2012 года , в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию.)  17 – 118 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто ( 1906-1981)  21 - Международный день родного языка;  23 - День защитника отечества;  <b><u>Март:</u></b>  1– Всемирный день гражданской обороны;  1 - День кошек в России  3 – Всемирный день писателя;  8 – Международный женский день;  15– Всемирный день прав потребителей.  21– Всемирный день Земли;  21 - Всемирный день поэзии;  21 - Международный день кукольника  22 - Всемирный день водных ресурсов.  24-30 марта – Неделя детской и юношеской книги (первые «Книжные именины» прошли в 1943 г. по инициативе Л. Кассиля в Москве, повсеместно стали проводиться с 1944 г.)  25– День работника культуры.  26 – 95 лет со дня рождения Геннадия Михайловича Цыферова, русского писателя (1930-1972).  27 (пятница) – Международный день театра;  <b><u>Апрель:</u></b>  1– День смеха;  1 -Международный день птиц;  2– Международный день детской книги;  7– Всемирный день здоровья;  12 – День космонавтики; Всемирный день авиации и космонавтики;  15 – Всемирный день культуры;  18 – Международный день памятников и исторических мест;  22 – Всемирный день Земли;  23 – Всемирный день книги и авторского права.  24– Международный день солидарности молодежи.  27– Всемирный день породнённых городов.  29– Международный день танца.  <b><u>Май:</u></b>  1 – День весны и труда;  3 – Международный день свободы прессы;  3 - День Солнца;  7 – День радио;  9 – День Победы русского народа в Великой Отечественной Войне;  15 – Международный день семьи;  18 - Международный день музеев  24 – День славянской письменности и культуры;  27 – Общероссийский день библиотек;</p>	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>Семёнова Г.В.</p> <p>Семенова Г.В.</p>
---	--	---

	28 – День пограничника. 31 – Всемирный день без табака. <b>Июнь:</b> 1 – Международный день защиты детей; 4 – Международный день детей - жертв агрессии. 5 – Всемирный день окружающей среды; 6 – Пушкинский день России. 9 – Международный День друзей 12 – День России; 22 – День памяти и скорби. Начало Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г. 23 – Международный Олимпийский день. 26 – Международный день борьбы с наркоманией. 27 – День молодежи.		Май Июнь	
.	Выставки книг-юбиляров 2024 – 2025 года	В течение года		Семенова Г.В.
.	Выставки к юбилейным датам художников - иллюстраторов:	В течение года		Семенова Г.В.
<b>Духовно-нравственное воспитание.</b>				
.	Что означает этот праздник (о церковных годовых праздниках ).	В течение года		Семенова Г.В.
<b>Экологическое воспитание</b>				
	1.Провести экологическую игру «Поле чудес» по теме «Цветы» среди уч-ся начальной школы 2. «Птицы - наши друзья!» показать презентацию и провести викторину.	В течение года Март		Семенова Г.В.
<b>Эстетическое воспитание.</b>				
.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам. День знаний (помощь в подготовке праздника).	1 сентября		Семенова Г.В.
.	День учителя (помощь в подготовке праздника)	Октябрь		Семенова Г.В.
.	Посвящение в читатели. (1 класс) Знакомство с библиотекой (шестилетки)	Февраль		Семенова Г.В.
.	Новогодние праздники (подбор стихов и другого материала для проведения праздников ).	Декабрь		Семенова Г.В.
.	День защитника Отечества (обзор периодики, подбор стихов, книг)	23 февраля		Семенова Г.В.
.	Международный женский день. Подбор стихов, сценариев, рассказов о маме.	8 марта		Семенова Г.В.
.	Оформление выставки «Парад бессмертной Славы».	9 мая		Семенова Г.В.
.	Неделя детской и юношеской книги.	Март		Семенова Г.В.
<b>Реклама библиотеки</b>				
.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: - посещение семинаров; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации.	В течение года		Семенова Г.В.



	Составление рабочего плана на 2025-2026 учебный год.	май-июнь	Семенова Г.В.
--	--	----------	---------------

## Приложение 6.

### 4.6. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

**Методическая тема: «Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе»**

**Цель методической работы:** Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

#### Задачи МО учителей начальной школы на 2024/2025 учебный год:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
7. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

#### Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Организационно-педагогическая деятельность.**

**Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<b>п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР
2	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, предметных недель.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УВР Руководитель МО

**2. Учебно-методическая деятельность.**

**Задачи:**

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

<b>п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Разработка рабочих программ по учебным	Июнь-август	классов

	предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.		
5	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель-май	Учителя начальных классов
8	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение предметных недель.	Февраль	Учителя начальных классов
10	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

### 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в полгода	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель-май. В течение года.	Учителя начальных классов
4	Промежуточная аттестация.	Апрель-май	Зам. директора по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместр, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО Зам. директора по УВР

### 4 Повышение качества образовательного процесса.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
-----	-------------------------	-------	---------------

		<b>проведения</b>	
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

## **5 Профессиональный рост учителя.**

### **Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

<b>п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

## **6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

### **Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;

– выявление и поддержка одаренных детей.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в очных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в очных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

#### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

#### Содержание методической работы на 2024/2025 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
29.08.24	<b>Заседание №1</b> <b>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год».</b> 1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2024/2025 уч.год: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого</li> </ul>	Руководитель МО

	<p>ФГОС НОО.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;</li> <li>• Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.</li> <li>• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</li> <li>• Планирование воспитательной работы на год.</li> <li>• Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</li> <li>• Система подготовки обучающихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</li> <li>• Утверждение тем самообразования.</li> </ul> <p>3.Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.</p> <p>Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.</p>	<p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<p>29.11.24</p>	<p><b>Заседание №2</b>  <b>Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление по теме: «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми»</li> <li>2. Выступление по теме: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению»</li> <li>3. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в 1 триместре. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления триместровых отметок, выполнение государственных программ.</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<p>28.02.25</p>	<p><b>Заседание № 3</b>  <b>Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление по теме: «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации уч-ся».</li> <li>2. Выступление по теме: «Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС».</li> <li>3. Выступление по теме: «Использование мультимедийных</li> </ol>	

	<p>средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся»</p> <p><b>4.Проведение недели начальных классов 2024/2025.</b> Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>5.Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания</p> <p>6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 2 триместр.</p> <p>7. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
30.05.25	<p><b>Заседание № 4</b> <b>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»</b></p> <p>1. Выступление по теме: «Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития»</p> <p>2.Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.</p> <p>3.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</p> <p>4.Итоги 3 триместра и учебного года.</p> <p>5.Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием</p> <p>6.Предварительный план на новый учебный год.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

## Приложение 7

### 4.7. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла: русского языка и литературы, иностранного языка, истории на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Методическая тема МО:** «Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества образования в свете введения федерального государственного образовательного стандарта».

**Цель работы ШМО:** создание и организация системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гарантированный результат (уровень обученности, воспитанности, отношения к чтению), каковым является развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.

Средством реализации этой цели считаем образовательные технологии, построенные на принципах деятельностного подхода, личностно-ориентированного и развивающего обучения.

**Задачи ШМО:**

- Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
- Повысить мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в профессиональной деятельности членов МО гуманитарного цикла

- Стимулировать творческое самовыражение, раскрытие профессионального потенциала педагогов в процессе работы с одаренными детьми.
- Сосредоточить основные усилия МО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.

**Цель гуманитарного образования:** формирование гуманитарного знания, формирование умений.

**Задачи гуманитарного образования:**

1. *Формирование основ гуманитарного мышления:*
  - a) развитие интеллектуально-эвристических способностей,
  - b) развитие мыслительных и поведенческих стратегий и компетенций,
  - c) обучение ремеслу историка, литератора, ратора, лингвиста и т.д.
2. *Развитие школьника как субъекта коммуникации:*
  - a) создание условий коммуникативного события в процессе обучения.
3. *Предоставление школьнику реальной возможности самовоспитания*
  - a) за счет направленной систематизации знаний через систему заключительных уроков по каждой дисциплине,
  - b) внедрение в практику работы МО индивидуально-дифференцированного подхода обучения и воспитания,
  - c) внедрение личностно-ориентированных технологий обучения (инновационных технологий исторического, литературного образования, технологии развития критического мышления, метода проектной деятельности).

