

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №6 г. Конаково
Н.Н. Прозина
приказ № 218-ОД от 01.09.2017 г.

2023-2024 учебный год

Содержание

№ п/п	наименование раздела	страницы
1	Информационно-аналитические данные о школе	4-13
1.1.	Историческая справка	4
1.2.	Общие сведения	5
1.3.	Организационно-педагогическая характеристика	6-9
1.3.1.	Сведения об обучающихся школы, социальный паспорт школы	6-7
1.3.2.	Сведения о педагогических кадрах	7-8
1.3.3.	Режим работы школы	8-9
1.4.	Сведения о выпускниках	9
1.5.	Материально-техническая база школы	9-11
1.6.	Структура управления	11-13
2	Обеспечение доступности качественного образования (анализ работы школы)	13-92
2.1.	Анализ учебно-воспитательной работы школы	13-48
2.2.	Анализ работы научно-методической площадки	48-57
2.3.	Аналитический отчет о деятельности Центра «Точка Роста»	57-62
2.4.	Анализ воспитательной работы школы	62-80
2.5.	Анализ работы педагога-психолога	80-85
2.6.	Анализ работы социального педагога	85-89
2.7.	Дополнительное образование	89-90
2.8.	Самоуправление школьников	90-92
3	Организация деятельности ОУ, направленная на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования	92-133
3.1.	План мероприятий, направленный на обеспечение доступности общего образования	92-101
3.1.1.	План мероприятий, направленный на повышение качества образования	94
3.1.2.	План мероприятий по охране здоровья обучающихся	95
3.1.3.	План - график работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	97-101
3.2.	Работа с педкадрами	102
3.3.	Совещание при директоре	102-104
3.4.	График проведения предметных недель	104
3.5.	График посещения уроков	104-106
3.6.	План работы методического совета школы	106-107
3.7.	План работы Управляющего совета Учреждения	107-112
3.8.	План работы со слабоуспевающими	112
3.9.	План работы с «одаренными детьми»	112-113
3.10.	План мероприятий по подготовке к ГИА	113-125
3.11.	Внутришкольный контроль и мониторинг	125-133
4.	Приложения.	134-322
4.1.	Программа воспитательной работы	134-224
4.2.	План работы педагога- психолога	225-233
4.3.	План работы социального педагога	234-240
4.4.	План работы Совета профилактики правонарушений	241-243
4.5.	План работы библиотеки	244-251
4.6.	План работы МО учителей начальных классов	251-255
4.7.	План работы МО учителей гуманитарного цикла	256-259
4.8.	План работы МО учителей естественно-математического цикла	260-261
4.9.	План работы МО учителей эстетического цикла	262-266
4.10.	План работы МО классных руководителей	267-275

4.11.	План работы кабинета здоровья	275-277
4.12.	План работы школьной службы примирения	277-278
4.13	План мероприятий по противодействию коррупции	279-283
4.14	План мероприятий по пожарной безопасности	283-284
4.15	План научно-методической деятельности	284-290
4.16.	План мероприятий, реализуемых на базе Центра «Точка Роста»	290-292
4.17.	Учебный план и пояснительная записка	292-322

1. Информационно-аналитические данные о школе

1.1 Историческая справка

МБОУ СОШ № 6 г. Конаково гостеприимно распахнула свои двери в октябре 1962 года.

Школа находится на правом берегу реки Донховка. Это трехэтажное кирпичное здание, построено по типовому проекту в 1962 году в рабочем микрорайоне фаянсового завода имени М. И. Калинина.

На фоне существующих школ СШ№6 отличалась хорошим оборудованием кабинетов, наличием столовой, паркетными полами в коридорах, теплыми кабинетами, своими размерами.

Первым директором школы был Лебедев Григорий Алексеевич. Участник Великой Отечественной войны. Григорий Алексеевич Лебедев преподавал историю. Учащиеся любили предмет и учителя. Работал он до 1966 года, затем перешел директором в Конаковский энерготехникум.

Вторым директором в школу был назначен в 1966 году Чирков Фёдор Фёдорович – историк. Участник Великой Отечественной войны, получил ранение, которое сказывалось на его здоровье в дальнейшем. Он продолжал сплачивать коллектив, часто организовывал коллективные экскурсионные поездки учителей: по пушкинским местам, по Золотому кольцу и т.д. Проработал Фёдор Фёдорович Чирков в школе до 1976 года.

С 1976-78 директор – Митрошенков Алексей Сергеевич, историк, участник Великой Отечественной войны, с тяжелым ранением лёгких, он и умер от отека легких в г.Тверь. С 1978-85 директором стал Опарин Виктор Михайлович –учитель русского языка и литературы. Простой, открытый, уважительный человек.

С 1985-87 директор школы – Горшкова Валентина Ивановна, преподаватель русского языка и литературы. Проработала она недолго, с открытием средней школы №8 была переведена директором в новую школу.

С 1987 – 2009 г.г. директором школы была Толстова Элеонора Самуиловна (Елена Семеновна) – учитель немецкого языка.

На сегодняшний день (с 2009 года), директором школы является Проккоева Наталья Николаевна – учитель русского языка и литературы.

Заместителями директора по УВР и ВР школы в разные годы были Свешников Николай Павлович, Филимонова Вера Владимировна, Гвоздева Валентина Николаевна, Соколова Лариса Алексеевна, Чеканина Бэлла Борисовна, Ляпина Валентина Михайловна, Монакова Мария Христиановна, Алексеева Евгения Викторовна, Барановская Татьяна Евгеньевна, Исакова Елена Александровна.

Одними из первых учителей были: Соколова Лариса Алексеевна, Захарова Анна Михайловна, Тарасова Юлия Ивановна, Гатчинова Надежда Фёдоровна, Вишнякова Маргарита Дмитриевна, Звягинцева Лидия Андреевна, Буриличева Татьяна Викторовна, Корнеева Маргарита Дмитриевна, Илютина Жанна Васильевна, Фаворская Татьяна Сергеевна, Белова Галина Васильевна, Гвоздева Валентина Николаевна, Курцева Надежда Ивановна, Рачкина Лидия Михайловна, Ербахов Юрий Васильевич и другие.

Наша школа является хранительницей традиций, бесценного педагогического опыта, накопленного прекрасными учителями за всю ее историю. И не удивительно, что часть педагогов нашей школы – это ее вчерашние выпускники, идущие по стопам своих наставников: Семенова Галина Васильевна, Лукьянова Оксана Евгеньевна, Апостолова Ольга Николаевна, Захмылова Марина Викторовна, Капустина Анастасия Анатольевна.

Обучающиеся нашей школы всегда получали стабильные и прочные знания. Благодаря высокому профессионализму педагогов наша школа славится своими учениками.

Среди выпускников школы есть учителя, врачи, предприниматели, юристы, муниципальные служащие, рабочие разных специальностей. Есть лауреат государственной премии по молекулярной биологии (Лапа С.А.). Много аспирантов трудится в области экономики, энергетики.

Школа дала путевку в жизнь более 3000 обучающимся. Их них - с золотыми медалями – 12 выпускников, с серебряными медалями – 35 выпускников.

Отличительной чертой школы было преподавание автодела. Автодело преподавали учителя: Кравченко В.П., Михалюков Д., Самохин А. Выпускники школы вместе с аттестатом получали водительское удостоверение третьего класса. Уроки автодела посещали как учащиеся школы, так и ребята из других школ города и района.

Школа славилась (да и продолжает славиться) спортивными победами, так как в ней работали и продолжают работать преданные своему делу преподаватели: физической культуры: Петерман Вячеслав Сергеевич, Семенов Михаил Геннадьевич, Кондрашова Марина Сергеевна, Смольянинова Светлана Викторовна, Лукьянова Оксана Евгеньевна.

МБОУ средняя общеобразовательная школа №6 г. Конаково является юридическим лицом. Учредитель школы - администрация Конаковского района. В 2000 году школа получила статус юридического лица и поставлена на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ.

С 2016 года МБОУ СОШ №6 - экспериментальная площадка совместно с ФГБОУ ВО «МГУ ТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования».**

В учебном процессе образовательного учреждения используются современные информационные технологии, здоровьесберегающие и инновационные проекты, укрепляется материальная база школы.

Налажена тесная связь с социумом, с другими образовательными учреждениями дополнительного образования:

- с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №7, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №12 - по вопросам преемственности дошкольного и начального общего образования;
- с Домом культуры им. Воровского – по вопросам организации совместной внеурочной, внешкольной воспитательной деятельности и дополнительного образования детей;
- с Конаковской центральной и межпоселенческой библиотеками - решает проблемы культурного воспитания;
- вопросы духовно-нравственного воспитания решаются совместно с ДЮЦ «Новая Корчева»;
- МБОУ ДОД Хоровой школа мальчиков и юношей г. Конаково
- с МУ ДОД Центром внешкольной работы г. Конаково
- с молодежным центром «Иволга»;
- со специальной (коррекционной) школой №4 VIII вида г. Конаково по вопросам организации специального (коррекционного) образования;
- со школами города: МБОУ СОШ №1,2,3,5,7, 8,9
- с МУ ДОД специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва г. Конаково.

1.2 Общие сведения

1.1.	Вид образовательного учреждения	Средняя общеобразовательная школа
1.2.	Год основания	1962 год
1.3.	Адрес, телефон	171256, Россия, Тверская область, город Конаково ул. Маяковского, д. 16. Телефон 3-24-41
1.4.	Договор между Учредителем и ОУ	Договор с Администрацией Конаковского района от 22 апреля 2010 г.
1.5.	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 69А01 №0000615 Регистрационный номер 339. Выдано 10 декабря 2015 года. Свидетельство действительно до 10.12.2027г.
1.6.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	Серия 69ЛО1 № 000862 Регистрационный номер 451

		Дата выдачи 22 декабря 2014 года. Срок действия лицензии - бессрочно
1.7.	Получен статус юридического лица	Регистрационное свидетельство № 194 от 9 декабря 2000 года

1.3. Организационно-педагогическая характеристика.

В рамках учебного плана школа дает обучающимся начальное, основное и среднее (полное) общее образование. Дополнительное образование осуществляется в рамках кружковой работы на базе школы и других учреждений дополнительного образования г. Конаково. Реализация общего образования осуществляется по программам и учебникам, утвержденным МО и науки РФ. Обучение осуществляется по трем ступеням:

- 1 ступень: 1-4 классы,
- 2 ступень: 5-9 классы,
- 3 ступень: 10-11 класс.

1.3.1. Сведения об обучающихся школы

В школе 23 класса, в них обучается 561 человек, из них: начальная школа – 262 обучающихся,
основная школа – 269 обучающихся,
средняя школа – 30 обучающихся.

Структура классов общеобразовательного учреждения

Структура	I ступень		II ступень		III ступень		Всего по ОУ	
	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость
Общее количество классов	10	26	11	24	2	15	23	24
Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении				2				2
Количество ГПД	1	25					1	25

Социальный паспорт школы

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество обучающихся	494	495	517	567	559
Опекаемые дети	3	3	3	2	1
Обучающиеся из приёмной семьи	0	0	0	0	0
Дети-сироты (опекаемые)	1	1	1	1	0
Многодетные семьи	64	68	64	72	70
Малообеспеченные семьи	47	57	60	60	37
Количество неполных семей	105	120	170	176	142
Обучающиеся, состоящие на учёте в ОДН и КДН и ЗП	6	4	2	4	3
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте	12	7	7	4	5
Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	28	15	15	12	25
Количество детей инвалидов	5	7	7	7	8
Количество детей имеющих	2	2	2	4	5

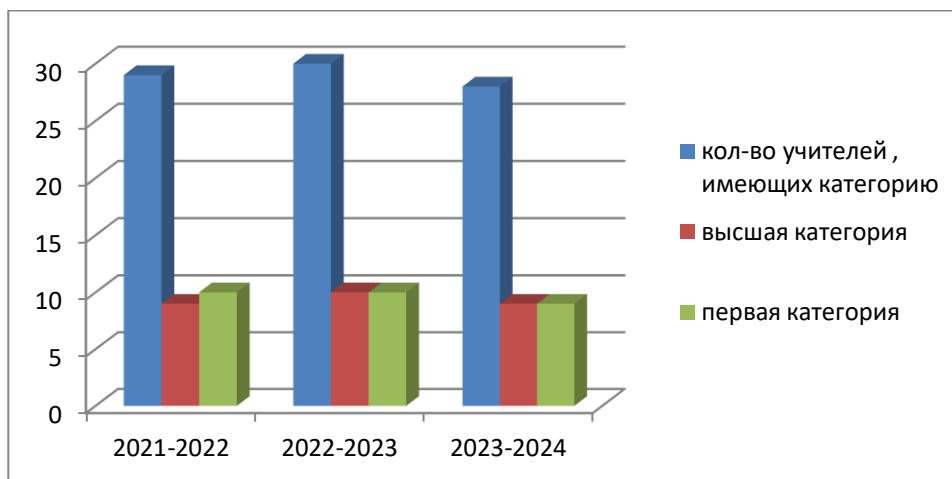
хронические заболевания (диабет, заболевания ЖКТ, пищевые аллергии, ожирение, анемии и др.)					
Количество детей с ОВЗ	3	4	3	7	10
Количество детей на индивидуальном обучении	5	5	5	4	2
Количество детей из многодетных семей	100	104	110	118	97

1.3.2. Сведения о педагогических кадрах

ГОД		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
Количество педагогов по школе		29		30		29	
Педагогический стаж	До 2-х лет	1		0		0	
	От 2-х до 5-ти лет	3		2		2	
	От 5 до 10 лет	3		8		7	
	От 10 до 20 лет	11		6		9	
	Свыше 20 лет	11		14		11	
Квалификация		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
	Высшая кв. категория	9	31	9	30	9	32
	Первая кв. категория	10	35	10	34	9	32
Образование		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
	Высшее	5	17	5	17	5	18
	Высшее педагогическое	16	56	17	57	14	50
	Неполное высшее	0	0	0	0	0	0
	Среднее специальное	3	1	1	3	4	14
	Среднее специальное педагогическое	7	24	7	23	5	19

КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ (категории) педагогического коллектива МБОУ СОШ № 6 г.Конаково

	2021 – 2022 учебный год		2022 – 2023 учебный год		2023 – 2024 учебный год	
Общее количество учителей	29 чел.		30 чел.		29 чел.	
Кол-во учителей, имеющих категорию	19 чел 66%		19 чел 63%		86%	
Высшая категория	9	31%	10	33%	9	32%
Первая категория	10	35%	10	33%	9	32%



Выводы: количество учителей, имеющих высшую квалификационную категорию, в 2023-2024 учебном году осталось на том же уровне, тем не менее 2 педагога повысили квалификационную категорию с первой на высшую и 2 педагога аттестовались на первую квалификационную категорию.

1.3.3 . Режим работы школы.

Учебно-воспитательный процесс организован в две смены. По решению совета школы школа работает в режиме пятидневной учебной недели. Форма обучения - очная.

Продолжительность уроков в 2 – 11 классах составляет 45 мин., в 1-ых классах в первом полугодии – 35 мин, далее – 45 мин., что соответствует санитарно- гигиеническим нормам. Продолжительность перемен так же соответствует санитарно- гигиеническим нормам: в школе практикуются две большие перемены по 20 минут.

В этом учебном году открыта одна группа продленного дня, в которую зачислены 25 обучающихся. На индивидуальном обучении находятся 4 обучающихся.

Расписание звонков

	1 смена		2 смена
1 урок	8.00 - 8.45	1 урок	13.50 – 14.35
2 урок	8.55 – 9.40	2 урок	14.45 – 15.30
3 урок	9.50 – 10.35	3 урок	15.45 – 16.30
4 урок	10.55 – 11.40	4 урок	16.40 – 17.25
5 урок	12.00 – 12.45	5 урок	17.35 – 18.20
6 урок	12.55 – 13.40	6 урок	18.30 – 19.15
7 урок	13.50 – 14.35		
8 урок	14.45 – 15.30		

График каникул

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул, праздничных и выходных дней в календарных днях	
	Начало	Окончание	1 класс	2-11 класс
Осенние каникулы (1)	09.10.23	15.10.23	7	7
Осенние каникулы (2)	20.11.23	26.11.23	7	7
Зимние каникулы (1)	30.12.23	08.01.24	10	10
Зимние каникулы (2)	19.02.23	25.02.24	7	7
Весенние каникулы	01.04.24	07.04.24	7	7
Летние каникулы (1-4 класс)	25.05.24	31.08.24	99	92
Летние каникулы (5-8, 10)	28.05.24	31.08.24	92	96

класс)				
Праздничные дни			6	6
Выходные дни			55	56
Итого			196	200

1.4. Сведения о выпускниках

Количество выпускников 9 класса, продолжающих обучение							вышли на работу	
	в 10 классе		в средних специальных учебных заведениях		в учреждениях НПО			
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2019-2020	10	27	27	78	0	0	0	0
2020-2021	9	23	29	77	0	0	0	0
2021-2022	13	31	29	69	0	0	0	0
2022-2023	20	47	23	53	0	0	0	0
2023-2024	16	26	42	68	0	0	4	6
Количество выпускников 11 класса, продолжающих обучение							вышли на работу	
	в ВУЗах		в средних специальных учебных заведениях		в учреждениях НПО			
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2019-2020	7	100	0	0	0	0	0	0
2020-2021	4	100	0	0	0	0	0	0
2021-2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2022-2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2023-2024	4	36	7	64	0	0	0	0

1.5. Материально-техническая база

Общее количество оборудованных кабинетов - 15, в том числе:

компьютерный класс на 16 посадочных мест -1,

помещение для ГПД -1.

Медицинский кабинет -1

Бассейн - нет

Технические средства обучения :

аудиомагнитофон-1 ;

телевизор-1;

музыкальный центр- 2,

DVD-плеер-1,

компьютер-25,

ноутбук-2,

МФУ -6.

интерактивная доска – 1

Материально-техническая база кабинетов

№ кабинета	Наименование оборудования	количество
12	Интерактивная доска	1
	компьютер	1
	принтер	1
11	проектор	1
	компьютер	1

	экран	1
10	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
14	компьютер	8
	ноутбук	8
	проектор	1
15	Интерактивная доска	1
	ноутбук	1
	принтер	1
16	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
17	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
18	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
19	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
20	проектор	1
	компьютер	1
	микроскоп	10
	набор моделей объемных	1
21	компьютер	1
	проектор	1
	экран	1
	лабораторное оборудование	110
22	компьютер	1
	проектор	1
	экран	1
23	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
24	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
	лабораторное оборудование	75
спортзал	Компьютер	1
	Стенка шведская	8
	турник	3
технология	компьютер	1
	Машинка швейная эл.	5
	эл. плита	1
	Холодильник	1
	оверлог	1

Книжный фонд библиотеки составляет:
число книг - 8517 экземпляров,
фонд учебников - 9172 экземпляров,

справочной литературы - 850 экземпляров.

Спортивный зал (площадь) 176,4 кв.м

Столовая (кол-во посадочных мест) – 84 посадочных места

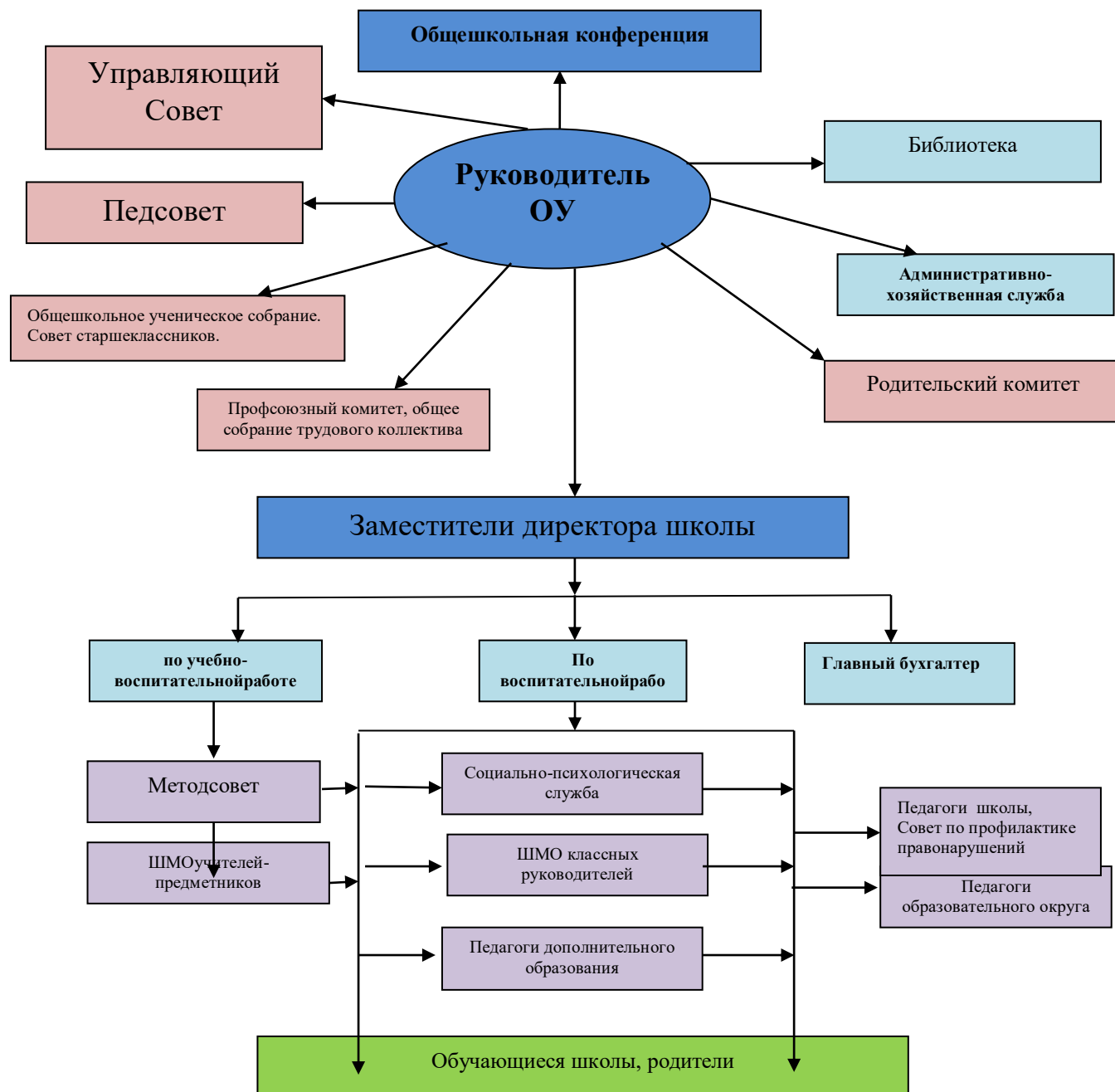
Спортивные площадки (площадь) 0,5 га

Учебно-опытный участок (площадь) 1,16 га

Транспортные средства – нет

1.6. Структура управления школой.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ



Систему управленческой деятельности определяют директор школы Проккоева Н.Н. (стаж управленческой работы в должности директора- 17 лет 5 месяцев) и пять заместителя: заместитель директора по учебно-воспитательной работе – заместители директора по учебно-воспитательной работе – Исакова Е.А. (стаж управленческой работы – 14 лет, 1 ставка), Барановская Т.Е. (стаж управленческой работы – 11 лет, 1 ставка), Алиева Л.И. (стаж управленческой работы – 1 год, 0,5 ставки), заместитель директора по воспитательной работе – Бугринова Е.Ж. (стаж управленческой работы – 4 года, 1 ставка) и заместитель директора по АХР – Егорова Т.А. (стаж управленческой работы – 18 лет, 1 ставка).

Управление школой строится на принципах открытости и гласности.

Школой ведется последовательная работа по формированию нормативно-правового поля деятельности: имеются образовательная программа школы, программа развития на 2021-2026 годы, программа воспитания школьников на 2021 – 2026годы, план по информатизации образовательного процесса, проект «Мое здоровье», программы: «Одарённые дети», «Школа примирения», «Юные инспектора движения», «Я – первоклассник», «Я – пятиклассник», «Путь к себе» локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности школы. Все локальные акты утверждены приказами директора школы.

Положения Устава школы соответствуют требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Ежегодно разрабатывается план работы школы на текущий учебный год. При проведении анализа работы школы сочетаются качественные и количественные показатели. В школе имеется годовая циклограмма деятельности школьной администрации, директора, разрабатываются месячные, недельные, ежедневные планы ОУ, что позволяет скоординировать работу всего педагогического коллектива, каждого учителя.

В настоящее время в структуру управления школой входят общешкольная конференция участников образовательного процесса, Совет школы, педагогический совет, административное совещание, методический совет, методические объединения педагогических работников школы, Совет старшеклассников, родительский комитет школы. Свою работу органы школьного самоуправления осуществляют в соответствии с разработанными в школе локальными актами.

В соответствии с Уставом школы высшим органом управления школой является общешкольная конференция участников образовательного процесса, которая проводится в школе, как правило, один раз в год.

Совет школы является высшим органом управления школой в период между конференциями, созданным с целью обеспечения прав участников образовательного процесса на участие в управлении школой. Возглавляет совет школы Бугринова Е.Ж., входят в совет школы 15 чел. (по 5 чел. от каждой категории участников образовательного процесса).

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления педагогических работников школы. Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива и регламентируется Положением о педагогическом совете школы. Его работа ежегодно планируется и прописывается в плане работы школы. На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие темы:

В 2022-2023 учебном году в школе продолжалась работа по демократизации управления. В управленческую структуру школы вошли: Совет школы, педагогический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, классных руководителей. В течение года Совет школы осуществлял работу с трудными учащимися.

На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие методические темы:

- 1.Создание системы профилактики школьной неуспеваемости и отставания как средство повышения качества образования. Внешние и внутренние причины неуспеваемости, пути их устранения.
- 2.Самореализация обучающегося в образовательном процессе современной школы.
- 3.Творческая деятельность педагога на занятиях кружков и внеурочная деятельность по созданию благоприятных условий личностного роста обучающихся.

Решения педсоветов были направлены на развитие учебно-познавательной деятельности обучающихся, на совершенствование учебно-воспитательного процесса и педагогического мастерства учителей.

В школе работает методический совет – коллегиальный орган самоуправления педагогических работников школы, созданный с целью координации работы по повышению профессионального мастерства педагогов. В его состав входят 6 человек. Работа методического совета спланирована.

В школе функционируют 5 методических объединений, это:

МО учителей начальных классов;

МО учителей гуманитарного цикла,

МО учителей естественно-математического цикла;

МО учителей эстетического цикла;

МО классных руководителей.

Работа ШМО ежегодно планируется и входит составной частью в годовой план работы школы. Содержание их деятельности строится в соответствии с учетом реальных возможностей школы.

Методический совет, ШМО, в целом, являются действенными органами самоуправления педагогов, определяющими и разрабатывающими основные направления совершенствования образовательного процесса и развития школы.

Органы ученического самоуправления представлены советом старшеклассников. Кроме этого, на уровне классов функционируют классные ученические собрания, активы классов.

Органы ученического самоуправления школы имеют все потенциальные возможности для развития.

Родительское самоуправление представлено общешкольными родительскими конференциями, классными родительскими собраниями, родительскими комитетами школы и классов. Общешкольный родительский комитет, функционирующий в соответствии с разработанным Положением, является общественным органом самоуправления родителей, созданным в целях укрепления взаимодействия родителей, обучающихся и педагогов. Избирается комитет сроком на 1 год, в его состав входят 4 человека. На заседаниях родительского комитета школы рассматриваются вопросы оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, обсуждаются вопросы укрепления материально-технической базы школы, организации питания и дежурства на общешкольных мероприятиях, по инициативе родительского кабинета организуется рейды по улицам в вечернее время, оказывается помощь семьям в воспитании «трудных» подростков.

В школе создана профсоюзная организация, включающая в себя 12 работников школы. Возглавляет профсоюзную организацию Роговцова М.В.

В школе создана комиссия по охране труда на паритетных началах. Председателем комиссии назначен директор школы. Комиссия организует оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы, своевременно проводит проверку готовности образовательного учреждения к учебному году и составляет акты приемки, акты – разрешения на проведение занятий в учебных мастерских, спортивном зале и кабинете информатики, акт опрессовки отопительной системы, акты контрольных измерений электропроводки.

Функциональные обязанности между членами администрации распределены и закреплены приказом по образовательному учреждению.

С 2010 года школа имеет собственную бухгалтерию, главный бухгалтер

– Ряндина В.Н. – 1 ставка, бухгалтер – 1,5 ставки.

Взаимодействие с семьей и местным социумом строится на принципах сотрудничества.

Основные нормативные документы школы соответствуют федеральным и региональным нормативным документам и образовательной деятельности школы.

Сложившаяся в школе система управления достаточно динамична, гибка, позволяет эффективно решать задачи функционирования и развития ОУ, направлена на осуществление принципов демократизации управления школой.

2. Обеспечение доступности качественного образования (анализ работы школы за 2022-2023 учебный год)

2.1. Анализ учебно-воспитательной работы школы.

Анализ работы школы за 2022–2023 учебный год представлен в соответствии с основными направлениями, определенными Стратегией модернизации российского образования, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Программой развития

МБОУ СОШ №6 г. Конаково «Школа для всех и для каждого».

Деятельность педагогического коллектива школы в 2022–2023 учебном году осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

В 2022-2023 учебном году в МБОУ СОШ №6 обучалось 561 человек (на конец учебного года). В начальной школе - 266 обучающихся, в основной –270, в средней - 25 обучающихся в 21 общеобразовательный классе: начальная школа –11, основная – 11, средняя -2.

Общее количество педагогов - 33 человека, из них 11 специалистов высшей категории, 9 учителей имеют первую категорию.

Методическая тема 2022-2023 учебного года «Роль педагогических и информационных технологий в повышении качества знаний учащихся». Работа над единой методической темой образовательного учреждения является одной из важнейших форм методической службы.

В школе работает 5 методических объединений:

- 1.МО учителей начальных классов (руководитель Барановская Т.Е.)
- 2.МО учителей гуманитарного цикла (руководитель Ламбин С.С.)
- 3.МО учителей естественно-математического цикла (руководитель Исакова Е.А.)
- 4.МО учителей эстетического цикла(руководитель Маслова С.И.)
- 5.МО классных руководителей (Бутринова Е.Ж.)

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. Для решения главной задачи школы, заложенной в образовательной программе, в школе были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам;
- все МО имели подробные планы работы;
- работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно- методический характер и была построена на диагностической основе.

Диагностика особенностей ученического и учительского коллектива была продолжена по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
- динамика познавательной активности обучающихся.

В 2022-2023 учебном году перед методической службой школы была поставлена цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующего повышению качества знаний обучающихся.

Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

- 1.Продолжить работу по повышению качества обучения.
- 2.Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
- 3.Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: технология проблемного обучения, критического мышления, метод проектов, технология «дебаты» и другие.
- 4.Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН обучающихся с целью подготовки обучающихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.
- 5.Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности

Работа методических объединений

Цель: выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на методические объединения. Одной из основных задач была задача совершенствования педагогического мастерства, а также необходимо обучение педагогов технологии проектной и

исследовательской деятельности, внесение в процесс изучения вопросов научной проблематики, привлечение нового творческого материала. Над этой задачей работало МО гуманитарного цикла. На нем обсуждались следующие вопросы: внедрение современных педагогических технологий с целью активизации познавательной деятельности учащихся, подготовка учителей и учащихся к новому виду аттестации, подготовка предметных недель и предметных олимпиад, организация сопутствующего и итогового повторения.

МО учителей естественного-математического профиля объединяет учителей образовательных областей «Математика», «Естествознание».

МО учителей продолжали работать над темой «Использование метода проектов на уроках математики, физики, географии, информатики с целью вовлечения каждого ученика в активный и творческий процесс»

Цель: совершенствовать педагогическое мастерство, обучаться технологии проектной и исследовательской деятельности.

Основные направления деятельности методического объединения:

-внесение в дидактическую систему новых педагогических технологий для обеспечения познавательного и деятельностного аспектов естественно-научных и экологических знаний школьников;

-активное использование в учебно-воспитательном процессе учебно-экспериментальных исследований.

МО учителей эстетического цикла объединяет учителей музыки Изобразительного искусства, технологии и физической культуры.

МО классных руководителей продолжало трудиться над темой «Знание- одно из средств воспитания, применения педагогических и информационных технологий».

На МО классных руководителей обсуждались вопросы: диагностика личности и профессиональной направленности, организация коллективной и индивидуальной работы в классе, портфолио классного руководителя.

Начальная школа работает по ФГОС НОО. В связи с этим сохраняется необходимость в оказании помощи будущему первокласснику. Учителями нашей школы была проработана программа «Школа будущего первоклассника». Данная программа создавалась совместно с пожеланиями воспитателями детского сада, психологами и учителями начальной школы, что является продуктом преемственности школы и детского сада на современном этапе. Курс обучения состоит из следующих разделов:

1. Я познаю мир – 32 урока.
2. Рисую узоры и начинаю писать -32 урока.
3. Звуки и буквы -32 урока.

Продолжительность каждого урока 20 минут

Каждое занятие направлено на развитие связной речи детей, мышления, внимания, памяти, творческого воображения и фантазии.

В феврале 2023 года в МБОУ СОШ№6 традиционно распахнула свои двери «Школа будущего первоклассника». Работала она по субботам, что удобно и для родителей и для педагогов.

За время проведения занятия «Школа первоклассника» в 2023 году посетило 43 человека. Некоторые дети присутствовали не на всех занятиях, (но, несмотря на это, в группах всегда было около 20 человек), что позволило составить полную картину готовности всех детей к обучению в школе. Результаты рассчитывались на каждый показатель согласно количеству детей, присутствующих на данном занятии.

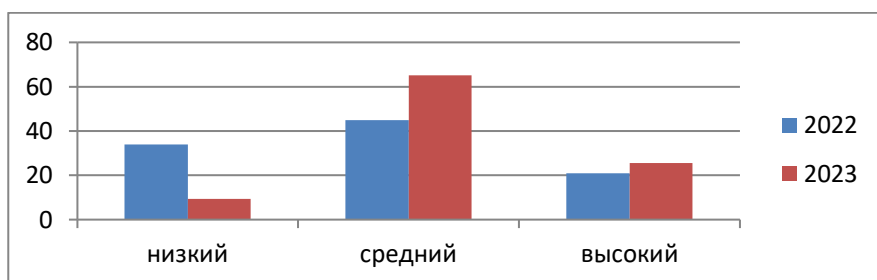
Анализ психологической диагностики детей с целью готовности к обучению в школе.

Параметры готовности ребенка к школе
Диагностика внимания.

Низкий уровень - действие не соответствует цели. 9.3 %

Средний уровень - частичное соответствие. 65.12 %

Высокий уровень - полное соответствие. 25.58 %

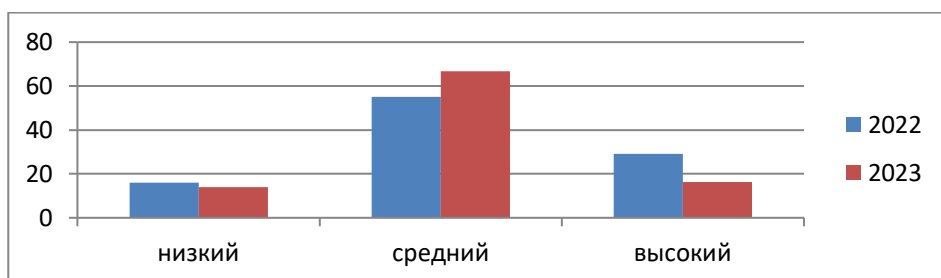


Диагностика мышления

Низкий уровень - полное несоответствие результата цели. 13,95 %

Средний уровень - частичное соответствие. 69,77 %

Высокий уровень - полное соответствие. 16.28 %

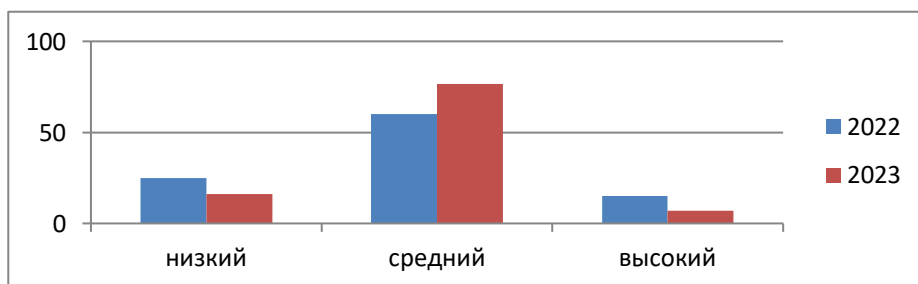


Мотивация учения - стремление находить скрытые свойства предметов, закономерности в свойствах окружающего мира и использовать их.

Низкий уровень - ребенок ориентируется только на те свойства предметов, которые непосредственно доступны органам чувств. 16.28 %

Средний уровень - ребенок стремится ориентироваться на некоторые обобщенные свойства окружающего мира. 76.74 %

Высокий уровень - ярко выражено стремление находить скрытые от непосредственного восприятия свойства окружающего мира. 6.98%

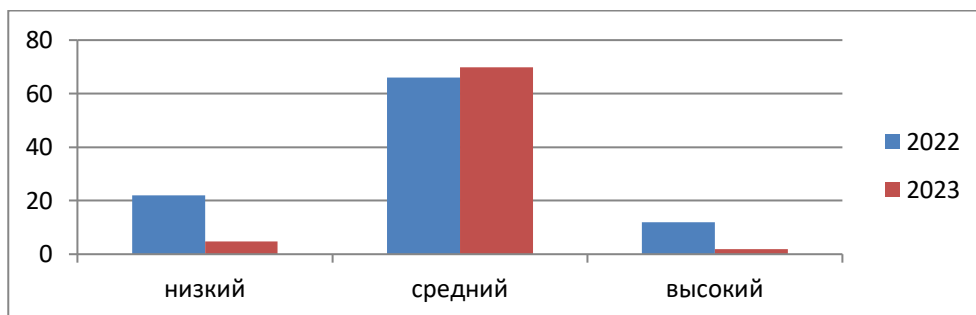


Уровень развития интеллекта.

Низкий уровень - неумение слушать другого человека и неумение выполнять все логические операции. 4.65 %

Средний уровень - неумение слушать другого человека, простые логические операции выполняются без ошибок, в сложных допускаются ошибки. 69.77 %

Высокий уровень - возможны некоторые ошибки в понимании другого человека и в выполнении логических операций, но эти ошибки ребенок исправляет сам. 25.58 %

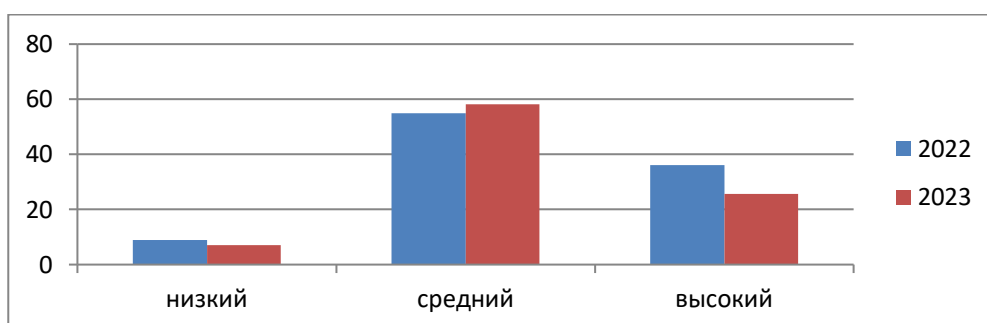


Диагностика общей моторики.

Низкий уровень - 6.98%

Средний уровень - частичное соответствие. 58.14%

Высокий уровень - полное соответствие. 25.58 %



Занятия в «Школе первоклассника» направлены на подготовку ребенка к обучению в школе, а также на скорейшую и безболезненную адаптацию ребенка к новому для него этапу развития – обучению в школе.

Проанализировав результаты работы, можно сделать вывод: большинство детей готовы к обучению в школе: практически все дети развиты по возрасту.

Всем родителям даны рекомендации по подготовке детей к школе, проведены индивидуальные беседы.

В октябре 2022-2023 учебного года был проведён мониторинг адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Цель: определение степени адаптации обучающихся 1-х классов к новым условиям обучения.

Учителя 1-х классов работают по УМК «Школа России » (изд. Просвещение), который включает в себя завершённые предметные линии учебников по основным предметам учебного плана.

В первые классы пришли 71 человек, которые проживают в микрорайоне школы. Основная масса детей посещала дошкольные образовательные учреждения.

Школьное расписание занятий построено с учетом хода дневной и недельной умственной работоспособности учащихся. Основные предметы проводятся на 2-3 уроках.

В период адаптации в 1 классе продолжительность урока составляет 35 минут. Форма проведения уроков чаще игровая. Физкультурные минутки проводятся двукратно: через 10–15 и 20–25 минут от начала урока.

Классы неоднородны, у детей разный уровень развития, воспитанности, дисциплинированности и подготовка к школе. Им трудно было привыкнуть к новому образу жизни, к требованиям со стороны учителя и родителей.

У первоклассников почти всегда хорошее настроение, они доброжелательны. Основная масса ребят (70%) добросовестно и без видимого напряжения выполняют все требования учителя. Они активно работают на уроках, умеют отвечать на вопросы учителя, понимают содержание заданий, своевременно их выполняют.

Часть детей (15%) имеют слабый уровень подготовки. Дети с трудом принимают ситуацию обучения, общения с учителем, детьми. Эти дети часто испытывают трудности в усвоении учебной программы. Может быть, к концу первого полугодия реакции этих детей станут адекватными школьным требованиям. Этим детям трудно выполнять работу в нужном темпе. Они путают названия книг, не всегда правильно открывают нужную страницу в тетради, часто отвлекаются. С ними ведется учителем индивидуальная работа.

Стараются на уроках работать все, однако не все умеют слушать учителя с первого раза, давать правильный ответ на поставленный вопрос.

Дети любят коллективные игры, умеют фантазировать, любят рисовать, лепить. Отношения между детьми спокойные, доброжелательные.

Посещенные уроки показали, что все дети активны, любят коллективные игры, жизнерадостные, трудолюбивые. Мастерят, строят и рисуют, умеют фантазировать. Учителя помогают обучающимся преодолеть возникающие адаптационные затруднения в школе, создают необходимые условия для быстрого и безболезненного вхождения ребенка в школьную жизнь. На каждом из посещенных уроков уделялось большое внимание здоровью детей, проводились физкультминутки, особое внимание уделялось за осанкой обучающихся.

Психологическая готовность к школьному обучению предлагает многокомпонентное (обучение) образование. Прежде всего у ребенка должно быть желание идти в школу, т.е. – мотивация к обучению. У него должна быть сформирована социальная позиция школьника: он должен уметь взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования учителя, контролировать свое поведение.

Ежегодными наблюдениями доказано, что с началом учебного года происходит адаптация организма учеников к учебному процессу, продолжительность и прохождение которой зависит как от факторов учебной среды (режима, содержания, методов и способов обучения, объема учебной нагрузки), так и от состояния здоровья и трудоспособности. Поэтому адаптация к школе рассматривается как непрерывный процесс, который происходит в течение всего времени пребывания учеников в учебном заведении.

Наблюдая за первоклассниками, можно говорить о том, что дети, которые посещали ДОУ, значительно быстрее и без проблем адаптируются к условиям обучения в школе.

В этом учебном году также осуществлялся психологическое сопровождение первоклассников во время адаптационного периода. Главная задача – помощь детям в адаптации к школе, которая имеет целью развитие их саморегуляции, предупреждения тревожности, а также помощь учителю в создании условий, что помогают учителю в создании условий для развития познавательных возможностей и коммуникативных способностей первоклассников. В систему сопровождения адаптации учеников 1 класса к школе входили занятия, в процессе проведения которых проходили консультации с учителем, встречи с родителями. Занятия строились в доступной и интересной форме, с использованием методов саморегуляции. Часть заданий имела разносторонний характер: состояла не только из диагностических заданий, но и из развивающих упражнений.

В ходе диагностики использовались методики «Домики» О. А. Ореховой, «Лесенка» С. Г. Якобсон, Р. Г. Щур, методика определения мотивов ученика М. Р. Гинзбурга, «Сказка» В. А. Корневской, «Психолого-педагогическая характеристика первоклассника» М. Л.

По результатам диагностики уровень адаптации в 1-х классах составляет 71%, у 21% уровень адаптации ниже среднего, дезадаптация 8%

Детям, которым тяжелее было приспособиться к обучению в школе, уделялось большее внимание и индивидуальная поддержка, как учителя, так и психолога, который осуществлял психологическое сопровождение этого процесса:

- велись психолого-педагогические наблюдения за первоклассниками, проводились беседы с ребенком;
- в рамках диагностической работы использовались методики изучения тревожности;
- разрабатывались упражнения, игры, задания для улучшения процесса адаптации;
- проводилась консультационная работа с родителями.

В результате вышеизложенного можно считать, что у обучающихся 1-х классов адаптация прошла удовлетворительно.

В течение прошедшего учебного года осуществлялся в школе внутришкольный мониторинг. Внутришкольный контроль носил системный характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в учебном году явились:

- выполнение всеобща;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков обучающихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

Административный контроль за уровнем знаний и умений обучающихся по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль, итоговый контроль/годовой на конец учебного года в переводных классах/, предварительный контроль/ перед экзаменами в выпускном классе/, итоговый контроль/итоговая аттестация в выпускном классе/;

Методы контроля:

- наблюдения;
- изучение документации;
- проверка знаний обучающихся;
- анкетирование;
- анализ.

РЕЗУЛЬТАТЫ текущего контроля знаний в 2022 – 2023 учебном году

I. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

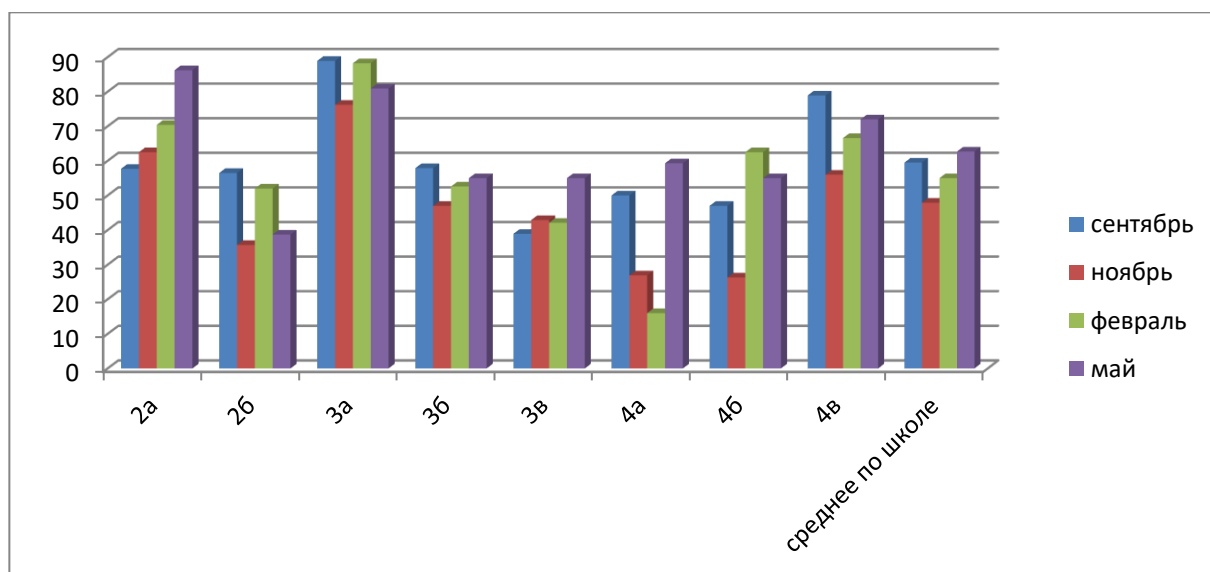
Начальная школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	сентябрь	2 – а	4	11	2	9	57,7%
			2 – б	3	10	6	4	56,5%
			3 – а	7	9	2	0	88,9%
			3 – б	3	8	4	4	57,9%
			3 – в	1	6	8	3	38,9%
			4 – а	2	7	3	6	50%
			4 – б	0	8	9	0	47%
			4 – в	10	5	3	1	78,9%
			ИТОГО	30	64	37	27	59,5%
2.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	сентябрь	2 – а	8	12	3	4	74%
			2 – б	2	1	13	1	17,6%
			3 – а	8	10	3	0	85,7%
			3 – б	2	1	10	5	16,7%
			3 – в	2	7	3	2	64,3%
			4 – а	3	10	9	4	50%
			4 – б	3	6	7	0	56,3%
			4 – в	1	11	6	1	63,2%
			ИТОГО	29	58	54	17	55,1%
3.	Административный контроль	ноябрь	2 – а	7	8	4	5	62,5%

	во 2 – 4 классах по русскому языку		2 – б	1	9	11	7	35,7%
			3 – а	11	5	4	1	76,2%
			3 – б	4	4	5	2	47%
			3 – в	3	3	5	3	42,9%
			4 – а	1	6	6	10	26,9%
			4 – б	0	5	11	3	26,3%
			4 – в	6	8	7	4	56%
			ИТОГО	33	48	53	35	47,9%
4.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	ноябрь	2 – а	1	6	8	10	28%
			2 – б	2	13	9	4	53,6%
			3 – а	9	9	2	1	85,7%
			3 – б	5	8	4	1	72,2%
			3 – в	2	5	4	4	46,7%
			4 – а	1	6	11	7	28%
			4 – б	2	4	11	1	33,3%
			4 – в	2	8	10	5	40%
			ИТОГО	24	59	59	33	47,4%
5.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	февраль	2 – а	9	10	4	4	70,4%
			2 – б	1	12	9	3	52%
			3 – а	9	6	2	0	88,2%
			3 – б	6	4	9	0	52,6%
			3 – в	4	4	6	5	42,1%
			4 – а	0	4	15	6	16%
			4 – б	3	7	6	0	62,5%
			4 – в	4	10	4	3	66,6%
			ИТОГО	36	57	55	21	55%
6.	Административный контроль во 2 - 4 классах по математике	февраль	2 – а	1	11	5	7	50%
			2 – б	0	12	7	6	48%
			3 – а	9	5	3	0	82,4%
			3 – б	3	7	5	4	52,6%
			3 – в	2	4	7	5	33,3%
			4 – а	1	11	3	9	50%
			4 – б	1	7	9	0	47%
			4 – в	8	6	3	1	77,7%
			ИТОГО	25	63	42	32	54,3%
7.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	Апрель – май	2 – а	11	14	4	0	86,2%
			2 – б	3	9	18	1	38,7%
			3 – а	6	11	4	0	80,9%
			3 – б	1	10	9	0	55%
			3 – в	6	5	9	0	55%
			4 – а	2	14	11	0	59,3%
			4 – б	1	10	9	0	55%
			4 – в	7	11	7	0	72%
			ИТОГО	37	84	71	1	62,7 %
8.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	Апрель – май	2 – а	4	17	8	0	72,4%
			2 – б	5	14	11	1	61,3%
			3 – а	6	9	6	0	71,4%
			3 – б	0	11	9	0	55%
			3 – в	4	1	15	0	10%
			4 – а	1	11	15	0	44,4%
			4 – б	0	10	10	0	50%
			4 – в	5	6	14	0	44%

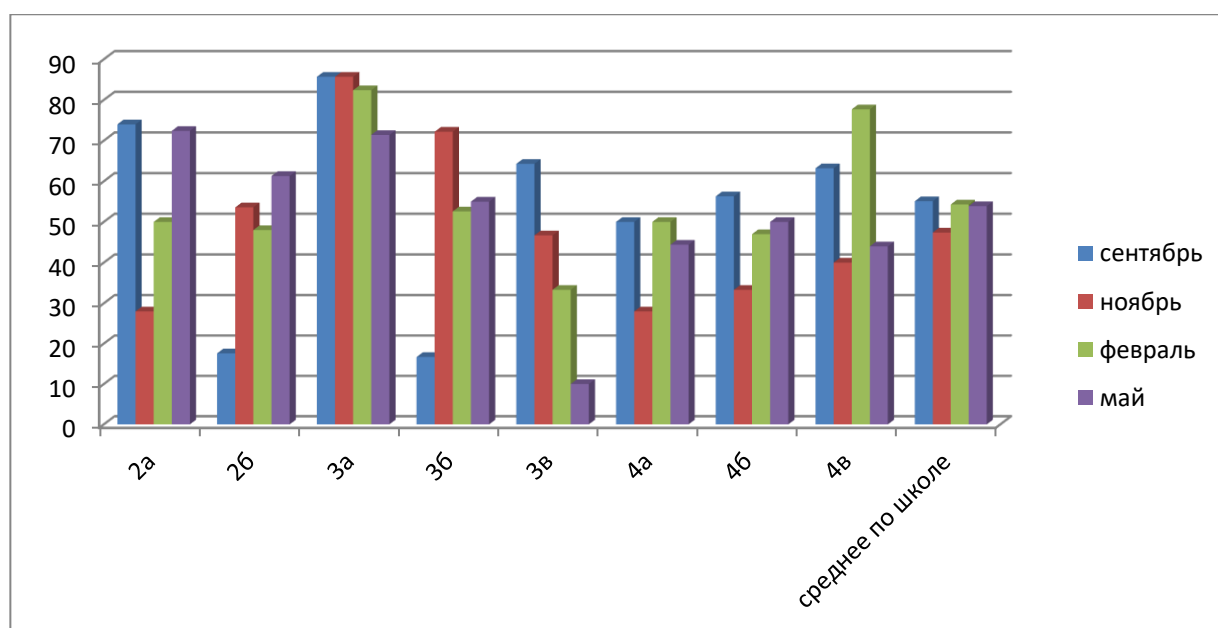
			ИТОГО	25	79	88	1	53,9%
--	--	--	-------	----	----	----	---	-------

РУССКИЙ ЯЗЫК



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во 2б, 3аб, 4-х классах качество знаний не стабильно, достаточно стабильный рост отмечается во 2а и 3в классах. В целом по школе к концу учебного года качество знаний обучающихся выросло.

МАТЕМАТИКА



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что качество знаний по математике во всех классах не стабильно, однако, в целом по школе, качество знаний по математике к концу учебного года осталось на прежнем уровне.

