



ПЛАН
учебно-воспитательной
работы МБОУ СОШ №6
г. Конаково
Тверской области

2025-2026 учебный год

Содержание

№ п/п	наименование раздела	страницы
1	Информационно-аналитические данные о школе	4-15
1.1.	Историческая справка	4
1.2.	Общие сведения	4-5
1.3.	Организационно-педагогическая характеристика	6-9
1.3.1.	Сведения об обучающихся школы, социальный паспорт школы	6-7
1.3.2.	Сведения о педагогических кадрах	7-8
1.3.3.	Режим работы школы	8-9
1.4.	Сведения о выпускниках	9
1.5.	Материально-техническая база школы	9-12
1.6.	Структура управления	12-15
2	Обеспечение доступности качественного образования (анализ работы школы)	15-97
2.1.	Анализ учебно-воспитательной работы школы	15-51
2.2.	Анализ работы научно-методической площадки	51-61
2.3.	Аналитический отчет о деятельности Центра «Точка Роста»	61-70
2.4.	Анализ воспитательной работы школы	70-82
2.5.	Анализ работы педагога-психолога	82-87
2.6.	Анализ работы социального педагога	87- 94
2.7.	Дополнительное образование	94-95
2.8.	Самоуправление школьников	95-97
3	Организация деятельности ОУ, направленная на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования	97-137
3.1.	План мероприятий, направленный на обеспечение доступности общего образования	97-98
3.1.1.	План мероприятий, направленный на повышение качества образования	99-100
3.1.2.	План мероприятий по охране здоровья обучающихся	100-102
3.1.3.	План - график работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	102-106
3.2.	Работа с педкадрами	106-107
3.3.	Совещание при директоре	107-18
3.4.	График проведения предметных недель	109
3.5.	График посещения уроков	109-110
3.6.	План работы методического совета школы	110-112
3.7.	План работы Управляющего совета Учреждения	112-116
3.8.	План работы со слабоуспевающими	116-117
3.9.	План работы с «одаренными детьми»	117-118
3.10.	План мероприятий по подготовке к ГИА	118-129
3.11.	Внутришкольный контроль и мониторинг	129-137
4.	Приложения.	138-307
4.1.	Программа воспитательной работы	138-238
4.2.	План работы педагога- психолога	238-245
4.3.	План работы социального педагога	245-252
4.4.	План работы Совета профилактики правонарушений	252-254
4.5.	План работы библиотеки	255-261
4.6.	План работы МО учителей начальных классов	262-267
4.7.	План работы МО учителей гуманитарного цикла	267-272
4.8.	План работы МО учителей естественно-математического цикла	272-274
4.9.	План работы МО учителей эстетического цикла	274-279
4.10.	План работы МО классных руководителей	279-285

4.11.	План работы кабинета здоровья	286-286
4.12.	План работы школьной службы примирения	287-288
4.13	План мероприятий по противодействию коррупции	288-293
4.14	План мероприятий по пожарной безопасности	293
4.15	План научно-методической деятельности	293-297
4.16.	План мероприятий, реализуемых на базе Центра «Точка Роста»	297-299
4.17.	Учебный план и пояснительная записка	299-307

1. Информационно-аналитические данные о школе

1.1 Историческая справка

МБОУ СОШ № 6 г. Конаково гостеприимно распахнула свои двери в октябре 1962 года.

Школа находится на правом берегу реки Донховка. Это трехэтажное кирпичное здание, построено по типовому проекту в 1962 году в рабочем микрорайоне фаянсового завода имени М. И. Калинина.

На фоне существующих школ СШ№6 отличалась хорошим оборудованием кабинетов, наличием столовой, паркетными полами в коридорах, теплыми кабинетами, своими размерами.

Первым директором школы был Лебедев Григорий Алексеевич. Участник Великой Отечественной войны. Григорий Алексеевич Лебедев преподавал историю. Учащиеся любили предмет и учителя. Работал он до 1966 года, затем перешел директором в Конаковский энерготехникум.

Вторым директором в школу был назначен в 1966 году Чирков Фёдор Фёдорович – историк. Участник Великой Отечественной войны, получил ранение, которое сказывалось на его здоровье в дальнейшем. Он продолжал сплачивать коллектив, часто организовывал коллективные экскурсионные поездки учителей: по пушкинским местам, по Золотому кольцу и т.д. Проработал Фёдор Фёдорович Чирков в школе до 1976 года.

С 1976-78 директор – Митрошенков Алексей Сергеевич, историк, участник Великой Отечественной войны, с тяжелым ранением лёгких, он и умер от отека легких в г.Тверь. С 1978-85 директором стал Опарин Виктор Михайлович –учитель русского языка и литературы. Простой, открытый, уважительный человек.

С 1985-87 директор школы – Горшкова Валентина Ивановна, преподаватель русского языка и литературы. Проработала она недолго, с открытием средней школы №8 была переведена директором в новую школу.

С 1987 – 2009 г.г. директором школы была Толстова Элеонора Самуиловна (Елена Семеновна) – учитель немецкого языка.

На сегодняшний день (с 2009 года), директором школы является Проккоева Наталья Николаевна – учитель русского языка и литературы.

Заместителями директора по УВР и ВР школы в разные годы были Свешников Николай Павлович, Филимонова Вера Владимировна, Гвоздева Валентина Николаевна, Соколова Лариса Алексеевна, Чеканина Бэлла Борисовна, Ляпина Валентина Михайловна, Монакова Мария Христиановна, Алексеева Евгения Викторовна, Барановская Татьяна Евгеньевна, Исакова Елена Александровна.

Одними из первых учителей были: Соколова Лариса Алексеевна, Захарова Анна Михайловна, Тарасова Юлия Ивановна, Гатчинова Надежда Фёдоровна, Вишнякова Маргарита Дмитриевна, Звягинцева Лидия Андреевна, Буриличева Татьяна Викторовна, Корнеева Маргарита Дмитриевна, Илютина Жанна Васильевна, Фаворская Татьяна Сергеевна, Белова Галина Васильевна, Гвоздева Валентина Николаевна, Курцева Надежда Ивановна, Рачкина Лидия Михайловна, Ербахов Юрий Васильевич и другие.

Наша школа является хранительницей традиций, бесценного педагогического опыта, накопленного прекрасными учителями за всю ее историю. И не удивительно, что часть педагогов нашей школы – это ее вчерашние выпускники, идущие по стопам своих наставников: Семенова Галина Васильевна, Лукьянова Оксана Евгеньевна, Апостолова Ольга Николаевна, Захмылова Марина Викторовна, Капустина Анастасия Анатольевна.

Обучающиеся нашей школы всегда получали стабильные и прочные знания. Благодаря высокому профессионализму педагогов наша школа славится своими учениками.

Среди выпускников школы есть учителя, врачи, предприниматели, юристы, муниципальные служащие, рабочие разных специальностей. Есть лауреат государственной премии по молекулярной биологии (Лапа С.А.). Много аспирантов трудится в области экономики, энергетики.

Школа дала путевку в жизнь более 3000 обучающимся. Их них - с золотыми медалями – 13 выпускников, с серебряными медалями – 36 выпускников. Отличительной чертой школы было преподавание автодела. Автодело преподавали учителя: Кравченко В.П., Михалюков Д., Самохин А. Выпускники школы вместе с аттестатом получали водительское удостоверение третьего класса. Уроки автодела посещали как учащиеся школы, так и ребята из других школ города и района.

Школа славилась (да и продолжает славиться) спортивными победами, так как в ней работали и продолжают работать преданные своему делу преподаватели: физической культуры: Петерман Вячеслав Сергеевич, Семенов Михаил Геннадьевич, Кондрашова Марина Сергеевна, Смольянинова Светлана Викторовна, Лукьянова Оксана Евгеньевна, Фарманян Армэн Леонович.

МБОУ средняя общеобразовательная школа №6 г. Конаково является юридическим лицом. Учредитель школы - администрация Конаковского муниципального округа. В 2000 году школа получила статус юридического лица и поставлена на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ.

С 2016 года МБОУ СОШ №6 - экспериментальная площадка совместно с ФГБОУ ВО «МГУ ТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»**.

В учебном процессе образовательного учреждения используются современные информационные технологии, здоровьесберегающие и инновационные проекты, укрепляется материальная база школы.

Налажена тесная связь с социумом, с другими образовательными учреждениями дополнительного образования:

- с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №7, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №12 - по вопросам преемственности дошкольного и начального общего образования;
- с Домом культуры им. Воровского – по вопросам организации совместной внеурочной, внешкольной воспитательной деятельности и дополнительного образования детей;
- с Конаковской центральной и межпоселенческой библиотеками - решает проблемы культурного воспитания;
- вопросы духовно-нравственного воспитания решаются совместно с ДЮЦ «Новая Корчева»;
- МБОУ ДОД Хоровой школа мальчиков и юношей г.Конаково
- с МУ ДОД Центром внешкольной работы г. Конаково
- с молодежным центром «Иволга»;
- со специальной (коррекционной) школой №4 VIII вида г. Конаково по вопросам организации специального (коррекционного) образования;
- со школами города: МБОУ СОШ №1,2,3,5,7, 8,9
- с МУ ДОД специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва г. Конаково.

1.2 Общие сведения

1.1.	Вид образовательного учреждения	Средняя общеобразовательная школа
1.2.	Год основания	1962 год
1.3.	Адрес, телефон	171256, Россия, Тверская область, город Конаково ул. Маяковского, д. 16. Телефон 3-24-41
1.4.	Договор между Учредителем и ОУ	Договор с Администрацией Конаковского района от 22 апреля 2010 г.
1.5.	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 69А01 №0000615 Регистрационный номер 339. Выдано 10 декабря 2015 года. Свидетельство действительно до 10.12.2027г.

1.6.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	Серия 69ЛО1 № 000862 Регистрационный номер 451 Дата выдачи 22 декабря 2014 года. Срок действия лицензии - бессрочно
1.7.	Получен статус юридического лица	Регистрационное свидетельство № 194 от 9 декабря 2000 года

1.3. Организационно-педагогическая характеристика.

В рамках учебного плана школа дает обучающимся начальное, основное и среднее (полное) общее образование. Дополнительное образование осуществляется в рамках кружковой работы на базе школы и других учреждений дополнительного образования г. Конаково. Реализация общего образования осуществляется по программам и учебникам, утвержденным МО и науки РФ. Обучение осуществляется по трем ступеням:

- 1 ступень: 1-4 классы,
- 2 ступень: 5-9 классы,
- 3 ступень: 10-11 класс.

1.3.1. Сведения об обучающихся школы

В школе 22 класса, в них обучается 541 человек, из них: начальная школа – 246 обучающихся,
основная школа – 282 обучающихся,
средняя школа – 13 обучающихся.

Структура классов общеобразовательного учреждения

Структура	I ступень		II ступень		III ступень		Всего по ОУ	
	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость	Кол-во классов	Средн. наполняемость
Общее количество классов	9	2	12	24	1	13	23	25
Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении				3				3
Количество ГПД	1	25					1	25

Социальный паспорт школы

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Количество обучающихся	494	495	517	567	559	565	540
Опекаемые дети	3	3	3	2	1	4	3
Обучающиеся из приёмной семьи	0	0	0	0	0	0	0
Дети-сироты (опекаемые)	1	1	1	1	0	1	0
Многодетные семьи	64	68	64	72	70	80	78

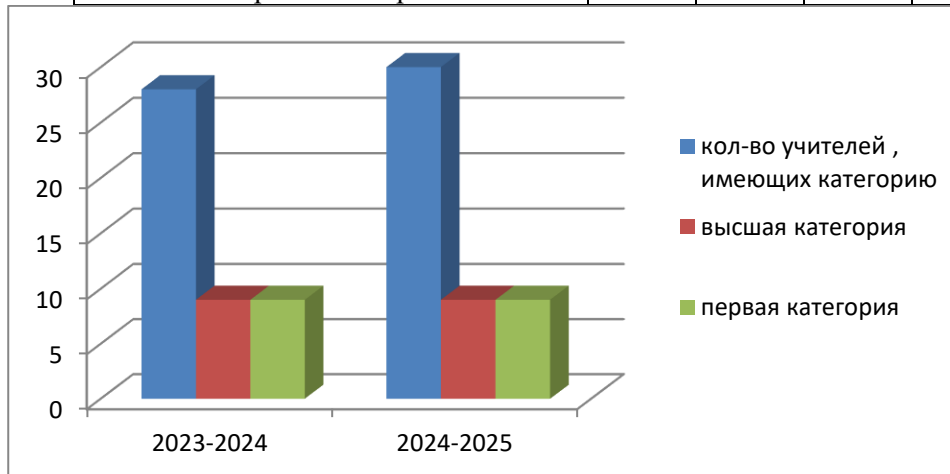
Малообеспеченные семьи	47	57	60	60	37	30	32
Количество неполных семей	105	120	170	176	142	144	142
Обучающиеся, состоящие на учёте в ОДН и КДН и ЗП	6	4	2	4	3	2	2
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте	12	7	7	4	5	8	5
Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	28	15	15	12	25	33	34
Количество детей инвалидов	5	7	7	7	8	7	8
Количество детей имеющих хронические заболевания (диабет, заболевания ЖКТ, пищевые аллергии, ожирение, анемии и др.)	2	2	2	4	5	4	5
Количество детей с ОВЗ	3	4	3	7	10	7	8
Количество детей на индивидуальном обучении	5	5	5	4	2	4	2
Количество детей из многодетных семей	100	104	110	118	97	127	116

1.3.2. Сведения о педагогических кадрах

ГОД		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
Количество педагогов по школе		29		30		30	
Педагогический стаж	До 2-х лет	0		1		1	
	От 2-х до 5-ти лет	2		0		3	
	От 5 до 10 лет	7		5		0	
	От 10 до 20 лет	9		9		10	
	Свыше 20 лет	11		15		16	
Квалификация		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
	Высшая кв. категория	9	32	9	30%	9	30%
	Первая кв. категория	9	32	9	30%	9	30%
Образование		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
	Высшее	5	18	6	20%	5	17%
	Высшее педагогическое	14	50	16	53%	15	50%
	Неполное высшее	0	0	0	0	1	3%
	Среднее специальное	4	14	5	17%	6	20%
	Среднее специальное педагогическое	5	19	3	10%	3	10%

**КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ (категории)
педагогического коллектива МБОУ СОШ № 6 г.Конаково**

	2023 – 2024 учебный год		2024 – 2025 учебный год		2025 – 2026 учебный год	
Общее количество учителей	29 чел.		30 чел.		30 чел.	
Кол-во учителей, имеющих категорию	86%		93%		100%	
Высшая категория	9	32%	9	30%	9	30%
Первая категория	9	32%	9	30%	9	30%



Выводы: количество учителей, имеющих высшую квалификационную категорию, в 2025-2026 учебном году осталось на том же уровне, тем не менее 1 педагог аттестовался на высшую квалификационную категорию впервые.

1.3.3 . Режим работы школы.

Учебно-воспитательный процесс организован в две смены. По решению совета школы школа работает в режиме пятидневной учебной недели. Форма обучения - очная.

Продолжительность уроков в 2 – 11 классах составляет 45 мин., в 1-ых классах в первом полугодии – 35 мин, далее – 45 мин., что соответствует санитарно- гигиеническим нормам. Продолжительность перемен так же соответствует санитарно- гигиеническим нормам: в школе практикуются две большие перемены по 20 минут.

В этом учебном году открыта одна группа продленного дня, в которую зачислены 25 обучающихся. На индивидуальном обучении находятся 2 обучающихся.

Расписание звонков

	1 смена		2 смена
1 урок	8.00 - 8.45	1 урок	13.50 – 14.35
2 урок	8.55 – 9.40	2 урок	14.45 – 15.30
3 урок	9.50 – 10.35	3 урок	15.45 – 16.30
4 урок	10.55 – 11.40	4 урок	16.40 – 17.25
5 урок	12.00 – 12.45	5 урок	17.35 – 18.20
6 урок	12.55 – 13.40	6 урок	18.30 – 19.15
7 урок	13.50 – 14.35		
8 урок	14.45 – 15.30		

График каникул

Промежуток	Дата начала	Дата окончания	Продолжительность каникул
Осенние каникулы	25.10.2025	02.11.2025	9 дней
Зимние каникулы	31.12.2025	11.01.2026	12 дней

Весенние каникулы	28.03.2026	05.04.2026	9 дней
Итого			30 дней
Дополнительные зимние каникулы для 1 классов	16.02.2026	22.02.2026	7 дней
Летние каникулы	26.05.2025	31.08.2025	

1.4. Сведения о выпускниках

Количество выпускников 9 класса, продолжающих обучение							вышли на работу	
	в 10 классе		в средних специальных учебных заведениях		в учреждениях НПО			
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2021-2022	13	31	29	69	0	0	0	0
2022-2023	20	47	23	53	0	0	0	0
2023-2024	16	26	42	68	0	0	4	6
2024-2025	18	39	26	57	0	0	2	4
2025-2026	7	15	40	83	0	0	0	0
Количество выпускников 11 класса, продолжающих обучение							вышли на работу	
	в ВУЗах		в средних специальных учебных заведениях		в учреждениях НПО			
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2021-2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2022-2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2023-2024	4	36	7	64	0	0	0	0
2024-2025	7	50	5	36	0	0	2	14
2025-2026	6	55	3	27	0	0	1	9

1.5. Материально-техническая база

Общее количество оборудованных кабинетов - 15, в том числе:

компьютерный класс на 16 посадочных мест -1,

помещение для ГПД -1.

Медицинский кабинет -1

Бассейн – нет

Технические средства обучения :

компьютер-28,

ноутбук-28,

МФУ -22.

Интерактивная доска – 2

Материально-техническая база кабинетов

№ кабинета	Наименование оборудования	количество
12	Интерактивная доска	1
	компьютер	1
	принтер	1
11	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1

10	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
9	ноутбук	1
14	компьютер	8
	ноутбук	16
	проектор	1
15	Интерактивная доска	1
	ноутбук	1
	принтер	1
16	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
17	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
18	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
19	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
20	проектор	1
	компьютер	1
	микроскоп	10
	Интерактивное наглядное пособие (комплекты)	2
	набор моделей объемных	1
21	компьютер	1
	проектор	1
	экран	1
	лабораторное оборудование	110
22	компьютер	1
	проектор	1
	экран	1
23	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
24	проектор	1
	компьютер	1
	экран	1
	лабораторное оборудование	75
спортзал	Компьютер	1
	Стенка шведская	8
	Перчатки вратарские Torres Club p.9	1
	Перчатки вратарские Torres Junior p.5,6,7,8	4

	Крепление для каната усиленное	1
	Канат 40мм для лазания 07140	5
	Мяч для прыгания с рожками 55 см 07207	4
	Мяч б/б №7 TORRES BM900	5
	Насос велосипедный с иглой для накачивания мячей, металл+пластик. NEW большой SG826A-877 арт. 19203	1
	Мяч б/б №7 TORRES BM600 ПБХ	10
	Мяч б/б №5 TORRES BM300, резина, арт. B00015	10
	Мяч б/б №6 TORRES BM600 ПБХ	10
	Мяч ф/б №5 SELECT Diamond IMS	1
	Мяч ф/б №4 SELECT Talento (с отскоком)	1
	Мяч в/б MIKASA MV-5 PC (ПБХ), клеенный	10
	Мяч в/б пляжный TORRES Beach, р.5	10
	Мяч в/б SPRINTER (11лен., трехцв) VS5001 арт. 05112	30
	Мяч в/б TORRES Dig клееный синт.кожа (ТПЕ)	15
	Мяч б/б №3 Sprinter, арт.04126	15
	Мяч дет. Рез. Д 100 мм	10
	Мяч дет. Рез. Д. 150 мм	5
	Мяч б/т 00210	45
	Щит б/б навесной на швед. Стенку 600*600мм с кольцом №7 и сеткой	3
	Стойка б/б стационарная DFC ING56A, щит 143*80 см акрил	1
	Сетка б/б 4,5мм триколор 090345	1
	Сетка в/б нить 3,0 мм с тросом 3мм 040430	1
	Ворота игровые DFC 6ft пластик GOAL7180A	2
	Мат гимнастический 1х2*0,1м (цветной тент)	15
	Конь гимнастический	1
	Мостик гимнаст. Подкидной прямой	1
	Скамейка гимн. На метал. Ножках 3 м	4
	Табло судейское перекидное 440х210мм 26106	1
	Насос велос. Для накачивания мячей +шланг 19145 SG808B-2000	1
	Игла для насосов 29146	20
	Сумка спортивная ФС Р-10/600	1
	Папка тренерская «Волейбол» 12238	1
	Свисток МК-3017, 00565	3
	Турник навесной (с брусками) AL-002	1
	Набор эстафетных палочек 6 шт.	1
	Стойка старт-финиш двухсторонняя, 120 см	1
	Конус 38 см без отверстий 19090	16
	Доска наклонная ребристая с крючками, 2 м	2
	Доска наклонная гладкая с крючками, 2 м	2
	Форма б/б	20
Кабинет директора	компьютер	1
	ноутбук	2
	МФУ	2
приемная	моноблок	2
	компьютер	1
	МФУ	2
Кабинет заместителей директора по УВР	компьютер	2
	принтер	1
Кабинет	компьютер	2

заместителя по ВР	принтер	2
Кабинет психолога	компьютер	2
	принтер	2
	ноутбук	1
бухгалтерия	компьютер	1
	МФУ	1
технология	Машинка элетрическая швейная	5
	Оверлок	1
	Плита 4х конфорочная электрическая	1
	компьютер	1
библиотека	компьютер	1
	принтер	1
Актный зал	ноутбук	1
	Фортепяно (электро)	1
учительская	компьютер	1
	МФУ	1
столовая	На 60 посадочных мест	

Книжный фонд библиотеки составляет:

число книг - 8517 экземпляров,
фонд учебников - 9172 экземпляров,
справочной литературы - 850 экземпляров.

Спортивный зал (площадь) 176,4 кв.м

Столовая (кол-во посадочных мест) – 84 посадочных места

Спортивные площадки (площадь) 0,5 га

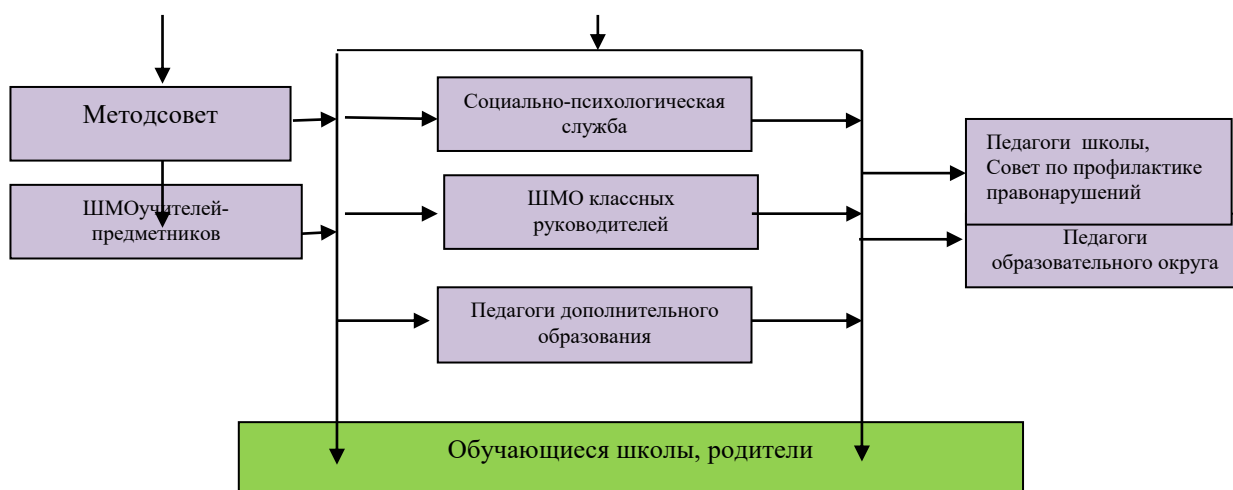
Учебно-опытный участок (площадь) 1,16 га

Транспортные средства – нет

1.6. Структура управления школой.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ





Систему управленческой деятельности определяют директор школы Проккоева Н.Н. (стаж управленческой работы в должности директора- 18 лет 5 месяцев) и четыре заместителя: заместитель директора по учебно-воспитательной работе – заместители директора по учебно-воспитательной работе – Исакова Е.А. (стаж управленческой работы – 15 лет, 1 ставка), Барановская Т.Е. (стаж управленческой работы – 12 лет, 0,5 ставки), заместитель директора по воспитательной работе – Бугринова Е.Ж. (стаж управленческой работы – 5 лет, 1 ставка) и главный бухгалтер – Фролова М.Н. (стаж управленческой работы – 10 лет, 1 ставка)

Управление школой строится на принципах открытости и гласности.

Школой ведется последовательная работа по формированию нормативно-правового поля деятельности: имеются образовательная программа школы, программа развития на 2021-2026 годы, программа воспитания школьников на 2021 – 2026годы, план по информатизации образовательного процесса, проект «Мое здоровье», программы: «Одарённые дети», «Школа примирения», «Юные инспектора движения», «Я – первоклассник», «Я – пятиклассник», «Путь к себе» локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности школы. Все локальные акты утверждены приказами директора школы.

Положения Устава школы соответствуют требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Ежегодно разрабатывается план работы школы на текущий учебный год. При проведении анализа работы школы сочетаются качественные и количественные показатели. В школе имеется годовая циклограмма деятельности школьной администрации, директора, разрабатываются месячные, недельные, ежедневные планы ОУ, что позволяет скоординировать работу всего педагогического коллектива, каждого учителя.

В настоящее время в структуру управления школой входят общешкольная конференция участников образовательного процесса, Совет школы, педагогический совет, административное совещание, методический совет, методические объединения педагогических работников школы, Совет старшеклассников, родительский комитет школы. Свою работу органы школьного самоуправления осуществляют в соответствии с разработанными в школе локальными актами.

В соответствии с Уставом школы высшим органом управления школой является общешкольная конференция участников образовательного процесса, которая проводится в школе, как правило, один раз в год.

Совет школы является высшим органом управления школой в период между конференциями, созданным с целью обеспечения прав участников образовательного процесса на участие в управлении школой. Возглавляет совет школы Бугринова Е.Ж., входят в совет школы 15 чел. (по 5 чел. от каждой категории участников образовательного процесса).

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления педагогических работников школы. Деятельность педагогического совета основывается на

принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива и регламентируется Положением о педагогическом совете школы. Его работа ежегодно планируется и прописывается в плане работы школы. На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие темы:

В 2024-2025 учебном году в школе продолжалась работа по демократизации управления. В управленческую структуру школы вошли: Совет школы, педагогический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, классных руководителей. В течение года Совет школы осуществлял работу с трудными учащимися.

На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие методические темы:

1. Создание системы профилактики школьной неуспеваемости и отставания как средство повышения качества образования. Внешние и внутренние причины неуспеваемости, пути их устранения.