Образовательная деятельность МО гуманитарного цикла не противоречит принципам гуманитарного образования:

1. принцип экологического подхода к образованию (целостное видение самого себя и своей человеческой функции во взаимоотношении с обществом);
2. принцип гуманизации (обеспечение приоритета общечеловеческих ценностей, личностного и индивидуального подхода; формирование нравственности и духовности на основе общекультурных и национальных традиций);
3. принцип демократизации (реализация педагогики сотрудничества, самоорганизация и самоопределение в выборе альтернативных вариантов обучения);
4. принцип развивающего образования (постановка и реализация целей, восхождения к новым целям).

Для успешной работы в реализации научно-методической темы МО гуманитарного цикла учителя используют принципы воспитания творческих способностей личности:

- единства и оптимального сочетания управления индивидуальной работы и коллективной,
- единства и оптимального сочетания управления и самоуправления,
- единства и оптимального сочетания репродукции и проблемных методов,
- единства и оптимального сочетания рационального и эмоционального,
- оптимальной трудности и проблемности, организуемой деятельности учащихся,
- новизны и разнообразия деятельности учащихся,
- единства образования, развития и воспитания,
- сотрудничества ученика и учителя, оптимизма веры в силы и способности ученика,
- поощрения успеха и доброжелательной критики недостатков.

Уже не первый год МО строит свою работу в соответствии с личностно-ориентированной направленностью развития школьников. В настоящее время коллектив вышел на новую для себя проблему: повышение качества образования на основе современных образовательных технологий, роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях перехода на новое содержание образования, внедрения нового механизма оценки результатов учебной деятельности учащихся в условиях информатизации системы образования.

Цель работы - содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы



образования. Задачи: оказание поддержки педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования; оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников; удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников; создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации ИКТ- компетентности.

#### **Задачи ШМО на 2024-2025 уч.г.**

1. Продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).
3. Изучение инновационных процессов в методике преподавания в условиях реализации ФГОС через систему самообразования.
4. Совершенствование умения применять системно - деятельностный подход при обучении гуманитарным дисциплинам.
5. Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
6. Совершенствование форм и методов организации внеклассной деятельности по гуманитарным дисциплинам.
7. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
8. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, выявление одарённых и склонных к изучению гуманитарных дисциплин детей.
9. Организация системной подготовки учащихся к выполнению заданий ОГЭ по гуманитарным дисциплинам.
10. Достижение более высокого уровня качества образования по гуманитарным дисциплинам.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС; создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

#### **Направления методической работы**

1. Аналитическая деятельность:
  - a. анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;
  - b. анализ посещения открытых уроков;
  - c. изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
  - d. анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.
2. Информационная деятельность:
  - a. изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
  - b. продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.
  - c. Организация методической деятельности:
  - d. выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.
  - e. Консультативная деятельность:
  - f. консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
  - g. консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

h. консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

3. Организационные формы работы:

- a. заседания методического объединения;
- b. методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- c. взаимопосещение уроков педагогами;
- d. выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- e. участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- f. повышение квалификации педагогов на курсах;
- g. прохождение аттестации педагогическими работниками.

**План работы МО на 2024-2025 уч.г.**

<b>Направления работы</b>	<b>Содержание работы</b>
Учебно-организационная работа.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение нормативных документов</li><li>2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ОГЭ.</li><li>3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам.</li><li>4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классе.</li><li>5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.</li></ol>
Совершенствование лаборатории учителя	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам.</li><li>2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 и 11 классах.</li><li>3. Совершенствование технической стороны кабинетов.</li><li>4. Анализ наличия необходимых учебников и программ.</li><li>5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам.</li></ol>
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оказание помощи аттестующим учителям.</li><li>2. Участие в семинарах для учителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.</li><li>3. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок.</li><li>4. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений.</li><li>5. Посещение курсов повышения квалификации.</li><li>6. Участие в творческих конкурсах.</li><li>7. Методическая неделя.</li></ol>
Вопросы контроля и руководства.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Контрольные работы по преемственности в 5-х классах с последующим мониторингом.</li><li>2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования. Подготовка экзаменационных материалов.</li></ol>
Организация внеклассной работы по предметам.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение предметных недель.</li><li>2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий.</li><li>3. Организация школьных олимпиад.</li><li>4. Участие в муниципальном туре предметных олимпиад.</li></ol>

**4.8. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА НА 2024 – 25 УЧ. ГОД**

**Методическая тема МО:** «Активизация познавательной деятельности на уроках естественно-математического цикла в рамках образовательной программы и освоения ФГОС основного общего образования».

**Цель:** Повышение качества образования через применение системно-деятельностного подхода, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

**Задачи:**

1. Педагогам повышать профессиональное мастерство через самообразование, участие в конкурсах, использование современных информационных технологий.
2. Развивать предметные и метапредметные компетентности у обучающихся с учетом их возрастных особенностей.
3. Совершенствовать технологии и методики работы с одаренными детьми.
4. Продолжить работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
5. Продолжить работу с молодыми педагогами.
6. Активизировать деятельность по обобщению и распространению положительного педагогического опыта педагогов МО.

<b>Месяц</b>	<b>План проведения заседания МО</b>	<b>ответственные</b>
<b>август</b>	<p><b>Заседание № 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Рассмотрение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение программ внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах на 2024-2025 учебный год.</li> <li>5. Аттестация педагогов в 2024-2025 учебном году.</li> </ol>	учителя-предметники
<b>сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение входных контрольных работ, тестов, их анализ. Планирование коррекционной работы.</li> <li>2. Проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников.</li> <li>3. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам»</li> <li>4. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).</li> </ol>	учителя-предметники
<b>октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников.</li> <li>2. Работа с педагогами. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока».</li> <li>3. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).</li> </ol>	учителя-предметники  Исакова Е.А.
<b>ноябрь</b>	<p><b>Заседание № 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методика анализа и оценки современного урока.</li> <li>2. Разработка плана проведения предметной недели.</li> <li>3. Проведение контрольных работ, тестов за 1 триместр, их анализ. Планирование коррекционной работы.</li> <li>4. Участие в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников.</li> </ol>	учителя-предметники

	5. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	
<b>декабрь</b>	<p>1. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов.</p> <p>2. Работа с педагогами. Консультация по теме «Педагогическое сопровождение исследовательских проектов обучающихся по математике»</p> <p>3. Проведение контрольных работ, тестов за 1 полугодие, их анализ. Планирование коррекционной работы.</p> <p>4. Участие в конкурсе педагогического мастерства в рамках работы научно- методической площадки. .</p> <p>5. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).</p>	учителя-предметники
<b>январь</b>	<p>1. Анализ результатов контрольных работ в формате ОГЭ – 9 классы</p> <p>3. Итоги Всероссийской олимпиады школьников по предметам ( муниципальный этап).</p> <p>4. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла.</p>	учителя-предметники
<b>февраль</b>	<p>1. Проведение предметной недели.</p> <p>2. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе.</p> <p>3. Проведение внутришкольного тестирования в форме ЕГЭ по предметам в 11 классе.</p> <p>4. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).</p> <p style="text-align: center;"><b>Заседание № 3</b></p> <p>1. Итоги предметной недели естественно-математического цикла.</p> <p>2. Отчет педагогов по темам самообразования.</p>	Учителя-предметники
<b>март</b>	<p>1. Организация подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к пробным экзаменам ГИА.</p> <p>2. Анализ работы со слабоуспевающими учащимися по индивидуально-образовательным маршрутам.</p> <p>3. Анализ результатов контрольных работ в 5-10 классах за II триместр.</p> <p>4. Подведение итогов проектно- исследовательской работы с обучающимися. Подготовка к участию в школьной научно-исследовательской конференции.</p>	учителя-предметники
<b>апрель-май</b>	<p>1. Осуществление мониторинга результативности преподавания по предметам во II полугодии в 5- 11 классах .</p> <p>2. Проведение контрольных работ в формате ОГЭ в 9 классах и ЕГЭ в 11 классе.</p> <p>3. Анализ реализации методической темы в 2024-2025у.г.</p> <p>4. Предварительное планирование работы МО на 2025-2026учебный год</p>	

**4.9 План работы методического объединения учителей эстетического цикла на 2024-25 уч.г.**

Тема: Организация лично-ориентированного учебно-воспитательного процесса через индивидуальные задания, соответствующие интеллектуальному уровню развития ребенка, способствующие развитию творческих способностей и укреплению здоровья.

Цель: Создание условий для образовательного пространства, способствующего самореализации и социализации личности на уроках технологии, ИЗО, музыки, физической культуры.