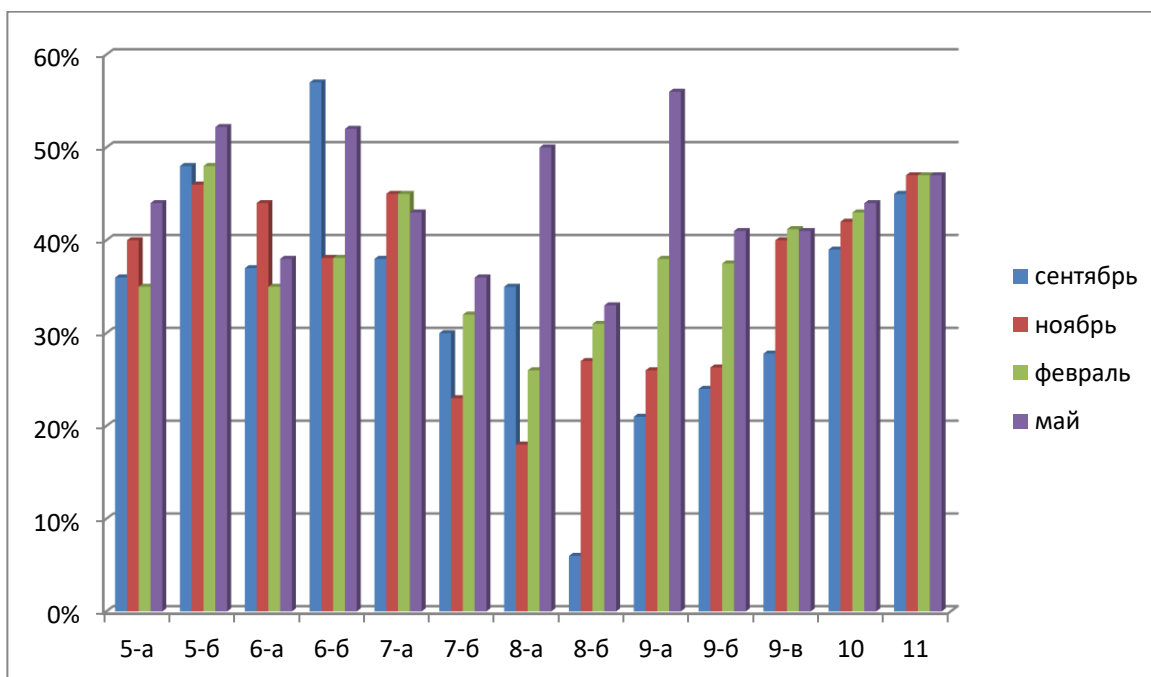
Основная и средняя школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	

1.	Административный контроль в 5-11 классах по русскому языку	сентябрь	5-а	2	7	6	8	39%
			5-б	2	11	8	4	52%
			6-а	2	9	12	2	44%
			6-б	1	6	14	2	30%
			7-а	2	7	9	6	38%
			7-б	1	4	12	2	22%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	4	41%
			9-а	3	8	8	3	50%
			9-б	2	7	8	1	50%
			9-в	3	5	7	3	44%
			10	2	6	5	2	53%
			11	1	6	3	1	64%
2.	Административный контроль в 5-11 классах по математике	сентябрь	5-а	1	8	10	4	39%
			5-б	1	6	16	2	28%
			6-а	2	4	15	4	24%
			6-б	2	6	9	6	35%
			7-а	2	6	12	4	33%
			7-б	2	4	10	3	32%
			8-а	3	5	11	5	33%
			8-б	3	6	9	4	41%
			9-а	3	5	11	3	36%
			9-б	1	6	8	3	39%
			9-в	2	6	6	4	44%
			10	2	4	5	4	40%
			11	1	4	4	2	46%
3.	Административный контроль в 5-9 классах по русскому языку	ноябрь	5-а	1	6	6	5	38,9%
			5-б	1	9	8	2	50%
			6-а	2	7	11	2	41%
			6-б	2	6	12	1	38,1%
			7-а	2	7	9	2	45%
			7-б	1	4	12	1	22,7%
			8-а	3	3	9	2	35,3%
			8-б	2	3	11	3	26,3%
			9-а	3	5	8	3	42,1%
			9-б	1	5	8	1	40%
			9-в	1	5	8	3	35,3%
			10	2	6	5	2	53%
			11	1	6	3	1	64%
4.	Административный контроль во 5-9 классах по математике	ноябрь	5-а	1	10	6	1	61,1%
			5-б	0	3	14	2	15,8%
			6-а	1	4	16	2	21,7%
			6-б	2	6	12	3	34,8%
			7-а	1	4	12	2	26,3%
			7-б	0	4	10	1	26,7%
			8-а	1	2	14	2	17,6%
			8-б	1	4	14	2	23,8%
			9-а	1	9	5	1	66,7%
			9-б	2	8	6	1	58,8%
			9-в	2	7	8	1	50%
			10	2	4	5	4	40%
			11	1	4	4	2	46%
5.	Административный контроль во 5-10 классах по русскому языку	февраль	5-а	1	6	8	5	35%
			5-б	1	9	9	2	48%
			6-а	2	7	14	2	36%
			6-б	2	6	14	1	38,1%
			7-а	2	7	9	2	45%

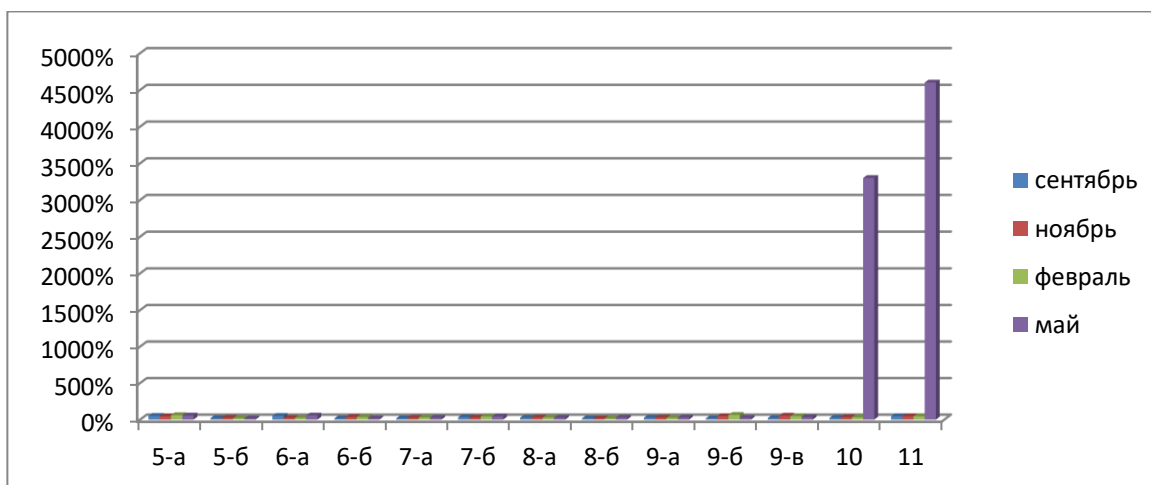
			7-б	0	6	12	1	31,6%
			8-а	0	5	12	2	26,3%
			8-б	2	3	8	3	31,3%
			9-а	0	6	9	1	37,5%
			9-б	0	7	9	1	41,2%
			9-в	1	5	9	2	35,3%
			10	2	6	5	2	53%
			11	1	6	3	1	64%
6.	Административный контроль во 5-10 классах по математике	февраль	5-а	1	11	7	1	60%
			5-б	0	4	15	2	19%
			6-а	1	5	17	2	24%
			6-б	2	6	12	3	34,8%
			7-а	1	5	12	2	30%
			7-б	0	8	11	1	42%
			8-а	1	4	10	3	27,8%
			8-б	1	2	14	2	15,8%
			9-а	1	3	11	1	23,8%
			9-б	1	9	5	1	62,5%
			9-в	2	8	6	1	47,1%
			10	2	4	5	4	40%
7.	Административный контроль в 5-9 классах по русскому языку	май	11	1	4	4	2	46%
			5-а	1	8	14	1	37,5%
			5-б	2	10	11	0	52,2%
			6-а	1	11	11	5	43%
			6-б	2	7	14	2	36%
			7-а	5	5	6	4	50%
			7-б	1	5	10	2	33,3%
			8-а	2	7	13	0	41%
			8-б	4	5	11	2	41%
			9-а	0	9	9	1	47%
			9-б	1	4	13	2	25%
			9-в	3	8	7	2	55%
8.	Административный контроль во 5-9 классах по математике	май	10	2	6	5	2	53%
			11	1	6	3	1	64%
			5-а	3	7	13	1	42%
			5-б	0	9	14	0	39%
			6-а	6	8	14	0	50%
			6-б	4	5	17	0	36%
			7-а	5	7	10	0	55%
			7-б	4	4	10	0	44%
			8-а	5	7	10	0	55%
			8-б	1	2	18	2	13%
			9-а	0	10	9	0	53%
			9-б	1	12	7	0	70%
			9-в	3	8	9	0	55%
			10	2	4	5	4	40%
			11	1	4	4	2	46%

РУССКИЙ ЯЗЫК



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что в большинстве классов качество знаний растет

МАТЕМАТИКА



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что стабильный рост качества знаний по математике наблюдается в 7-х и 8-х классах.

I. СРЕЗЫ ЗНАНИЙ

Начальная школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	

1.	Проверочная работа по русскому языку в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	11	5	4	1	76,2%
			3-б	4	4	5	2	47%
			3-в	3	3	5	3	42,9%
2.	Проверочная работа по математике в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	9	9	2	1	85,7%
			3-б	5	8	4	1	72,2%
			3-в	2	5	4	4	46,7%
3.	Проверочная работа по литературному чтению в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	4	13	4	0	80,1%
			3-б	1	9	6	2	55,6%
			3-в	3	4	6	2	46,7%
4	Самостоятельная работа по иностранному языку (английский) в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	7	7	6	0	85%
			3-б	0	7	12	0	36,8%
			3-в	1	12	3	0	54,5%
5	Тестовая работа по окружающему миру в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	11	8	1	0	81,3%
			3-б	0	6	7	4	35,3%
			3-в	3	9	4	1	70,6%
4.	Контрольно-методический срез по теме: «Правописание словарных слов» (2 – 4 классы)	декабрь	2-а	11	5	1	3	80%
			2-б	14	3	3	1	80,9%
			3-а	11	4	4	0	78,9%
			3-б	3	4	2	1	70%
			3-в	4	7	2	2	73,3%
			4-а	2	1	8	10	14,3%
			4-б	3	4	8	3	38,9%
			4-в	6	7	5	3	61,9%
			ИТОГО:	54	33	33	23	60,8%
5.	Контрольно-методический срез по теме: «Решение задач» (2 – 4 классы)	январь	2-а	2	14	4	5	64%
			2-б	0	13	7	6	50%
			3-а	0	13	7	0	65%
			3-б	7	1	7	1	50%
			3-в	3	6	7	3	47,4%
			4-а	5	10	4	6	60%
			4-б	6	5	5	1	64,7%
			4-в	8	6	8	1	60,9%
			ИТОГО:	31	68	49	23	58%
6.	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 2 – 4 классы	февраль	2-а	5	4	4	1	64,3%
			2-б	5	5	6	1	58,8%
			3-а	4	6	4	1	66,7%
			3-б	6	12	5	2	72%
			3-в	5	4	5	1	60%
			4-а	9	5	6	2	63,6%
			4-б	5	9	6	3	60,9%
			4-в	6	7	5	2	65%
			ИТОГО:	45	52	41	13	64,2%

Основная и средняя школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Контрольная работа по биологии в рамках тематического контроля состояния преподавания биологии в 5-6 классах	октябрь	5-а	1	12	11	0	54,2%
			5-б	0	12	12	0	50%
			6-а	0	12	11	1	50%
			6-б	4	5	13	1	39,1%
2.	Контрольная работа по английскому языку в рамках тематического контроля состояния преподавания иностранного языка в 7-9 классах	октябрь	7-а	2	6	6	6	40%
			7-б	6	3	7	1	53%
			8-а	2	5	13	1	33,3%
			8-б	2	6	13	1	36,4%
			9-а	4	3	6	2	46,7%
			9-б	3	7	8	2	50 %
			9-в	2	5	9	2	39%
3.	Контрольная работа по немецкому языку в рамках тематического контроля состояния преподавания иностранного языка в 7-9 классах	октябрь	9-а	4	10	4	1	58%
			9-б	8	7	3	0	38%
			9-в	9	5	3	1	39%
4.	Контрольно-методический срез по истории в 6 – 11 классах	ноябрь	6-а	1	8	14	2	36%
			6-б	3	3	16	1	26%
			7-а	5	4	7	0	56,3%
			7-б	6	7	4	1	72,2%
			8-а	1	9	7	2	52,6%
			8-б	3	8	5	2	61,1%
			8-в	0	10	6	1	58,8%
			9-а	2	10	7	0	63,2%
			9-б	5	4	9	0	50%
			10	4	4	4	0	67%
			11	3	5	3	0	73%
5.	Контрольно-методический срез по обществознанию в 8 – 10 классах	ноябрь	6-а	6	12	5	1	75%
			6-б	6	8	6	0	70%
			7-а	10	2	5	1	66,7%
			7-б	3	7	9	0	52,6%
			8-а	0	8	4	5	47,1%
			8-б	2	7	5	4	50%
			9-а	1	13	2	0	87,5%
			9-б	6	8	4	0	77,8%
			9-в	4	11	5	0	75%
			10	4	5	5	0	64%
			11	3	4	4	0	64%
6.	Контрольно-методический срез по русскому языку по теме: «Правописание словарных	декабрь	5-а	1	7	7	2	47,1%
			5-б	1	9	9	1	50%
			6-а	2	6	11	2	38,1%

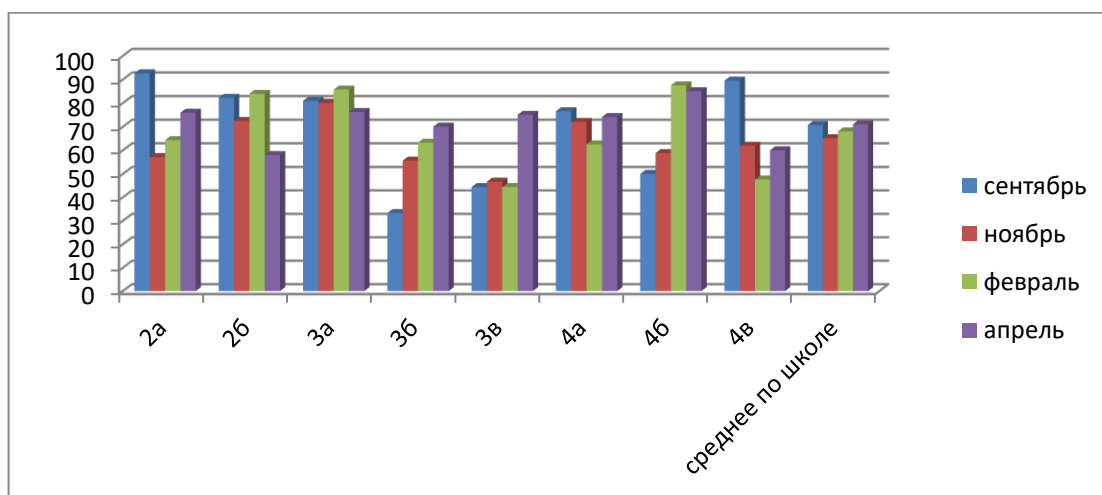
	слов» (5 – 6 классы)		6-б	1	7	12	1	38,1%
8.	Контрольно-методический срез по математике по теме: «Решение задач» (6а,6б классы)	январь	6-а	2	10	10	2	50%
			6-б	2	10	8	3	52%
9.	Контрольно-методический срез по иностранному языку 5–9 классы	февраль	5-а анг.язык	5	5	9	2	48%
			5-б анг.язык	0	5	9	6	25%
			6-а анг.язык	4	7	6	8	40%
			6-б анг.язык	4	8	7	1	52%
			7-а анг.язык	6	6	3	0	80%
			7-б анг.язык	2	9	10	0	52%
			8-а анг.язык	4	4	11	1	50%
			8-б анг.язык	1	8	11	2	41%
			9-а анг.язык	6	8	4	1	74%
			9-б анг.язык	7	8	4	1	75%
			9-в анг.язык	5	7	5	1	67%
10.	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 5 – 6 классы	февраль	5а	4	5	11	2	41%
			5б	1	10	7	2	55%
			6а	2	10	6	6	50%
			6б	3	7	12	2	42%
			6-в	3	5	6	5	40%

II. МОНИТОРИНГИ

Смысловое чтение (начальная школа)

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	сентябрь	2 – а	22	3	0	2	92,6%
			2 – б	11	12	4	1	82,2%
			3 – а	9	8	3	1	80,9%
			3 – б	1	6	7	7	33,3%
			3 – в	3	5	8	2	44,4%
			4 – а	7	6	3	1	76,5%
			4 – б	2	6	8	0	50%
			4 – в	13	4	2	0	89,5%
			ИТОГО	68	50	35	14	70,7%
2.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	ноябрь	2 – а	0	12	7	2	57,1%
			2 – б	7	14	6	1	72,4%
			3 – а	4	13	4	0	80,1%
			3 – б	1	9	6	2	55,6%
			3 – в	3	4	6	2	46,7%
			4 – а	9	9	4	3	72%
			4 – б	2	8	6	1	58,8%

			4 – в	5	8	7	1	61,9%
			ИТОГО	31	77	46	12	65,1%
3.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	февраль	2 – а	10	8	7	3	64,3%
			2 – б	10	16	4	1	83,9%
			3 – а	9	9	3	0	85,7%
			3 – б	1	11	5	2	63,2%
			3 – в	4	4	9	1	44,4%
			4 – а	1	14	9	0	62,5%
			4 – б	3	11	2	0	87,5%
			4 – в	3	7	8	3	47,6%
			ИТОГО	41	80	47	10	68 %
4.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	Апрель-май	2 – а	17	5	7	0	75,9%
			2 – б	0	18	12	1	58%
			3 – а	10	6	5	0	76,2%
			3 – б	6	8	6	0	70%
			3 – в	8	7	5	0	75%
			4 – а	0	20	7	0	74,1%
			4 – б	4	13	3	0	85%
			4 – в	5	10	10	0	60%
			ИТОГО	50	87	55	1	71 %

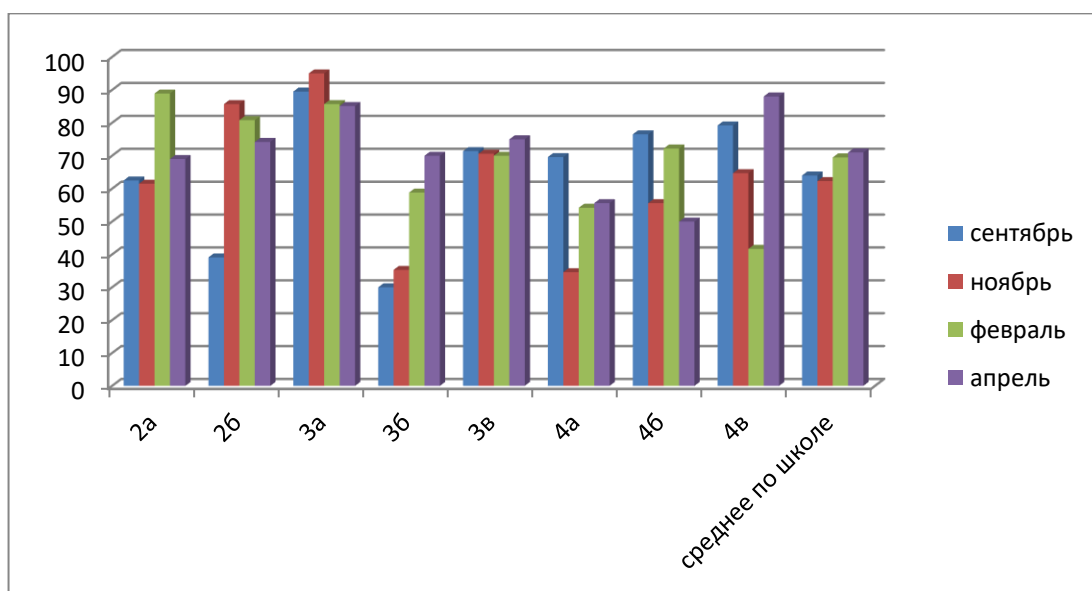


Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах качество знаний не стабильно. Однако в 3бв и 4б классах качество знаний возросло. В среднем по школе качество знаний осталось на прежнем уровне. В следующем учебном году продолжить уделять особое внимание работе по смысловому чтению.

Окружающий мир (начальная школа)

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	сентябрь	2 – а	9	6	2	7	62,5%
			2 – б	4	5	12	2	39,1%
			3 – а	5	12	1	1	89,5%
			3 – б	0	6	10	4	30%
			3 – в	2	8	4	0	71,4%
			4 – а	12	4	4	3	69,6%
			4 – б	3	10	4	0	76,5%
			4 – в	10	9	5	0	79,2%
			ИТОГО	45	60	42	17	64%

				чел.	чел.	чел.	чел.	
2.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	ноябрь	2 – а	6	10	8	2	61,5%
			2 – б	8	10	3	0	85,7%
			3 – а	11	8	1	0	95%
			3 – б	0	6	7	4	35,3%
			3 – в	3	9	4	1	70,6%
			4 – а	0	9	7	10	34,6%
			4 – б	3	7	6	2	55,6%
			4 – в	1	10	3	3	64,7%
			ИТОГО	32	69	39	22	62,3%
3.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	февраль	2 – а	2	22	2	1	88,9%
			2 – б	9	12	4	1	80,8%
			3 – а	10	8	3	0	85,7%
			3 – б	2	8	7	0	58,8%
			3 – в	8	6	6	0	70%
			4 – а	3	10	6	5	54,2%
			4 – б	3	10	5	0	72,2%
			4 – в	4	6	10	4	41,7%
			ИТОГО	41	82	43	11	69,5%
4.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	апрель	2 – а	4	16	9	0	69%
			2 – б	3	20	8	0	74,2%
			3 – а	8	10	3	0	85,1%
			3 – б	0	14	6	0	70%
			3 – в	5	10	5	0	75%
			4 – а	0	15	12	0	55,6%
			4 – б	0	10	10	0	50%
			4 – в	3	19	3	0	88%
			ИТОГО	23	114	56	0	71%



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах качество знаний не стабильно. В целом по школе качество знаний по окружающему миру возросло. В следующем учебном году уделить особое внимание работе по окружающему миру.

Основная и средняя школа
Смысловое чтение в 5-6 классах
Сентябрь

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	27	22	100-110слов	77,3%	22,7%	0,0%
5б	28	21		81%%	14,3%	4,7%
6а	29	25		84%	16%	0%
6б	27	22		81,8%	18,2%	0%
итого	111	90		81%	17,8%	1,2%

Ноябрь

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	27	20	100-110слов	75%	25%	0,0%
5б	28	19		84,1%%	15,8%	0%
6а	29	26		82,6%	17,4%	0%
6б	27	21		80,9%	19,1%	0%
итого	111	86		80,7%	19,3%	0%

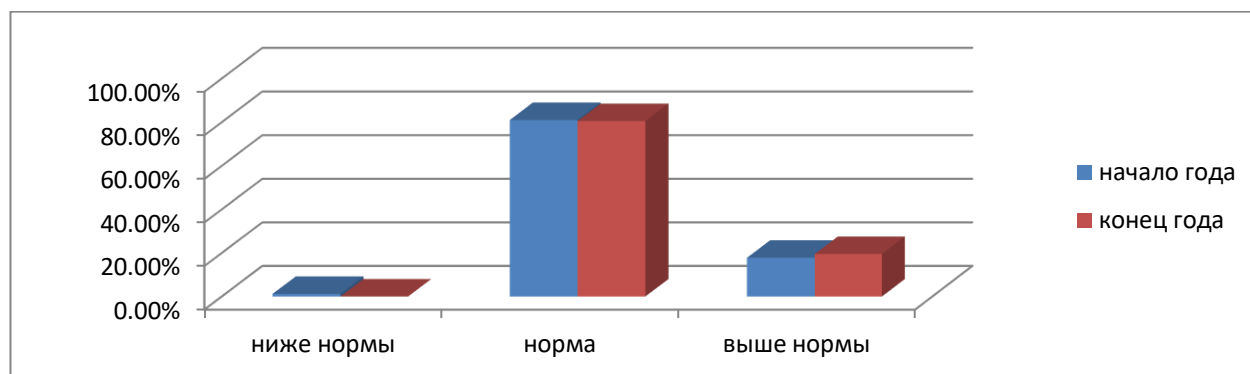
Февраль

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	28	19	100-110слов	75%	25%	0,0%
5б	28	18		81,5%%	18,5%	0%
6а	29	27		85,2%	14,8%	0%
6б	28	22		86,3%	13,7%	0%
итого	113	86		82%	18%%	0%

Май

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	28	19	100-110слов	72%	23%	0%
5б	28	18		81%	19%	0%
6а	29	27		85%	15%	0%
6б	28	22		84%	16%	0%
итого	113	86		80,5%	19,5%%	0%

Сравнительная диаграмма результатов по школе



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах повысилось количество обучающихся, которые читают соответственно норме. В следующем учебном году уделить особое внимание работе с обучающимися, которые читают ниже нормы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ

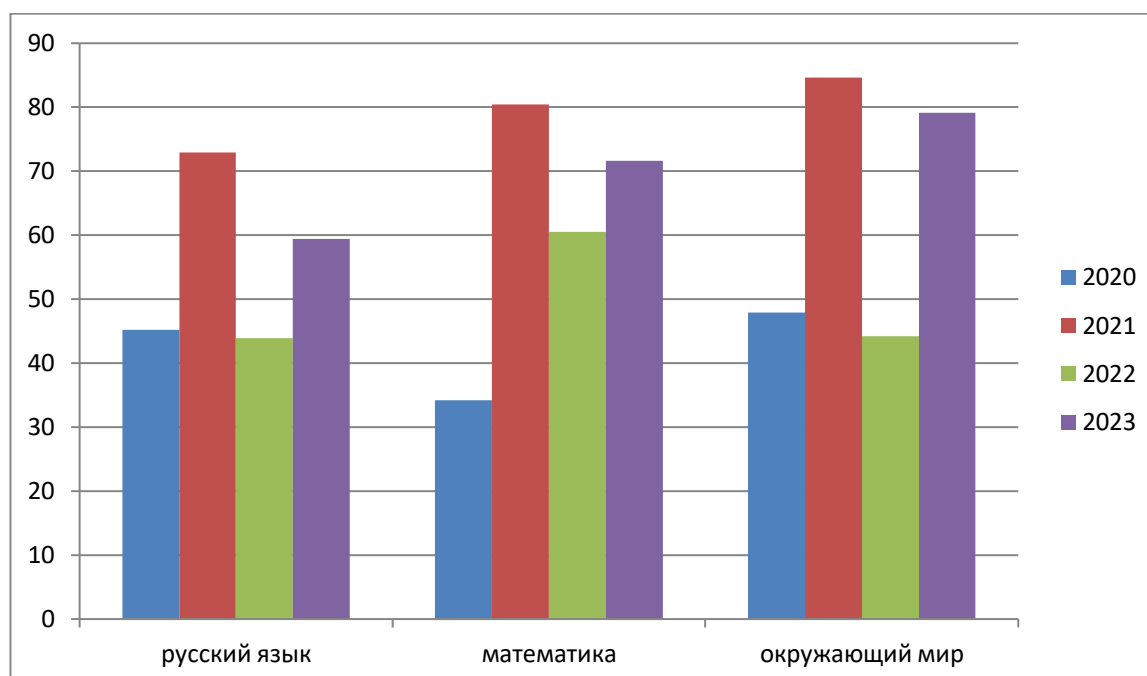
Начальная школа

Осень 2022 (5 класс по программе 4 класса)

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
Русский язык	41	2,44%	41,46%	43,9%	12,2%	43,9%	87,8%
Математика	43	11,63%	48,84%	30,23%	9,3%	60,47%	90,7%
Окружающий мир	43	4,65%	39,53%	51,16%	4,65%	44,18%	95,34%

Весна 2023

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
Русский язык	64	12,5%	46,88%	32,81%	7,81%	59,38%	92,19%
Математика	67	29,85%	41,79%	23,88%	4,48%	71,64%	95,52%
Окружающий мир	67	19,4%	59,7%	20,9%	0%	79,1%	100%



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что хуже ученики написали ВПР осенью 2020г. и 2022 г. после летних каникул. На основании результатов работ были проведены корректировки рабочих программ и, судя по диаграмме, видно значительное улучшение качества знаний обучающихся весной 2021г. и 2023 г.

Основная школа

Осень 2022 (6 класс по программе 5 класса, 7 класс по программе 6 класса, 8 класс по программе 7 класса, 9 класс по программе 8 класса)

Русский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 (5) класс	53	1,89%	16,98%	73,58%	7,55%	18,87%	92,45%
7 (6) класс	46	4,35%	28,26%	65,22%	2,17%	32,61%	97,83%
8 (7) класс	42	12,2%	24,39%	60,98%	2,43%	36,59%	97,57%
9 (8) класс	56	5,36%	26,79%	64,29%	3,57%	32,15%	96,44%

Математика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 (5) класс	46	2,17%	28,26%	58,7%	10,87%	30,43%	89,13%
7 (6) класс	48	6,25%	35,42%	56,25%	2,08%	41,67%	97,92%
8 (7) класс	41	0%	24,39%	75,61%	0%	24,39%	100%
9 (8) класс	50	0%	30%	68%	2%	30%	98%

Биология

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 (5) класс	50	4%	38%	58%	0%	42%	100%
7 (6) класс	19	0%	47,4%	52,6%	0%	47,4%	100%
8 (7) класс	21	4,76%	33,33%	61,9%	0%	38,09%	100%

История

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 (5) класс	52	5,77%	40,38%	51,98%	1,92%	46,15%	98,13%
7 (6) класс	22	4,55	22,73%	72,72%	0%	27,28%	0%
8 (7) класс	20	5%	20%	65%	16,13%	25%	90%
9 (8) класс	17	11,76%	47,06%	41,18%	0%	58,82%	100%

География

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
7 (6) класс	18	0%	40%	60%	0%	40%	100%
8 (7) класс	19	0%	21%	79%	0%	21%	100%

Обществознание

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
7 (6) класс	20	5%	35%	60%	0%	40%	100%
8 (7) класс	21	9,52%	42,86%	42,86%	4,76%	52,38%	95,24%
9 (8) класс	14	0%	35,7%	64,3%	0%	35,7%	100%

Английский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
8 (7) класс	46	13,04%	43,48%	43,48%	56,1%	56,52%	100%

Физика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
9 (8) класс	10	0%	50%	40%	10%	50%	90%

Химия

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
9 (8) класс	17	0%	29,4%	70,6%	10%	29,4%	100%

Весна 2023

Русский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	46	13,04%	21,74%	58,7%	6,52%	34,78%	93,48%
6 класс	54	9,26%	33,33%	50%	7,41%	42,59%	92,59%
7 класс	44	4,55%	31,82%	59,09%	4,55%	36,37%	95,45%
8 класс	44	2,27%	27,27%	63,64%	6,82%	29,54%	93,18%

Математика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	44	15,91%	27,27%	40,91%	15,91%	43,18%	84,09%
6 класс	55	1,82%	38,18%	54,55%	5,45%	40%	94,55%
7 класс	46	10,87%	23,91%	58,7%	6,52%	24,39%	100%
8 класс	42	0%	28,57%	71,43%	0%	28,57%	100%

Биология

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	49	6,12%	42,86%	51,02%	0%	48,98%	100%
6 класс	28	10,72%	28,57%	57,14%	3,57%	39,28%	96,43%
7 класс	25	20%	28%	52%	0%	48%	100%
8 класс	21	19,05%	14,29%	66,67%	0%	33,34%	100%

История

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	41	9,76%	36,59%	46,34%	7,32%	46,35%	92,68%
6 класс	30	13,33%	53,33%	33,33%	0%	66,66%	100%
8 класс	20	0%	30%	65%	5%	30%	95%

География

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 класс	26	3,85%	50%	46,15%	0%	53,85%	100%
7 класс	24	8,33%	25%	66,67%	0%	33,33%	100%

Обществознание

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 класс	28	0%	46,43%	50%	3,57%	46,46%	96,43%
7 класс	20	0%	25%	70%	5%	25%	95%
8 класс	21	0%	33,3%	61,9%	4,8%	33,3%	95,2%

Английский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
7 класс	46	4,35%	26,09%	60,87%	8,7%	30,44%	91,3%

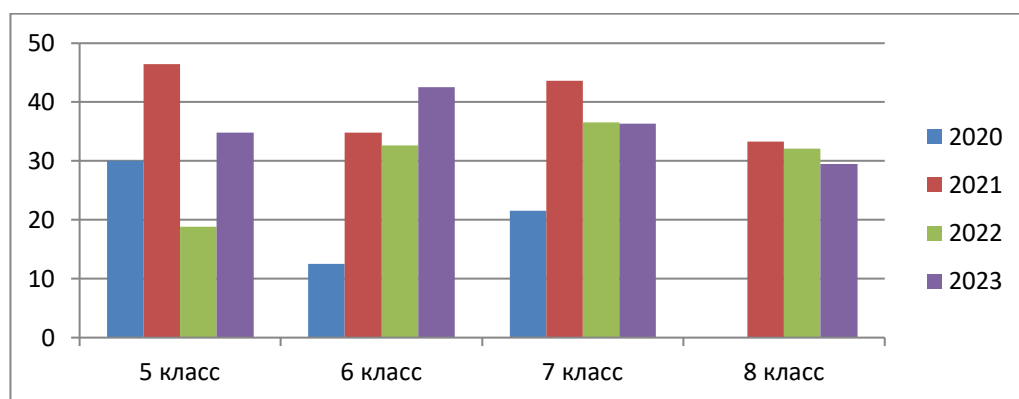
Физика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
7 класс	21	9,52%	42,86%	42,86%	4,76%	52,38%	95,24%

Химия

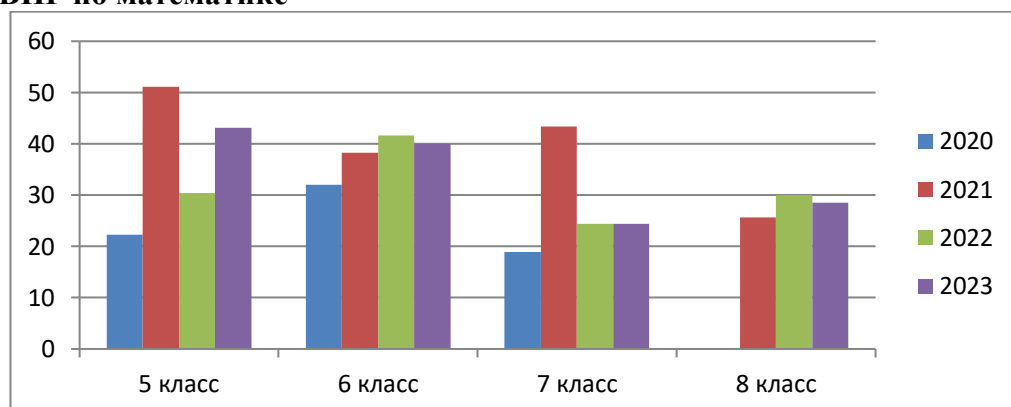
	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
8 класс	21	19,05%	33,3%	47,62%	0%	52,38%	100%

ВПр по русскому языку



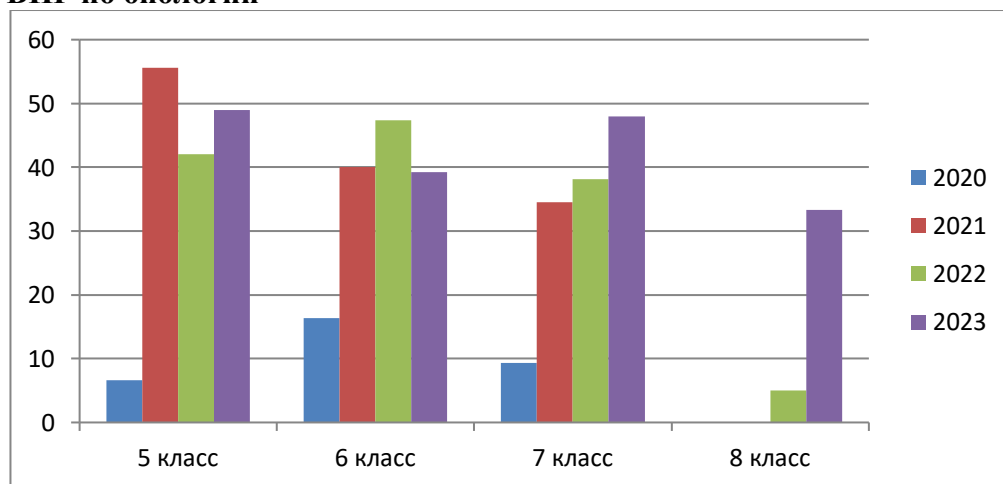
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний по русскому языку в 5-х и 6-х классах весной 2020 и 2022 выше, чем осенью 2021 и 2023. В 7х и 8-х классах качество знаний стало ниже.

ВПР по математике



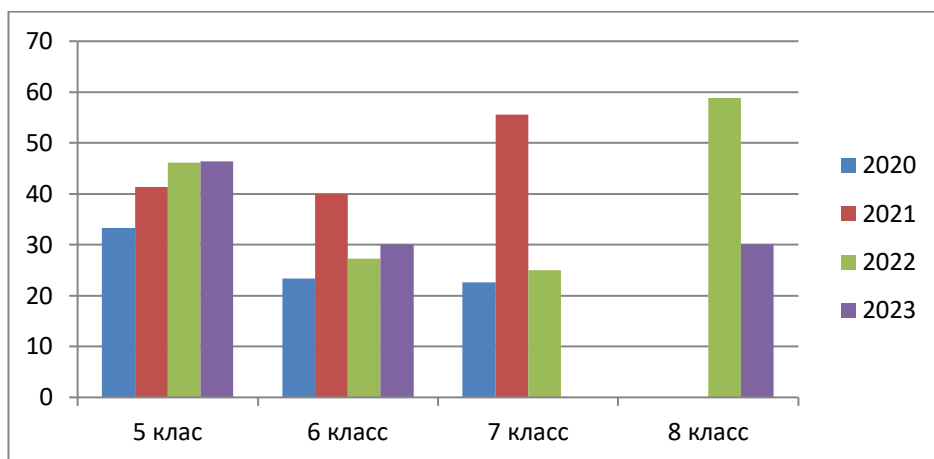
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний снизилось.

ВПР по биологии



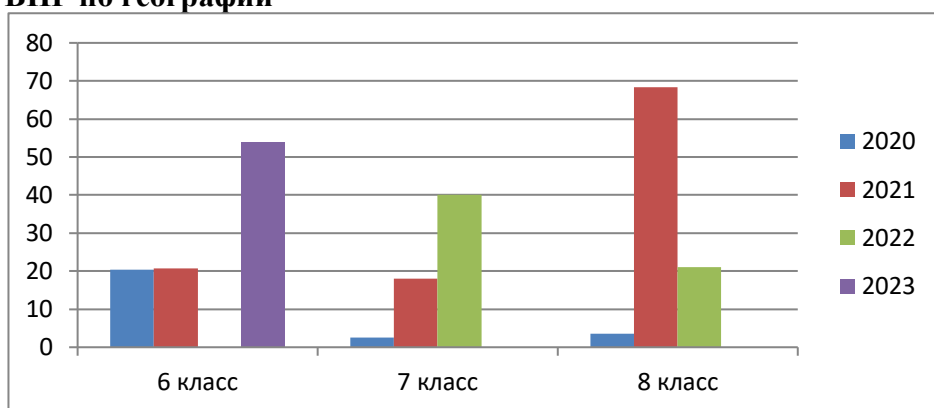
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 5, 7 и 8 классах возросло, в 6 классе снизилось.

ВПР по истории



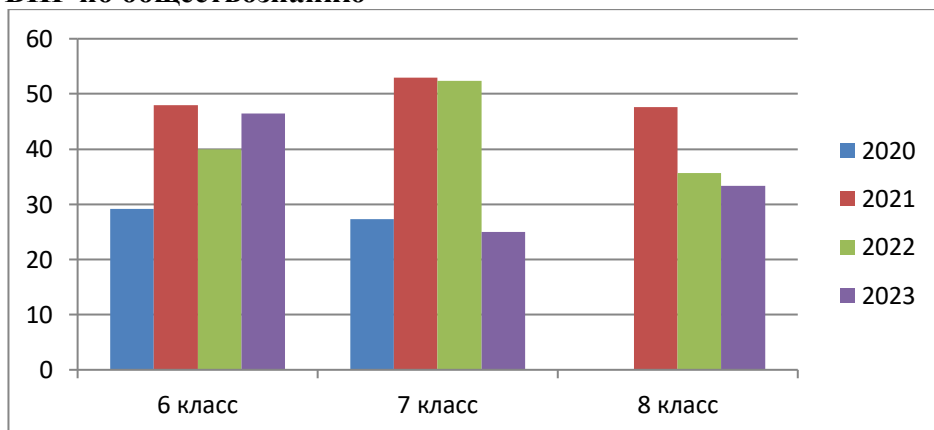
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 6 классе возросло, в 7 и 8 классе снизилось, а в 5 классах осталось на прежнем уровне.

ВПР по географии



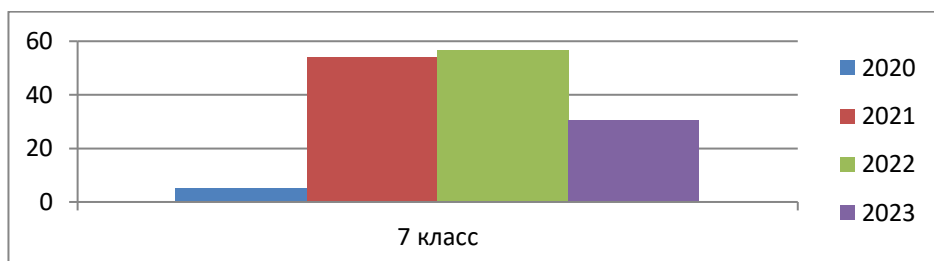
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 6 и 7 классах качество знаний возросло, в 8 классе снизилось.

ВПР по обществознанию



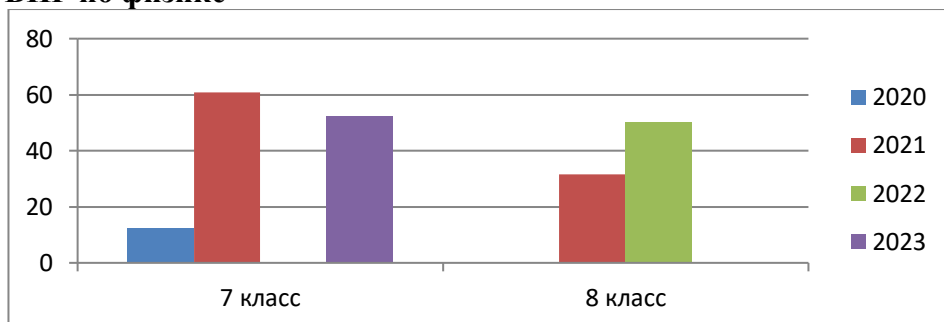
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 6 классе качество знаний весной 2021 и 2023 значительно выше, чем осенью 2020г. и 2022 г. В 8 классе качество знаний снижается.

ВПР по английскому языку



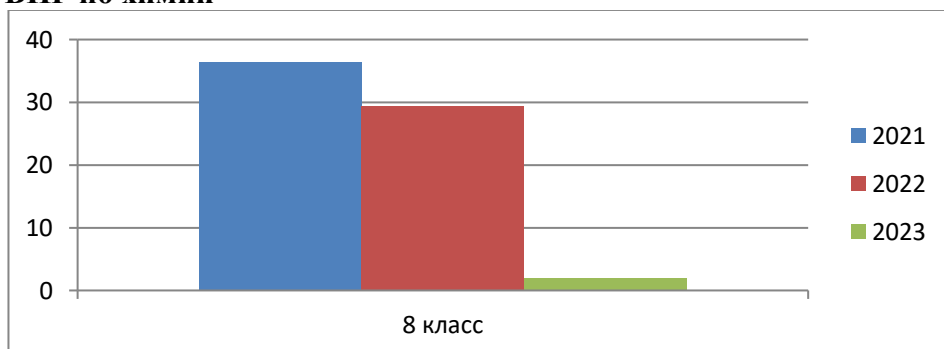
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний по английскому языку снизилось.

ВПР по физике



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний возрастает.

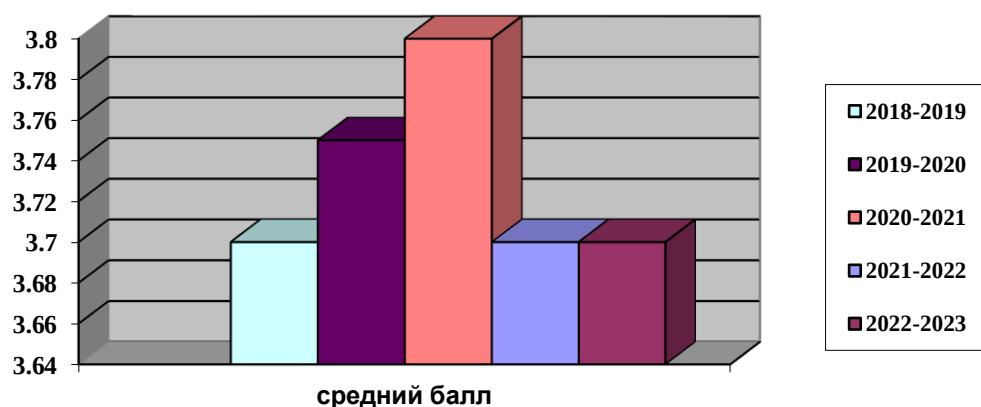
ВПР по химии



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний снизилось.

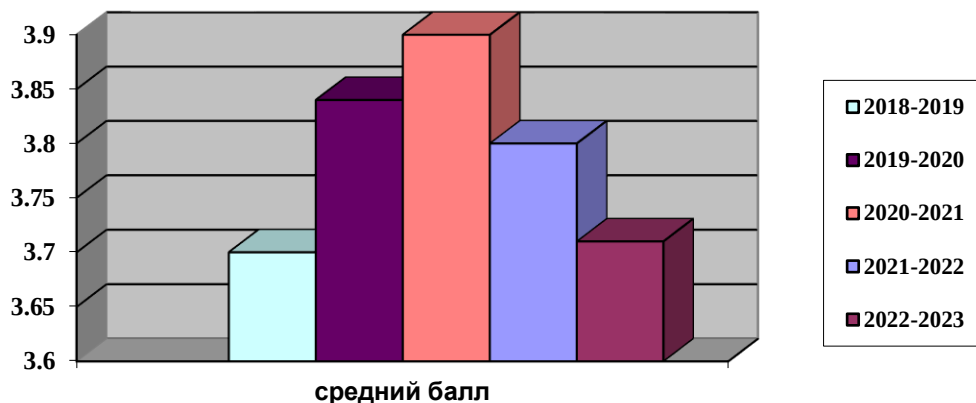
IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками 4 класса по русскому языку (за 5 лет)



Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Средний балл	3,7	3,75	3,8	3,7	3,7

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками 4 класса по математике (за 5 лет)

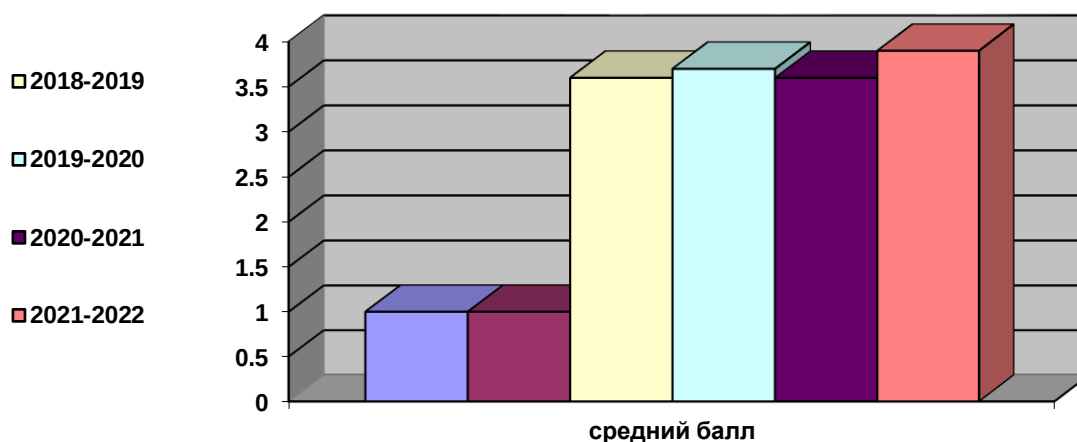


Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Средний балл	3,7	3,84	3,9	3,8	3,71

Оценка уровня подготовки выпускников 9 класса

На протяжении 5 лет уровень обученности выпускников 9-х классов составляет 100 %. Качество знаний по различным предметам колеблется от 25 % (математика) до 100%. Самый высокий процент качества знаний из основных предметов учебного плана по истории, обществознанию, географии, физической культуре и ОБЖ: от 85% до 100%. Качество знаний в целом стабильно.

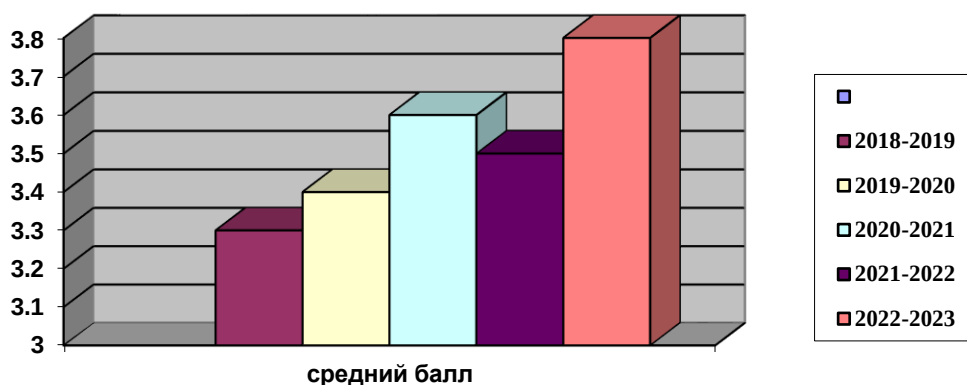
Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками IX классов по русскому языку (за 5 лет)



Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Средний балл	3,6	3,7	3,6	3,6	3,9

балл					
------	--	--	--	--	--

**Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками
IX классов по математике (за 5 лет)**



Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Средний балл	3,3	3,4	3,6	3,5	3,8

Результаты экзаменов в форме ОГЭ в 9-х классах

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов в 2023 году проводилась в форме ОГЭ и ГВЭ.

Всего выпускников 9-го класса 62. 60 выпускников проходили ГИА в форме ОГЭ и 2 выпускника – в форме ГВЭ (по математике и русскому языку).

**Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в форме ОГЭ
в предыдущие годы**

Информация о результатах в форме ОГЭ по русскому языку

Учебный год	Количество чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний оценочный балл	Средний тестовый балл	Сравнение с тестовым баллом по району
2017-2018	29	17	7	5	0	4,3	31,2	Оценочный балл выше среднего по району(4,01)
2018-2019	35	7	19	9	0	3,9	29,9	Тестовый балл выше среднего по району(29,7)
2020-2021	41	9	23	8	1	3,6	25,3	Тестовый балл выше среднего по району(24,7)
2021-2022	42	11	19	12	0	3,9	26,9	Тестовый балл ниже среднего по району(28,0)
2022-2023	60	19	16	25	0	3,9	26,9	

Информация о результатах в форме ОГЭ по математике

Учебный год	Количество чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний оценочный балл	Средний тестовый балл	Сравнение с тестовым баллом по району
2017-2018	29	4	18	7	0	3,8	17,7	Оценочный балл ниже среднего по району

								району(4,0)
2018-2019	35	2	26	7	0	3,9	17,7	Тестовый балл на уровне среднего по району(17,7)
2020-2021	41	0	24	16	1	3,6	14,4	Тестовый балл выше среднего по району(14,2)
2021-2022	42	0	35	7	0	3,8	16,8	Тестовый балл выше среднего по району (16,0)
2022-2023	60	2	44	14	0	3,8	15,8	

Информация о результатах в форме ОГЭ по выбору

№	Предметы ОГЭ	2022-2023 учебный год				
		5	4	3	2	средний оценочный балл
1	Физика		3			4
2	Информатика и ИКТ	1	9	13		3,5
3	Биология	3	13	5		3,9
4	География	3	1	6		3,7
5	Английский язык		2	3		3,4
6	Обществознание		20	34		3,4
7	Химия	2	1			3,7
8	История			1		3
9						

Результаты экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классе

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-х классов в 2023 году проводилась в форме ЕГЭ. Всего выпускников 11-го класса - 11.

Данные о средних тестовых баллах сдачи ЕГЭ (11 класс) за предыдущие годы.