2. Самореализация обучающегося в образовательном процессе современной школы.

3. Творческая деятельность педагога на занятиях кружков и внеурочная деятельность по созданию благоприятных условий личностного роста обучающихся.

Решения педсоветов были направлены на развитие учебно-познавательной деятельности обучающихся, на совершенствование учебно-воспитательного процесса и педагогического мастерства учителей.

В школе работает методический совет – коллегиальный орган самоуправления педагогических работников школы, созданный с целью координации работы по повышению профессионального мастерства педагогов. В его состав входят 6 человек. Работа методического совета спланирована.

В школе функционируют 5 методических объединений, это:

МО учителей начальных классов;

МО учителей гуманитарного цикла,

МО учителей естественно-математического цикла;

МО учителей эстетического цикла;

МО классных руководителей.

Работа ШМО ежегодно планируется и входит составной частью в годовой план работы школы. Содержание их деятельности строится в соответствии с учетом реальных возможностей школы.

Методический совет, ШМО, в целом, являются действенными органами самоуправления педагогов, определяющими и разрабатывающими основные направления совершенствования образовательного процесса и развития школы.

Органы ученического самоуправления представлены советом старшеклассников. Кроме этого, на уровне классов функционируют классные ученические собрания, активы классов.

Органы ученического самоуправления школы имеют все потенциальные возможности для развития.

Родительское самоуправление представлено общешкольными родительскими конференциями, классными родительскими собраниями, родительскими комитетами школы и классов. Общешкольный родительский комитет, функционирующий в соответствии с разработанным Положением, является общественным органом самоуправления родителей, созданным в целях укрепления взаимодействия родителей, обучающихся и педагогов. Избирается комитет сроком на 1 год, в его состав входят 4 человека. На заседаниях родительского комитета школы рассматриваются вопросы оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, обсуждаются вопросы укрепления материально-технической базы школы, организации питания и дежурства на общешкольных мероприятиях, по инициативе родительского кабинета организуется рейды по улицам в вечернее время, оказывается помощь семьям в воспитании «трудных» подростков.

В школе создана профсоюзная организация, включающая в себя 12 работников школы. Возглавляет профсоюзную организацию Роговцова М.В.

В школе создана комиссия по охране труда на паритетных началах. Председателем комиссии назначен директор школы. Комиссия организует оперативный контроль за

состоянием охраны труда и учебы, своевременно проводит проверку готовности образовательного учреждения к учебному году и составляет акты приемки, акты – разрешения на проведение занятий в учебных мастерских, спортивном зале и кабинете информатики, акт опрессовки отопительной системы, акты контрольных измерений электропроводки.

Функциональные обязанности между членами администрации распределены и закреплены приказом по образовательному учреждению.

Взаимодействие с семьей и местным социумом строится на принципах сотрудничества.

Основные нормативные документы школы соответствуют федеральным и региональным нормативным документам и образовательной деятельности школы.

Сложившаяся в школе система управления достаточно динамична, гибка, позволяет эффективно решать задачи функционирования и развития ОУ, направлена на осуществление принципов демократизации управления школой.

2. Обеспечение доступности качественного образования (анализ работы школы за 2023-2024 учебный год)

2.1. Анализ учебно-воспитательной работы школы.

Анализ работы школы за 2023–2024 учебный год представлен в соответствии с основными направлениями, определенными Стратегией модернизации российского образования, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Программой развития МБОУ СОШ №6 г. Конаково «Школа для всех и для каждого».

Деятельность педагогического коллектива школы в 2023–2024 учебном году осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

В 2023-2024 учебном году в МБОУ СОШ №6 обучалось 561 человек (на конец учебного года). В начальной школе - 266 обучающихся, в основной – 270, в средней - 25 обучающихся в 21 общеобразовательный класс: начальная школа – 11, основная – 11, средняя - 2.

Общее количество педагогов - 33 человека, из них 11 специалистов высшей категории, 9 учителей имеют первую категорию.

Методическая тема 2023-2024 учебного года «Роль педагогических и информационных технологий в повышении качества знаний учащихся». Работа над единой методической темой образовательного учреждения является одной из важнейших форм методической службы.

В школе работает 5 методических объединений:

1. МО учителей начальных классов (руководитель Барановская Т.Е.)
2. МО учителей гуманитарного цикла (руководитель Ламбин С.С.)
3. МО учителей естественно-математического цикла (руководитель Исакова Е.А.)
4. МО учителей эстетического цикла (руководитель Маслова С.И.)
5. МО классных руководителей (Бугринова Е.Ж.)

Методическая работа в 2023-2024 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. Для решения главной задачи школы, заложенной в образовательной программе, в школе были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам;
- все МО имели подробные планы работы;
- работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно- методический характер и была построена на диагностической основе.

Диагностика особенностей ученического и учительского коллектива была продолжена

по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
- динамика познавательной активности обучающихся.

В 2023-2024 учебном году перед методической службой школы была поставлена цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующего повышению качества знаний обучающихся.

Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

- 1.Продолжить работу по повышению качества обучения.
- 2.Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
- 3.Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: технология проблемного обучения, критического мышления, метод проектов, технология «дебаты» и другие.
- 4.Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН обучающихся с целью подготовки обучающихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.
- 5.Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности

Работа методических объединений

Цель: выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на методические объединения. Одной из основных задач была задача совершенствования педагогического мастерства, а также необходимо обучение педагогов технологии проектной и исследовательской деятельности, внесение в процесс изучения вопросов научной проблематики, привлечение нового творческого материала. Над этой задачей работало МО гуманитарного цикла. На нем обсуждались следующие вопросы: внедрение современных педагогических технологий с целью активизации познавательной деятельности учащихся, подготовка учителей и учащихся к новому виду аттестации, подготовка предметных недель и предметных олимпиад, организация сопутствующего и итогового повторения.

МО учителей естественного-математического профиля объединяет учителей образовательных областей «Математика», «Естествознание».

МО учителей продолжали работать над темой «Использование метода проектов на уроках математики, физики, географии, информатики с целью вовлечения каждого ученика в активный и творческий процесс»

Цель: совершенствовать педагогическое мастерство, обучаться технологии проектной и исследовательской деятельности.

Основные направления деятельности методического объединения:

-внесение в дидактическую систему новых педагогических технологий для обеспечения познавательного и деятельностного аспектов естественно-научных и экологических знаний школьников;

-активное использование в учебно-воспитательном процессе учебно-экспериментальных исследований.

МО учителей эстетического цикла объединяет учителей музыки Изобразительного искусства, технологии и физической культуры.

МО классных руководителей продолжало трудиться над темой «Знание- одно из средств воспитания, применения педагогических и информационных технологий».

На МО классных руководителей обсуждались вопросы: диагностика личности и профессиональной направленности, организация коллективной и индивидуальной работы в классе, портфолио классного руководителя.

Начальная школа работает по ФГОС НОО. В связи с этим сохраняется необходимость в оказании помощи будущему первокласснику. Учителями нашей школы была проработана программа «Школа будущего первоклассника». Данная программа создавалась совместно с пожеланиями воспитателями детского сада, психологами и учителями начальной школы, что является продуктом преемственности школы и детского сада на современном этапе. Курс

обучения состоит из следующих разделов:

1. Я познаю мир – 32 урока.
2. Рисую узоры и начинаю писать -32 урока.
3. Звуки и буквы -32 урока.

Продолжительность каждого урока 20 минут

Каждое занятие направлено на развитие связной речи детей, мышления, внимания, памяти, творческого воображения и фантазии.

В феврале 2024 года в МБОУ СОШ№6 традиционно распахнула свои двери «Школа будущего первоклассника». Работала она по субботам, что удобно и для родителей и для педагогов.

За время проведения занятия «Школа первоклассника» в 2025 году посетило 45 человек. Некоторые дети присутствовали не на всех занятиях, (но, несмотря на это, в группах всегда было около 20 человек), что позволило составить полную картину готовности всех детей к обучению в школе. Результаты рассчитывались на каждый показатель согласно количеству детей, присутствующих на данном занятии.

Анализ психологической диагностики детей с целью готовности к обучению в школе.

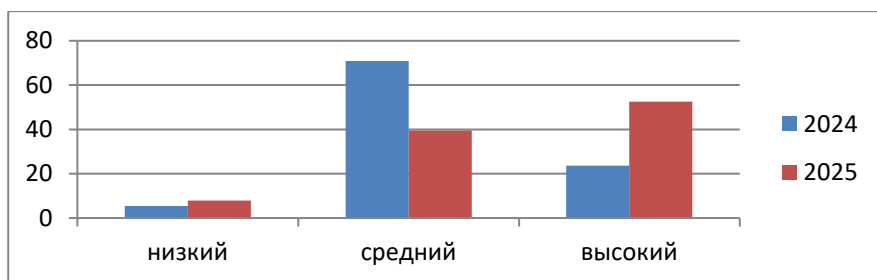
Параметры готовности ребенка к школе

Диагностика внимания.

Низкий уровень - действие не соответствует цели. 7,9%

Средний уровень - частичное соответствие. 39,5%

Высокий уровень - полное соответствие. 52,6 %

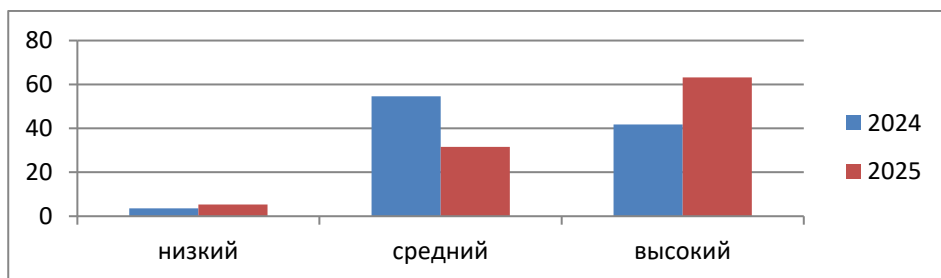


Диагностика мышления

Низкий уровень - полное несоответствие результата цели. 5,3 %

Средний уровень - частичное соответствие. 31,6 %

Высокий уровень - полное соответствие. 63,1 %

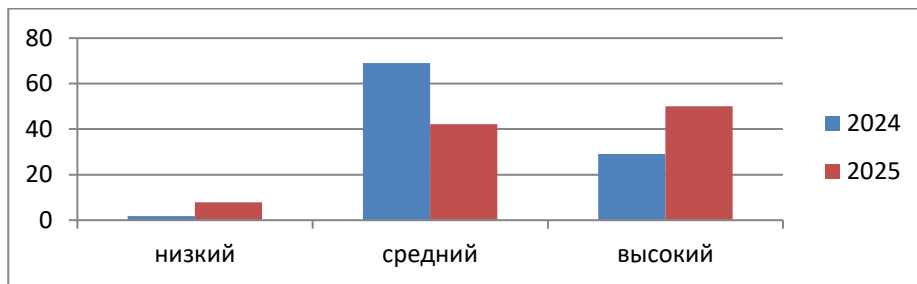


Мотивация учения - стремление находить скрытые свойства предметов, закономерности в свойствах окружающего мира и использовать их.

Низкий уровень - ребенок ориентируется только на те свойства предметов, которые непосредственно доступны органам чувств. 7,9 %

Средний уровень - ребенок стремится ориентироваться на некоторые обобщенные свойства окружающего мира. 42,1 %

Высокий уровень - ярко выражено стремление находить скрытые от непосредственного восприятия свойства окружающего мира. 50%

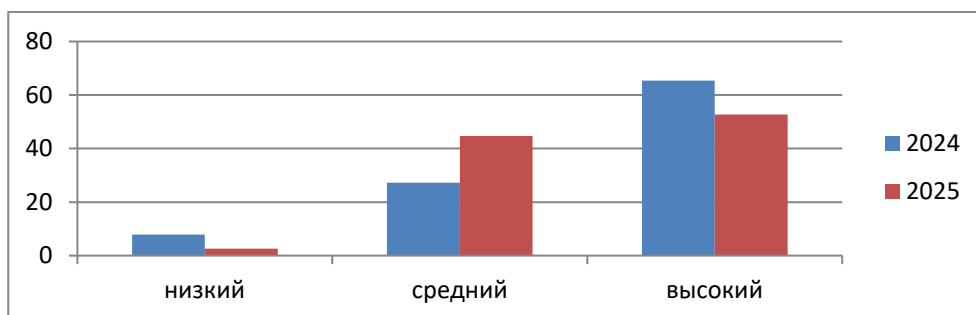


Уровень развития интеллекта.

Низкий уровень - неумение слушать другого человека и неумение выполнять все логические операции. 2,6 %

Средний уровень - неумение слушать другого человека, простые логические операции выполняются без ошибок, в сложных допускаются ошибки. 44,7 %

Высокий уровень - возможны некоторые ошибки в понимании другого человека и в выполнении логических операций, но эти ошибки ребенок исправляет сам. 52,7 %

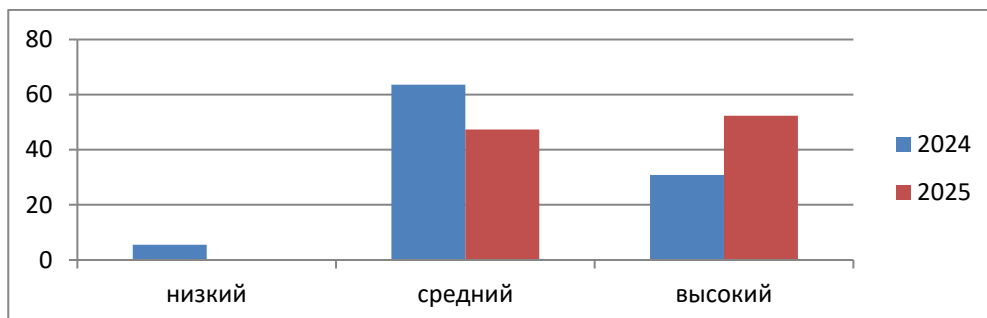


Диагностика общей моторики.

Низкий уровень - 0%

Средний уровень - частичное соответствие. 47,4%

Высокий уровень - полное соответствие. 52,6%



Занятия в «Школе первоклассника» направлены на подготовку ребенка к обучению в школе, а также на скорейшую и безболезненную адаптацию ребенка к новому для него этапу развития – обучению в школе.

Проанализировав результаты работы, можно сделать вывод: большинство детей готовы к обучению в школе: практически все дети развиты по возрасту.

Всем родителям даны рекомендации по подготовке детей к школе, проведены индивидуальные беседы.

В октябре-декабре 2024-2025 учебного года был проведён мониторинг адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Цель: определение степени адаптации обучающихся 1-х классов к новым условиям обучения.

Учителя 1-х классов работают по УМК «Школа России» (изд. Просвещение), который включает в себя завершённые предметные линии учебников по основным предметам учебного плана.

В первые классы пришли 57 человек, которые проживают в микрорайоне школы. Основная масса детей посещала дошкольные образовательные учреждения.

Школьное расписание занятий построено с учетом хода дневной и недельной умственной работоспособности учащихся. Основные предметы проводятся на 2-3 уроках.

В период адаптации в 1 классе продолжительность урока составляет 35 минут. Форма проведения уроков чаще игровая. Физкультурные минутки проводятся двукратно: через 10–15 и 20–25 минут от начала урока.

Классы неоднородны, у детей разный уровень развития, воспитанности, дисциплинированности и подготовка к школе. Им трудно было привыкнуть к новому образу жизни, к требованиям со стороны учителя и родителей.

У первоклассников почти всегда хорошее настроение, они доброжелательны. Основная масса ребят (63%) добросовестно и без видимого напряжения выполняют все требования учителя. Они активно работают на уроках, умеют отвечать на вопросы учителя, понимают содержание заданий, своевременно их выполняют.

Часть детей (9%) имеют слабый уровень подготовки. Дети с трудом принимают ситуацию обучения, общения с учителем, детьми. Эти дети часто испытывают трудности в усвоении учебной программы. Этим детям трудно выполнять работу в нужном темпе. Они путают названия книг, не всегда правильно открывают нужную страницу в тетради, часто отвлекаются. С ними ведется учителем индивидуальная работа.

Стараются на уроках работать все, однако не все умеют слушать учителя с первого раза, давать правильный ответ на поставленный вопрос.

Дети любят коллективные игры, умеют фантазировать, любят рисовать, лепить. Отношения между детьми спокойные, доброжелательные.

Посещённые уроки показали, что все дети активны, любят коллективные игры, жизнерадостные, трудолюбивые. Мастерят, строят и рисуют, умеют фантазировать. Учителя помогают обучающимся преодолеть возникающие адаптационные затруднения в школе, создают необходимые условия для быстрого и безболезненного вхождения ребёнка в школьную жизнь. На каждом из посещённых уроков уделялось большое внимание здоровью детей, проводились физкультминутки, особое внимание уделялось за осанкой обучающихся.

Психологическая готовность к школьному обучению предлагает многокомпонентное (обучение) образование. Прежде всего у ребенка должно быть желание идти в школу, т.е. – мотивация к обучению. У него должна быть сформирована социальная позиция школьника: он должен уметь взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования учителя, контролировать свое поведение.

Ежегодными наблюдениями доказано, что с началом учебного года происходит адаптация организма учеников к учебному процессу, продолжительность и прохождение которой зависит как от факторов учебной среды (режима, содержания, методов и способов обучения, объема учебной нагрузки), так и от состояния здоровья и трудоспособности. Поэтому адаптация к школе рассматривается как непрерывный процесс, который происходит в течение всего времени пребывания учеников в учебном заведении.

Наблюдая за первоклассниками, можно говорить о том, что дети, которые посещали ДООУ, значительно быстрее и без проблем адаптируются к условиям обучения в школе.

В этом учебном году также осуществлялся психологическое сопровождение первоклассников во время адаптационного периода. Главная задача – помощь детям в адаптации к школе, которая имеет целью развитие их саморегуляции, предупреждения тревожности, а также помощь учителю в создании условий, что помогают учителю в создании условий для развития познавательных возможностей и коммуникативных способностей первоклассников. В систему сопровождения адаптации учеников 1 класса к школе входили занятия, в процессе проведения которых проходили консультации с учителем, встречи с родителями. Занятия строились в доступной и интересной форме, с использованием методов саморегуляции. Часть

заданий имела разносторонний характер: состояла не только из диагностических заданий, но и из развивающих упражнений.

В ходе диагностики использовались методики «Домики» О. А. Ореховой, «Лесенка» С. Г. Якобсон, Р. Г. Щур, методика определения мотивов ученика М. Р. Гинзбурга, «Сказка» В. А. Корневской, «Психолого-педагогическая характеристика первоклассника» М. Л.

Результаты исследования:

1. Внутренняя позиция школьника.

Внутренняя позиция школьника сформирована у 60,4% первоклассников. Эти дети осознают цели и важность учения, проявляют учебный и познавательный интерес. Им нравится учиться и ходить в школу.

37,8% учащихся имеет средний уровень внутренней позиции школьника, т.е. эти дети хотят учиться, им нравится заниматься, ходить в школу, но цели учения полностью ими не осознаются, а желание учиться заменяется установкой: «Надо учиться, должен учиться».

У 1,8% учащихся позиция школьника сформирована плохо, этим детям не всегда нравится учиться и ходить в школу, или же нравится в школе, так как там бывает интересно, можно поиграть, побегать с ребятами на перемене. Они не осознают целей учения, не понимают значения школы, учителя воспринимают только с внешней стороны, бывают проблемы в поведении и несоблюдении школьных правил.

2. Мотивация учения.

Высокая учебная мотивация присутствует у 50,9% обучающихся первых классов. Этих детей, скорее всего можно охарактеризовать как любознательных. Они хотят много знать, нередко приходят в первый класс, уже умея читать и считать, а в школу стремятся, чтобы узнать еще больше.

45,3% учащихся имеют достаточный уровень мотивации. В случае доминирования социальных мотивов учения ребенок стремится в школу, чтобы занять в обществе новую позицию — позицию школьника. Познавательная потребность выражена у него слабо, а потому в школе его прежде всего интересуют не знания, которые дает учитель, а строгое исполнение роли ученика, заданной новой социальной позицией. Фактически первоклассник с доминированием социальных мотивов учения полностью ориентирован на одобрение и похвалу учителя, которые, по существу, позволяют ему удовлетворить его потребность в общении на новом уровне.

У 3,8 % первоклассников уровень мотивации низкий. Доминирование игровых мотивов отрицательно сказывается на успешности усвоения учебного материала и формировании учебной деятельности. Такие школьники делают на уроке не то, что задано, а то, что им хочется: в тетради пишут не буквы и слова, а рисуют машины, домики, цветочки и пр.; приносят из дома игрушки и играют ими на уроке; не понимают специфической функции учителя, строят свое общение с ним исключительно на эмоциональной основе; не принимают школьных правил поведения, на уроке могут ходить по классу, комментировать действия учителя и одноклассников; не понимают обязательности выполнения учебных заданий, в том числе и домашних.

3. Эмоциональное состояние.

У 60,4% обучающихся общее отношение к школе, к учителю, к одноклассникам положительное, преобладает хорошее настроение и позитивная самооценка. Эмоциональное состояние детей в школе хорошее.

У 39,6 % обучающихся общее эмоциональное состояние нормальное, т.е. оптимальное для успешной учебной деятельности.

0 % первоклассников имеют ухудшенное эмоциональное состояние в школе. Эти дети могут испытать негативные эмоции, тревогу, страх в таких школьных ситуациях как: на уроке, у доски, перед контрольной, в общении с одноклассниками и учителем. При этом у ребенка может присутствовать переутомление и низкая работоспособность. Преобладание плохого настроения не является противопоказанием для обучения ребенка в школе и может не нарушать сам процесс обучения, но может осложнять процесс адаптации.

Нормальный уровень школьной тревожности наблюдается у 50% первоклассников. Это означает, что дети в школе чувствуют себя комфортно и их ни что не тревожит.

4. Школьная тревожность.

У 50% учащихся повышенный уровень школьной тревожности, который скорее следует считать адаптационным, т.е. связан с изменением социальной ситуацией ребенка. Повышение тревожности – нормальная реакция, которая обеспечивает готовность к внезапным изменениям, дает возможность чутко реагировать на ситуацию и поведение других людей.

Высокий уровень тревожности наблюдается у 0 % учащихся. При высокой тревожности часто встречаются неврозы, которые проявляются в разных навязчивых мыслях и движениях, фобиях. Такие дети часто грызут ногти, выдергивают волосы у себя на голове. Все эти действия работают для ребенка, как ритуалы: они помогают снять эмоциональное напряжение, тревожность, и на время успокоиться.

Общий уровень адаптации.

У 62.5 % учащихся адаптация проходит нормально, поводов для беспокойства нет. Ребенку в школе нравится, он учиться с удовольствием. Настроение у ребенка в школе хорошее, эмоциональное состояние в норме. Отношение к учителю, одноклассникам положительное.

У 37.5% учащихся адаптация проходит средне, возможно наличие некоторых проблем. Ребенок посещает школу с удовольствием, ему нравится учиться, но могут возникнуть некоторые трудности связанные с поведением ребенка, отношением к учителю, одноклассникам, проблемами в усвоении учебной деятельности.

У 0 % детей адаптация находится на низком уровне, в школе у него могут преобладать отрицательные эмоции и плохое настроение. Ребенку может не нравится учиться, в школе у него могут быть проблемы во взаимоотношениях с одноклассниками, возможно, присутствует отрицательное отношение к учителю. На уроках ребенок, скорее всего не занимается, учебная деятельность его не привлекает.

Детям, которым тяжелее было приспособиться к обучению в школе, уделялось большее внимание и индивидуальная поддержка, как учителя, так и психолога, который осуществлял психологическое сопровождение этого процесса:

- велись психолого-педагогические наблюдения за первоклассниками, проводились беседы с ребенком;
- в рамках диагностической работы использовались методики изучения тревожности;
- разрабатывались упражнения, игры, задания для улучшения процесса адаптации;
- проводилась консультационная работа с родителями.

В результате вышеизложенного можно считать, что у обучающихся 1-х классов адаптация прошла удовлетворительно. Уровень адаптации достаточно высокий, возможно наличие некоторых проблем в усвоении школьных правил и норм поведения. У ребенка с высоким уровнем адаптации сформирована позиция школьника, т.е. школа привлекает ребенка собственно учебным содержанием, и тем, что в ней интересно, весело, много ребят. В целом ребенок посещает школу с удовольствием, ему нравится учиться, но могут возникнуть трудности в учебной деятельности, конкретно в среднем уровне мотивации и нежелании выполнять определенные задания учителя.

В течение прошедшего учебного года осуществлялся в школе внутришкольный мониторинг. Внутришкольный контроль носил системный характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в учебном году явились:

- выполнение всеобща;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков обучающихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

Административный контроль за уровнем знаний и умений обучающихся по предметам –

стартовый контроль, рубежный контроль, итоговый контроль/годовой на конец учебного года в переводных классах/, предварительный контроль/ перед экзаменами в выпускном классе/, итоговый контроль/итоговая аттестация в выпускном классе/;

Методы контроля:

- наблюдения;
- изучение документации;
- проверка знаний обучающихся;
- анкетирование;
- анализ.