Основные направления в работе МО:

- Повышать мотивацию обучения, развивать творческие способности учащихся, применяя в педагогической деятельности инновационные педагогические технологии.
- Повышать педагогическое мастерство и профессиональную компетентность педагогов
- Систематизировать работу с одаренными детьми с целью повышения результативности их проектной и исследовательской деятельности.
- Сохранять и укреплять здоровье учащихся, применяя здоровьесберегающие технологии.

Содержание

Раздел I Организационно-педагогическая деятельность

Раздел II Банк данных учителей МО эстетического цикла

Раздел III Перспективный план повышения квалификации учителей МО

Раздел IV Темы по самообразованию учителей на 2024-2025 учебный год

Раздел V Заседание МО на 2024-2025 учебный год

Раздел VI Организация работы по повышению педагогического мастерства

Раздел VII Работа с одаренными и мотивированными детьми

Раздел VIII Внеурочная работа

Раздел IX Участие учителей эстетического цикла в научно – экспериментальной площадке

Раздел I Организационно-педагогическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственные
Подготовка и проверка кабинетов и спортивного зала к началу учебного года.	Август	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по основным предметам.	Август	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение плана работы МО.	Август	Все учителя МО
Составление графика реализации тем по самообразованию.	Сентябрь	Все учителя МО
Подготовка к проведению школьного этапа олимпиады, внеклассных мероприятий в рамках предметной недели.	В течение года	Все учителя МО
Изучение нормативных документов Министерства образования	В течение года	Все учителя МО
Использование информационных, здоровьесберегающих технологий в	В течение	Все учителя МО

учебном процессе и во внеурочное время.	года	
Работа с одаренными и мотивированными детьми.	В течение года	Все учителя МО
Задачи и планирование работы на новый учебный год.	Май	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по основным предметам.	Май	Все учителя МО

Раздел II Банк данных учителей МО эстетического цикла

№	ФИО, должность	Образование	Название учебного заведения	Пед. стаж работы	Год аттестации	Квалификационная категория
1	Апостолова Ольга Николаевна – учитель ИЗО	Высшее	ФБГОУ МГУТУ им. Разумовского	8 лет	2018	Первая
2	Маслова Светлана Ивановна – учитель технологии (девочки)	Высшее	«Московский психолого-социальный университет»	21 год	2018	Первая
3	Лукьянова Оксана Евгеньевна – учитель физической культуры	Высшее	ТВГУ педагогический ф-т. МГУТУ им. Разумовского	19 лет	2022	Высшая
4	Фарманян Армэн Леонович – учитель физкультуры	Высшее	Российская государственная академия физической культуры	14 лет	-	
5	Цветкова Татьяна Николаевна- учитель музыки	Высшее	Калининский государственный университет	48	2021	Высшая

Раздел III Перспективный план повышения квалификации учителей МО

№	Ф. И. О. учителя.	Планирование курсов по повышению квалификации.							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Апостолова Ольга Николаевна		*			*			*
2.	Маслова Светлана Ивановна		*			*			*
3.	Лукьянова Оксана Евгеньевна	*			*			*	

4.	Фарманян Армэн Левонович			*	*				
----	-----------------------------	--	--	---	---	--	--	--	--

Раздел IV Темы по самообразованию учителей на 2024-2025 учебный год

Педагог	Тема самообразования
Апостолова Ольга Николаевна – учитель ИЗО	«Использование нетрадиционных методов рисования на уроках изобразительного искусства».
Маслова Светлана Ивановна – учитель технологии (девочки)	«Использование проектной деятельности, как средство для развития профессиональной компетентности учителя технологии».
Лукьянова Оксана Евгеньевна – учитель физической культуры	«Использование проектной деятельности, как средство повышения навыков физического воспитания обучающихся»
Фарманян Армэн Левонович – учитель физической культуры	«Использование здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры, как средство сохранения и укрепления здоровья обучающихся»
Цветкова Татьяна Николаевна – учитель музыки	Развитие творческих способностей обучающихся на уроках музыки

Раздел V Заседание МО на 2024-2025 учебный год

Содержание	Сроки
------------	-------

<p><u>Заседание №1.</u>  1. Рассмотрение и обсуждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.  2. Обсуждение рабочих программ учебных предметов художественно-эстетического цикла.  3. Обсуждение планов самообразования и совершенствования педагогического опыта учителей эстетического цикла.</p>	<p>Август  Сентябрь</p>
<p><u>Заседание №2.</u>  1. О выполнении решений заседания МО.  2. Результаты прохождения учебных программ в 1 триместре.  3. Подготовка к выступлению на тематическом педсовете – Маслова С.И..</p>	<p>Ноябрь</p>
<p><u>Заседание №3.</u>  1. Подготовка и участие в предметной неделе.  2. Результаты прохождения учебных программ во 2 триместре.  3. Результаты участия в муниципальном этапе школьных олимпиад по предметам.  4. Подготовка к выступлению на тематическом педсовете</p>	<p>Февраль</p>
<p><u>Заседание №4.</u>  1. О выполнении решений заседания МО.  2. Обмен опытом работы</p>	<p>Март</p>
<p><u>Заседание №5.</u>  1.. Анализ выполнения учебных программ за год.  3. Анализ работы МО за год. Задачи и планирование работы на новый учебный год.</p>	<p>Май</p>



№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Обзор публикаций в периодической печати, журналах.	В течение года	Все члены МО
2.	Организация взаимопосещения уроков внутри методического объединения. Результаты использования современных педагогических технологий.	В течение года	Все члены МО
3.	Участие в муниципальных формах работы: - методические объединения учителей-предметников; - постоянно действующие семинары; - школы педагогического мастерства;	В течение года	Руководитель МО Все члены МО
4.	Курсовая подготовка учителей-предметников.	По плану	Все члены МО
5.	Посещение открытых уроков и открытых мероприятий учителей, подавших заявление на повышение квалификационной категории.	В течение года	Все члены МО
6.	Участие в работе тематических педсоветов.	По плану	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.
7.	Участие в едином методическом дне (ЕМД)	Декабрь, апрель	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.
8.	Подготовка и участие в предметной неделе учителей технологии, изобразительного искусства, музыки и физической культуры.	Февраль-март	Все члены МО
9.	Проведение открытых внеклассных мероприятий:	В течение года	Все члены МО

Содержание и мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Планирование работы МО с одаренными и мотивированными детьми на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Учителя МО	План работы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Работа с одаренными детьми по разделам: «Рукоделие», «Технология изготовления швейных изделий»</li> <li>Кружковая работа</li> <li>Спортивная секция «ШСК»</li> <li>Спортивная секция «ГТО»</li> </ul>		Маслова С.И.  Апостолова О.Н.  Лукьянова О.Е.	Выставка работ.  Выставка работ.  Участие в соревнованиях
Создание банка данных учеников – спортсменов, посещающих спортивные секции и имеющие разряды по видам спорта	В течение учебного года	Лукьянова О.Е.	Оформление и ведение фотожурнала
Проектная деятельность.	2024-2025	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.	Материалы в папке МО
Проведение методической недели предметов эстетического цикла.	Февраль-март	Учителя МО	Фотоматериал, разработки
Оформление стендов: «Наши спортсмены» и «ГТО в школе» «Наше творчество»	В течение учебного года	Лукьянова О.Е.  Апостолова О.Н.	Фотоматериалы и дипломы
Подготовка и участие в предметных олимпиадах.	По плану	Маслова С.И. Лукьянова О.Е.	Материалы в папке МО
Сдача нормативов ГТО; - участие в муниципальном и областном фестивалях ГТО	В течение года	Лукьянова О.Е.	Награждение значками ГТО и дипломами
Отчет учителей МО о работе с одаренными и мотивированными детьми в 2024-2025 учебном году	май 2025	Все учителя	Материалы в папке МО

#### Раздел VIII Внеурочная работа

Месяц/ учитель	Апостолова О.Н.	Маслова С.И.	Лукьянова О.Е., Фарманян А.Л.
	ИЗО	Технология	Физическая культура