№	Предметы ЕГЭ	Средний тестовый балл (оценочный балл - по математике базовой)		
		2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2022-2023 учебный год
1	Русский язык	73,3	78,25	63,5
2	Математика базовая	4,0	-	3,73
3	Математика профильная	69,0	70,0	-
4	Информатика и ИКТ	91,0	-	7,0
5	Биология	29,0	62,0	68,0
6	История	-	25,0	34,0
7	Английский язык	-	46,0	49,0
8	Немецкий язык	-	-	-
9	Физика	63,0	-	-
10	Обществознание	42,3	60,3	37,4
11	Химия	39,0	53,0	83,0

12	География	-	-	-
13	Литература	-	90,0	-

Для повышения качества знаний обучающихся и успешного решения учебно-воспитательных задач педагоги выбрали следующие темы по самообразованию:

№ п/п	ФИО	Тема
1.	Проккоева Н.Н.	Эффективность управления образовательным учреждением
2.	Клименко Л.П.	Проблемное обучение на уроках русского языка
3.	Маслова С.И.	Использование проектной деятельности, как средство для развития профессиональной компетентности учителя технологии
4.	Петрова Л.В.	Технология проблемного обучения в рамках реализации ФГОС.
5.	Роговцова М. В.	Дифференцированный индивидуальный подход работы на уроке математики
6.	Фролова Е.П.	Использование мультимедийной и проектной деятельности в изучении биологии и географии
7.	Устинова С.А.	Формирование УУД на уроке немецкого языка
8.	Исакова Е.А.	Использование новых педагогических технологий на уроках физики.
9.	Космачева В. В.	Активные формы работы на уроках математики
10.	Алиева Л.И	Использование ИКТ в учебном процессе
11.	Барановская Т.Е.	Использование ИКТ в современном уроке в начальной школе
12.	Ротарь Л.В.	Проектная деятельность как способ взаимодействия семьи и школы.
13.	Апостолова О.Н.	Активизация творческой деятельности обучающихся на уроках изобразительного искусства.
14.	Лукиянова О.Е.	Интегрированные уроки физической культуры и ОБЖ в начальной школе.
15.	Захмылова М.В.	Использование информационных технологий, как одного из средств повышения учебно-познавательного интереса к изучению английского языка
16.	Ламбин С.С.	Игровые технологии на уроках английского языка.
17.	Семёнова Г.В.	Формирование личности ребёнка в современном обществе.
18.	Шнякина В.А.	Игровые технологии на уроках в начальной школе.
19.	Сафронова М.Г.	Применение новых педагогических технологий в учебном процессе

Качественная характеристика учителей начальных классов (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний % (2 – 4 классы)				Качество знаний по классу % (отличники, хорошисты)	Уровень обученности %
			Русский язык	Литературное чтение	Математика	Окружающий мир		
1	Сафронова М.Г.	21	81%	95,2%	81%	90,5%	71%	100%

2	Петрова Л.В.	20	55%	75%	65%	80%	45%	100%
3	Шнякина В.А.	20	60%	85%	60%	75%	35%	100%
4	Барановская Т.Е.	27	50%	81,5%	51,9%	74,1%	41%	100%
5	Космачёва В.В.	20	65%	80%	50%	75%	30%	100%
6	Алиева Л.И.	24	75%	75%	66,7%	70,8%	56%	100%
7	Ротарь Л.В.	31	69%	88%	61%	84%	84%	97%
8	Бугринова Е.Ж.	29	69%	96,6%	79,3%	100%	66%	100%
ИТОГО:		192 чел.	65,5%	84,5%	63,4%	81,2%	53,5%	99,6%

Качественная и количественная характеристика учителей иностранного языка, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний по классу %	Уровень обученности %
1	Захмылова М.В.	75	67,4%	100%
2	Ламбин С.С.	107	70%	100%
ИТОГО:		192 чел.	68,7%	100%

Качественная и количественная характеристика учителей физкультуры, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний по классу %	Уровень обученности %
1	Фарманян А.Л.	131	100%	100%
2	Лукьянова О.Е.	61	100%	100%
ИТОГО:		192 чел.	100%	100%

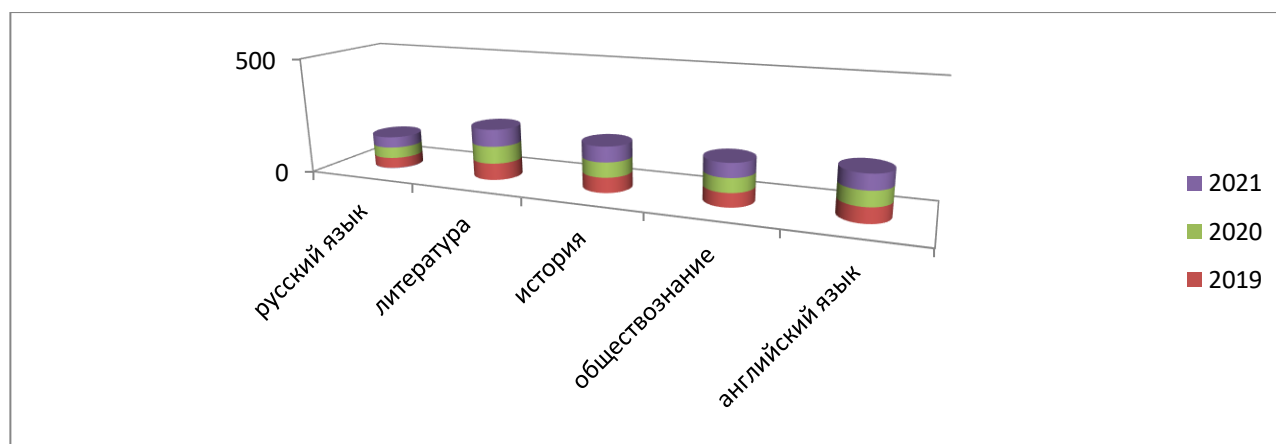
Качественная и количественная характеристика учителя музыки, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний по классу %	Уровень обученности %
1	Цветкова Т.Н.	192	100%	100%
ИТОГО:		192 чел.	100%	100%

Качественная характеристика учителей гуманитарного цикла

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество обучения %	Уровень обученности %
Галкина Е.В.	Русский язык литература	29 85	35 52	97 79
Клименко Л.П.	Русский язык литература	153 137	49 56	100 100
Степанова И.А.	История обществознание	62 62	92 71	100 100
Захмылова М.В.	Английский язык	278	70	100
Ламбин С.С.	Английский язык	211	64	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей гуманитарного цикла за 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 годы:



У учителей гуманитарного цикла наблюдается повышение качества знаний обучающихся. По русскому языку и литературе процент качества обучения повысился на 2 %, обществознанию – на 1%, по истории и английскому языку снизился – на 1 %.

Работа ведется с одаренными детьми. Ежегодно учащиеся принимают участие по русскому языку и литературе в районных олимпиадах, конкурсах и занимают призовые места.

По итогам срезовых контрольных работ по русскому языку можно сделать вывод, что сформированы навыки грамотного письма у большинства учащихся. Наиболее допускаемые ошибки, связаны

- с орфограммой на безударные гласные
- правописанием суффиксов, окончаний глаголов, имен прилагательных
- правописанием причастий, деепричастий
- написанием служебных частей речи.

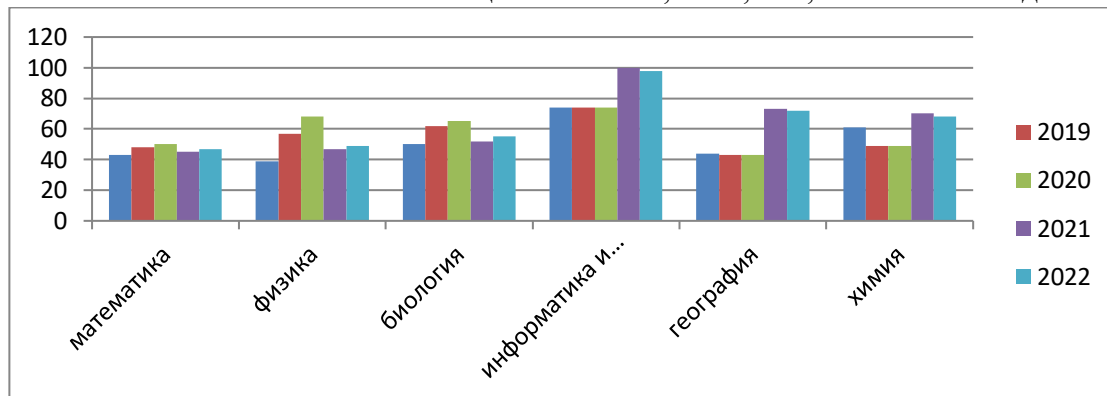
Следует сказать, что каждый учитель – словесник постоянно обогащается новыми знаниями. Учителя русского языка и литературы создают условия для развития познавательной активности школьников, применяют новые методы на уроках, используют разнообразный дидактический материал, придерживаются дифференцированного подхода в обучении.

Качественная и количественная характеристика учителей естественно- математического цикла.

Ф.И.О.	Предметы	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
Алиева Л.И.	математика	79	44	92
Устинова С.А.	математика	177	42	100
Ламбин С.С.	информатика и икт	173	98	100
Фролова Е.П.	биология	296	51	100
	география	211	49	100
Лысенко Т.К.	география	87	97	100
Исакова Е.А.	физика	173	48	100
	математика	63	47	100
Суркова Т.В.	химия	134	68	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей

естественно-математического цикла за 2019, 2020, 2021, 2022 и 2023 годы:



Из диаграммы видно стабильные показатели качества знаний по математике и биологии, увеличение показателей качества знаний по информатике на 26% , географии на 30%, химии на 21%ю

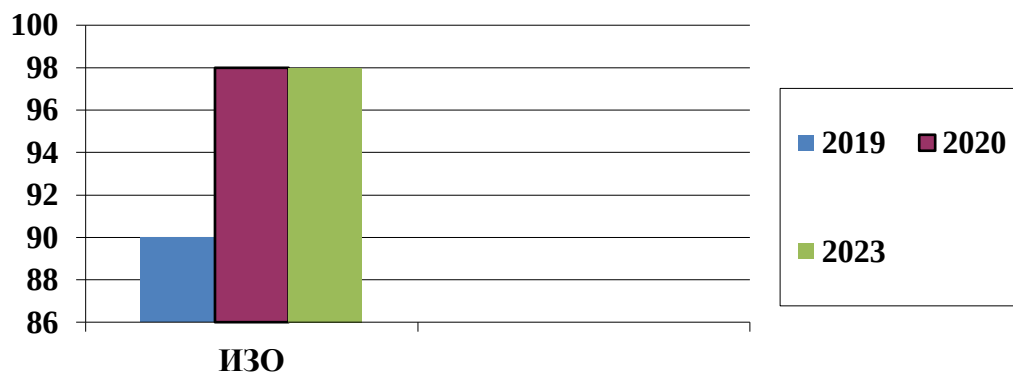
Административные срезовые контрольные работы по математике свидетельствуют о том, что наиболее типичными ошибками являются следующие:

- нахождение процента от числа;
- нахождение числа по его части;
- вычисление градусной меры угла.
- умножение алгебраических дробей;
- упрощение алгебраических дробей;
- составление уравнений при решении задач.
- решение задачи на проценты, нахождение отношения двух величин и выражение его в процентах;
- сравнение чисел, изображенных точками на координатной прямой
- составление уравнения по условию текстовой задачи
- понимание формулы n -го члена арифметической прогрессии, вычисление по формуле члена с заданным номером.
- упрощение тригонометрических выражений;
- вычисление предела дробной функции;
- нахождение производной сложной функции;
- нахождение наибольшего и наименьшего значений функции.

Качественная характеристика учителей искусства

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
1.Апостолова О.Н.	Изобразительное искусство	257	93	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей предметов искусства за 2019, 2020, 2021, 2022 и 2023 годы:

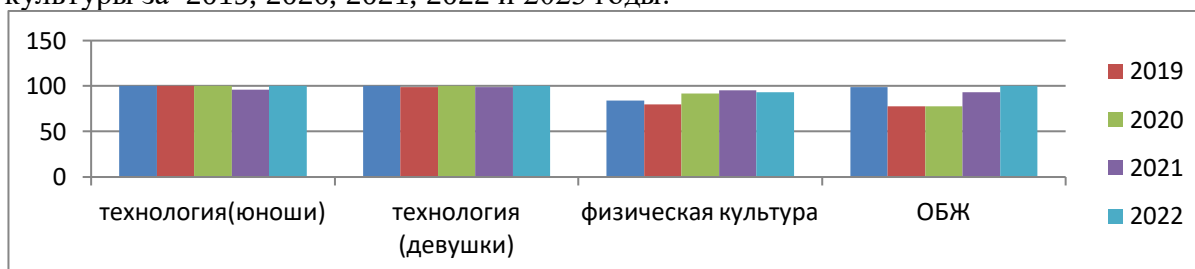


В 2023 году наблюдается повышение качества знаний обучающихся по ИЗО на 1%.

Результаты деятельности учителей технологии и физической культуры 2021-2022 учебного года.

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
1.Апостолова О.Н.	технология	106	96	100
2.Маслова С.И.	технология	152	100	100
3.Лукьянова О.Е.	Физическая культура	303	96	100
4.Фарманян А.Л.	Физическая культура	186	100	100
	ОБЖ	135	100	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей технологии и физической культуры за 2019, 2020, 2021, 2022 и 2023 годы:

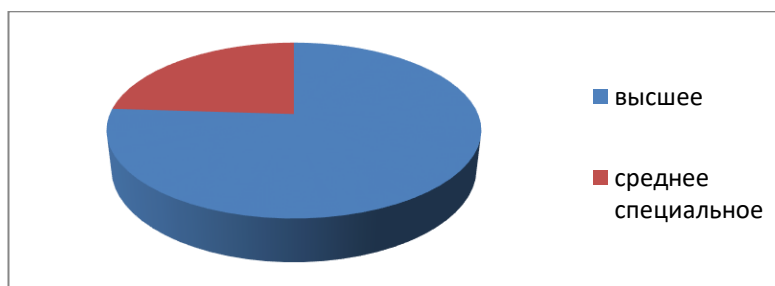


Средний показатель качества знаний обучающихся стабильный по всем данным предметам, по ОБЖ увеличился на 15%.

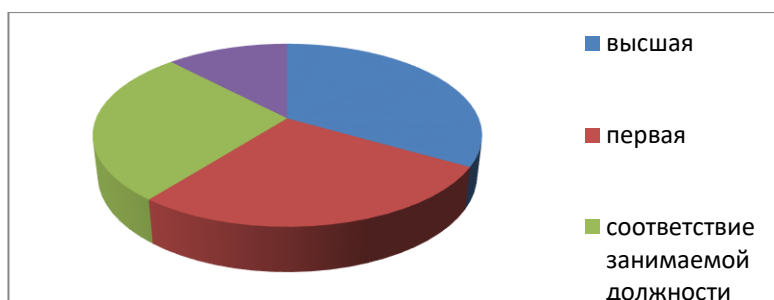
Следует поставить на контроль преподавание русского языка, английского языка и географии.

Педагогический коллектив в течение года проводил целенаправленную работу, организуя дополнительные занятия и консультации по русскому языку, химии, математики.

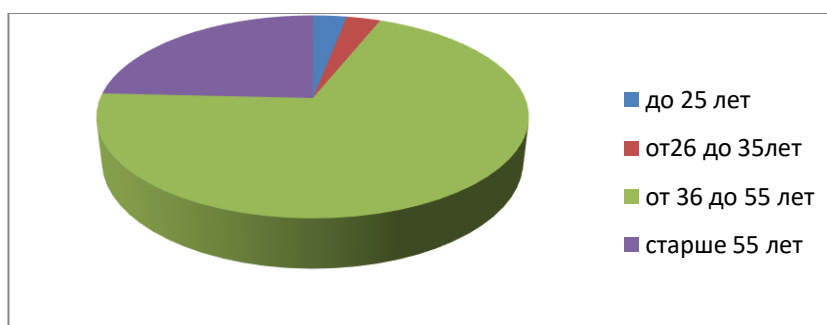
Образование педагогического состава МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2022-2023 учебном году



Качественный состав педагогических работников МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2022-2023 учебном году



Возрастной состав педагогического коллектива МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2022-2023 учебном году



Повышение квалификации

Главным направлением **методической работы** было повышение профессионального уровня педагогического коллектива, которое осуществлялось через обучающие педсоветы, семинары и курсы повышения квалификации. За год было проведено шесть педсоветов, из них три обучающих: «Формирование личностных и метапредметных универсальных учебных действий в учебном процессе», «Граждано- патриотическое воспитание обучающихся» и «Первые результаты реализации программы воспитания « Школа успеха»». Каждый из проведенных педсоветов включал элементы новых технологий, диагностику и анализ деятельности педагогического коллектива.

Педагоги школы принимали активное участие в семинарах районных методических объединений.

Повышение квалификации педагогов школы проводилось на постоянно действующих **курсах** в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей.

предмет	Количество учителей	программа КПК
Русский язык	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Математика	2	Реализация требований обновленных СОО в работе учителя
Физика	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Химия	1	

Начальные классы	8	Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Физическая культура	2	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Английский язык	2	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Технология	1	Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Биология	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
ИЗО	1	Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
Психология	1	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя, Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности
ИТОГО	21	

Одной из форм повышения квалификации учителей является подготовка к **аттестации**. Подтвердила высшую квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году: учитель начальных классов Барановская Т.Е.. Учитель физики Исакова Е.А. и учитель английского языка Ламюин С.С. получили высшую квалификационную категорию. Учитель начальных классов Бугринова Е.Ж. и педагог-психолог Капустина А.А. получили первую квалификационную категорию.

Для ознакомления с работой учителей и для осуществления методической помощи систематически посещались уроки заместителями директора Барановской Т.Е., Исаковой Е.А. а также руководителями методических предметных объединений Масловой С.И., Ламбиным С.С. Положительно влияет на качество проводимых уроков организованное взаимопосещение и обсуждение уроков учителей на круглых столах, в ходе которых происходит бесценный обмен опытом коллег.

В течение года было проведено 7 методических советов:

- Организация работы с одарёнными обучающимися;
- Организация научно-методической работы в школе по вопросам ОГЭ ;
- Педагогический проект как форма реализации темы по самообразованию;
- Организация предметных недель ;
- Подготовка к педсовету по теме: «Самореализация обучающегося в образовательном процессе современной школы»;
- Подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9классов;
- Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год.

Повышение профессионального мастерства и уровня квалификации преподавательского состава можно проследить по его работе над научно- исследовательскими проектами обучающихся.

В 2022-2023 учебном году в исследовательской и проектной деятельности приняли участие обучающиеся 3-11 классов. Необходимо отметить, что на районную научно-практическую конференцию « Планета» прекрасно подготовила своих детей учитель физической культуры Лукьянова О.Е. Всего на научно-практическую конференцию было представлено 2 работы. Призеры конференции исследовательских и проектных работ были награждены дипломами.

ПОБЕДИТЕЛИ И ПРИЗЁРЫ РАЙОННОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ « ПЛАНЕТА»

Автор	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Сорокина Витта Ивановна	9в	«Цирк в моей жизни»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом победителя
Алексеев Ярослав Владиславович	9б	«Виды волейбольных мячей»/	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом призера

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися.

В 2022-2023 учебном году обучающиеся школы принимали активное участие в муниципальном этапе всероссийской **олимпиады** школьников по предметам:

Участники	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Пикунов Егор	11	Всероссийская олимпиада школьников по биологии	Фролова Елена Павловна	Диплом победителя

В 2022-2023 учебном году обучающиеся школы принимали активное участие в муниципальной **олимпиаде** школьников по предметам:

Участники	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Михайлова Виктория	4в	Муниципальная олимпиада школьников по русскому языку	Алиева Любовь Ивановна	Диплом призёра

Всё это способствует активизации учебного процесса, изменяет у школьников психологический настрой к занятиям, делает учебно-воспитательный процесс увлекательным.

2.2. Анализ работы научно-методической площадки за 2022-23 учебный год по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»

Создание и развитие современного общества предполагает широкое применение и совершенствование современных технологий в образовании, что определяется рядом факторов.

В соответствии с этим тема исследования педагогическим коллективом МБОУ СОШ № 6 г. Конаково в 2022– 2023 учебном году была сформулирована следующим образом: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования».**

Целью данного исследования явилось теоретическое обоснование и практическая реализация моделей использования современных педагогических технологий в рамках образовательного процесса для повышения качества образования обучающихся.

Объект исследования: образовательный процесс в школе.

Предмет исследования: способы, уровни и условия использования современных педагогических технологий в образовательном процессе, увеличивающие качество образования.

Гипотеза исследования: если образовательный процесс организовать с применением современных образовательных технологий, то это приведет к совершенствованию практических умений и навыков; позволит более эффективно организовать самостоятельную работу; индивидуализировать процесс обучения; повысит уровень интереса к предметам; активизирует познавательную деятельность обучающихся; осовременит урок; будет способствовать более глубокому и эффективному изучению учебного материала.

Исходным в нашей научно-методической работе было положение о том, что качество образования во многом определяется качеством методов и технологий обучения. В этой связи мы предположили, что новое качество используемого в школе методического арсенала может обеспечить интеграцию современных педагогических технологий и образовательного процесса, которая позволит в полной мере раскрыть их дидактические функции и усилить обучающий, развивающий и воспитательный потенциал, если: отбор для интеграции технологий и их элементов будет подчинён требованиям общей дидактической направленности, непротиворечивости (совместимости) и дополнительности; интеграция современных педагогических технологий будет осуществлена разными способами (объединение отдельных современных педагогических технологий; сочетание элементов этих технологий; включение в образовательный процесс современных педагогических методов; обогащение ведущей технологии элементами иных технологий; обогащение педагогических технологий новыми инструментами, (средствами).

В соответствии с проблемой, объектом, предметом, целью и выдвинутой гипотезой исследования были поставлены следующие задачи:

- разработать и апробировать модели интеграции современных педагогических технологий в образовательном процессе школы;
- выявить оптимальные условия эффективной интеграции;
- определить методические и организационные условия взаимодействия обучающихся и преподавателей в процессе использования современных педагогических технологий;
- разработать технологические карты (рекомендации) по использованию современных педагогических технологий в образовательном процессе.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
- создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для обучающихся с разным уровнем способностей.

Результаты изучения предшествовавших этапов реализации методической работы в школе создали основу для нового этапа развития образовательного учреждения по созданию методической площадки. Ниже представлены основные мероприятия научно-методической деятельности **МБОУ СОШ № 6 г. Конаково Тверской области** в 2022- 2023 учебном году по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»**.

1. Обеспечение научно – методической работы

№ п/п	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Анализ образовательного процесса в школе	- Анкетирование учителей, учеников - Диагностика индивидуальных способностей обучающихся - Анализ данных мониторинга качества обученности по предметам и по классам	Ноябрь Декабрь В течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2.	Проведение методических семинаров	- Анализ теоретических и практических материалов по теме эксперимента - Методическая выставка: отчет о научно – методической работе	Ноябрь Апрель Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.	Аттестация учителей	- Анализ динамики уровня сформированности профессиональных компетенций учителя -Сопровождение процесса аттестации учителей	В течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

2. Сотрудничество с образовательными учреждениями

4.	Инновационная деятельность	- Курирование, координация и регулирование работы методической площадки преподавателями ИСГТ - Участие в районных конференциях, семинарах, совещаниях по промежуточным результатам деятельности методической площадки	В течение года Постоянно	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6
5.	Сетевое взаимодействие	- Коррекция программы деятельности методической площадки - Изучение и обмен передовым педагогическим опытом по теме эксперимента	Постоянно Постоянно	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6

3. Создание научно-методического сопровождения образовательного процесса

6.	Разработка и коррекция методического сопровождения образовательного процесса	- Разработка методических рекомендаций (технологических карт) по использованию современных технологий в образовательном процессе - Отбор психолого – физиологических методик для оценки индивидуальных способностей обучающихся - Разработка методических рекомендаций по составлению	Май Декабрь	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.
----	--	---	--------------------	-----------------------------------

		рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС. - Коррекция данных мониторинга качества обученности.	Апрель Май Май Июнь	
7.	Развитие научно-методической базы	- Пополнение банка методических разработок по теме эксперимента	В течение года	Педагоги школы
4. Информационное обеспечение				
8.	Информационное обеспечение	- Рецензирование методических материалов по сопровождению образовательного процесса - Подготовка материалов, статей и публикаций в рамках эксперимента	Постоянно Постоянно	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
5. Организационное обеспечение научно-методической работы				
9.	Инструктивно – методические совещания	- Планирование работы научно- методического совета - Анализ организации образовательного процесса в школе - Анализ данных мониторинга и диагностики обучающихся - Проведение методической выставки школы	Ноябрь Декабрь Постоянно Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
6. Научная деятельность				
10.	Участие в научно-практических конференциях	- Подготовка выступлений и статей для участия в научно-практических конференциях - Организация и проведение научно-практической конференции	Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
7. Инспекционно-контрольная деятельность				
11.	Контроль качества образовательной услуги	- Анализ данных мониторинга качества обученности школьников - Контроль качества учебных занятий преподавателей - Анализ результатов качества освоения ФГОС	Постоянно Постоянно По графику	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
12.	Определение результативности самообразования учителей школы	- Собеседование, анкетирование и анализ практических результатов реализации планов самообразования учителей	Июнь	Исакова Е.А.

8. Работа с учителями				
13.	Консультации	- <i>Индивидуальные консультации</i> по вопросам обеспечения качества образовательной услуги, использования современных педагогических технологий в образовательном процессе - <i>Групповые консультации:</i> Современные технологии в образовательном процессе Методика создания электронного образовательного ресурса Методика применения проектных технологий	По требованию Декабрь Март Июнь	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6
14.	Семинары - практикумы	- Разработка содержания семинаров – практикумов и их проведение	Январь Июнь	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6

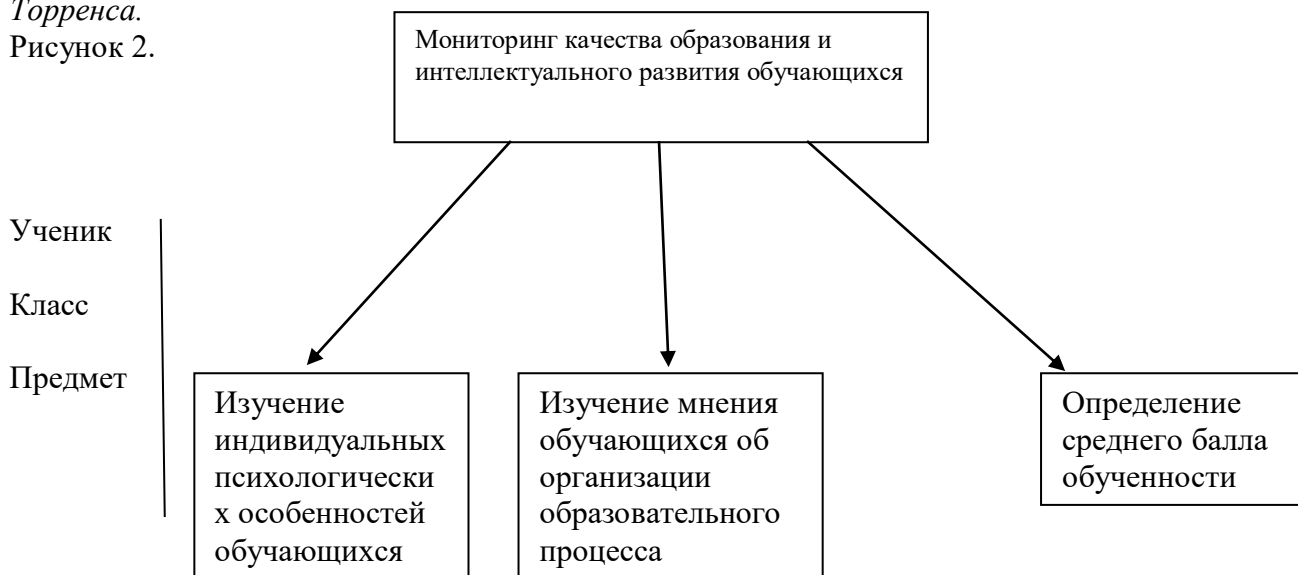
Рассмотрим более подробно результаты основных мероприятий:

1. Мониторинг качества образования и интеллектуального развития обучающихся

Шестой год в школе проводится мониторинг качества образования и интеллектуального развития обучающихся, который включает в себя изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся, изучение мнения обучающихся об организации образовательного процесса и расчет среднего балла обучения для каждого ученика, класса и каждого предмета. При этом производится анализ и диагностика качества обучения каждого учащегося при помощи тестирования и построения графиков динамики успеваемости (рис. 2).

Изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся включало в себя: диагностику доминирующей перцептивной модальности «Тест аудиал, визуал, кинестетик» С. Ефремцева (методика на восприятие), определение наличия выраженной функциональной асимметрии мозговых полушарий по методу И.П. Павлова, методу В. Пугач и методике Торренса.

Рисунок 2.



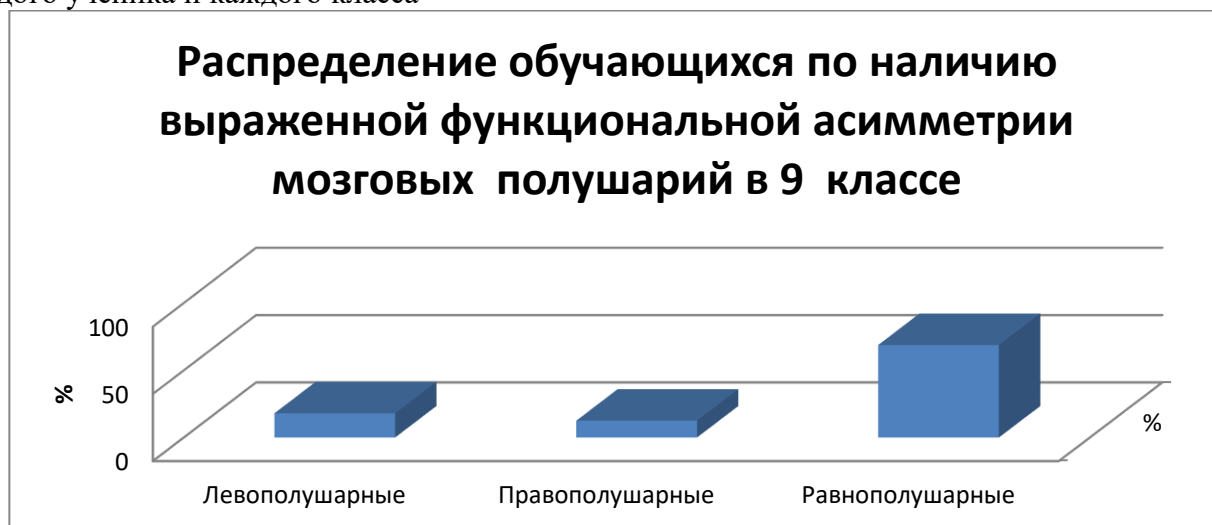
По данным мониторинга качества образования и интеллектуального развития обучающихся

1. Был проведен анализ доминирующего восприятия обучающихся для каждого ученика и класса.



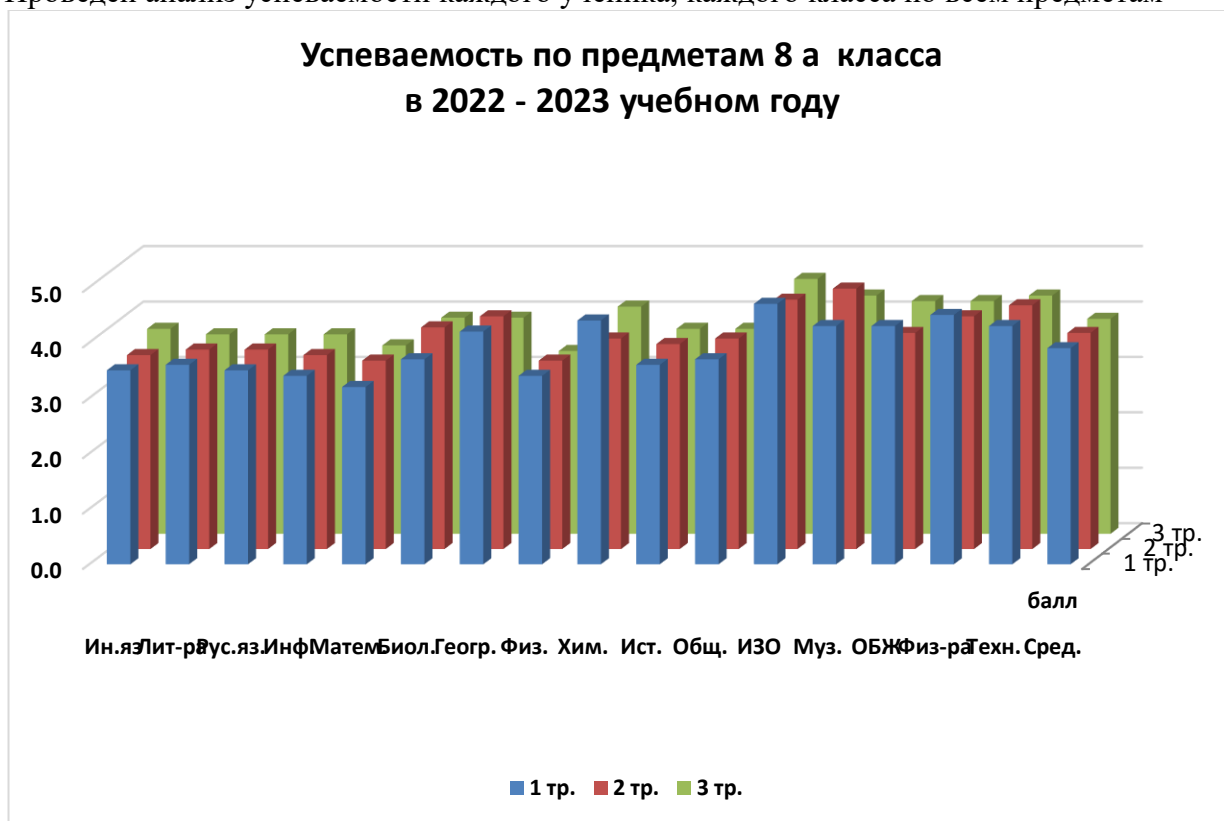
данные помогут педагогам подобрать наиболее эффективные приемы методы и технологии обучения в каждом классе.

2. Определено наличия выраженной функциональной асимметрии мозговых полушарий для каждого ученика и каждого класса



Результаты тестирования демонстрируют необходимость подбора разных методов, приемов и способов обучения педагогами в каждом классе.

2. Проведен анализ успеваемости каждого ученика, каждого класса по всем предметам



3. Результаты успеваемости учеников по предметам были сопоставлены с их способностями, методами и приемами, которые используют педагоги на уроках, и подготовлены рекомендации для работы с отдельными обучающимися и разными классами. При этом учитывались разные уровни восприятия информации и асимметрия в активности разных полушарий.

Например, соотношение между активностью правого и левого полушария различно при восприятии художественных и технических текстов. При чтении технических текстов больше активизируется левое полушарие, а при чтении художественных — правое. Достоверно

установлено, что при чтении левое полушарие мозга кодирует печатные символы, а правое находит значение декодируемой информации. Левополушарные оценивают и читают слова, «атакуя» их, поэтому для них необходимо использовать фонетический (дискретный) подход (от части к целому). Правополушарные обучаются от целого к части, что объясняет их неуспехи в обучении чтению левополушарными методами (методика Зайцева, система Занкова). Дифференцируя паттерны эффективных обучающих стилей, учителя должны учитывать различие между пониманием алгебры и геометрии учащимися с разным типом межполушарной организации. Так, правополушарные более успешны в изучении геометрии благодаря ее пространственной природе. Алгебра требует логики, последовательного мышления, что является преимуществом левополушарных учащихся

Правополушарные учащиеся находятся на уроке в состоянии постоянного стресса, так как учитель требует от них работы с внеконтекстным материалом. Эти же ученики достигают успеха на уроках, где те же задачи подаются в контексте (алгебраические построения используются для расчета бытовых расходов, знакомство с новыми словами происходит при чтении рассказа, уравнения химического баланса решаются посредством лабораторных экспериментов).

При выборе методов проверки знаний учащихся необходимо учитывать межполушарную асимметрию головного мозга.

Для левополушарных учащихся наиболее предпочтительными будут: решение задач, письменные опросы с неограниченным сроком выполнения, вопросы «закрытого» типа. Письменное решение задач позволяет левополушарным проявить свои способности к анализу, а на вопросы «закрытого» типа они успешно подберут ответ из предлагаемых вариантов. Для правополушарных учащихся подойдут методы устного опроса, задания с «открытыми» вопросами, с фиксированным сроком выполнения. Вопросы «открытого» типа дают им возможность проявить творческие способности, продемонстрировать собственный развернутый ответ.

2. Проведение муниципального методического фестиваля педагогического мастерства

Тема фестиваля : «Современные педагогические технологии как инструмент повышения качества образования»

Дата проведения: с 05 мая по 09 июня 2023 года.

Цель фестиваля: повышение профессиональной компетентности педагогов, обобщение опыта и применение новых педагогических идей, подходов на практике при организации образовательного процесса.

Методический семинар проводился при поддержке Института социально- гуманитарных технологий ФГБОУ ВО « МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ)»

На фестиваль свои работы представили 27 педагогов Конаковского района.

Весь учебно-методический материал был опубликован на официальном сайте управления образования администрации Конаковского района.

3. Проведение внеклассных мероприятий по предметам.

В марте 2023 года в рамках плана методической работы с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся были проведены предметные недели методических объединений. В ходе предметных недель были проведены внеклассные мероприятия, на которых учителя представили свою работу по проблеме: «Использование современных образовательных и информационных технологий».

Цель: развитие познавательного интереса к предметам через внеурочные формы работы.

Задачи:

1. совершенствовать профессиональное мастерство педагогов

через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий

2. вовлечение обучающихся в творческую деятельность

3. выявление учащихся, обладающих творческими способностями

Формы мероприятий в рамках недели:

Викторины

Конкурсы

Марафон

Игровые технологии.

Были проведены следующие открытые внеклассные мероприятия:

Неделя начальных классов

13.03- 17.03.2023г.

Предмет	Тема мероприятия	Класс
Математика	«Математический футбол»	1 – а
Окружающий мир	«Акция. Покормите птиц!»	1 – в
Литературное чтение	«Путешествие в страну сказок»	2 – б
Русский язык	«В царстве русского языка»	3 – в
Интегрированный урок	«Умники и умницы»	3 – б
Окружающий мир	Экологический калейдоскоп	4 – б
Интегрированный урок	«Своя игра»	4 – в
Литературное чтение	Викторина «Угадай-ка!»	3 – а
Литературное чтение	«Книга – лучший друг!»	2 – а

Неделя предметов гуманитарного цикла

06.03- 10.03.2023г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс
Английский язык	«Заметки из истории английского языка»	6а
Английский язык	Интеллектуальная викторина «Своя игра»	6б
Литература	Краеведческая тропа «Конаковский район в годы ВОВ» (по памятным местам воинской славы)	10
Химия	Интеллектуальная игра «Крестики-нолики»	8а
Литература	«Анализ произведения Куприна «Куст сирени». Суд над главными героями»	8б
Родной язык	«Речевой этикет»	6а

Неделя предметов естественно-математического цикла

27.02- 03.03.2023г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс
Биология	Удивительные животные	8б

Физика	Физическая игра «Сто к одному»	9в
Математика	Математическая игра «Что? Где? Когда?»	6а
Информатика	«Битва It»	8а

**Неделя предметов художественно-эстетического цикла
13.03- 17.03.2023г.**

Предмет	Тема мероприятия	Класс
Физкультура	Баскетбол	5а,б
ИЗО	«Весенняя капель»	5б
Технология	«Все работы хороши – выбирай на вкус»	8б
Физкультура	«Брат, сестра и я – спортивная семья»	1 – 11

Научно-экспериментальная площадка на базе МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2022-2023 учебном году предоставила возможность педагогам школ Конаковского района продемонстрировать успешный опыт работы. Создала условия продуктивного общения педагогического сообщества в решении вопросов педагогического характера. Организовала семинары по решению профессиональных проблем.

Работа Площадки осуществлялась на хорошо организационном научно-методическом уровне.

**2.3. Аналитический отчёт о деятельности центра «Точка роста»
за 2022-2023 уч. Год**

Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №6 города Конаково создан в 2022 году в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Он призван обеспечить повышение охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей с использованием современного оборудования. В соответствии с пунктами Дорожной карты внесены изменения в Устав школы, разработаны нормативные документы, регламентирующие деятельность Центра. 23.09.2022 открыт Центр «Точка роста» как структурное подразделение. Федеральный проект "Современная школа" направлен на обеспечение возможности детям получать качественное общее образование в условиях, отвечающих современным требованиям, а также обеспечение возможности профессионального развития педагогических работников.

Целями создания Центра «Точка роста» является:

- совершенствование условий для повышения качества образования в МБОУ СОШ №6 города Конаково
- расширение возможности обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей,
- реализация программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей
- реализация программ внеурочной деятельности для поддержки изучения предметов естественно-научной и технологической направленностей;
- практической отработка учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Кабинет Центра «Точка роста» оборудован цифровыми лабораториями по биологии, химии,

физике, ноутбуками, МФУ.

В течении учебного года центр задействован в учебном процессе: обеспечивается реализация образовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, разработанных в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и с учетом рекомендаций Федерального оператора. В обязательном порядке на базе центра «Точка роста» обеспечивается освоение обучающимися учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» с использованием цифровых лабораторий. Обучающиеся и педагоги МБОУ СОШ №6 города Конаково получают дополнительные возможности для внедрения на уровнях основного общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технического профилей.

Дополнительное обучение в центре позволяет выявлять и развивать способности школьников, а также помогает при работе с одаренными детьми. В течение учебного года на базе Центра реализовывались программы внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Программы внеурочной деятельности:

Зелёная лаборатория (5 класс)
Зелёная лаборатория (6 класс)
Зелёная лаборатория (7 класс)
Зелёная лаборатория (8 класс)
Зелёная лаборатория (9 класс)
Физика вокруг нас (7-8 классы)
Химия вокруг нас (8 класс)

Программы дополнительного образования

Исследователи природы (10-15 лет)
Физика в задачах и экспериментах (13-17 лет)

Программы имеют практическую направленность, большое количество часов отводится на практические, лабораторные и проектные работы. Все педагоги, реализующие программы, прошли курсы повышения квалификации по соответствующим компетенциям.

Реализация естественно-научных предметов на базе Центра «Точка Роста» в нашей школе предусматривает использование комплекта оборудования, средств обучения и воспитания, открывает больше возможностей для популяризации биологии, химии, физики среди обучающихся, а значит повышения эффективности учебного процесса, высокой результативности во внеурочной деятельности. Педагоги активно используют оборудование Центра в образовательных целях: демонстрация видеофильмов, видеоуроков, проводят практические занятия.

Отчет о работе Центра образования «Точка роста» по физике за 2022 – 2023 учебный год

В течение 2022-2023 учебного года были проведены следующие мероприятия в рамках использования оборудования центра «Точка роста».

1. разработаны рабочие программы по предметам с учетом обновления содержания и совершенствованием методов обучения в предметной области «Физика»;
2. обновлено содержание программ внеурочной деятельности с учетом использования оборудования центра «Точка роста»;
3. для проведения экспериментов и опытов по физике применялись цифровые лаборатории «Точка роста». Это наборы с цифровыми датчиками, программным обеспечением и руководством по применению.

При выполнении лабораторных работ обучающиеся научились пользоваться физическими приборами как орудиями экспериментального познания, приобрели навыки практического характера, что способствовало углублению знаний учеников из определенного раздела физики, приобретению новых знаний, ознакомлению с современной экспериментальной техникой, развитию логического мышления.

В соответствии с календарно-тематическим планом по предмету «физика» с использованием оборудования «Точки роста» проведены:

- лабораторная работа в 8 классе по теме «Сравнение количеств теплоты при смешивании воды разной температуры»;
- лабораторная работа в 8 классе «Измерение удельной теплоемкости твердого тела». При проведении этих работ, обучающиеся измеряли температуру термометром, и, для более точного определения температуры, использовали электронный датчик температуры;
- лабораторные работы в 9 классе «Измерение ускорения свободного падения», «Исследование зависимости периода и частоты свободных колебаний маятника от длины его нити»

Обучающиеся 7 класса в процессе изучения темы «Диффузия», провели практическую работу по теме «Влияние температуры на скорость диффузии». Работа была выполнена с использованием оборудования «Точки роста» и включала задания по определению цены деления динамометра, измерению силы тяжести, действующей на данные тела.

На занятиях внеурочной деятельности по физике обучающиеся 7-9 классов знакомились с видами энергии, ее альтернативными источниками, изучали законы динамики, работали над индивидуальными проектами по этому направлению. Старшеклассники на внеурочных занятиях отработывали навыки решения задач повышенного и высокого уровней сложности в рамках подготовки к ГИА.

Отчет о работе Центра образования «Точка роста» по биологии за 2022 – 2023 учебный год

Деятельность внеурочной деятельности курса «Практическая биология» с использованием оборудования центра «Точка роста» направлена на внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности. Деятельность центра образования направлена на обновление содержания и совершенствование методов обучения предмета «Биология».

Ученики 9 класса рассмотрели организмы под микроскопом на базе центра «Точка роста». Сравнили внешний вид и внутреннее строение растительной и животной клетки.

С помощью микроскопа происходит погружение в таинственный и увлекательный мир, где можно узнать много нового и интересного. Микроскоп является универсальным прибором позволяющим исследовать и анализировать строение микроскопических объектов. Показывает учащимся возможности использования прибора для изучения объектов и явлений окружающего мира, расширять кругозор, вовлекать школьников в экспериментальную и проектную деятельность с использованием нового современного оборудования.

Для учеников 5 класса был проведен цикл уроков «Этот удивительный микромир» на базе центра Точка роста. На них учащиеся познакомились со строением светового микроскопа, правилами работы с ним. Так же учащиеся окунулись в этот удивительный мир, рассмотрели клетки растений, сами приготовили препарат чешуи кожицы лука и рассмотрели его под микроскопом.

Микроскоп является универсальным прибором позволяющим исследовать и анализировать строение микроскопических объектов. Показывает учащимся возможности использования прибора для изучения объектов и явлений окружающего мира, расширять кругозор, вовлекать школьников в экспериментальную и проектную деятельность с использованием нового.

Отчет о работе Центра образования «Точка роста» по химии за 2022 – 2023 учебный год

Оборудованием Центра Образования «Точка роста» использовалось учащиеся школы на уроках химии.

В школе осуществляется:

Согласно плана мероприятий Центра образования «Точка роста» на 2022-2023 учебный год по химии были проведены следующие мероприятия:

— интеллектуальный марафон **«Здоровый образ жизни»** для обучающихся **10 класса** по теме **«Спирты»**. Содержание мероприятия направлено на популяризацию здорового образа жизни и отказа от вредных привычек, последствий употребления различных препаратов, воздействия их на организм человека, вреда, который приносит употребление данных веществ на будущее поколение;

— по темам **«Чистые вещества и смеси»**, **«Разделение смесей»** проведена практическая работа, где учащиеся **8 класса** разделили смеси железных опилок и серы, песка и поваренной соли;

— по теме **«Водород, кислород и аммиак»** проведена практическая работа, на которой обучающиеся **9 класса** получали, собирали и распознавали эти газы с обязательным применением правил техники безопасности при работе с газообразными веществами;

— проведен урок – лекция в **9а классе** по теме **«Силикатная промышленность»**, на котором обучающиеся «Точки роста» Муратова Аида и Исмаилова Амина презентовали свои мини-проекты по темам **«Стекло»** и **«Керамика»**;

— для обучающихся начальных классов проведена экскурсия с использованием оборудования лаборатории «Точка роста» с целью развития познавательного интереса и мотивации детей к углубленному изучению естественнонаучных предметов;

— обучающиеся 9-х классов в рамках внеурочной деятельности экспериментальным путем обнаруживали катионы и анионы, познакомились с цветными реакциями.

Обучающимся 8-х классов запомнился открытый урок **Занимательная химия**, где ребята смогли проявить свои знания и умения, полученные на занятиях за первый год обучения химии с применением оборудования и компьютерной техники «Точка роста», а также в интеллектуальной игре **«Крестики-нолики»**.

Интересно и познавательно прошел **День науки в лаборатории**. Обучающиеся с интересом прослушали сообщения о великих русских ученых естествоиспытателях, с презентациями и фрагментами фильмов и, конечно же, опыты по занимательной химии.

На дополнительных занятиях по химии **«Химия в задачах»**, учащиеся 8 - 9 класса выполняли практические работы **«Свойства кислот, оснований и солей как электролитов»**.

В начале каждого занятия обучающиеся вспоминали правила техники безопасности при работе в химическом кабинете, определяли перечень необходимого оборудования и реактивов. После чего, под руководством учителя, приступали к осуществлению химических реакций. Проведя опыты, обучающиеся составляли уравнения химических реакций, идущих до конца в молекулярном, ионном и сокращенном ионном виде, основываясь на признаках проводимых химических реакций. В конце всех занятий ребята составляли краткий аналитический отчет о проделанной работе.

Используя оборудование лаборатории «Точка роста», пробуют себя в исследовательской деятельности.

Кружок «Робототехника»

Под руководством Ламбина Станислава Сергеевича ребята собирали роботов, писали программы, которые заставляли их «оживать».

Освоив данную науку, обучающиеся под руководством своего наставника смогли продемонстрировать ученикам младших классов результаты своих трудов и провели мастер-класс по написанию программ. Ответили на массу возникших вопросов

За небольшой период работы Центра образования «Точка роста» можно с уверенностью сказать, что жизнь обучающихся существенно изменилась. У них появилась возможность осваивать новые технологии, используя современное оборудование. Функционирование Центра «Точка роста» предполагает информационную открытость. С этой целью на сайте школы создан раздел «Точка Роста», в котором можно найти информацию о деятельности Центра. Информационно-просветительское консультирование родительской общественности включает:

- публикации на школьном сайте;
- родительские собрания;
- индивидуальные консультации;
- День открытых дверей

Для обучающихся качественное образование — реальная путевка в жизнь, поэтому «Точка роста» - правильное название. Каждый родитель хочет, чтобы его ребенок вырос благополучным и успешным, счастливым человеком. Прошло немного времени с открытия Центра «Точка роста», а он уже стал важным звеном образовательного процесса в нашей школе, в котором интересно участвовать и взрослым, и детям. Система образования в новом формате действительно интересна и эффективна.

2.4. Анализ воспитательной работы школы

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Исходя из этого, общей *целью воспитания* в МБОУ СОШ № 6 является *формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.*

Реализация цели проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МБОУ СОШ № 6 г. Конаково на 2022-2023 учебный год.

Данная цель ориентирует педагогов, в первую очередь, на обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка, а не только на обеспечение соответствия его личности единому стандарту. Сотрудничество, партнерские отношения педагога и обучающегося, сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию - являются важным фактором успеха в достижении поставленной цели в связи с этим важно.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных *задач*:

- поддерживать традиции образовательной организации и инициативы по созданию новых

в рамках уклада школьной жизни, реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел,

- реализовывать воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживать использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ; их коллективное планирование, организацию, проведение и анализ самостоятельно проведенных дел и мероприятий;
- вовлекать обучающихся во внеурочную деятельность, реализовывать их воспитательные возможности;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы, укрепление коллективных ценностей школьного сообщества;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности, формирование позитивного уклада школьной жизни и положительного имиджа и престижа Школы;
- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Воспитательная работа в школе строится из того, что воспитание есть управление процессом развития личности и предполагает реализацию воспитательных задач на каждом учебном занятии, создание воспитывающей среды во внеурочное время, построение системы внеклассной работы, нацеленной на духовное, эстетическое развитие личности каждого обучающегося.

1.Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, мероприятия, организуемых педагогами для детей и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно с детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, объединяющих учеников вместе с педагогами в единый коллектив.

Ключевые общешкольные дела – КОД

- 1.Сентябрь – «День знаний», «День здоровья»
2. Октябрь –«С Днём Учителя!»,
3. Ноябрь – «Золотая осень», « День матери»
4. Декабрь – «Новогодний переполох», День правовых знаний
5. Январь- Уроки мужества
6. Февраль- День св.Валентина, День защитника Отечества
7. Март- Международный женский день 8 марта
8. Апрель- Весенняя неделя добра, Международный день космонавтики
9. Май- День Победы, Последний звонок

10. Июнь- Торжественная часть выпускного вечера.

Анализ ключевых общешкольных дел в 2022-2023 учебном году

Название ключевого дела	Оценка выполнения	Сетевое взаимодействие
«День знаний»	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей	МБДОУ детский сад №12 г.Конаково
«День здоровья»	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей	
«С Днём Учителя!»	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей	ДК «Современник»
Золотая осень	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	
День матери	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	
Новогодний переполох	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей	
День правовых знаний	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	Конаковская межрайонная прокуратура

Уроки мужества	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей.	ДК им «Воровского»
День св. Валентина	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей.	
День защитника Отечества	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей.	
Международный женский день 8 марта	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	
Весенняя неделя добра	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	Центр Молодёжной Политики «Иволга», Комплексный центр социального обслуживания населения
Международный день космонавтики	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	
День Победы	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	
Последний звонок	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	МБДОУ детский сад №12 г.Конаково

Торжественная часть выпускного вечера	Активность учащихся в КОД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей, оказана помощь родителями	
---------------------------------------	---	--

2. Модуль «Классное руководство»

Классные руководители 1-10 классов выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях"), уставом МБОУ СОШ №6 г.Конаково, реализуют программу воспитания школы. Круг обязанностей опирается на блоки- организация деятельности классного коллектива; организация учебной работы класса и отдельных учащихся; организация внеучебной жизни; изучение личности и коррекция в воспитании школьников, работа с родителями обучающихся. В школе 18 классных руководителей из них 1 – начинающий молодой специалист (стаж работы – 3 года).

Показатели оценки деятельности классных руководителей	Содержание оценки
Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса	Полностью регламентированы все стороны воспитательного процесса в классных коллективах. У каждого классного руководителя имеются локальные акты, обеспечивающие деятельность классных руководителей
Планирование воспитательной деятельности в классном коллективе	Воспитательная деятельность в каждом классе планируется на основе анализа воспитательной работы. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы.
Анализ воспитательной деятельности в классном коллективе	Анализ воспитательной деятельности в классных коллективах состоит в описании осуществленной деятельности и ее результатов. Результаты педагогического анализа используются для планирования работы на следующий учебный год.

Организация жизнедеятельности класса.	Проведение классных часов, бесед, организация праздников, поездок и т.д. Наличие в классах детского самоуправления и организация его работы. Организация работы с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации (трудные, группа риска, опекаемые, сироты, дети из неблагополучных семей). Организация работы по формированию здорового образа жизни (профилактика вредных привычек, простудных заболеваний, организация горячего питания, походы с детьми и прочее).
Уровень воспитанности учащихся	Во всех классах осуществляется диагностика уровня воспитанности учащихся. Процент обучающихся с высоким уровнем воспитанности составляет 75— 100%. Наблюдаются положительная динамика или стабильность.
Условия для развития личности.	В классах сформирован положительный микроклимат. Проводится работа по вовлечению детей в объединения ДО. Присутствует взаимный интерес и уважение кл. руководителя, воспитанников и родителей друг к другу.
Взаимодействие с родителями.	Организация и проведение проведения родительских собраний (периодичность, посещаемость, пед.просвещение). Наличие родительского самоуправления и организация его работы. Участие родителей в жизни класса, школы. Индивидуальная работа с родителями.

4.3 Модуль. «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся.

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществлялась преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые

знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

- формирование на занятиях, в клубах и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских коллективах традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления. Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов.

Внеурочная деятельность реализуется в 1 – 11 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно–нравственное, спортивно–оздоровительное, социальное. Реализуемые программы ВУД обязательна для всех обучающихся.

Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования

Для обучающихся 1-4 классов была организована внеурочная деятельность в следующих объединениях (курсах) : «В мире книг», «Занимательная математика», «Я – исследователь», «Юниор», «Подвижные игры», «Волшебные ручки», «Мастерская чудес», Финансовая грамотность, «Кисточка», «Музыкальный», «Край, в котором мы живём», «Истоки».

Обучающиеся 5- 9 классов посещали следующие курсы внеурочной деятельности: «Тайны русского языка», «Волшебный мир сказки», «Живое слово», Слово. Образ. Мысль, Культура и искусство речи, "Увлекательное английское путешествие", "Английский – мой друг", «Клуб любителей английского языка", "EasyEnglish" – Легкий английский.", Быт и культура англоговорящих стран", «Увлекательная математика», «Математический клуб», «Живая математика «В мире информатики» «Компьютерное программирование ««Физика вокруг нас» «Зеленая лаборатория» «Знай и сохраняй природу родного края» «Экология и охрана природы» «Экологический практикум» «Экология нашего города» «Новое поколение» «Загадочное средневековье» «История в лицах», «Общая физическая подготовка», «Белая ладья» (шахматы и шашки), «Очумелые ручки», «Выбор профессии», «Уютный дом», «Город мастеров», «Юный художник», «Азбука дороги».

Для учеников 10 классов внеурочную деятельность представляли следующие курсы: «Баскетбол», « Я в мире, мир во мне», «ПРОФИ: профилактика, профориентация, самоуправление», «Продвинутый пользователь», «В мире прекрасного».

Охват внеурочной деятельностью составляет 100 % от числа обучающихся МБОУ СОШ№6 г.Конаково.

Система дополнительного образования в школе

В школе созданы все возможные условия для дополнительного образования обучающихся:

Классы	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	Процент (%) охвата обучающихся школы дополнительным образованием				
1-4	51%	75%	79%	41%	63%
5-8	60%	79%	63%	43%	75%
9-11	79%	55%	45%	27%	55%

Направленность дополнительного образования.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника, и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических, способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, способствует ведению здорового образа жизни.

Работа спортивных секций, творческих объединений, клубов по интересам.