РЕЗУЛЬТАТЫ
текущего контроля знаний в 2024 – 2025 учебном году

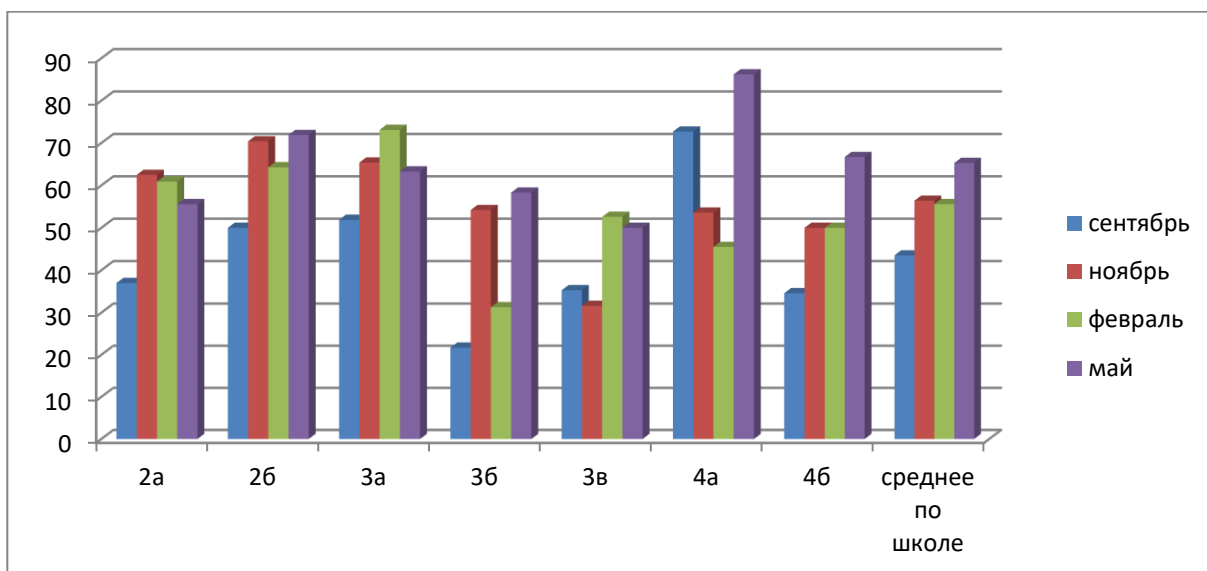
I. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

Начальная школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	сентябрь	2-а	5	5	17	0	37%
			2-б	4	10	4	10	50%
			3-а	6	8	8	5	51,9%
			3-б	1	4	15	3	21,7%
			3-в	1	5	5	6	35,3%
			4-а	3	13	5	1	72,7%
			4-б	2	7	13	4	34,6%
			ИТОГО	22	52	67	29	43,5%
2.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	сентябрь	2-а	1	10	12	0	47,8%
			2-б	6	12	6	6	60%
			3-а	2	12	8	3	56%
			3-б	0	13	6	4	56,5%
			3-в	3	6	9	1	47,4%
			4-а	0	13	7	4	54,2%
			4-б	0	10	11	4	40%
			ИТОГО	12	76	59	22	52,1%
3.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	ноябрь	2-а	4	11	9	0	62,5%
			2-б	12	7	3	5	70,4%
			3-а	7	10	5	4	65,4%
			3-б	6	7	8	3	54,2%
			3-в	1	5	8	5	31,6%
			4-а	1	14	4	9	53,6%
			4-б	3	9	8	4	50%
			ИТОГО	34	63	45	30	56,4%
4.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	ноябрь	2-а	4	11	9	0	62,5%
			2-б	4	10	9	4	51,9%
			3-а	6	16	2	1	88%
			3-б	5	10	3	4	68,2%
			3-в	3	13	2	3	76,2%
			4-а	5	9	7	7	50%

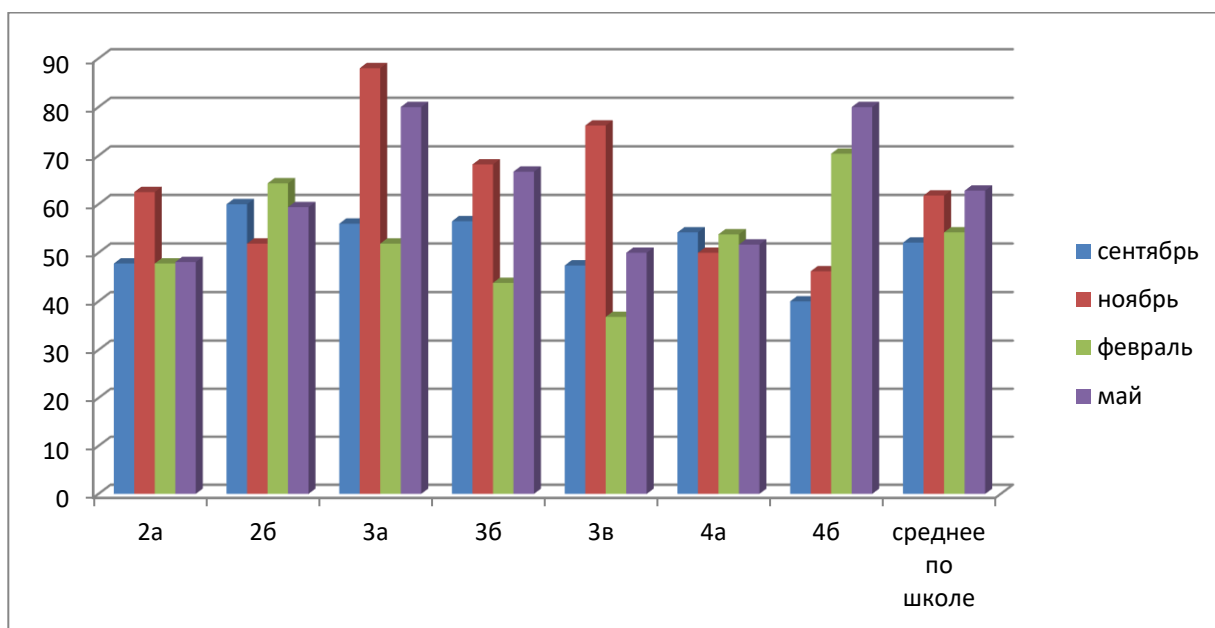
			4-б	0	12	6	8	46,2%
			ИТОГО	27	81	38	27	61,8%
5.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	февраль	2-а	3	11	9	0	60,9%
			2-б	6	12	6	4	64,3%
			3-а	10	9	4	3	73,1%
			3-б	2	3	8	3	31,3%
			3-в	1	9	3	6	52,6%
			4-а	2	8	5	7	45,5%
			4-б	2	11	9	4	50%
			ИТОГО	26	63	44	27	55,6%
6.	Административный контроль во 2 - 4 классах по математике	февраль	2-а	2	9	12	0	47,8%
			2-б	6	12	6	4	64,3%
			3-а	2	12	5	8	51,9%
			3-б	0	7	5	4	43,8%
			3-в	0	7	3	9	36,8%
			4-а	3	11	7	5	53,8%
			4-б	5	14	6	2	70,4%
			ИТОГО	18	72	44	32	54,2%
7.	Административный контроль во 2 – 4 классах по русскому языку	Апрель – май	2-а	8	7	11	1	55,6%
			2-б	10	13	8	1	71,9%
			3-а	6	13	11	0	63,3%
			3-б	5	9	10	0	58,3%
			3-в	5	7	12	0	50%
			4-а	13	12	4	0	86,2%
			4-б	8	12	10	0	66,7%
			ИТОГО	55	73	66	2	65,3%
8.	Административный контроль во 2 – 4 классах по математике	Апрель – май	2-а	3	10	13	1	48,1%
			2-б	6	13	12	1	59,4%
			3-а	6	18	6	0	80%
			3-б	1	15	8	0	66,7%
			3-в	3	9	12	0	50%
			4-а	1	14	13	0	51,7%
			4-б	1	23	6	0	80%
			ИТОГО	21	102	70	2	62,8%

РУССКИЙ ЯЗЫК



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во 2б, 3б, 4а классах качество знаний не стабильно, достаточно стабильный рост отмечается в 4б классе. В целом по школе к концу учебного года наблюдается рост качества знаний.

МАТЕМАТИКА



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что качество знаний по математике во всех классах не стабильно, однако, в целом по школе, качество знаний по математике к концу учебного года повысилось.

Основная и средняя школа

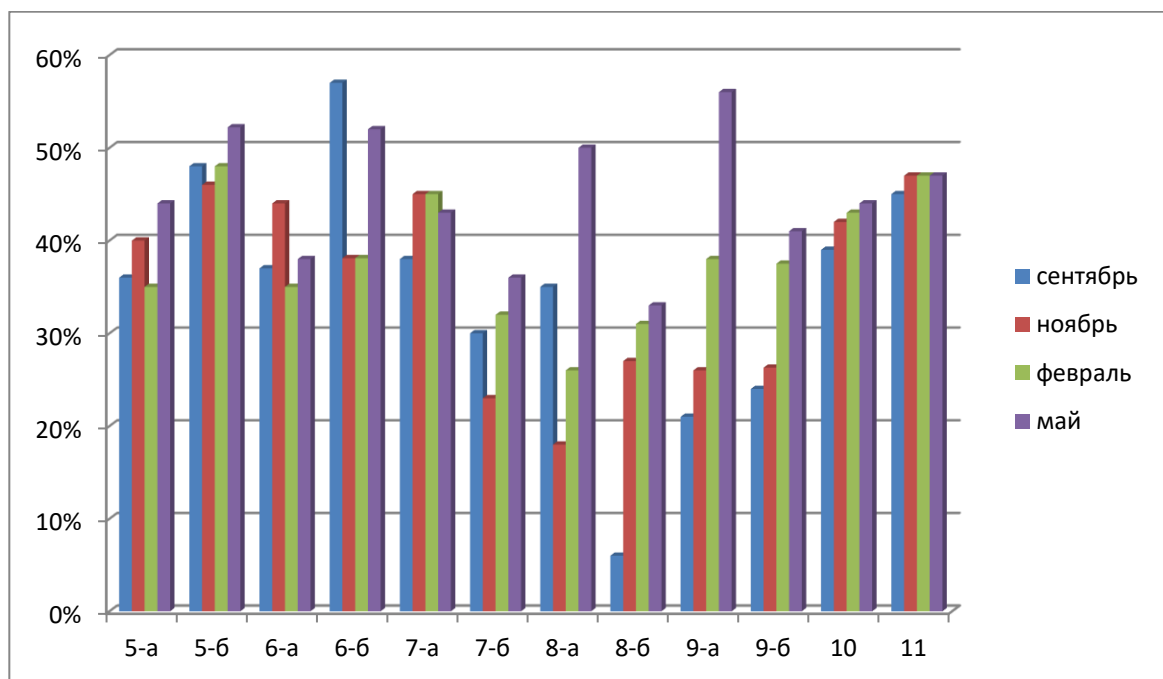
№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Административный контроль в 5-11 классах по русскому языку	сентябрь	5-а	3	9	7	2	57%
			5-б	2	9	6	3	55%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	2	9	12	2	44%

			6-б	1	6	14	2	30%
			6-в	3	9	7	2	57%
			7-а	2	7	9	6	38%
			7-б	1	4	12	2	22%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	4	41%
			9-а	3	8	8	3	50%
			9-б	2	7	8	1	50%
			10	2	6	5	2	53%
			11	1	6	3	1	64%
2.	Административный контроль в 5-11 классах по математике	сентябрь	5-а	1	8	10	3	41%
			5-б	1	6	12	1	35%
			5-в	2	4	13	4	26%
			6-а	2	6	9	6	35%
			6-б	2	6	12	4	33%
			6-в	1	8	10	3	41%
			7-а	2	4	10	3	32%
			7-б	3	5	11	5	33%
			8-а	3	6	9	4	41%
			8-б	3	5	11	3	36%
			9-а	1	6	8	3	39%
			9-б	2	6	6	4	44%
			10	3	6	5	3	60%
			11	2	2	4	3	46%
3.	Административный контроль в 5-9 классах по русскому языку	ноябрь	5-а	3	9	6	2	60%
			5-б	2	8	6	2	56%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	3	9	11	2	50%
			6-б	1	6	15	2	28%
			6-в	2	6	6	8	36%
			7-а	2	9	11	4	42%
			7-б	1	8	12	2	39%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	3	43%
			9-а	3	8	7	2	55%
			9-б	3	8	8	1	55%
			10	2	6	5	2	53%
			11	2	6	4	1	57%
4.	Административный контроль во 5-9 классах по математике	ноябрь	5-а	2	8	9	3	46%
			5-б	1	7	11	1	40%
			5-в	2	4	14	3	26%
			6-а	2	6	11	4	35%
			6-б	2	8	13	3	38%
			6-в	2	8	9	3	46%
			7-а	2	9	10	3	46%
			7-б	3	6	11	5	36%
			8-а	3	6	9	4	41%
			8-б	3	6	11	2	41%
			9-а	2	6	8	3	42%
			9-б	3	7	7	5	46%
			10	3	7	4	3	59%
			11	2	3	4	4	38%
5.	Административный контроль	февраль	5-а	3	9	6	2	60%

	во 5-10 классах по русскому языку		5-б	2	8	6	2	56%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	3	9	11	2	50%
			6-б	1	6	15	2	28%
			6-в	3	9	11	2	50%
			7-а	2	9	11	4	42%
			7-б	1	8	12	2	39%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	3	43%
			9-а	3	8	7	2	55%
			9-б	3	8	8	1	55%
			10	2	6	5	2	53%
			11	2	6	4	1	57%
6.	Административный контроль во 5-10 классах по математике	февраль	5-а	2	8	9	3	46%
			5-б	1	7	11	1	40%
			6-а	2	4	14	3	26%
			6-б	2	6	11	4	35%
			6-в	2	8	9	3	46%
			7-а	2	8	13	3	38%
			7-б	2	9	10	3	46%
			8-а	3	6	11	5	36%
			8-б	3	6	9	4	41%
			9-а	3	6	11	2	41%
			9-б	2	6	8	3	42%
			9-в	3	7	7	5	46%
			10	3	7	4	3	59%
			11	2	3	4	4	38%
7.	Административный контроль в 5-9 классах по русскому языку	май	5-а	3	9	6	2	60%
			5-б	2	8	6	2	56%
			5-в	2	6	6	8	36%
			6-а	3	9	11	2	50%
			6-б	1	6	15	2	28%
			6-в	3	9	11	2	50%
			7-а	2	9	11	4	42%
			7-б	1	8	12	2	39%
			8-а	2	7	10	5	38%
			8-б	3	6	9	3	43%
			9-а	3	8	7	2	55%
			9-б	3	8	8	1	55%
			10	2	6	5	2	53%
			11	2	6	4	1	57%
8.	Административный контроль во 5-9 классах по математике	май	5-а	2	8	9	3	46%
			5-б	1	7	11	1	40%
			6-а	2	4	14	3	26%
			6-б	2	6	11	4	35%
			6-в	2	8	9	3	46%
			7-а	2	8	13	3	38%
			7-б	2	9	10	3	46%
			8-а	3	6	11	5	36%
			8-б	3	6	9	4	41%

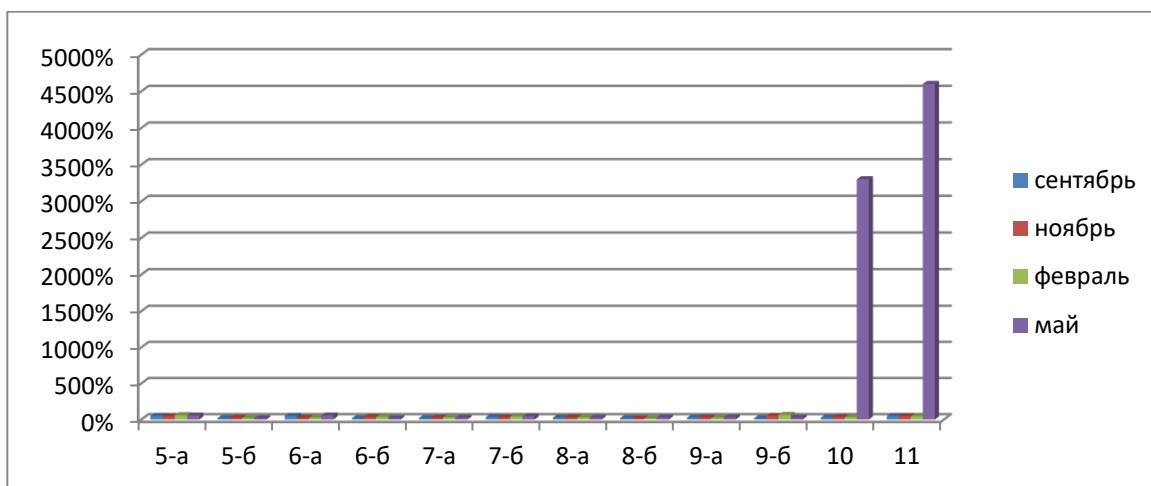
			9-а	3	6	11	2	41%
			9-б	2	6	8	3	42%
			9-в	3	7	7	5	46%
			10	3	7	4	3	59%
			11	2	3	4	4	38%

РУССКИЙ ЯЗЫК



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что в большинстве классов качество знаний растет

МАТЕМАТИКА



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что стабильный рост качества знаний по математике наблюдается в 7 –х и 8-х классах.

II. СРЕЗЫ ЗНАНИЙ

Начальная школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Проверочная работа по русскому языку в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	11	10	2	0	91,3%
			3-б	1	10	9	3	47,8%
			3-в	9	8	3	0	85%
2.	Проверочная работа по математике в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	14	10	2	1	88,9%
			3-б	6	9	7	1	65,2%
			3-в	7	7	5	4	60,9%
3.	Проверочная работа по литературному чтению в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	11	6	7	0	70,8%
			3-б	6	8	8	0	63,6%
			3-в	7	6	6	2	61,9%
4	Самостоятельная работа по иностранному языку (английский) в рамках классно-обобщающего контроля 3 – х классов	ноябрь	3-а	13	2	5	4	62,5%
			3-б	6	5	5	4	55%
			3-в	0	9	8	4	42,9%
5	Тестовая работа по окружающему миру в рамках классно-обобщающего контроля	ноябрь	3-а	5	5	11	1	45,5%
			3-б	1	12	7	2	59,1%

	3 – х классов		3-в	3	11	1	7	63,6%
4.	Контрольно-методический срез по теме: «Правописание словарных слов» (2 – 4 классы)	декабрь	2-а	3	7	8	1	52,6%
			2-б	5	13	5	5	64,3%
			3-а	13	7	4	6	66,6%
			3-б	5	2	10	4	33,3%
			3-в	10	6	2	4	72,7%
			4-а	10	9	1	4	79,2%
			4-б	11	6	3	4	70,8%
			ИТОГО:	57	50	33	28	63,7%
5.	Контрольно-методический срез по теме: «Решение задач» (2 – 4 классы)	январь	2-а	10	12	0	0	100%
			2-б	1	8	12	4	36%
			3-а	4	15	6	2	70,4%
			3-б	1	12	7	2	59,1%
			3-в	3	6	11	0	45%
			4-а	0	3	12	9	12,5%
			4-б	5	16	2	0	91,3%
			ИТОГО:	24	72	51	8	61,9%
6.	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 2 – 4 классы	февраль	2-а	2	7	8	2	47,4%
			2-б	7	12	7	2	67,9%
			3-а	1	15	8	2	61,5%
			3-б	7	12	7	0	73,1%
			3-в	4	7	6	5	50%
			4-а	1	11	8	4	50%
			4-б	10	6	8	2	61,5%
			ИТОГО:	32	70	52	17	59,6%

Основная и средняя школа

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Контрольная работа по биологии в рамках тематического контроля состояния преподавания биологии в 5-6 классах	октябрь	5-а	2	8	10	2	54,2%
			5-б	2	7	8	1	50%
			5-в	1	12	11	0	50%
			6-а	0	12	11	1	50%
			6-б	4	5	13	1	39,1%
			6-в	2	8	10	2	54,2%
2.	Контрольная работа по английскому языку в рамках тематического контроля состояния преподавания иностранного языка в 7-9 классах	октябрь	7-а	2	6	6	6	40%
			7-б	6	10	10	1	59%
			8-а	2	5	13	1	33,3%
			8-б	2	6	13	1	36,4%
			9-а	4	3	6	2	46,7%
			9-б	3	7	8	2	50 %
3.	Контрольная работа по	октябрь	9-а	4	10	4	1	58%

	немецкому языку в рамках тематического контроля состояния преподавания иностранного языка в 7-9 классах		9-б	9	5	3	1	39%
4.	Контрольно-методический срез по истории в 6 – 11 классах	ноябрь	5-а	3	8	8	1	55%
			5-б	3	8	5	2	61%
			5-в	2	9	8	1	55%
			6-а	1	8	14	2	36%
			6-б	3	3	16	1	26%
			6-в	2	9	8	1	55%
			7-а	5	4	7	0	56,3%
			7-б	6	7	4	1	72,2%
			8-а	1	9	7	2	52,6%
			8-б	3	8	5	2	61,1%
			9-а	0	10	6	1	58,8%
			9-б	2	10	7	0	63,2%
			10	4	4	4	0	67%
			11	3	5	3	0	73%
5.	Контрольно-методический срез по обществознанию в 8 – 10 классах	ноябрь	5-а	3	8	8	1	55%
			5-б	3	8	5	2	61%
			5-в	2	9	8	1	55%
			6-а	6	12	5	1	75%
			6-б	6	8	6	0	70%
			6-в	2	9	8	1	55%
			7-а	10	2	5	1	66,7%
			7-б	3	7	9	0	52,6%
			8-а	0	8	4	5	47,1%
			8-б	2	7	5	4	50%
			9-а	1	13	2	0	87,5%
			9-б	6	8	4	0	77,8%
			10	4	5	5	0	64%
			11	3	4	4	0	64%
6.	Контрольно-методический срез по русскому языку по теме: «Правописание словарных слов» (5 – 6 классы)	декабрь	5-а	1	7	7	2	47,1%
			5-б	1	9	9	1	50%
			5-в	2	10	10	2	50%
			6-а	2	6	11	2	38,1%
			6-б	1	7	12	1	38,1%
			6-в	2	10	10	2	50%
8.	Контрольно-методический срез по математике по теме: «Решение задач» (6а,6б классы)	январь	6-а	2	10	10	2	50%
			6-б	2	10	8	3	52%
			6-в	2	10	10	2	50%
9.	Контрольно-методический срез по иностранному языку 5–9 классы	февраль	5-а анг.язык	5	5	9	2	48%
			5-б анг.язык	0	5	9	6	25%
			5-в анг.язык	0	5	9	6	25%
			6-а анг.язык	4	7	6	8	40%

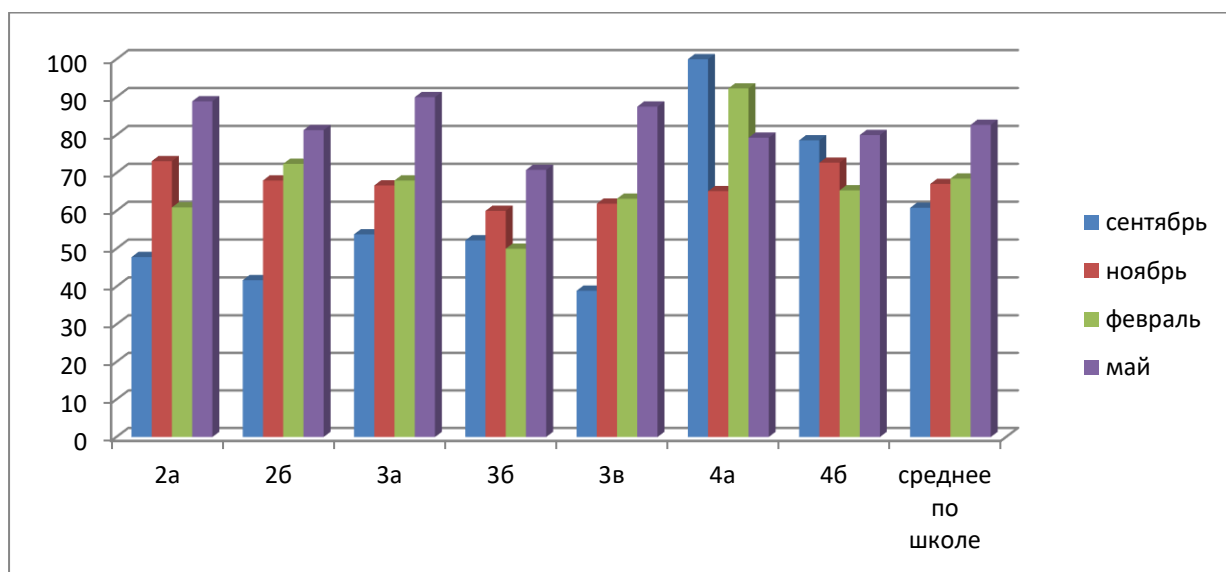
			6-б АНГ.ЯЗЫК	4	8	7	1	52%
			6-в АНГ.ЯЗЫК	4	8	7	1	52%
			7-а АНГ.ЯЗЫК	6	6	3	0	80%
			7-б АНГ.ЯЗЫК	2	9	10	0	52%
			8-а АНГ.ЯЗЫК	4	4	11	1	50%
			8-б АНГ.ЯЗЫК	1	8	11	2	41%
			9-а АНГ.ЯЗЫК	6	8	4	1	74%
			9-б АНГ.ЯЗЫК	5	7	5	1	67%
10.	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 5 – 6 классы	февраль	5а	4	5	11	2	41%
			5б	1	10	7	2	55%
			5в	2	10	6	6	50%
			6а	3	7	12	2	42%
			6б	3	5	6	5	40%
			6в	1	10	7	2	55%

III. МОНИТОРИНГИ

Смысловое чтение (начальная школа)

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	сентябрь	2-а	3	8	12	0	47,8%
			2-б	3	7	8	6	41,7%
			3-а	6	8	10	2	53,8%
			3-б	2	11	9	1	52,2%
			3-в	1	6	4	7	38,9%
			4-а	12	12	0	0	100%
			4-б	5	17	6	0	78,6%
			ИТОГО	32	69	49	16	60,8%
2.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	ноябрь	2-а	10	9	7	0	73,1%
			2-б	11	6	4	4	68%
			3-а	11	5	7	1	66,7%
			3-б	4	8	7	1	60%
			3-в	7	6	2	6	61,9%
			4-а	6	9	7	1	65,2%
			4-б	1	15	6	0	72,7%
			ИТОГО	50	58	40	13	67,1%
3.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	февраль	2-а	8	6	9	0	60,9%
			2-б	6	15	6	2	72,4%
			3-а	6	11	6	2	68%

			3-б	2	8	10	0	50%
			3-в	7	5	5	2	63,2%
			4-а	3	21	0	2	92,3%
			4-б	3	14	9	0	65,4%
			ИТОГО	35	80	45	8	68,5%
4.	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 4 классах	Апрель-май	2-а	12	12	2	1	88,9%
			2-б	8	18	5	1	81,3%
			3-а	20	7	3	0	90%
			3-б	5	12	7	0	70,8%
			3-в	10	11	3	0	87,5%
			4-а	8	15	6	0	79,3%
			4-б	6	18	6	0	80%
			ИТОГО	69	93	32	2	82,7%

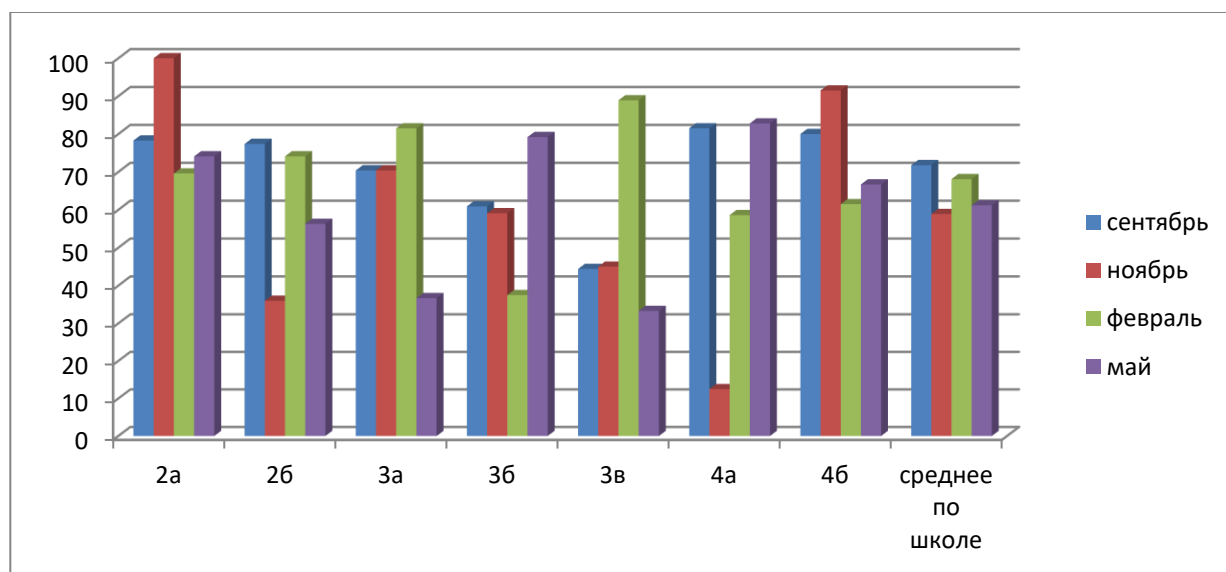


Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах качество знаний не стабильно. В среднем по школе качество знаний значительно повысилось. В следующем учебном году продолжить уделять особое внимание работе по смысловому чтению.