Сентябрь	Уборка школьной территории от опавших листьев, обрезка отцветших растений.		1 «Кросс Нации» 2 ГТО 3 «День туризма» 4 Спортивное ориентирование 5 Забег в бору
Октябрь	Открытки: к Дню пожилого человека, к Дню Учителя. Конкурс плакатов и стенгазет к Дню Учителя.		1 «КЭС-БАСКЕТ» 2 Участие в районных соревнованиях по мини-футболу 3 Кросс «Золотая осень»
Ноябрь	Подарки мамам		1 Участие в районных соревнованиях по баскетболу
Декабрь	Новогодние газеты и декорации. Выставка работ «Новогодние игрушки»		1 Участие в районной Новогодней олимпиаде по разным видам спорта
Январь	Подготовка подарков папам, мамам и учителям к предстоящим праздникам.	Подготовка подарков к предстоящим праздникам.	1 Зимний фестиваль ГТО 2 Зимний туризм 3 «КЭС-БАСКЕТ»
Февраль	Выставка рисунков и поделок учащихся. Открытки к Дню защитника Отечества Организация и участие в военно-спортивной игре «Зарница»		1 Участие в районных соревнованиях по лыжным гонкам 2 «Конаковская лыжня» 3. Лыжная эстафета.
Март	Открытки и стенгазеты к Празднику 8 Марта	Показ мод, подарки мамам к Дню 8 марта.	1 Участие в районных соревнованиях по волейболу. 2 Стритбол
Апрель	Участие в конкурсе школьных творческих проектов.		1 Участие в весеннем легкоатлетическом кроссе – 5-11 кл. 2 Участие в конкурсе школьных творческих проектов.
Май	Открытки, поздравления ветеранов ВОВ	Оформление цветников на школьной территории.	1 Участие в районной эстафете посвященной 9 мая: 2 «Шиповка юных» 3 Летний фестиваль ГТО

**Тема: Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися и их родителями.**

**Цель:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

## **Задачи:**

1. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
2. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Активное включение классных руководителей в инновационную деятельность.
5. Повышение уровня воспитанности учащихся.

## **Предполагаемый результат:**

Повышение профессионального уровня классных руководителей и уровня воспитанности обучающихся.

## **Приоритетные направления работы:**

1. Повышение уровня подготовки классных руководителей по направлениям воспитательной работы школы.
2. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

## **Направления работы ШМО классных руководителей**

### *1. Аналитическая деятельность:*

- Анализ деятельности ШМО за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Анализ посещения классных часов.

### *2. Информационная деятельность:*

- Информирование классных руководителей об изменениях в действующем законодательстве, регулирующем образование.
- Изучение программ, проектов в образовательной деятельности.

### *3. Организация методической деятельности:*

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

### *4. Консультативная деятельность:*

- Консультирование классных руководителей по вопросам организации воспитательной работы с обучающимися и их родителями.
- Индивидуальные консультации по запросам педагогов.

### *Организационные формы работы:*

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации воспитательной работы.

3. Взаимопосещение часов общения.
4. Выступления классных руководителей на заседаниях ШМО, педагогических советах, заседаниях РМО.

*Межсекционная работа:*

1. Часы общения.
2. Внеклассная работа: проведение праздников, экскурсий и других мероприятий.
3. Работа с родителями (родительские собрания, работа актива родителей, консультации, совместные мероприятия)

## Приложение 10

### 4.10. План работы МО классных руководителей

МО классных руководителей – 1 раз в триместр.

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

№	Срок проведения	Тема МО	Ответственный
1	август	«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год». 1. Анализ работы МО КР за 2023-2024 учебный год. 2. Планирование работы МО КР на 2024-2025 учебный год. 3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. 3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2024-2025 учебном году. 4. Организация и мониторинг внеурочной деятельности учащихся.	заместитель директора по воспитательной работе. Классные руководители
2	ноябрь	1. Работа классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. 2. Профилактика вредных привычек школьников	классные руководители, социальный педагог
3	январь	1. Работа классного руководителя по формированию толерантных отношений у школьников (из опыта работы классных руководителей). 2. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции.	классные руководители, педагог-организатор
4	март	1. Выявление неблагополучных семей как средство профилактики социального сиротства. 2. Формы взаимодействия педагогов и родителей. 3. Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями.	классные руководители, социальный педагог

5	май	Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей. Реализация планов воспитательной работы.	классные руководители, педагог-организатор
---	-----	--	---

### Контрольно-инспекционная деятельность

Сентябрь	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей и классных уголков.
Сентябрь, январь	Контроль охвата кружковой работой обучающихся школы.
В течение года	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий.
Май	Анализ воспитательной работы в классе за учебный год.
Конец каждого триместра	Активность работы классных руководителей.

### Межсекционная работа МО классных руководителей.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение планов воспитательной работы	До 10.09.	Зам. директора по ВР
2	Проведение классными руководителями открытых мероприятий	С сентября по май (в течение года)	Кл. рук. (1-11 кл), зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
3	Организовать наставничество опытных классных руководителей над начинающими	В течение года	Зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
4	Работа по созданию методического банка	В течение года	Зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
5	Диагностика развития классных коллективов	В течение года	Шк. психолог
6	Посещение и анализ внеклассных мероприятий, классных часов, внеурочных занятий	В течение года	Кл. руководители 1-11 кл., руководитель МО
7	Организация и проведение тематических недель, месячников, общешкольных массовых мероприятий	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО
8	Проведение индивидуальных консультаций для начинающих, молодых классных руководителей, собеседования	В течение года	Руководитель МО
9	Самообразовательная работа классных руководителей с защитой идей, концепций, моделей, позиций, итоговой работы по темам самообразования	В течение года	Руководитель МО
10	Обсуждение новой методической литературы по вопросам воспитания	По мере поступления	Руководитель МО, библиотекарь

### План методической работы МО

Направление деятельности	Целевая установка	Формы и методы	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
Работа с классными руководителями, учителями - предметниками	-Рассмотрение предложений по наиболее важным проблемам содержания воспитания, распространение опыта работы классных руководителей.  -Выработка мероприятий и рекомендаций по проведению классных часов и мероприятий.	Заседание МО	-Проведение заседаний 1 раз в триместр -Итоги работы МО за 2023-2024у.г. и планирование работы на новый учебный год. -Утверждение плана воспитательной работы.	сентябрь ноябрь	руководители МО
		Анализ посещенных мероприятий и классных часов. Внеурочных занятий	Посещение мероприятий и классных часов.	в теч. года	зам. по В.Р.
		Анкетирование	Выборочное анкетирование классных руководителей, учащихся, родителей.	в теч.года	зам. по В.Р. психолог
Работа с молодыми специалистами	Разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению классного руководителя.	Наставничество	Назначение наставников Контроль за работой наставников	август	зам по В.Р.

#### Консультации для классных руководителей:

- Содержание деятельности классных руководителей
- Документация классных руководителей
- Организация воспитательной деятельности в классных коллективах
- Организация работы с родителями
- Методика проведения интеллектуально-творческих дел

- Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия
- Система воспитания в классе
- Индивидуальные консультации психологической службы

### **ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

1. Влияние экологического воспитания на духовное развитие личности школьника.
2. Формирование экологической культуры личности.
3. Экологическое воспитание в семье
4. Особенности воспитательной работы с учащимися 5 класса в адаптационный период (при переходе из начальной школы в среднюю).
5. Особенности воспитательной работы с учащимися профильного класса.
6. Формы индивидуальной работы с учащимися в период адаптации и к условиям жизнедеятельности в новом коллективе.
7. Основные формы и методы воспитания, способствующие формированию духовных ценностей старшеклассников.
8. Нравственное воспитание школьников.
9. Этический диалог как форма нравственного воспитания.
10. Формирование нравственной самооценки школьников в процессе воспитания этической культуры.
11. Культурологический подход к воспитанию.
12. Формирование творческой личности.
13. Этнопедагогические основы воспитания межэтнической гармонии в многонациональной и разно конфессиональной среде.
14. Воспитание культуры межнационального общения:
15. Социально-педагогическая деятельность классного руководителя (воспитателя).
16. Деятельность классного руководителя (воспитателя) по социальной защите ребенка.
17. Социально-педагогическая деятельность классного руководителя (воспитателя) с неблагополучными семьями.
18. Воспитательный потенциал средств массовой информации и коммуникации.
19. Воспитание школьников в процессе освоения ими компьютерных технологий.
20. Научно-методические подходы к организации полового воспитания учащихся.
21. Воспитание учащихся в познавательной творческой деятельности
22. Организация работы с одаренными детьми.
23. Личностно-ориентированный подход к воспитанию.
24. Современные технологии воспитания: сущность, опыт внедрения, перспективы развития.
25. Технология создания ситуации успеха для ученика во внеурочное время.
26. Воспитательная система класса.
27. Организация коллективной творческой деятельности учащихся.
28. Воспитание творческой направленности личности школьников в условиях коллективной деятельности.
29. Активные формы работы с воспитанниками.
30. Особенности групповой работы с учащимися во внеурочное время.
31. Технология индивидуальной работы с учащимися.
32. Самоуправление в классе.
33. Ценностные приоритеты патриотического воспитания учащихся в современной школе.
34. Формирование национального самосознания школьников.
35. Воспитание учащихся на основе традиций украинского народа.
36. Туристско-краеведческая работа как одно из важных направлений деятельности классного