в начальной школе:

№	Направления дополнительного образования	Название кружка
1	Художественное	«Папье-маше и конструирование»
		«Лепка»
		«Оригами»
2	Физкультурно-спортивное	«Навстречу ГТО»
3.	Туристско-краеведческая	«Пешеходный туризм»

в среднем и старшем звене:

№	Направления деятельности	Название кружка
1	Естественно-научное	«Клетки и ткани»
2	Социально-педагогическое	«ЮИД»
		«Шаг за шагом»
3	Техническое	«Юный чертёжник»
4	Физкультурно-спортивное	«Лидер»
		«Навстречу ГТО»
5	Туристско-краеведческое	«Пешеходный туризм»

4.4 Модуль «Школьный урок»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока в 2022 -2023 учебном году включала следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных, деловых, ситуационных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства, наставничества мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

4.5 Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского ученического самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни.

Ученическое самоуправление в МБОУ СОШ № 6 осуществлялась следующим образом:

1. Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.

2. Организация работы общешкольного выборного собрания учащихся: Совет обучающихся школы.

Работа в соответствии с обязанностями

Отчет перед классом о проведенной работе

Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год

4.6 Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Эта работа осуществляется через: цикл бесед «Все работы хороши», мастер-классы с родителями разных профессий, конкурсы рисунков и фотографий «Профессии моей семьи», экскурсии в организации, мероприятия месячника профориентации в школе «Мир профессий», профориентационные игры, просмотр презентаций, диагностику, профтестирование, проведение открытых уроков ПроекТОрия, участие обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования, индивидуальные консультации для классных руководителей, учащихся, участие в проекте «Билет в будущее».

4.7 Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видеoinформации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующей деятельности: размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, рисунков на страницах газеты «Школьный вестник»

4.8 Модуль «Организация предметно - эстетической среды»

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как: выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам, оформление классных уголков, праздничное украшение кабинетов к Новому году, окон кабинетов, озеленение прилегающей территории, проведение субботников, участие во Всероссийской акции «Зеленая весна».

4.9. Модуль «Работа с родителями»

1. Организация общешкольных родительских собраний с обсуждением вопросов:

- «Сотрудничество и единство учебно-воспитательных требований, предъявляемых к ребёнку обеими сторонами»,
- «Здоровье детей и их защита от информации, причиняющей вред здоровью и развитию»

и др.

2. Организация классных родительских собраний с обсуждением вопросов:

- «Права и обязанности родителей»

- «Конфликтные ситуации, и их решение»

и др.

3. Проведение классного родительского собрания с участием медработника, психолога, инспектора ОДН и др. на злободневные темы (алкоголизм, курение, токсикомания, наркотики, заболевания, передающиеся половым путём).

4. Создание общешкольного и родительского комитетов.

5. Организация родительских круглых столов, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары с приглашением специалистов;

6. Работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;

7. Участие родителей в педагогических советах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;

8. Помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутри классных мероприятий воспитательной направленности;

9. Проведение индивидуального консультирования с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей (законных представителей).

4.10 Модуль «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»

Организационные мероприятия:

1. Составление социального портрета классов

2. Составление единого социального паспорта школы

3. Сверка списков учащихся, состоящих на учете.

4. Анкетирование учащихся 7 – 11 классов по употреблению наркотических и наркосодержащих веществ.

6. Организация работы по безопасности детей и подростков (проведение инструктажей, классных часов, мероприятий по комплексной безопасности с привлечением специалистов МЧС, ГИМС, ГИБДД и т.д.).

7. Обсуждение на общешкольном родительском собрании вопроса «Совместная работа семьи и школы по предупреждению правонарушений среди подростков»

8. Медицинское обследование несовершеннолетних с целью выявления раннего употребления наркотических и психотропных веществ.

Работа по профилактике правонарушений:

1. Индивидуальные беседы с подростками, состоящими на учете в ОДН и их родителями, с целью профилактики поведения без правонарушений в период каникул.

2. Организация встреч инспекторов, работников полиции, с родителями обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте и учёте в ОДН, КДН и ЗП.

3. Организация работы по оказанию консультативной психологической помощи обучающимся с отклонениями в поведении.

4. Мероприятия, посвященные Всероссийскому дню трезвости и ведению здорового образа жизни:

- Классный час по темам: «Вред алкоголя», «Ещё раз о курении», «Мы за ЗОЖ!» и т.д.

Мероприятия, направленные на профилактику употребления наркотиков, алкоголя и табакокурения.

- Проведение социально – психологического тестирования на раннее выявление употребления наркотических и психотропных веществ.

- Проведение Дня здоровья по проблемам здорового образа жизни: «Здоровому - все здорово!»;

- Проведение классных часов в 5-9 классах по темам: «Мы за ЗОЖ!», «Предупредить беду», «Дорога, ведущая в пропасть», «Твой организм под микроскопом», «Вредные привычки и их последствия», «Человек, продли свой век!», «Быть здоровым-здорово!»

- Организованы консультации с классными руководителями на тему «Профилактика наркомании»,

- Прошло заседание методического объединения классных руководителей по теме «Новые формы и методы работы по профилактике наркомании и других вредных привычек»;

- Организована выставка рисунков и плакатов: «Мы выбираем жизнь»;

- Организован показ фильмов о наркомании «За здоровый образ жизни» в рамках профилактических бесед «Мир, в котором ты живешь», «Опасность вредных привычек», «Учись преодолевать страх», «О наркотиках и наркомании», «Проблемы здоровья наркоманов», «Уголовная ответственность», «Рост преступлений совершаемых наркоманами»;

- Проведение круглого стола «Если вдруг.....» (9класс);

- Проведение психологических тренингов: «Учись сопротивляться давлению», «Я и они», «Как сказать «нет».

- Проведение акции, приуроченной к всемирному дню борьбы со СПИДом

- Проведение конкурса плакатов, посвящённый дню профилактики ВИЧ - инфекции «Здоровому образу жизни посвящается...»

- Проведение игры для 5-6 классов «Физкультуру не любить – под собою сук рубить»;

Просветительская работа:

1. Информирование педагогического коллектива и родителей о состоянии оперативной обстановки в городе, о работе с учащимися «Группы риска», об оказании социальной помощи нуждающимся семьям и детям.

2. Проведение «Дня здоровья»

3. Обновление материала стендов: «Уголок правовых знаний», «Для вас родители», «Наше здоровье», «Опасность работы в сети «Интернет», «Мы против!» и др.

4. Организация встреч с инспекторами ОДН, работниками полиции, работниками суда с целью правового просвещения обучающихся.

5. Тематические выставки литературы по правовому воспитанию, антиалкогольной и антитабачной пропаганде.

7. Участие в декаде правовых знаний.

8. Проведение уроков безопасности по правовой тематике с привлечением работников Прокуратуры, суда, КДН, ГИБДД, ОДН (Правовой урок с участием судьи Баскаковой,

информационная бесед «административная и уголовная ответственность» с начальником ОДН Муравьевой Т.Н.)

Мероприятия по комплексной безопасности:

1. Месячник по безопасности дорожного движения

- Проведение Единого урока безопасного поведения детей на дорогах
- Обновление и корректировка Паспортов дорожной безопасности ОУ.
- Обновление в ОУ уголков безопасности для детей и родителей, информационных стендов по безопасности дорожного движения с учетом материалов по Месячнику безопасности.
- Обновление безопасных маршрутов движения учащихся в школу «дом-школа-дом».
- Проведение в ОУ родительских собраний с участием сотрудников ОГИБДД по темам «Родителям о безопасности дорожного движения», «Ответственность родителей за несовершеннолетних»
- Участие в школьной викторине по правилам ДД «Автомульти».
- Контроль использования световозвращающих элементов учащимися ОУ, особенно, первоклассниками.
- Экскурсии к пешеходным переходам, остановкам общественного транспорта с практическим занятием «Как перейти улицу».

2. «Декада дорожной безопасности»

- Информирование родителей и обучающихся о проведении профилактического мероприятия «Декада детской дорожной безопасности».
- Размещение информации о проведении профилактического мероприятия «Декада детской дорожной безопасности» на официальном сайте школы
- Размещение в уголке безопасности плана проведения профилактического мероприятия «Декада детской дорожной безопасности», агитационных материалов (памяток, листовок, плакатов,...) по безопасности дорожного движения.
- Проведение родительских собраний по вопросам обеспечения дорожной безопасности в период весенних каникул, при поездках на транспортных средствах (как при организованных поездках детей, так и при поездках с родителями).
- Проведение дополнительных инструктажей обучающихся по правилам безопасности перед началом весенних каникул, проведение пятиминуток, классных часов.
- Проведение профилактических бесед с учащимися по безопасности дорожного движения.
- Проведение викторин и конкурсов рисунков по проверке знания правил дорожного движения и профилактике детской дорожной безопасности.
- Участие в районном конкурсе прикладного творчества по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

3. Месячники по комплексной безопасности.

- Размещение информации о проведении и о ходе профилактического мероприятия «Месячник комплексной безопасности» на официальном сайте Учреждения.
- Размещение в уголке безопасности школы плана проведения профилактического мероприятия «Месячник комплексной безопасности».
- Проведение Классных часов: «Автомобиль. Дорога. Пешеход», «Азбука дорог», «Огонь-друг, огонь - враг», «О пожаре знаю всё!»
- Выступление агитационной бригады юных инспекторов в городском конкурсе.
- Оформление выставок детских рисунков, плакатов, поделок по теме «Безопасность» (дорожная, противопожарная, безопасность на воде).
- Проведение акции «Засветись»
- Проведение Единого дня безопасности по ПДД

- Участие в акции «Родительский патруль»

4. «Декада комплексной безопасности»

- Размещение в уголках безопасности образовательных учреждений плана проведения профилактического мероприятия «Декада комплексной безопасности».
- Размещение Памяток по вопросам комплексной безопасности на информационных стендах, сайте образовательного учреждения.
- Организация выставок книг, брошюр, периодической литературы в библиотеке образовательного учреждения, проведение библиотечных уроков.
- Проведение занятий с учащимися по теме «Правила безопасного поведения на водных объектах в зимний период».
- Участие в акции «Внимание, каникулы!».
- Организация проведения дополнительных инструктажей обучающихся по вопросам безопасности в образовательных организациях и на пришкольных территориях, по мерам дорожной, пожарной и антитеррористической безопасности, по правилам поведения в местах массового пребывания людей, на водоемах.
- Участие в акции "Родительский патруль» (контроль использования светоотражателей педагогами совместно с органами управления и самоуправления организаций).

5. Профилактические мероприятия по весеннему паводку.

- Дополнительный инструктаж с обучающимися и работниками с целью предупреждения несчастных случаев с людьми с использованием памятки «Поведение на водоемах в осеннее – зимний период» отдела ГИМС главного управления МЧС России по Тверской области. (1 – 9 классы)
- Беседа «Выходить на лед опасно!» (1 – 6 классы)
- Классный час по теме: "Правила поведения на водоемах весной" (5 – 9 классы)

6. Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом

- Просмотр документальных видеофильмов «Город Ангелов», «Памяти Беслана» (5 – 9 классы). Знакомство с хроникой и участниками, очевидцами событий 1.09-3.09 2004г., демонстрация памятки по антитеррористической и личной безопасности обучающихся
- Беседы на тему: «Мы говорим - «Нет терроризму!» (1 – 4 классы)
- Конкурс рисунков на асфальте «Мирное небо над головой» (1 – 9 классы)

7. Мероприятия по информационной безопасности детей.

- Участие в мониторинге информатизации системы образования, психологической работы общеобразовательных организаций.
- Участие во Всероссийской контрольной работе по информационной безопасности.
- Участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности детей.
- Проведение Единого урока безопасности в сети «Интернет».

8. Внеклассные мероприятия по ОБЖ .

Изучение правил дорожного движения, предупреждение травматизма, охраны труда, техника безопасности.

Проводились теоретические занятия по отработке правил эвакуации при пожаре в школе.

Традиционно в школе проводился Всероссийский открытый урок по ОБЖ. Обязательным условием урока является доведение информации о необходимости распознавания и оценки опасных и вредных факторов среды обитания человека, нахождения способов защиты от них,

безопасного поведения в экстремальных и чрезвычайных ситуациях дома, на улице и на природе; выработке умений защищать свою жизнь и здоровье, оказывать само- и взаимопомощь, а также повышение престижа профессий пожарного и спасателя и деятельности.

Ведется серьезная работа по формированию у детей потребности здорового образа жизни:

«Весёлые старты» школьного и районного уровня;

Школьные и районные соревнования по шахматам, шашкам;

Школьные и районные соревнования по баскетболу, волейболу и минифутболу;

Участия в районной военно-спортивной игре «Зарница»;

Беседы по пропаганде ЗОЖ со специалистами районной центральной больницы;

Участие в школьных и районных акциях по пропаганде ЗОЖ;

Районные, краевые и российские состязания «Президентские игры».

Участие школы в областных, районных и городских мероприятиях:

№	Наименование мероприятия	Итог
1	День солидарности в борьбе с терроризмом	Участники
2	Акция «Сделаем!»	Участники
3	Акция «Родительский патруль»	Участники
4	Акция «Неделя без турникетов»	Участники
5	Акция «Блокадный хлеб»	Участники
6	Конкурс на лучшую книжку-малышку «Зимняя сказка»	1 место 2 место
7	Конкурс «Золотая осень»	Участники
8	Конкурс настольных календариков «Безопасный интернет»	1 место
9	Конкурс агитбригад «Мы за ЗОЖ!»	Участники
10	Конкурс «Новогодняя игрушка моего города»	2 место
11	Конкурс «Открытка к 23 февраля»	Участники
12	Конкурс рисунков к 8 марта	2 место 3 место
13	Акция «Экологический дистант» Зелёная весна-2022	Участники

Гражданско - патриотическое воспитание.

Одним из важнейших направлений воспитательной работы в школе является патриотическое воспитание.

Организация и проведение мероприятий, имеющих патриотическую направленность, способствует формированию гражданской позиции, воспитывает чувство любви и уважения к

своей стране, её истории и традициям. По данному направлению в течение нескольких лет проводятся мероприятия, уже ставшие традиционными:

Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла;

Тематические классные часы, посвященные памятным историческим датам: снятие Блокады Ленинграда, освобождение Калининского района от фашистов, Сталининградская битва, годовщина принятия Конституции.

Митинги Памяти в Комсомольском сквере, посвященные памятным датам: 79-летие освобождения Калининской области от фашистов, годовщина победы в ВОВ.

Митинг у районного военкомата, посвященный выводу советских войск из Афганистана.

Мероприятия, посвящённые Победе в ВОВ: конкурсы рисунков и поделок, конкурс чтецов, конкурс «Подарок ветерану», акция «Мы помним. Мы гордимся», смотр военной песни.

Проведение уроков мужества: «Горячие сердца», «Дети – герои ВОВ», «Животные в ВОВ» и т.д.

Работа методического объединения классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей работает согласно плану, составленному сроком на один год. Заседания проводились один раз в триместр, а также по необходимости, велись протоколы заседаний. В конце учебного года каждый классный руководитель сдает отчет о проделанной воспитательной работе в классе.

На повестке заседаний МО стояли вопросы разработки новых нормативных локальных актов необходимых для реализации «программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях».

Помимо этого рассматривались следующие вопросы:

- 1.Папка классного руководителя – правильность оформления и ведения (сентябрь).
- 2.Социальный паспорт класса – правильность составления (сентябрь).
3. «Создание ситуации успеха для каждого учащегося»;
- 4.Новые формы работы с родителями (февраль).
- 5.Новые формы диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов (март)
- 6.Организация проведения летней оздоровительной кампании, организация летних перевозок (апрель).

Были проведены и тематические консультации по темам:

- 1.Содержание деятельности классных руководителей.
- 2.Документация классного руководителя.
- 3.Организация работы с родителями.
- 4.Ученическое самоуправление в классе.
- 5.Классный час – это.....

Теоретические и практические вопросы воспитания рассматривались на педагогических советах, родительских собраниях, совещаниях классных руководителей. В планах воспитательной работы классных руководителей отражена деятельность по всем направлениям:

- работа с классным коллективом;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- работа с родителями.

Классные руководители ставили перед собой и решали следующие воспитательные задачи:

- работать над сплочением детского коллектива;

- воспитывать уважение к себе и окружающим;
- создавать условия для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе;
- формировать здоровый образ жизни;
- развивать ученическое самоуправление;
- совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

Работа методического объединения классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей работает согласно плану, составленному сроком на один год. Заседания проводились один раз в триместр, а также по необходимости, велись протоколы заседаний. В конце учебного года каждый классный руководитель сдает отчет о проделанной воспитательной работе в классе. **Тема работы МО:** «Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Направления работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности ШМО).

Были проведены и тематические консультации по темам:

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Документация классного руководителя.
3. Организация работы с родителями.
4. Ученическое самоуправление в классе.
5. Классный час – это...

Теоретические и практические вопросы воспитания рассматривались на педагогических советах, родительских собраниях, совещаниях классных руководителей. В планах воспитательной работы классных руководителей отражена деятельность по всем направлениям:

- работа с классным коллективом;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- работа с родителями.

Классные руководители ставили перед собой и решали следующие **воспитательные задачи**:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Итоги и выводы.

В целом, можно сказать, что задачи, поставленные на 2021-2022 учебный год, выполнены:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий;
- все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;
- проведенные наблюдения среди учащихся школы показали, что ученики школы в целом положительно оценивают проведенные мероприятия за прошедший учебный год; они с интересом участвуют в школьных делах;

- воспитательная работа в школе помогает созданию здорового детского коллектива; тесное сотрудничество учителей и учеников способствует формированию хорошей атмосферы, основанной на доверии, понимании и коллективном творчестве.

Не смотря на спланированность воспитательной работы, не удастся избежать и некоторых недостатков:

- не все направления воспитательной работы получили должное развитие;
- не все классные руководители готовы выступать в качестве организаторов мероприятий и принимать активное участие;
- активное привлечение к участию в мероприятиях одних и тех же учащихся привело к снижению их учебных результатов;
- не во всех классах работает система самоуправления;
- не все классы принимают участие в школьных делах, что говорит об их невысоком уровне вовлеченности в школьную жизнь;
- есть случаи нарушения школьной дисциплины, правил поведения учащихся со стороны ряда учеников школы, что говорит о недостаточном уровне их воспитанности и сознательности.

Учителя и педагоги школы постоянно работают над совершенствованием воспитательного процесса. Закрепляются и развиваются традиции, созданные в школе, расширяются возможности для самореализации и самосовершенствования обучающихся, через различные формы воспитательных мероприятий, систему дополнительного образования;

Главной целью воспитательной работы на 2022 - 2023 учебный год по-прежнему является всестороннее развитие личности, а также создание условий для ее формирования.

Задачи на новый учебный год:

- поддерживать традиции образовательной организации и инициативы по созданию новых в рамках уклада школьной жизни, реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел,
- реализовывать воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживать использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ; их коллективное планирование, организацию, проведение и анализ самостоятельно проведенных дел и мероприятий;
- вовлекать обучающихся во внеурочную деятельность, реализовывать их воспитательные возможности;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы, укрепление коллективных ценностей школьного сообщества;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности, формирование позитивного уклада школьной жизни и положительного имиджа и престижа Школы;
- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.
-

2.5. Анализ работы педагога – психолога за 2021- 2022 учебный год.

Цель и задачи работы:

(исходя из общешкольных целей и задач по реализации новых образовательных стандартов)

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности школьников (развитие мотивационной, эмоционально-волевой, коммуникативной, познавательной сфер личности ребенка), для сохранения и укрепления психологического здоровья, успешного обучения и воспитания; психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

2. Оказание психологической и методической, практической помощи членам педагогического коллектива, администрации, работникам школы по созданию благоприятных условий для развития детей, обновлению учебно- воспитательного процесса;

3. Положительное влияние на формирование деловых и доброжелательных производственных отношений, повышающих работоспособность и сотрудничество всех участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей).

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в 2022-2023 учебном году работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективным планом работы.

Количество проведенных мероприятий за прошедший учебный год:

	Учащиеся (кол-во мероприятий)		Педагоги (кол-во мероприятий)	Родители (кол-во мероприятий)
Консультации	72		4	12
Просвещение	23		12	4
Коррекционно-развивающая работа	Индивид.	Групповое		
	65	7		
Диагностика	Индивид.	Групповое		
	37	24		

Консультативное направление

За прошедший период было проведено 72 консультаций (первичных и повторных) для учащихся, а также 4 – для педагогов школы, и 12 консультаций для родителей учащихся. Процесс консультирования обычно проходил в два этапа: а) первичное консультирование – во время которого собираются основные данные и уточняется запрос; б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей.

Большинство запросов связаны с проблемами обучения и проблемами поведения. В целом все запросы можно разделить на:

1. эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность ит.п.)

2. трудности в профессиональном самоопределении
3. трудности обучения
4. коммуникативные трудности
5. консультации по результатам групповой диагностики

В процессе консультирования решались следующие задачи:

1. прояснение и уточнение запроса;
2. сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;
3. диагностика нарушений;
4. рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
5. составление плана дальнейшей работы по запросу.

Выводы. В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была эффективной. Но большинство консультаций носили разовый характер, что может быть связано либо с недостаточной мотивированностью учащихся на дальнейшую работу. В связи с этим в дальнейшем необходимо проанализировать и определить причины сложившейся ситуации. А также уделять больше внимания мотивированию клиентов на более глубокую работу. Также стоит обратить внимание на низкое количество обращений за консультациями со стороны родителей. В будущем году необходимо по возможности усилить взаимодействие с родителями обучающихся.

Диагностическое направление.

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же, как составляющая индивидуальных консультаций. Диагностическая деятельность осуществлялась согласно плану работы на 2021 - 2022 уч. год. В рамках проведения групповой диагностики проводилось следующее тестирование:

Диагностика будущих первоклассников.

Диагностика обучающихся 5 класса по переходу из начальной школы в среднее звено (методика диагностики уровня тревожности по Филлипсу, методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению (модификация А.Д.Андреева), методика на определение психологической комфортности обучающихся на разных уроках (цветные письма).

Диагностика обучающихся 9 класса (изучение профессиональных предпочтений (методика ДДО Е.А.Климова), опросник СПА Роджерса и Даймонда, изучение типов темперамента (методика Г.Айзенка)

Диагностика обучающихся 8 класса (мотивация учебной деятельности)

Диагностика обучающихся 6 класса (изучение мотивации учебной деятельности, изучение профессиональных предпочтений (методика ДДО Е.А.Климова), диагностика типа доминирующей установки в отношении природы, как компонента экологического сознания (вербальная ассоциативная методика диагностики экологической установки личности «ЭЗОП» (С.Дерябо, В.Ясвин)

Диагностика обучающихся 9 класса (проведение диагностики, направленной на изучение профессиональных предпочтений, интересов и склонностей (методика ДДО Е.А.Климова, методика А.Е. Голомштока «Карта интересов»)

По итогам диагностической работы были разработаны рекомендации для классных руководителей и учителей, на родительских собраниях информация предоставлена.

Дополнительно проводилась диагностика в индивидуальных консультациях.

1. Диагностика эмоционального состояния обучающихся (цветовой тест Люшера)

2. Диагностика агрессивности (методика «Кактус»)
3. Арттерапевтические методы (методика «Несуществующее животное»)
4. Диагностика агрессивности, враждебности
5. Диагностика профессиональных интересов и склонностей (методики «ДДО» Е.А. Климova, модификация методики Е.А.Климova)
6. Диагностика готовности к обучению в школе

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

Выводы. Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обучающихся. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Коррекционно-развивающее направление

На протяжении всего учебного года проводились коррекционно-развивающие занятия для детей с ОВЗ согласно индивидуальному плану (на данный период в школе было 5 обучающихся с ОВЗ)

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- Развитие внимания
- коррекция эмоционального состояния
- работа со стрессовыми состояниями
- работа с агрессией
- развитие коммуникативных навыков

Выводы. Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной. Но, в то же время, она выявила некоторые недостатки в знаниях, структуре программ и методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования развивающего направления деятельности. В будущем году необходимо сделать акцент на мотивирование обучающихся к участию в групповой работе, проанализировать трудности и их причины, скорректировать программы коррекционно-развивающей работы.

Просветительская деятельность.

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах.

1) Проведение тематических уроков для обучающихся 5-9. Цель данных мероприятий - познакомить обучающихся с основными понятиями, дать возможность школьникам путем рефлексивного анализа расширить представления о себе и сформировать активную позицию в отношении возможности преодоления имеющихся трудностей.

Основные темы уроков:

1. Темперамент и типы темперамента
2. Дороги, которые мы выбираем (профориентационное направление)
3. Учимся строить отношения
4. Ценности личности
5. Ценности
6. Мотивация учебной деятельности
7. Наш характер

8. Я учусь владеть собой. Тревожность. Стресс. Навыки саморегуляции.

В связи с тем, что были получены положительные отзывы (от обучающихся и классных руководителей) о проведенных занятиях, а после занятий обучающиеся проявляли заинтересованность в индивидуальных консультациях и участии в развивающих данное направление деятельности можно считать очень эффективным.

2) Выступления на общешкольных родительских собраниях. Темы проведенных выступлений: «Адаптация в школе первоклассников», «Адаптация в 5 классе», «Переход их начального звена в среднее звено», «Агрессивность младших школьников», «Профессиональное самоопределение обучающихся» и «Мотивация учебной деятельности».

3) Просветительские беседы, лекции, тренинговые занятия по профилактике немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ 7,8,9 классов.

1. Задачами данного вида просветительской деятельности является:

- повышение психологической грамотности;
- побуждение взрослых к проблемам профилактики наркомании;
- мотивирование взрослых на более глубокую работу по преодолению проблемы;
- выяснить уровень информированности обучающихся по проблеме наркомании;
- дать достоверную информацию о причинах и последствиях употребления наркотических средств и психотропных веществ, возможных стратегиях поведения;
- Выявить уровень усвоения информации;
- Научить самостоятельно заботиться о себе и обеспечивать личную безопасность, осознавать личную ответственность за свою жизнь; научить учащихся говорить «НЕТ» наркотикам
- Формирование у обучающихся убеждения в том, что отказ от наркотических средств и психотропных веществ является признаком зрелого поведения, представления о механизмах возникновения зависимости от наркотических средств и психотропных веществ и возможностях противостоять этому.

В целом реализацию данного вида деятельности можно оценить как эффективную, т.к. родители и обучающиеся смогли получить необходимую информацию по профилактике наркомании и рекомендации по дальнейшей работе над проблемами.

Просветительские беседы с обучающимися, которые состоят на учете по теме «Культура поведения и этика взаимоотношений» По итогам проделанной работы, были даны рекомендации классным руководителям по тактике работы, составлен план работы педагога-психолога по профилактике девиантного поведения среди несовершеннолетних, намечен план работы с родителями в виде родительских собраний.

Выводы. Реализацию просветительской деятельности можно считать успешной. Однако в дальнейшем следует обратить внимание на следующие моменты: полнота знаний специалиста, методическая и информационная оснащенность, а также совершенствование способов подачи информации.

Методическая работа.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

2. Разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ.

Результатами методической работы за этот год стали: а) подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ; б) составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; в) разработка и написание программ выступлений на родительских собраниях; г) создание базы диагностических методик.

3. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для обучающихся, педагогов и родителей
4. Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей
5. Оформление документации педагога-психолога
6. Посещение конференций и семинаров в целях самообразования.
7. Повышение квалификации по программе «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов-психологов в условиях реализации требований ФГОС»

Выводы. Методическую деятельность за истекший период можно оценить как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса. Кроме того, необходимо больше внимания уделить разработке программ взаимодействия с педагогическими кадрами, родителями, программам работы с гиперактивными детьми, с особыми образовательными потребностями; сформированность УУД у обучающихся, психологическая подготовка к сдаче ЕГЭ и ГИА. Необходимо запланировать на следующий учебный год коррекционно-развивающие занятия с обучающимися направленными на снижение тревожности.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем

В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с педагогическими кадрами, родителями, а также работе с гиперактивными детьми, детьми с ОВЗ. Продолжать деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

2.6. Анализ работы социального педагога за 2022– 2023 учебный год

В течение 2021 - 2022 года работа проводилась на базе воспитательной программы по следующим направлениям:

- 1. Социально-педагогическая работа с детьми асоциального, девиантного поведения;**
- 2. Социально-педагогическая работа с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и семьями, находящимися в социально-опасном положении;**
- 3. Социально-педагогическая работа по охране прав детства;**
- 4. Социально-педагогическая работа по профилактике правонарушений.**

Цель деятельности заключается в укреплении системы профилактики правонарушений, решении проблем неблагополучных детей, в том числе проблем семьи.

Одним из направлений новой воспитательной программы является направление «Школа без правонарушений», на основании чего был составлен план работы социального педагога. Для реализации воспитательной программы с начала учебного года (сентябрь) работа социального педагога началась с анализа социальной ситуации в школе. Был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки учащихся по определённым статусным категориям. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями, учащимися, через тестирование, анкетирование, опросы. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы.

На основании этой работы был определен следующий круг семей и учащихся школы: в школе обучается 567 человек (данные на начало года). Из них 60 детей из малообеспеченных семей, 176 неполных семей, 2 ребёнка воспитываются опекунами, 118 - учащиеся нашей школы, дети из многодетных семей, 2 обучающихся проживают в семье, находящейся в социально-опасном положении, 7 детей - инвалидов, 3 ребёнка имеющие диагноз – диабет, 7 детей с ОВЗ и 4 детей находятся на индивидуальном обучении.

Статистические данные социального паспорта школы на 1 сентября .

Для продуктивной работы с «трудными» детьми в школе организовано сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в частности: КДН и ЗП, ОДН, отделом опеки и попечительства. Включены в сотрудничество органы социальной защиты населения.

Взаимодействие с государственными службами.

№	Службы	Примечание
1	ОДН	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учете, беседа с классами и родителями.
2	КДН и ЗП	Беседы, участие в комиссиях по делам несовершеннолетних
3	ПДД	Беседы, диагностики, акции.
4	МЧС	Беседы, акции, учебная эвакуация.
5	Прокуратура	Правовой урок, информационная беседа.
6	Опека	Посещение семей опекаемых.
7	Соц. защита населения	Посещение семей состоящих на учете, беседы с психологами.
8	ЦРБ	Комиссия ПМПК.

По основным профилактическим направлениям в течение уч. года была проделана определенная работа. Самое пристальное внимание на протяжении всего года уделялось обучающимся, состоящим на профилактическом контроле.

Всего на внутришкольном учёте состоит – 5 обучающихся, данные на 29.05.23. На учёте в комиссии по делам несовершеннолетних состоит никто не состоит, в ОДН – 2 человека.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество обучающихся	494	495	517	567
Опекаемые дети	3	3	3	2
Обучающиеся из приёмной семьи	0	0	0	0
Дети-сироты (опекаемые)	1	1	1	1
Многодетные семьи	64	68	64	72
Малообеспеченные семьи	47	57	60	60
Количество неполных семей	105	120	170	176
Обучающиеся, состоящие на	6	4	2	4

учёте в ОДН и КДН и ЗП				
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте	12	7	7	4
Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	28	15	15	12
Количество детей инвалидов	5	7	7	7
Количество детей имеющих хронические заболевания (диабет, заболевания ЖКТ, пищевые аллергии, ожирение, анемии и др.)	2	2	2	4
Количество детей с ОВЗ	3	4	3	7
Количество детей на индивидуальном обучении	5	5	5	4
Количество детей из многодетных семей	100	104	110	118

С данными обучающимися проводилась индивидуальная профилактическая работа: контроль посещаемости занятий, контроль за успеваемостью по предметам, индивидуальные беседы по правовому воспитанию на тему: «Подросток и Закон», «Предупреждение правонарушений в школьной подростковой среде», «Противоправное поведение- понятие и последствия», «Правила поведения обучающегося в школе». Вовлечение во внеклассные мероприятия, спортивные мероприятия, встречи с инспектором по делам несовершеннолетних, контроля семейного воспитания, организации свободного времени во внеурочное и каникулярное время.

Работа Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Туда приглашаются родители вместе с обучающимися, на совете присутствуют классные руководители, которые в своих выступлениях отражают основные направления воспитательной работы, зам. директора по учебно- воспитательной работе, соц. педагог, учителя - предметники. На Совете по профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних рассмотрено 26 персональных дела обучающихся по поводу неправомерного поведения, пропусков уроков, неудовлетворительной успеваемости.

По мере необходимости, рассматривали конфликтные ситуации, возникающие среди подростков, искали выход из конфликта (20 случаев).

В течение учебного года:

❖ осуществлялся контроль посещаемости занятий. Особенно за обучающимися, состоящими на профилактическом учёте. Организовывали индивидуальные беседы по вопросу: «Причины не посещаемости школы», «Ответственность родителей за непосещение детьми образовательного учреждения»,

❖ Совместно с классными руководителями, инспектором ОДН, специалистами сектора опеки и попечительства посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания. Так же посещались учащиеся на дому, которые пропускают занятия без уважительной причины.

❖ Социальным педагогом совместно с классными руководителями в течение учебного года проводились индивидуальные беседы с родителями, где разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.

❖ Посещение комиссии по делам несовершеннолетних с целью привлечения родителей к административной ответственности за ненадлежащее выполнение родительских обязательств по воспитанию (обучению) несовершеннолетних детей.

❖ Родители с детьми, имеющие проблемы с учебой и посещаемостью, приглашались на школьную профилактическую комиссию, заседания КДН и ЗП.

❖ Также велась работа с семьями находящимся в социально опасном положении, было выявлено 1 асоциальных семей.

❖ 18 учащихся (1 полугодие) и 12 учащихся (2 полугодие) были обеспечены бесплатным питанием за счёт средств отдела по работе с семьёй и детьми.

В течение 2022/2023 учебного года в школе, велась работа с родителями/законными представителями, использовались традиционные, но наиболее действенные формы профилактической работы:

- индивидуальные беседы с родителями классных руководителей, совместно с администрацией школы, социальным педагогом, школьным психологом;
- тематические родительские собрания, консультативные часы;
- индивидуальная работа совместно с инспекторами ОДН, КДН и ЗП;

Цель проводимых мероприятий – повышение педагогической культуры родителей, их психолого-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей. Но в этом вопросе школа сталкивается с такой проблемой, как отсутствие заинтересованности со стороны родителей в организации досуга своих детей.

Анализируя работу за 2022/2023 учебный год, можно выявить такие проблемы как:

1. Проблемы, связанные с конфликтом между учащимися;
2. Проблемы тяжелого материального положения родителей, безнадзорность, алкоголизм;
3. Родители неохотно взаимодействуют со школой и социально-психологической службой.
4. Классным руководителям своевременно сообщать информацию об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины.

С целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведётся контроль над посещаемостью занятий учащимися школы. С этой целью:

- учителя предметники ставят в известность классного руководителя, социального педагога, администрацию школы о пропусках уроков учениками;
- классными руководителями заполняются страницы пропусков уроков в классном журнале;
- учащиеся, имеющие систематические пропуски без уважительной причины, ставятся на внутришкольный учёт, поэтому с ними проводится постоянно профилактическая работа, ведётся контроль над их посещаемостью со стороны классного руководителя и социального

педагога. Ежемесячно информация о таких учащихся подаётся в КДН и ЗП

Социальным педагогом, психологом, классными руководителями организуются рейды по семьям, сбор характеризующего материала в КДН и ЗП.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители.

5. Учителям-предметникам своевременно и в письменном виде в форме докладной предоставлять информацию о нарушениях дисциплины со стороны учеников.

Учитывая вышеизложенное, можно сделать следующие выводы:

- ❖ Количество учащихся, стоявших на различных видах учета, в сравнении с предыдущими годами, значительно уменьшилось.
- ❖ Социально-психологическое сопровождение учащихся, находится на хорошем уровне.
- ❖ Работа по профилактике правонарушений ведется в правильном направлении;
- ❖ Налажен контакт со всеми представителями правоохранительных органов;
- ❖ Организована правовая информированность учащихся и их родителей.
- ❖ Запланированные мероприятия на 2022-2023 учебный год соц. педагогом выполнены не полностью в связи со сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановкой. Часть мероприятий перенесена на следующий учебный год.
- ❖ Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

Определены цель и задачи на 2023-2024 учебный год:

Цель:

Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.
2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении.
3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.
4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с различными ведомствами.

2.7. Дополнительное образование

В школе созданы все возможные условия для дополнительного образования обучающихся:

Классы	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	Процент (%) охвата обучающихся школы дополнительным образованием				
1-4	51%	75%	79%	41%	63%
5-8	60%	79%	63%	43%	75%
9-11	79%	55%	45%	27%	55%

Направленность дополнительного образования.

в начальной школе:

№	Направления дополнительного образования	Название кружка
1	Художественное	«Папье-маше и конструирование»

		«Лепка»
		«Оригами»
2	Физкультурно-спортивное	«Навстречу ГТО»
3.	Туристско-краеведческая	«Пешеходный туризм»

в среднем и старшем звене:

№	Направления деятельности	Название кружка
1	Естественно-научное	«Клетки и ткани»
2	Социально-педагогическое	«ЮИД»
		«Шаг за шагом»
3	Техническое	«Юный чертёжник»
4	Физкультурно-спортивное	«Лидер»
		«Навстречу ГТО»
5	Туристско-краеведческое	«Пешеходный туризм»

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника, и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических, способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, способствует ведению здорового образа жизни.

В течение года были проведены разнообразные общешкольные мероприятия: экскурсии, поездки, туристические походы, дискотеки.

Уже традиционными праздниками стали: «Посвящение в первоклассники» и «Прощание с Азбукой». Их организовали и подготовили классные руководители 1-ых классов совместно с зам.директора по ВР Бугриновой Е.Ж., школьным театром и родительским комитетом. Это свидетельствует о том, что все звенья воспитательного процесса в школе отлично взаимодействуют.

На базе кабинета информатики был создан информационный класс, где учащиеся могли подготовить домашние задания, найти необходимую информацию в сети Интернет.

В прошедшем учебном году в школе работала 1 группы продленного дня. Необходимо отметить большую посещаемость группы обучающимися в начале года, особенно 1-х классов.

В этом году Совет старшеклассников организовал общественные мероприятия (издание школьной газеты, тематические вечера, акции). Работа Совета стала менее формальной.

2.8. Самоуправление школьников

В школе ученическое самоуправление осуществляется через Совет старшеклассников. В сентябре в классах были сформированы органы самоуправления. В 2022-2023 учебном году было проведено 4 заседания. Членами Совета старшеклассников обсуждались различные вопросы: мероприятия для младшего звена, информация в школе, проведение вечеров и дискотек, дежурство по школе, поощрения и наказания. В течение года проводились рейды проверки дежурства по школе, состояния учебников.

Работа председателя Совета старшеклассников по общешкольному опросу была признана

удовлетворительной.

Поставленные задачи по совершенствованию самоуправления в школе в 2021-2022 учебном году были решены частично. В течение года проводились беседы по формированию правильных представлений о демократизации общества, при подготовке к различным мероприятиям опирались на творческие возможности учащихся. Началась и продолжается работа по привлечению к общественной жизни школы «трудных» подростков

Задачи на 2023-24 уч.год:

- совершенствовать ученическое самоуправление;
- сформировать творческий коллектив из учеников всех ступеней

В соответствии с социокультурными условиями микрорайона и программой развития образовательного учреждения в учебном году осуществлялась работа по укреплению связей с различными социальными учреждениями города.

Основное внимание уделялось повышению образовательного потенциала школьников. Школа осуществляла сотрудничество с ВУЗами (МПСи, ТГУТУ им. Разумовского), систематически взаимодействовала с другими школами и дошкольными учреждениями

- с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №7, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №12 - по вопросам преемственности дошкольного и начального общего образования;
- с Домом культуры им. Воровского – по вопросам организации совместной внеурочной, внешкольной воспитательной деятельности и дополнительного образования детей;
- с Конаковской городской централизованной и межпоселенческой центральной библиотеками - решает проблемы культурного воспитания;
- вопросы духовно-нравственного воспитания решаются совместно
- с ДЮЦ «Новая Корчева»;
- с МУ ДОД Центром внешкольной работы г. Конаково
- с молодежным центром «Иволга»;
- со специальной (коррекционной) школой №4 VIII вида г. Конаково по вопросам организации специального (коррекционного) образования;
- с базовыми школами города: МОУ СОШ №1,3,5,8,
- с МУ ДОД специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва г. Конаково.
- с «Ледовым дворцом»
- со спортивным центром «Олимп»

Основные выводы:

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками.

2. В МБОУ СОШ №6 г. Конаково работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию школы, умеющий на основе анализа и структурирования возникающих трудностей выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований общественности.

3. Педагогический коллектив формирует целостную систему учебных универсальных действий, а также наращивает опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, ключевые компетенции, определяющие современное качество содержания образовательных программ.

4. Школа обеспечивает качество образования реализацией компетентностного подхода, а также современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, развития метазнаний и метаспособов деятельности, построения логико-смысловых моделей (ЛСМ), формирующей оценки образовательных результатов учащихся и др.

5. Образовательные отношения в школе ориентированы не только на усвоение обучающимися предметных знаний, но и на развитие их личности, познавательных и

творческих способностей, что является неотъемлемым фактором позитивной социализации.

6. Уровень подготовки выпускников основной и средней школы позволяет им продолжать образование в ссузах и вузах, таким образом, качество подготовки по образовательным программам соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

7. В школе разработана, внедрена и активно используется система морального и материального стимулирования педагогических работников.

8. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, следя за динамикой состояния здоровья обучающихся.

9. В школе расширился выбор программ внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и результативностью участия в фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

10. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через внедрение модели внутрифирменного повышения квалификации, курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.

11. Повышается информационная открытость образовательной организации посредством отчета о самообследовании, публичного доклада, ежегодно размещаемых на школьном сайте.

Данные факторы обеспечивают достаточно высокий авторитет МБОУ СОШ №6 г. Конаково в социуме; школа стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

С материалами итогов деятельности школы за 2022–2023 учебный год можно ознакомиться на сайте в документе «Публичный доклад МБОУ СОШ №6 г. Конаково

3. Организация деятельности ОУ, направленная на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования

3.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	До 31 августа	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 26 августа	Классные руководители
3	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 10 сентября	Проккоева Н.Н. Семёнова Г.В.
4	Смотр готовности классов, учебных кабинетов и групповых комнат к началу учебного года	Август	Проккоева Н.Н., заведующие кабинетами
5	Утверждение плана внутришкольного контроля	Август	Проккоева Н.Н.
6	Утверждение рабочих программ учебных предметов, занятий, курсов, внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н., руководители ШМО
7	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий, воспитателей групп	Сентябрь	Проккоева Н.Н.
8	Составление расписания занятий	До 1 сентября	Исакова Е.А.
9	Утверждение социального паспорта школы	Сентябрь	Устинова С.А.

10	Организация горячего питания учащихся	Сентябрь	Проккоева Н.Н.,
11	Обеспечение преемственности дошкольного и начального, начального и основного, основного и среднего общего образования	Сентябрь	Проккоева Н.Н.,
12	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих учащихся	В течение года	Учителя-предметники
13	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих учащихся, посещаемости учебных занятий учащимися	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
14	Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	По триместрам	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
15	Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
16	Анализ прохождения программного материала	По триместрам	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
17	Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов	Октябрь–ноябрь	Проккоева Н.Н.
18	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
19	Организация обучения детей на дому	В течение года	Проккоева Н.Н.
20	Учет посещаемости школы учащимися	Ежедневно	Классные руководители
21	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в триместр	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
22	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Исакова Е.А., Классные руководители
23	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Бугринова Е.Ж., классные руководители
24	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Исакова Е.А.
25	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Классные руководители
26	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
27	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	В течение года	Классные руководители

3.1.1. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Барановская Т.Е.
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
Работа с одаренными детьми			
1	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
3	Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	октябрь	Учителя-предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители, учителя-предметники
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники
Дополнительное образование			
1	Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Бугринова Е.Ж., Руководители кружков
2	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью	Октябрь	Бугринова Е.Ж., Устинова С.А., Классные руководители
3	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Бугринова Е.Ж., Руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е., учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Исакова Е.А. Барановская Т.Е., , учителя-предметники

3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., учителя- предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., учителя- предметники
5	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., Устинова С.А.
6	Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Исакова Е.А., Учителя- предметники
7	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Исакова Е.А.
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.

3.1.2. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, Устинова С.А.
3	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Исакова Е.А. Егорова Т.А.
4	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Проккоева Н.Н.
5	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А., Бугринова Е.Ж.
6	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Лукьянова О.Е., Фарманян А.Л.
7	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Проккоева Н.Н.
8	Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье	Ноябрь	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.

	учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки		
9	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
10	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Бугринова Е.Ж.
11	День здоровья	Сентябрь–май	Бугринова Е.Ж., Лукьянова О.Е.
12	Проводить: – осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; – проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; – профилактические беседы по всем видам ТБ; – беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; – тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	В течение года	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А., Бугринова Е.Ж.
13	Проверить наличие и состояние журналов: – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – оперативного контроля; – входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А., Бугринова Е.Ж.
14	Продолжить изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности»	В течение года	Щёлоков П.И.
15	Организовать: – углубленный медосмотр учащихся по графику; – профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; – работу спецмедгруппы; – проверку учащихся на педикулез; – освобождение учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании	В течение года	Медсестра
16	Проводить: – вакцинацию учащихся:	В течение года	Медсестра

	– хронометраж уроков физкультуры; – санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки		Заместитель директора по АХР
17	Организовать работу школьной столовой	Ноябрь	Проккоева Н.Н.
18	Организовать горячее питание учащихся льготной категории за бюджетные средства и учащихся за родительские средства на базе школьной столовой	В течение года	Проккоева Н.Н.
19	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Медсестра

3.1.3. План-график работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Задачи:

1. Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОООв соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в течение 2023-2024 учебного года.
3. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновленных ФГОС ООО и СОО.

План мероприятий по реализации ФГОС НОО

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Создание организационно-управленческих условий			
1	Уточняющий анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
2	Обсуждение на педагогических советах вопросов по реализации обновленных ФГОС	Май	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
3	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
4	Корректировка основной образовательной программы начального общего образования школы	По мере обновления нормативных документов	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
5	Корректировка и утверждение учебного плана	Август	Барановская Т.Е.
6	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
7	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
8	Реализация региональных методических рекомендаций по духовно-нравственному развитию младших школьников в условиях реализации ФГОС	В течение года	Барановская Т.Е.
9	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации обновленных ФГОС	В течение года	Капустина А.А.

10	Внесение изменений в локальные акты школы	Сентябрь	Проккоева Н.Н.
11	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам и процедуре, установленным управлением образования	Барановская Т.Е.
12	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Барановская Т.Е., Бугринова Е.Ж.
13	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Барановская Т.Е., Бугринова Е.Ж.
Кадровое обеспечение			
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС начального общего образования	Август	Барановская Т.Е.
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей начальных классов, желающих преподавать ОРКСЭ	В течение года	Проккоева Н.Н.
3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по ФГОС н	В течение года	Проккоева Н.Н.
4	Организация доступа педагогических работников к постоянно действующим консультационным пунктам, семинарам по вопросам ФГОС НОО	В течение года	Барановская Т.Е.
Материально-техническое обеспечение			
1	Обеспечение оснащенности школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО	Август	Семёнова Г.В.
4	Обеспечение доступа учителям, работающим по ФГОС НОО, ООО, СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
5	Обеспечение контролируемого доступа	В течение года	Проккоева Н.Н.,

	участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет		Барановская Т.Е.
Организационно-информационное обеспечение			
1	Проведение диагностики готовности школы к продолжению работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	Август	Проккоева Н.Н.
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (включение в публичный доклад директора раздела, отражающего ход работы по обновленным ФГОС НОО)	Декабрь–январь	Проккоева Н.Н.
3	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е. Исакова Е.А.

План мероприятий по реализации ФГОС ООО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение			
1	Изучение нормативных документов по ФГОС федерального, регионального, муниципального уровней	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Анализ перечня оборудования, необходимого для реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н.
3	Разработка, актуализация вариантов нормативных документов на 2023–2024 учебный год	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
4	Разработка внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
Заместитель			
1	Разработка системы методического сопровождения, обеспечивающего успешную работу по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
3	Организация работы с родителями по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
4	Разработка, утверждение и проведение семинаров по ФГОС ООО	В течение года	Исакова Е.А.
5	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых в соответствии с ФГОС ООО	Первое полугодие	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., учителя-предметники, библиотекарь
6	Заключение договоров на обеспечение дополнительного образования для формирования модели внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н.
7	Разработка годового календарного учебного графика школы на 2023–2025 учебный год	В течение года	Проккоева Н.Н.

8	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности в контексте ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., учителя-предметники
9	Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
Методическое обеспечение			
1	Участие в региональных семинарах по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н.
2	Заявка на повышение квалификации в рамках обновленных ФГОС	В течение года	Исакова Е.А.
3	Педсовет «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности, как фактор повышения качества образования»	Ноябрь	Исакова Е.А.
4	Педсовет «Общесоциальные навыки в общении»	февраль	Исакова Е.А., Бугринова Е.Ж.
5	Методический семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определенных ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)»	Март	Исакова Е.А.
Кадровое обеспечение			
1	Повышение квалификации учителей, администрации	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Привлечение специалистов доп. образования для реализации внеурочной деятельности	В течение года	Проккоева Н.Н.
3	Выявление затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Исакова Е.А.
Информационное обеспечение			
1	Пополнение страницы на сайте школы о работе по обновленным ФГОС	В течение года	Ламбин С.С.
2	Освещение в СМИ деятельности школы по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., Ламбин С.С.
Материально-техническое обеспечение			
1	Инвентаризация материально-технической базы основной школы	Октябрь–ноябрь	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А.
2	Подготовка учебных кабинетов для работы по обновленным ФГОС	Август	Проккоева Н.Н.
3	Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Проккоева Н.Н., Семёнова Г.В.
Финансово-экономическое обеспечение			
1	Заключение допсоглашений к трудовому договору с педагогами, участвующими в процессе реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н.
2	Составление сметы расходов с учетом введения и	Июнь–август	Проккоева Н.Н.

	реализации ООП ООО		
--	--------------------	--	--

План мероприятий по реализации ФГОС СОО

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Локальное нормативное регулирование			
1	Корректировка положения об индивидуальном учете и поощрениях обучающихся	Август	Исакова Е.А.
2	Корректировка положения об индивидуальном учебном плане	Август	Исакова Е.А.
3	Обновление структуры «Портфолио обучающегося» (как приложения к положению об индивидуальном учете) в части фиксации результатов проектной деятельности	Август	Бугринова Е.Ж.
Профилизация и профориентация			
4	Профессионально ориентированная диагностика обучающихся 10-х классов при участии регионального центра методической поддержки	Сентябрь	Капустина А.А. Исакова Е.А.
5	Мастер-класс для 10-классников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут	Сентябрь	Исакова Е.А., Капустина А.А.
6	Совещание по адаптации обучающихся 10-х классов	Октябрь	Исакова Е.А.
Учебно-методическое и информационное обеспечение			
7	Корректировка рабочих программ по предметам	Август	Исакова Е.А., педагоги-предметники
8	Контроль состояния оценочных средств при реализации ООП СОО(оценочных модулей рабочих программ)	Сентябрь–октябрь	Исакова Е.А., педагоги-предметники
Кадры и цифровая среда			
9	Внутриорганизационная диагностика педагогов с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС старшей школы»	Сентябрь	Проккоева Н.Н.

3.2. Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации. Аттестация.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Утверждение списка аттестующихся учителей. Ознакомление учителей с положением об аттестации. Оформление стенда. Организация посещений: - уроков; - внеклассных мероприятий	Октябрь В течение года	Заместители директора
Проверка ЗУН по предмету Изучение работы учителя с родителями обучающихся класса. Мастерство учителя, претендующего на первую квалификационную категорию (Капустина А.А., Бугринова Е.Ж., Ламбин С.С.), на высшую квалификационную категорию (Исакова Е.А., Барановская Т.Е.) Ознакомление с работой учителя по самообразованию (выступления на педсоветах, методических объединениях)	Сентябрь-ноябрь	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. Экспертная группа
Организация наставничества: а) семинар-практикум по изучению программ; б) составление планов; в) учет ЗУН; г) самоанализ; д) посещение уроков; е) открытые уроки	Сентябрь Октябрь Ноябрь Февраль Март апрель	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.

3.3.Совещание при директоре

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1	1. Анализ охвата детей микрорайона обучением. 2. Организация внеклассных мероприятий, секций, кружков. 3. Анализ анкет обучающихся 9-11 классов по выбору элективных курсов.	сентябрь	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Барановская Т.Е..
2	1. Правильное заполнение классных журналов. 2. Соблюдение преемственности. Адаптация обучающихся 1 класса. 3. Оформление учебных кабинетов. 4. Мониторинг смыслового чтения 2 – 6 классы. 5. Анализ входного контроля.	сентябрь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.. Капустина А.А.
3	1. Изучение преподавания биологии в 5, 6 классах. 2. Классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х и 10 классах в период адаптации . 3. Изучение состояния преподавания иностранного языка 2 – 4, 7 – 11 классах. 4. Проверка посещаемости занятий «трудными»	октябрь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.

	обучающимися 5-8 классов 5. Подготовка школы к зиме.		
4	1. Работа школьной библиотеки по дополнительному образованию. 2. Организация горячего питания школьников.	Октябрь февраль	Семенова Г.В. Устинова С.А.
5	1. Изучение преподавания физики и химии в 8 – 11 классах 2. Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию (Барановская Т.Е., Исакова Е.А., Капустина А.А., Бугринова Е.А., Ламбин С.С.) 3. Работа по пропаганде ЗОЖ. 4. Анализ итогов I триместра.	Ноябрь В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.
6	1. Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ 2. Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	декабрь	Исакова Е.А.
7	1. Посещение внеклассных мероприятий. 2. Организация дежурства учителей на 2 полугодие. 3. Классно-обобщающий контроль: состояние преподавания предметов и результативность обучения в 8 классах 4. Тепловой и световой режим в школе.	январь	Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Егорова Т.А.
8	1. Состояние преподавания математики в 5 – 11 классах 2. Анализ итогов II триместра. 3. Проведение предметных недель	февраль	Бугринова Е.Ж. Барановская Т.Е. Исакова Е.А. Ламбин С.С. Маслова С.И.
9	1. Охрана труда и соблюдение правил ТБ при работе с обучающимися.	В течение года	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж.
10	1. Посещение уроков математики, русского языка, химии, физики в 9 и 11 классах по подготовке к ГИА 2. Проверка состояния кабинетов. 3. Оформление классных журналов.	В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
11	1. Контроль за преподаванием русского языка в 7- 11 классах 2. Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и «группой риска» 3. Проверка школьной документации. 4. Итоги предварительного набора обучающихся в 1 класс	март	Исакова Е.А. Устинова С.А. Барановская Т.Е.
12	1. Контроль за реализацией индивидуального обучения 2. Контроль качества художественно- эстетического воспитания обучающихся на уроках музыки, физкультуры и ИЗО	апрель	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.