Окружающий мир (начальная школа)

№	Вид работы	Дата проведения	Класс	Оценка				Качество знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»	
1.	Мониторинг по окружающему миру во 2- 4 классах	сентябрь	2-а	3	15	5	0	78,3%
			2-б	3	21	6	1	77,4%
			3-а	7	12	8	0	70,4%
			3-б	4	10	8	1	60,9%
			3-в	3	5	9	1	44,4%
			4-а	16	6	4	1	81,5%
			4-б	8	12	5	0	80%
			ИТОГО	44	81	45	4	71,8%
2.	Мониторинг по окружающему миру во 2- 4	ноябрь	2-а	10	12	0	0	100%
			2-б	1	8	12	4	36%

	классов		3-а	4	15	6	2	70,4%
			3-б	1	12	7	2	59,1%
			3-в	3	6	11	0	45%
			4-а	0	3	12	9	12,5%
			4-б	5	16	2	0	91,3%
			ИТОГО	24	72	50	17	58,9%
3.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	февраль	2-а	6	10	7	0	69,6%
			2-б	13	7	4	3	74,1%
			3-а	3	19	4	1	81,5%
			3-б	1	5	8	2	37,5%
			3-в	5	11	2	0	88,9%
			4-а	4	13	8	4	58,6%
			4-б	2	14	10	0	61,5%
			ИТОГО	34	79	43	10	68,1%
4.	Мониторинг по окружающему миру во 2-4 классах	апрель	2-а	7	13	7	0	74,1%
			2-б	2	16	13	1	56,3%
			3-а	1	10	19	0	36,7%
			3-б	4	15	5	0	79,2%
			3-в	1	7	16	0	33,3%
			4-а	10	14	5	0	82,8%
			4-б	2	18	10	0	66,7%
			ИТОГО	27	93	75	1	61,2%



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах качество знаний не стабильно. В целом по школе качество знаний по окружающему миру снизилось. В следующем учебном году уделить особое внимание работе по окружающему миру.

Основная и средняя школа
Смысловое чтение в 5-6 классах
Сентябрь

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы

5а	22	22	100-110слов	77,3%	22,7%	0,0%
5б	20	20		81,8%	14,3%	4,7%
5в	24	18		82%	12,4%	5,6
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	22		81,8%	18,2%	0%
6в	22	22		77,3%	22,7%	0,0%
итого	142	129		81,2%	16,7%	2,1%

Ноябрь

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	81,8%	8,2%	0,0%
5б	20	19		79,1%	15,7%	5,2%
5в	24	21		81%	14,2%	4,8
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	24		81,8%	18,2%	0%
6в	22	22		81,8%	8,2%	0,0%
итого	142	131		81,5%	14,46%	2,0%

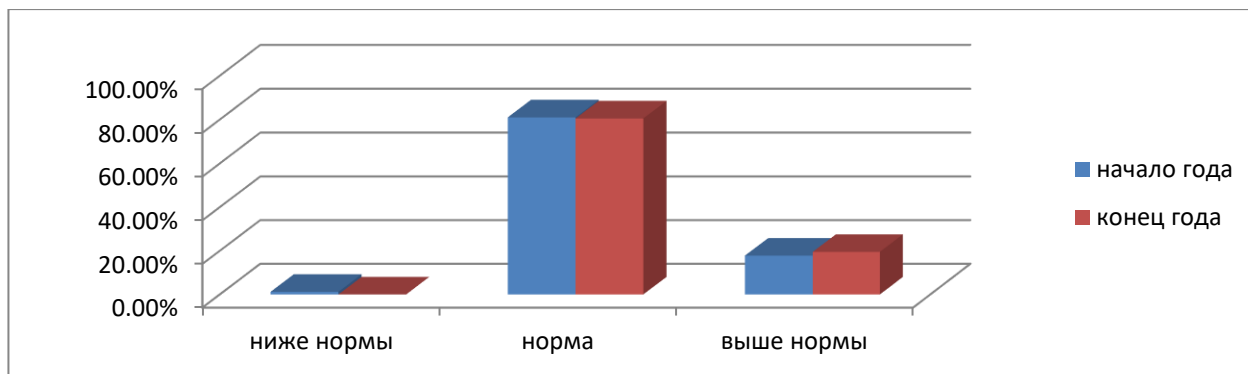
Февраль

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	81,8%	8,2%	0,0%
5б	20	19		79,1%	15,7%	5,2%
5в	24	21		81%	14,2%	4,8
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	24		81,8%	18,2%	0%
6в	22	22		81,8%	8,2%	0,0%
итого	142	111		81,5%	14,46%	2,0%

Май

Класс	Количество учащихся в классе		норма	%учащихся читает		
	По списку	читали		По норме	Выше нормы	Ниже нормы
5а	22	22	100-110слов	81,8%	8,2%	0,0%
5б	20	19		79,1%	15,7%	5,2%
5в	24	21		81%	14,2%	4,8
6а	26	25		84%	16%	0%
6б	28	24		81,8%	18,2%	0%
6в	22	22		81,8%	8,2%	0,0%
итого	120	111		81,5%	14,46%	2,0%

Сравнительная диаграмма результатов по школе

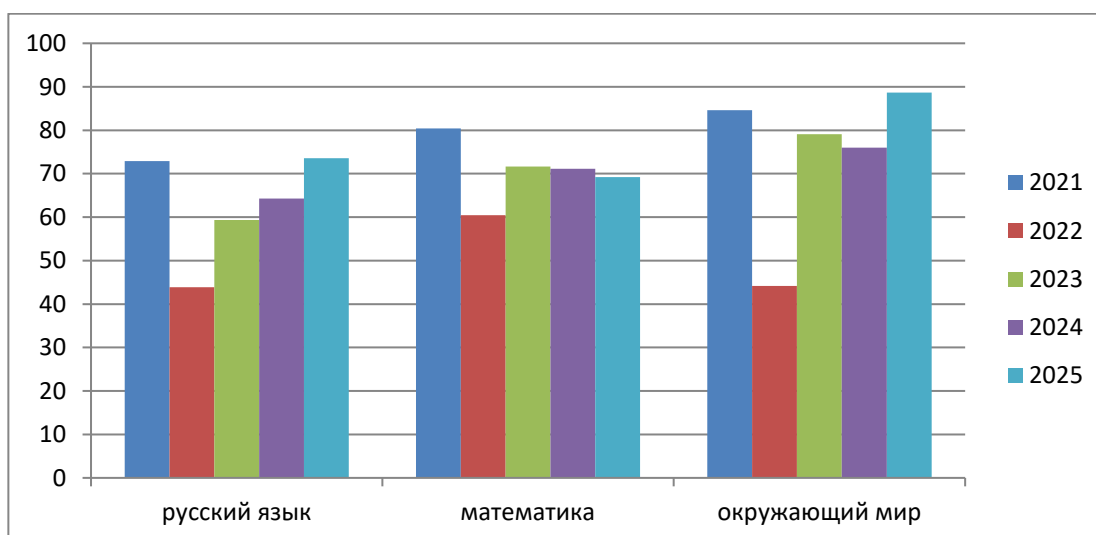


Выводы: проанализировав данные диаграммы можно заметить, что во всех классах повысилось количество обучающихся, которые читают соответственно норме. В следующем учебном году уделить особое внимание работе с обучающимися, которые читают ниже нормы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ

Начальная школа

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
Русский язык	53	20,75%	52,83%	26,42%	0%	73,58%	100%
Математика	52	30,77%	38,46%	30,77%	0%	69,23%	100%
Окружающий мир	53	26,42%	62,26%	11,32%	0%	88,68%	100%



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 2025 году по окружающему миру выросло качество знаний, по математике наблюдается снижение качества знаний, по русскому языку качество знаний повысилось и достигло уровня 2021 года.

Основная школа

Русский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	50	10%	44%	42%	4%	56%	96%
6 класс	55	7,27%	38,18%	50,91%	3,64%	45,45%	96,36%
7 класс	42	7,14%	33,33%	57,17%	2,38%	40,47%	97,62%
8 класс	51	9,8%	50,98%	35,29%	3,92%	60,78%	96,07%
10 класс	14	35,71%	50%	14,29%	0%	85,71%	100%

Математика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	51	9,8%	35,29%	54,9%	0%	45,09%	100%
6 класс	52	5,77%	32,69%	53,85%	7,69%	38,46%	92,31%
7 класс	46	6,52%	41,3%	45,65%	6,52%	47,82%	93,47%
8 класс	51	7,84%	35,29%	56,86%	0%	43,13%	100%
10 класс	14	21,43%	35,71%	42,86%	0%	57,14%	100%

Биология

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	34	5,88%	29,41%	64,71%	0%	35,29%	100%
6 класс	21	4,76%	57,14%	38,1%	0%	61,9%	100%

История

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	32	15,63%	40,63%	43,75%	0%	56,26%	100%
6 класс	17	0%	58,82%	41,18%	0%	58,82%	100%
7 класс	18	5,56%	44,44%	50%	0%	50%	100%
8 класс	24	33,33%	37,5%	29,17%	0%	70,83%	100%

Английский язык

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	63	1,59%	25,4%	68,25%	4,76%	26,99%	100%
6 класс	17	11,76%	23,53%	64,71%	0%	35,29%	100%

География

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	19	21,05%	52,63%	26,32%	0%	73,68%	100%
6 класс	39	12,82%	43,59%	43,58%	0%	56,41%	100%
7 класс	23	17,39%	43,48%	39,13%	0%	60,87%	100%
8 класс	24	8,33%	58,33%	33,33%	0%	66,66%	100%

Обществознание

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
6 класс	21	38,1%	38,1%	23,81%	9,09%	76,2%	100%

Физика

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
7 класс	21	14,29%	38,1%	47,62%	0%	52,39%	100%
10 класс	13	30,77%	53,85%	15,38%	0%	84,62%	100%

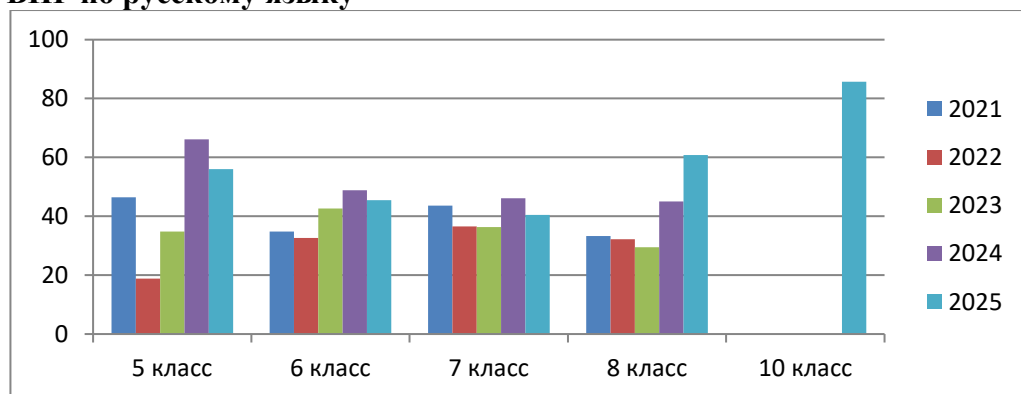
Химия

	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
8 класс	27	33,33%	37,04%	29,63%	0%	70,37%	100%

Литература

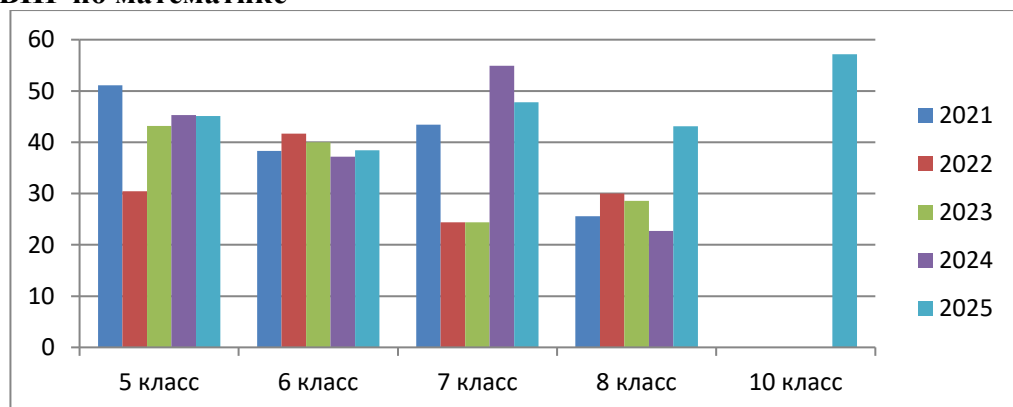
	Количество участников	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
7 класс	23	47,83%	26,09%	26,09%	0%	73,92%	100%
8 класс	21	9,52%	38,1%	52,38%	0%	47,62%	100%
10 класс	12	25%	58,33%	16,67%	0%	83,33%	100%

ВПР по русскому языку



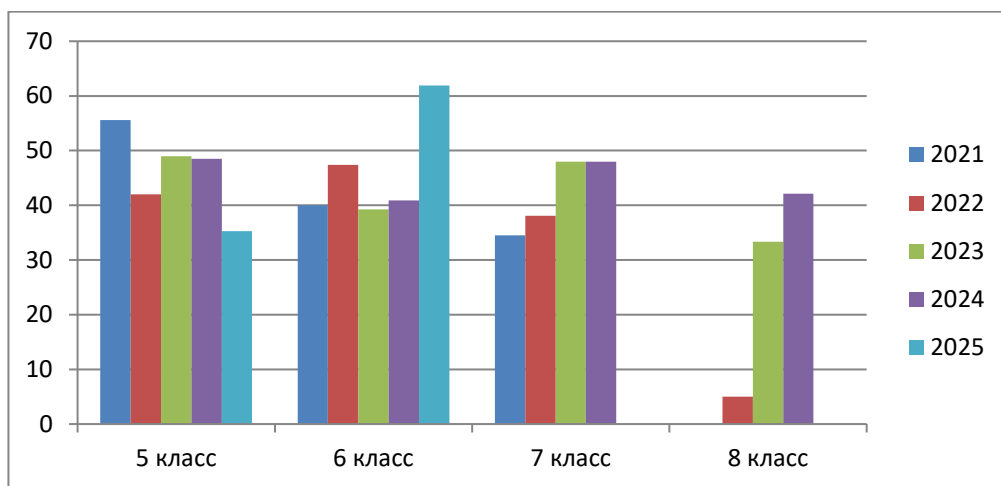
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний по русскому языку в 2025 году в 5, 6 и 7 классах понизилось, в 8-х классах значительно качество знаний значительно повысилось. Высокий результат показали обучающиеся 10 класса.

ВПР по математике



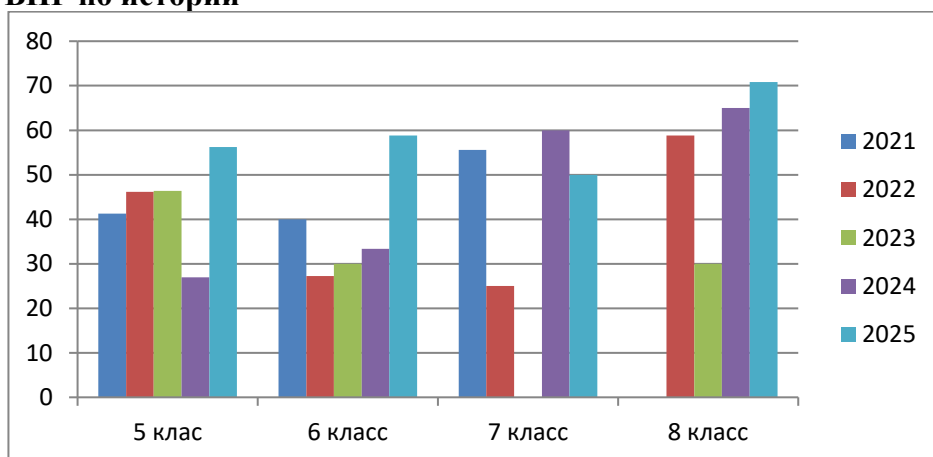
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 7-х классах снизилось, в 5-х классах осталось на уровне 2024 год, в 6-х и 8-х классах возросло. Высокий результат показали обучающиеся 10 класса.

ВПР по биологии



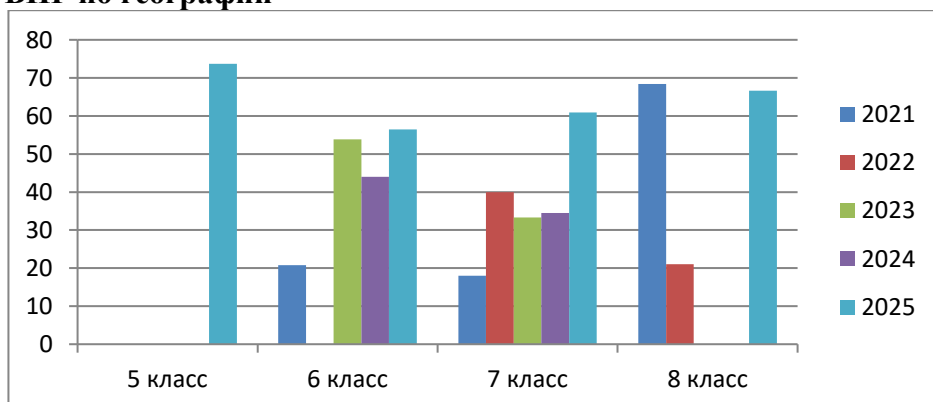
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 5-х классах значительно снизилось, в 6-х возросло, в 7 и 8 классы в 2025 году ВПР по биологии не писали.

ВПР по истории



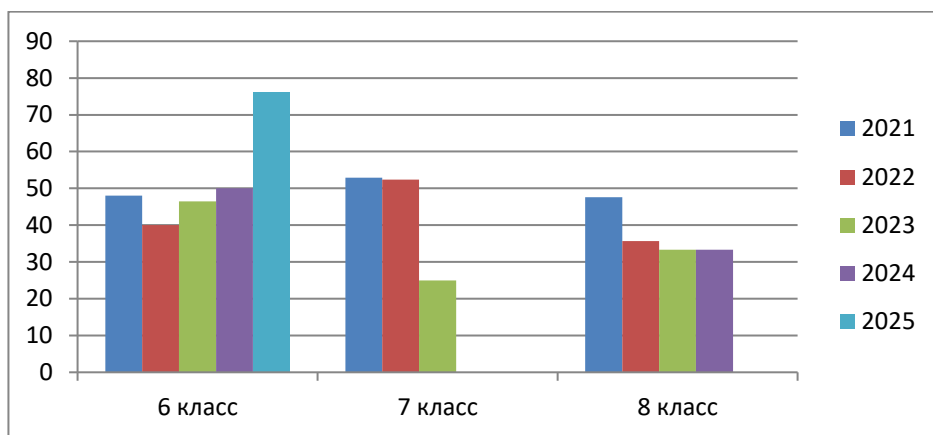
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 5, 6, 8-х классах возросло, а в 7-х классах снизилось.

ВПР по географии



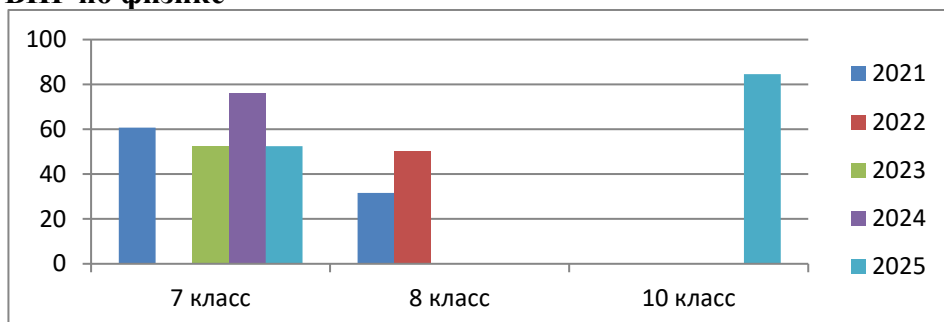
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 6, 7 и 8 классах качество знаний возросло. В 5-х классах результат оказался достаточно высоким.

ВПР по обществознанию



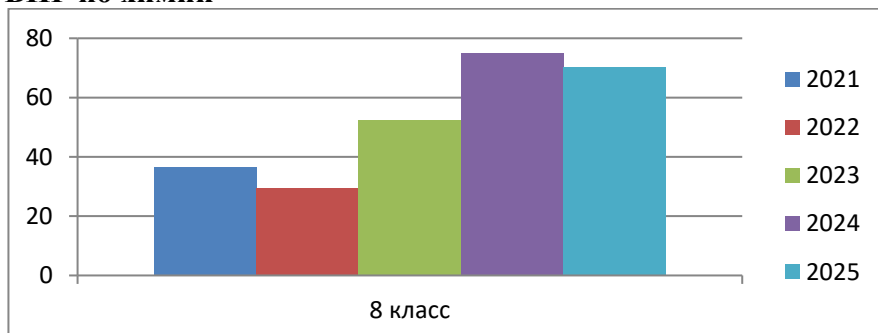
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что в 6 классе качество знаний возросло. В 7 и 8 классах в 2025 году ВПР по обществознанию не писали.

ВПР по физике



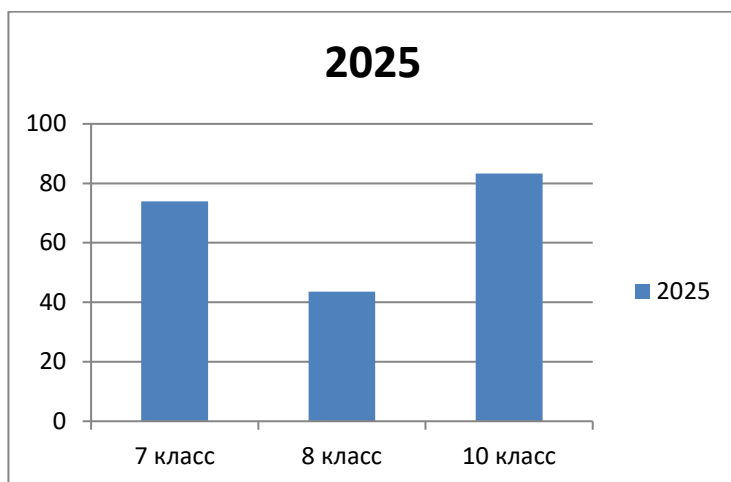
Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 7 классе понизилось, в 10 классе качество знаний на достаточно высоком уровне. В 8 классе в 2025 году ВПР по физике не писали.

ВПР по химии



Выводы: проанализировав данные диаграммы можно сделать вывод, что качество знаний в 2025 году снизилось.

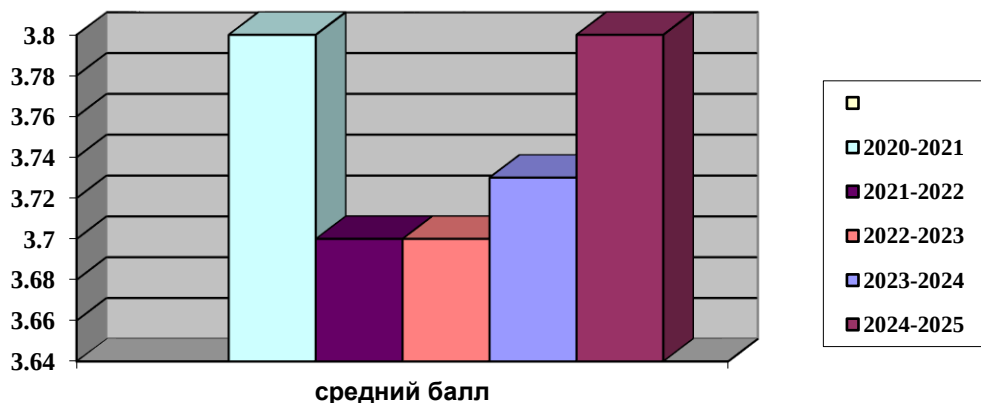
ВПР по литературе



Выводы: в 2025 году впервые писали ВПР по литературе. Во всех классах качество знаний по предмету на достаточно высоком уровне.

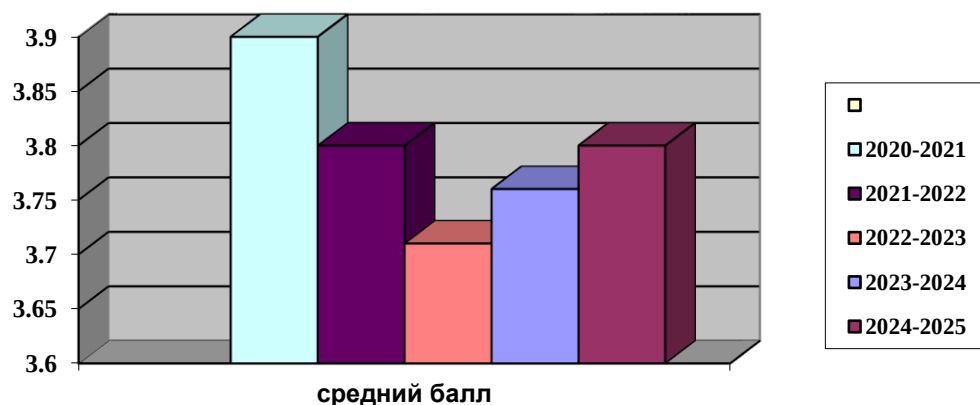
IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками 4 класса по русскому языку (за 5 лет)



Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Средний балл	3,8	3,7	3,7	3,73	3,8

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками 4 класса по математике (за 5 лет)



Оценка уровня подготовки выпускников 9 класса

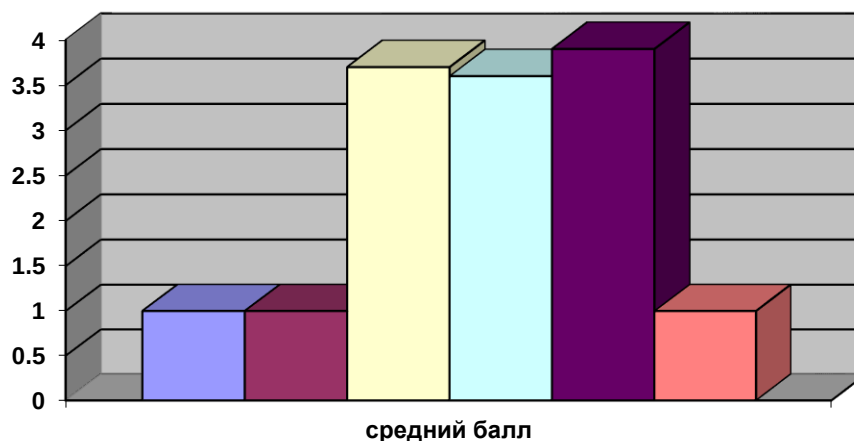
На протяжении 5 лет уровень обученности выпускников 9-х классов составляет 100 %.