- руководителя по воспитанию у учащихся любви и уважения к родному краю.
- 37.Использование исторических и культурных традиций Севастополя в становлении гражданина-патриота.
  - 38.Самовоспитание школьников.
  - 39.Формирование коммуникативной компетентности учащихся.
  - 40.Формирование навыков здорового образа жизни у школьников.
  - 41.Формы физического воспитания школьников во внеурочное время.
  - 42.Подготовка учащихся к жизни в условиях рыночных отношений.
  - 43.Подготовка учащихся к семейной жизни.
  - 44.Семейное воспитание –необходимое условие обеспечения духовного единства поколений.
  - 45.Диагностический инструментарий классного руководителя.
  - 46.Психолого-педагогический ключ к пониманию личности школьника.
  - 47.Роль классного руководителя в создании и развитии детского коллектива.
  - 48.Выдающиеся педагоги современности о воспитании школьников.
  - 49.Роль классного руководителя в воспитании подростков девиантного поведения.
  - 50.Формы профилактики правонарушений в подростковой среде.
  - 51.Формирование правовой культуры старшеклассников.
  - 52.Формирование позитивной мотивации на здоровый образ жизни у школьников.
  - 53.Подготовка воспитанников к жизни в условиях рыночных отношений.
  - 54.Традиции детского коллектива.
  - 55.Формы проведения часа классного руководителя (классного часа, воспитательного часа).
  - 56.Совместная деятельность классного руководителя (воспитателя) с учителями-предметниками.
  - 57.Пути взаимодействия классного руководителя (воспитателя) и психолога по изучению личности воспитанников.
  - 58.Изучение уровня воспитанности школьников.
  - 59.Игра как важное средство воспитания школьников.
  - 60.Совместная деятельность педагогов школы и семьи по трудовому воспитанию школьников.
  - 61.Художественно-эстетическое воспитание учащихся на примерах музыкального, изобразительного искусства, художественной литературы.
  - 62.Художественно-эстетическое воспитание учащихся средствами фольклора.

#### **План-сетка работы МО классных руководителей**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Заседания МО	Три раза в год
2.	Консультации для классных руководителей	раз в месяц
2.	Классные часы	раз в неделю
3.	Открытые классные часы	раз в год
4.	Внеклассные мероприятия	несколько раз в год
5.	Открытые внеклассные мероприятия	раз в год
6.	Внеурочные занятия	раз в месяц

#### 4.11..План работы кабинета здоровья на 2024 - 2025 учебный год

**Цель:** формирование, сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса в свете концепции модернизации Российского образования.

**Основные направления работы:**

- пропаганда здорового образа жизни;
- повышение уровня санитарно-гигиенической культуры учащихся;
- формирование знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности;
- формирование у школьников ценностей молодежной культуры, направленных на неприятие социально-опасных явлений, волонтерское движение.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
<b><i>Диагностика, коррекция и развитие учащихся</i></b>				
1	Мониторинг состояния здоровья учащихся	Сентябрь, май	зав. кабинетом, кл. руководители	
2	Разучивание комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	В течение года	зав. кабинетом	Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни.
3	Обучение проведению на уроках физкультуры и во время физкультминуткоупражнений на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся, упражнений на дыхание и др.	сентябрь - октябрь	Учителя физкультуры, зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
<b><i>2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса</i></b>				
4	Мероприятия по здоровьесбережению, проводимые волонтерами	в течение года	зав. кабинетом, учителя физкультуры	
5	Оформление буклета «Мы выбираем спорт»	Декабрь	зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
6	Проведение выставок, выступление уч-ся по гигиене и предупреждению заболеваний	В течение учебного года	Совет кабинета здоровья	Воспитание приоритета здорового образа жизни
<b><i>3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа</i></b>				
7	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни	Ноябрь-май	библиотекарь, зав. кабинетом	Повышение профессиональной компетенции и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.

8	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	январь	Зам. дир. по ВР	Повышение профессиональной компетенции и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
<b>4. Оздоровительно - профилактическая работа</b>				
9	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся, родителей (лекции, беседы, вн.мер)	в течение года	Классные руководители	Воспитание приоритета здорового образа жизни, снижение уровня заболеваемости
10	Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность «Мы - за здоровый образ жизни Работа над проектом «Здоровое питание»	В течение года	Ведущие учителя  зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
11	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Воспитание приоритета здорового образа жизни
12	Помощь в организации физкультурно-оздоровительных спортивных мероприятий Проведение дней здоровья	В течение года	зав. кабинетом учителя физкультуры	Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни.
<b>5. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек</b>				
13	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	Систематически	кл. руководители, соц. педагог, педагог-психолог	Воспитание приоритета здорового образа жизни
14	Организация индивидуальных консультаций для родителей	В течение года	Классные руководители, зав. кабинетом	Повышение компетенции родителей в сохранении и укреплении здоровья их детей.
15	Родительский лекторий «Режим дня младших школьников»	Раз в четверть	Зав. каб. здоровья, кл. рук.	Повышение компетенции родителей в сохранении и укреплении здоровья их детей.

#### 4.12. План работы Школьной Службы Примирения МБОУ СОШ №6 на 2024-2025 учебный год

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства.

**Задачи:**

1. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.
2. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.
3. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.
4. Реализация восстановительных программ.

№	Мероприятие Форма проведения	срок и ответствен ный	Предполагаемый результат
	<b>Организационно-методическая деятельность</b>		
1	Планирование работы ШСП.	сентябрь	Анализ текущей деятельности, планирование
2	<b>Мониторинг реализации восстановительных процедур</b>		
3	Подготовка ежемесячного отчета о реализации ВП в ШСП	ежемесяч но	
4	Подготовка и сдача отчета о реализации ВП	ежемесяч но	
5	<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>		
	<b>Реализация восстановительных процедур</b>		
8	Проведение программ примирения	по мере необходи мости	
9	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура Анализ документов	по мере необходи мости	Полная информация о ситуации
	Работа с обращениями.		Анализ о проделанной работе.
10	Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП	по мере необходи мости	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение ВП
	<b>Просветительская деятельность</b>		
11	Оформление стенда «Школьная служба примирения»	Первый триместр	Информирование о работе ШСП
12	Ознакомление с программой «Воздушный змей»	Первый триместр	Обучение коммуникативным навыкам, навыкам ведения ВП
13	Консультации со специалистами других служб примирения	В течение года	Отработка механизма передачи информации
14	Занятие-тренинг «Расскажи о своём друге» 1-4 класс	сентябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников

	Работа с обращениями		Анализ о проделанной работе
15	Занятие-тренинг 8-11 класс «Конфликты: победа и (или) поражение?»  Работа с обращениями	октябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников.  Анализ о проделанной работе
16	Игра-тренинг 3-5 класс «Психологические игры на сплоченность».  Работа с обращениями	ноябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников  Анализ о проделанной работе
17	Беседа «Расскажи о своем друге» 6-7 класс Работа с обращениями	декабрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
18	Проведение акции «Прости», общешкольное мероприятие Работа с обращениями	январь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
19	Школьная конференция для обучающихся 9 классов «Психология зависимости»	февраль	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
20	Занятие-тренинг в 5-8 классах на тему «Общение без причинения вреда»	март	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
21	Беседа «Сила и разум» 9 классы	апрель	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
22	Подведение итогов деятельности Школьной службы примирения.	май	
23	<b>Экспертная деятельность</b>		
	Консультации у методистов, специалистов по ВТ	по мере необходимости	

### Приложение №13

#### 4.13. ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов школы</b>			
1.1.1.	Разработка нормативно-правового акта «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 г. Конаково на 2024-25 год»	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	сентябрь 2024г.
1.1.2.	Формирование документов по действующему законодательству, необходимых для организации	Бугринова Е.Ж., заместитель директора	по мере необходимости