	3. Контроль организации работы с одарёнными детьми		
13	1. Организация окончания учебного года. 2. Расстановка кадров на новый учебный год. 3. Контроль выполнения рабочих учебных программ. 4. Проверка организации итогового повторения 1 – 11 классы 5. Мониторинг уровня удовлетворённости родителями , обучающимися организации образовательного процесса 1. Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год. 6. Организация летнего отдыха детей. 7. Анализ итогов года	май	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е. Бугринова Е.Ж.
14	1. Состояние классной и школьной документации. 2. Итоги ГИА обучающихся 9, 11 классов 3. Проверка организации летнего труда и отдыха обучающихся 4. Анализ работы по ВШК. 5. Проект плана на новый учебный год.	июнь	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж. Барановская Т.Е. Устинова С.А. Исакова Е.А.

3.4. График проведения предметных недель

№	Предмет	Ответственный	сроки	Где рассматривается
1	Начальные классы	Барановская Т.Е.	1 неделя февраля	Совещание при директоре
2	Русский язык, иностранные языки, литература, история и краеведение	Ламбин С.С. Клименко Л.П.	2 неделя февраля	Совещание при директоре
4	Математика и информатика, химия и физика, биологии и география	Исакова Е.А. Фролова Е.П.	3 неделя февраля	Совещание при директоре
5	ОБЖ , физкультура и технология, музыка и ИЗО.	Маслова С.И.	4 неделя февраля	Совещание при директоре

3.5. График посещения уроков

№	Предмет	Ответственный	Сроки	Где рассматривается
1	1 классы (адаптация обучающихся 1 класса)	Барановская Т.Е.	октябрь	Совещание при директоре
2	Иностранный язык (изучение преподавания) 2 – 4, 7 – 11 классы	Исакова Е.А. Барановская Т.Е	октябрь	Совещание при директоре
3	Биология (изучение преподавания) 5,6 классы	Исакова Е.А.	октябрь	Совещание при директоре
4	5 классы (адаптация обучающихся 5 класса)	Исакова Е.А. Барановская Т.Е	октябрь	Совещание при директоре

5	3 классы (контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения)	Барановская Т.Е.	ноябрь	Совещание при директоре
6	История, обществознание (изучение преподавания) 9 класс	Исакова Е.А.	ноябрь	Совещание при директоре
7	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию (Маслова С.И., Фролова Е.П., Роговцова М.В., Исакова Е.А., Ротарь Л.В., Алиева Л.И.)	Исакова Е.А.	ноябрь	Совещание при директоре
9	Физика 7- 11 классы (подготовка к ГИА)	Исакова Е.А.	декабрь	Совещание при директоре
10	8 классы (контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения)	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
11	Химия, биология, физика (проведение практических и лабораторных работ) 5 – 11 классы	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
12	9 класс (подготовка выпускников к ОГЭ)	Исакова Е.А.	в теч.года	Совещание при директоре
13	Контроль за преподаванием информатики и ИКТ в 7 – 11 классах	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
14	Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, технологии, информатики.	Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
15	Контроль за преподаванием русского языка в 7-9 классах	Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
16	Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми «группы риска» в 5-9 классах.	Барановская Т.Е Проккоева Н.Н. Устинова С.А.	март	Совещание при директоре
17	Проверка школьной документации (электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	Барановская Т.Е Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
18	Контроль реализации индивидуального обучения обучающихся	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
19	Музыка, физкультура и ИЗО (контроль состояния преподавания предметов)	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре

20	Контроль организации работы с одаренными детьми	Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
21	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 8 классы	Бугринова Е.Ж.	апрель	Совещание при директоре
22	Контроль выполнения рабочих учебных программ по всем предметам учебного плана во всех классах	Исакова Е.А.	май	Совещание при директоре
23	Проверка организации итогового повторения на уроках в 1-4, 5-11 классах	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	май	Совещание при директоре

3.6. План работы школьного методического совета

№	Тема	Сроки
1.	1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2023-2024 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2020 учебный год, плана работы научно- методической площадки. 3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, рабочих программ внеурочной деятельности, адаптированных рабочих программ обучающихся с ЗПР, рабочих программ по предметам (индивидуальное обучение), планов работы методических объединений, проведения предметных недель. 4. К вопросу о подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года. Организация работы по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 2023 -2024 учебного года. 5. Организация работы с одарёнными обучающимися. 6. Организация работы и утверждение плана работы по подготовки к ГИА-9 ГИА-11 в 2024 году. 7. Рассмотрение тем итоговых индивидуальных проектов в 9-х и 11-х классах	Август
2.	1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023- 2024 учебном году. 2. Рассмотрение и утверждение тематики исследовательских работ учащихся и педагогов. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр. 4. Оформление руководителями МО документации в рамках работы МО. 5. Подготовка к проведению Фестиваля методических разработок	Ноябрь
3.	1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие. 2.Организация предметных недель. 3. Итоги написания итогового сочинения за курс средней школы. 4. Результаты участия обучающихся в муниципальном (втором) этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Январь
4.	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2.Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Итоги окончания 2 триместра 4. Работа ШМО с обучающимися низкой учебной мотивацией	Март
5.	1.Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 триместр. 3.Утверждение графика промежуточной аттестации во 2-8 классах. 4.Подготовка УМК на новый учебный год.	Май

6.	1.Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год. 2.Анализ работы методического совета школы и планирование работы на 2022-2023 уч.год. 3.Результаты работы преемственности между начальным и основным звеном. 4.«Копилка» материалов передового педагогического опыта учителей. 5.Результаты ОЭР	Июнь
----	---	------

План работы методического кабинета школы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Подбор методических материалов к проведению педсоветов.	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В течение года
2.	Подбор материала и литературы по методической теме школы.	Руководители ШМС	В течение года
3.	Приобретение методической и справочной литературы	Семенова Г.В.	В течение года
4.	Организация выставок. Презентация достижений.	Барановская Т.Е.	В дни предметных недель
5.	Работа по созданию школьной видеотеки	Семенова Г.В.	В течение года
6.	Работа по обобщению передового опыта. Творческий отчет учителей.	Руководители ШМС	3 триместр
8.	Участие в профессиональных конкурсах	Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В течение года

3.7. План работы Управляющего совета МБОУ СОШ№6 г. Конаково на 2023-2024 уч.год

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление государственно-общественного управления учреждением.

Задачи Управляющего Совета:

1. Определение основных направлений развития МБОУ СОШ№6 г. Конаково.
2. Содействие созданию в МБОУ СОШ№6 г. Конаково оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности.
4. Осуществление контроля за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, безопасного пребывания обучающихся в учреждении.
5. Реализация детско-взрослых значимых проектов.
6. Обеспечение информированности общественности о состоянии дел в МБОУ СОШ№6 г. Конаково
7. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств;
8. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
9. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

1. Взаимодействие с родительским коллективом.

В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии:

- по организационным и финансовым вопросам,

- по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ,
- по связи с общественностью и правовому всеобучу,
- по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий.

Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие УС и РК в следующих вопросах:

- изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками),
- организации и проведения традиционных школьных и городских мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.);
- содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, подготовка костюмов, приобретение необходимых канцтоваров и др.);
- осуществления профориентационной работы;
- рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей,
- подготовки публичного доклада.

2. Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- лицензирование ОУ,
- аккредитация ОУ,
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов;
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников учреждения;
- подготовка публичного доклада;
- оформление образовательного заказа педагогов;
- годовой календарный учебный график;
- контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

3. Взаимодействие УС с директором школы.

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения;
- организация деятельности рабочих групп (комиссий);
- согласование режима работы учреждения;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- утверждение сметы расходования средств;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;

- подготовка публичного доклада;
- расширение сферы социального партнёрства;
- сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

4. Взаимодействие УС с общественностью:

Вопросы взаимодействия:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- представление результатов образовательной деятельности в СМИ;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой экспертизы качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей;
- деятельность комиссий (рабочих групп).

План работы УС по направлениям

1. План заседаний УС

№п/п	СРОК	ТЕМА
	ежемесячно до 28 числа	Заседание Управляющего совета по распределению стимулирующего фонда оплаты труда
1.	Август 2023	1. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в 2023-2024 учебном году 2. Утверждение плана Управляющего совета Учреждения. 3. Утверждение плана работы школы на 2023-24 учебный год. Утверждение календарного графика и учебного плана на 2023-24 учебный год. 4. Состояние антитеррористической защищенности общеобразовательного учреждения, организация мероприятий по пожарной безопасности. 5. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. 6. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий. 7. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс. 8. О проведении школьного этапа олимпиад по общеобразовательным предметам. 9. Утверждение кандидатур общественных наблюдателей за проведением школьного этапа олимпиад по общеобразовательным предметам на территории муниципального образования «Конаковский район» 10. Организация дополнительного образования в Учреждении. Инклюзивное образование в школе. Внеурочная деятельность.
2.		

	Ноябрь 2023	1. О подготовке к осенне- зимнему сезону. 2. Организация каникулярной занятости детей и подростков. 3. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией 4. О соблюдении и выполнении санитарных требований в ОУ
3.	Декабрь 2023	1. Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы. 2. Оказание психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей-инвалидов, детей находящихся под опекой и попечительством. 3. Организация каникулярной занятости детей и подростков. 4. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. 5. О работе педагогического коллектива по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 6. О проведении муниципального этапа олимпиад по общеобразовательным предметам. 7. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год.
4.	Февраль 2024	1. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. 2. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. 3. Обеспечение обучающихся учебниками. 4. Итоги мониторинговых исследований в школе 5. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания. 6. Энергосберегающие мероприятия в школе. 7. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей.
5.	Апрель 2024	1. Организация и проведение аттестационного периода учащихся 9-х классов. 2. Организация и результаты внутришкольного контроля образовательной деятельности в учебном году 3. Организация и проведение промежуточной аттестации во 2-8 классах. 4. Об организации и проведении конференции по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»
6.	Май 2024	1. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 2. Порядок окончания учебного года. 3. О подготовке школы к новому учебному году. Ремонтные работы. 4. О приобретении учебников 5. Итоги внешних проверок Школы в 2023-2024 году. Контроль качества образования.

		6. О подготовке и разработке Плана работы школы, УС, Публичного доклада к новому учебному году.
--	--	---

**2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности
МБОУ СОШ№6 г. Конаково**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответствен ные
1.	Анализ финансовых возможностей школы на предмет укрепления материально-технической базы	ноябрь	директор

**3. Содействие созданию в МБОУ СОШ№6
оптимальных условий и форм организации образовательного процесса**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответствен ные
1.	Согласование режима работы образовательного учреждения	сентябрь	директор
2.	Контроль за подготовкой к летнему отдыху	май- июнь	директор
3.	Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса	в течение года	Члены УС
4.	Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда школьников, за сохранением и укреплением их здоровья.	в течение года	Члены УС
5.	Контроль над качеством организации питания	октябрь, март	Члены УС
6.	Контроль над соблюдением требований к одежде обучающегося	в течение года	Члены УС
7.	Участие в работе школьного совета профилактики	в течение года	Члены УС
8.	Участие в педсоветах	в течение года	Члены УС

4. Участие членов УС в образовательном процессе

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Участие в традиционных мероприятиях школы	в течение года	Бугринова Е.Ж.

5. Обеспечение информирования общественности о состоянии дел в школе

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственны е
1.	Размещение на сайте школы наиболее значимой информации о деятельности Управляющего совета с целью ознакомления с ней общественности	постоянно	Ламбин С.С.
2.	Содействие членам Управляющего Совета в размещении публикаций о школе в СМИ	постоянно	Ламбин С.С.

3.	Выступление членов Управляющего Совета на классных и общешкольных собраниях с целью информирования о работе Совета	постоянно	Члены УС
----	--	-----------	----------

3.8. План работы со слабоуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	<u>Мониторинг</u> 1.Определение групп слабоуспевающих обучающихся по итогам триместров. 2.Определение учебных предметов, при подготовке к которым ученики часто испытывают затруднения. 3.Уделение внимания состоянию здоровья обучающихся.	Октябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2	Анализ причин неуспеваемости по итогам триместров.	В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
3	Ведение поэлементного анализа контрольных работ по предметам с целью выявления типичных ошибок.	В течение года	Исакова Е.А.
4	Разработка путей преодоления конкретных затруднений учащихся.	В течение года	Руководители ШМО
5	Организация дополнительных индивидуальных занятий с учащимися с целью работы над типичными ошибками.	В течение года	Учителя-предметники
6	Беседы с учащимися, испытывающими затруднения.	В течение года	Сафронова М.Г.
7	Усиление контроля за ведением дневников, выполнением домашних заданий, посещаемостью уроков.	В течение года	Устинова С.А.
8	Разнообразные формы работы с родителями	В течение года	Классные руководители,
9.	Консультации для родителей по возникающим проблемам, встречи с психологом , учителями – предметниками	В течение года	Устинова С.А. Сафронова М.Г.
10	Организация посещений учителей - предметников в 4 кл., которые будут обучать учащихся в 5-х классах.	2 полугодие	Исакова Е.А.Барановская Т.Е.
11	Контроль за привлечением учеников в подготовку внеклассных мероприятий	в течение года	Бугринова Е.Ж.

3.9. План работы с «одарёнными» детьми

Цель: Создание благоприятных условий для развития одарённых детей в интересах личности, общества и государства.

Задачи: 1.Создание оптимальных условий для развития и реализации способностей.

2. Выстраивание целостной системы работы с одарёнными детьми.

3.Объединение усилий по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.

4. Пополнение информационного банка данных по направлению «Одарённые дети».

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание банка данных обучающихся, успешных в освоении отдельных предметов или видов деятельности.	сентябрь-октябрь	Исакова Е.А. кл. руководители
2	Организация и проведение игр и конкурсов «Русский медвежонок», «Еж», «Слон», «Золотое руно», «Орленок», «Олимпус»	октябрь-ноябрь	Исакова Е.А. рук.ШМО
3	Организация и проведение 1 тура (школьных) предметных олимпиад.	Сентябрь-октябрь	Исакова Е.А. рук.ШМО
4.	Подготовка победителей внутришкольных олимпиад к участию в районных олимпиадах.	октябрь	Исакова Е.А. учителя - предметники
5.	Выявление одарённых и способных детей к научно-исследовательской работе.	октябрь-декабрь	Исакова Е.А. учителя-предметники
6	Организация индивидуальных консультаций для учителей школы по вопросам организации научно-исследовательской работы с обучающимися.	декабрь	Исакова Е.А., рук.ШМО
7	Организация научно-исследовательской работы обучающихся.	в течение года	Исакова Е.А., учителя-предметники
8	Создание банка данных исследовательских работ.	в течение года	Исакова Е.А., учителя-предметники
9	Разработка методических материалов в помощь организаторам научно-исследовательской работы с обучающимися.	в течение года	Исакова Е.А.
10	Проведение предметных недель с активным участием способных детей.	февраль	Исакова Е.А., учителя - предметники
11	Организация и проведение внеклассных мероприятий направленных на развитие творческих способностей обучающихся.	в течение года	Исакова Е.А., рук.ШМО, учителя-предметники
12	Проведение школьной научно-исследовательской конференции « Шаг в будущее».	апрель	Исакова Е.А.рук.ШМО
13	Участие в районной научно- практической конференции « Планета»	апрель	Исакова Е.А.учителя-предметники

3.10. План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9, 11 классов	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Росособнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение года	Проккоева Н.Н.
II. Организационные мероприятия			
1.	Итоги ОГЭ и ЕГЭ - 2024 в сравнении со школами Конаковского района	август	Исакова Е.А.
2.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2023. Задачи учителя-предметника на 2023 год»	сентябрь	Исакова Е.А.
3.	Совещания при директоре 1. «Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 11 классов за 5 лет 2. «Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2024» 3. «Мониторинг подготовки к ГИА-2024»	октябрь 2023-апрель 2024	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
4.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части региональной базы данных участников ОГЭ.	октябрь	Проккоева Н.Н.
5.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет) - о сроках проведения устного собеседования по русскому языку 9 класс -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11. -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных, -о сроках проведения ГИА-9, -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; - не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов - до 31 декабря - до 1 апреля; - до 20 апреля; - до 20 апреля.	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
6.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

	ресурсам (стенд, размещение на сайте)		
7.	Формирование базы данных выпускников 9-11-х классов	Октябрь 2023 Февраль 2024	Исакова Е.А. классные руководители
8.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	В течение года	Исакова Е.А. председатели ШМО
9.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ОГЭ, к итоговому собеседованию, итоговому сочинению	Сентябрь 2023-апрель 2024	Исакова Е.А.
11.	Проведения ГИА (собеседование) в соответствии с расписанием утвержденным Рособрнадзором	Декабрь 2023, февраль, май 2024	Исакова Е.А.
12.	Организация репетиционного тестирования в форме ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	Март 2024	Исакова Е.А.
13.	Сбор информации об общественных наблюдателях на ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Апрель 2024	Классные руководители Исакова Е.А.
14.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 25 мая 2024	Исакова Е.А.
15.	Работа с обучающимися по подаче апелляций	Май – июнь	Исакова Е.А.
16.	Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки	Апрель – июнь	Классные руководители
17.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь – август	Исакова Е.А.
18.	Обновление информации на сайте по организации и проведению ОГЭ, ЕГЭ - 2024, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	В течение года	Исакова Е.А.
19.	Ознакомление с результатами ОГЭ и ЕГЭ.	По мере получения результатов из УО	Исакова Е.А.. Классные руководители
20.	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ- 2024	Июнь-сентябрь 2024	Исакова Е.А.
III. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ (спецификатор, кодификатор), ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ОГЭ, ГВЭ	в течение года	Председатели ШМО
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Учителя – предметники
3.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	Исакова Е.А.
4.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ОГЭ	Январь	Исакова Е.А.

5.	Проведение тренингов по решению КИМов.	В течение года	Учителя – предметники
6.	Организация обмена опытом работы с КИМами	В течение года	Учителя – предметники
7.	Подбор материала к промежуточной аттестации и пробному экзамену	октябрь Март	Исакова Е.А. Галкина Е.В.
8.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х классов.	В течение года	Учителя – предметники Исакова Е.А.
9.	Проведение консультаций по предметам	В течение года	Учителя – предметники
10.	Консультации для учителей - Нормативно-правовое обеспечение ГИА; - Организационные моменты проведения ГИА-2023; - знакомство с источниками информации, Интернет – ресурсами	В течение года	Исакова Е.А.
11.	Обучение на семинарах «Подготовка к ОГЭ»	В течение года	Исакова Е.А.
12.	Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2024 на ППЭ	Апрель-май 2024	Исакова Е.А.
IV. Работа с классными руководителями			
1.	Подготовка ксерокопий паспортов для формирования банка данных	Октябрь – февраль	Исакова Е.А.Классные руководители
2.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	Октябрь апрель	Исакова Е.А.
3.	Контроль за посещаемостью уроков, элективных курсов	В течение года	Исакова Е.А.
4.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Исакова Е.А.
V. Работа с обучающимися			
1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Исакова Е.А.
2.	Проведение анкетирования обучающихся с целью изучения учебных и профессиональных намерений	октябрь 2023 февраль 2024	Исакова Е.А. Сафронова М.Г.
3.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ОГЭ	В течение года	Исакова Е.А.Учителя – предметники
4.	Организация работы ОУ - по определению предметов обучающимися 9-11-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-	январь 2024 январь 2024	Исакова Е.А.

	11-х классов о проведении ГИА	декабрь 2023-январь 2024	
5.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к итоговому собеседованию	В течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	В течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	В течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	Учителя – предметники
9.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	в течение года	Учителя – предметники
10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2024	в течение года	Исакова Е.А.
11.	Мониторинг успеваемости учащихся 9 классов, готовность к ОГЭ	в течение года	Исакова Е.А.
12.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9 классов	в течение года	Исакова Е.А. Бугринова Е.Ж.
13.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2024», размещение информации на сайте	в течение года	Исакова Е.А. Ламбин С.С.
14.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	в течение года	Капустина А.А.
15.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	В течение года	Исакова Е.А. Капустина А.А. Лукьянова О.Е.
16.	Мониторинг посещаемости уроков,селективных курсов, консультаций учащимися 9-11-х классов	в течение года	Исакова Е.А. Бугринова Е.Ж. Классные руководители
17.	Контроль за выполнением программ по учебным предметам, изучаемым в 9-х и 11-х классах	в течение года	Исакова Е.А.
VI. Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение года	Исакова Е.А. классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	В течение года	Исакова Е.А.
3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	В течение года	Исакова Е.А.Классные руководители
3.	Информирование родителей о результатах	В течение недели после	Классные

	пробных диагностических работ	проведения работы	руководители
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	Январь- февраль	Исакова Е.А.
5.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	в течение года	Капустина А.А.
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ГИА, ходе проведения ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2022- май 2023	Исакова Е.А.

План-график подготовки к ОГЭ и ЕГЭ

Цели:

1. Совершенствование деятельности образовательного учреждения по подготовке к итоговой аттестации.
2. Формирование базы данных по данному направлению
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	2	3
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ОГЭ и ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2. Назначение координатора по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директор по УВР
	3. Изучение методических писем	Учителя - предметники
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, 5. Методический совет с повесткой дня «Организация научно- методической работы в школе по вопросам ОГЭ и ЕГЭ»	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1.Приказ о назначении координатора по подготовки к ОГЭ и ЕГЭ Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовки к ОГЭ	секретарь
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации для обучающихся 2. Создание внутришкольной системы индивидуального сопровождения обучающихся по повышению уровня предметных достижений 3. Информирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ (приказы, выбор предметов) - инструктирование учащихся - КИМы, официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ 4. Сбор данных о планируемом выборе экзамена 5. Сбор паспортных данных для базы данных по ОГЭ и ЕГЭ 6. Ознакомление с расписанием работы кабинета информатики 7. Анкетирование выпускников	Зам. директор по УВР. учителя-предметники Зам.директора по УВР, классные руководители, учитель информатики
Работа с родителями	1. Родительское собрание « Особенности проведения ОГЭ и ЕГЭ» 2. Анкетирование родителей 3. Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к итоговому сочинению. Индивидуальные консультации родителей	Зам. директора по УВР и ВР классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим	1. Ознакомление с приказами по итоговой аттестации на 2023-2024 уч. год. (по мере поступления)	Зам. директора по УВР

коллективом	2. Заседание ШМО учителей - предметников «Подготовка учителей и обучающихся к ОГЭ» 3. Спланировать деятельность по промежуточным диагностическим работам 4. Работа с классными руководителями: –контроль успеваемости и посещаемости; –рекомендации по психологическим особенностям выпускников 5. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ОГЭ	
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся и родителей в вестибюле школы, библиотеке и в каждом предметном кабинете	Зам. директора по УВР, библиотекарь, зав. кабинетами
	2. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9 и 11 классов	классные руководители
Нормативные документы	1. Создание ведомости учёта ознакомления с инструкцией по ОГЭ	классные руководители
Работа с обучающимися	1. Входная диагностическая работа 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Информационная работа по вопросам апелляции 4. Контроль успеваемости обучающихся 9 классов по русскому языку, математике. 5. Работа с заданиями различной сложности 6. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков	Учителя-предметники, классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ОГЭ	Учителя-предметники, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Использование ИКТ в подготовке обучающихся к ОГЭ	Зам. директора по УВР
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ 2. Подготовка материалов для проведения пробного ОГЭ (тесты, бланки) по русскому языку.	Директор, зам. директора по УВР учителя русского языка и литературы
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по обучающимся школы.	Ответственный за базу данных, классные руководители

Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности (на дополнительных занятиях по всем предметам, вынесенных на ОГЭ)	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ 2. Родительское собрание «Итоги входящей диагностики и подготовка к ОГЭ»	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и <u>ЕГЭ</u> 2. Внесение изменений в тематическое планирование	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по теме «Как избежать стрессовых ситуаций»	Зам. директора по ВР. педагог-психолог
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами 2. Вторичное анкетирование	Классные руководители Зам. директора по УВР.
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (по плану психологического сопровождения обучающихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ) 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности 4. Подготовка к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ 5. Проведение итогового собеседования в 9 классе	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники
Работа с родителями	Проведение родительских собраний с повесткой дня: – «Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»; – «О порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2. Ознакомление с методическими письмами (по мере поступления) 3. Анализ итогов репетиционных работ по русскому языку 4. Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9 класса.	Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Организационно-ме-	1. Подготовка материалов для проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ (тесты, бланки) по	Учителя математики,

тодическая работа	математике	Зам. директора по УВР
	2. Разработка анкеты для обучающихся после проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ. Анкета 1. Каковы ваши впечатления от пробного ОГЭ (ЕГЭ)? 2. Самое трудное на экзамене — это ... ,3. Какие задания для вас были самые легкие? 4. Какие задания оказались самыми трудными? 5. В целом экзамен для вас оказался: а) легким (вам легко было выполнить все задания); б) сложным (большинство заданий не удалось решить); в) средним (что-то было легко, а что-то трудно) 3. Анализ результатов пробного ОГЭ и ЕГЭ Анализ результатов анкетирования обучающихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей 5. Анализ ошибок при заполнении бланков (после проведения каждой пробной работы)	педагог-психолог директор школы, зам. директора по УВР, учителя-предметники
Нормативные документы	1. Анализ результатов проведения пробного ОГЭ (ЕГЭ) по русскому языку (справка) 2. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов 3. Справка о результатах проверки классных журналов (проведение уроков повторения и обобщения)	Директор школы, зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ согласно общешкольному плану 2. Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам, вызывающим наибольшие трудности по всем учебным предметам, выбранных учащимися на ОГЭ и ЕГЭ. 4. Работа по заполнению бланков 5. Подготовка к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ по математике. 6. Анкетирование обучающихся после проведения пробного экзамена 7. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ – знакомство с инструкцией по подготовки к ОГЭ и ЕГЭ – правила поведения на ОГЭ и ЕГЭ – инструктирование обучающихся	Педагог-психолог Учителя-предметники Организатор ЕГЭ в аудитории, учитель-предметник Зам. директора по УВР
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР и ВР
Нормативные документы	1. Справка о результатах проведения пробного ОГЭ по математике 2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ и	Зам. директора по УВР

	ЕГЭ (Лист ознакомления с памяткой для выпускников) 3. Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ОГЭ и ЕГЭ	Директор
Работа с обучающимися	1. Итоговое собеседование по русскому языку 9 класс 2. Итоговое сочинение по русскому языку 11 класс 3. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ согласно общешкольному плану 4. Индивидуальное консультирование обучающихся 5. Работа по заполнению бланков 6. Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам, вызывающим наибольшие трудности по всем учебным предметам, выбранных обучающимися на ОГЭ и ЕГЭ. 7. Проведение мониторинга успеваемости по предметам по выбору	Педагог-психолог Учителя-предметники Организатор ГИА в аудитории, учитель-предметник Учителя-предметники
Работа с родителями	Информирование родителей с результатами проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Производственное совещание с повесткой дня «Результаты пробного ОГЭ и ЕГЭ» 2. Анализ итогов репетиционных работ по математике и русскому языку.	Зам. директора по УВР
МАРТ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору»	Директор
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ 2. Приказ о результатах проведения пробных экзаменов по выбору	Зам. директора по УВР Директор
Работа с обучающимися	1. Итоговые диагностические работы по русскому языку и математике по линии УО администрации Конаковского района. 2. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ 3. Работа по заполнению бланков 4. Сбор уточнённых данных о выборе экзаменов.	Педагог-психолог Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Проведение родительских собраний, посвященных вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ. «Условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору».	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ОГЭ и ЕГЭ. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР

АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение. Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы 2. Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников школы» 3. Результаты мониторинга успеваемости по обязательным предметам и предметам по выбору	Директор, зам. директора по УВР, ответственный за базу данных Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору 2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора, классные руководители
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков	Педагог-психолог Учителя-предметники Зам. директора школы, Классный руководители
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники
МАЙ		
Организационно-методическая работа	1. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ОГЭ 2. Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена) 3. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	Директор, Классные руководители, Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3 Работа по заполнению бланков 4. Оповещение обучающихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ	Педагог-психолог Учителя-предметники Классные руководители Зам.директора по УВР
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Классный руководитель, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ обучающихся 9 классов. Контроль подготовки к ЕГЭ обучающихся 11 классов	Зам. директора по УВР
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ». Вопросы для обсуждения: 1. Анализ качества подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Уровень	Директор, зам. директора,

	<i>профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.</i>	классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
Нормативные документы	1. 2.Подготовка приказа о выпуске обучающихся 9 и 11 классов. 2 Подготовка справки о качестве подготовки и результатах ОГЭ и ЕГЭ 2.Формирование отчетов по результатам ОГЭ и ЕГЭ. 3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Организационно-методическая работа	Обсуждение на ШМО «Итоги ОГЭ и ЕГЭ в 2023-2024 учебном году»	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог

3.11. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И МОНИТОРИНГ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Форма контроля	Ответственные	Форма обсуждения результатов
СЕНТЯБРЬ					
1	Сбор информации о трудоустройстве выпускников	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Сравн.анализ
2	Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	3 неделя	административный	Егорова Т.А.	Совещание при директоре
3	Проверка списков обучающихся, комплектования ГПД.	1 неделя	административный	Барановская Т.Е. Проккоева Н.Н.	Совещание при директоре
4	Контроль распределения учебников по классам в соответствии с количеством обучающихся	1 неделя	административный	Проккоева Н.Н. Семёнова Г.В.	Совещание при директоре
5	Проверка личных дел педагогических работников	1 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание
6	Проверка ведения личных дел обучающихся классными руководителями.	4 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
7	Административный входной контроль во 2-9 классах по русскому языку и математике	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
8	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е.	Заседание ШМО

				Исакова Е.А.	
9	Контроль за обеспеченностью учебниками.	В теч. месяца	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. руководители ШМО	Администр. совещание
10	Проверка документации по технике безопасности и охране труда в кабинетах	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
11	Проверка тематического планирования педагогов Подготовка Рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ООО	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
12	Сбор информации о различных социальных категориях обучающихся и их семей	1 неделя	тематический	Устинова Е.А.	Администр. совещание
13	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях	2 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Администр. совещание
14	Проверка планов воспитательной работы	3 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
15	Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	3 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
16	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
2	Проверка формирования классными руководителями банка данных обучающихся 9-11-х классов (паспортные данные)	Сентябрь-октябрь	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
3	Проверка работы учителей - предметников в соответствии с графиком по подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классе.	1-2 неделя сентября	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Посещение уроков математики и русского языка и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
5	Посещение уроков физики, химии и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре

ОКТАБРЬ					
1	Проверка соблюдения требований пожарной безопасности в школе	4 неделя	административный	Егорова Т.А.	Совещание при директоре
2	Класно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х классах в период адаптации	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е.	Совещание при директоре
3	Проверка преподавания биологии в 5, 6 классах.	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Проверка состояния преподавания иностранного языка 2 – 4, 7 – 11 классах.	3-4 недели	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Проверка посещаемости занятий «трудными» обучающимися 5-8 классов	4 неделя	тематический	Устинова Е.А.	Совещание при директоре
6	Посещение классных часов в 5 – 6 классах	В теч. месяца	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
7	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации педагогическими работниками школы	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	справка
8	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Мониторинг качества обучения и уровня обученности обучающихся 9-11-х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
НОЯБРЬ					
1	Контроль объема домашнего задания 5 – 7 классов	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Административный контроль по математике и русскому языку во 2-9 классах	4 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО

3	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Контрольно-методический срез по химии в 8 – 11 классах	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Класно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 3-х классах.	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е.	Справка
6	Состояние преподавания истории и обществознания в 6 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
7	Контроль преемственности начального и среднего звена	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
8	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Контроль за организацией работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации учителей гуманитарного цикла работы с обучающимися по работе с тестами	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
5	Контроль за организацией работы с заданиями различной сложности.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ДЕКАБРЬ					
1	Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Контроль за преподаванием физики в 7 – 11 классах	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Класно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 7 классах.	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Справка
4	Контрольно-методический срез по теме: «Правописание	2 неделя	тематический	Барановская Т.Е.,	Заседание ШМО

	словарных слов» (2 – 4, 5 – 6 классы)			Исакова Е.А.	
5	Контроль выполнения образовательных программ в 1-10 классах по всем программам учебного плана	5 неделя	обзорный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. руководители ШМО	Педсовет
6	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 11 классы	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А..	Совещание при директоре
2	Проведение пробного экзамена по русскому языку в 9 и 11 классе	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.,Проккоева Н.Н.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Административное совещание
4	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Административное совещание
5	Мониторинг качества обучения и уровня обученности обучающихся 9-11-х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
6	Пробное собеседование по русскому языку 9 класс	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
7	Пробное итоговое сочинение по русскому языку 11класс				
8	Контроль за состоянием работы по преподаванию элективных курсов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
ЯНВАРЬ					
1	Проверка соблюдения санитарно-гигиенического режима и организации питания обучающихся	4 неделя	текущий	Егорова Т.А.,	Совещание при директоре
2	Проверка своевременности проведения практических и лабораторных работ по природоведению, биологии, химии, физике.	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
3	Классно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 8-х классах.	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.,	Справка
4	Контрольно-методический срез по теме: «Решение	4 неделя	тематический	Барановская Т.Е.,	Заседание ШМО

	задач» (2 – 4, 5- 7 классы)			Исакова Е.А.	
5	Контроль за преподаванием информатики и ИКТ в 7 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ПОДГОТОВКА К ОГЭ					
1	Формирование базы данных выпускников 9-11 -х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Административное совещание
2	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	диагностика	Исакова Е.А.,	Совещание при директоре
3	Контроль за оформлением стенда, составлением памятки, анкетированием по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.,	Совещание при директоре
4	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
ФЕВРАЛЬ					
1	Контрольно-методический срез по иностранному языку 7 – 11 классы	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 2 – 4, 5 – 6 классы	3 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Административный контроль по русскому языку и математике в 2 – 11 классах за 2 триместр	3-4 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Состояние преподавания математики в 5 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Итоговое собеседование по русскому языку 9 класс	2 неделя	итоговая аттестация	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
5	Проведение пробного экзамена по математике в 9 классе	4 неделя	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО

МАРТ					
1	Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, технологии, информатики.	2 неделя	тематический	Проккоева Н.Н.	Совещание при директоре
2	Контроль за преподаванием русского языка в 7-11 классах	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми «группы риска» в 5-9 классах.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А. Устинова Е.А.	Совещание при директоре
4	Проверка школьной документации (электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
3	Контроль за организацией работы с заданиями различной сложности.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Контроль за состоянием работы по преподаванию элективных курсов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Мониторинг успеваемости обучающихся 9, 11 классов по предметам по выбору	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
АПРЕЛЬ					
1	Контроль реализации индивидуального обучения обучающихся	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка работы классных руководителей с родителями обучающихся	1 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
3	Контроль качества художественно-эстетического воспитания обучающихся на уроках музыки, физкультуры и ИЗО	3 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Контроль качества знаний по географии 5 – 8	В течение	тематический	Алексеева Е.В.	Заседание ШМО

	классы.	месяца		Исакова Е.А.	
5	Тестирование по физике в 7 – 11 классах.	В течение месяца	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
6	Контроль организации работы с одаренными детьми	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
7	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 11 классы	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе и в 11 классе	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	3неделя	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Контроль за психологической 'подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
МАЙ					
1	Административный контроль по русскому языку и математике в 1 – 11 классах за учебный год	2-3 недели	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	2-3 недели	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Контроль выполнения рабочих учебных программ по всем предметам учебного плана во всех классах	3 неделя	мониторинг	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Проверка организации итогового повторения на уроках в 1-4, 5-11 классах	2 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
5	Мониторинг уровня удовлетворенности родителями, обучающимися организацией образовательного процесса в школе.	3 неделя	мониторинг	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации и проведение консультаций при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Контроль за проведением консультирования по	В теч.	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при

	вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	месяца			директоре
4	Контроль за психологической 'подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
ИЮНЬ					
1	Итоговая проверка школьной документации: электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения и прием их на хранение	1-2 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Итоговая проверка ведения личных дел обучающихся классными руководителями.	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
3	Проверка протоколов классных родительских и ученических собраний	1 неделя	административный	Бугринова Е.Ж.	Администр. совещание
4	Контроль за результатами учебно-воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	3 неделя	итоговый	Проккоева Н.Н. Барановская Т.Е. Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А.	Заседание педагогического совета
5	Проверка организации летнего труда и отдыха обучающихся	В теч. месяца	итоговый	Устинова Е.А. Бугринова Е.Ж.	Совещание при директоре
6	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9-х и 11-х классов	3 неделя	итоговый	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
7	Проверка протоколов заседаний ШМО, совета школы.	3 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание
8	Проверка протоколов педагогического совета школы и приложений к ним.	3 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание

4.1. Программа воспитательной работы МБОУ СОШ№6 г.Конаково на 2023 – 2024 учебный год

Рабочая программа воспитания ООП ООО МБОУ СОШ№6 (далее

– Программа воспитания) разработана на основе Федеральной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций. Данная программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в МБОУ СОШ№6 г.Конаково;
- разработана с участием коллегиальных органов управления МБОУ СОШ№6 г.Конаково, в том числе Совета обучающихся, Управляющего совета, и утверждена педагогическим советом школы;
- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

В соответствии с особенностями МБОУ СОШ№6 г.Конаково внесены изменения в содержательный и организационный разделы программы воспитания. Изменения связаны с особенностями организационно-правовой формы, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение

отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

1. Целевой раздел

Содержание воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно- нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №6 г.Конаково планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.

Цель воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся :

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС ООО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №6 г. Конаково планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно- исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

1.2. Направления воспитания.

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ СОШ №6 г. Конаково по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС ООО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

1. Гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской

Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.

2. Патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

3. Духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

4. Эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

5. Физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

6. Трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

7. Экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8. Ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры результатов воспитания.

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП ООО установлены ФГОС ООО.

На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС ООО.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Гражданско-патриотическое воспитание:

- знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине – России, ее территории, расположении;
- сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
- понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины – России, Российского государства;
- понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;
- имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;

- принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Духовно-нравственное воспитание:

- уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности;
- сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;
- доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;
- умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки;
- владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий;
- сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание:

- способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей;
- проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;
- проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;

- владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;
- ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;
- сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.

Трудовое воспитание:

- сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;
- проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;
- проявляющий интерес к разным профессиям;
- участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание:

- понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;
- проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;
- выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценность научного познания:

- выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;
- обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;
- имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

2. Содержательный раздел

2.1. Уклад образовательной организации

В данном разделе раскрываются основные особенности уклада МБОУ СОШ №6 г. Конаково. Уклад задает порядок жизни школы и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад школы удерживает ценности, принципы, нравственную культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик школы и его репутацию в окружающем образовательном пространстве, социуме.

Характеристики уклада, особенностей условий воспитания в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

Специфика расположения школы.

Здание МБОУ СОШ № 6 находится по адресу: Тверская область, г. Конаково, ул. Маяковского, д.16

Природно - климатические особенности в Центральной России характеризуется как умеренно-континентальные. Зима умеренно морозная, снежная, с устойчивым снежным покровом, что позволяет уделять большое внимание зимним видам спорта. Лето в Средней полосе России теплое, умеренно влажное, с преобладанием переменной облачной погоды. Летние месяцы позволяют организовывать летние лагеря с дневным пребыванием детей.

Территориальные особенности. Микрорайон школы - старая часть города, где большую часть занимает частный сектор. В районе школы находятся спортивный комплекс «Олимп», детский сад, ледовый дворец. Социально- экономическая сфера в микрорайоне школы развита на среднем уровне. Школа стоит на береговой линии реки «Донховка»

Рассмотрев социальный статус населения микрорайона, можно сделать вывод о его неоднородности: большинство населения - люди преклонного возраста, существует полинациональность (цыгане, армяне, азербайджанцы, молдаване, таджики, чеченцы, осетины, украинцы, чуваша, грузины, мордва и др., - ¼ родителей), Часто поступают дети–инофоны или иноэтнические дети. Большой процент населения рабочих профессий (61% - рабочие, 4,5% - ИТР, 3,1% - предприниматели, 2,4% - военнослужащие, 12% - интеллигенция 2,8% - др. категории, 14,2% безработные). В социальном заказе родители ставят на первое место план обеспечение социальной адаптации, развитие индивидуальных способностей, профессиональное самоопределение.

В школу без ограничений принимаются дети, проживающие в микрорайоне, за которым школа закреплена Учредителем. Дети, проживающие вне микрорайона школы, принимаются при наличии свободных мест. Транспортные подъезды к школе удобны и доступны для безопасного

перемещения учащихся.

В школе созданы все необходимые условия для обучения и воспитания детей любой категории: в соответствии с требованиями ФГОС обустроены и оснащены современным учебным оборудованием учебные кабинеты, обеспечены компьютерной техникой и доступом в интернет через подключение Wi-Fi имеется оборудование в учебных кабинетах для специалистов для проведения коррекционно- развивающих занятий, спортзал, актовый зал. Необходимые меры доступности и безопасности обеспечены в соответствии с нормативными требованиями.

Особенности социального окружения. На территории микрорайона школы и в шаговой доступности от нее расположены организации, полезные для проведения экскурсионных мероприятий с обучающимися, совместных спортивных мероприятий: МБУ ДО «ДЮСШ» Олимп» , Городская библиотека, детская библиотека, МБУ Конаковский лёд (ледовый дворец).

Значимые партнеры школы. Это подрядные организации, которые на договорной основе обеспечивают пожарную и антитеррористическую защищенность здания школы, содержание и жизнедеятельность здания, питание в школьной столовой. Школа заключает договора о сетевом взаимодействии с Конаковским колледжем, Филиалом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в Конаково.

Особенности контингента учащихся. В 1 - 11 классах школы обучается до 600 обучающихся в зависимости от ежегодного набора первоклассников. Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребёнка и его уровня подготовки к обучению в школе. Основными проблемами в развитии являются нарушения речи, задержка психического развития, есть дети с нарушениями опорно - двигательного аппарата, слабовидящие, слабослышащие. Ежегодно разрабатываются рабочие программы по курсам внеурочной деятельности, функционируют группы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;

-по социальному статусу, который зависит от общего благополучия семьи или уровня воспитательного ресурса отдельных родителей присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением.

-по национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей микрорайона школы. Среди учащихся большой процент детей разных национальностей.

Источники положительного или отрицательного влияния на детей. Команда администрации - квалифицированные, имеющие достаточно большой управленческий опыт

руководитель, в педагогическом составе – большинство педагогов, имеющих большой опыт педагогической практики, а также присутствуют молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной инициативы. В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в школе. Педагоги – основной источник положительного влияния на детей, грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствуют позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования МБОУ СОШ № 6 г.Конаково.

Возможные отрицательные источники влияния на детей – социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием и организацией досуга своего ребёнка.

Оригинальные воспитательные находки школы.

- 1) Воспитательные системы класса, разработанные классными руководителями на основе системы персональных поручений, целенаправленных воспитательных мероприятий и оценочных инструментов;
- 2) Модель сотрудничества с родителями обучающихся, построенная на установлении конструктивных отношений и целенаправленной организации совместной деятельности по развитию школьного уклада;
- 3) Практический день как форма организации целенаправленной системной работы по развитию проектной деятельности школьников, позволяет интегрировать содержание урочной и внеурочной деятельности;
- 4) Обеспечение 100% - ного охвата внеурочной деятельностью всех категорий обучающихся за счет профессионального ресурса педагогов школы с привлечением педагогов дополнительного образования;
- 5) Модель управления результатами образования на основе системы распределения профессиональных поручений с учетом свободного выбора, обеспечивающая повышение уровня персональной ответственности каждого педагога за качество выполненной работы.

Принципы взаимодействия педагогов, школьников и их родителей, на которых основывается процесс воспитания в школе:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

- ориентир на создание в школе психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников, педагогов и родителей;
- реализация процесса воспитания через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу при активном привлечении родителей учащихся;
- организация основных совместных дел школьников, педагогов и родителей как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

В школе развито ученическое самоуправление, отряд Юных инспекторов дорожного движения «БОНД», школьный спортивный клуб «Прометей», театральная студия «Фантазия», выпускается школьная газета «Школьный вестник». С 2021 года создано первичное отделение Российского движения школьников. С 2022 года в школе создано первичное отделение Российского движения детей и молодежи «Движение первых»

С 2022 года школа принимает участие в Программе по развитию личностного потенциала, реализуемой БФ «Вклад в будущее».

Основными традициями воспитания в МБОУ СОШ №6 г.Конаково являются следующие:

- ☐ годовой цикл ключевых общешкольных дел, связанных с важнейшими историческими датами и направлениями воспитательной деятельности школы, который осуществляется через интеграцию воспитательных усилий педагогов;
- ☐ коллективные разработки, планирование, проведение и анализ результатов каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников;
- ☐ создание условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- ☐ в проведении общешкольных дел присутствует дружеская соревновательность между классами и поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;
- ☐ педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ☐ ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель,

реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

- по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребенка и его уровня подготовки к обучению в школе. Имеются обучающиеся с ОВЗ, которые обучаются инклюзивно в общеобразовательных классах.
- по социальному статусу. Присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением, есть дети, состоящие на различных видах учета;
- по национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей района школы.

Источниками положительного влияния на детей прежде всего являются педагоги школы, которые грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствует позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования. Команда администрации имеет достаточно большой управленческий опыт и квалификацию. Педагоги школы – специалисты спродуктивным опытом педагогической практики и молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной инициативы. В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в школе.

Возможные отрицательные источники влияния на детей: социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием своего ребенка.

Цель МБОУ СОШ №6 г.Конаково в самосознании педагогического коллектива: воспитание высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, принимающих судьбу Отечества как свою личную, осознающих ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененных в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

В нашей школе зарождаются **традиции**: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления, новогодние огоньки, посвящение в первоклассники, посвящение в пешеходы первоклассников, проведение спортивной игры «Зарница», мероприятия ко Дню Победы.

Основные традиции воспитания в МБОУ СОШ №: г.Конаково:

□ стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются основные школьные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;

□ важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

□ в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

□ в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;

□ педагогические работники школы ориентируются на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

□ ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Значимые для воспитания всероссийские проекты и программы, в которых школа принимает участие:

1. РДДМ «Движение первых».
2. Школьный театр.
3. ШСК.

Традиции и ритуалы: еженедельная организационная линейка с поднятием Государственного флага РФ; посвящение в первоклассники, посвящение в пятиклассники.

Проблемные зоны, дефициты, препятствия к достижению эффективных результатов в воспитательной деятельности:

1. Сотрудничество с родителями – слабый отклик родительской

общественности на призыв школы к решению проблем организации воспитательного процесса.

2. Проблемы коммуникации родителей и классных руководителей – личное общение часто заменяется сообщениями в мессенджерах, что понижает эффективность решения проблем.

Пути решения вышеуказанных проблем:

1. Привлечение родительской общественности к планированию, организации, проведению воспитательных событий и воспитательных дел, а также их анализу.

2. Поощрение деятельности активных родителей.

3. Внедрение нестандартных форм организации родительских собраний и индивидуальных встреч с родителями.

Нормы этикета обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково:

1. Соблюдай график посещений, приходи минут за 10–15, не опаздывай к началу занятий. Если опоздал – вежливо извинись, спроси разрешения учителя войти в класс и пройти к своему рабочему месту.

2. Всегда приветствуй учителя, одноклассников, друзей и работников школы.

3. Следи за внешним видом: твоя одежда должна быть чистой и удобной, прическа – опрятной.

4. Все необходимое для занятий приготовь заранее – тетради, учебники, письменные и чертежные принадлежности.

5. Держи рабочее место в порядке, следи за чистотой парты.

6. На уроке води себя тихо, не разговаривай, не ходи по классу без разрешения. Во время урока отключи звук на мобильном телефоне и не доставай его.

7. Если в класс вошел педагог – нужно встать в знак приветствия.

8. Не перебивай учителя и одноклассника. Говори, только когда тебя спрашивают. Если хочешь что-то спросить, подними руку.

9. Отвечай на поставленные вопросы учителя внятно, громко, уверенно. Во время обучения будь внимательным, слушай, думай, старайся.

10. На перемене не нужно бегать, кричать и драться, свистеть, толкать других учеников.

11. Будь вежливым, не груби ни взрослым, ни детям. Неприличные слова и жесты недопустимы.

12. Береги школьное имущество, ни в коем случае не порть его.

13. Чисто там, где не мусорят. Уважай труд работников школы.

14. Помогай младшим, не стесняйся просить помощи у старших.

2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности в этом разделе запланированы и представлены по модулям. В модуле описаны виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках определенного направления деятельности в школе. Каждый из модулей обладает воспитательным потенциалом с особыми условиями, средствами, возможностями воспитания.

Воспитательная работа МБОУ СОШ №6 г.Конаково представлена в рамках основных (инвариантных) модулей: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Внешкольные мероприятия», «Самоуправление», и дополнительных (вариативных): «Предметно-пространственная среда», «Работа с родителями», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профориентация», а также в рамках дополнительных модулей: «Школьный театр» и «Школьный спортивный клуб»

Модули описаны последовательно по мере уменьшения их значимости в воспитательной системе МБОУ СОШ №6 г.Конаково.

Модуль «Урочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала уроков (урочной деятельности, аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;
- включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учет в определении воспитательных задач уроков, занятий;
- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках

предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

- применение интерактивных форм учебной работы – интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;
- организацию наставничества мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными

потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий:

курсы, занятия патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;

курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению;

курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности;

курсы, занятия экологической, природоохранной направленности; курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;

курсы, занятия туристско-краеведческой направленности; курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий:

Модуль «Классное руководство»

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;
- инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в образовательной организации;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся путем наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) педагогом-психологом;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и др.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;
- индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;

- регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и (или) разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- проведение педагогических советов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше

узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;
- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и других мероприятий.

Модуль «Основные школьные дела»

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и др.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в образовательной организации, обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни образовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие образовательной организации, своей местности;

- социальные проекты в образовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками, в том числе с участием социальных партнеров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности;
- проводимые для жителей населенного пункта и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями для жителей населенного пункта;
- разновозрастные сборы, многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел гражданской, патриотической, историко-краеведческой, экологической, трудовой, спортивно-оздоровительной и другой направленности;
- вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и др.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогическими работниками и другими взрослыми.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами образовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слеты и другие, организуемые педагогическими работниками, в том числе

совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;

- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в образовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями

символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;

- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;
- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных – аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;

- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;
- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» (в том числе если образовательная организация носит имя выдающегося исторического деятеля, ученого, героя, защитника Отечества и др.) в помещениях образовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и др.;
- разработку и популяризацию символики образовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и др.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в образовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при образовательной организации;
- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.),

акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета образовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете образовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- родительские форумы на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;
- участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей

(законных представителей);

- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- целевое взаимодействие с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в образовательной организации предусматривает:

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или др.), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и др.);
- разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и др.);
- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, – познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);
- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);
- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и др.).

Модуль «Социальное партнерство»

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и др.);
- участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнеров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнеров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни образовательной организации, муниципального образования, региона, страны;
- реализацию социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профориентация»

Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации предусматривает:

- проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;

- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования;
- организацию на базе детского лагеря при образовательной организации профориентационных смен с участием экспертов в области профориентации, где обучающиеся могут познакомиться с профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развить соответствующие навыки;
- совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн- тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов;
- индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио- и видеoinформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

- Школьный медиа центр «Школьный вестник – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из учеников 5–11-х классов, включающая в себя пресс-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам. Каждое отделение

школьного медиа центра имеет своего взрослого куратора. Школьный медиа центр (далее – ШМЦ) курируется одним членом школьного комитета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где учащиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и организуют деятельность. При необходимости члены отделений ШМЦ обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на помощь в рекламе, продвижении, проведении и освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений ШМЦ принимают участие в совете дела.

- Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формируются навыки общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

- Школьная газета «Школьный вестник» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Учащиеся сами разработали макет газеты, определили количество и названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует со взрослыми, организуют редакторскую проверку силами наиболее грамотных учеников (обладателей звания «Знаток русского языка»). Газета распространяется силами волонтеров среди учащихся и родителей. В процессе работы учащиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «редактор», «корреспондент», «корректор».

- Пресс-центр – разновозрастная группа актива, работающая на освещение и рекламу школьных мероприятий. Представители пресс-центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Публикуются их статьи в социальных сетях, на сайте, в школьной газете «Школьный вестник». Формируются коммуникационные навыки, в том числе навыки письменной коммуникации.

Модуль «Дополнительное образование»

Обязательным компонентом школьного образования является дополнительное образование детей.

Основными факторами, которые способствуют развитию дополнительного образования в школе являются:

- территориальное расположение школы;
- уровень развития дополнительного образования в школе;
- методическое, программное обеспечение воспитательной деятельности учителей и классных руководителей;
- кадровое обеспечение образовательного процесса (наличие социального педагога, педагога-организатора, советника директора по воспитанию, учителей, прошедших курсовую подготовку по программам дополнительного образования детей);
- материально-техническое обеспечение.

Дополнительное образование основывается на предоставлении широкого выбора программ для ребенка на основе спектра направлений детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения и самореализации ребенка, привлечении к осуществлению дополнительного образования квалифицированных специалистов, а также практико-ориентированная и деятельностная основа организации образовательного процесса.

Дополнительное образование ежегодно представлено пятью направленностями: физкультурно-спортивной, художественной, научно-технической, естественнонаучной и социально-гуманитарной.

Занятия в театральной студии способствуют открытию и развитию творческого потенциала школьников. Программы социально-гуманитарной направленности направлены на развитие функциональной грамотности обучающихся.

Модуль «Школьный спортивный клуб»

В школе много лет работает школьный спортивный клуб «Прометей » (далее ШСК), цель которого – организация и проведение спортивно- массовой работы в школе во внеурочное время. Руководит клубом учитель физической культуры Оксана Евгеньевна Лукьянова. Членом спортивного клуба может быть любой желающий ученик школы, имеющий медицинский допуск к занятиям физкультурой и спортом. На сайте образовательной организации имеется вкладка, на которой отражается вся деятельность клуба и участие ее

членов в мероприятиях различного уровня.

Модуль «Школьный театр»

С сентября 2022 г. в школе создана и действует театральная студия «Фантазия». Детский школьный театр создан на основе результатов анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей). Исследования, проведенные учащимися школы, наглядно показали, что создание детского театра просто необходимо. Театральная студия способствует нравственному, интеллектуальному и общекультурному развитию не только юных артистов театра, но и его юных зрителей. Специфика театрального искусства создает особые предпосылки для формирования социально активной творческой личности, способной изменить мир и сделать его интереснее и добрее.

3. Организационный раздел

3.1. Кадровое обеспечение

В данном подразделе представлены решения МБОУ СОШ №6 в соответствии с ФГОС основного общего образования по разделению функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности; по вопросам повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания; психолого-педагогического сопровождения

обучающихся, в том числе с ОВЗ и других категорий; по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных, правоохранительных и др.).