Качество знаний по различным предметам колеблется от 25 % (математика) до 100%.

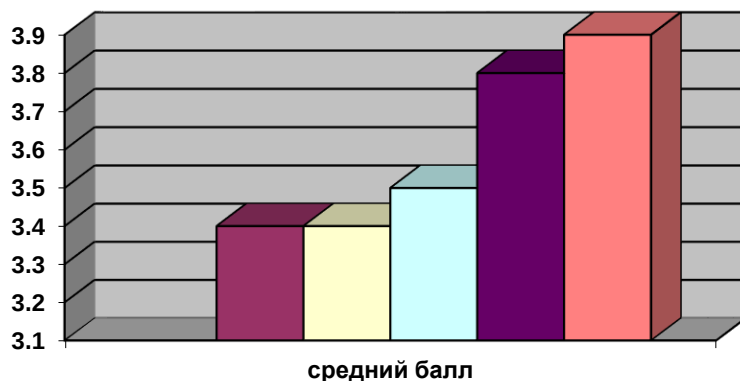
Самый высокий процент качества знаний из основных предметов учебного плана по истории, обществознанию, географии, физической культуре и ОБЗР: от 85% до 100%.

Качество знаний в целом стабильно.

Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками IX классов по русскому языку (за 5 лет)



Сводная ведомость итоговых оценок, полученных выпускниками IX классов по математике (за 5 лет)



Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2025-2026
Средний балл	3,6	3,5	3,8	3,9	3,7

Результаты экзаменов в форме ОГЭ в 9-х классах

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов в 2025 году проводилась в форме ОГЭ и ГВЭ.

Всего выпускников 9-го класса 48. Все выпускники 9-х классов проходили ГИА в форме ОГЭ.

Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в форме ОГЭ в предыдущие годы

Информация о результатах в форме ОГЭ по русскому языку

Учебный год	Количество чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний оценочный балл	Средний тестовый балл	Сравнение с тестовым баллом по району
2020-2021	41	9	23	8	1	3,6	25,3	Тестовый балл выше среднего по району(24,7)
2021-2022	42	11	19	12	0	3,9	26,9	Тестовый балл ниже среднего по району(28,0)
2022-2023	60	19	16	25	0	3,9	26,9	
2023-2024	43	9	16	18	0	3,8	26,1	
2024-2025	8	10	13	25	0	3,7	26,3	

Информация о результатах в форме ОГЭ по математике

Учебный год	Количество чел.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний оценочный балл	Средний тестовый балл	Сравнение с тестовым баллом по району
2020-2021	41	0	24	16	1	3,6	14,4	Тестовый балл выше среднего по району(14,2)
2021-2022	42	0	35	7	0	3,8	16,8	Тестовый балл выше среднего по району (16,0)
2022-2023	60	2	44	14	0	3,8	15,8	
2023-2024	43	2	36	5	0	3,9	17,4	

2024-2025	48	1	35	12	0	3,7	16,2	
-----------	----	---	----	----	---	-----	------	--

Информация о результатах в форме ОГЭ по выбору

№	Предметы ОГЭ	2024-2025 учебный год				
		5	4	3	2	средний оценочный балл
1	Физика	0	1	0	0	4
2	Информатика и ИКТ	1	4	8	0	3,3
3	Биология	4	10	4	0	4,0
4	География	1	7	9	0	4,5
5	Английский язык	0	0	2	0	3,0
6	Обществознание	0	2	21	0	3,0
7	Химия	3	5	2	0	4,1
8	История	0	1	1	0	3,5

Результаты экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классе

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-х классов в 2025 году проводилась в форме ЕГЭ. Всего выпускников 11-го класса - 11.

Данные о средних тестовых баллах сдачи ЕГЭ (11 класс) за предыдущие годы.

№	Предметы ЕГЭ	Средний тестовый балл (оценочный балл - по математике базовой)		
		2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
1	Русский язык	63,5	50,4	53,5
2	Математика базовая	3,73	3,7	3,8
3	Математика профильная	-	64	62
4	Информатика и ИКТ	7,0	-	61,5
5	Биология	68,0	40,2	12
6	История	34,0	28	38
7	Английский язык	49,0	58	76
8	Немецкий язык	-	-	-
9	Физика	-	-	70
10	Обществознание	37,4	28,4	33
11	Химия	83,0	36	-
12	География	-	65	-
13	Литература	-	52,3	51

Для повышения качества знаний обучающихся и успешного решения учебно-воспитательных задач педагоги выбрали следующие темы по самообразованию:

№ п/п	ФИО	Тема
1.	Проккоева Н.Н.	Эффективность управления образовательным учреждением
2.	Клименко Л.П.	Проблемное обучение на уроках русского языка

3.	Маслова С.И.	Использование проектной деятельности, как средство для развития профессиональной компетентности учителя технологии.
4.	Петрова Л.В.	Технология проблемного обучения в рамках реализации ФГОС.
5.	Роговцова М. В.	Дифференцированный индивидуальный подход работы на уроке математики
6.	Фролова Е.П.	Использование мультимедийной и проектной деятельности в изучении биологии и географии
7.	Куява А.П.	Формирование УУД на уроках географии
8.	Исакова Е.А.	Использование новых педагогических технологий на уроках физики.
9.	Алиева Л.И	Использование ИКТ в учебном процессе
10.	Барановская Т.Е.	Использование ИКТ в современном уроке в начальной школе
11.	Ротарь Л.В.	Проектная деятельность как способ взаимодействия семьи и школы.
12.	Апостолова О.Н.	Активизация творческой деятельности обучающихся на уроках изобразительного искусства.
13.	Лукьянова О.Е.	Интегрированные уроки физической культуры и ОБЖ в начальной школе.
14.	Захмылова М.В.	Использование информационных технологий, как одного из средств повышения учебно-познавательного интереса к изучению английского языка
15.	Ламбин С.С.	Игровые технологии на уроках английского языка.
16.	Сафронова М.Г.	Применение новых педагогических технологий в учебном процессе
17.	Потапова Е.Э.	Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся.
18.	Дмитриева С.С.	Реализация технологии критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в условиях ФГОС
19.	Бугринова Е.Ж.	Формирование коммуникативных универсальных учебных действий.

Качественная характеристика учителей начальных классов (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний % (2 – 4 классы)				Качество знаний по классу % (отличники, хорошисты)	Уровень обученности %
			Русский язык	Литературное чтение	Математика	Окружающий мир		
1	Алиева Л.И.	32	3,59%	4,41%	3,84%	3,94%	56,25%	96,9%
2	Барановская Т.Е.	54	3,76%	4,52%	3,85%	4,11%	59,25%	100%
3	Бугринова Е.Ж.	29	3,71%	4,62%	3,9%	4,21%	72,41%	100%
4	Ротарь Л.В.	54	3,8%	4,22%	4%	4,11%	59,25%	100%
5	Сафронова М.Г.	27	3,63%	4,11%	3,52%	3,93%	40,74%	96,3%
ИТОГО:		196 чел.	3,7%	4,38%	3,8%	4,06%	58,16%	98,6%

Качественная и количественная характеристика учителей иностранного языка, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний %	Уровень обученности %
1	Захмылова М.В.	154	76,6%	100%
2	Ламбин С.С.	42	83,3%	100%
ИТОГО:		196 чел.	79,95%	100%

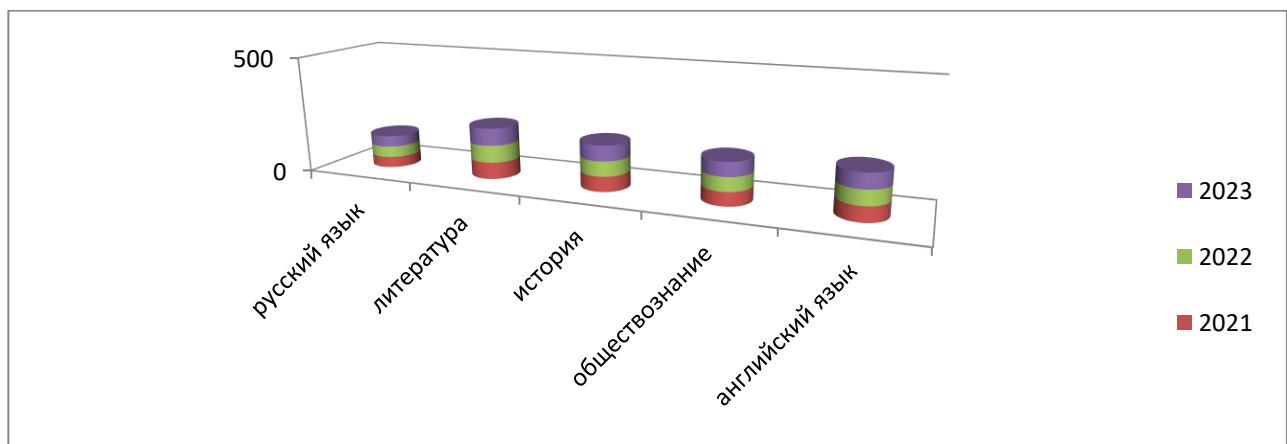
Качественная и количественная характеристика учителей физкультуры, работающих в начальной школе (2 – 4 классы)

№	Фамилия, имя, отчество учителя	Кол-во обучающихся	Качество знаний %	Уровень обученности %
1	Фарманян А.Л.	121	100%	100%
2	Лукьянова О.Е.	75	100%	100%
ИТОГО:		196 чел.	100%	100%

Качественная характеристика учителей гуманитарного цикла

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество обучения %	Уровень обученности %
Клименко Л.П.	Русский язык литература	153	49	100
		137	56	100
Петрова Л.В.	История обществознание	62	92	100
		62	71	100
Захмылова М.В.	Английский язык	278	70	100
Ламбин С.С.	Английский язык	211	64	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей гуманитарного цикла за 2022, 2023, 2024, 2025 годы:



У учителей гуманитарного цикла наблюдается повышение качества знаний обучающихся. По русскому языку и литературе процент качества обучения повысился на 2 %, обществознанию – на 1%, по истории и английскому языку снизился – на 1 %.

Работа ведется с одаренными детьми. Ежегодно учащиеся принимают участие по русскому языку и литературе в районных олимпиадах, конкурсах и занимают призовые места.

По итогам срезовых контрольных работ по русскому языку можно сделать вывод, что сформированы навыки грамотного письма у большинства учащихся. Наиболее допускаемые ошибки, связаны

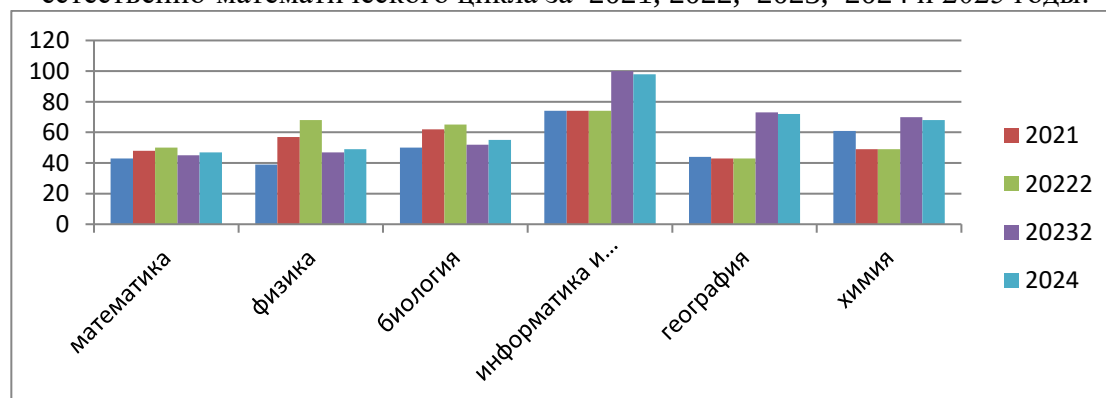
- с орфограммой на безударные гласные
- правописанием суффиксов, окончаний глаголов, имен прилагательных
- правописанием причастий, деепричастий
- написанием служебных частей речи.

Следует сказать, что каждый учитель – словесник постоянно обогащается новыми знаниями. Учителя русского языка и литературы создают условия для развития познавательной активности школьников, применяют новые методы на уроках, используют разнообразный дидактический материал, придерживаются дифференцированного подхода в обучении.

Качественная и количественная характеристика учителей естественно- математического цикла.

Ф.И.О.	Предметы	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
Алиева Л.И.	математика	79	44	92
Роговцова М.В.	математика	93	44	100
Ламбин С.С.	информатика и икт	173	98	100
Фролова Е.П.	биология	296	51	100
	география	211	49	100
Лысенко Т.К.	география	87	97	100
Исакова Е.А.	физика	173	48	100
	математика	63	47	100
Суркова Т.В.	химия	134	68	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей естественно-математического цикла за 2021, 2022, 2023, 2024 и 2025 годы:



Из диаграммы видно стабильные показатели качества знаний по математике и биологии, увеличение показателей качества знаний по информатике на 26% , географии на 30%, химии на 21%ю

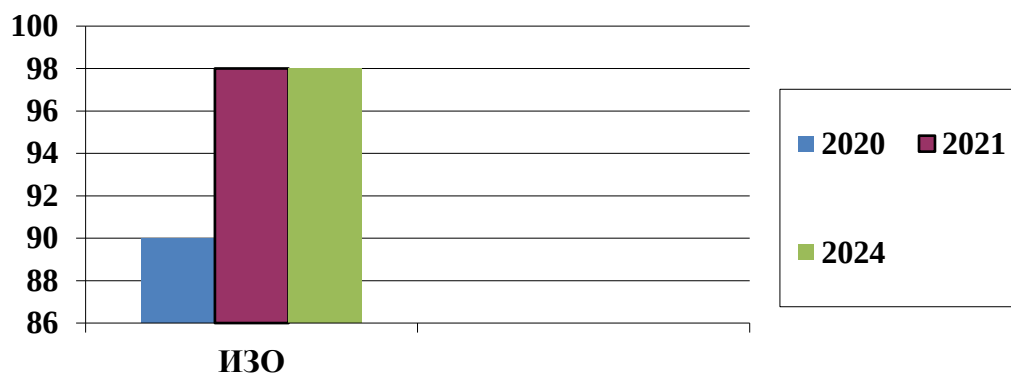
Административные срезовые контрольные работы по математике свидетельствуют о том, что наиболее типичными ошибками являются следующие:

- нахождение процента от числа;
- нахождение числа по его части;
- вычисление градусной меры угла.
- умножение алгебраических дробей;
- упрощение алгебраических дробей;
- составление уравнений при решении задач.
- решение задачи на проценты, нахождение отношения двух величин и выражение его в процентах;
- сравнение чисел, изображенных точками на координатной прямой
- составление уравнения по условию текстовой задачи
- понимание формулы n -го члена арифметической прогрессии, вычисление по формуле члена с заданным номером.
- упрощение тригонометрических выражений;
- вычисление предела дробной функции;
- нахождение производной сложной функции;
- нахождение наибольшего и наименьшего значений функции.

Качественная характеристика учителей искусства

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
1.Апостолова О.Н.	Изобразительное искусство	257	93	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей предметов искусства за 2020, 2021, 2022, 2023 и 2024 годы:

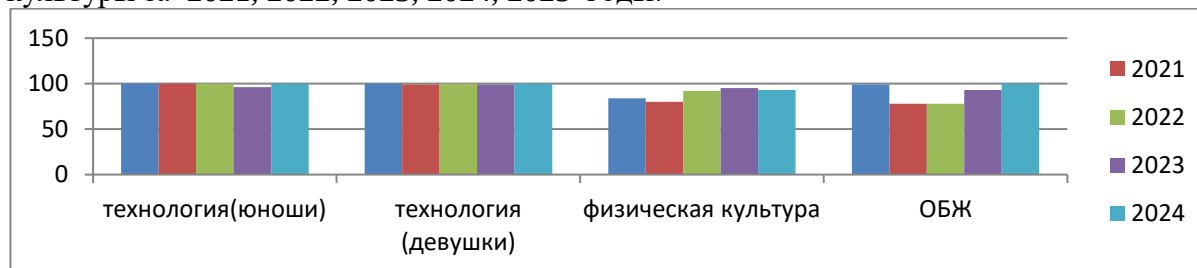


В 2025 году наблюдается повышение качества знаний обучающихся по ИЗО на 1%.

Результаты деятельности учителей технологии и физической культуры 2024-2025 учебного года.

Ф.И.О.	Предмет	Всего учащихся	Качество знаний	Уровень обученности
1.Апостолова О.Н.	технология	106	96	100
2.Маслова С.И.	технология	152	100	100
3.Лукиянова О.Е.	Физическая культура	303	96	100
4.Фарманян А.Л.	Физическая культура	186	100	100
		135	100	100

Тенденция изменения качественной характеристики учителей технологии и физической культуры за 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 годы:

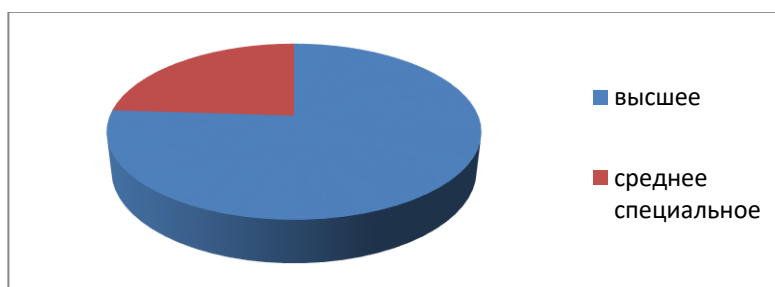


Средний показатель качества знаний обучающихся стабильный по всем данным предметам, по ОБЗР увеличился на 15%.

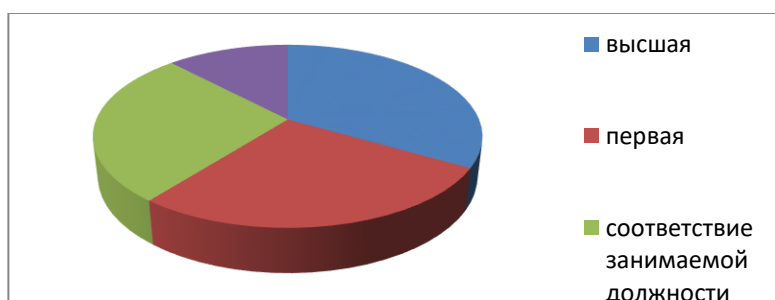
Следует поставить на контроль преподавание русского языка, английского языка и географии.

Педагогический коллектив в течение года проводил целенаправленную работу, организуя дополнительные занятия и консультации по русскому языку, химии, математики.

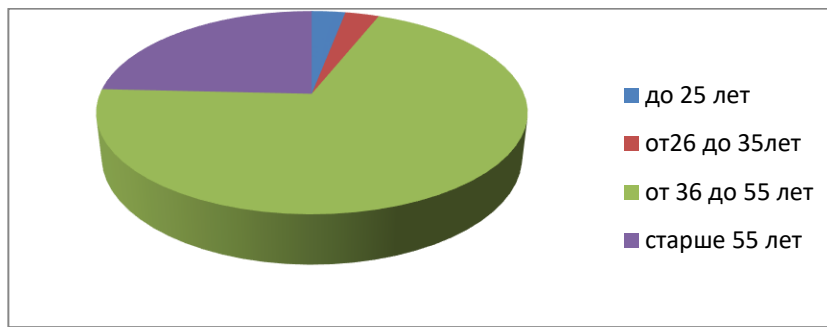
Образование педагогического состава МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2025-2026 учебном году



Качественный состав педагогических работников МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2025-2026 учебном году



Возрастной состав педагогического коллектива МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2025-2026 учебном году



Повышение квалификации

Главным направлением **методической работы** было повышение профессионального уровня педагогического коллектива, которое осуществлялось через обучающие педсоветы, семинары и курсы повышения квалификации. За год было проведено шесть педсоветов, из них три обучающих: «Формирование личностных и метапредметных универсальных учебных действий в учебном процессе», «Граждано-патриотическое воспитание обучающихся» и «Первые результаты реализации программы воспитания «Школа успеха»». Каждый из проведенных педсоветов включал элементы новых технологий, диагностику и анализ деятельности педагогического коллектива.

Педагоги школы принимали активное участие в семинарах районных методических объединений.

Повышение квалификации педагогов школы проводилось на постоянно действующих **курсах** в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей, ФГБНУ Институт содержания и методов обучения

предмет	Количество учителей	программа КПК
Русский язык	2	«Формирование функциональной грамотности обучающихся в основной школе (читательская грамотность), «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»
Математика	2	Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (математика), «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»
Начальные классы	1	«Современные подходы к работе с младшими школьниками, испытывающими трудности при изучении учебных предметов»
Английский язык	2	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»
Психология	1	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»
Заместитель директора по УВР	2	«Введение обновленных ФГОС ОО: управленческий аспект 2024», «Школа

		управленцев: особенности управления образовательной организацией» «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»
ИТОГО	10	

Одной из форм повышения квалификации учителей является подготовка к **аттестации**. Подтвердили первую квалификационную категорию в 2024-2025 учебном году: учитель биологии Фролова Е.П.. Учитель математики Роговцова М.В подтвердила высшую квалификационную категорию. Учитель биологии Фролова Е.П. получила высшую квалификационную категорию впервые.

Для ознакомления с работой учителей и для осуществления методической помощи систематически посещались уроки заместителями директора Барановской Т.Е., Исаковой Е.А. а также руководителями методических предметных объединений Масловой С.И., Ламбиным С.С. Положительно влияет на качество проводимых уроков организованное взаимопосещение и обсуждение уроков учителей на круглых столах, в ходе которых происходит бесценный обмен опытом коллег.

В течение года было проведено 7 методических советов:

- Организация работы с одарёнными обучающимися;
- Организация научно-методической работы в школе по вопросам ОГЭ ;
- Педагогический проект как форма реализации темы по самообразованию;
- Организация предметных недель ;
- Подготовка к педсовету по теме: «Самореализация обучающегося в образовательном процессе современной школы»;
- Подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9классов;
- Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год.

Повышение профессионального мастерства и уровня квалификации преподавательского состава можно проследить по его работе над научно- исследовательскими проектами обучающихся.

В 2024-2025 учебном году в исследовательской и проектной деятельности приняли участие обучающиеся 3-11 классов. Необходимо отметить, что на районную научно-практическую конференцию « Планета» прекрасно подготовили своих детей учитель физической культуры Лукьянова О.Е. и учитель ИЗО Апостолова О.Н.. Призеры конференции исследовательских и проектных работ районного конкурса были награждены дипломами.

ПОБЕДИТЕЛИ И ПРИЗЁРЫ РАЙОННОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ « ПЛАНЕТА»

Автор	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Бухаринов Семён	9а	«Баскетбол-это жизнь»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом победителя
Лукьянова Любовь	3в			
Смирнова Дарья, Шевенина Мария, Белова Диана, Шарова Анна	10	«Конаковский Фаянсовый завод. Зеркало истории»	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом победителя
Яковенко Артем	9б	«Выпиливание лобзиком спилс-карты Тверской области»	Апостолова Ольга Николаевна	Диплом призера

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися.

В 2024-2025 учебном году обучающиеся школы принимали активное участие в муниципальной олимпиаде школьников по предметам:

Участники	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Лычакова Мария	8а	Муниципальная олимпиада школьников по физической культуре	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом победителя
Бугринова Мария	8а	Муниципальная олимпиада школьников по физической культуре	Лукьянова Оксана Евгеньевна	Диплом призёра

В 2024-2025 учебном году обучающиеся 7-9 классов принимали активное участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по биологии, английскому языку, физкультуре, технологии.

Обучающиеся начальной школы приняли участие в окружной метапредметной олимпиаде.

Участники	Класс	Наименование проекта	Руководитель	Результативность
Ступов Александр	3в	Окружная метапредметная олимпиада	Барановская Татьяна Евгеньевна	Диплом победителя
Ларин Демьян	3в	Окружная метапредметная олимпиада	Барановская Татьяна Евгеньевна	Диплом призёра
Ломако Иван	3в	Окружная метапредметная олимпиада	Барановская Татьяна Евгеньевна	Диплом призёра

Всё это способствует активизации учебного процесса, изменяет у школьников психологический настрой к занятиям, делает учебно-воспитательный процесс увлекательным.

2.2. Анализ работы научно-методической площадки за 2024-25 учебный год по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»

Создание и развитие современного общества предполагает широкое применение и совершенствование современных технологий в образовании, что определяется рядом факторов.

В соответствии с этим тема исследования педагогическим коллективом МБОУ СОШ № 6 г. Конаково в 2024– 2025 учебном году была сформулирована следующим образом: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования».

Целью данного исследования явилось теоретическое обоснование и практическая реализация моделей использования современных педагогических технологий в рамках образовательного процесса для повышения качества образования обучающихся.

Объект исследования: образовательный процесс в школе.

Предмет исследования: способы, уровни и условия использования современных педагогических технологий в образовательном процессе, увеличивающие качество образования.

Гипотеза исследования: если образовательный процесс организовать с применением современных образовательных технологий, то это приведет к совершенствованию практических

умений и навыков; позволит более эффективно организовать самостоятельную работу; индивидуализировать процесс обучения; повысит уровень интереса к предметам; активизирует познавательную деятельность обучающихся; осовременит урок; будет способствовать более глубокому и эффективному изучению учебного материала.

Исходным в нашей научно-методической работе было положение о том, что качество образования во многом определяется качеством методов и технологий обучения. В этой связи мы предположили, что новое качество используемого в школе методического арсенала может обеспечить интеграцию современных педагогических технологий и образовательного процесса, которая позволит в полной мере раскрыть их дидактические функции и усилить обучающий, развивающий и воспитательный потенциал, если: отбор для интеграции технологий и их элементов будет подчинён требованиям общей дидактической направленности, непротиворечивости (совместимости) и дополнительности; интеграция современных педагогических технологий будет осуществлена разными способами (объединение отдельных современных педагогических технологий; сочетание элементов этих технологий; включение в образовательный процесс современных педагогических методов; обогащение ведущей технологии элементами иных технологий; обогащение педагогических технологий новыми инструментами, (средствами).