	работы по предупреждению коррупционных проявлений	по ВР	ти
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства школой</b>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма.	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года постоянно
1.2.3.	Включение в аттестацию заместителей директора школы на соответствие занимаемой должности вопросов действующего законодательства о противодействии коррупции, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Изучение и соблюдение административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг	Проккоева Н.Н., директор школы	регулярно
2.1.2.	Информационное взаимодействие школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР.	постоянно
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Проккоева Н.Н., директор школы, Ряндина В.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.2.3.	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными заданиями	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
<b>2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</b>			
2.3.1.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции при сдаче в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Проккоева Н.Н., директор школы Егорова Т.А., заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля выполнения работ по проведению ремонта в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и	Проккоева Н.Н.,	постоянно

	общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	директор школы	
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в школе</b>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с администрацией школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.; Бугринова Е.Ж., заместители директора по УВР и ВР	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.4.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР, Ламбин С.С., учитель	Ежегодно август- сентябрь
2.4.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	октябрь, ежегодно
2.4.7.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственных лиц за разработку и сохранность текстов олимпиады, - соблюдение объективности и справедливости при проверке работ	Исакова Е.А.заместитель директора по УВР	регулярно
2.4.8.	Участие в единой системе муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А.	постоянно

	<p>форме ОГЭ для 9-х классов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогических и руководящих кадров;</li> <li>- независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности школы;</li> <li>- экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>- создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в школе;</li> <li>- создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> </ul>	заместитель директора по УВР	
2.4.9.	<p>Совершенствование контроля организации и проведения ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие института общественного наблюдения;</li> <li>- организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	март – июнь, ежегодно
2.4.10.	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.11.	Усиление контроля осуществления набора в первые, десятые классы	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.12.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	постоянно
2.4.13.	Совещание при директоре по вопросам обеспечения прав граждан на получение общего образования	Проккоева Н.Н., директор школы	ежегодно, октябрь
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.15.	Усиление контроля предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно



2.4.16.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Проккоева Н.Н., директор школы, Егорова Т.А., заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.4.17	Создание и ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Ламбин С.С., учитель	постоянно
<b>2.5. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров школы и правовому просвещению</b>			
2.5.1.	Организация и проведение семинара для педагогических работников школы по этическому просвещению	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	октябрь
2.5.2.	Организация антикоррупционного образования в школе	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	ноябрь, март
2.5.3.	Содействие в разработке педагогами школы элективных курсов по проблеме противодействия коррупции	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	По мере необходимости
2.5.4.	Контроль качества преподавания предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	В течение года
2.5.5.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:	Бугринова Е.Ж. заместитель директора по ВР	апрель
	- тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»		
	- единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	- молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»		
	- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»		
	- правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»		
	- родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»		
2.5.6.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР Бугринова Е.Ж. заместитель директора по ВР	Ежегодно
2.5.7.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	Бугринова Е.Ж., зам.директора во ВР; Апостолова О.Н.- педагог-организатор; классные руководители.	Ежегодно 9 декабря
	- оформление стенда		
	- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов		

несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»		
- обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников школы		
- анализ исполнения плана мероприятий по предотвращению коррупции в школе		

## Приложение №14

### План мероприятий по пожарной безопасности в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Исполнители
1	Обновление в ОУ уголков пожарной безопасности, размещение наглядных агитационных материалов в классных кабинетах и коридорах школы.	В течение учебного года	Бугринова О.Е., - зам директора по ВР., Егорова Т.А. - зам. директора по АХР
2	Проведение противопожарных инструктажей с обучающимися, с персоналом образовательных учреждений с привлечением сотрудников ОНД и ПР по г. Конаково и Конаковскому району и ПЧ, с занесением записи в журнал инструктажей	В течение учебного года	Классные руководители
3	Проведение тематических уроков по основам безопасности.	В течение учебного года	Бугринова О.Е, зам. директора по ВР с привлечением сотрудников ОНД и ПР по г. Конаково и Конаковскому району и ПЧ.
4	Проведение профилактической акции «Твоя пятерка по безопасности» по обучению детей правилам пожарной безопасности (беседы, конкурсы, инструктажи с использованием видеофильмов, мультфильмов и т.д.).	В течение учебного года	Бугринова О.Е., зам директора по ВР, Апостолова О.Н. – педагог-организатор, классные руководители.
5	Проведение в ОУ родительских собраний с участием сотрудников ОНД и ПР по г. Конаково и Конаковскому району и ПЧ по темам «Родителям о пожарной безопасности».	сентябрь февраль	Бугринова О.Е., зам директора по ВР, Сотрудники ОНД и ПР по г. Конаково и Конаковскому району и ПЧ.
6	Организация проведения в ОУ диктантов по профилактике пожаров.	март	Учителя русского языка и литературы.
7	Конкурс рисунков, плакатов и стенгазет по пожарной безопасности.	В течение учебного года	Бугринова О.Е., зам директора по ВР. Апостолова О.Н. - педагог-организатор

**4.15. План – программа  
научно-методической деятельности МБОУ СОШ № 6 г. Конаково Тверской области в 2024-  
2025 учебном году по теме: «Активное использование современных педагогических  
технологий (технологии развития критического мышления) как инструмент повышения  
качества образования»**

В 2024 – 2025 учебном году коллектив школы планирует начать работу по изучению и использованию в своей работе технологии проблемного обучения.

*Целью* данного исследования является теоретическое обоснование и практическая реализация моделей использования технологии проблемного обучения (ТПО) в рамках образовательного процесса для повышения качества образования обучающихся.

*Объект исследования:* образовательный процесс в школе.

*Предмет исследования:* приемы, методы, способы, уровни и условия использования технологии проблемного обучения в образовательном процессе, увеличивающие качество образования обучающихся.

*Гипотеза исследования:* если образовательный процесс организовать с применением современной образовательной технологии: проблемного обучения, которое предполагает создание под руководством педагога проблемной ситуации и активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, то в результате происходит развитие мыслительных способностей и творческое овладение профессиональными знаниями, умениями и навыками. Проблемное обучение изменяет позицию обучающегося и характер его учебной деятельности: он становится активным субъектом процесса обучения. Учебное занятие, построенное на основе технологии проблемного обучения, позволяет активизировать такие психические процессы как восприятие, внимание, память, мышление, речь, содействует проявлению инициативы и самостоятельности школьников, формирует навыки исследовательской работы

Исходным в нашей научно-методической работе является положение о том, что качество образования во многом определяется качеством методов и технологий обучения. В этой связи мы предположили, что новое качество используемого в школе методического арсенала может обеспечить интеграцию современных педагогических технологий и образовательного процесса, которая позволит в полной мере раскрыть их дидактические функции и усилить обучающий, развивающий и воспитательный потенциал, если: отбор для интеграции технологий и их элементов будет подчинён требованиям общей дидактической направленности, непротиворечивости (совместимости) и дополнительности; интеграция современных педагогических технологий (ТПО) будет осуществлена разными способами (сочетание элементов этой технологий; включение в образовательный процесс методов; обогащение ведущей технологии элементами иных технологий; обогащение ТПО новыми инструментами, (средствами).

В соответствии с проблемой, объектом, предметом, целью и выдвинутой гипотезой исследования были поставлены следующие *задачи*:

- разработать и апробировать модели интеграции ТПО в образовательный процесс школы;
- выявить оптимальные условия эффективной интеграции;
- определить методические и организационные условия взаимодействия обучающихся и преподавателей в процессе использования ТПО;
- разработать технологические карты (рекомендации) по использованию ТПО в образовательном процессе.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для обучающихся с разным уровнем способностей.

Результаты изучения предшествовавших этапов реализации методической работы в школе создали основу для нового этапа развития образовательного учреждения по созданию методической площадки. Ниже представлены основные мероприятия муниципальной научно-методической площадки совместно с ФГБОУ ВО "МГУТУ им. К.Г. Разумовского" (Первый казачий университет) по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»

### 3. План работы научно – методической площадки на 2024-2025 учебный год

#### 3.1. Обеспечение научно – методической работы

№ п/п	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Создание нормативно – правовой базы	-Разработка и утверждение плана-программы научно-экспериментальной деятельности методической площадки -Формирование группы педагогических работников для работы в режиме эксперимента -Определение тем исследований участников эксперимента	Июнь, август  Сентябрь  Сентябрь	Рыжаков М.В., Шишов С.Е., Рабаданова Р.С., Артемьева С.И., Юлина Г.Н. Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2.	Анализ образовательного процесса в школе	- Анкетирование учителей, учеников - Диагностика индивидуальных способностей обучающихся - Анализ данных мониторинга качества обученности по предметам и по классам	В течение года  В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
3.	Проведение методических семинаров	- Анализ теоретических и практических материалов по теме эксперимента - Методическая выставка: отчет о научно – методической работе	Сентябрь  Апрель Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
4.	Аттестация учителей	- Анализ динамики уровня сформированности профессиональных компетенций учителя	Август - декабрь	Исакова Е.А.