Воспитательный процесс в школе обеспечивают специалисты:

Должность	Кол-во	Функционал
Директор	1	Осуществляет контроль развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по УВР	2	Осуществляет контроль реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организует работу с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организует методическое сопровождение и контроль учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».
Заместитель директора по ВР	1	Организует воспитательную работу в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Курирует деятельность школьного самоуправления, волонтерского объединения, клубных формирований, Родительского совета. Курирует деятельность объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба. Курирует деятельность педагогов-организаторов, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечивает работу «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.
Советник директора по воспитательной работы и	1	Осуществляет анализ и организует участие в планировании деятельности различных детских общественных объединений, направленных на укрепление гражданской идентичности, профилактику
взаимодействию с детскими общественными организациями		правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность; организует деятельность по созданию социальных инициатив, а также социальных проектов учащихся школы.

Педагог-психолог	1	Организует психологическое сопровождение воспитательного процесса: проводит коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультации родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проводит занятия с обучающимися, направленные на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др. Организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проводит в рамках своей компетентности коррекционно-развивающую работу с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями).
Педагог-дополнительного образования	2	Разрабатывает и обеспечивает реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
Педагог-организатор	1	Организует деятельность Школьного самоуправления, волонтёрского объединения, клубных формирований.
Классный руководитель	17	Организует воспитательную работу с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.
Учитель-предметник	22	Реализует воспитательный потенциал урока.

Ежегодно педагоги проходят повышение квалификации по актуальным вопросам воспитания в соответствии с планом-графиком.

К реализации воспитательных задач привлекаются также специалисты других организаций: работники КДН и ОДН, сотрудники правоохранительных органов, МЧС, прокуратуры, городского суда, специалисты городского краеведческого музея, специалисты отдела по работе с семьёй и детьми.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

В своей работе школа руководствуется следующими локально-нормативными и правовыми документами:

Конституция Российской Федерации (ред. 2020 г.),

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»,

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р,

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018г №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024года»

Приказы Министерства просвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400),

Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413),

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020г №ДГ - 1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания»,

Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования», утвержденная 23.06.2022 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию,

Устав МБОУ СОШ №6 г.Конаково

Приказ школы от 01.09.2023 года № 1-60 «О создании штаба по воспитанию»,

Рабочая программа воспитания.

Календарные планы воспитательной работы по уровням НОО, ООО, СОО

Планы ВР классных руководителей

3.3 Требования к условиям работы с детьми с особыми образовательными потребностями.

В школе созданы все условия воспитания для категорий обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: дети с ОВЗ, одарённые дети, дети с отклоняющимся поведением, дети и семьи, находящиеся в социально опасном положении, дети – сироты и оставшиеся без попечения родителей.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются: налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в школе;

формирование доброжелательного отношения к детям и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

В школе созданы оптимальные условия совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями.

Оказание первичной медико-санитарной помощи (есть все необходимые меры и условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Оборудован медицинский кабинет в соответствии с предъявляемыми требованиями).

Прохождение учащимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в соответствии с календарным учебным графиком.

Организация внеурочной деятельности в образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при

введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и ПАВ.

Система обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в школе

Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе.

Организация горячего питания

Для организации питания обучающихся, в том числе для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в школе функционирует столовая, которая обслуживает обучающихся в режиме пятидневной рабочей недели двухразовым питанием.

Входные двери столовой по ширине предусмотрены для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом.

На уроках физкультуры предусмотрена оптимальная физическая нагрузка для учащихся различных групп здоровья, что находит отражение в учебной программе. В плане работы школы запланированы дни здоровья, участие школьных спортивных команд во внутришкольных, городских спортивных мероприятиях. На уроках систематически проводятся динамические паузы (физкультминутки) для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора. Профилактическая работа по вопросам здорового и безопасного образа жизни осуществляется в сотрудничестве с медицинскими организациями, представителями правоохранительных органов, учреждениями культуры города.

3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Принципы поощрения, которыми руководствуется МБОУ СОШ №6 г.Конаково

1. Публичность поощрения – информирование всех учеников школы о награждении, проведение процедуры награждения в присутствии значительного числа школьников.

2. Прозрачность правил поощрения – они регламентированы положением о награждениях. Ознакомление школьников и их родителей с локальным актом обязательно.

3. Регулирование частоты награждений – награждения по результатам конкурсов проводятся один раз в год по уровням образования.

4. Сочетание индивидуального и коллективного поощрения – использование индивидуальных и коллективных наград дает возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды.

5. Привлечение к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей.

6. Дифференцированность поощрений – наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения.

Форма организации системы поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково

В школе система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции учеников организована как система конкурсов, объявляемых в начале учебного года:

- «Ученик года»;
- «Самый классный класс»;
- «Учитель года»;
- «Самый классный классный»;

Принять участие в конкурсах могут все желающие. Условия участия в конкурсах зафиксированы в соответствующих локальных актах. Достижения участников оцениваются по артефактам портфолио, которое формируется обучающимся или классом в течение учебного года. Итоги подводятся в конце учебного года. Обсуждение кандидатур осуществляют педагогический совет и общешкольная ученическая конференция школы,

которые принимают решение о победителях, призерах и лауреатах конкурсов по итогам голосования.

Формы фиксации достижений обучающихся, применяемые в МБОУ СОШ №6 г.Конаково

1. Портфолио. Ведение портфолио отражает деятельность обучающихся при ее организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Ведение портфолио участника конкурса регламентирует соответствующий локальный акт. Портфолио конкурсанта должно включать:

- артефакты признания – грамоты, поощрительные письма, фотографии призов и т. д.;
- артефакты деятельности – рефераты, доклады, статьи, чертежи или фото изделий и т. д.

1. Рейтинг. Рейтинги формируются через размещение имен (фамилий) обучающихся, номеров классов в последовательности, которую устанавливают в зависимости от их успешности и достижений, которые определяются образовательными результатами отдельных обучающихся или классов.

Формы поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- вручение сертификатов и дипломов;
- занесение фотографии активиста на доску почета;
- награждение ценным подарком.

Информирование родителей (законных представителей) о поощрении ребенка МБОУ СОШ №6 г.Конаково осуществляет посредством направления благодарственного письма.

Информация о предстоящих торжественных процедурах награждения, о результатах награждения размещается на стенде в холлах главного здания школы и ее филиалах, на сайте школы и ее странице в социальных сетях.

Использование рейтингов, их форма, публичность, привлечение благотворителей, в том числе из социальных партнеров, их статус, акции, деятельность соответствуют укладу школы, цели, задачам, традициям воспитания, согласовано с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на взаимоотношения в отношении школы.

3.5 Анализ воспитательной деятельности

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Воспитательная деятельность педагогов.

- папка классного руководителя;
- социальный паспорт класса;
- занятость детей в учреждениях дополнительного образования.
- отчет классного руководителя в конце учебного триместра.

3. Управление воспитательным процессом школы.

- педсоветы, совещания при директоре;
- заседания Совета профилактики и безнадзорности;
- заседания Общественного наркологического поста;
- заседания Совета учащихся;
- заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся;
- анализ работы педагога- психолога;
- анализ работы учителя - логопеда.
- публичное поощрение лучших классных руководителей, внесших существенный вклад в воспитательную работу.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом учащихся, Советом родителей (законных представителей) учащихся, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школы совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с:

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемых курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школы ученического самоуправления;
- качеством профориентационной работы;
- качеством организации предметно-эстетической среды;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

4. Способы получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития.

Ресурсное обеспечение воспитательного процесса в школе.

Диагностируемые параметры	Рекомендуемые методики
---------------------------	------------------------

Социальная ситуация развития, особенности межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми	Социометрия (Дж. Морено); Проективная методика исследования межличностных отношений Р. Жиля; «Несуществующее животное»; «Моя семья»; «Дом, дерево, человек»; проективная беседа «Мой круг общения»; тестопросник «Подростки о родителях». Методика «Рисунок семьи»; Кинестетический рисунок семьи; Карта Стотта, CMAS (модиф.)
--	--

Первоначальная профессиональная ориентация	Дифференциальный диагностический опросник (ДДО); «Карта интересов»; Профессиональные ориентационные анкеты
Изучение проявлений индивидуально-психологических характеристик подростка в контексте ведущей деятельности и тенденций становления возрастных новообразований	Тест эгоцентрических ассоциаций Пашуковой-Шустровой; Метод незавершенных предложений; Метод пиктограммы; Адаптированный модифицированный детского личностного вопросника Р. Кеттелла; Методика аутоидентификации подростка; Шкала реактивной (ситуативной) и личностной тревоги; Тест школьной тревожности Филлипса, Тест фрустрационной толерантности Розенцвейга; Опросник Басса-Дарки (агрессия); Методика Хоппе (оценка уровня притязаний);
Учебная деятельность и особенности развития познавательных процессов подростка	Схемы наблюдения уровня сформированности учебной деятельности; Диагностика эмоционального отношения к учению; Методика «Составь расписание». Групповой интеллектуальный тест (ГИТ);

Итогом анализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений; аналитическая справка заместителя директора по воспитательной работе по итогам полугодия и года.

План воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень НОО

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
1-4 КЛАССЫ**

2023 год – Год педагога и наставника
2024 год – Год 300-летия Российской науки
2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ

Урочная деятельность

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	1-4	В течение года	Учителя-предметники

Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	1-4	По плану МО	Руководитель МО
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:			
95 лет со дня рождения советского дирижёра, композитора Евгения Светланова	1-4	06.09	Учитель музыки
Международный день музыки	1-4	01.10	Учитель музыки
180 лет со дня рождения Г.И.Успенского	1-4	25.10	Учитель начальных классов
445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	1-4	01.11	Учитель начальных классов
205 лет со дня рождения И. С. Тургенева	1-4	09.11	Учитель начальных классов
135 лет со дня рождения А. Н. Туполева, советского авиаконструктора	1-4	10.11	Учитель начальных классов
110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя	1-4	30.11	Учитель начальных классов
220 лет со дня рождения Ф.И.Тютчева	1-4	05.12	Учитель начальных классов
145 со дня рождения П.П.Бажова	1-4	27.12	Учитель начальных классов
120 лет со дня рождения А.П.Гайдара	1-4	22.01	Учитель начальных классов
100 лет со дня рождения Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова	1-4	05.02	Учитель начальных классов
190 лет со дня рождения русского химика Д.И.Менделеева	1-4	08.02	Учитель начальных классов
День памяти А.С.Пушкина	1-4	10.02	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова	1-4	23.02	Учитель музыки
190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова	1-4	03.03	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Ю.А.	1-4	09.03	Учитель начальных классов

Гагарина			
Международный день памятников и исторических мест	1-4	18.04	Учитель начальных классов
Всемирный день Земли	1-4	22.04	Учитель начальных классов
День славянской письменности и культуры	1-4	24.05	Учитель начальных классов
Внеурочная деятельность			
Разговоры о важном	1-4	В течение года	Классные руководители
Кем быть?	1-4	В течение года	Классные руководители
Финансовая грамотность	1-4	В течение года	Бугринова Е.Ж.
Орлята России	1-4	В течение года	Классные руководители
«Я – исследователь»	1-4	В течение года	Петрова Л.В.
«Подвижные игры»	1-4	В течение года	Фарманян А.Л.
«Волшебные ручки»	1-4	В течение года	Сафронова М.Г.
«Кисточка»	1-4	В течение года	Космачёва В.В.
«Юный эколог»	1-4	В течение года	Барановская Т.Е.
«Занимательная математика»	1-4	В течение года	Алиева Л.И
Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	1-4	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой Воспитательной тематической направленности.	1-4	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	1-4	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии,совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	1-4	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	1-4	сентябрь	Классные руководители

Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	1-4	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	1-4	По плану	Классные руководители
Участие класса в Рейтинг-конкурсе «Класс года»	1-4	В течение года	Классные руководители
День знаний	1-4	01.09	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09	Классные руководители
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	1-4	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности: Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи» (3-4 классах)	1-4	08.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	1-4	2 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	1-4	01.10-10.10	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	1-4	10.09.	Классные руководители
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	1-4	16.11- 23.11	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша сила»	1-4	03.11	
Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	08.11	Классные руководители
День матери в России: классный час и изготовление открыток к	1-4	28.11	Классные руководители

празднику			
30 лет со Дня утверждения государственного герба Российской Федерации: - патриотический час «История герба России»	1-4	30.11	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	1-4	09.12	Классные руководители
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	1-4	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	1-4	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	1-4	27.01	Классные руководители
Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	1-4	02.02	Классные руководители
День российской науки: классный час	1-4	08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	1-4	15.02	Классные руководители
Единый классный час День защитника Отечества	1-4	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 10 лет со дня воссоединения Крыма и России	1-4	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	1-4	12.04	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	1-4	19.04	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	1-4	05.05	Классные руководители
День славянской письменности	1-4	24.05	Классные руководители
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
Основные школьные дела			

Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	1-4	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	1-4	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	1-4	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09	Классные руководители
Кинолекторий «В стране невыученных уроков»	1-4	08.09	Классные руководители
Международный день памяти жертв Фашизма	1-4	10.09	Классные руководители
Посвящение в пешеходы	1	29.09	Классные руководители, старшая вожатая
Посвящение в первоклассники	1	октябрь	Классные руководители, отряд ЮИД
Неделя безопасности по ДД	1-4	18.09-22.09	Старшая вожатая, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	1-4	22.09	Классные руководители
Флешмоб «Воспитателей поздравляем...»	1-4	27.09	Классные руководители
Акция «С благодарностью к старшему поколению» к Международному Дню пожилых людей (изготовление открыток)	1-4	01.10	Классные руководители
Конкурс рисунков «Мои любимые питомцы»	1-4	04.10	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	1-4	05.10-06.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и наставника)	1-4	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция «Школьный двор»	1-4	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по	1-4	октябрь	Классные руководители

«Правила дорожные каждому положено»			
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой»	1-4	15.10	Классные руководители
КТД: Праздник Осени Выставка поделок из природного материала	1-4	октябрь	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек: викторина «Путешествие по сказкам (1-2 классы) «Подари книге закладку» (1-4 классы) «Экскурсия в библиотеку» (1-4 кл.)	1-4	23.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Общешкольная линейка «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства).	1-4	04.11	Советник по ВР Классные руководители
КТД: Синичкин день: экологический праздник, акция	1-4	12.11	Классные руководители
Выставка рисунков «С любовью к маме»	1-4	25-30.11	Классные руководители
Митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата. День воинской славы России: Годовщина Битвы под Москвой: информационный час	1-4	03.12 05.12	Советник по ВР Классные руководители
Игровое мероприятие «Клуб добрых сердец» (3-4 класс) Игровая программа «Пусть в жизни будет только радость»(1-2) в рамках Международного дня инвалида	1-4	03.12	Старшая вожатая Классные руководители
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	1-4	05.12	Руководитель волонтёрского отряда Старшая вожатая. Классные руководители
Выставка поделок «Юный Самоделкин» ко Дню художника	1-4	08.12	Учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям	1-4	09.12	Классные руководители Советник по ВР Старшая вожатая
КТД: «Мои права и обязанности»	1-4	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	1-4	12.12	Классные руководители
Символы государства	1-4	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	1-4	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	1-4	15-26.01	Учителя физической культуры

			Классные руководители
Всероссийский открытый онлайн-урок к 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	1-4	25-27.01	Классные руководители
Открытие Года 300-летия Российской науки. Единый классный час	1-4	Январь 2024	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	27.01	Совет учащихся Классные руководители
Фотоконкурс «Россия – Родина моя», посвященный победе в Сталинградской битве	1-4	02.02	Учитель историиКлассные руководители
Музейный урок «Мы помним тебя в 1943, Курск!»	1-4	08.02	Классные руководители Руководитель музея
Музейный урок «О Бирюкове В.В.»	1-4	15.02	Классные руководители Руководитель музея
Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	1-4	17.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарничка»	1-4	22.02	Классные руководители Учителя физической культуры, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	1-4	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвященном Международному дню 8 Марта	1-4	07.03	Педагог-организатор Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	1-4	08.03	Классные руководители
Создание экологической Азбуки, 450-летие «Азбуки» И.Федорова	1-4	14.03	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	1-4	15.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	1-4	22.03	Классные руководители
Участие во Всероссийской неделе детской и юношеской книги. Игра-викторина «По	1-4	25.03-29.03	Зав. Библиотекой Классные руководители

страницам любимых книг», «Путешествие в страну ЧИТАЙка			
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	1-4	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	1-4	апрель	Классные руководители
Акция #Космические перемены, посвящённая Дню космонавтики	1-4	12.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	1-4	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	1-4	29.04	Классные руководители Советник по ВР
КТД: Прощание с Азбукой	1-4	апрель	Классный руководитель 1 класса
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	1-4	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Парад юных войск, посвящённый празднованию Дня Победы	1-4	04.05	Учитель ОБЖ
Акции онлайн: #Окна Победы, #Песни Победы #Георгиевская ленточка Бессмертный полк	1-4	04-10.05	Классные руководители Советник по ВР
День открытых дверей, посвящённый Дню музеев	1-4	18.05	Классные руководители Руководитель школьного музея
День пионерии	1-4	19.05	Классные руководители Старшая вожатая
Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	1-4	23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	1-4	25.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: «Прощание с начальной школой»	4	Май-июнь	Классный руководитель 4 класса
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	1-4	01.06	Начальник пришкольного лагеря
Акция «Активные каникулы»	1-4	01-10.06	Начальник пришкольного лагеря
Квест, посвящённый Дню России	1-4	12.06	Начальник пришкольного лагеря

Акции: #Окна России #ФлагиРоссии	1-4	09.06-12.06	Начальник пришкольного лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	1-4	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК	1-4	08.07	Классные руководители
ГТО: быстрее, сильнее, выше	1-4	12.08	Классные руководители
Концерты			
Концерт к дню учителя	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 8 марта	1-4	март	педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 9 мая	1-4	май	педагог-организатор, классные руководители
Конкурсы			
Конкурс поделок «Золотая осень»	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс рисунков и поделок «Номер 101»	1-4	ноябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к новому году	1-4	декабрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс рисунков к 8 марта	1-4	март	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к 23 февраля	1-4	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс поделок «Первые в космосе»	1-4	апрель	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к 9 мая	1-4	май	педагог-организатор, классные руководители
Спортивные соревнования			
Дни здоровья	1-4	декабрь	педагог-организатор, классные руководители
Дни здорового образа жизни	1-4	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	1-4	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	1-4	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание,	1-4	август	Администрация школы

помещение школы)			
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	1-4	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	1-4	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	1-4	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	1-4	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	1-4	октябрь	Зав. библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	1-4	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	1-4	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР,

проведении общешкольных, классных мероприятий.			классные руководители
Общешкольное родительское собрание	1-4	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	1-4	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	1-4	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	1-4	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	1-4	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	1-4	В течение года	Классные руководители
Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

Самоуправление

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	2-4	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	1-4	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение	2-4	В течение года	Куратор РДДМ

в участников РДДМ			Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	2-4	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Проект «Орлята России»	1-4	В течение года	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам безопасности	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	1-4	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	1-4	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	1-4	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР

рамках организации работы Совета профилактики			
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	1-4	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
Декада борьбы с вредными привычками	1-4	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	3-4	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	3-4	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	1-4	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	1-4	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
Социальное партнерство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Оrientировочное время проведения	Ответственные
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	1-4	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах,	1-4	В течение года	Классные руководители

занятиях по профилактике ДДТТ			
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	1-4	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	1-4	В течение года	Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	1-4	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	1-4	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Информирование школьной медиагруппы в обновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	1-4	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	1-4	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	1-4	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	1-4	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции	1-4	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор

«К нам приходит Рождество»			
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	1-4	февраль	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	1-4	9 мая	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный театр			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	1-4	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	1-4	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьный спортивный клуб «Прометей»			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	1-4	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	2-4	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	1-4	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Районная спартакиада «Веселые старты»	1-4	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	1-4	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы и ДОУ микрорайона на базе ОУ	1-4	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка	1-4	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

достижений спортсменов школы		года	
---------------------------------	--	------	--

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
5-9 КЛАССЫ**

2023 год – Год педагога и наставника
2024 год – Год 300-летия Российской науки
2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ

Урочная деятельность

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	5-9	В течение года	Учителя-предметники

Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	5-9	По плану МО	Руководитель МО
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом	5-9	В течение года	Учителя предметники
Проектная деятельность профориентационной направленности	5-9	В течение года	Учителя предметники
Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формированию интереса к той или иной профессии	5-9	В течение года	Учителя предметники
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом и уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (с использованием «Конструктора будущего», размещённого на платформе «Билет в будущее»)	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы)	5-9	октябрь-ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники
Взаимодействие с учителями-предметниками по успеваемости учащихся	5-9	в течение года	Классный руководитель
Индивидуальная поддержка и контроль успеваемости слабоуспевающих учащихся	Учащиеся с трудностями в обучении	в течение года	Классный руководитель
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:			
95 лет со дня рождения советского дирижёра, композитора Евгения Светланова	5-9	06.09	Учитель музыки

Международный день музыки	5-9	01.10	Учитель музыки
180 лет со дня рождения Г.И.Успенского	5-9	25.10	Учитель начальных классов
445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	5-9	01.11	Учитель начальных классов
205 лет со дня рождения И. С. Тургенева	5-9	09.11	Учитель начальных классов
135 лет со дня рождения А. Н. Туполева, советского авиаконструктора	5-9	10.11	Учитель начальных классов
110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя	5-9	30.11	Учитель начальных классов
220 лет со дня рождения Ф.И.Тютчева	5-9	05.12	Учитель начальных классов
145 со дня рождения П.П.Бажова	5-9	27.12	Учитель начальных классов
120 лет со дня рождения А.П.Гайдара	5-9	22.01	Учитель начальных классов
100 лет со дня рождения Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова	5-9	05.02	Учитель начальных классов
190 лет со дня рождения русского химика Д.И.Менделеева	5-9	08.02	Учитель начальных классов
День памяти А.С.Пушкина	5-9	10.02	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения российского композитора ЕвгенияПавловича Крылатова	5-9	23.02	Учитель музыки
190 лет со дня рождения русскогомецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова	5-9	03.03	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения лётчика- космонавта СССР Ю.А. Гагарина	5-9	09.03	Учитель начальных классов
Международный день памятников и исторических мест	5-9	18.04	Учитель начальных классов
Всемирный день Земли	5-9	22.04	Учитель начальных классов
День славянской письменности и культуры	5-9	24.05	Учитель начальных классов
Внеурочная деятельность			
Разговоры о важном	5-9	В течение года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	6-9	В течение года	Классные руководители

«Моя семья»	5	В течение года	Классные руководители
Я в мире профессий	5	В течение года	Учитель-предметник
Финансовая грамотность	5	В течение года	Учитель-предметник
«Легкий английский»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Зеленая лаборатория»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Тайны русского языка»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Общая физическая подготовка»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Юный художник»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Живое слово»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Тайны русского языка»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Живая математика»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Увлекательная математика»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Математический клуб»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Физика вокруг нас»	7-8	В течение года	Учитель-предметник
«Сложный мир физики»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Знай и сохраняй природу родного края»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Экология и охрана природы»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Экологический практикум»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Экология нашего города»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Загадочное средневековье»	6	В течение года	Учитель-предметник
«История в лицах»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Новое поколение»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Уютный дом»	6-7	В течение года	Учитель-предметник
«Выбор профессии»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Очумелые ручки»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Город мастеров»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Выбор профессии»	8	В течение года	Учитель-предметник
"Увлекательное английское путешествие"	6	В течение года	Учитель-предметник
«Клуб любителей английского языка»	7	В течение года	Учитель-предметник
"Английский – мой друг"	8	В течение года	Учитель-предметник
"Быт и культура англоговорящих стран"	9	В течение года	Учитель-предметник
«Азбука дороги»	8-9	В течение года	Учитель-предметник
«Общая физическая подготовка»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Подвижные игры»	7-8	В течение года	Учитель-предметник
«Белая ладья» (шахматы и шашки)	9	В течение года	Учитель-предметник
В мире информатики"	7	В течение года	Учитель-предметник
Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Оrientировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы,	5-9	В течение года	Классные руководители

журнал инструктажей о ТБ.			
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	5-9	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	5-9	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	5-9	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии,совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	5-9	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	5-9	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	5-9	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	5-9	По плану	Классные руководители
Организация интересных для личностного развития обучающихся дел профориентационной направленности	6-9	В течение года	Классные руководители
Проведение тематических (связанных с профессиональным самоопределением обучающихся)родительских собраний)	6-9	2 раза в год	Классные руководители
Проведение профориентационных мероприятий в рамках партнёрского формата	6-9	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	6-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися:	6-9	В течение года	Классные руководители

поддержка в решении важных для обучающегося жизненных проблем (взаимоотношения с одноклассниками или учителями, выбора профессии, профессионального учебного заведения, трудоустройства, успеваемости и т.п.)			
ИПР с учащимися группы риска, состоящими на различных видах учета, участие в заседаниях Совета профилактики	5-9	в течение года по необходимости	Классные руководители 3ВР, советник по ВР
Участие в работе методического объединения классных руководителей	5-9	В течение года по плану	Классные руководители
Исследование «Межличностные отношения в классе» (социометрия)	5-9	до 20.10.	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Исследование «Психологический климат в классе»	5-9	до 20.11	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Педагогический совет «Итоги адаптации учащихся 5-х классов к условиям обучения в 5-м классе»	5	ноябрь	Администрация школы, классный руководитель 5-го класса, педагог-психолог школы
День знаний	5-9	01.09	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	5-9	03.09	Классные руководители
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	5-9	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности: Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи» (3-4 классах)	5-9	08.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	5-9	2 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	5-9	01.10-10.10	Классные руководители

Международный день памяти жертв фашизма	5-9	10.09.	Классные руководители
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	5-9	16.11- 23.11	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша сила»	5-9	03.11	
Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Классные руководители
День матери в России: классный час и изготовление открыток к празднику	5-9	28.11	Классные руководители
30 лет со Дня утверждения государственного герба Российской Федерации: - патриотический час «История герба России»	5-9	30.11	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	5-9	09.12	Классные руководители
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	5-9	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	5-9	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	5-9	27.01	Классные руководители
Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	5-9	02.02	Классные руководители
День российской науки: классный час	5-9	08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о	5-9	15.02	Классные руководители

россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.			
Единый классный час День защитника Отечества	5-9	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 10 лет со дня воссоединения Крыма и России	5-9	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	5-9	12.04	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	5-9	19.04	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	5-9	05.05	Классные руководители
День славянской письменности	5-9	24.05	Классные руководители
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
Основные школьные дела			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	5-9	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	5-9	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	5-9	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	5-9	03.09	Классные руководители
Кинолекторий «В стране невыученных уроков»	5-9	08.09	Классные руководители
Международный день памяти жертв Фашизма	5-9	10.09	Классные руководители
Неделя безопасности по ДД	5-9	18.09-22.09	Педагог - организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	5-9	22.09	Классные руководители
Акция «С благодарностью к старшему поколению» к Международному Дню	5-9	01.10	Классные руководители

пожилых людей (изготовление открыток)			
Конкурс рисунков «Мои любимые питомцы»	5	04.10	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	5-9	05.10-06.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и наставника)	5-9	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция «Школьный двор»	5-9	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	5-9	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой»	5	15.10	Классные руководители
КТД: Праздник Осени Выставка поделок из природного материала	5-6	октябрь	Классные руководители
Трудовые акции по уходу за памятниками героев ВОВ.	8-9	Октябрь, май	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек	5-9	23.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Общешкольная линейка «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства).	5-9	04.11	Советник по ВР Классные руководители
Выставка рисунков «С любовью к маме»	5	25-30.11	Классные руководители
Митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата. День воинской славы России: Годовщина Битвы под Москвой: информационный час	5-9	03.12 05.12	Советник по ВР Классные руководители
Организация и участие в концерте ко Дню народного единства «В единстве наша сила»	5-9	Ноябрь	педагог-организатор, классные руководители
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	5-9	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка поделок «Юный	5-6	08.12	Учитель ИЗО

Самodelкин» ко Дню художника			
День героев Отечества: адресное поздравление Героям	5-9	09.12	Классные руководители Советник по ВР. Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	5-9	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	5-9	12.12	Классные руководители
Символы государства	5-9	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	5-9	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	5-9	15-26.01	Учителя физической культуры Классные руководители
Всероссийский открытый онлайн-урок к 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	5-9	25-27.01	Классные руководители
Открытие Года 300-летия Российской науки. Единый классный час	5-9	Январь 2024	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	5-9	27.01	Совет учащихся Классные руководители
Фотоконкурс «Россия – Родина моя», посвященный победе в Сталинградской битве	5-9	02.02	Учитель истории Классные руководители
Музейный урок «Мы помним тебя в 1943, Курск!»	5-9	08.02	Классные руководители Руководитель школьного музея
Музейный урок «О Бирюкове В.В.»	5-9	15.02	Классные руководители Руководитель музея
Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	5-9	17.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарница»	5-9	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	5-9	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом	5-9	07.03	Классные руководители Учитель музыки

Международному дню 8 Марта			
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	5-9	08.03	Классные руководители
Создание экологической Азбуки, 450-летие «Азбуки» И.Федорова	5-9	14.03	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	5-9	15.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	5-9	22.03	Классные руководители Отряд волонтеров
Участие во Всероссийской неделе детской и юношеской книги.	5-9	25.03-29.03	Зав. Библиотекой Классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	5-9	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	5-9	апрель	Классные руководитель
Акция #Космические перемены, посвящённая Дню космонавтики	5-9	12.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	5-9	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	5-9	29.04	Классные руководители Советник по ВР
КТД: Участие в мероприятии «Прощание с Азбукой»	9	апрель	Педагог-организатор
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	5-9	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Фестиваль «Великая Победа» (акция «Бессмертный полк», «Концерт «Весна Победы», Конкурс рисунков «Весна 45- года», Конкурс юнармейских отрядов)	5-9	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физической культуры, преподаватель- организатор ОБЖ
День открытых дверей, посвящённый Дню музеев	5-9	18.05	Классные руководители Руководитель школьного музея
День пионерии	5-9	19.05	Классные руководители Педагог-организатор

Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры		23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	5-9	25.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	5-8	01.06	Начальник трудового лагеря
Акция «Активные каникулы»	5-8	01-10.06	Начальник трудового лагеря
Квест, посвящённый Дню России	5-8	12.06	Начальник трудового лагеря
Акции: #Окна России #ФлагиРоссии	5-8	09.06-12.06	Начальник трудового лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	5-9	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК)	5-9	08.07	Классные руководители
ГТО: быстрее, сильнее, выше	5-9	12.08	Классные руководители

Организация предметно-пространственной среды

Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	5-9	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	5-9	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	5-9	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	5-9	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных	5-9	В течение года	Администрация школы

и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы			
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	5-9	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	5-9	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	5-9	октябрь	Зав. библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	5-9	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор

Работа с родителями

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	5-9	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	5-9	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	5-9	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	5-9	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	5-9	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по	5-9	По плану Совета	Председатель Совета

вопросам воспитания, обучения детей			
Участие в акции «Родительский патруль»	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Участие в различных видах анкетирования	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Организация Родительского контроля качества питания	5-9	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	5-9	В течение года	Классные руководители
Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

Самоуправление

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	5-9	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	5-9	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение участников РДДМ	5-9	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	5-9	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители

Профилактика и безопасность

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	5-9	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ

Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам безопасности	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	5-9	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	5-9	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	5-9	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы

обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.			
Разработка и реализация профилактических программ ,направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	5-9	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
Декада борьбы с вредными привычками	5-9	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	5-9	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	5-7	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	5-9	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
Социальное партнерство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	5-9	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	5-9	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	5-9	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	5-9	В течение года	Классные руководители
Профориентация (по отдельному плану)			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Проведение циклов	5-9	В течение года	Классные руководители

всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»			
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	5	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	5-9	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Занятия по курсу «Россия- мой горизонты»	6-9	В течение учебного года	Классные руководители
Рассмотрение вопросов профориентации на уроках	6-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Работа кружков, секций по профориентации	6-9	В течение учебного года	Педагог дополнительного образования
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Информирование школьной медиагруппы в обновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	5-9	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог- организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	5-9	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог- организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	5-9	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог- организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	5-9	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог- организатор
Участие в просмотре информационно- театрализованной акции «К нам приходит Новый год»	5-9	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог- организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	5-9	февраль	Школьный медиацентр: Руководители

			сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	5-9	май	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный театр			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	5-9	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	5-9	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьный спортивный клуб «Прометей»			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	5-9	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	5-9	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	5-9	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Соревнования по волейболу и баскетболу	5-9	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	5-9	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы	5-9	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов	5-9	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

ШКОЛЫ			
-------	--	--	--

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
10-11 КЛАССЫ**

2023 год – Год педагога и наставника
2024 год – Год 300-летия Российской науки
2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ

Урочная деятельность

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	10-11	В течение года	Учителя-предметники

Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом	10-11	В течение года	Учителя предметники
Проектная деятельность профориентационной направленности	10-11	В течение года	Учителя предметники
Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формированию интереса к той или иной профессии	10-11	В течение года	Учителя предметники
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом и уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (с использованием «Конструктора будущего», размещённого на платформе «Билет в будущее»)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы)	10-11	октябрь-ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники
Взаимодействие с учителями-предметниками по успеваемости учащихся	10-11	в течение года	Классный руководитель
Индивидуальная поддержка и контроль успеваемости слабоуспевающих учащихся	10-11	в течение года	Классный руководитель
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:			
95 лет со дня рождения советского дирижёра,	10-11	06.09	Учитель музыки

композитора Евгения Светланова			
Международный день музыки	10-11	01.10	Учитель музыки
180 лет со дня рождения Г.И.Успенского	10-11	25.10	Учитель начальных классов
445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	10-11	01.11	Учитель начальных классов
205 лет со дня рождения И. С. Тургенева	10-11	09.11	Учитель начальных классов
135 лет со дня рождения А. Н. Туполева, советского авиаконструктора	10-11	10.11	Учитель начальных классов
110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя	10-11	30.11	Учитель начальных классов
220 лет со дня рождения Ф.И.Тютчева	10-11	05.12	Учитель начальных классов
145 со дня рождения П.П.Бажова	10-11	27.12	Учитель начальных классов
120 лет со дня рождения А.П.Гайдара	10-11	22.01	Учитель начальных классов
100 лет со дня рождения Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова	10-11	05.02	Учитель начальных классов
190 лет со дня рождения русского химика Д.И.Менделеева	10-11	08.02	Учитель начальных классов
День памяти А.С.Пушкина	10-11	10.02	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения российского композитора ЕвгенияПавловича Крылатова	10-11	23.02	Учитель музыки
190 лет со дня рождения русскогомецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова	10-11	03.03	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения лётчика- космонавта СССР Ю.А. Гагарина	10-11	09.03	Учитель начальных классов
Международный день памятников и исторических мест	10-11	18.04	Учитель начальных классов
Всемирный день Земли	10-11	22.04	Учитель начальных классов
День славянской письменности и культуры	10-11	24.05	Учитель начальных классов

Внеурочная деятельность			
Разговоры о важном	10-11	В течение года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	10-11	В течение года	Классные руководители
«Функциональная грамотность»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«ПРОФИ: профилактика, профориентация, самоуправление»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«В мире прекрасного»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
"Быт и культура англоговорящих стран"	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«Продвинутый пользователь»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«Я в мире, мир во мне»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Баскетбол	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	10-11	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	10-11	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	10-11	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	10-11	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии,совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	10-11	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	10-11	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	10-11	Октябрь апрель	Классные руководители

Проведение инструктажей безопасности	10-11	По плану	Классные руководители
Организация интересных для личностного развития обучающихся дел профориентационной направленности	10-11	В течение года	Классные руководители
Проведение тематических (связанных с профессиональным самоопределением обучающихся) родительских собраний)	10-11	2 раза в год	Классные руководители
Проведение профориентационных мероприятий в рамках партнёрского формата	10-11	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися: поддержка в решении важных для обучающегося жизненных проблем (взаимоотношение с одноклассниками или учителями, выбора профессии, профессионального учебного заведения, трудоустройства, успеваемости и т.п)	10-11	В течение года	Классные руководители
ИПР с учащимися группы риска, состоящими на различных видах учета, участие в заседаниях Совета профилактики	10-11	в течение года по необходимости	Классные руководители, советник по ВР
Участие в работе методического объединения классных руководителей	10-11	В течение года по плану	Классные руководители
Исследование «Межличностные отношения в классе» (социометрия)	10-11	до 20.10.	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Исследование «Психологический климат в классе»	10	до 20.11	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
День знаний	10-11	01.09	Классные руководители
Единый классный час,	10-11	03.09	Классные руководители

посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.			
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	10-11	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности: Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи» (3-4 классах)	10-11	08.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	10-11	2 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	10-11	01.10-10.10	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	10-11	10.09.	Классные руководители
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	10-11	16.11- 23.11	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша сила»	10-11	03.11	
Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	08.11	Классные руководители
День матери в России: классный час и изготовление открыток к празднику	10-11	28.11	Классные руководители
30 лет со Дня утверждения государственного герба Российской Федерации: - патриотический час «История герба России»	10-11	30.11	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями	10-11	09.12	Классные руководители

становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО			
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	10-11	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	10-11	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	10-11	27.01	Классные руководители
Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	10-11	02.02	Классные руководители
День российской науки: классный час	10-11	08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	15.02	Классные руководители
Единый классный час День защитника Отечества	10-11	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 10 лет со дня воссоединения Крыма и России	10-11	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	10-11	12.04	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	10-11	19.04	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	10-11	05.05	Классные руководители
День славянской письменности	10-11	24.05	Классные руководители
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
Основные школьные дела			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский	10-11	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители

открытый урок.			
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	10-11	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	10-11	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	03.09	Классные руководители
Кинолекторий «В стране невыученных уроков»	10-11	08.09	Классные руководители
Международный день памяти жертв Фашизма	10-11	10.09	Классные руководители
Неделя безопасности по ДД	10-11	18.09-22.09	Педагог - организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	10-11	22.09	Классные руководители
Акция «С благодарностью к старшему поколению» к Международному Дню пожилых людей (изготовление открыток)	10-11	01.10	Классные руководители
Конкурс рисунков «Мои любимые питомцы»	10-11	04.10	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	10-11	05.10-06.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и наставника)	10-11	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция «Школьный двор»	10-11	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	10-11	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой»	10-11	15.10	Классные руководители
КТД: Праздник Осени Выставка поделок из	10-11	октябрь	Классные руководители

природного материала			
Трудовые акции по уходу за памятниками героев ВОВ.	10-11	Октябрь, май	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек	10-11	23.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Общешкольная линейка «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства).	10-11	04.11	Советник по ВР Классные руководители
Выставка рисунков «С любовью к маме»	10-11	25-30.11	Классные руководители
Митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата. День воинской славы России: Годовщина Битвы под Москвой: информационный час	10-11	03.12 05.12	Советник по ВР Классные руководители
Организация и участие в концерте ко Дню народного единства «В единстве наша сила»	10-11	Ноябрь	педагог-организатор, классные руководители
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	10-11	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка поделок «Юный Самоделкин» ко Дню художника	10-11	08.12	Учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям	10-11	09.12	Классные руководители Советник по ВР. Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	10-11	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	10-11	12.12	Классные руководители
Символы государства	10-11	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	10-11	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	10-11	15-26.01	Учителя физической культуры Классные руководители
Всероссийский открытый онлайн-урок к 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	10-11	25-27.01	Классные руководители
Открытие Года 300-летия Российской науки. Единый классный час	10-11	Январь 2024	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб» ко	10-11	27.01	Совет учащихся Классные

Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады			руководители
Фотоконкурс «Россия – Родина моя», посвященный победе в Сталинградской битве	10-11	02.02	Учитель истории Классные руководители
Музейный урок «Мы помним тебя в 1943, Курск!»	10-11	08.02	Классные руководители Руководитель школьного музея
Музейный урок «О Бирюкове В.В.»	10-11	15.02	Классные руководители Руководитель музея
Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	10-11	17.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарница»	10-11	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	10-11	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	10-11	07.03	Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	10-11	08.03	Классные руководители
Создание экологической Азбуки, 450-летие «Азбуки» И.Федорова	10-11	14.03	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	10-11	15.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	10-11	22.03	Классные руководители Отряд волонтеров
Участие во Всероссийской неделе детской и юношеской книги.	10-11	25.03-29.03	Зав. Библиотекой Классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	10-11	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция	10-11	апрель	Классные руководители

«Школьный двор»			
Акция #Космические перемены, посвящённая Дню космонавтики	10-11	12.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	10-11	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	10-11	29.04	Классные руководители Советник по ВР
КТД: Участие в мероприятии «Прощание с Азбукой»	10-11	апрель	Педагог-организатор
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	10-11	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Фестиваль «Великая Победа» (акция «Бессмертный полк», «Концерт «Весна Победы», Конкурс рисунков «Весна 45- года», Конкурс юнармейских отрядов)	10-11	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физической культуры, преподаватель- организатор ОБЖ
День открытых дверей, посвященный Дню музеев	10-11	18.05	Классные руководители Руководитель школьного музея
День пионерии	10-11	19.05	Классные руководители Педагог-организатор
Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	10-11	23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	10-11	25.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	10	01.06	Начальник трудового лагеря
Акция «Активные каникулы»	10	01-10.06	Начальник трудового лагеря
Квест, посвящённый Дню России	10-11	12.06	Начальник трудового лагеря
Акции: #Окна России #Флаги России	10-11	09.06-12.06	Начальник трудового лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	10-11	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи	10-11	08.07	Классные руководители

с # в сообществе школы ВВК			
ГТО: быстрее, сильнее, выше	10-11	12.08	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	10-11	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	10-11	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	10-11	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	10-11	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	10-11	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	10-11	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	10-11	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга	10-11	октябрь	Зав. библиотекой

(свободная библиотека)			
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	10-11	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	10-11	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	10-11	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	10-11	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	10-11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	10-11	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	10-11	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	10-11	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	10-11	В течение года	Классные руководители

Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	10-11	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	10-11	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение участников РДДМ	10-11	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	10-11	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	10-11	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам безопасности	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ

Педагогический всеобуч для родителей.	10-11	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	10-11	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	10-11	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация профилактических программ ,направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	10-11	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог

Декада борьбы с вредными привычками	10-11	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	10-11	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	10-11	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
Социальное партнерство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	10-11	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	10-11	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	10-11	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	10-11	В течение года	Классные руководители
Профориентация (по отдельному плану)			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	10-11	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	10-11	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Занятия по курсу «Россия-моя горизонты»	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Рассмотрение вопросов профориентации на уроках	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
Работа кружков, секций по профориентации	10-11	В течение учебного года	Педагог дополнительного образования
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Информирование школьной медиагруппы в обновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	10-11	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс сочинений по БДД Акция по Безопасности дорожного движения «Исписьмо- обращение к водителю»	10-11	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс сочинений «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	10-11	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Новый год»	10-11	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	10-11	май	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный театр			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	10-11	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	10-11	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор

Школьный спортивный клуб «Прометей»			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	10-11	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	10-11	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	10-11	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Соревнования по волейболу и баскетболу	10-11	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	10-11	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы	10-11	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	10-11	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

4.2. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА на 2023 – 2024 учебный год.

Цель работы психолога: Сохранение и сбережение психического здоровья школьников, оказание помощи и поддержки детям, нуждающимся в психологическом сопровождении в связи с трудностями в обучении, воспитании и развитии.

Задачи:

- Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение «трудных» учащихся.
- Провести профилактическую работу по итогам социально-психологического тестирования.
- Осуществлять психо-просвещение родителей по вопросам обучения, воспитания и взаимодействия с ребенком.
- Провести профилактическую работу по преодолению экзаменационной тревожности у учащихся 9 классов.
- Организовать группы развития для учащихся 1-4-х классов, испытывающих трудности в обучении.
- Осуществлять психо-просвещение учащихся, педагогов, родителей.
- Провести работу с педагогами по предупреждению эмоционального выгорания.
- Выявлять одаренных детей и осуществлять развивающую работу с ними.

Направления работы:

- 1.Диагностика.
- 2.Консультирование.
- 3.Развивающая и коррекционная работа.
- 4.Психо-просвещение и психо-профилактика..
- 5.Организационно-методическая работа.

Организационно-методическая работа.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат	примечание
1	Ознакомление с планом работы школы на учебный год. Планирование работы психологической службы в соответствие с приоритетными направлениями учреждения.	Сентябрь (1-15)	Согласованность работы разных специалистов и администрации.	
2.	Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с учащимися в течение года.	Сентябрь	Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с учащимися, педагогами, родителями в течение учебного года	

3.	Составление совместного плана работы социально-психологической службы школы на учебный год.	Сентябрь	Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска»	
4.	Участие в проведении М/О классных руководителей «Особенности адаптационного периода у детей 1-х классов. Рекомендации классным руководителям по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации» (М/О кл.рук нач. кл) «Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5-х классов «Проблема профессионального самоопределения»	По плану школьных методических объединений	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении.	
5.	Индивидуальные групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися	В течение года	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися	
6.	Выступление на педагогических советах школы (по запросу администрации)	В течение года	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям.	
7.	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных	В течение года	Методические рекомендации классным руководителям в проведении	

	часов и родительских собраний		просветительской работы.	
8.	Участие в работе РМО социальных педагогов и педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции	
9.	Изучение нормативных документов и психологической литературы.	В течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе.	
10.	Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета.	В течение года.		

Диагностическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению Тест Керна-Йирасика «Графический диктант» Эльконина Методика Кумариной Проективные методики –«Моя семья», «Детский сад-школа».	Учащиеся 1-х классов	Октябрь	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.	
2.	Прослеживание хода адаптации учащихся 5-х классов: Тест школьной тревожности Филипса;	Учащиеся 5-х классов	Октябрь	Выявление дезадаптированных детей. Разработке рекомендаций родителям и классным	

	Социометрия; Методика САН; Методика неоконченных предложений «Я и мой класс»			руководителям	
3.	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 2-3 классов	Октябрь -Ноябрь	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей	
4.	Психо-профилактика экзаменационной тревожности.	Классные часы в 9-х классах; Групповые и индивидуальн ые коррекционн ые занятия	Декабрь - март	Снятие тревожности перед экзаменами, повышение уверенности в себе	
5.	Проявление методики на выявление интересов и склонностей «Карта интересов»	Учащиеся 8 классов	Февраль	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональном у самоопределению.	
6.	Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено	Учащиеся 4-х классов	Март- Апрель	Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.	
7.	Проведение тестов на выявление характерологических особенностей детей	Учащиеся 9-х классов	Март	Помощь учащимся в профессиональном самоопределении	
8.	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 1-х классов	Март	Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным	

				проблемам	
9.	Диагностические методики выявления уровня актуального развития учащихся	Учащиеся школы	Сентябрь-апрель	Подготовка документов на ПМПК. Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению учащихся.	
10.	Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивация учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов	Учащиеся 1-11 классов	В течение года	По запросам кл. руководителей, родителей	
11.	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	Способные и одаренные учащиеся	В течение года	Помощь перспективным детям в определении возможностей	
12.	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Дети группы риска	В течение года	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям и родителям	

Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации в школе	1-е классы	Ноябрь-Декабрь	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников	
2.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением	1-е классы	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска»	
3.	Групповые и индивидуальные занятия с учащимися	5-е классы	Ноябрь-Декабрь	Снятие тревожности и повышение положительного	

	5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия			самочувствия	
4.	Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися	2-11 классы	В течение года	Развитие интеллектуального потенциала. Формирование личностных и коммуникативных качеств.	
5.	Групповые занятия с обучающимися 4-х классов по подготовке к переходу в среднее звено	4-е классы	Апрель-май	Развитие словесно-логического мышления	
6.	Коррекционно-развивающие занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы	2-е классы	В течение года	Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений	
7.	Занятия по программе «Мой выбор»	8,9,10,11 классы	В течение года	Развитие временной перспективы у старшеклассников	
8.	Классный час «Все мы разные»	1-4 класс	Октябрь	профилактика правонарушений	
9.	Классный час «Толерантность»	5-11 класс	Ноябрь		
10.	Занятия факультативного курса «Азбука здоровья»	1-2 класс	Ноябрь	профилактика правонарушений	
11.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете.	Все классы	В течение года		
12.	Организация и проведение «Дней здоровья»	Все классы	1 раз в квартал Ноябрь, Февраль, Март		

13.	Анкетирование учащихся по проф. ориентации	9 класс	2 раза в год	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, родителей, педагогов.	
14.	Организация работы по оказанию консультативной психологической помощи обучающимся с отклонениями в поведении	Все классы	Октябрь, май		
15.	Родительское собрание (алкоголизм, курение, токсикомания, наркотики, заболевания, передающиеся половым путём)	5-11 класс	В течение года	Профилактика правонарушений	
16	Изучение экзаменационной тревожности	Групповая диагностика, 9классы	Ноябрь, февраль	Определить уровень тревожности для последующей психокоррекции	

Профилактическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Посещение уроков в 1-ых классах. Выявление неуспевающих детей	1-5 классы	Сентябрь-Октябрь	Выявление неуспевающих детей. Индивидуальная помощь детям.
2.	Анкетирование «Привычки и здоровье» Беседы о здоровом образе жизни	5-е классы	Октябрь	Формирование полезных привычек
3.	Групповая беседа «Ценностные ориентации»	9,11-е классы	Март	Помощь обучающимся в самоопределение своих возможностей
4.	Индивидуальные беседы: Правила поведения в	1-4 классы	В течение года	Формирование правильного отношения к себе и

	школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения».			другим.
5.	Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения»	5-8 классы	В течение года	Формирование адекватной самооценки
6.	Индивидуальные беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия»	9,10,11 классы	В течение года	Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся.
	Профилактика экзаменационной тревожности	Индивидуальные и групповые психо-коррекционные занятия, 9 классы	Декабрь - май	Снятие страхов перед экзаменами, повышение уверенности в себе
7.	Участие в заседаниях ПМПК	1-11 класс	В течение года	Взаимодействие с другими специалистами школы по оказанию индивидуальной помощи учащимся
8.	Участие в Советах профилактики	1-11 класс	В течение года	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми !группы риска»

Консультативная и просветительская работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителям в сложный период – в период обучения в школе»	Родители учащихся 1-х классов	Ноябрь	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации.	
2.	Родительский лекторий «Компоненты	Родители учащихся 5-х классов	Декабрь	Информирование родителей об особенностях	

	готовности к переходу в среднее звено»			адаптации учащихся 5-х классов	
3.	Занятие - практикум «Принятие ответственности за собственный образ жизни»	7-е классы	Март	Формирование ответственности детей за свою жизнь	
4.	Занятия с элементами тренинга «Познай себя и окружающих»	9,10, 11класс	Апрель	Формирование у детей наблюдательности и умения анализировать свое поведение	
5.	Индивидуальное консультирование обучающихся	1-11класс	В течение года	Психологическая поддержка	
6.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Родители учащихся	В течение года	Психологическая поддержка	
7.	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися	Учителя и кл. рук-ли	В течение года	Психологическая поддержка	

Приложение 3

4.3. План работы социального педагога на 2023 – 2024 учебный год

Цель: оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединение усилия семьи и школы в воспитании детей; осуществление социальной защиты семьи и детей.

Задачи:

1. Выявлять социальные и личностные проблемы обучающихся, их родителей и педагогов.
2. Формировать у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию.
3. Организовать системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Разработать меры помощи конкретным учащимся.
5. Осуществлять помощь семьям в проблемах, связанных с воспитанием, учебной деятельностью детей.
6. Организовать помощь обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на их успеваемость и посещение школы.
7. Распознавать, диагностировать и разрешать конфликты, проблемы, трудные жизненные ситуации, затрагивающие интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий.
8. Проводить индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т.п.
9. Осуществлять профилактику и коррекцию психического здоровья и социального поведения.
10. Распространять пропаганду здорового образа жизни.

Циклограмма работы социального педагога

Понедельник	Подготовка мероприятий, анкетирования, диагностики и др.
Вторник	Посещение семей, анкетирование, диагностика и др.
Среда	Групповые занятия, тренинги, мероприятия
Четверг	Консультации с обучающимися, родителями, педагогами
Пятница	Работа с документацией

План работы на год

	Сентябрь	Ответственные
Организационно-методическая работа	1. Составление социального паспорта школы. 2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета. 3. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска). 4. Утверждение состава школьного Совета по профилактике. 5. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на учете. 6. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	Классные руководители; Социальный педагог; Педагог - Психолог.

	7. Оформление документации. 8. Оформление уголка социального педагога. 9. Вовлечении обучающихся группы «риска» в кружковую и секционную деятельность. 10. Составление дневников на обучающихся группы «риска».	
Работа с обучающимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах. 6. Лекторий «Шалость, злонамеренный поступок, вандализм». 5 – 6 классы. 7. Беседа на тему: «Учимся разрешать конфликты».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог; Классные руководители; Педагог - Психолог.
Взаимодействие служб	1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН и ЗП, ОДН. 2. Организационное заседание Совета по профилактике. 3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения. 4. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 5. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 6. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Социальный Педагог; Специалисты ОДН, КДНиЗП.
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета. 2. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их семьями. 3. Оформление документации. 4. Выпуск буклетов, листовок «Права и ответственность несовершеннолетних».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.	Социальный педагог; Классные руководители.

	3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Анкетирование учащихся. Выявление способностей и интересов учащихся группы «риска». 6. Мероприятие на тему: «Жестокое обращение с детьми в семье: ответственность, профилактика». 7. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми: - «Ответственность родителей за воспитание. Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей». 8. Классный час на тему: «Профилактика безнадзорности и беспризорности».	
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул. 3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 4. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 5. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДНиЗП.
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения. 2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся. 3. Оформление документации социального педагога. 4. Выпуск информации по теме: «Причины агрессивного поведения ребенка».	Социальный педагог.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	Социальный педагог; Классные руководители; Инспектор ОДН.

	<u>5.</u> Посещение краеведческого музея с обучающимися группы «риска». 6. Беседа с обучающимися 9-11 классов о правонарушениях, об ответственности за правонарушения, совместно с инспектором ПДН. <u>7.</u> Групповое занятие на тему: «Группа смерти в социальных сетях» 5 – 9 классы. <u>8.</u> Классный час «Поговорим о толерантности».	
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие. 2. Оформление документации. 3. Обновление уголка социального педагога. 4. Организация буклетов ЗОЖ.	Классные руководители; Социальный педагог.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно - бытовых условий проживания детей. <u>5.</u> Проведение тренинга с родителями: «Тепло семьи» <u>6.</u> Беседа по теме «Правонарушения и ответственность за них».	Социальный педагог; Классные руководители; Педагог - Психолог.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
ЯНВАРЬ		

Организационно-методическая работа	1. Корректировка плана работы. 2. Корректировка социального паспорта школы. 3. Оформление документации.	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Работа с детьми группы «риска» по предупреждению неуспеваемости. 6. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми: «Семейные традиции. Их роль в воспитании ребенка». 7. Информационные часы на темы «Правила поведения в интернете» 8. Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения. 9. Классный час «Профилактика наркомании. Организм ребёнка и наркотики»	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДНиЗП.
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Оформление стенда «Подросток и закон». 2. Оформление документации.	Социальный педагог.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Анкетирование обучающихся 8-11 классов «Легко ли со мной общаться». 6. Проведение тренинга с родителями: «Учимся	Социальный педагог; Классные руководители.