В соответствии с проблемой, объектом, предметом, целью и выдвинутой гипотезой исследования были поставлены следующие задачи:

- разработать и апробировать модели интеграции современных педагогических технологий в образовательном процессе школы;
- выявить оптимальные условия эффективной интеграции;
- определить методические и организационные условия взаимодействия обучающихся и преподавателей в процессе использования современных педагогических технологий;
- разработать технологические карты (рекомендации) по использованию современных педагогических технологий в образовательном процессе.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
- создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для обучающихся с разным уровнем способностей.

Результаты изучения предшествовавших этапов реализации методической работы в школе создали основу для нового этапа развития образовательного учреждения по созданию методической площадки. Ниже представлены основные мероприятия научно-методической деятельности **МБОУ СОШ № 6 г. Конаково Тверской области** в 2024- 2025 учебном году по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»**.

1. Обеспечение научно – методической работы

№ п/п	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Анализ образовательного процесса в школе	- Анкетирование учителей, учеников - Диагностика индивидуальных способностей обучающихся - Анализ данных мониторинга качества обученности по предметам и по классам	Ноябрь Декабрь В течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2.	Проведение методических семинаров	- Анализ теоретических и практических материалов по теме эксперимента - Методическая выставка: отчет о научно – методической работе	Ноябрь Апрель Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.	Аттестация учителей	- Анализ динамики уровня сформированности профессиональных компетенций учителя -Сопровождение процесса аттестации учителей	В течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

2. Сотрудничество с образовательными учреждениями

4.	Инновационная деятельность	- Курирование, координация и регулирование работы методической площадки преподавателями ИСГТ - Участие в районных конференциях, семинарах, совещаниях по промежуточным результатам деятельности методической площадки	В течение года Постоянно	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6
5.	Сетевое взаимодействие	- Коррекция программы деятельности методической площадки - Изучение и обмен передовым педагогическим опытом по теме эксперимента	Постоянно Постоянно	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6

3. Создание научно-методического сопровождения образовательного процесса

6.	Разработка и коррекция методического сопровождения образовательного процесса	- Разработка методических рекомендаций (технологических карт) по использованию современных технологий в образовательном процессе - Отбор психолого – физиологических методик для оценки индивидуальных способностей обучающихся - Разработка методических рекомендаций по составлению	Май Декабрь	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.
----	--	---	--------------------	-----------------------------------

		рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС. - Коррекция данных мониторинга качества обученности.	Апрель Май Май Июнь	
7.	Развитие научно-методической базы	- Пополнение банка методических разработок по теме эксперимента	В течение года	Педагоги школы
4. Информационное обеспечение				
8.	Информационное обеспечение	- Рецензирование методических материалов по сопровождению образовательного процесса - Подготовка материалов, статей и публикаций в рамках эксперимента	Постоянно Постоянно	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
5. Организационное обеспечение научно-методической работы				
9.	Инструктивно – методические совещания	- Планирование работы научно- методического совета - Анализ организации образовательного процесса в школе - Анализ данных мониторинга и диагностики обучающихся - Проведение методической выставки школы	Ноябрь Декабрь Постоянно Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
6. Научная деятельность				
10.	Участие в научно-практических конференциях	- Подготовка выступлений и статей для участия в научно-практических конференциях - Организация и проведение научно-практической конференции	Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
7. Инспекционно-контрольная деятельность				
11.	Контроль качества образовательной услуги	- Анализ данных мониторинга качества обученности школьников - Контроль качества учебных занятий преподавателей - Анализ результатов качества освоения ФГОС	Постоянно Постоянно По графику	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
12.	Определение результативности самообразования учителей школы	- Собеседование, анкетирование и анализ практических результатов реализации планов самообразования учителей	Июнь	Исакова Е.А.

8. Работа с учителями				
13.	Консультации	- <i>Индивидуальные консультации</i> по вопросам обеспечения качества образовательной услуги, использования современных педагогических технологий в образовательном процессе - <i>Групповые консультации:</i> Современные технологии в образовательном процессе Методика создания электронного образовательного ресурса Методика применения проектных технологий	По требованию Декабрь Март Июнь	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6
14.	Семинары - практикумы	- Разработка содержания семинаров – практикумов и их проведение	Январь Июнь	ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», УО администрации Конаковского района, руководители МБОУ СОШ № 6

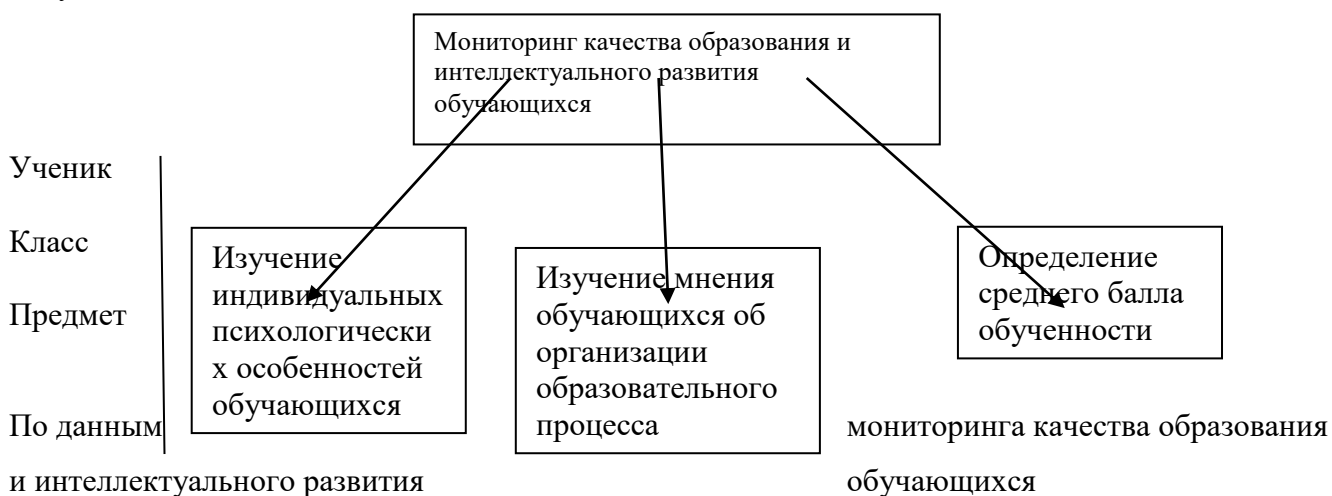
Рассмотрим более подробно результаты основных мероприятий:

1. Мониторинг качества образования и интеллектуального развития обучающихся

Шестой год в школе проводится мониторинг качества образования и интеллектуального развития обучающихся, который включает в себя изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся, изучение мнения обучающихся об организации образовательного процесса и расчет среднего балла обучения для каждого ученика, класса и каждого предмета. При этом производится анализ и диагностика качества обучения каждого учащегося при помощи тестирования и построения графиков динамики успеваемости (рис. 2).

Изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся включало в себя: диагностику доминирующей перцептивной модальности «Тест аудиал, визуал, кинестетик» С. Ефремцева (методика на восприятие), определение наличия выраженной функциональной асимметрии мозговых полушарий по методу И.П. Павлова, методу В. Пугач и методике Торренса.

Рисунок 2.



1. Был проведен анализ доминирующего восприятия обучающихся для каждого ученика и класса.



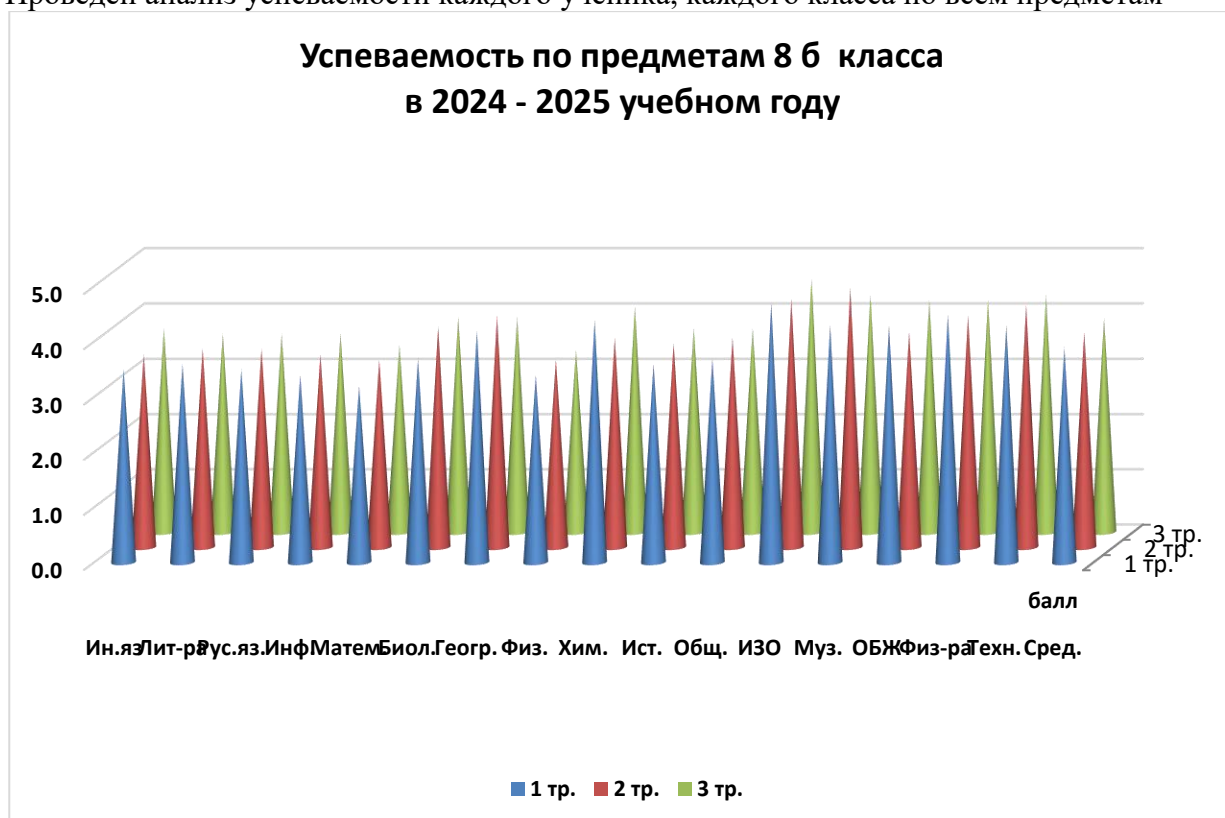
данные помогут педагогам подобрать наиболее эффективные приемы методы и технологии обучения в каждом классе.

2. Определено наличия выраженной функциональной асимметрии мозговых полушарий для каждого ученика и каждого класса



Результаты тестирования демонстрируют необходимость подбора разных методов, приемов и способов обучения педагогами в каждом классе.

2. Проведен анализ успеваемости каждого ученика, каждого класса по всем предметам



3. Результаты успеваемости учеников по предметам были сопоставлены с их способностями, методами и приемами, которые используют педагоги на уроках, и подготовлены рекомендации для работы с отдельными обучающимися и разными классами. При этом учитывались разные уровни восприятия информации и асимметрия в активности разных полушарий.

Например, соотношение между активностью правого и левого полушария различно при восприятии художественных и технических текстов. При чтении технических текстов больше активизируется левое полушарие, а при чтении художественных — правое. Достоверно

установлено, что при чтении левое полушарие мозга кодирует печатные символы, а правое находит значение декодируемой информации. Левополушарные оценивают и читают слова, «атакуя» их, поэтому для них необходимо использовать фонетический (дискретный) подход (от части к целому). Правополушарные обучаются от целого к части, что объясняет их неуспехи в обучении чтению левополушарными методами (методика Зайцева, система Занкова). Дифференцируя паттерны эффективных обучающих стилей, учителя должны учитывать различие между пониманием алгебры и геометрии учащимися с разным типом межполушарной организации. Так, правополушарные более успешны в изучении геометрии благодаря ее пространственной природе. Алгебра требует логики, последовательного мышления, что является преимуществом левополушарных учащихся

Правополушарные учащиеся находятся на уроке в состоянии постоянного стресса, так как учитель требует от них работы с внеконтекстным материалом. Эти же ученики достигают успеха на уроках, где те же задачи подаются в контексте (алгебраические построения используются для расчета бытовых расходов, знакомство с новыми словами происходит при чтении рассказа, уравнения химического баланса решаются посредством лабораторных экспериментов).

При выборе методов проверки знаний учащихся необходимо учитывать межполушарную асимметрию головного мозга.

Для левополушарных учащихся наиболее предпочтительными будут: решение задач, письменные опросы с неограниченным сроком выполнения, вопросы «закрытого» типа. Письменное решение задач позволяет левополушарным проявить свои способности к анализу, а на вопросы «закрытого» типа они успешно подберут ответ из предлагаемых вариантов. Для правополушарных учащихся подойдут методы устного опроса, задания с «открытыми» вопросами, с фиксированным сроком выполнения. Вопросы «открытого» типа дают им возможность проявить творческие способности, продемонстрировать собственный развернутый ответ.

2. Проведение Единого методического дня

Дата проведения- 18 декабря 2024г.

Форма – открытые уроки, мастер-класс

Цель и задачи:

- Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий
- Развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов.
- Совершенствование профессионального мастерства педагогов. Распространение передового педагогического опыта учителей школы.

Единый методический день проходил в соответствии с планом.

Проведение единого методического дня в школе осуществлялся в 3 этапа:

1. Подготовительно-организационный этап включает в себя подготовку и организацию проведения единого методического дня.
2. Собственно методический этап включает в себя проведение заранее распланированного единого методического дня, согласно разработанному сценарию.
3. Аналитико-заключительный этап проводился в завершении открытых уроков.

В программе Единого методического дня были запланированы мероприятия практического содержания.

В ходе методического дня дано 2 открытых урока с применением технологии проблемного обучения и 1 мастер-класс:

1. Бугринова Екатерина Жолшабековна, учитель начальных классов, Капустина Анастасия Анатольевна, педагог-психолог
Интегрированный урок ИЗО и психологии, 4а класс
Тема: «Деревья – характеры волшебного леса»
2. Фролова Елена Павловна, учитель биологии

Биология, 6в класс
Тема: «Строение стебля»

3. Лукьянова Оксана Евгеньевна, учитель физической культуры

Мастер-класс для педагогов Использование компьютерных технологий в учебном процессе по предмету «Физическая культура»»

Все уроки даны на высоком методическом уровне. Обоснован правильный отбор методов, приемов и средств обучения, которые соответствуют содержанию учебного материала, способствуют повышению интереса к предмету, активизации учебной деятельности обучающихся, повышению успеваемости и качества знаний, развитию навыков самостоятельной работы. Учителя творчески подходят к планированию и проведению уроков, дети активны, с большим интересом работают на всех этапах урока.

Анализ результатов по проведению единого методического дня в школе показывает положительные изменения в творческой активности педагогов школы. Единый методический день способствует пополнению и обогащению методического опыта педагогов, дает возможность педагогам школы к развитию творческой активности не только как учителя, но и к активному саморазвитию своей личности в целом.

3. Проведение муниципального методического фестиваля педагогического мастерства

Тема фестиваля : «Современные педагогические технологии как инструмент повышения качества образования»

Дата проведения: с 05 марта по 04 апреля 2025 года.

Цель фестиваля: повышение профессиональной компетентности педагогов, обобщение опыта и применение новых педагогических идей, подходов на практике при организации образовательного процесса.

Методический семинар проводился при поддержке Института социально- гуманитарных технологий ФГБОУ ВО « МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ)»

На фестиваль свои работы представили следующие педагоги:

1. **Бойкова Оксана Владимировна**, учитель начальных классов МБОУ СОШ №1 г. Конаково им. Дениса Стребина, открытый урок «Спряжение глаголов» (Русский язык, 4 класс);
2. **Лукьянова Оксана Евгеньевна**, учитель физической культуры МБОУ СОШ № 6 г. Конаково, открытый урок «Лёгкая атлетика. Совершенствование техники бега» (Физическая культура, 5 класс);
3. **Сафронова Марина Григорьевна**, учитель начальных классов МБОУ СОШ №6 г. Конаково, открытый урок «Закрепление изученного. Проверка знаний» (Математика, 1 класс);
4. **Сидорова Ольга Викторовна**, учитель начальных классов МБОУ ООШ д. Старое Мелково, открытый урок «Слова, называющие предметы» (Русский язык, 1 класс);
5. **Фролова Елена Павловна**, учитель биологии МБОУ СОШ №6 г. Конаково, открытый урок «Плоды» (Биология, 6 класс).

Весь учебно-методический материал был опубликован на официальном сайте управления образования администрации Конаковского района.

2. Проведение внеклассных мероприятий по предметам.

В феврале - марте 2025 года в рамках плана методической работы с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся были проведены предметные недели методических объединений. В ходе предметных недель были проведены внеклассные мероприятия, на которых учителя представили свою работу по проблеме: «Использование современных образовательных и информационных технологий».

Цель: развитие познавательного интереса к предметам через внеурочные формы работы.

Задачи:

1. совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий
2. вовлечение обучающихся в творческую деятельность
3. выявление учащихся, обладающих творческими способностями

Формы мероприятий в рамках недели:

Викторины

Конкурсы

Марафон

Игровые технологии.

Были проведены следующие открытые внеклассные мероприятия:

Неделя начальных классов 10.02- 14.02.2025г.

Предмет	Тема мероприятия	Класс	Ответственный
Математика	«Математический футбол»	3 – а	Барановская Т.Е.
Окружающий мир	«Акция. Покормите птиц!»	1 – б	Петрова Л.В.
Литературное чтение	«Путешествие в страну сказок»	2 – б	Ротарь Л.В.
Русский язык	«В царстве русского языка»	1 – а	Сафронова М.Г.
Интегрированный урок	«Своя игра»	4 – в	Алиева Л.И.
Литературное чтение	«Книга – лучший друг!»	4 – а	Бугринова Е.Ж.

Неделя предметов гуманитарного цикла 18.02- 21.02.2025г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс	Учитель
Английский язык	Игра "Самый умный"	5а	Захмылова М.В.
Английский язык	«Златовласка и три медведя. Эпизод 5»	4а	Ламбин С.С.
Русский язык	«Юный лингвист»	6в	Дмитриева С.С.
Литература	«Твори добро» (по произведению Платонова "Юшка")	7б	Клименко Л.П.

Неделя предметов эстетического цикла 25.02- 28.02.2025г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс	Учитель
ИЗО	Игра «Знатоки искусства»	6б	Апостолова О.Н.
Технология, Физкультура.	Игра «Моя семья»	5-11	Маслова С.И. Лукьянова О.Е.

ИЗО, музыка			Фарманян А.Л.
-------------	--	--	---------------

Неделя предметов естественно-математического цикла

03.03- 07.03.2025г.

Предмет	Тема урока (мероприятия)	класс	Учитель
Биология	Удивительные животные	6в	Фролова Е.П.
Физика	Физическая игра «Сто к одному»	7б	Исакова Е.А.
Математика	Математическая игра «Что? Где? Когда?»	6а	Роговцова М.В.
Информатика	«Битва It»	8б	Ламбин С.С.

Научно-экспериментальная площадка на базе МБОУ СОШ №6 г. Конаково в 2024-2025 учебном году предоставила возможность педагогам школ Конаковского района продемонстрировать успешный опыт работы. Создала условия продуктивного общения педагогического сообщества в решении вопросов педагогического характера. Организовала семинары по решению профессиональных проблем.

Работа Площадки осуществлялась на хорошо организационном научно-методическом уровне.

2.3. Аналитический отчёт о деятельности центра «Точка роста»

В сентябре 2022 года в рамках федерального проекта «Современная школа» в МБОУ СОШ №6г. Конаково был открыт Центр образования естественнонаучного и технологического профиля «Точка роста».

Цели создания Центра развития «Точка роста»:

- создание условий для внедрения на всех уровнях общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технологического профиля;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Химия», «Физика» и «Биология».

Обучаясь на базе Центра «Точка роста», школьники приобретают навыки работы в команде, готовятся к участию в различных конкурсах и соревнованиях, работают с ноутбуками, которые служат повышению качества и доступности образования. В Центре дети учатся общаться, работать в группах, совершенствуют коммуникативные навыки, строят продуктивное сотрудничество со сверстниками и взрослыми.

Учащиеся углубляют знания по учебным предметам, занимаются исследовательской, экспериментальной и проектной деятельностью. Используя современное оборудование, учащиеся формируют и развивают навыки функциональной грамотности.

Оборудованием Центра Образования «Точка роста» использовалось учащиеся школы на уроках химии.

В школе осуществляется:

- 1) 100 % охват контингента обучающихся 8-11 классов школы, осваивающих основную общеобразовательную программу по учебному предмету «Химия», «Физика», «Биология» и ИКТ на обновленном учебном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания;
- 2) не менее 76% охват контингента обучающихся 8-11 классов – дополнительными

общеобразовательными программами естественнонаучной направленности и робототехники во внеурочное время.

1. Кадровый состав:

№	ФИО педагога	образование	Предмет, программа
1.	Фролова Елена Павловна	Высшее. Московский государственный педагогический университет, учитель биологии и географии, 2006г.	Биология
2.	Суркова Татьяна Владимировна	Высшее. Витебский государственный педагогический институт им. Кирова, учитель химии, 1987	Химия
3.	Исакова Елена Александровна	Высшее. Московский государственный открытый университет, 2005, переподготовка в ООО «Инфоурок», учитель математики и физики, 2021	Физика
4.	Маслова Светлана Ивановна	Среднее специальное, механико-технологический техникум, швейное дело, 1983г. переподготовка в ФГБОУ ВО МГТУ им. К.Г. Разумовского, учитель школьного образования, 2016г	Технология
5.	Апостолова Ольга Николаевна	Среднее специальное. Тверской промышленно -экономический колледж ,2006, переподготовка в ФГБОУ ВО МГТУ им. К.Г.Разумовского, учитель школьного образования, 2017г.	Технология
6.	Исакова Елена Александровна	Высшее. Московский государственный открытый университет, 2005, переподготовка в ООО «Инфоурок», учитель математики и физики, 2021	Программа внеурочной деятельности «Физика вокруг нас»
7.	Фролова Елена Павловна	Высшее. Московский государственный педагогический университет, учитель биологии и географии, 2006г.	Программа внеурочной деятельности «Зеленая лаборатория»
8.	Суркова Татьяна Владимировна	Высшее. Витебский государственный педагогический институт им. Кирова, учитель химии, 1987	Программа внеурочной деятельности «Мир веществ».
9.	Алиева Любовь Ивановна	Высшее. Новгородский педагогический институт, учитель начальных классов, 1989г.	Программа внеурочной деятельности «Азбука робототехники»
10.	Исакова Елена Александровна	Высшее. Московский государственный открытый университет, 2005, переподготовка в ООО «Инфоурок», учитель математики и физики, 2021	Программа дополнительного образования «Физика в задачах и экспериментах»
11.	Ламбин Станислав Сергеевич	Высшее, Тобольский государственный педагогический институт, учитель информатики и английского языка, 2008	Программа дополнительного образования «Робототехника»

2. Материально-техническое обеспечение:

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках физики в 7–11-х классах применяются:

- ✓ цифровые лаборатории -3 шт.
- ✓ МФУ- 1шт.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках биологии в 5–11-х классах применяются:

- ✓ цифровая лаборатория-3 шт.
- ✓ ноутбук-1 шт

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках химии 8–11-х классах активно используются:

- ✓ цифровая лаборатория по химии -3 шт.
- ✓ ноутбук-1 шт.
- ✓ МФУ- 1 шт.

Оборудование используется как на уроках, так и для работы над индивидуальными и групповыми проектами, подготовки к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

3. Мероприятия, проходившие в Центре Образования «Точка роста»:

Согласно плану мероприятий Центра образования «Точка роста» на 2024-2025 учебный год по химии были проведены следующие внутри школьные мероприятия:

15.09 2024г.

С учениками 10 класса провели практическую работу “Изготовление моделей молекул органических веществ. Составление структурных формул алканов”. Ученики научились составлять модели молекул органических веществ, записывать структурные формулы углеводородов и называть их по международной номенклатуре.

22.09.2024

В 8А классе на базе центра «Точка роста» прошло лабораторное занятие по химии на тему «Определение температуры пламени свечи». Дети с помощью датчика определения температуры с цифровым оборудованием определили три области температуры в пламени свечи. В конце занятия сделали выводы.



17.10.2024

В 9-х классах провели практические работы по Решение экспериментальных задач по теме «Электролитическая диссоциация». С помощью щупа по определению и содержанию ионов, в цифровом оборудовании, обучающиеся научились производить диссоциацию кислот, оснований и солей.



10.11.2024

В 10 классе провели практическую работу «Ознакомление с образцами чугуна и стали и с нефтепродуктами» в ходе, которой дети ознакомились с образцами и заполнили таблицу. Также в процессе работы дети развили навык совместной работы в группе и самостоятельного получения информации и сделали выводы.



11.11.2024, 25.11.2024 и 07.12.2024

В 9 классах на базе центра «Точка роста» прошли практические занятия по химии на тему «Химические свойства кислот». Обучающиеся провели химические реакции, характеризующие свойства кислот, определили факторы, влияющие на активность кислот. В



конце занятия сделали выводы.

16.11.2024 и 30.11.2024

Для того, чтобы изучить типы среды, индикаторы, их способность менять окраску в зависимости от реакции среды, научиться определять реакцию среды растворов разных объектов, усилить заинтересованность учащихся при изучении химии как школьного предмета, способствовать процессу самообразования. Обучающиеся 9-х классов на уроке химии провели лабораторные работы «Обнаружение среды раствора с помощью индикаторов».

25.11.2024

В 8 классах на базе центра «Точка роста» прошли практическое занятие по химии на тему «Получение, собирание и распознавание кислорода». Обучающиеся провели химические реакции, это бесцветный газ, не имеет запаха легче воздуха. Плохая растворимость кислорода в воде делает невозможным собирание его методом «вытеснения воды».

08.12.2024

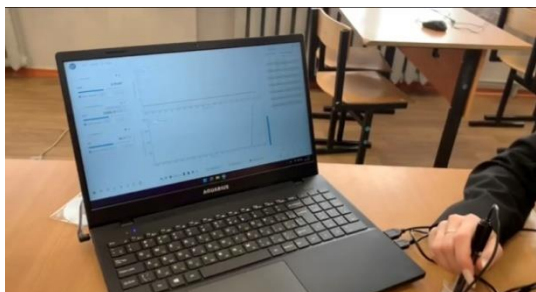
В 8А классе на базе центра «Точка роста» прошли практическое занятие по химии на тему «Получение, собирание и распознавание водорода». Обучающиеся провели химические реакции, это бесцветный газ, не имеет запаха легче воздуха.