		-Сопровождение процесса аттестации учителей		
<b>3.2. Сотрудничество с образовательными учреждениями</b>				
5.	Инновационная деятельность	- Курирование, координация и регулирование работы методической площадки преподавателями ИСГТ. - Участие в районных конференциях, семинарах, совещаниях по промежуточным результатам деятельности методической площадки	В течение года  Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
6.	Сетевое взаимодействие	- Коррекция программы деятельности методической площадки - Изучение и обмен передовым педагогическим опытом по теме эксперимента	Постоянно  Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
<b>3.3. Создание научно-методического сопровождения образовательного процесса</b>				
7.	Разработка и коррекция методического сопровождения образовательного процесса	- Разработка методических рекомендаций (технологических карт) по использованию современных технологий в образовательном процессе - Отбор психолого – физиологических методик для оценки индивидуальных способностей обучающихся - Коррекция данных мониторинга качества обученности	Май  Декабрь Май  Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
8.	Развитие научно-методической базы	- Пополнение банка методических разработок по теме эксперимента	В течение года	Исакова Е.А.
<b>3.4. Информационное обеспечение</b>				
9.	Информационное обеспечение	- Рецензирование методических материалов по сопровождению	Постоянно  Постоянно	Исакова Е.А.

		образовательного процесса - Подготовка материалов, статей и публикаций в рамках эксперимента		
<b>3.5. Организационное обеспечение научно-методической работы</b>				
10.	Инструктивно – методические совещания	- Планирование работы научно- методического совета - Анализ организации образовательного процесса в школе - Анализ данных мониторинга и диагностики обучающихся - Проведение методической выставки школы	Сентябрь Декабрь Постоянно Июнь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
<b>3.6. Научная деятельность</b>				
11.	Проведение и участие в научно-практических конференциях	- Организация и проведение конференции по теме «Инновационные формы и методы в обучении и воспитании. Приемы педагогической техники» - Организация и проведение школьной научно – практической конференции «Шаг в будущее». Исследования на уроках и внеурочное время. - Участие обучающихся в районной научно – практической конференции «Планета» - Подготовка выступлений и статей для участия в научно-практических конференциях	Апрель Март Апрель-май	Рыжаков М.В., Шишов С.Е., Рабаданова Р.С., Артемьева С.И., Юлина Г.Н., Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
<b>3.7. Инспекционно-контрольная деятельность</b>				
12.	Контроль качества образовательной услуги	- Анализ данных мониторинга качества обученности школьников - Контроль качества	Постоянно Постоянно По графику	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.

		учебных занятий преподавателей - Анализ результатов качества освоения ФГОС		
13.	Определение результативности самообразования учителей школы	- Собеседование, анкетирование и анализ практических результатов реализации планов самообразования учителей	Июнь	Барановская Е.В.
<b>3.8. Работа с учителями</b>				
14.	Консультации	- <i>Индивидуальные консультации</i> по вопросам обеспечения качества образовательной услуги, использования современных педагогических технологий (ТПО) в образовательном процессе - <i>Групповые консультации:</i> Современные технологии в образовательном процессе Методика создания электронного образовательного ресурса	По требованию  Декабрь  Март	Исакова Е.А.
15.	Проведение и участие в научно-практических семинарах - практикумах	- Разработка содержания семинаров – практикумов и их проведение - Проведение муниципального методического фестиваля педагогического мастерства - Организация и проведение Единого методического дня	Сентябрь 2024  Февраль 2025  Декабрь 2024	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

#### 4.16 План мероприятий, реализуемых на базе Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста»

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Сроки проведения	Ответственные
1	Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Информатика», «Биология», «Химия», «Физика»	Учителя-предметники	Август 2024	Учителя-предметники
2	Реализация программ внеурочной деятельности: 1 «Шахматы»; 2 «Функциональная грамотность»; 3 «Лаборатория исследований»	Обучающиеся 1-10 классов	В течении года	Учителя-предметники
3	Реализация программ дополнительного образования: «Исследователи природы» «Физика в задачах и экспериментах	Обучающиеся 5-8 классов	В течении года	Педагоги: Фролова Е.П. Ламбин С.С.
4	Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы»	Педагоги, учащиеся	Сентябрь-октябрь 2024	
5	Участие обучающихся Центра «Точка Роста» во Всероссийской олимпиаде школьников	Обучающиеся 5-11 классов	Сентябрь 2024 – Декабрь 2025	Педагоги-предметники
6	Всероссийский диктант	Обучающиеся 5-11 классов	В течении года	Педагоги русского языка и литературы
7	Участие обучающихся Центра «Точка Роста» в проектных работах	Обучающиеся 8-11 классов	В течении года	Педагоги: Исакова Е.А. Ламбин С.С. Фролова Е.П. Суркова Т.В.
8	Турниры по шахматам	Обучающиеся 1-11 классов	В течении года	Лукьянова О.Е. Фарманян А.Л.
9	Неделя естественных наук	Педагоги, обучающиеся 1-11 классов	Февраль-март	Педагоги-предметники
10	Подготовка к участию обучающихся Центра «Точка Роста» к мероприятиям муниципального, областного уровня	Обучающиеся 5-11 классов	В течении года	Педагоги-предметники
11	День лаборатории. Открытый практикум по физике	Обучающиеся 7-11 классов		
12	День лаборатории. Открытый практикум по биологии, химии	Обучающиеся 5-11 классов		



13	Всероссийские акции «День ДНК» и «Всероссийский урок генетики»	Обучающиеся 5-11 классов	Апрель 2025 г.	
14	Всероссийский урок Победы (о вкладе ученых и инженеров в дело победы).	Обучающиеся 7-11 классов	Май 2025 г.	
15	Круглый стол «Анализ работы за 2024-2025 учебный год»	Педагоги	Май 2025	Руководитель, педагоги центра
16	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	Педагоги	Июнь 2025	Руководитель центра
2. Участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы				
17	Участие педагогов Центра в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы	Педагоги Центра	В течении года	Руководитель центра
3 Популяризация национального проекта «Образование»				
18	Пресс-обзор мероприятий по использованию инфраструктуры Центра «Точка роста», в различных СМИ	Представители родительской общественности, педагоги, обучающиеся	В течении года	Руководитель центра, педагоги
19	Своевременное создание и обновление информации о деятельности Центра «Точка роста» на официальном сайте школы	Представители родительской общественности, педагоги, обучающиеся	В течении года	
20	Проведение дней открытых дверей на базе Центра «Точка роста»	Проведение дней открытых дверей на базе Центра «Точка роста»		Руководитель Центра, Педагоги Центра.
21	Освещение мероприятий Центра «Точка роста» через интернет каналы и социальные сети		В течении года	Педагоги
4 Поддержка сетевых образовательных программ с использованием Центра «Точка роста»				
22	Участие в семинаре «Успешные практики сетевого взаимодействия Центра «Точка роста» и образовательных организаций»	Педагоги Центра	В течении года	
5. Вовлечение обучающихся в различные формы сопровождения и наставничества				
23	Проведение дней самоуправления в Центре «Точка роста»	Обучающиеся и педагоги Центра	В течение года	Учителя предметники
6 Развитие проектной деятельности обучающихся за счет ресурсов Центра «Точка роста»				
24	Защита индивидуальных проектов обучающихся Центра «Точка роста»	Педагоги и обучающиеся		Педагоги Центра

**План работы МБОУ СОШ №6 г. Конаково  
в рамках реализации федеральных проектов**

№	Мероприятие	Уровень	Дата	Ответственный
1	Проект «Вклад ученых – физиков, химиков и биологов в победу над фашистской Германией»	Окружной	Апрель 2025г.	Суркова Т.В. 8-961-142-08-18
2	<b>Конкурсы школьные:</b> 1.«Изготовление и презентация моделей животной и растительной клетки (биология)	Школьный	Февраль 2025г.	Фролова Е.П.
	2. Изготовление и презентация моделей планет Солнечной системы (физика)		Апрель 2025г.	Исакова Е.А., Ламбин С.С.
	3.Конкурс химиков-лаборантов		Декабрь 2024г.	Суркова Т.В.
	4. Парад роботов		Февраль 2025г.	Ламбин С.С.
3	Конкурс химиков- лаборантов	Районный	Февраль 2025г.	Суркова Т.В.
4	Конкурсно - игровая программа по правилам дорожного движения «Веселый перекресток»	Окружной	Октябрь 2024г.	Капустина А.А.
5	Научная конференция «Растем с Точкой роста»	Окружной	Март 2025г.	Суркова Т.В.
6	<b>Открытые уроки:</b> 1. Строение растительной и животной клетки	Школьный	Февраль 2025г.	Фролова Е.П.
	2.Солнечная системы и ее особенности		Апрель 2025г.	Исакова Е.А.
	3.Растворение и растворимость		Декабрь 2024г.	Суркова Т.В.
	4.Современные информационные системы		Февраль 2025г.	Ламбин С.С.