	понимать друг друга» 7. «Здоровый образ жизни формируется в семье». 8. Диспут “Какой ты в 21 веке?” 9. Тест на компьютерную зависимость у детей.	
Работа с педагогическим коллективом	1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении»	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
МАРТ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории ТЖС, опекаемых, «группы риска». 2. Оформление документации. 3. Тестирование «Уровень воспитанности» 2 раз. 4. Классный час на тему: «Толерантность»	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Проведение разъяснительной работы среди родителей и учащихся по положениям Закона - «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая	1. Обновление уголка социального педагога. 2. Оформление документации.	Социальный педагог.

работа		
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. <u>5.</u> Просмотр к/ф «Вредные привычки». <u>6.</u> Групповое занятие на тему: «Профилактика агрессивного поведения». <u>7.</u> Беседы «Основы нравственных взаимоотношений девушек и юношей»: - о скромности и девичьей гордости; - любовь и дружба в жизни человека; - час поэзии о любви; - этика взаимоотношений девушек и юношей. <u>8.</u> Тестирование «Уровень воспитанности». <u>9.</u> Образовательно-профилактическая акция «Неделя развития жизнестойкости».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
МАЙ		
Организационно-методическая работа	1. Оформление документации 2. Анализ работы социального педагога за год. 3. Оформление отчетной документации. 4. Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и ОДН.	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. <u>5.</u> Внеклассное мероприятие для обучающихся 5-9 классов «Знай, помни, выполняй». <u>6.</u> Классный час на тему: «Терроризму скажем-	Социальный педагог; Классные руководители.

	нет!» 7. Беседа «На улице не в комнате, о том, ребята, помните!» 1-11 класс. 8. Анкетирование обучающихся и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-11 класс.	
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог. Классные руководители.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.

Приложение 4

4.4. План работы Совета профилактики правонарушений на 2023- 2024уч. год

Совет по профилактике правонарушений в образовательном учреждении осуществляет контроль за реализацией школьной программы работы с «трудными» детьми, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за ее исполнение, оказывает помощь, закрепляет наставников, координирует деятельность школы, общественности, органов милиции в перевоспитании подростков.

Цель: Предупреждение противоправного поведения учащихся школы, профилактика курения и пьянства, употребления наркотических веществ, профилактика травматизма, аморального поведения родителей и учащихся, активизация воспитательной позиции родителей.

Сентябрь

1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.
2. Социально-психологическая диагностика семей учащихся.
3. Выявление и постановка на учет школьников, имеющих отклонения в поведении, корректировка семей социально – опасного положения.
4. Привлечение учащихся в кружки, секции, клубы и т.д. Организация свободного времени учащихся, состоящих на учете.
5. Обследование условий жизни опекаемых детей
6. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.

Октябрь

1. Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете в ОДН и КДНиЗП, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.
2. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.

Ноябрь

1. Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность».
2. Анкетирование учащихся 8-9 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.
3. Посещение уроков с целью – «Работа с трудными учащимися на уроке».
4. Уроки здоровья (беседы медицинского работника по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).
5. Участие в акции «Спорт вместо наркотиков».

6. Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 триместр), а также школьникам, которые совершили правонарушения.
7. Заседание Совета.

Декабрь

1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.
2. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Наши дети-единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».
3. Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении).
4. Участие в акции «Милиция и дети».
5. Планирование работы с учащимися на зимних каникулах.
6. Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
7. Заседание Совета.

Январь

1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутри школьном учёте, неблагополучных семей.
2. Семинар классных руководителей «Психология педагогического общения».
3. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия или 2 триместра.
4. Анализ работы пед. коллектива с семьями, которые находятся в социально – опасном положении (1 полугодие).
5. Заседание Совета.

Февраль

1. Проверка сохранности кабинетов.
2. Совместное заседание Совета и методического объединения классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
3. Проверка дневников учащихся.
4. Беседы с учащимися 6,7,8 классов о законодательстве.
5. Анкетирование учащихся 9 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.
6. Заседание Совета.

Март

1. Педсовет-практикум «Педагогические ситуации». Как избежать беды.
2. Посещение уроков с целью «Работа с трудными учащимися на уроке».
3. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять?»
4. Заседание Совета (предварительные итоги 3 триместра).

Апрель

1. Конференция старшеклассников «Жизнь с достоинством – что это значит?».
2. Участие в акции «За здоровый образ жизни».
3. Обследование условий жизни опекаемых детей.
4. Заседание Совета.

Май

1. Проведение итогов работы Совета (анализ).
2. Заседание совета. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися. Составление плана работы Совета на следующий год.
3. Выявление намерения детей «группы риска» участвовать в трудовой деятельности.
4. Итоговые родительские собрания во всех классах.

Июнь, июль, август.

-Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и детей состоящих на ВШУ.

- Контроль занятости детей из неблагополучных семей.
 - Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х классов.
- Совет профилактики проводится в последний четверг месяца.

Мероприятия по работе школы с «трудными» детьми

- Выявление педагогически запущенных детей.
- Изучение причин социально-педагогической запущенности подростка.
- Ведение картотеки «трудных» детей.
- Встречи с работниками ОДН ГОВД.
- Правовое просвещение «трудных» подростков.
- Разработка и применение памяток поведения в семье и среди сверстников.
- Проведение семинара «Трудный подросток» для родителей.
- Организация работы Совета по профилактике правонарушений при директоре.
- Проведение педагогических советов «Работа с трудновоспитуемыми», «Работа с семьями педагогически запущенных детей».
- Организация клубов для «трудных»: выходного дня, на один вечер и др.
- Психологические консультации для детей и родителей.
- Организация психолого-педагогических консилиумов.
- Изучение положения подростка в коллективе (социометрия).
- Индивидуальная работа с «трудными».
- Подбор индивидуального наставника (социальные педагоги, старшеклассники).
- Вовлечение «трудных» подростков в воспитательные центры, кружки, секции.
- Организация летних лагерей, туристических клубов.
- Организация работы спортивных секций.
- Проведение военизированных игр для подростков.
- Проведение круглых столов «Уроки детского досуга», «Мы и наши дети» и др.
 - Организация игр - упражнений и игр-тренингов для «трудных» подростков.

Организация помощи «трудным» детям.

Формы помощи:

Организация педагогической помощи:

1. Создание благоприятных условий для развития личности «трудного» ребенка.
2. Отслеживание пробелов в знаниях, снятие «синдрома неудачника».
3. Забота об укреплении положения детей в классном коллективе (снятие синдрома изгоя)
4. Поощрение положительных изменений, создание обстановки успеха.

Организация медицинской помощи:

1. Диагностика отклонений от нормального поведения, выявление причины психофизиологического и неврогенного характера.
2. Предупреждение привычек к курению, влечению к алкоголю и токсическим средствам.
3. Половое просвещение «трудных» подростков.
4. Оказание помощи: медикаментозной, физиотерапевтической.

Организация психологической помощи:

1. Изучение психологического своеобразия «трудных» учащихся, посещение уроков.
2. Выявление проблем семейного воспитания.
3. Психологическое консультирование родителей, учителей, учащихся.

Организация свободного времени «трудных» школьников:

1. Изучение интересов и способностей детей.
2. Вовлечение «трудных» в кружки, секции, общественно полезную деятельность.
3. Изучение участия «трудных» в неформальных объединениях по месту жительства.
4. Поощрение любых видов художественного и технического творчества «трудных», участие в спортивных секциях и кружках.

4.5. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ**МБОУ СОШ № 6 г. Конаково****на 2023 – 2024 учебный год**

Школьной библиотекой пользовались 67 читателей – учеников, весь (29 чел) педагогический коллектив и работники школы.

Книжный фонд библиотеки составляет:

- художественная литература – 8517 экз.
- брошюры – 473 экз.
- учебники - 8269 экз.
- число посещений – 197 чел. - ученики и педагогический коллектив
- книговыдача - 5740 (в т.ч. учебники)

В 2022-2023 учебном году:

Учебники от УО не получали,

Приобретено школой – 674 экземпляров учебников,

Художественной литературы поступлений не было.

В методический кабинет Управления образования была дана информация по обеспечению обучающихся учебниками. Были даны сведения о необходимости приобретения учебников на новый учебный год.

План работы библиотека в основном выполнен, но были допущены изменения.

Была продолжена работа библиотеки в тесной связи с начальной школой.

Учащиеся школы активно посещали библиотеку, они пользовались читальным залом. Наиболее повышенным спросом пользовались энциклопедии, словари, справочники. Эта литература помогает учащимся среднего и старшего звена в подготовке и защите рефератов.

Большим спросом пользовались у учащихся познавательные журналы «Детская энциклопедия», « Домашняя энциклопедия». Учащиеся начальных классов с большим интересом читают детские журналы:

«Муравейник», «Свирель».

В течение всего учебного года оформлялись выставки к юбилейным датам писателей и праздникам.

Регулярно проводились рейды по проверке сохранности учебников.

Задачи и содержание работы школьной библиотеки.

Комплектует книжный фонд художественной, учебной, методической, научной и другой литературой.

Проводит подписку периодических изданий для школы.

По работе с книгой помогает организации разносторонних массовых мероприятий.

Оказывает помощь классным руководителям, учителям - предметникам и родителям в организации внеклассного чтения.

Проводит индивидуальную работу по пропаганде книг библиотечными методами

(обзоры, открытые полки, книжные выставки, беседы, рекомендательные списки.)

Помогает учащимся в организации чтения в целях успешного освоения ими учебных предметов. Содействует развитию познавательных интересов и способностей учащихся. Закрепляет навыки самостоятельной работы с книгой, знания основ библиотечной грамотности, культуры чтения.

Систематически информирует педагогический коллектив о новых поступлениях в фонд библиотеки.

Формирование фонда библиотеки

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Работа с фондом учебной литературы.		
Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь	Семенова Г.В.
Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - оформление картотеки;	По мере поступления	Семенова Г.В.
Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	Январь-февраль	Семенова Г.В.
Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований.	Февраль	Семенова Г.В.
Приём учебников .	24-25 мая	Семенова Г.В.
Выдача учебников учащимся, обеспечить выдачу учебников в полном объёме.	Август-сентябрь	Семенова Г.В.
Информирование учителей о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Списание фонда с учётом ветхости. Инвентаризация	Август, ноябрь	Семенова Г.В.
Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	4 раза в год	Семенова Г.В.
Работа с резервным фондом учебников: - ведение учёта; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	Сентябрь-октябрь	Семенова Г.В.
2. Работа с фондом художественной литературы.		
Приём и обработка поступившей литературы.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественному фонду (для учащихся 1-4 кл.); - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников).	Постоянно	Семенова Г.В.
Выдача изданий читателям.	Постоянно	Семенова Г.В.
Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Семенова Г.В.
Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Конец четверти	Семенова Г.В.
Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Семенова Г.В.
Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Август	Семенова Г.В.

3. Комплектование фонда периодики.		
Оформление подписки на 2 полугодие 2023 г	Апрель	Семенова Г.В.
Оформление подписки на 1 полугодие 2022 года.	Ноябрь	Семенова Г.В.
Работа с читателями.		
1. Индивидуальная работа.		
Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей и других читателей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Семенова Г.В.
Беседы о прочитанном.	Постоянно	Семенова Г.В.
Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Выставка книг «Вы нам подарили».	Сентябрь	Семенова Г.В.
«Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки).	Апрель, сентябрь	Семенова Г.В.
Выставки книг по знаменательным датам года.	В течение года	Семенова Г.В.
2. Работа с библиотечным активом.		
Составление плана работы библиотечного актива.	Сентябрь	Семенова Г.В.
Заседание библиотечного актива.	1 раз в четверть	Семенова Г.В.
3. Работа с педагогическим коллективом.		
Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников в новом учебном году.	Январь.	Семенова Г.В.
Участие в организации дня учителя.	Октябрь	Семенова Г.В.
Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	По требованию.	Семенова Г.В.
4. Работа с учащимися школы.		
Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно.	Семенова Г.В.
Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	1 раз в четверть	Семенова Г.В.
Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке о культуре чтения книг: ответственность за причинённый ущерб книге, учебнику.	Постоянно.	Семенова Г.В.
Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки учащимися каждого класса.	1 раз в четверть.	Семенова Г.В.
«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут	Май.	Семенова Г.В. Учителя

изучать в следующем учебном году.			литературы
5. Библиотечно-библиографические и информационные знания школьников.			
Проведение библиотечных уроков по классам согласно плану		В течение года	Семенова Г.В.
Работа с родителями			
На классных родительских собраниях провести беседы об учебниках, делать анализы чтения. Привлекать родителей для повышения культуры чтения у детей.		В течение года	Семенова Г.В.
6. Массовая работа.			
Выставка учебных изданий к предметным неделям: «Методическая копилка кафедры».		По предметным неделям.	Семенова Г.В.
.	Ежемесячные выставки и мероприятия к юбилейным датам русских и зарубежных писателей: <u>Сентябрь</u> 1 - Всероссийский праздник «День Знаний»; - 83 года со дня начала Второй мировой войны (1939-1945). 2– День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны. 8 - Международный день грамотности; 8- День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812). 9 - Международный день памяти жертв фашизма. 12 – 75 лет со дня рождения Владимира Теодоровича Спивакова, скрипача, дирижёра (1944 г.р.) 13 – День танкиста. День памяти жертв фашизма. 26 - 128 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой, поэтессы прозаика (1894-1993). 27 - Всемирный день туризма; - День воспитателя и всех дошкольных работников; 30 – Всемирный день Интернета; Международный день переводчика. <u>Октябрь:</u> 1 – Международный день пожилых людей; Международный день музыки; 3 -125 лет со дня рождения поэта Сергея Александровича Есенина (1895-1925) 3 - 98 лет со дня рождения писателя – фантаста Владимира Николаевича Фирсова (1925-1987) 3 - 88 лет со дня рождения Армена Борисовича Джигарханяна (родился в 1935 г.) 4 - Всемирный день улыбки; - Начало космической эры человека; 4 - Всемирный день защиты животных. 5 –День учителя 5 - День архитектуры 8 - Международный день борьбы с природными катастрофами и катаклизмами.	Сентябрь Октябрь	Семенова Г.В. Семенова Г.В. Семенова

	9 – Всемирный день почты. 11– Международный день девочек; 14– Покров Пресвятой Богородицы. 20- Международный день повара 22 – Международный день школьных библиотек 22 - 150 лет со дня рождения Писателя Ивана Александровича Бунина. 24 – День Организации Объединенных Наций; 28 - Международный день школьных библиотек; 30 - День памяти жертв политических репрессий в России; 31 – Всемирный день городов. <u>Ноябрь:</u> 3 – День народного единства. 5 - День военного разведчика 7 - День Октябрьской революции (1917 г – памятная дата России); 8– Международный день КВН; 10 – День полиции; 13– Международный день слепых. 13 - Всемирный день доброты. 15 - Всероссийский день призывника 17– Всемирный день студентов. 17 - Всемирный день ребёнка 18– День рождения Деда Мороза; 19 – Всемирный день отказа от курения 19 – 145 лет со дня рождения Михаила Ивановича Калинина 21 - Всемирный день приветствий; 24 – День Матери; 26 - Всемирный день информации. 28 – 140 лет со дня рождения Александра Александровича Блока-поэта (1880-1921) 29 – День матери в России <u>Декабрь:</u> 1 – Всемирный день борьбы со СПИДом; 3– Международный день инвалидов. 7– Международный день гражданской авиации. 9– День Героев Отечества 10 – Международный день прав человека. 12 - День конституции Российской Федерации; 15– Международный день чая. 22 – День энергетика. 24 - День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А. В. Суворова (1790 г.) <u>Январь:</u> 1 – День былинного богатыря Ильи Муромца; 7 – Рождество Христово. 8 – День детского кино. 13 - День российской печати. 25 – Татьянин день; - День российского студенчества; 27 – Всемирный день таможенника 27 - 195 лет со дня рождения русского писателя-сатирика	Г.В. Семенова Г.В. Ноябрь Семенова Г.В. Семенова Г.В. Декабрь Семенова Г.В.
--	--	--

Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826-1889) <u>Февраль:</u> 5 -185 лет со дня рождения русского критика, публициста Николая Александровича Добролюбова 8 - День памяти юного героя-антифашиста; 8 - День российской науки; 14 - День Святого Валентина; 14 - Международный день книгодарения (Отмеча-ется с 2012 года , в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию.) 17 – 115 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906-1981) 21 - Международный день родного языка; 23 - День защитника отечества; <u>Март:</u> 1– Всемирный день гражданской обороны; 1 - День кошек в России 3 – Всемирный день писателя; 8 – Международный женский день; 15– Всемирный день прав потребителей. 21– Всемирный день Земли; 21 - Всемирный день поэзии; 21 - Международный день кукольника 22 - Всемирный день водных ресурсов. 24-30 марта – Неделя детской и юношеской книги (первые «Книжные именины» прошли в 1943 г. по инициативе Л. Кассиля в Москве, повсеместно стали проводиться с 1944 г.) 25– День работника культуры. 26 – 90 лет со дня рождения Геннадия Михайловича Цыферова, русского писателя (1930-1972). 27 (пятница) – Международный день театра; <u>Апрель:</u> 1– День смеха; 1 -Международный день птиц; 2– Международный день детской книги; 7– Всемирный день здоровья; 12 – День космонавтики; Всемирный день авиации и космонавтики; 15 – Всемирный день культуры; 18 – Международный день памятников и исторических мест; 22 – Всемирный день Земли; 23 – Всемирный день книги и авторского права. 24– Международный день солидарности молодежи. 27– Всемирный день породнённых городов. 29– Международный день танца. <u>Май:</u> 1 – День весны и труда; 3 – Международный день свободы прессы; 3 - День Солнца; 7 – День радио; 9 – День Победы русского народа в Великой Отечественной Войне;	Январь	Семёнова Г.В.
	Февраль	Семенова Г.В.
	Март	
	Апрель	

	15 – Международный день семьи; 18 - Международный день музеев 24 – День славянской письменности и культуры; 27 – Общероссийский день библиотек; 28 – День пограничника. 31 – Всемирный день без табака. <u>Июнь:</u> 1 – Международный день защиты детей; 4 – Международный день детей - жертв агрессии. 5 – Всемирный день окружающей среды; 6 – Пушкинский день России. 9 – Международный День друзей 12 – День России; 22 – День памяти и скорби. Начало Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г. 23 – Международный Олимпийский день. 26 – Международный день борьбы с наркоманией. 27 – День молодежи.	Май Июнь	
.	Выставки книг-юбиларов 2022 – 2023 года	В течение года	Семенова Г.В.
.	Выставки к юбилейным датам художников - иллюстраторов:	В течение года	Семенова Г.В.
Духовно-нравственное воспитание.			
.	Что означает этот праздник (о церковных годовых праздниках).	В течение года	Семенова Г.В.
Экологическое воспитание			
	1.Провести экологическую игру «Поле чудес» по теме «Цветы» среди уч-ся начальной школы 2. «Птицы - наши друзья!» показать презентацию и провести викторину.	В течение года Март	Семенова Г.В.
Эстетическое воспитание.			
.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам. День знаний (помощь в подготовке праздника).	1 сентября	Семенова Г.В.
.	День учителя (помощь в подготовке праздника)	Октябрь	Семенова Г.В.
.	Посвящение в читатели. (1 класс) Знакомство с библиотекой (шестилетки)	Февраль	Семенова Г.В.
.	Новогодние праздники (подбор стихов и другого материала для проведения праздников).	Декабрь	Семенова Г.В.
.	День защитника Отечества (обзор периодики, подбор стихов, книг)	23 февраля	Семенова Г.В.
.	Международный женский день. Подбор стихов, сценариев, рассказов о маме.	8 марта	Семенова Г.В.
.	Оформление выставки «Парад бессмертной Славы».	9 мая	Семенова Г.В.
.	Неделя детской и юношеской книги.	Март	Семенова Г.В.
Реклама библиотеки			
.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:	В течение года	Семенова Г.В.

	- посещение семинаров; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации.		
.	Составление рабочего плана на 2024-2025 учебный год.	май-июнь	Семенова Г.В.

Приложение 6.

4.6. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности обучающихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в федеральных рабочих программах по русскому языку, литературному чтению, окружающему миру;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

План работы по основным направлениям деятельности

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2022. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	Сентябрь-май	учителя начальных классов

2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-май	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Финансовая грамотность», «Сто дорог».	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Юный эколог»	сентябрь	Руководитель МО
4.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;

- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год

[illegible]

	1. Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО. 2. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 4. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». 5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения обучающихся начальной школы в 1 триместре.	Руководитель МО
28.02.24	Заседание № 3 Тема: «Как сделать урок воспитывающим?» 1. Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта 2. Базовые образовательные технологии 3. Проведение недели начальных классов 2023/2024. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. 4. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания 5. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 2 триместр. 6. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.	
30.05.24	Заседание № 4 Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности обучающихся по обновленному ФГОС НОО» 1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. 2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа. 3. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 4. Итоги 3 триместра и учебного года. 5. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием 6. Предварительный план на новый учебный год.	

4.7. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла: русского языка и литературы, иностранного языка, истории на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая тема МО: «Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества образования в свете введения федерального государственного образовательного стандарта».

Цель работы ШМО: создание и организация системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гарантированный результат (уровень обученности, воспитанности, отношения к чтению), каковым является развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.

Средством реализации этой цели считаем образовательные технологии, построенные на принципах деятельностного подхода, личностно-ориентированного и развивающего обучения.

Задачи ШМО:

- Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
- Повысить мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в профессиональной деятельности членов МО гуманитарного цикла
- Стимулировать творческое самовыражение, раскрытие профессионального потенциала педагогов в процессе работы с одаренными детьми.
- Сосредоточить основные усилия МО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Цель гуманитарного образования: формирование гуманитарного знания, формирование умений.

Задачи гуманитарного образования:

1. *Формирование основ гуманитарного мышления:*
 - а) развитие интеллектуально-эвристических способностей,
 - б) развитие мыслительных и поведенческих стратегий и компетенций,
 - с) обучение ремеслу историка, литератора, риторика, лингвиста и т.д.
2. *Развитие школьника как субъекта коммуникации:*
 - а) создание условий коммуникативного события в процессе обучения.
3. *Предоставление школьнику реальной возможности самовоспитания*
 - а) за счет направленной систематизации знаний через систему заключительных уроков по каждой дисциплине,
 - б) внедрение в практику работы МО индивидуально-дифференцированного подхода обучения и воспитания,
 - с) внедрение личностно-ориентированных технологий обучения (инновационных технологий исторического, литературного образования, технологии развития критического мышления, метода проектной деятельности).

Образовательная деятельность МО гуманитарного цикла не противоречит принципам гуманитарного образования:

1. принцип экологического подхода к образованию (целостное видение самого себя и своей человеческой функции во взаимоотношении с обществом);
2. принцип гуманизации (обеспечение приоритета общечеловеческих ценностей, личностного и индивидуального подхода; формирование нравственности и

- духовности на основе общекультурных и национальных традиций);
3. принцип демократизации (реализация педагогики сотрудничества, самоорганизация и самоопределение в выборе альтернативных вариантов обучения);
 4. принцип развивающего образования (постановка и реализация целей, восхождения к новым целям).

Для успешной работы в реализации научно-методической темы МО гуманитарного цикла учителя используют принципы воспитания творческих способностей личности:

- единства и оптимального сочетания управления индивидуальной работы и коллективной,
- единства и оптимального сочетания управления и самоуправления,
- единства и оптимального сочетания репродукции и проблемных методов,
- единства и оптимального сочетания рационального и эмоционального,
- оптимальной трудности и проблемности, организуемой деятельности учащихся,
- новизны и разнообразия деятельности учащихся,
- единства образования, развития и воспитания,
- сотрудничества ученика и учителя, оптимизма веры в силы и способности ученика,
- поощрения успеха и доброжелательной критики недостатков.

Уже не первый год МО строит свою работу в соответствии с личностно-ориентированной направленностью развития школьников. В настоящее время коллектив вышел на новую для себя проблему: повышение качества образования на основе современных образовательных технологий, роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях перехода на новое содержание образования, внедрения нового механизма оценки результатов учебной деятельности учащихся в условиях информатизации системы образования. Цель работы - содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы образования. Задачи: оказание поддержки педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования; оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников; удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников; создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации ИКТ- компетентности.

Задачи ШМО на 2023-2024 уч.г.

1. Продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).
3. Изучение инновационных процессов в методике преподавания в условиях реализации ФГОС через систему самообразования.
4. Совершенствование умения применять системно - деятельностный подход при обучении гуманитарным дисциплинам.
5. Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
6. Совершенствование форм и методов организации внеклассной деятельности по гуманитарным дисциплинам.
7. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
8. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, выявление одарённых и склонных к изучению гуманитарных дисциплин детей.
9. Организация системной подготовки учащихся к выполнению заданий ОГЭ по гуманитарным дисциплинам.

10. Достижение более высокого уровня качества образования по гуманитарным дисциплинам.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
 - повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
 - овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления методической работы

1. Аналитическая деятельность:

- а. анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;
- б. анализ посещения открытых уроков;
- с. изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- д. анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- а. изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- б. продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.
- с. Организация методической деятельности:
- д. выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

е. Консультативная деятельность:

- ф. консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- г. консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- h. консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

3. Организационные формы работы:

- а. заседания методического объединения;
- б. методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- с. взаимопосещение уроков педагогами;
- д. выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- е. участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- ф. повышение квалификации педагогов на курсах;
- г. прохождение аттестации педагогическими работниками.

План работы МО на 2023-2024 уч.г.

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа.	1. Изучение нормативных документов 2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ОГЭ. 3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. 4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классе. 5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.

Совершенствование лаборатории учителя	1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам. 2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 и 11 классах. 3. Совершенствование технической стороны кабинетов. 4. Анализ наличия необходимых учебников и программ. 5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам.
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей.	1. Оказание помощи аттестующим учителям. 2. Участие в семинарах для учителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок. 4. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений. 5. Посещение курсов повышения квалификации. 6. Участие в творческих конкурсах. 7. Методическая неделя.
Вопросы контроля и руководства.	1. Контрольные работы по преемственности в 5-х классах с последующим мониторингом. 2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования. Подготовка экзаменационных материалов.
Организация внеклассной работы по предметам.	1. Проведение предметных недель. 2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий. 3. Организация школьных олимпиад. 4. Участие в муниципальном туре предметных олимпиад.

4.8. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА НА 2023 – 24 УЧ. ГОД

Методическая тема МО: «Активизация познавательной деятельности на уроках естественно-математического цикла в рамках образовательной программы и освоения ФГОС основного общего образования».

Цель: Повышение качества образования через применение системно-деятельностного подхода, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Задачи:

1. Педагогам повышать профессиональное мастерство через самообразование, участие в конкурсах, использование современных информационных технологий.
2. Развивать предметные и метапредметные компетентности у обучающихся с учетом их возрастных особенностей.
3. Совершенствовать технологии и методики работы с одаренными детьми.
4. Продолжить работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
5. Продолжить работу с молодыми педагогами.
6. Активизировать деятельность по обобщению и распространению положительного педагогического опыта педагогов МО.

Месяц	План проведения заседания МО	ответственные
август	Заседание № 1 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Рассмотрение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 3. Рассмотрение программ внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год. 4. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах на 2023-2024 учебный год. 5. Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году.	учителя-предметники
сентябрь	1. Проведение входных контрольных работ, тестов, их анализ. Планирование коррекционной работы. 2. Проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников. 3. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» 4. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники
октябрь	1. Проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников. 2. Работа с педагогами. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники Исакова Е.А.
ноябрь	Заседание № 2 1. Методика анализа и оценки современного урока. 2. Разработка плана проведения предметной недели. 3. Проведение контрольных работ, тестов за 1 триместр, их анализ. Планирование коррекционной работы. 4. Участие в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников. 5. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники

декабрь	1. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов. 2. Работа с педагогами. Консультация по теме «Педагогическое сопровождение исследовательских проектов обучающихся по математике» 3. Проведение контрольных работ, тестов за 1 полугодие, их анализ. Планирование коррекционной работы. 4. .Участие в конкурсе педагогического мастерства в рамках работы научно- методической площадки. . 5. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники
январь	1. Анализ результатов контрольных работ в формате ОГЭ – 9 классы 3. Итоги Всероссийской олимпиады школьников по предметам (муниципальный этап). 4. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла.	учителя-предметники
февраль	1. Проведение предметной недели. 2. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе. 3. Проведение внутришкольного тестирования в форме ЕГЭ по предметам в 11 классе. 4. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные). Заседание № 3 1. Итоги предметной недели естественно-математического цикла. 2. Отчет педагогов по темам самообразования.	Учителя-предметники
март	1. Организация подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к пробным экзаменам ГИА. 2. Анализ работы со слабоуспевающими учащимися по индивидуально-образовательным маршрутам. 3. Анализ результатов контрольных работ в 5-10 классах за II триместр. 4. Подведение итогов проектно- исследовательской работы с обучающимися. Подготовка к участию в школьной научно-исследовательской конференции.	учителя-предметники
апрель-май	1. Осуществление мониторинга результативности преподавания по предметам во II полугодии в 5- 11 классах . 2. Проведение контрольных работ в формате ОГЭ в 9 классах и ЕГЭ в 11 классе. 3. Анализ реализации методической темы в 2023-2024у.г. 4. Предварительное планирование работы МО на 2024-2025учебный год	

4.9 План работы методического объединения учителей эстетического цикла на 2023-24 уч.г.

Тема: Организация личностно-ориентированного учебно-воспитательного процесса через индивидуальные задания, соответствующие интеллектуальному уровню развития ребенка, способствующие развитию творческих способностей и укреплению здоровья.

Цель: Создание условий для образовательного пространства, способствующего самореализации и социализации личности на уроках технологии, ИЗО, музыки, физической культуры.

Основные направления в работе МО:

- Повышать мотивацию обучения, развивать творческие способности учащихся, применяя в педагогической деятельности инновационные педагогические технологии.
- Повышать педагогическое мастерство и профессиональную компетентность педагогов
- Систематизировать работу с одаренными детьми с целью повышения результативности их проектной и исследовательской деятельности.
- Сохранять и укреплять здоровье учащихся, применяя здоровьесберегающие технологии.

Раздел I Организационно-педагогическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственные
Подготовка и проверка кабинетов и спортивного зала к началу учебного года.	Август	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по основным предметам.	Август	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение плана работы МО.	Август	Все учителя МО
Составление графика реализации тем по самообразованию.	Сентябрь	Все учителя МО
Подготовка к проведению школьного этапа олимпиады, внеклассных мероприятий в рамках предметной недели.	В течение года	Все учителя МО
Изучение нормативных документов Министерства образования	В течение года	Все учителя МО
Использование информационных, здоровьесберегающих технологий в учебном процессе и во внеурочное время.	В течение года	Все учителя МО
Работа с одаренными и мотивированными детьми.	В течение года	Все учителя МО
Задачи и планирование работы на новый учебный год.	Май	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по основным предметам.	Май	Все учителя МО

Раздел II Банк данных учителей МО эстетического цикла

№	ФИО, должность	Образование	Название учебного заведения	Педстаж работы	Год аттестации	Квалификационная категория
1	Апостолова Ольга Николаевна – учитель ИЗО	Высшее	ФБГОУ МГУТУ им. Разумовского	6 лет	2018	Первая
2	Маслова Светлана Ивановна – учитель	Высшее	«Московский психолого-социальный университет»	18 лет	2018	Первая

	технологии (девочки)					
3	Лукьянова Оксана Евгеньевна – учитель физической культуры	Высшее	ТВГУ педагогический ф-т. МГУТУ им. Разумовского	17 лет	2022	Высшая
4	Фарманян Армен Левонович – учитель физкультуры	Высшее	Российская государственная академия физической культуры г.Москва	8 лет	-	-

Раздел III Перспективный план повышения квалификации учителей МО

№	Ф. И. О. учителя.	Планирование курсов по повышению квалификации.							
		2024	2025	2026	2027				
1.	Апостолова Ольга Николаевна	*			*				
2.	Маслова Светлана Ивановна	*			*				
3.	Лукьянова Оксана Евгеньевна			*					
4.	Фарманян Армен Левонович		*						

Педагог	Тема самообразования
Апостолова Ольга Николаевна – учитель ИЗО	«Использование нетрадиционных методов рисования на уроках изобразительного искусства».
Маслова Светлана Ивановна – учитель технологии (девочки)	«Использование проектной деятельности, как средство для развития профессиональной компетентности учителя технологии».
Лукьянова Оксана Евгеньевна – учитель физической культуры	«Использование проектной деятельности, как средство повышения навыков физического воспитания обучающихся»

Фарманян Армен Левонович – учитель физической культуры	«Использование здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры, как средство сохранения и укрепления здоровья обучающихся»
---	---

Раздел IV Темы по самообразованию учителей на 2023-2024 учебный год

Раздел V Заседание МО на 2023-2024 учебный год

Содержание	Сроки
<u>Заседание №1.</u> 1.Рассмотрение и обсуждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2.Обсуждение рабочих программ учебных предметов художественно-эстетического цикла. 3.Обсуждение планов самообразования и совершенствования педагогического опыта учителей эстетического цикла. <u>Заседание №2.</u> 1. О выполнении решений заседания МО. 2. Результаты прохождения учебных программ в 1 триместре. 3. Подготовка к выступлению на тематическом педсовете – Маслова С.И.. <u>Заседание №3.</u> 1. Подготовка и участие в предметной неделе. 2. Результаты прохождения учебных программ во 2 триместре. 3. Результаты участия в муниципальном этапе школьных олимпиад по предметам. 4. Подготовка к выступлению на тематическом педсовете – Апостолова О.Н., Лукьянова О.Е. <u>Заседание №4.</u> 1. О выполнении решений заседания МО. 2. Представление своего опыта по проектной деятельности – Маслова С.И. <u>Заседание №5.</u> 1.. Анализ выполнения учебных программ за год. 3. Анализ работы МО за год. Задачи и планирование работы на новый учебный год.	Август Сентябрь Ноябрь Февраль Март Май

Раздел VI Организация работы по повышению педагогического мастерства

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
	Обзор публикаций в периодической печати, журналах. Организация взаимопосещения уроков внутри методического объединения. Результаты использования современных педагогических технологий. Участие в муниципальных формах работы: - методические объединения учителей-предметников; - постоянно действующие семинары; - школы педагогического мастерства; Курсовая подготовка учителей-предметников. Посещение открытых уроков и открытых мероприятий учителей, подавших заявление на повышение квалификационной категории. Участие в работе тематических педсоветов. Участие в едином методическом дне (ЕМД) Подготовка и участие в предметной неделе учителей технологии, изобразительного искусства, музыки и физической культуры. Проведение открытых внеклассных мероприятий:	В течение года В течение года В течение года По плану В течение года По плану Декабрь, апрель Февраль-март В течение года	Все члены МО Все члены МО Руководитель МО Все члены МО Все члены МО Все члены МО Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н. Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н. Все члены МО Все члены МО

Раздел VII Работа с одаренными и мотивированными детьми

Содержание и мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Планирование работы МО с одаренными и мотивированными детьми на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Учителя МО	План работы
- Работа с одаренными детьми по разделам: «Рукоделие», «Технология изготовления швейных изделий» - Кружковая работа - Спортивная секция «ШСК» - Спортивная секция «ГТО»		Маслова С.И.. Апостолова О.Н. Лукьянова О.Е.	Выставка работ. Выставка работ. Участие в соревнованиях
Создание банка данных учеников – спортсменов. (посещающих спортивные секции и имеющие разряды по видам спорта)	В течение учебного года	Лукьянова О.Е.	Оформление и ведение фотожурнала
Проектная деятельность.	2023-2024	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.	Материалы в папке МО
Проведение методической недели предметов эстетического цикла.	Февраль-март	Учителя МО	Фотоматериал, разработки
Оформление стендов: «Наши спортсмены» и «ГТО в школе» «Наше творчество»	В течение учебного года	Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.	Фотоматериалы и дипломы
Подготовка и участие в предметных олимпиадах.	По плану	Маслова С.И. Лукьянова О.Е.	Материалы в папке МО
Сдача нормативов ГТО;			

- участие в муниципальном и областном фестивалях ГТО	В течение года	Лукиянова О.Е	Награждение значками ГТО и дипломами
Отчет учителей МО о работе с одаренными и мотивированными детьми в 2023-2024 учебном году	май 2024	Все учителя	Материалы в папке МО

Раздел VIII Внеурочная работа

Месяц/ учитель	Апостолова О.Н.	Маслова С.И.	Лукиянова О.Е., Фарманын А.Л.
	ИЗО	Технология	Физическая культура
Сентябрь	Уборка школьной территории от опавших листьев, обрезка отцветших растений.		1 «Кросс Нации» 2 ГТО 3 «День туризма» 4 Спортивное ориентирование 5 Забег в бору
Октябрь	Открытки: к Дню пожилого человека, к Дню Учителя. Конкурс плакатов и стенгазет к Дню Учителя.		1 «КЭС-БАСКЕТ» 2 Участие в районных соревнованиях по мини-футболу 3 Кросс «Золотая осень»
Ноябрь	Подарки мамам		1 Участие в районных соревнованиях по баскетболу
Декабрь	Новогодние газеты и декорации. Выставка работ «Новогодние игрушки»		1 Участие в районной Новогодней олимпиаде по разным видам спорта
Январь	Подготовка подарков папам, мамам и учителям к предстоящим праздникам.	Подготовка подарков к предстоящим праздникам.	1 Соревнования по шашкам «Чудо-шашки». 2 Соревнования по шахматам «Белая ладья» 3 Зимний фестиваль ГТО
Февраль	Выставка рисунков и поделок учащихся. Открытки к Дню защитника Отечества Организация и участие в военно-спортивной игре «Зарница»		1 Участие в районных соревнованиях по лыжным гонкам 2 «Конаковская лыжня» 3. Лыжная эстафета.
Март	Открытки и стен газеты к Празднику 8 Марта	Показ мод, подарки мамам к Дню 8 марта.	1 Участие в районных соревнованиях по волейболу. 2 Стритбол
Апрель	Участие в конкурсе школьных творческих проектов.		1 Участие в весеннем легкоатлетическом кроссе – 5-11 кл. 2 Участие в конкурсе школьных творческих проектов.
Май	Открытки, поздравления ветеранов ВОВ	Оформление цветников на школьной территории.	1 Участие в районной эстафете посвященной 9 мая: 2 «Шиповка юных» 3 Летний фестиваль ГТО

4.10. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НА 2023-24 УЧ. ГОД

Тема: «Создание оптимальных педагогических условий для развития и воспитания компетентного гражданина России»

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи

1. Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.
2. Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.
3. Обеспечивать выполнение программ по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.
4. Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а также потребностям общества.
5. Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.

Направления работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления индивидуального плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классными руководителями.
4. Выступления классных руководителей на ШМО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности ШМО).

Циклограмма для классного руководителя :

- Организация работы постоянно действующих методических семинаров.
- Вносит предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе.
- Вносит предложения по улучшению методической работы школы, деятельности методического совета.
- Анализирует ход и результаты инновационной деятельности.
- Организует работу по созданию и обогащению банков данных о перспективных нововведениях и инновационных идеях в пределах своей компетенции.
- Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.
- Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией о поощрении лучших классных руководителей.

Обязанности руководителя ШМО классных руководителей:

- Планирование работы ШМО. Распределение обязанностей между классными руководителями по их участию в работе ШМО.
- Подготовка и проведение заседаний ШМО, ведение и оформление протоколов заседаний ШМО, проверка выполнения принятых решений.
- Организация открытых внеклассных занятий и мероприятий, мастер-классов, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы классных руководителей.
- Анализ работы ШМО.
- Создание благоприятных условий для организации методической работы, повышение профессионального мастерства классных руководителей.
- Консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей.

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся, проведение диагностик
- анализ, координация и коррекция образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей)
- организация, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д.
- социальная защита учащихся;
- работа с родителями учащихся;
- работа с детьми и семьями группы риска;
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе;
- организация ведения дневников учащимися

В начале учебного года:

- составляет список класса и оформляет классный журнал;
- изучает условия семейного воспитания;
- составляет социальный паспорт класса и сдает его заместителю директора по ВР;
- организует коллективное планирование;
- составляет план воспитательной работы класса и сдает на утверждение заместителю директора по ВР до 15 сентября.

Ежедневно:

- отмечает в классном журнале отсутствующих учащихся;
- осуществляет педагогическую помощь органам ученического самоуправления класса и представителям школьного самоуправления в классе;
- осуществляет контроль за внешним видом учащихся;
- осуществляет контроль за дежурством по классу.

Еженедельно:

- осуществляет контроль за ведением классного журнала учителями-предметниками;
- проводит классный час информации и общения.
- проверяет дневники учащихся

Ежемесячно:

- организует участие класса в школьных делах;
- помогает органам ученического самоуправления организовывать подведение итогов жизнедеятельности классных коллективов;
- организует генеральную уборку кабинета и закрепленных за классом участков территории;
- дежурит на общешкольных вечерах;
- контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.

В течение триместра:

- организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся;
- оперативно информирует заместителя директора по ВР, ПВ или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса

устава школы;

- организывает контроль за состоянием школьных учебников;
- проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ;
- проводит родительское собрание;
- организует работу родительского комитета класса;
- посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы.

В конце триместра:

- организует подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности класса в прошедшей четверти;
- сдает заместителю директора по УВР отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал.

Во время каникул:

- участвует в работе МО классных руководителей;
- совместно с самоуправлением, ученическим активом, родителями, организует каникулярные мероприятия своего класса.

В конце учебного года:

- организует подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году;
- проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его заместителю директора по воспитательной работе;
- организует ремонт классного помещения. Приоритетные направления методической работы:
 1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
 2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках реализации ФГОС.
 3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
 4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями, знаниями современных форм и методов работы.

Сроки	Мероприятия
<i>В начале учебного года</i>	– составляет список класса и оформляет классный журнал (в начале первой учебной недели); – организует получение учебников в школьной библиотеке (в течение первого-второго учебных дней); – изучает условия семейного воспитания учащихся (в течение первой учебной четверти); – собирает и имеет полную информацию о занятости обучающихся класса в дополнительном образовании (в течение октября); – проводит работу по вовлечению обучающихся в разнообразную деятельность, в том числе в деятельность объединений дополнительного образования, в целях развития их способностей (в течение первой четверти); – организует коллективное планирование жизнедеятельности класса на полугодие (в течение сентября); – составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем методического объединения классных руководителей и сдает на согласование заместителю директора по воспитательной работе (до 15 сентября 2021г);
ежедневно	- работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся;

	– отмечает во всеобщее отсутствие учащихся; – осуществляет педагогическую помощь органа ученического самоуправления класса; - контроль за внешним видом обучающихся и соблюдением правил жизни и единых требований . - индивидуальная работа с обучающимися с учетом назревшей необходимости; - организация дежурства в классном кабинете; - индивидуальная работа с учащимися и родителями
еженедельно	– проверяет дневники обучающихся; – осуществляет контроль за ведением классного журнала учителями-предметниками; – проводит классный час; - работа с учителями-предметниками (по результатам и ситуации за неделю); – проводит занятия по правилам дорожного движения и плановый инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности;
ежемесячно	– организует коллектив класса на участие в школьных делах; – помогает органам ученического самоуправления организовать подведение итогов жизнедеятельности классного коллектива; – проводит занятия по правилам дорожного движения и плановый инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности
в течение триместра	– организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся; – помогает органам ученического самоуправления в организации жизнедеятельности классного коллектива (текущее коллективное планирование, организация дел и коллективный анализ); – организует дежурство класса по школе (согласно графику дежурств); – оперативно информирует заместителя директора школы по воспитательной работе или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащимися класса Устава школы, о необходимости социальной защиты своих учащихся и вместе с ними принимает необходимые педагогические меры; – осуществляет контроль за состоянием школьных учебников; – проводит педагогические консилиумы; – проводит родительские собрания; – организует работу родительского комитета класса – посещает методические объединения классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы, другие мероприятия, связанные с повышением педагогического мастерства классного руководителя;
в конце триместра	– организует подведение итогов учебы обучающихся и жизнедеятельности классного коллектива в прошедшей четверти; – сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал;
во время каникул	– совместно с самоуправлением, общественными объединениями, ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса
в конце учебного года	– подводит итоги жизнедеятельности класса в учебном году и вместе с активом (организаторами самоуправления) проводит отчетно-выборную кампанию в классе; – проводит педагогический анализ хода и итогов учебно-

	воспитательного процесса в классе и сдает его (в форме отчета об учебно-воспитательной работе в классе в прошедшем году) заместителю директора школы по учебно- воспитательной работе; - Оформление личных дел учащихся; – организует сдачу школьных учебников в библиотеку; – получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей. Классный руководитель выпускного класса – собирает данные о планах выпускников по дальнейшему обучению и трудоустройству (в течение последнего учебного года); – организует подготовку выпускных мероприятий с учащимися и родителями своего класса (в течение года); – собирает и имеет полную информацию об устройстве своих выпускников в учебные заведения, на работу и т. д. (к началу очередного учебного года).
--	--

План заседаний ШМО классных руководителей

Сроки	Форма проведения	Темы	Вопросы для обсуждения
Заседание №1 август	Методический практикум	Тема: Организация воспитательной работы в 2023/2024 учебном году.	1. Утверждение плана работы на 2022/2023 учебный год. 2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2022/2023 учебном году. (изменения в системе образования с принятием закона N 304-ФЗ от 31.07. 2020 г. «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). 3. Функциональные обязанности классного руководителя. 4. Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе. 5. Составление графика открытых классных мероприятий. 6. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций. 7. Конкурсы: «Портфолио ученика», «Ученик года», «Классный проект».
Межсессионная работа: сентябрь-октябрь 2023 г.			- Выбор тем самообразования классными руководителями - Функциональные обязанности классного руководителя. - Подготовка документации классными руководителями - Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов - Проведение месячника безопасности детей - Смотр-конкурс классных уголков

			- Организация детского самоуправления - Фестиваль открытых уроков- классных часов (согласно индивидуальному графику)
Заседание № 2 ноябрь	Семинар-практикум	Круглый стол «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».	1.Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы. 2.Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным». 3.Формы проведения классных часов. 4. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, в работе с детьми.
Межсессионная работа: ноябрь декабрь 2023 г			- Подготовка документации классными руководителями; - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в Лицее; - Инструктивно-методическое совещание «Внешний вид учащихся» (школьная форма, правила поведения в образовательном учреждении); - Подготовка и участие в месячнике «Правовых знаний»; - Посещение и анализ внеурочной деятельности классных руководителей; - Фестиваль открытых уроков - классных часов (согласно индивидуальному графику) - Анкетирование участников воспитательного процесса по вопросам активности в школьной и классной жизни; - Подготовка классных коллективов к Новому году (Инновационные формы проведения мероприятий); - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника во время зимних каникул.
Заседание №3 январь	Круглый стол	Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя; Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2022-	1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности. 2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2022-2023 учебный год.

		2023 учебный год».	
Межсессионная работа: Январь –февраль –март 2024 г			- Индивидуальные собеседования по теме самообразования. - Корректирование рабочей программы воспитания в соответствии с анализом по первому полугодю. - Планирование деятельности классных коллективов ко Дню Победы. - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в Лицее.
Заседание №4 март	Методический практикум	Тема:Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе Классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива; 5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей; 6 .Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.
Межсессионная работа: апрель-май 2024 г			- Ведение журналов инструктажей по ТБ. - Инструктажи по ТБ и ОБЖ. Методические рекомендации Планирование деятельности классных коллективов ко Дню Победы. - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в Лицее. - Фестиваль открытых уроков - классных часов (согласно индивидуальному графику); - Обзор методической литературы по развитию положительных качеств личности - Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
Заседание №5 май	Методический практикум	Тема: Мониторинг эффективности воспитательной работы.	1. «Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 3. Составление перспективного плана работы на 2023-2024учебный год. 4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность(отчеты классных руководителей) 5. Формы взаимодействия классного

			руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля). Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях. 6. Диагностическая деятельность за 2022-2023 уч. год. 7. Уровень воспитанности и социализации учащихся. 8. Творческие отчеты («Ярмарка идей»). 9. Организация летнего отдыха.
Межсессионная работа: май – июнь 2024 г			Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов: Уровень воспитанности и Диагностики Личностного роста учащихся. - Создание банка интересных педагогических идей - Участие в массовых мероприятиях ОУ. - Организация летнего отдыха учащихся - Составление плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

Приложение 11

4.11..План работы кабинета здоровья на 2023 - 2024 учебный год

Цель: формирование, сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса в свете концепции модернизации Российского образования.

Основные направления работы:

- пропаганда здорового образа жизни;
- повышение уровня санитарно-гигиенической культуры учащихся;
- формирование знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности;
- формирование у школьников ценностей молодежной культуры, направленных на неприятие социально-опасных явлений, волонтерское движение.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
<i>Диагностика, коррекция и развитие учащихся</i>				
1	Мониторинг состояния здоровья учащихся	Сентябрь, май	зав. кабинетом, кл. руководители	
2	Разучивание комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	В течение года	зав. кабинетом	Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни.
3	Обучение проведению на уроках физкультуры и во время физкультминутку упражнений	сентябрь - октябрь	Учителя физкультуры, зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни

	на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся, упражнений на дыхание и др.			
2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса				
4	Мероприятия по здоровьесбережению, проводимые волонтерами	в течение года	зав. кабинетом, учителя физкультуры	
5	Оформление буклета «Мы выбираем спорт»	Декабрь	зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
6	Проведение выставок, выступление уч-ся по гигиене и предупреждению заболеваний	В течение учебного года	Совет кабинета здоровья	Воспитание приоритета здорового образа жизни
3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа				
7	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни	Ноябрь-май	библиотекарь, зав. кабинетом	Повышение профессиональной компетенции и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
8	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	январь	Зам. дир. по ВР	Повышение профессиональной компетенции и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
4. Оздоровительно - профилактическая работа				
9	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся, родителей (лекции, беседы, вн.мер)	в течение года	Классные руководители	Воспитание приоритета здорового образа жизни, снижение уровня заболеваемости
10	Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность «Мы - за здоровый образ жизни Работа над проектом «Здоровое питание»	В течение года	Ведущие учителя зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
11	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Воспитание приоритета здорового образа жизни
12	Помощь в организации физкультурно-	В течение года	зав. кабинетом	Повышение мотивации к двигательной активности,

	оздоровительных спортивных мероприятий Проведение дней здоровья		учителя физкультуры	здоровому образу жизни.
5. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек				
13	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	Систематически	кл. руководители, соц. педагог, педагог-психолог	Воспитание приоритета здорового образа жизни
14	Организация индивидуальных консультаций для родителей	В течение года	Классные руководители, зав. кабинетом	Повышение компетенции родителей в сохранении и укреплении здоровья их детей.
15	Родительский лекторий «Режим дня младших школьников»	Раз в четверть	Зав. каб. здоровья, кл. рук.	Повышение компетенции родителей в сохранении и укреплении здоровья их детей.

Приложение №12

4.12. План работы Школьной Службы Примирения МБОУ СОШ №6 на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства.

Задачи:

1. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.
2. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.
3. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.
4. Реализация восстановительных программ.

№	Мероприятие Форма проведения	срок и ответственный	Предполагаемый результат
	Организационно-методическая деятельность		
1	Планирование работы ШСП.	сентябрь	Анализ текущей деятельности, планирование
2	Мониторинг реализации восстановительных процедур		
3	Подготовка ежемесячного отчета о реализации ВП в ШСП	ежемесячно	
4	Подготовка и сдача отчета о реализации ВП	ежемесячно	
5	Нормативно-правовое обеспечение деятельности	ежемесячно	
	Реализация восстановительных процедур		
8	Проведение программ примирения	по мере	

		необходи мости	
9	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура Анализ документов	по мере необходи мости	Полная информация о ситуации
	Работа с обращениями.		Анализ о проделанной работе.
10	Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП	по мере необходи мости	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение ВП
	Просветительская деятельность		
11	Оформление стенда «Школьная служба примирения»	Первый триместр	Информирование о работе ШСП
12	Ознакомление с программой “Воздушный змей”	Первый триместр	Обучение коммуникативным навыкам, навыкам ведения ВП
13	Консультации со специалистами других служб примирения	В течение года	Отработка механизма передачи информации
14	Занятие-тренинг «Расскажи о своём друге» 1-4 класс Работа с обращениями	сентябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
15	Занятие-тренинг 8-11 класс «Конфликты: победа и (или) поражение?» Работа с обращениями	октябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников. Анализ о проделанной работе
16	Игра-тренинг 3-5 класс «Психологические игры на сплоченность”. Работа с обращениями	ноябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
17	Беседа «Расскажи о своем друге» 6-7 класс Работа с обращениями	декабрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
18	Проведение акции «Прости», общешкольное мероприятие Работа с обращениями	январь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
19	Школьная конференция для обучающихся 9 классов «Психология зависимости»	февраль	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
20	Занятие-тренинг в 5-8 классах на тему «Общение без причинения вреда»	март	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
21	Беседа «Сила и разум» 9 классы	апрель	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
22	Подведение итогов деятельности Школьной службы примирения.	май	
23	Экспертная деятельность		

	Консультации у методистов, специалистов по ВТ	по мере необходи мости	
--	---	------------------------------	--

Приложение №13

4.13. ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов школы			
1.1.1.	Разработка нормативно-правового акта «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 г. Конаково на 2021-22 год»	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	сентябрь 2020г.
1.1.2.	Формирование документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	по мере необходимос ти
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства школой			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма.	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года постоянно
1.2.3.	Включение в аттестацию заместителей директора школы на соответствие занимаемой должности вопросов действующего законодательства о противодействии коррупции, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Изучение и соблюдение административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг	Проккоева Н.Н., директор школы	регулярно

2.1.2.	Информационное взаимодействие школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР.	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Проккоева Н.Н., директор школы, Ряндина В.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.2.3.	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными заданиями	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
2.3.1.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции при сдаче в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Проккоева Н.Н., директор школы Егорова Т.А., заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля выполнения работ по проведению ремонта в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в школе			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с администрацией школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.; Бугринова Е.Ж., заместители директора по УВР и ВР	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР,	постоянно

	решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	
2.4.4.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР, Ламбин С.С., учитель	Ежегодно август- сентябрь
2.4.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	октябрь, ежегодно
2.4.7.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственных лиц за разработку и сохранность текстов олимпиады, - соблюдение объективности и справедливости при проверке работ	Исакова Е.А.заместитель директора по УВР	регулярно
2.4.8.	Участие в единой системе муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ для 9-х классов; - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в школе; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	постоянно
2.4.9.	Совершенствование контроля организации и проведения ОГЭ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц,	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	март – июнь, ежегодно

	привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий		
2.4.10.	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.11.	Усиление контроля осуществления набора в первые, десятые классы	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.12.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	постоянно
2.4.13.	Совещание при директоре по вопросам обеспечения прав граждан на получение общего образования	Проккоева Н.Н., директор школы	ежегодно, октябрь
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.15.	Усиление контроля предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.16.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Проккоева Н.Н., директор школы, Егорова Т.А., заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.4.17.	Создание и ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Ламбин С.С., учитель	постоянно
2.5. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров школы и правовому просвещению			
2.5.1.	Организация и проведение семинара для педагогических работников школы по этическому просвещению	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	октябрь
2.5.2.	Организация антикоррупционного образования в школе	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	ноябрь, март
2.5.3.	Содействие в разработке педагогами школы элективных курсов по проблеме противодействия коррупции	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	По мере необходимости
2.5.4.	Контроль качества преподавания предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	В течение года

2.5.5.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	апрель
	- тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»		
	- единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	- молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»		
	- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»		
	- правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»		
	- родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»		
2.5.6.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР Бугринова Е.Ж. заместитель директора по ВР	Ежегодно
2.5.7.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	Бугринова Е.Ж., зам.директора во ВР; Апостолова О.Н.- педагог-организатор; классные руководители.	Ежегодно 9 декабря
	- оформление стенда		
	- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»		
	- обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников школы		
	- анализ исполнения плана мероприятий по предотвращению коррупции в школе		

Приложение №14

План мероприятий по пожарной безопасности в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Исполнители
1	Обновление в ОУ уголков пожарной безопасности, размещение наглядных агитационных материалов в классных кабинетах и коридорах школы.	март	Бугринова О.Е., - зам директора по ВР., Егорова Т.А. - зам.директора по АХР

2	Проведение противопожарных инструктажей с обучающимися, с персоналом образовательных учреждений с привлечением сотрудников ОНД и ПР по г. Конаково и Конаковскому району и ПЧ, с занесением записи в журнал инструктажей	март	Классные руководители
3	Проведение тематических уроков по основам безопасности.	В течение учебного года	Бугринова О.Е, зам. директора по ВР с привлечением сотрудников ОНД и ПР по г.Конаково и Конаковскому району и ПЧ.
4	Проведение профилактической акции «Твоя пятёрка по безопасности» по обучению детей правилам пожарной безопасности (беседы, конкурсы, инструктажи с использованием видеофильмов, мультфильмов и т.д.).	Март-апрель	Бугринова О.Е., зам директора по ВР, Апостолова О.Н. –педагог-организатор, классные руководители.
5	Проведение в ОУ родительских собраний с участием сотрудников ОНД и ПР по г.Конаково и Конаковскому району и ПЧ по темам «Родителям о пожарной безопасности».	сентябрь февраль	Бугринова О.Е., зам директора по ВР, Сотрудники ОНД и ПР по г.Конаково и Конаковскому району и ПЧ.
6	Организация проведения в ОУ диктантов по профилактике пожаров.	март	Учителя русского языка и литературы.
7	Конкурс рисунков, плакатов и стенгазет по пожарной безопасности.	март	Бугринова О.Е., зам директора по ВР. Апостолова О.Н.-педагог-организатор

Приложение 15

4.15. План – программа

научно-методической деятельности МБОУ СОШ № 6 г. Конаково Тверской области в 2023- 2024 учебном году по теме: «Активное использование современных педагогических технологий (технологии развития критического мышления) как инструмент повышения качества образования»

В 2023 – 2024 учебном году коллектив школы планирует начать работу по изучению и использованию в своей работе технологии проблемного обучения.