15.12.2024

Для изучения свойств карбоновых кислот с учениками 10 класса была проведена практическая работа на базе центра «Точка роста». В ходе которой выяснили, что уксусная кислота является слабой кислотой; металлы взаимодействуют с уксусной кислотой также, как и с неорганическими; для уксусной кислоты характерна реакция нейтрализации, и уксусная кислота взаимодействует с солями слабых кислот (карбонатами) с образованием углекислого газа и воды.

22.11.2024

На базе центра «Точка роста» проходит внеурочная деятельность «Чудеса химии». Одно из мероприятий: «Необычное об обычной воде». В ходе которого дети рассмотрели электропроводность, pH воды. Убедились, что вода прозрачная, бесцветная, без вкуса и запаха.



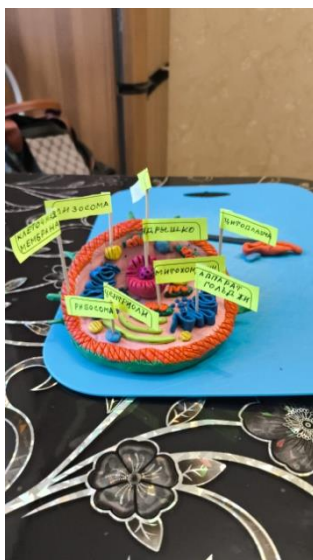
09.12.2025г.

Обуаяющиеся 9 классов в конун Нового года украсили «химическую ёлочку» растворами разного цвета вместо шариков. Разноцветные растворы готовили сами.



31.01.2025 г.

Состоялся конкурс по биологии «Модель строения растительной и животной клетки» среди обучающихся 6-10 классов.



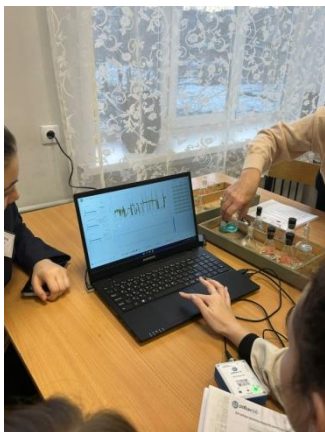
В феврале 2025 года прошёл конкурс любителей выращивать кристаллы в домашних условиях.



В первой декаде февраля 2025г. прошла «Неделя науки», на которой учителя предметники естественнонаучного цикла презентовали свои учебные предметы для учеников начальных классов. Целью мероприятия было развитие познавательного интереса младших школьников к естественным наукам.

15.05.2025 г.

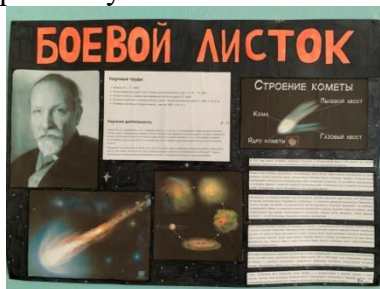
Обучающимся 8-х классов запомнился открытый урок Занимательная химия, где ребята смогли проявить свои знания и умения, полученные на занятиях за первый год обучения химии с применением оборудования и компьютерной техники «Точка роста», а также в интеллектуальной игре «Крестики-нолики».



Используя оборудование лаборатории «Точка роста» пробуют себя в исследовательской деятельности. При подготовке и защите проектов в 9-11 классах. В дни весенних каникул 2025 года состоялась конференция и защита индивидуальных исследовательских проектов:

- «Резонанс» - по физике Гашимова К. 11 класс
- «Секрет термоса» - по физике Тарасов И. 9 класс
- «Интернет зависимость» - по информатике Затулывитер К.
- «Интерактивное приложение для построения графиков математических функций» - по информатике Соколова М. 11 класс
- «Изготовление духов в домашних условиях» - по технологии Исмаилова Э.
- «Мой выбор-ветеринария» - по биологии Соловьёва П. 9 класс
- «Компьютерные игры. Польза и вред» - по информатике Нестеров Д. 9 класс
- «Курение или здоровье. Выбор за вами» - по биологии Домбровский Я. 9 класс
- «Сравнение мобильных платформ ОС iOS и Android» - по информатике 9 класс
- «Влияние звука и шума на организм человека» - по биологии Исмаилова А. 11 класс
- «Минеральная косметика» - по биологии Гуреева К. 9 класс
- «Влияние телефона на человека» - по физике Комарова С. 9 класс
- «Создание плеера с помощью среды программирования MIT App Inventor» - по информатике Погосян К. 11 класс

В апреле-мае 2025 г. прошёл конкурс боевых листов к 80-летию Великой Победы на тему «Наука для победы». Приняли участие 6-9 классы.



Согласно плану мероприятий Центра образования «Точка роста» на 2024-2025 учебный год проведены следующие мероприятия **муниципального уровня**:

22.11.2024 г.

В муниципальном конкурсе эмблема, отражающая содержание нашей «Точки роста», приняли участие 18 обучающихся с 2-11 класс. Эмблемы выполнены в разных техниках и разного размера.



07.12.2025г.

Команда обучающихся 9 классов приняла участие в конкурсе химиков-лаборантов, в котором приняли участие 5 команд. Наши школьники заняли почётное второе место.



29.12. 2024 г.

Проходила интеллектуальная викторина на базе МБУ СОШ №3 г.Конаково. В ней приняли участие сборные команды пяти школ г.Конаково. Тема викторины «Умным быть модно» содержала вопросы общих знаний по естественным дисциплинам школьного уровня образования. От нашей школы приняла участие сборная команда учеников 10 класса и заняла почётное второе место.





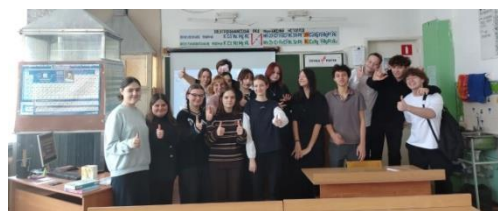
07.02.2025 г.

Состоялась интеллектуальная викторина по теме «Д.И.Менделеев – великий учёный» по вопросам биографии и научной деятельности великого русского ученого, приуроченная к дню рождения Д.И.Менделеева.



27.02.2025 г.

Прошла командная игра «Знаешь ли ты таблицу Д.И.Менделеева?» на знание химических элементов и умение быстро ориентироваться в периодической системе химических элементов.



Задачи Центра образования естественнонаучной деятельности «Точка роста» на 2025-2026 учебный год:

1. Охват не менее 85% обучающихся дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучной направленности во внеурочное время.
2. Создание условий для дальнейшего самовыражения и самореализации школьников, для развития познавательного интереса к предметам естественнонаучного цикла.
3. Продолжить реализацию программ дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности по химии.
4. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся для совершенствования процесса обучения и профориентации.
5. Продолжить деятельность по повышению познавательного интереса к естественным наукам и робототехнике с применением оборудования лаборатории «Точка роста».
6. Участие в проведении мероприятий муниципального уровня.

2.4 Анализ воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г. Конаково за 2024-25 учебный год

Анализ проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в рабочей программе воспитания.

В школе создана полная нормативно-правовая база для воспитательной деятельности. Все локальные акты обновлены в соответствии с воспитательной концепцией образования на 2021–2025 годы.

Цель анализа – оценить результаты и эффективность воспитательной работы педагогического коллектива, понять, как она связана с деятельностью учителей и классных руководителей, влиянием семьи и внешней среды. Выявить проблемные зоны для корректировки дальнейшей работы.

Воспитательная работа эффективна, когда она системна и интегрирована в основные виды деятельности обучающихся: урочную, внеурочную, внешкольную и общественно полезную. В МБОУ СОШ №6 г. Конаково реализуется программа воспитания, конкретизированная календарными планами по уровням образования (НОО, ООО, СОО).

При выборе модулей программы учитывались особенности социально-культурной среды, социальный паспорт школы и запросы общества и государства. В Программе воспитания определены модули

- «Классное руководство»
- «Взаимодействие с родителями или их законными представителями»
- «Основные школьные дела»
- «Школьный урок»
- «Внеурочная деятельность»
- «Профилактика и безопасность»
- «Социальное партнерство»
- «Организация предметно-эстетической среды»
- «Профориентация»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»
- «Внешкольные мероприятия»

Цель воспитательной работы школы – создать условия для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе духовно-нравственных ценностей и норм поведения, принятых в российском обществе. Важно формировать у школьников чувство патриотизма, гражданственности, уважения к истории и подвигам Героев Отечества, закону и

правопорядку, человеку труда и старшим поколениям. Также необходимо воспитывать взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию, традициям многонационального народа России, природе и окружающей среде.

Целевые приоритеты и формы воспитательной деятельности конкретизированы в календарных планах НОО, ООО и СОО.

22 ноября 2023 года Президент РФ Владимир Путин подписал указ, согласно которому 2024 год объявлен Годом семьи. На основе этого указа был разработан план мероприятий, которым школа руководствовалась 1 полугодие 2024-2025 г.

С января 2025 года, согласно указу Президента от 16.01.2025 № 28, план воспитательной работы был дополнен мероприятиями, посвященными Году защитника Отечества и 80-летию Великой Победы.

Разработан план работы штаба воспитательной работы, который курирует заместитель директора по воспитательной работе. В штаб вошли: директор школы, зам. директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями (далее Советник), руководители МО, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог. Штаб занимается организацией воспитательного пространства в школе.

В школе создан Центр детских инициатив, для которого выделено место в коридоре второго этажа, разработан план работы. ЦДИ — это место встреч Совета старшеклассников, лидеров «Движения первых», спортивного клуба «Прометей» и других детских общественных организаций. Работу центра курирует советник директора.

Советнику директора была поставлена задача выстроить систему работы со всеми детскими общественными объединениями и активизировать участие школьников в очных и онлайн-мероприятиях. а также наладить взаимодействие обучающихся с местными социальными партнёрами.

В движении состоит около 80% 6–11 классов.

Активизирована работа в патриотическом, гражданском, экологическом и медийном направлениях, а также взаимодействие с детскими общественными объединениями: «Движение первых», ЮИД и «Орлята России».

В начале года был обновлён социальный паспорт школы, включающий данные по категориям: многодетные семьи, неполные семьи, группы риска, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и т. д.

С начала учебного года особое внимание уделяется детям, родители которых выполняют свой долг в СВО на Донбассе.

Модуль «Классное руководство»

Классные руководители используют разнообразные формы работы с учащимися и их родителями. В рамках модуля «Классное руководство» проводятся:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном», «Россия- мои горизонты», «Моя семья», «Добротолюбие»
- творческие очные и дистанционные конкурсы (рисунков, фотографий, чтецов);
- коллективные творческие дела;
- интеллектуальные конкурсы и олимпиады (очно и дистанционно);
- индивидуальные беседы с учениками;
- работа с портфолио;
- встречи с родителями (очно и дистанционно);
- родительские собрания.

В каждом классе за год проходит от 4 до 8 внешкольных мероприятия.

Каждый класс с разной активностью участвует в патриотических акциях, которые организуют «Движение первых», «Орлята России» и волонтерское движение.

Классные руководители сотрудничают с заместителем директора по воспитательной

работе и Советником, социальными партнерами и учителями-предметниками.

Однако, согласно результатам анкетирования, только 40% детей участвуют в мероприятиях добровольно. Остальные — под давлением педагогов. Уровень добровольности остаётся низким. Это может быть связано с тем, что ученики имеют большую занятость, не все из них вовлечены в планирование общешкольных дел и анализ проведенных мероприятий.

Сотрудничество с учителями-предметниками

Классные руководители постоянно взаимодействуют с учителями-предметниками, чтобы обеспечить единство требований и решать конфликты между учениками и педагогами. Они участвуют в:

- мини-педсоветах по необходимости;
- заседаниях Совета профилактики;
- тематических родительских собраниях о успеваемости и дисциплине.

Корректировка планов

Ежегодно планы работы классных руководителей корректируются в соответствии с образовательными событиями учебного года, а также с учетом Дней единых действий и образовательного календаря.

В первом полугодии 2024–2025 учебного года акцент был сделан на:

- профилактику вредных привычек;
- профилактику экстремизма и терроризма;
- общую безопасность;

Во втором полугодии тематика мероприятий касалась в основном Года защитников Отечества, 80-летию Великой победы, безопасности жизнедеятельности и профилактики вредных привычек

Проведенные мероприятия с участием классных руководителей:

- День знаний: классные часы «Россия — страна возможностей», «Моя семья».
- День пожилого человека: в 1–7 классах ученики совместно с родителями изготовили открытки для бабушек и дедушек.
- Участие в онлайн- акции «Вместе с папой»
- Видеопоздравления для мам и творческая мастерская «Подарки для мамы».
- Неделя дорожной безопасности: уроки, беседы, игры и тп.
- месячник безопасности: инструктажи, классные часы, беседы
- Неделя правовых знаний: игры, беседы
- Неделя здорового питания: классные часы, беседы и встречи с приглашенными гостями.
- Новогодние торжества: украшение кабинетов, участие в общешкольном мероприятии, классные огоньки.
- классные часы ко Дням воинской славы:
- классные часы по Дню снятия блокады и Освобождения Сталинграда
- Подготовка к Смотру строя и песни
- Апрель -май – классные часы, участие в акциях и проектах к 80-летию Победы.
- киноуроки по проекту «Киноуроки в школах России и мира»
- классные часы, посвящённые 80-летию Победы, по плану мероприятий в Тверской области «Подвигу народа жить в веках!», «Он был уверен, что вернется домой», «Наследники Великой Победы»
- поездки и экскурсии

Модуль «Взаимодействие с родителями или их законными представителями»

Классные руководители активно взаимодействуют с родителями, формируя родительские комитеты в каждом классе. Эти комитеты следят за питанием, посещением кружков и дополнительных занятий.

Педагоги работают с родителями как очно, так и онлайн. Вопросы чаще всего решаются в классных коллективах. Через электронный журнал родители получают своевременную

информацию об успеваемости детей, инструктажи и рекомендации.

За учебный год проведено 4 родительских собрания в каждом классе, а в 5, 9 и 11 классах — дополнительные собрания, 2 общешкольных родительских собрания с участием специалистов КДН, ПДН, ГИБДД, МЧС, прокурора, соцзащиты. Темы собраний разнообразны и учитывают возраст и психологические особенности учеников.

Родители активно участвуют в организации классных праздников и экскурсий.

Явка на родительские собрания составляет 40-50% (в основном мамы), что соответствует уровню прошлого года.

Родительские комитеты — главные помощники администрации школы

Родительские комитеты играют ключевую роль в жизни школы. Они поддерживают инициативы администрации, которые обсуждаются на родительских собраниях. На общешкольных собраниях рассматриваются вопросы кибербезопасности, профилактики вредных привычек и зависимостей. Взаимопонимание и взаимопомощь между родителями и школой по всем вопросам организации образовательного и воспитательного процесса находятся на высоком уровне.

Совместный досуг укрепляет связи между родителями, детьми и школой. Он помогает создать положительный имидж школы и улучшить взаимодействие. В школе и по классам Проведены такие мероприятия, как День знаний, День матери, День пожилых людей с приглашением родителей, бабушек и дедушек учеников, Последний звонок, квест- игра «В семейном кругу»,

Совместные мероприятия углубляют взаимопонимание между родителями и учителями, что важно для успешного обучения детей. В этом году активно работал родительский патруль на улицах микрорайона школы.

Не только праздники объединяют коллективы. Ежегодное благоустройство территории школы и кабинетов, а также помощь в организации школьных событий также играют важную роль.

Акции милосердия, изготовление окопных свечей и сбор средств, медикаментов и угощений для бойцов СВО стали значимой частью школьной жизни. Эти акции проводятся регулярно, а также организуются письма солдатам.

Родители активно участвуют в жизни школы. Их помощь и поддержка делают образовательный процесс более эффективным и интересным для всех участников.

Модуль «Основные школьные дела»

В школе проводятся мероприятия, которые учитывают традиции учебного заведения, а также по плану «Движения первых».

Основные мероприятия:

- Еженедельная линейка.
- Подъем флага России.
- День знаний с тематикой Года семьи.
- День учителя: праздничная программа «Золото осени»;
- Единый классный час и акция «Не предавайте верность» (по защите бездомных животных);
- Неделя правовых знаний : классные часы, игры, просмотр фильмов
- Коммунарские сборы;
- КТД «Юный инженер» в начальной школе с участием д/с «Малышок» и «Ладушки»
- Круглый стол с выпускниками школы «Путь к успеху»
- Всероссийская кампания по выборам руководителей советов обучающихся «Твой выбор» : выборы Президента школы;
- Экологические субботники и уборки захоронений;
- 20 лет теракту в Беслане: единый классный час;
- День самоуправления
- Спортивные праздники: «Осенний спортивный квест» и «Зимние классные старты»

-День безопасности: квест-игра «Безопасность- это важно!»

-Смотр строя и песни

- Участие в Акциях и проектах: «Литературный диктант», «Диктант Победы», «Полотно памяти», «Создали для и вопреки», «ПроПобеду», «Симфония Победы»(медиацентр), «Альбом памяти» (орлята России), «Синий платочек Победы», «Мой дуб – моя история»

Большинство мероприятий школы — это всероссийские и региональные акции или конкурсы:

Во Всероссийской онлайн-олимпиаде «Безопасные дороги» приняли участие 75% учеников 1-9 классов. Многие из них получили сертификаты и дипломы победителей.

К Дню Героев Отечества и Дню вывода советских войск из Афганистана прошли «Классные встречи» по темам "Герои России моей» и "Афган - наша память и боль".

А также проведены акции «Письмо солдату» и «Сочинение без срока давности».

Викторины и интеллектуальные турниры, такие как «Героями не рождаются, героями становятся», «Я гражданин России», «Оружие победы» и «Чтобы помнили», позволили учащимся продемонстрировать свои знания о России и её героях.

Новогодние праздники: традиционно новогодние торжества начинаются с оформления кабинетов: Совет первых провёл конкурс. Также прошли всероссийские акции «Новогодняя открытка для участников СВО» и прошли новогодние праздники.

Результаты:

Анализ школьных мероприятий показал:

Качество большинства мероприятий оценивается как «удовлетворительное».

Наиболее активные классные руководители и коллективы, где развито конкурсное движение, регулярно становятся победителями различных очных и дистанционных конкурсов. Например, праздники, организованные классными руководителями совместно с родителями, особенно выделяются в начальных классах.

Модуль «Школьный урок»

Урок — это основа воспитательного процесса в школе. На нем мы подробно обсуждали, как уроки могут стать мощным инструментом для развития учеников.

На уроках и внеклассных мероприятиях мы уделяли внимание формированию идентичности и воспитанию гражданских качеств у школьников. Для этого проводили тематические уроки или пятиминутки, посвященные:

- Международному дню родного языка;
- Истории России, её традициям и культуре;
- Знаменитым личностям нашей страны.

Среди них:

- 225 лет со дня рождения А. С. Пушкина;
- 175 лет со дня рождения Ф. М. Достоевского;
- 150 лет со дня рождения Н. К. Рериха;
- 125 лет со дня рождения Александра Блока;
- 230 лет со дня рождения А. С. Грибоедова;
- 160 лет со дня рождения В. А. Серова (1865–1911), русского живописца;
- 280 лет со дня рождения Ф. Ф. Ушакова;
- 290 лет со дня рождения И. П. Кулибина.

Учителя проводили открытые уроки, используя разнообразные формы

На уроках литературы ученики приняли участие в региональных проектах «Читаем вместе и память бережно храним», «Читаем вместе Пушкина», конкурс сочинений «Без срока давности».

Принимали участие в предметных играх «Юннатская встреча», «Знатоки природы», «Я-филолог», «Горизонт».

Одним из главных направлений работы школы является создание индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей. Это позволяет максимально развивать их потенциал.

Муниципальный конкурс «Живая классика»

Муниципальные научно -практические конференции,

Однако у учителей-предметников есть и проблемы. Не все педагоги учитывают индивидуальные особенности учеников при определении объема и уровня сложности заданий. Это затрудняет оценку успехов слабых учеников и не снижает количество неудовлетворительных оценок.

Важно продолжать работать над индивидуальным подходом к каждому ученику, особенно тем, кто испытывает трудности в изучении отдельных предметов.

Модуль «Внеурочная деятельность» и дополнительное образование

Все классы школы участвуют в обязательных внеурочных занятиях. Среди них — «Разговоры о важном» по понедельникам, «Россия — мои горизонты» для учеников 6–11 классов по четвергам и региональные проекты «Добролюбие», «Моя семья» для 1-9 классов по пятницам.

Занятия по «Семьеведению» проходят в рамках проекта «Моя семья» в 10-11 классах.

Классные руководители активно используют мультимедийное оборудование и интерактивные методы.

Учителя-предметники организуют занятия, которые развивают интеллектуальные и социокультурные способности учеников. Это углублённое изучение предметов, исследовательская и проектная деятельность.

Особенно популярны занятия, которые развивают творческие и физические способности учеников. Это волейбол, подготовка к ГТО. В этом году список спортивных направлений сузился.

Секции и кружки фиксируются в навигаторе дополнительного образования. Там же отражены кружки всероссийских проектов «Точка роста».

Направленность	Название	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в год	класс	Наполняемость, человек
Художественная	Папье-маше и конструирование	4	136	1-4	30
	Лепка	4	136	1-4	30
	Оригами	1	34	1-4	30
	Театральная студия «Фантазия»	2	68	6-9	15
	Театральная студия «Колобок»	2	68	1-4	30
	Итого				135
Естественнонаучное	Занимательная математика	1	34	1-4	30
	Клетки и ткани	2	68	8-9	
	Исследователи природы	2	68	5-9	15
	Физика в задачах и экспериментах	1	34	7-9	13
	Итого				58
Социально гуманитарное	ЮИД	4	136	5-8	30
	Познай себя	1	34	10-11	30
	Знатоки ПДД	4	136	1-4	30
	Итого				90
Физкультурно-спортивная	Юный спортсмен	2	68	1-4	30
	Подвижные игры	1	34	1-4	30

	Лидер	2	68	6-7	29
	ШСК	2	68	3-9	30
	Итого				119
Техническая	Юный чертёжник	4	136	8-9	30
	Робототехника	1	34	5-9	30
	Медиакоммуникации в социальных сетях	1	34	9-11	14
	Итого				74
Туристско-краеведческая	Туристическая тропа (альтернативный социум)	2	68	7-9	30
	Юный краевед	2	68	1-4	28
	Школьный музей	1	34	8-11	15
	Итого				73

Модуль «Профилактика и безопасность»

В начале года был обновлен социальный паспорт школы. Количество семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации осталось на том же уровне. Под особый контроль попали дети, чьи родители участвуют в СВО на Донбассе.

Обучающиеся, требующие особого внимания, находятся под наблюдением социально-психологической службы. В социальный паспорт добавлена новая категория — дети участников СВО. Они получают льготы в питании и могут бесплатно посещать городские мероприятия.

Разработаны дополнительные планы работы Совета профилактики и службы медиации. За отчётный период проведены:

- 2 заседания Совета профилактики, работа с нарушителями дисциплины и неуспевающими; беседы по запросу;
- индивидуальная работа педагога-психолога и логопеда с детьми с задержкой психического развития;
- совместные рейды с органами милиции и опеки;

В методических материалах школы есть классные часы по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек и девиантного поведения, а также видеоматериалы и презентации..

В рамках социологических исследований социальной обстановки в образовательных организациях, мониторинга девиантного поведения молодежи, анализа деятельности молодежных субкультур в целях выявления факторов распространения экстремистской идеологии проведены:

- Анкетирование учащихся с целью выявления степени их информированности о неформальных молодёжных объединениях и участия в них;
- Анкетирование родителей и учащихся о досуге детей
- социально- психологическое тестирование (зависимых от психоактивных веществ не выявлено, но выявлена группа риска, с которой ведётся индивидуальная и групповая работа)

Мероприятия, направленные на предупреждение распространения наркомании среди несовершеннолетних, недопустимости употребления наркотических средств и психотропных веществ.

- Тематические уроки ОБЖ в 8, 10, 11 классах «Никотин и наркотики и их влияние на здоровье

человека», «Наркомания: мифы и реальность»

- Профилактические беседы с участием сотрудников МВД.

- Работа по пропаганде физической культуры и спорта (работа спортивных секций, общешкольный спортивный праздник, участие в спортивных соревнованиях)

- Урок биологии- тренинговое занятие в 10-11 кл «Всё в твоих руках» (ко Дню борьбы со СПИДом)

Мероприятия по профилактике экстремистской и деструктивной идеологии среди обучающихся, по недопущению вовлечения молодежи в деятельность запрещенных организаций и движений, в том числе в сети «Интернет»

1. Профилактическая беседа инспектора по делам несовершеннолетних с учащимися 10-11 классов
2. Всемирный день борьбы с терроризмом:
 - a. Час памяти «Беслан в наших сердцах» 5-11 классы
 - b. Классные часы:
 - c. 2А, Б, 3 классы - «Трагедия Беслана»
 - d. 4А класс – «Беслан – город ангелов»
 - e. 4Б класс – информационная программа в РЦКиД «День солидарности в борьбе с терроризмом»
3. Размещение памяток, ссылок на профилактический материал в общешкольном родительском чате в Сфере.
4. Рассылка через классных руководителей памяток для родителей «Как уберечь ребенка от опасности в социальных сетях»
5. Тематический урок по информатике «Безопасность в сети Интернет» (7-9 классы)
6. Работа по пропаганде физической культуры и спорта (работа спортивных секций, общешкольный спортивный праздник, участие в спортивных соревнованиях)
7. Участие Акции «Письмо солдату СВО»
8. Общешкольное родительское.
9. Оформление стенда «Герои СВО»
10. Демонстрация презентации и роликов о целях и задачах СВО в коридоре школы в течение нескольких дней.
11. Неделя правовых знаний: регистрация на Всероссийский правовой диктант 25 ноября, публикация материала в школьной ВК-группе и на сайте школы, интерактивная игра «Ребёнок в правовом государстве» 4аб, игра-викторина «Страна правовых знаний» 2, беседа с викториной «Права и обязанности в нашей стране» 5, Правовая игра 9аб, «Права и обязанности детей в России» 8аб, Тематические уроки по обществознанию «Образование в России. Право на образование» 6-7, беседа «Где заканчиваются права» (кейсы) 11, Беседа с интерактивом «Азбука прав» 6аб психологические игры «Конфликт» 5-7 с участием психолога школы.

Работа по выявлению несовершеннолетних, склонных к суицидальному поведению.

Профилактика и предупреждение.