**Приложение №17**

**4.17. Учебные планы НОО, ООО, СОО**

**1. Пояснительная записка к учебному плану МБОУ СОШ №6 г. Конаково.  
Реализация ФГОС НОО**

Учебный план начального общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково начинается 01.09.2024 и заканчивается 31.05.2025.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей

четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов английский осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

**Учебный план НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
на 2024-2025 учебный год  
для I-IV классов по обновленным ФГОС  
при пятидневной учебной неделе**

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю			
		1аб	2аб	3абв	4аб
<b>Обязательная часть</b>					
Русский язык и литературное	Русский язык	5	5	5	5

чтение	Литературное чтение	4	4	4	4
Иностранный язык	Иностранный язык	0	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4
Обществознание и естествознание ("окружающий мир")	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1
	Музыка	1	1	1	1
Технология	Технология	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2
<b>Итого</b>		<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>					
<b>Наименование учебного курса</b>					
В мире книг		1	0	0	0
Занимательная математика		0	1	1	0
<b>Итого</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>
Количество учебных недель		33	34	34	34
Всего часов в год		693	782	782	782

### Учебный план и пояснительная записка организации внеурочной деятельности

**План внеурочной деятельности** является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СОШ№6 г Конаково и определяет содержательное наполнение направлений внеурочной деятельности, время, отводимое на внеурочную деятельность по классам, а также требования к организации внеурочной деятельности.

Нормативным основанием для формирования плана внеурочной деятельности обучающихся являются следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»
- Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.10.2020г.
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Устав МБОУ СОШ№6 г. Конаково.
- Локальные акты школы

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и

направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, организуется по следующим направлениям развития личности:

#### **Часть, рекомендуемая для всех обучающихся**

1. Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности

2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся

3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся

Вариативная часть для обучающихся

4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся

5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.

6. Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Содержание программ внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Различные формы этих занятий: проектная исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно-полезная практика, соревнования и другие.

Данные занятия проводятся по выбору обучающихся и их родителей в результате изучения образовательных потребностей.

## **План внеурочной деятельности (недельный)**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю			
	1аб	2аб	3абв	4аб
Основы финансовой грамотности	1	1	1	1
Подвижные игры	1	1	1	1
Разговоры о важном	1	1	1	1
Основы функциональной грамотности	1	1	1	1
Волшебная кисточка	1	1	1	1
Орлята России	2	2	2	2
Юный эколог	1	1	1	1
Я - исследователь	1	1	1	1
Добротолубие	0.5	0.5	0.5	0.5
Моя семья	0.5	0.5	0.5	0.5
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

## **2. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

### **Пояснительная записка к учебному плану и учебный план ООО.**

Учебный план основного общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения

Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов иностранный язык (английский), технология, информатика осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация–процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5лет.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю				
		5абв	6абв	7аб	8аб	9аб

Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0
	Алгебра	0	0	3	3	3
	Геометрия	0	0	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	1	1	1
	Информатика	0	0	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2.5
	Обществознание	0	1	1	1	1
	География	1	1	2	2	2
Естественно-научные предметы	Физика	0	0	2	2	3
	Химия	0	0	0	2	2
	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0	0
	Музыка	1	1	1	1	0
Технология	Труд (технология)	2	2	2	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	0	0	0	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	1	0	0	0
<b>Итого</b>		<b>27</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>32.5</b>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
<b>Наименование учебного курса</b>						
	Занимательная математика	1	1	1	1	0
	Занимательная грамматика	1	0	1	1	0
	Подготовка к ОГЭ	0	0	0	0	0.5
<b>Итого</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0.5</b>
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
Количество учебных недель		34	34	34	34	34
Всего часов в год		986	1020	1088	1122	1122



## План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю				
	5абв	6абв	7аб	8аб	9аб
Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Историческое просвещение	1	1	1	1	1
Россия- мои горизонты	0	1	1	1	1
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1
Моя семья	1	1	1	1	1
Комплекс воспитательных мероприятий	1	1	1	1	1
Зеленая лаборатория	1	0	0	0	0
Физика вокруг нас	0	0	1	1	0
Химия вокруг нас	0	0	0	1	0
Компьютерное программирование	0	0	0	0	0
Общая физическая подготовка	1	1	0	0	0
Подвижные игры	0	0	1	1	0
Белая ладья	0	0	0	0	1
Компьютерное программирование	0	0	0	0	1
Тайны русского языка	1	0	0	0	0
Слово. Образ. Мысль.	0	0	0	1	0
Культура и искусство речи	0	0	0	0	1
Уютный дом	0	1	1	0	0
Увлекательное английское путешествие	0	1	0	0	0
Живая математика	0	1	0	0	0
Математический клуб	0	0	0	0	1
Очумелые ручки	1	0	0	0	0
Юный художник	1	0	1	0	0
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

### 4. Пояснительная записка к учебному плану и учебный план СОО.

#### Реализация обновленных ФГОС среднего общего образования в 10 классах

Учебный план среднего общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация–процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти.Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково.

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2года.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю	
		10	11
<b>Обязательная часть</b>			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра	2	3
	Геометрия	2	1
	Вероятность и статистика	1	1
	Информатика	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	1	1
	Биология	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	0

<b>Итого</b>	<b>27</b>	<b>26</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>		
<b>Наименование учебного курса</b>		
Помощник экскурсовода	2	2
Введение в педагогическую профессию	0.5	0
Основы психологии	1	1
Основы педагогики	1	1
Педагогическая практика	0.5	1
Математический практикум	1	1
Практикум по русскому языку	1	1
Практикум по химии	0	1
<b>Итого</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
Количество учебных недель	34	34
Всего часов в год	1156	1156

## План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговоры о важном	1	1
Историческое просвещение	1	1
Россия - мои горизонты	1	1
Комплекс воспитательных мероприятий	1	1
Нравственные основы семейной жизни	1	1
В мире прекрасного	1	1
Продвинутый пользователь	1	1
Функциональная грамотность	1	1
Баскетбол	1	1
Быт и культура англоговорящих стран	1	1
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

## **Пояснительная записка к учебному плану и учебный план СОО. Реализация ФГОС среднего общего образования в 11 классах**

Учебный план среднего общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2024.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково».

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю	
		10	11
<b>Обязательная часть</b>			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра	2	3
	Геометрия	2	1
	Вероятность и статистика	1	1
	Информатика	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	3	3
	Биология	3	3
Физическая культура	Физическая культура	2	2
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	0
<b>Итого</b>		<b>31</b>	<b>30</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>			
<b>Наименование учебного курса</b>			
	Помощник экскурсовода	2	2
	Финансовая грамотность	1	0
	Математический практикум	0	1
	Практикум по русскому языку	0	1
<b>Итого</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>		<b>34</b>	<b>34</b>
Количество учебных недель		34	34
Всего часов в год		1156	1156

## План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговоры о важном	1	1
Историческое просвещение	1	1
Россия - мои горизонты	1	1
Комплекс воспитательных мероприятий	1	1
Нравственные основы семейной жизни	1	1
В мире прекрасного	1	1
Продвинутый пользователь	1	1
Функциональная грамотность	1	1
Баскетбол	1	1
Быт и культура англоговорящих стран	1	1
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>10</b>	<b>10</b>