Целью данного исследования является теоретическое обоснование и практическая реализация моделей использования технологии проблемного обучения (ТПО) в рамках образовательного процесса для повышения качества образования обучающихся.

Объект исследования: образовательный процесс в школе.

Предмет исследования: приемы, методы, способы, уровни и условия использования технологии проблемного обучения в образовательном процессе, увеличивающие качество образования обучающихся.

Гипотеза исследования: если образовательный процесс организовать с применением современной образовательной технологии: проблемного обучения, которое предполагает создание под руководством педагога проблемной ситуации и активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, то в результате происходит развитие мыслительных способностей и творческое овладение профессиональными знаниями, умениями и навыками. Проблемное обучение изменяет позицию обучающегося и характер его учебной

деятельности: он становится активным субъектом процесса обучения. Учебное занятие, построенное на основе технологии проблемного обучения, позволяет активизировать такие психические процессы как восприятие, внимание, память, мышление, речь, содействует проявлению инициативы и самостоятельности школьников, формирует навыки исследовательской работы

Исходным в нашей научно-методической работе является положение о том, что качество образования во многом определяется качеством методов и технологий обучения. В этой связи мы предположили, что новое качество используемого в школе методического арсенала может обеспечить интеграцию современных педагогических технологий и образовательного процесса, которая позволит в полной мере раскрыть их дидактические функции и усилить обучающий, развивающий и воспитательный потенциал, если: отбор для интеграции технологий и их элементов будет подчинён требованиям общей дидактической направленности, непротиворечивости (совместимости) и дополнительности; интеграция современных педагогических технологий (ТПО) будет осуществлена разными способами (сочетание элементов этой технологий; включение в образовательный процесс методов; обогащение ведущей технологии элементами иных технологий; обогащение ТПО новыми инструментами, (средствами).

В соответствии с проблемой, объектом, предметом, целью и выдвинутой гипотезой исследования были поставлены следующие задачи:

- разработать и апробировать модели интеграции ТПО в образовательный процесс школы;
- выявить оптимальные условия эффективной интеграции;
- определить методические и организационные условия взаимодействия обучающихся и преподавателей в процессе использования ТПО;
- разработать технологические карты (рекомендации) по использованию ТПО в образовательном процессе.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для обучающихся с разным уровнем способностей.

Результаты изучения предшествовавших этапов реализации методической работы в школе создали основу для нового этапа развития образовательного учреждения по созданию методической площадки. Ниже представлены основные мероприятия **муниципальной научно-методической площадки совместно с ФГБОУ ВО "МГУТУ им. К.Г. Разумовского" (Первый казачий университет)** по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»**

3. План работы научно – методической площадки на 2023-2024 учебный год

3.1. Обеспечение научно – методической работы

№ п/п	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Создание нормативно – правовой базы	-Разработка и утверждение плана-программы научно-экспериментальной деятельности	Июнь, август	Рыжаков М.В., Шишов С.Е., Рабаданова Р.С., Артемьева

		методической площадки -Формирование группы педагогических работников для работы в режиме эксперимента -Определение тем исследований участников эксперимента	Сентябрь Сентябрь	С.И., Юлина Г.Н. Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2.	Анализ образовательного процесса в школе	- Анкетирование учителей, учеников - Диагностика индивидуальных способностей обучающихся - Анализ данных мониторинга качества обученности по предметам и по классам	В течение года В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
3.	Проведение методических семинаров	- Анализ теоретических и практических материалов по теме эксперимента - Методическая выставка: отчет о научно – методической работе	Сентябрь Апрель Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
4.	Аттестация учителей	- Анализ динамики уровня сформированности профессиональных компетенций учителя -Сопровождение процесса аттестации учителей	Август - декабрь	Исакова Е.А.
3.2. Сотрудничество с образовательными учреждениями				
5.	Инновационная деятельность	- Курирование, координация и регулирование работы методической площадки преподавателями ИСГТ. - Участие в районных конференциях, семинарах, совещаниях по промежуточным результатам деятельности методической площадки	В течение года Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
6.	Сетевое взаимодействие	- Коррекция программы деятельности методической площадки	Постоянно Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

		- Изучение и обмен передовым педагогическим опытом по теме эксперимента		
3.3. Создание научно-методического сопровождения образовательного процесса				
7.	Разработка и коррекция методического сопровождения образовательного процесса	- Разработка методических рекомендаций (технологических карт) по использованию современных технологий в образовательном процессе - Отбор психолого – физиологических методик для оценки индивидуальных способностей обучающихся - Коррекция данных мониторинга качества обученности	Май Декабрь Май Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
8.	Развитие научно-методической базы	- Пополнение банка методических разработок по теме эксперимента	В течение года	Исакова Е.А.
3.4. Информационное обеспечение				
9.	Информационное обеспечение	- Рецензирование методических материалов по сопровождению образовательного процесса - Подготовка материалов, статей и публикаций в рамках эксперимента	Постоянно Постоянно	Исакова Е.А.
3.5. Организационное обеспечение научно-методической работы				
10.	Инструктивно – методические совещания	- Планирование работы научно- методического совета - Анализ организации образовательного процесса в школе - Анализ данных мониторинга и диагностики обучающихся - Проведение методической выставки	Сентябрь Декабрь Постоянно Июнь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.

		школы		
3.6. Научная деятельность				
11.	Проведение и участие в научно-практических конференциях	- Организация и проведение конференции по теме «Инновационные формы и методы в обучении и воспитании. Приемы педагогической техники» - Организация и проведение школьной научно – практической конференции «Шаг в будущее». - Исследования на уроках и внеурочное время. - Участие обучающихся в районной научно – практической конференции «Планета» - Подготовка выступлений и статей для участия в научно-практических конференциях	Апрель Март Апрель-май	Рыжаков М.В., Шишов С.Е., Рабаданова Р.С., Артемьева С.И., Юлина Г.Н., Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
3.7. Инспекционно-контрольная деятельность				
12.	Контроль качества образовательной услуги	- Анализ данных мониторинга качества обученности школьников - Контроль качества учебных занятий преподавателей - Анализ результатов качества освоения ФГОС	Постоянно Постоянно По графику	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
13.	Определение результативности самообразования учителей школы	- Собеседование, анкетирование и анализ практических результатов реализации планов самообразования учителей	Июнь	Барановская Е.В.
3.8. Работа с учителями				
14.	Консультации	- <i>Индивидуальные консультации</i> по вопросам обеспечения качества образовательной услуги, использования	По требованию	Исакова Е.А.

		современных педагогических технологий (ТПО) в образовательном процессе <i>-Групповые консультации:</i> Современные технологии в образовательном процессе Методика создания электронного образовательного ресурса	Декабрь Март	
15.	Проведение и участие в научно-практических семинарах - практикумах	- Разработка содержания семинаров – практикумов и их проведение - Проведение муниципального методического фестиваля педагогического мастерства - Организация и проведение Единого методического дня	Сентябрь 2023 Февраль 2024 Декабрь 2023	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

Приложение 16

4.16 План мероприятий, реализуемых на базе Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста»

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Сроки проведения	Ответственные
1	Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Информатика», «Биология», «Химия», «Физика»	Учителя-предметники	Август 2023	Учителя-предметники
2	Реализация программ внеурочной деятельности: 1 «Шахматы»; 2«Функциональная грамотность»; 3 «Лаборатория	Обучающиеся 1-10 классов	В течении года	Учителя-предметники

	исследований»			
3	Реализация программ дополнительного образования: «Исследователи природы» «Физика в задачах и экспериментах	Обучающиеся 5-8 классов	В течении года	Педагоги: Фролова Е.П. Исакова Е.А.
4	Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы»	Педагоги, учащиеся	Сентябрь-октябрь 2023	
5	Участие обучающихся Центра «Точка Роста» во Всероссийской олимпиаде школьников	Обучающиеся 5-11 классов	Ноябрь 2023 – Февраль 2024	Педагоги-предметники
6	Всероссийский диктант	Обучающиеся 5-11 классов	В течении года	Педагоги русского языка и литературы
7	Участие обучающихся Центра «Точка Роста» в проектных работах	Обучающиеся 8-11 классов	В течении года	Педагоги: Исакова Е.А. Фролова Е.П. Суркова Т.В.
8	Турниры по шахматам	Обучающиеся 1-10 классов	В течении года	
9	Неделя естественных наук	Педагоги, обучающиеся 1-10 классов	Февраль-март	Педагоги-предметники
10	Подготовка к участию обучающихся Центра «Точка Роста» к мероприятиям муниципального, областного уровня	Обучающиеся 5-10 классов	В течении года	Педагоги-предметники
11	День лаборатории. Открытый практикум по физике	Обучающиеся 7-10 классов		
12	День лаборатории. Открытый практикум по биологии, химии	Обучающиеся 5-11 классов		
13	Всероссийские акции «День ДНК» и «Всероссийский урок генетики»	Обучающиеся 5-11 классов	Апрель 2024 г.	
14	Всероссийский урок Победы (о вкладе ученых и инженеров в дело победы).	Обучающиеся 7-10 классов	Май 2024 г.	
15	Круглый стол «Анализ работы за 2023-2024 учебный год»	Педагоги	Май 2024	Руководитель, педагоги центра
16	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Педагоги	Июнь 2024	Руководитель центра
2. Участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы				
17	Участие педагогов Центра в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы	Педагоги Центра	В течении года	Руководитель центра

3 Популяризация национального проекта «Образование»				
18	Пресс-обзор мероприятий по использованию инфраструктуры Центра «Точка роста», в различных СМИ	Представители родительской общественности, педагоги, обучающиеся	В течении года	Руководитель центра, педагоги
19	Своевременное создание и обновление информации о деятельности Центра «Точка роста» на официальном сайте школы	Представители родительской общественности, педагоги, обучающиеся	В течении года	
20	Проведение дней открытых дверей на базе Центра «Точка роста»	Проведение дней открытых дверей на базе Центра «Точка роста»		Руководитель Центра, Педагоги Центра.
21	Освещение мероприятий Центра «Точка роста» через интернет каналы и социальные сети		В течении года	Педагоги
4 Поддержка сетевых образовательных программ с использованием Центра «Точка роста»				
22	Участие в семинаре «Успешные практики сетевого взаимодействия Центра «Точка роста» и образовательных организаций»	Педагоги Центра	В течении года	
5. Вовлечение обучающихся в различные формы сопровождения и наставничества				
23	Проведение дней самоуправления в Центре «Точка роста»	Обучающиеся и педагоги Центра	В течение года	Учителя предметники
6 Развитие проектной деятельности обучающихся за счет ресурсов Центра «Точка роста»				
24	Защита индивидуальных проектов обучающихся Центра «Точка роста»	Педагоги и обучающиеся		Педагоги Центра

Приложение №17

4.17. Учебные планы НОО, ООО, СОО

1. Пояснительная записка к учебному плану МБОУ СОШ №6 г. Конаково. Реализация ФГОС НОО

Учебный план начального общего образования МБОУ СОШ № 6 г.Конаково является нормативным документом, определяющим распределение учебного времени, отводимого на изучение учебных предметов обязательной части, максимально допустимую недельную нагрузку обучающихся, нормативы финансирования.

Учебный план начального общего образования разработан на основе перспективного учебного плана начального общего образования и является приложением к основной образовательной программе начального общего образования МБОУ СОШ № 6 г.Конаково.

На уровне начального общего образования устанавливается следующий режим работы:

- продолжительность учебного года:
– в 1-х классах – 33 учебные недели, во 2 – 4 классах – 34 учебные недели;
- продолжительность учебной недели:

– в 1 – 4 классах – 5 дней;

- обязательная недельная нагрузка обучающихся:

– в 1-х классах – 21 ч, во 2 – 4 классах – 23 часа при 5-дневной учебной неделе;

- продолжительность урока – в 1-х классах – 40 мин, во 2 – 4 классах – 45 мин;

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объём обязательной части программы начального общего образования составляет 80 %, а объём части, формируемой участниками образовательных отношений из перечня, предлагаемого образовательной организацией, — 20 % от общего объёма. Объём обязательной части программы начального общего образования, реализуемой в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной учебной неделе, предусмотренными действующими санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года. Количество учебных занятий за 4 года составляет 3039 часов (минимальный объём - 2954 часов, максимальный - 3190 часов).

Содержание образования при получении начального общего образования в МБОУ СОШ № 6 г. Конаково реализуется средствами образовательной системы «Школа России» (1-4 классы), учебниками, принадлежащими к завершённым предметным линиям:

Предмет	Классы	Авторы УМК «Школа России»
Русский язык	2-4	Реализация авторской программы под редакцией В.П. Канакиной
Математика	2-4	Реализация авторской программы под редакцией М.И. Моро
Литературное чтение	2-4	Реализация авторской программы под редакцией Л.Ф. Климановой
Окружающий мир	2-4	Реализация авторской программы под редакцией А.А. Плешакова
Музыка	2-4	Реализация авторской программы под редакцией Е.Д. Критской
Изобразительное искусство	2-4	Реализация авторской программы под редакцией Т.Я. Шпикаловой
Физическая культура	2-4	Реализация авторской программы под редакцией А.П.Матвеева
Технология	2-4	Реализация авторской программы под редакцией Н.И. Роговцевой
Английский язык	2-4	Реализация авторской программы под редакцией Н.И. Быковой, Дж. Дули
Основы религиозных культур и светской этики	4	Реализация авторской программы под редакцией Беглова А.Л., Саплиной Е.В., Кураева А.В.
Родной язык	4	Реализация авторской программы под редакцией Л.А.Вербицкой
Литературное чтение на родном языке	4	Реализация авторской программы под редакцией Л.А.Вербицкой

В обязательную часть учебного плана начального общего образования **включены** следующие **предметные области**:

- русский язык и литературное чтение;
- иностранный язык;
- математика и информатика;
- обществознание и естествознание (окружающий мир);
- искусство;

- технология;
- физическая культура;
- основы религиозных культур и светской этики.

установлены обязательные для изучения учебные предметы:

- русский язык;
- литературное чтение;
- иностранный язык;
- математика;
- окружающий мир;
- изобразительное искусство;
- музыка;
- технология;
- физическая культура;
- основы религиозных культур и светской этики.

Предметная область **«Русский язык и литературное чтение»** представлена следующими учебными предметами: русский язык и литературное чтение. На изучение русского языка в I-IV классах отводится по 5 часов в неделю. Учебный предмет **«Литературное чтение»** изучается в I-IV классах по 4 часа в неделю.

Предметная область **«Иностранный язык»** представлена учебным предметом **«Иностранный язык»**. Изучение иностранного языка осуществляется по 2 часа в неделю со II класса.

Предметная область **«Математика и информатика»** представлена учебным предметом **«Математика»**. На освоение содержания математики отводится по 4 часа в неделю в I-IV классах.

Предметная область **«Обществознание и естествознание (окружающий мир)»** представлена учебным предметом **«Окружающий мир»**, который изучается в I-IV классах по 2 часа в неделю.

Предметная область **«Искусство»** представлена учебными предметами **«Музыка»** и **«Изобразительное искусство»**. На изучение **«Музыки»** отводится 1 час в неделю в I-IV классах. Учебный предмет **«Изобразительное искусство»** изучается по 1 часу в неделю в I-IV классах.

Предметная область и учебный предмет **«Технология»** изучается по 1 часу в неделю в I-IV классах.

На освоение предметной области и учебного предмета **«Физическая культура»** выделяется по 2 часа в неделю в I-IV классах.

Предметная область **«Основы религиозных культур и светской этики»** представлена предметом **«Основы религиозных культур и светской этики»** (1 час в неделю в 4-м классе). В Учреждении изучаются два модуля: **«Основы светской этики»** и **«Основы православной культуры»** в соответствии с выбором родителей (законных представителей) обучающихся 3-х классов (согласно анкетированию, проведенному в апреле 2023 года).

Формы промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся - это определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням) за определенный период: год, полугодие, триместр. В 1 классе безотметочное обучение и промежуточная аттестация не проводится.

Промежуточная аттестация во II-IV классах проводится в соответствии с "Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся", утвержденным приказом директора школы от 30.08.2013 г №75/25.

Промежуточная аттестация обучающихся школы в 2023/2024 учебном году в соответствии с решением педагогического совета (протокол №1 от 30.08.2023г) распределяется по классам

следующим образом:

Класс	Предмет	Форма промежуточной аттестации
2 кл.	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
	Литературное чтение	Смысловое чтение
	Иностранный язык (англ.яз.)	Тестовая работа
	Математика	Контрольная работа
	Окружающий мир	Тестовая работа
	Музыка	Тестовая работа
	Изобразительное искусство	Тестовая работа
	Технология	Тестовая работа
	Физическая культура	Зачет
	Итоговая комплексная работа на межпредметной основе	
3 кл.	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
	Литературное чтение	Смысловое чтение
	Иностранный язык (англ.яз.)	Тестовая работа
	Математика	Контрольная работа
	Окружающий мир	Тестовая работа
	Музыка	Тестовая работа
	Изобразительное искусство	Тестовая работа
	Технология	Тестовая работа
	Физическая культура	Зачет
	Итоговая комплексная работа на межпредметной основе	
4 кл.	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
	Литературное чтение	Смысловое чтение
	Иностранный язык (англ.яз.)	Тестовая работа
	Математика	Контрольная работа
	Окружающий мир	Тестовая работа
	Музыка	Тестовая работа
	Изобразительное искусство	Тестовая работа
	Технология	Тестовая работа
	Физическая культура	Зачет
	Итоговая комплексная работа на межпредметной основе	

**Учебный план НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
на 2023-2024 учебный год
для I-IV классов по обновленным ФГОС
при пятидневной учебной неделе**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю			
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Обязательная часть					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5
	Литературное чтение	4	4	4	4
Иностранный язык	Иностранный язык	0	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4
Обществознание и естествознание (окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы	Основы	0	0	0	1

религиозных культур и светской этики	религиозных культур и светской этики				
Искусство	Музыка	1	1	1	1
	Изобразительное искусство	1	1	1	1
Технология	Технология	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2
Итого		20	22	22	23
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Наименование учебного курса					
В мире книг		1	0	0	0
Занимательная математика		0	1	1	0
Итого		1	1	1	0
ИТОГО недельная нагрузка		21	23	23	23
Количество учебных недель		33	24	24	34
Всего часов в год		693	782	782	782

Учебный план и пояснительная записка организации внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СОШ №6 г. Конаково и определяет содержательное наполнение направлений внеурочной деятельности, время, отводимое на внеурочную деятельность по классам, а также требования к организации внеурочной деятельности.

Нормативным основанием для формирования плана внеурочной деятельности обучающихся являются следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»
- Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.10.2020г.
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Устав МБОУ СОШ №6 г. Конаково.
- Локальные акты школы

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, организуется по следующим направлениям развития личности:

Часть, рекомендуемая для всех обучающихся

1. Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности

2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся

3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся

Вариативная часть для обучающихся

4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся

5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.

6. Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Содержание программ внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Различные формы этих занятий: проектная исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно-полезная практика, соревнования и другие.

Данные занятия проводятся по выбору обучающихся и их родителей в результате изучения образовательных потребностей.

Годовой план внеурочной деятельности в 1 – 4 классах

Направление	Наименование программы внеурочной деятельности	1а	1б	2а	2б	2в	3а	3б	4а	4б	4в	Всего
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся												
Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	«Разговоры о важном»	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Финансовая грамотность	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	«Кем быть?»	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338
	Юный эколог	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338

	Вариативная часть для обучающихся											
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	Я - исследователь	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338
	Добротолюбие	16,5	16,5	17	17	17	17	17	17	17	17	169
	Моя семья	16,5	16,5	17	17	17	17	17	17	17	17	169
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, Раскрытии развитии способностей и талантов	Подвижные игры	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338
	Кисточка	33	33	34	34	34	34	34	34	34	34	338
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	Орлята	66	66	68	68	68	68	68	68	68	68	676
ИТОГО		330	330	340	340	340	340	340	340	340	340	3380

Недельный план внеурочной деятельности в 1-4 классах

Направление	Наименование программы внеурочной деятельности	1а	1б	2а	2б	2в	3а	3б	4а	4б	4в	Всего
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся												
Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Финансовая грамотность	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	«Кем быть?»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	Юный эколог	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Вариативная часть для обучающихся												
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	Я - исследователь	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	Добротолюбие	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	5
	Моя семья	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	5
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, Раскрытии развитии способностей и талантов	Подвижные игры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	Кисточка	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий	Орлята	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20

воспитательной направленности													
ИТОГО		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100

2. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Пояснительная записка к учебному плану и учебный план ООО.

Реализация обновленных ФГОС основного общего образования в 5-7 классах

Учебный план основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 г. Конаково начинается 01.09.2023 и заканчивается 31.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов иностранный язык (английский), технология, информатика осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация—процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (триместровое оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за триместр осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по триместрам. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе триместра. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 6 г. Конаково.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю				
		5абв	6аб	7аб	8аб	9аб
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0
	Алгебра	0	0	3	3	3
	Геометрия	0	0	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	1	1	1
	Информатика	0	0	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2.5
	Обществознание	0	1	1	1	1
	География	1	1	2	2	2
Естественно-научные предметы	Физика	0	0	2	2	3
	Химия	0	0	0	2	2
	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0	0
	Музыка	1	1	1	1	0
Технология	Технология	2	2	2	1	1
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	2	2	2	2	2
	Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	1	0	0	0
Итого		27	29	30	31	32.5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Наименование учебного курса						
Занимательная математика		1	1	1	1	0
Занимательная грамматика		1	0	1	1	0
Подготовка к ОГЭ		0	0	0	0	0.5
Итого		2	1	2	2	0.5
ИТОГО недельная нагрузка		29	30	32	33	33
Количество учебных недель		34	34	34	34	34
Всего часов в год		986	1020	1088	1122	1122

Учебный план и пояснительная записка организации внеурочной деятельности в 5-7 классах

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №6 г. Конаково и определяет содержательное наполнение направлений внеурочной деятельности, время, отводимое на внеурочную деятельность по классам, а также требования к организации внеурочной деятельности.

План внеурочной деятельности разработан на основе федеральных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 29-ФЗ «О языках народов Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный Министерством просвещения от 31.05.2021г. №287»
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.10.2020г.
- Устава МБОУ СОШ №6 г. Конаково.

Для реализации внеурочной деятельности образовательное учреждение в рамках соответствующего муниципального задания, формируемого учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта: Дом культуры им. Воровского, МБОУ ДОД ХШМиЮ г.Конаково, МБОУ ДОД «Новая Корчева», МБОУ ДЮЦ Конаковского района, МБОУ ДОД ЦВР г. Конаково, МБОУ ДОД ДЮСШ № 14 по вольной борьбе Конаковского района; МБ ДО «ДЮСОШ «Олимп» Конаковского района»; МБОУ ДОД ДЮСШ №1 г. Конаково; МБОУ ДОД СДЮС ШОР г. Конаково.

Внеурочная деятельность организуется по 6 направлениям развития личности: информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;

занятия по формированию функциональной грамотности (в том числе финансовой грамотности);

занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;

занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;

занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;

занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО) основная образовательная программа основного общего

образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность.

В Школе осуществляется образовательная деятельность в соответствии с образовательными программами образования.

Основными задачами этого этапа являются:

- раннее выявление задатков, склонностей, индивидуальных особенностей обучающихся на основе включения детей в многообразные виды урочной и внеурочной деятельности, целенаправленной глубокой психологической диагностики;
- формирование у учащихся необходимых умений и навыков учебной деятельности, положительной мотивации к обучению;
- выстраивание иерархии ценностей средствами урочной и внеурочной деятельности.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС ООО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Кроме того, внеурочная деятельность в основной школе позволяет решить ещё целый ряд очень важных задач: обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе; оптимизировать учебную нагрузку обучающихся; улучшить условия для развития ребенка; учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

В Школе реализуется модель плана внеурочной деятельности: преобладание учебно – познавательной деятельности.

Внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, организуется по следующим направлениям развития личности:

Часть, рекомендуемая для всех обучающихся

1. Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности
2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся

- Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» реализуются через классные часы «Разговоры о важном». Информационно- просветительские занятия реализуются через классные часы по программе «Моя семья», «Историческое просвещение».

- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся реализуются через реализацию программы «Функциональная грамотность».

- Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся - «Я в мире профессий», «Выбор профессий».

Вариативная часть для обучающихся 5-7 классов в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС ООО включает остальные направления.

- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся реализуется через работу кружков: «Лёгкий английский», «Зеленая лаборатория».

- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии развитии способностей и талантов - работа кружков «Юный художник», «Волшебный мир сказки», «Подвижные игры», «Очумелые ручки».

- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности – работа кружка «Юный эколог»

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю				
	5абв	6аб	7аб	8аб	9аб
Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Тайны русского языка	1	0	0	0	0
Историческое просвещение	1	1	1	1	1
Зеленая лаборатория	1	0	0	0	0
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1
Финансовая грамотность	1	1	0	0	0
Общая физическая подготовка	1	2	0	0	0
Моя семья	2	1	1	1	1
Комплекс воспитательных мероприятий	1	1	1	1	1
Живая математика	0	1	0	0	0
Увлекательное английское путешествие	0	1	0	0	0
Увлекательная математика	0	0	1	0	0
Физика вокруг нас	0	0	1	1	0
Я в мире профессий	0	0	1	0	0
Очумелые ручки	0	0	1	0	0
Подвижные игры	0	0	1	2	0
Русский язык и культура речи	0	0	0	0	1
Экологический практикум	0	0	0	1	0
Выбор профессии	0	0	0	1	1
Компьютерное программирование	0	0	0	0	1
Белая ладья	0	0	0	0	2
ИТОГО недельная нагрузка	10	10	10	10	10

Пояснительная записка к учебному плану МБОУ СОШ №6 г. Конаково. Реализация ФГОС основного общего образования 8-9 класс.

Учебный план МБОУ СОШ №6 г. Конаково разработан на основе:

- требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, нормативно-правовых документов:

Федерального уровня:

- ❖ Конституция Российской Федерации (ст. 43, 44)
- ❖ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- ❖ Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- ❖ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 г., регистрационный номер 30067)
- ❖ Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28". Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- ❖ -Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и

требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

- ❖ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (5-9 классы)
- ❖ приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- ❖ приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ❖ приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- ❖ приказ Минобрнауки России от 08.12.2014 № 1559 «О внесении изменений в Порядок формирования федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 сентября 2013 г. № 1047»;
- ❖ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897», о внесении предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература»
- ❖ письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- ❖ письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05. 2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- ❖ письмо Минобрнауки России от 15.07.2014 № 08-888 «Об аттестации учащихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура»;
- ❖ письмо Минобрнауки России от 02.02.2015 № НТ-136/08 «О федеральном перечне учебников».

Уровня образовательного учреждения:

- ❖ Устав МБОУ СОШ №6 г. Конаково
 - ❖ Образовательная программа МБОУ СОШ №6 г. Конаково
 - ❖ Локальные акты МБОУ СОШ №6 г. Конаково
- Учебный план – нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов и объём учебного времени, отводимого на их изучение по этапам общего образования и учебным годам.
- В 2023-2024 учебном году в МБОУСОШ №6 г. Конаково в 8-9 классах реализуется в штатном режиме ФГОС основного общего образования, который обеспечивают освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования и создают условия становления и формирования личности обучающегося, развитие его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.
 - Учебный план основного общего образования МБОУ СОШ № 6 г.Конаково на 2023/2024 уч. г. является нормативным документом, определяющим распределение учебного времени, отводимого на изучение учебных предметов обязательной части, и части, формируемой участниками образовательных отношений, включающим внеурочную деятельность, максимально допустимую недельную нагрузку обучающихся, нормативы финансирования.
 - Учебный план основного общего образования на 2022/2023 уч. г. разработан на основе перспективного учебного плана основного общего образования.

- Нормативный срок освоения ООП ООО составляет 5 лет. Количество учебных занятий за 5 лет составляет 5338 часов (минимальный объем - 5267 часов, максимальный - 6020 часов).
- Содержание обучения в 8-9 классах реализует принцип преемственности с начальной школой, обеспечивает адаптацию обучающихся к новым для них условиям обучения и организационным формам обучения, характерным для основной школы.
- На уровне основного общего образования устанавливается следующий режим работы:
 - продолжительность учебного года – в 8-9 классах – 34 учебные недели;
 - продолжительность учебной недели – в 8-9 классах дней; – 5
 - обязательная недельная нагрузка обучающихся в 8-9 классах- 33ч. при 5-дневной учебной неделе;
 - продолжительность урока – в 8-9 классах – 45 мин.
- Содержание образования на уровне основного общего образования для 8-9 классов в МБОУ СОШ №6 г. Конаково реализуется учебниками, принадлежащими к завершенным предметным линиям:

предметы	класс	Авторы предметной линии
Русский язык	8-9	Реализация авторских программ под редакцией Т. А. Ладыженской и М.М. Разумовской.
Литература	8-9	Реализация авторской программы под редакцией авторской программы В.Я. Коровиной
Родной (русский) язык и родная(русская) литература	8-9	Реализация авторской программы под редакцией авторской программы О.М.Александровой, Л.А. Вербицкой
Иностранный язык (английский)	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Ваулиной Ю.Е., Джени Дули, Подоляко О.Е., Вирджиния Эванс.
Второй иностранный язык (немецкий)	9	Реализация авторской программы под редакцией Бима.
алгебра	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Мерзляка А.Г.
Геометрия	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Мерзляка А.Г.
История России Всеобщая история	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Торкунова А.В.
Обществознание	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.
География	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Герасимовой Т.П., Неклюковой Н.П.
Биология	8-9	Реализация авторской программы под редакцией, Н.И Сониной
Физика	8-9	Реализация авторской программы под редакцией, А.В.Пёрышкина.
Химия	8-9	Реализация авторской программы под редакцией, О.С. Габриеляна.
Музыка	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Е.Д. Критцкой
ИЗО	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Неменского Б. М
Физкультура	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Виленского М.Я.
Технология	8-8	Реализация авторской программы под редакцией В.Д.Симоненко

Информатика	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Угринович Н.Д.
Обеспечение безопасности жизнедеятельности	8-9	Реализация авторской программы под редакцией Смирнова А.Т.

Учебный план состоит из двух частей: **обязательной** части и части, **формируемой участниками образовательных отношений**.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива образовательного учреждения.

Учебным планом предусмотрено деление на группы обучающихся при изучении предметов «технология», «иностранный язык», «информатика».

Предметная область **«Русский язык и литература», «Иностранные языки» и «Родной (русский) язык и родная (русская) литература»** представлена следующими учебными предметами: русский язык, литература, родной язык и родная литература, и иностранные языки.

На изучение учебного предмета «Русский язык» отводится в 8 классе – 3 часа, в 9 классе – 3 часа.

На изучение учебного предмета «Литература» отводится в 9 классах - 3 часа в неделю, в 8 классах – 2 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Родной (русский) язык» отводится в 8 классах – по 0,5 часа в неделю, в 9 классах – 0,25 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Родная литература» отводится в 8 классах – по 0,5 часа в неделю, в 9 классах – 0,25 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Иностранный язык» отводится в 6-9 классах - 3 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Второй иностранный язык (немецкий)» отводится в 9 классе - 1 час в неделю.

Предметная область **«Математика и информатика»** представлена учебным предметом **«Алгебра», «Геометрия». «Информатика»**.

На изучение учебного предмета «Алгебра» отводится в 8-9 классах – 4 часа в неделю, на изучение учебного предмета «Геометрия» отводится в 8-9 классах – 2 часа в неделю, на изучение учебного предмета «Информатика» отводится в 8-9 классах – 1 час в неделю.

Предметная область **«Общественно-научные предметы»** представлена учебными предметами: **«История России. Всеобщая история», «Обществознание» и «География»**.

На изучение учебного предмета «История России. Всеобщая история» отводится в 8-9 классах – 2 часа в неделю, на изучение учебного предмета «Обществознание» в 8-9 классах – 1 час в неделю.

На изучение учебного предмета «География» отводится в 6 классах - 1 час в неделю, в 7-9 классах - 2 часа в неделю.

Предметная область **«Естественнонаучные предметы»** представлена учебным предметом **«Биология», «Физика», «Химия»**.

На изучение учебного предмета «Биология» отводится в 8-9 классах - 2 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Физика» отводится в 8 классах – 2 часа в неделю, в 9 классе – 3 часа в неделю.

На изучение учебного предмета «Химия» отводится в 8-9 классах – 2 часа в неделю.

Предметная область **«Искусство»** представлена учебными предметами **«Музыка» и «Изобразительное искусство»**.

На изучение учебного предмета «Музыка» отводится в 6-8 классах - 1 час в неделю.

На изучение учебного предмета «Изобразительное искусство» отводится в 6-8 классах - 1 час в неделю .

Предметная область «Технология» представлена учебным предметом «Технология»
На изучение учебного предмета «Технология» отводится в 8 классе – 1 час в неделю.

Предметная область «Физическая культура» представлена учебными предметами «Физическая культура» и «Обеспечение безопасности жизнедеятельности».

На изучение учебного предмета «Физическая культура» в 8-9 классах отводится 2 часа в неделю.

На изучение предмета «Обеспечение безопасности жизнедеятельности» отводится в 8-9 классах 1 час в неделю.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» представлена учебным предметом «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

В учебном плане отражены формы промежуточной аттестации в соответствии с методическими системами и образовательными технологиями, используемыми в образовательном учреждении. Промежуточная аттестация в переводных классах (в 8 классах) проводится без прекращения общеобразовательного процесса в соответствии с Уставом школы и решением педагогического совета образовательного учреждения.

Промежуточная аттестация проводится в письменной форме в виде тестов, проектов, контрольных работ.

Класс	Статус класса	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
8 классы	Общеобразовательный	По всем предметам учебного плана	Письменная (тестирование, контрольная работа, защита проектов и др.)	1 раз в конце учебного года

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов устанавливаются Министерством Просвещения Российской Федерации (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки), Министерством образования Тверской области.

Учебный план
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 6 г. Конаково
для 8,9 классов по ФГОС ООО (2 поколения) на 2023-2024 учебный год
при пятидневной учебной неделе

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю					Итого часов в неделю	Всего часов
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс		
Обязательная часть								
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21	714
	Литература	3	3	2	2	3	13	442
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,25	2,25	76,5
	Родная литература (русская)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,25	2,25	76,5
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	15	510
	Второй иностранный	0	0	0	0	1	1	34

	язык (немецкий)							
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0	10	340
	Алгебра	0	0	3	4	4	11	374
	Геометрия	0	0	2	2	2	6	204
	Информатика	0	0	1	1	1	3	102
Общественно-научные предметы	История России	2	2	2	2	2,5		
	Всеобщая история						10,5	357
	Обществознание	0	1	1	1	1	4	136
	География	1	1	2	2	2	8	272
Естественнонаучные предметы	Физика	0	0	2	2	3	7	238
	Химия	0	0	0	2	2	4	136
	Биология	1	1	1	2	2	7	238
Искусство	Музыка	1	1	1	1	0	4	136
	ИЗО	1	1	1	1	0	4	136
Технология	Технология	2	2	2	1	0	7	238
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ	0	0	0	1	1	2	68
	Физическая культура	3	3	3	2	2		
Основы духовно-нравственной культуры народов России	<i>Основы духовно-нравственной культуры народов России</i>	1	0	0	0	0	1	34
ИТОГО		29	30	31	33	33	156	5304
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		0	0	1	0	0	1	34
Элективные курсы		0	0	1	0	0	1	34
Максимально допустимая недельная нагрузка		29	30	32	33	33	157	5338

Учебный план и пояснительная записка организации внеурочной деятельности

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО) основная образовательная программа основного общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС ООО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Кроме того, внеурочная деятельность на уровне основного общего образования позволяет решить ещё целый ряд очень важных задач: обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в основной школе; оптимизировать учебную нагрузку обучающихся; улучшить условия для развития ребенка; учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

В Школе реализуется *оптимизационная модель* внеурочной деятельности, программы самой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Согласно решению педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов детей и родителей в Школе реализуется *модель* внеурочной деятельности с преобладанием познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности и организационному обеспечению воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности: духовно – нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно – оздоровительное, социальное.

Содержание программ внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

Формы занятий: проектная и исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, курсы внеурочной деятельности, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно – полезная практика, соревнования и другие. Данные занятия проводятся по выбору обучающихся и их родителей. Программы внеурочной деятельности реализуются педагогами Школы. Место проведения занятий – МБОУ СОШ№6 г.Конаково.

Духовно – нравственное направление реализуется через курсы внеурочной деятельности «Разговор о важном», «Моя семья», «Новое поколение»

Спортивно–оздоровительное направление реализуется через курсы внеурочной деятельности «Подвижные игры», «Общая физическая подготовка», «Белая ладья» (шахматы и шашки)

Общекультурное направление реализуется через программы: «Уютный дом», «Живое слово», «Город мастеров», «Слово. Образ. Мысль», «Культура и искусство речи».

Общеинтеллектуальное направление реализуется через курсы внеурочной деятельности: «Живая математика», «Загадочное средневековье», Клуб любителей английского языка, «В мире информатики», «История в лицах», «Английский-мой друг», «Увлекательное английское путешествие», «Физика вокруг нас», «Увлекательная математика», «Сложный мир физики», «Компьютерное программирование».

Социальное направление реализуется через программы курсов «Знай и сохраняй природу родного края», «Экология и охрана природы», «Экологический практикум», «Экология нашего города», «Выбор профессии», «Выбор профессии», «Азбука дороги», "Быт и культура англоговорящих стран".

Недельный план внеурочной деятельности 8– 9 классов МБОУ СОШ№6 г.Конаково

Направление	Наименование программы внеурочной деятельности	8а	8б	9а	9б	9в	все го
Спортивно-оздоровительное	«Подвижные игры»	1	1				2
	«Белая ладья» (шахматы и шашки)			1	1	1	3
							5
Духовно-нравственное	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	9
							9
Социальное							
	«Экологический практикум»	1	1	1	1	1	3
	«Выбор профессии»	1	1				2
	«Азбука дороги»	1	1	1	1	1	3
	«Экология нашего города»						2
	"Быт и культура англоговорящих стран"				1	1	2
							12
Общекультурное							
	Слово. Образ. Мысль.	1	1				2
	Культура и искусство речи.			1	1	1	2
							4
Общеинтеллектуальное							

ктуальное	«Физика вокруг нас»	1	1				2
	«История в лицах»	1	1				2
	"Английский – мой друг"	1	1	1	1	1	5
	«Математический клуб»			1	1	1	3
	«Сложный мир физики»			1	1	1	3
	"Компьютерное программирование"	1	1	2	2	2	8
							19
	ИТОГО	10	10	10	10	10	50

4. Пояснительная записка к учебному плану и учебный план СОО.

Реализация обновленных ФГОС среднего общего образования в 10 классах Учебный план среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 г. Конаково начинается 01.09.2023и заканчивается 31.05.2024.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация–процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (полугодовое оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за полугодие осуществляется в

соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по полугодиям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе полугодия. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СОШ № 6 г. Конаково.

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю	
		10	11
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра	2	3
	Геометрия	2	1
	Вероятность и статистика	1	1
	Информатика	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	3	3
	Биология	3	3
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	2	2
	Основы безопасности жизнедеятельности	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	0
Итого		31	30
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Наименование учебного курса			
Помощник экскурсовода		2	2
Финансовая грамотность		1	0
Математический практикум		0	1
Практикум по русскому языку		0	1
Итого		3	4
ИТОГО недельная нагрузка		34	34
Количество учебных недель		34	34
Всего часов в год		1156	1156

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговоры о важном	1	1
Историческое просвещение	1	1
Семейные ценности	1	1
Быт и культура англоговорящих стран	1	1
Продвинутый пользователь	1	1
Функциональная грамотность	1	1
ПРОФИ: профилактика. профориентация. самоуправление	1	1
Баскетбол	2	2
Семейные ценности	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	10	10

Пояснительная записка к учебному плану и учебный план СОО. Реализация ФГОС среднего общего образования в 10-11 классах

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 г. Конаково (далее – Учреждение) обеспечивает реализацию целей и задач образования, которые определены основной образовательной программой среднего общего образования.

Учебный план на 2023-2024 учебный год разработан на основе нормативно-правовых документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (в редакции последних изменений);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 23 декабря 2020 № 766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 года №613 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ» от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 года №1578 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки»;
- Письма Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Закона Тверской области от 07.05.2008 № 56-30 «Об образовании в Тверской области»; Приказ департамента образования Тверской области от 01.09.2010 № 281/08 «О введении федерального государственного образовательного стандарта в общеобразовательных учреждениях Тверской области в 2010-2011 учебном году»;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций

работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 г. Конаково

Учебный план призван обеспечить реализацию целей и задач образования, которые определены Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной доктриной развития образования (утверждена постановлением Правительства РФ от 5.11.2000 г.).

Учебный план МБОУ МБОУ СОШ № 6 г. Конаково предусматривает работу в режиме пятидневной рабочей недели. Учебный план Учреждения, реализующего ФГОС СОО, определяет общие требования к содержанию среднего общего образования и организации образовательного процесса в 10-11 классах.

Учебный план:

- фиксирует максимальный объём учебной нагрузки обучающихся;
- определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;
- распределяет учебные предметы, курсы.

На уровне среднего общего образования устанавливается следующий режим работы:

- продолжительность учебного года – в 10-11 классах – 34 учебные недели;
- продолжительность учебной недели – в 10-11 классах – 5 дней;
- обязательная недельная нагрузка обучающихся – в 10-11 классах - 34 часа продолжительность урока – в 10-11 классах – 45 мин.

Для уровня среднего общего образования МБОУ СОШ № 6 г. Конаково выбирает учебный план универсального профиля (для образовательных учреждений, в которых обучение ведется на русском языке) из Примерной основной образовательной программы основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию ((протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)

Содержание образования на уровне среднего общего образования для 10-11 классов в МБОУ СОШ №6 г. Конаково реализуется учебниками, принадлежащими к завершенным предметным линиям:

№ п/п	предмет	класс	авторы предметной линии
1	Русский язык	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Рыбченкова ЛМ.
	Литература	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Коровина В.И.
2	Родной язык (русский)	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Г. Г. Гольцовой
3	Иностранный язык. Английский язык	10-11	Реализация авторской программы под редакцией В.Афанасьевой, Дули
4	Математика. Алгебра и начала анализа	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Мерзляка А.Г.

	Математика . Геометрия	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Мерзляка А.Г.
	Информатика	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Н.Д.Угриновича.
5	История	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Сороко-Цюпа О.С., Сороко-Цюпа А.О.
	История	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Горинова М.М., Данилова А.А.
	Обществознание	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Боголюбова Л.Н.
	География	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Максаковского В.П.
	Биология	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Пасечника В.В.
	Химия	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Габриеляна О.С.
	Физика	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Генденштейна Л.Э.
	Астрономия	10	Реализация авторской программы под редакцией Воронцова- Вельяминова Б.
7	Физическая культура	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Ляха В.И.
	Основы безопасности жизнедеятельности	10-11	Реализация авторской программы под редакцией Ким С.Ю., Горского В.А.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей для всех, имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть Учебного плана отражает основные требования Стандарта, определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение в 10 - 11 классах.

Обязательная часть состоит из обязательных предметных областей:

- Русский язык и литература
- Родной язык и родная литература
- Иностранные языки
- Общественные науки
- Математика и информатика
- Естественные науки
- Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

Предметная область «Русский язык и литература» представлена учебными предметами:

- «Русский язык» (в 10 -11 классах - 1 час в неделю, по 34 учебных часа в год);
- «Литература» (в 10 - 11 классах по 3 часа в неделю, 102 учебных часа в год).

В предметную область «Родной язык и родная литература» включен учебный предмет:

- «Родной язык (русский)» (в 10 - 11 классах по 1 часу (34 часа в год)).

Предметная область «Иностранные языки» включает учебный предмет

«Иностранный язык (английский)» (в 10 - 11 классах по 3 часов в неделю, 102 учебных часа в год). Предметная область «Общественные науки» включает в себя учебный предмет:

- «История» (в 10 - 11 классах по 2 часа в неделю, 68 учебных часов в год);
- «Обществознание» (в 10 - 11 классах по 2 часа в неделю, 68 учебных часов в год).;
- «География» (в 10 - 11 классах по 1 часу в неделю, 34 учебных часов в год).

Предметная область «Математика и информатика» представлена учебным предметом

- «Математика» (в 10 - 11 классах по 5 часов в неделю, 170 учебных часов в год);
- «Информатика» (в 10 - 11 классах по 1 часу в неделю, 34 учебных часов в год).

Изучение предметной области «Естественные науки» обеспечено учебными предметами:

- «Биология» (в 10 - 11 классах по 1 часу в неделю, 34 учебных часов в год);
- «Химия» (в 10 - 11 классах по 1 часу в неделю, 34 учебных часов в год);
- «Физика» (в 10 - 11 классах по 1 часу в неделю, 34 учебных часов в год);
- «Астрономия» (программа данного предмета реализуется в 10 классе по 1 часу в неделю, 34 учебных часа в год).

В предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» на изучение учебных предметов:

- «Физическая культура» отводится в 10 - 11 классах по 3 часа в неделю, 102 учебных часа в год;
- «Основы безопасности жизнедеятельности» на реализацию данного предмета отводится в 10 - 11 классах по 1 часу в неделю, 34 учебных часа в год.

К обязательной части учебного плана относится элективный учебный предмет «Индивидуальный проект», реализация которого осуществляется в 10-11 классах по 1 часу в неделю, 34 часа в учебный год.

Часть Учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) и представлена следующими курсами:

Элективные учебные предметы предполагают обязательное посещение всеми обучающимися класса;

- «Практикум по русскому языку» (в 10 - 11 классах реализуется 1 час в неделю, 34 часа в год).

Цель: повторение, обобщение, систематизация и углубление знаний по русскому языку, полученных в основной школе.

- «Математический практикум» (в 10 — 11 классах реализуется 1 час в неделю, 34 часа в год).

Цель: на основе коррекции базовых математических знаний учащихся совершенствовать математическую культуру и творческие способности учащихся.

- «Практика решения физических задач» (в 11 классе изучается 1 час в неделю, 34 часа в год).

Цель: создание условий для формирования и развития у обучающихся самоанализа и систематизации физических знаний.

- «Актуальные вопросы современной биологии» (в 10 - 11 классах реализуется 1 час в неделю, 34 часа в год).

Цель: создание условий для формирования у учащихся целостной системы знаний о живой природе, ее системной организации эволюции.

- «Решение задач по химии» (в 10 - 11 классах изучается 1 час в неделю, 34 часа в год).

Цель: формирование и развитие у обучающихся умений и навыков по решению качественных и количественных задач по органической химии, развитие познавательной и творческой активности, синтетического и аналитического мышления.

- «Финансовая грамотность» (в 10- 11 классе реализуется по 1 час в неделю, 34 часа в год).

Цель: формирование специальных компетенций в области управления личными финансами у обучающихся.

Формы промежуточной аттестации учащихся.

Промежуточная аттестация обучающихся - это определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням) за определенный период: год, полугодие, четверть. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с "Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Промежуточная аттестация учащихся школы распределяется по классам следующим образом:

Класс	Предмет	Форма промежуточной аттестации
10 класс	Русский язык	Изложение
	Родной язык (русский)	Тестовая работа
	Литература	Тестовая работа
	Иностранный язык	Тестовая работа
	Математика	Контрольная работа
	Информатика и ИКТ	Тестовая работа
	История	Контрольная работа
	Обществознание	Тестовая работа
	География	Тестовая работа
	Физика	Тестовая работа
	Химия	Тестовая работа
	Биология	Тестовая работа
	ОБЖ	Тестовая работа
	Физическая культура	Зачет
	Астрономия	Тестовая работа

Освоение образовательной программы среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов Учреждения осуществляется в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами и методическими рекомендациями.

Учебный план
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №6 г. Конаково
для 11 класса на 2023-2024 учебный год
Универсальный профиль
при пятидневной учебной неделе

Предметная область	Учебный предмет	Уровень	Кол. часов в нед. 10 кл.	Кол. часов в нед. 11 кл.	Кол. часов за 2 года
Обязательная часть					
Русский язык и литература	Русский язык	Б	1	1	68
	Литература	Б	3	3	204
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)	Б	1	1	68

Иностранные языки	Английский язык	Б	3	3	204
Математика и информатика	Математика	Б	5	5	340
	Информатика	Б	1	1	68
Общественные науки	История	Б	2	2	136
	Обществознание	Б	2	2	136
	География	Б	1	1	68
Естественные науки	Биология	Б	1	1	68
	Химия	Б	1	1	68
	Физика	Б	2	2	136
	Астрономия	Б	1	0	34
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	3	3	204
	Основы безопасности жизнедеятельности	Б	1	1	68
	Индивидуальный проект	ЭК	1	1	68
			29	28	1938
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Предметы и курсы по выбору	Практикум по русскому языку	ЭК	1	1	68
	Математический практикум	ЭК	1	1	68
	Актуальные вопросы современной биологии	ЭК	1	1	68
	Решение задач по химии	ЭК	1	1	68
	Финансовая грамотность	ЭК	1	1	68
	Решение физических задач	ЭК		1	34
Всего			5	6	374
ИТОГО			34	34	2312

План внеурочной деятельности СОО

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ СОШ №6 г Конаково и определяет содержательное наполнение направлений внеурочной деятельности, время, отводимое на внеурочную деятельность по классам, а также требования к организации внеурочной деятельности.

Нормативным основанием для формирования плана внеурочной деятельности обучающихся являются следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 19 апреля 2011 г. № 03-255 «О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»
- Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования.
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций работы образовательных организаций и других объектов

социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Устав МБОУ СОШ №6 г. Конаково.

Для реализации внеурочной деятельности образовательное учреждение в рамках соответствующего муниципального задания, формируемого учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта: Дом культуры им. Воровского, МБОУ ДОД ХШМиЮ г.Конаково, МБОУ ДОД «Новая Корчева», МБОУ ДЮЦ Конаковского района, МБОУ ДОД ЦВР г. Конаково, МБОУ ДОД ДЮСШ № 14 по вольной борьбе Конаковского района; МБ ДО «ДЮСОШ «Олимп» Конаковского района»; МБОУ ДОД ДЮСШ №1 г. Конаково; МБОУ ДОД СДЮС ШОР г. Конаково.

План внеурочной деятельности представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

план организации деятельности ученических классов;

план реализации кружков по внеурочной деятельности по выбору обучающихся (предметные кружки, факультативы, школьные олимпиады по предметам программы средней школы);

план воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность организуется по 5 направлениям развития личности

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное

. Программа организации внеурочной деятельности в 10-11 классах состоит из 7 рабочих программ, в рамках которых реализуются пять направлений деятельности:

- спортивно – оздоровительное,
- духовно – нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное
- общекультурное

Список программ внеурочной деятельности по предметам 10 класс			
Предмет	Класс	Наименование программы внеурочной деятельности	Учитель - составитель
Русский язык и литература	10-11	«В мире прекрасного»	Галкина Е.В. Клименко Л.П.
Английский язык	10-11	"Быт и культура англоговорящих стран"	Захмылова М.В.
Информатика	10-11	«Продвинутый пользователь»	Ламбин С.С.
История и обществознание	10-11	«Я в мире, мир во мне»	Лапина Н.К.
	10-11	«ПРОФИ: профилактика, профориентация, самоуправление»	Апостолова О.Н., Капустина А.А.
Физкультура	10-11	«Баскетбол»	Лукьянова О.Е.
	10-11	«Разговоры о важном»	Апостолова О.Н., Капустина А.А.

Также при организации внеурочной деятельности обучающихся организуется работа органов ученического самоуправления

Годовой план внеурочной деятельности в 10-11 классах

№	Направления	Количество часов за год	
		10 класс	11 класс

1	Спортивно-оздоровительное	68	68
2	Духовно-нравственное	68	68
3	Социальное	68	68
4	Общеинтеллектуальное	68	68
5	Общекультурное	68	68
	ИТОГО	344	344

Недельный план внеурочной деятельности в 10-11 классах

№	Направления	Количество часов за год	
		10 класс	11 класс
1	Спортивно-оздоровительное	2	2
2	Духовно-нравственное	2	2
3	Социальное	2	2
4	Общеинтеллектуальное	2	2
5	Общекультурное	2	2
	ИТОГО	10	10