1. Ежедневное наблюдение классного руководителя за учащимися своего класса
2. Индивидуальная работа с детьми группы риска психолога (по запросу классных руководителей)

3. Неделя психолога (тренинговые занятия с классом): «Внутренняя сила» для обучающихся 5-6 классов, «Какой я? Каким меня видят окружающие? Каким я хочу быть?» 7-8 кл,
4. Профилактические беседы с участием настоятеля храма отцом Николаем (1 раз в месяц)

Пофилактика безопасности жизни и сохранение здоровья

В рамках месячника безопасности в сентябре- октябре проведены

- Неделя безопасного дорожного движения: Интерактивная игра «Транспортный кроссворд», Интерактивная игра «Знаем правила движения» 4а,б, Выставка рисунков «Знайте правила движения, как таблицу умножения» 3-4 классы, Викторина «Я ж – водила!» 10-11 классы, Практикум на местности «Как правильно переходить пешеходный переход», публикация фото-мудброда 8а, Беседы и творческое занятие «Безопасный маршрут» 1-4 классы, Интерактивная игра «Знатоки правил поведения» (вкл. задания по ПДД) 2а,б класс, Просмотр видеороликов и обсуждение «Как вести себя на дороге» 5 класс, участие в кции «Я замечен на дороге.

- Инструктажи по технике безопасности

- Беседы о безопасности на автодорогах, железнодорожных путях и транспорте с участием инспекторов БДД ГИБДД и ОДН Конаковского МО МВД

В рамках месячника безопасности в декабре проведены единые дни перед зимними каникулами: «Выход на лёд», «Пожарная безопасность», «Поведение на зимней дороге» (беседы о правилах безопасного поведения и спасения, экстренных телефонах помощи, просмотр видеоматериалов и роликов, трансляции видеороликов в коридоре школы, публикации памяток в сети интернет и в родительских и ученических чатах).

Родительские собрания «Сохранение здоровья детей - приоритетная задача родителей» (11 кл.), «Девиянтное поведение подростков» (8 кл)

День здоровья: интеллектуальная игра «Верю- не верю», общая зарядка.

Школьные спортивные соревнования: по волейболу и по пионерболу, шахматный и шашечный турниры, весёлые старты, осенний и зимний Дни здоровья, Президентские состязания и Президентские игры.

Онлайн- уроки по финансовой грамотности, организованные Сбербанком России

Рекомендуется продолжить работу по правовому воспитанию, профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием ГИБДД, выявлению учащихся и семей в социально опасном положении, а также профилактике игровой зависимости и вредоносных групп в соцсетях.

В школе при профилактике нарушений, преступлений и вредных привычек большая роль отводится совместной работе с органами профилактики:

взаимодействие с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по правонарушениям; выступления на конференциях и в СМИ.

Модуль «Социальное партнерство»

Воспитательная работа в школе тесно связана с сотрудничеством с различными социальными партнерами. Среди них — органы профилактики, медицинские учреждения, Конаковский краеведческий музей, Центральная городская библиотека, православные храмы. Эти партнеры играют важную роль в формировании у учащихся законопослушности, культурного поведения, милосердия и приверженности здоровому образу жизни.

По профилактике правонарушений, профориентации и защите прав подростков, с инспекторами по делам несовершеннолетних» проходят беседы на важные темы: «Административная и уголовная ответственность за правонарушения и преступления в молодежной среде», «Терроризм как угроза обществу», «Телефонный терроризм и мошенничество в интернете».

С сотрудниками ПДН, МЧС и ГИБДД разработаны планы мероприятий для обеспечения безопасности школьников. Ученики узнают о правилах поведения при пожаре, ледоходе, на дороге и в интернете.

Старшеклассники активно участвуют в ролевых играх, психологических тренингах и квестах от Совета молодёжи округа. 25 апреля они посетили профилактическую акцию «Чистый город».

Воспитательные мероприятия проходят с участием специалистов высших и средних профессиональных учебных заведений. Беседы ведутся по графику образовательных учреждений-партнеров.

В этом году на базе городской и районной библиотек наши обучающиеся посетили 15 мероприятий, а также посетили выставки Конаковского краеведческого музея.

Также большую роль играют поездки и экскурсии: г. Москва, Тверь, Лихославль, Санкт-Петербург.

Ученики участвуют в онлайн-олимпиадах и конкурсах на сайте Учи.ру.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

В кабинетах в основном начальной школы есть стенды со сменными экспозициями, активно используется событийный дизайн. Это включает такие мероприятия, как День осени, День учителя, Новый год, День Победы и Окна Победы.

Регулярно обновляются на этаже школы выставки творческих работ учеников и информационные стенды. К каждой знаменательной дате или общешкольному мероприятию оформляются тематические фотозоны.

В коридоре школы на втором этаже расположена карта России, государственные символы Российской Федерации, региона и муниципального образования – флаги, на первом этаже стенд с государственной символикой.

К важным датам образовательного календаря на первом этаже организуются выставки:

- «Соблюдай ПДД» — детские рисунки о безопасности на дорогах.
- «Осторожно с огнем» — работы учеников 1–4 классов по правилам пожарной безопасности.
- Герои Отечества
- К 80-летию Победы
- Ко Дню матери

Дети и взрослые заботятся о цветах в кабинетах и коридорах. В каждом кабинете есть классные уголки.

В рамках всероссийского проекта «Школьная инициатива» среди учащихся 8–11 классов прошёл школьный конкурс проектов по оформлению и благоустройству школьных территорий. В этом году победил проект «Центр детских инициатив».

Модуль «Профориентация»

Организация профориентационной работы — ещё одно важное направление. Разработан план мероприятий, в которых участвуют классные руководители и учителя-предметники.

Для младших классов знакомство с профессиями проходит в игровой и дискуссионной форме. Приглашаются родители разных профессий. Организуются выставки «Ярмарка профессий», конкурсы рисунков. Ученики посещают предприятия с экскурсиями.

В начальной школе профориентация ведется на уровне внеурочной деятельности, С 6–11 класс разработан Профминимум продвинутого уровня, он включает несколько направлений:

- **Урочная деятельность.** На уроках проводят пятиминутки, где рассказывают о профессиях. Это помогает ученикам заинтересоваться темой и глубже её изучить.

- **Внеурочная деятельность.** Каждую неделю по четвергам для учеников 6–11 классов проходят занятия «Россия — мои горизонты». Они включают экскурсии, встречи с представителями интересных профессий и онлайн-уроки на платформе «Россия — мои

горизонты».

- **Воспитательная работа.** Ученики участвуют в конкурсах, проектах и мероприятиях, связанных с освоением навыков и знаний о профессиях:

- Профориентационные встречи - встречи с представителями всех ВУЗов г.Тверь, представителями военных профессий, студентами и преподавателями Тверских колледжей.
- круглый стол «Путь к успеху» - встреча с выпускниками прошлых лет, студентами учебных заведений
- день открытых дверей в Конаковском колледже, Энергетическом колледже.
- участие 8-11 классов в муниципальном форуме старшеклассников
- телемост «Старшеклассники- Санкт- Петербургский государственный морской университет»
- экскурсии на предприятия (Тверьагропром, «Светотехника», «Тверские сувениры»), суд
- Проект «Билет в будущее»: зарегистрированы на портале все учащиеся 6-11 классов, но активность и классных руководителей и ребят оставляет желать лучшего.
- Уроки цифры -уникальный образовательный проект, который дает возможность школьникам со всей России развивать навыки и компетенции, востребованные в ИТ-отрасли и узнавать больше о высоких технологиях

Подготовка учеников к осознанному выбору профессии — важная часть их гармоничного развития. Она интегрирована в учебно-воспитательный процесс и рассматривается в контексте физического, эмоционального, интеллектуального, трудового и эстетического воспитания. Профориентационная работа в школе — ключевой компонент в развитии личности и общества.

Модули «Самоуправление» и «Детские общественные объединения»

В этом году органы самоуправления школы стали работать активнее. «Совет первых» объединил самых активных учеников.

В начале года прошли выборы Президента Совета Первых, им стала десятиклассница Анна Шарова. Создан Совет первых, заменивший Совет старшеклассников.

Лидеры школьного самоуправления активно участвуют в детских общественных объединениях: Движение первых и отряде ЮИД. В школе очень хорошо налажена наставническая деятельность, старшеклассники являются наставниками Орлят России. За каждым классом закреплены активисты, которые проводят у них различные мероприятия и даже выходят с «орлятами» в детские сады и реабилитационный центр «Мечта».

Готовность Совета первых к участию в общественной жизни высокая. Раз в год проходит День самоуправления, проведены две «Классные встречи» с участниками военных действий, «Классные старты» (спортивные) среди учащихся всей школы, игра по безопасности, весенний марафон для 5-6 классов, конкурс «Медиаспециалист» (на лучший пост о коммунарских сборах), фестиваль кинороликов «Синематограф». Ативисты участвовали в муниципальном форуме «Кто, если не мы...», участие нашего медиацентра «МОСТТ» в региональном форуме. Активисты движения Алина Лаптева и Юлия Чеснокова приняли участие во 2 региональном кейс- чемпионате по социальному проектированию.

Анализ работы Совета первых и Юнармии показал, что они следуют календарному графику и часто проявляют инициативу при организации и проведении мероприятий. Поэтому большинство наших учеников- активистов были дублёрами работников администрации Конаковского МО на Дне местного самоуправления

В школе активно работает медиа-центр. Его цель — обмен информацией, развитие коммуникативных навыков, поддержка творческой самореализации и формирование культуры общения и сотрудничества.

Медиа-служба реализует свой потенциал через различные формы деятельности:

- интернет-группа.
- Участие в региональных и всероссийских конкурсах школьных медиа.

Сейчас в школе функционируют уже четыре основных информационных онлайн-канала: сайт, группы в ВКонтакте: школьная, Совет первых и «МОСТТ», где ежедневно публикуются новости.

За год создано около 300 постов. Группы ВКонтакте становятся популярными среди родителей и учеников, получив высокую оценку от администрации округа.

Каждый класс имеет фотокорреспондентов и тех, кто отвечает за размещение информации. Совет первых проводит обучение для медиа-службы.

Ученики активно участвуют во всероссийских акциях и конкурсах медийной направленности. Все классные коллективы подготовили видеопоздравления, участвовали в конкурсе видеороликов.

Обучающиеся школы приняли активное участие в онлайн-акциях «Стихи Победы». Все ролики доступны в группе школы ВКонтакте.

Динамика позитивных отзывов школьников, родителей и педагогов положительная.

Посты о школе формируют положительное отношение к учебному заведению у родителей и способствуют улучшению имиджа школы в городе.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Совместный досуг семьи и школы играет важную роль в создании крепких связей между родителями, детьми и образовательным учреждением. Он способствует укреплению взаимодействия, формированию положительного имиджа школы.

Очень активно участвовал весь коллектив школы в мероприятии, которое прошло в рамках победителя проекта родительских инициатив «Быть, а не казаться». Это спортивно-туристическое мероприятие, совместный отдых на природе детей, родителей и учителей.

Совместные мероприятия способствуют более глубокому взаимопониманию между родителями и учителями, что важно для успешного обучения детей.

Не только праздники играют большое значение в сплочении коллективов, еще и ежегодное благоустройство территории школы и кабинетов, и помощь в организации школьных событий.

Большую роль по сплочению всего школьного коллектива играют акции милосердия и акции по сбору средств, медикаментов и угощений для бойцов СВО, отправка писем. (регулярно)

Изготовление свечей тоже не обходится без помощи наших родителей. В закупке воска участвуют родители и учителя.

Классные коллективы: учителя, родители и дети с удовольствием организуют поездки Тверской театр юного зрителя, кукольный театр. По пушкинским картам посетили 4 спектакля в Тверском театре драмы, театра танца, 3 спектакля Тверского театра юного зрителя.

В этом учебном году организованы поездки:

Школьный театр

Деятельность школьного театра организуется через кружок дополнительного образования и фиксируется в навигаторе допобразования. Театральный кружок «Фантазия» занесен в реестр школьных театров.

В этом году были представлены две постановки: «Новогодняя сказка» и «А зори здесь тихие».

Спортивный клуб

Через спортивный клуб проводятся все школьные соревнования и отбор команд на районные состязания по волейболу, футболу, баскетболу, легкой атлетике, лыжные и др.

Анализ удовлетворённости участников образовательных отношений

Чтобы узнать мнение родителей и учеников о качестве воспитательной работы, ежегодно проводится анкетирование. В среднем 96% участников довольны результатами. Из них 95% оценивают воспитательный процесс в школе положительно, а 97% — результаты воспитательной деятельности. Качество условий организации воспитания удовлетворяют 94% участников.

Большинство участников довольны воспитательной работой в школе. Однако есть

аспекты, которые можно улучшить:

- Ориентация педагогов на личные достижения ребёнка.
- Вовлечение большего числа учеников в воспитательные мероприятия.
- Улучшение взаимодействия педагогов с родителями.
- Повышение санитарно-гигиенического состояния и материально-технического оснащения кабинетов для внеурочной деятельности.
- Активное привлечение родителей к использованию электронных ресурсов для получения информации о достижениях ребёнка и возникающих проблемах.

Вывод

Анализ воспитательной работы в школе проводился на основе рабочей программы воспитания, плана ВШК, планов классных руководителей и текущих анализов.

1. Воспитательная работа организована на высоком уровне.
2. Ежемесячно план работы корректируется с учетом мероприятий, рекомендованных Министерством, регионом и муниципалитетом.
3. Воспитательные события, дела и мероприятия проводятся в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами, а также планами классных руководителей.
4. Работа педагогического коллектива по патриотическому воспитанию ведется системно и на хорошем уровне, что подтверждается увеличением числа добровольцев, участвующих в патриотических акциях.
5. Социально-психологическая служба и администрация школы оказывают педагогам необходимую поддержку в реализации задач воспитания как по плану, так и по запросу.

Рекомендации

1. Решить выявленные проблемы в воспитательном процессе школы.
2. Продолжить работу по патриотическому воспитанию, активно привлекая социальные партнеры школы.
3. Педагогам-предметникам:
 - шире использовать игровые, интерактивные и проектные технологии для организации учебной деятельности;
 - включать интерактивные задания в поурочные планы;
 - следить за своим поведением, речью и стилем общения.

В 2025–2026 учебном году мы поставили следующие задачи воспитания:

- Включить в план работы грантовые конкурсы Движения Первых и принять в них активное участие
- Развивать познавательный интерес и интеллектуальный уровень учащихся через дополнительное образование, новые педагогические технологии и разнообразные формы внеурочной работы.

Продолжить гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание с использованием современных технологий.

- Развивать ученическое самоуправление и детские общественные организации для формирования инициативы, самостоятельности и ответственности у учащихся.
- Привлекать родителей к учебно-воспитательному процессу и расширять внешние связи школы для решения воспитательных задач.

2.5. Анализ работы педагога – психолога за 2024- 2025 учебный год.

Цель и задачи работы:

(исходя из общешкольных целей и задач по реализации новых образовательных стандартов)

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности школьников (развитие мотивационной, эмоционально-волевой, коммуникативной, познавательной сфер личности ребенка), для сохранения и укрепления психологического здоровья, успешного обучения и воспитания; психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.
2. Оказание психологической и методической, практической помощи членам педагогического коллектива, администрации, работникам школы по созданию благоприятных условий для развития детей, обновлению учебно- воспитательного процесса;
3. Положительное влияние на формирование деловых и доброжелательных производственных отношений, повышающих работоспособность и сотрудничество всех участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей).

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в 2024-2025 учебном году работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективным планом работы.

Количество проведенных мероприятий за прошедший учебный год:

	Учащиеся (кол-во мероприятий)		Педагоги (кол- во мероприятия)	Родители (кол-во мероприятий)
Консультации	78		5	22
Просвещение	19		7	15
Коррекционно-развивающая работа	Индивид.	Групповое		
	57	12		
Диагностика	Индивид.	Групповое		
	61	12		

Консультативное направление

За прошедший период было проведено 78 консультаций (первичных и повторных) для учащихся, а также 5 – для педагогов школы, и 22 консультация для родителей учащихся. Процесс консультирования обычно проходил в два этапа: а) первичное консультирование – во время которого собираются основные данные и уточняется запрос; б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей.

Большинство запросов связаны с проблемами обучения и проблемами поведения. В целом все запросы можно разделить на:

1. эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.)

2. трудности в профессиональном самоопределении
3. трудности обучения
4. коммуникативные трудности
5. консультации по результатам групповой

диагностики.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

1. прояснение и уточнение запроса;
2. сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;
3. диагностика нарушений;
4. рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
5. составление плана дальнейшей работы по запросу.

Выводы. В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была эффективной. Но большинство консультаций носили разовый характер, что может быть связано либо с недостаточной мотивированностью учащихся на дальнейшую работу. В связи с этим в дальнейшем необходимо проанализировать и определить причины сложившейся ситуации. А также уделять больше внимания мотивированию клиентов на более глубокую работу. Также стоит обратить внимание на низкое количество обращений за консультациями со стороны родителей. В будущем году необходимо по возможности усилить взаимодействие с родителями обучающихся.

Диагностическое направление.

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же, как составляющая индивидуальных консультаций. Диагностическая деятельность осуществлялась согласно плану работы на 2023 - 2024 уч. год. В рамках проведения групповой диагностики проводилось следующее тестирование:

Диагностика будущих первоклассников.

Диагностика обучающихся 5 класса по переходу из начальной школы в среднее звено (методика диагностики уровня тревожности по Филлипсу, методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению (модификация А.Д. Андреева), методика на определение психологической комфортности обучающихся на разных уроках (цветные письма).

Диагностика обучающихся 9 класса (изучение профессиональных предпочтений (методика ДДО Е.А. Климова), опросник СПА Роджерса и Даймонда, изучение типов темперамента (методика Г. Айзенка)

Диагностика обучающихся 8 класса (мотивация учебной деятельности)

Диагностика обучающихся 6 класса (изучение мотивации учебной деятельности, изучение профессиональных предпочтений (методика ДДО Е.А. Климова), диагностика типа доминирующей установки в отношении природы, как компонента экологического сознания (вербальная ассоциативная методика диагностики экологической установки личности «ЭЗОП» (С. Дерябо, В.Ясвин)

Диагностика обучающихся 9 класса (проведение диагностики, направленной на изучение профессиональных предпочтений, интересов и склонностей (методика ДДО Е.А. Климова, методика А.Е. Голомштока «Карта интересов»)

По итогам диагностической работы были разработаны рекомендации для классных

руководителей и учителей, на родительских собраниях информация предоставлена. Дополнительно проводилась диагностика в индивидуальных консультациях.

1. Диагностика эмоционального состояния обучающихся (цветовой тест Люшера)
2. Диагностика агрессивности (методика «Кактус»)
3. Арттерапевтические методы (методика «Не существующее животное»)
4. Диагностика агрессивности, враждебности
5. Диагностика профессиональных интересов и склонностей (методики «ДДО» Е.А. Климova, модификация методики Е.А. Климova)
6. Диагностика готовности к обучению в школе

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

Выводы. Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обучающихся. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Коррекционно-развивающее направление

На протяжении всего учебного года проводились коррекционно-развивающие занятия для детей с ОВЗ согласно индивидуальному плану (на данный период в школе было 11 обучающихся с ОВЗ)

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- Развитие внимания
- коррекция эмоционального состояния
- работа со стрессовыми состояниями
- работа с агрессией
- развитие коммуникативных навыков

Выводы. Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной. Но, в то же время, она выявила некоторые недостатки в знаниях, структуре программ и методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования развивающего направления деятельности. В будущем году необходимо сделать акцент на мотивирование обучающихся к участию в групповой работе, проанализировать трудности и их причины, скорректировать программы коррекционно-развивающей работы.

Просветительская деятельность.

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах.

- 1) Проведение тематических уроков для обучающихся 5-9. Цель данных мероприятий - познакомить обучающихся с основными понятиями, дать возможность школьникам путем рефлексивного анализа расширить представления о себе и сформировать активную позицию в отношении возможности преодоления имеющихся трудностей.

Основные темы уроков:

1. Темперамент и типы темперамента

2. Дороги, которые мы выбираем (профориентационное направление)
3. Учимся строить отношения
4. Ценности личности
5. Ценности
6. Мотивация учебной деятельности
7. Наш характер
8. Я учусь владеть собой. Тревожность. Стресс. Навыки саморегуляции.

В связи с тем, что были получены положительные отзывы (от обучающихся и классных руководителей) о проведенных занятиях, а после занятий обучающиеся проявляли заинтересованность в индивидуальных консультациях и участии в развивающих данное направление деятельности можно считать очень эффективным.

2) Выступления на общешкольных родительских собраниях. Темы проведенных выступлений: «Адаптация в школе первоклассников», «Адаптация в 5 классе», «Переход их начального звена в среднее звено», «Агрессивность младших школьников», «Профессиональное самоопределение обучающихся» и «Мотивация учебной деятельности».

3) Просветительские беседы, лекции, тренинговые занятия по профилактике немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ 7,8,9 классов.

1. Задачами данного вида просветительской деятельности является:

- повышение психологической грамотности;
- побуждение взрослых к проблемам профилактики наркомании;
- мотивирование взрослых на более глубокую работу по преодолению проблемы;
- выяснить уровень информированности обучающихся по проблеме наркомании;
- дать достоверную информацию о причинах и последствиях употребления наркотических средств и психотропных веществ, возможных стратегиях поведения;
- Выявить уровень усвоения информации;
- Научить самостоятельно заботиться о себе и обеспечивать личную безопасность, осознавать личную ответственность за свою жизнь; научить учащихся говорить «НЕТ» наркотикам
- Формирование у обучающихся убеждения в том, что отказ от наркотических средств и психотропных веществ является признаком зрелого поведения, представления о механизмах возникновения зависимости от наркотических средств и психотропных веществ и возможностях противостоять этому.

В целом реализацию данного вида деятельности можно оценить как эффективную, т.к. родители и обучающиеся смогли получить необходимую информацию по профилактике наркомании и рекомендации по дальнейшей работе над проблемами.

Просветительские беседы с обучающимися, которые состоят на учете по теме «Культура поведения и этика взаимоотношений» По итогам проделанной работы, были даны рекомендации классным руководителям по тактике работы, составлен план работы педагога-психолога по профилактике девиантного поведения среди несовершеннолетних, намечен план работы с родителями в виде родительских собраний.

Выводы.

Реализацию просветительской деятельности можно считать успешной. Однако в дальнейшем следует обратить внимание на следующие моменты: полнота знаний специалиста, методическая и информационная оснащенность, а также совершенствование способов подачи информации.

Методическая работа.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

2. Разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ. Результатами методической работы за этот год стали: а) подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ; б) составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы; в) разработка и написание программ выступлений на родительских собраниях; г) создание базы диагностических методик.
3. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для обучающихся, педагогов и родителей
4. Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей
5. Оформление документации педагога-психолога
6. Посещение конференций и семинаров в целях самообразования.
7. Повышение квалификации по программе «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов-психологов в условиях реализации требований ФГОС»

Выводы.

Методическую деятельность за истекший период можно оценить как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса. Кроме того, необходимо больше внимания уделить разработке программ взаимодействия с педагогическими кадрами, родителями, программам работы с гиперактивными детьми, с особыми образовательными потребностями; сформированность УУД у обучающихся, психологическая подготовка к сдаче ЕГЭ и ГИА. Необходимо запланировать на следующий учебный год коррекционно-развивающие занятия с обучающимися направленными на снижение тревожности.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с педагогическими кадрами, родителями, а также работе с гиперактивными детьми, детьми с ОВЗ. Продолжать деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

2.6. Анализ работы социального педагога за 2024– 2025 учебный год

Деятельность социального педагога осуществлялась согласно плану работы на 2024 – 2025 учебный год.

Цель работы социального педагога: Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятной социальной обстановки как основного условия развития, саморазвития, социализации личности ребенка, социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонение в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней учащимся.
3. Посредничество между личностью учащегося, семьей, средой, специальными социальными службами, ведомственными и административными органами.
4. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке учеников, реализации прав и свобод личности.
5. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности учеников в школе, семье, окружающей социальной среде.
6. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, негативного семейного воспитания, охрана жизни и здоровья.
7. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.
8. Работа по раннему выявлению детей и семей социального риска для оптимизации и их социальной адаптации.
9. Способствование развитию правового мировоззрения, толерантности сознания родителей, педагогов и детей.
10. Повышение самосознания учащихся через разнообразные формы мероприятий, акций.
11. Организация целевого досуга учащихся.
12. Организация, координация и контроль деятельности Совета профилактики.

В основе своей социально-педагогической деятельности руководствуюсь следующими принципами:

1. Доступность - возможность получения помощи для всех нуждающихся в ней;
2. Индивидуализация - индивидуальный подход, где следует учитывать, уровень интеллекта, показатели здоровья, образовательный уровень, особенности личности, социальное положение;
3. Эффективность - ближайшая, отдалённая, восстановление личности ребёнка и активное включение в жизнь;
4. Многофункциональность - выполнение комплекса разнообразных мер по охране и защите прав членов коллектива школы;
5. Оперативность – быстрое разрешение или профилактика проблем и противоречий в коллективе школы, у данной личности;
6. Репрезентативность-представительство во всех социальных группах учащихся и учёт их интересов;
7. Адаптация- ориентация на подвижность, отсутствие инертности и быстрое приспособление к изменениям внешней социальной среды, свойств личности и коллектива.

Вся работа социального педагога велась по основным направлениям:

1. Работа с обучающимися.
2. Работа с неблагополучными и неполными семьями.
3. Совместная работа с педагогическим коллективом школы.
4. Межведомственное взаимодействие с органами учреждений системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (отделом опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом по делам несовершеннолетних, центром «Семья» и др.)

Для эффективности решения поставленных задач взаимодействую со всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, классными руководителями, родителями, руководителями кружковых объединений, а также с администрацией школы.

Использую при этом различные методы, способы, приемы и формы работы.

Сбор информации происходит через такие методы как:

- Наблюдение за ребенком в учебное и в не учебное время, во время мероприятий;
- Беседа с ребенком, классным руководителем, учителями –предметниками, родителями.
- Индивидуальное взаимодействие с ребенком, осуществляется через такие формы как: беседа, консультации.

С целью обеспечения безопасности образовательного процесса, предупреждения и профилактики правонарушений, были организованы и проведены следующие мероприятия, в 2023-2024 учебном году:

1. Изучение личных дел обучающихся, вновь прибывших в школу.
2. Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Анализ проведенных исследований семей обучающихся.
4. Проведение индивидуальных консультаций для родителей и обучающихся.
5. Работа с КДН и ЗП, ОДН и центром «Семья».
6. Вовлечение обучающихся в спортивные секции, дополнительное образование по интересам.
7. Обследование жилищно-бытовых условий в семьях, обучающихся состоящих на учете КДН и ЗП, ОДН и ВШУ, группы риска и составление актов.
8. Проведение Совета профилактики в школе.
9. Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, ОДН, КДН и ЗП.
10. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:
 - а) неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные;
 - б) дети, находящиеся под опекой, дети- сироты.
 - в) дети с ОВЗ
 - г) обучающиеся имеющие статус «Ребенок –инвалид»
11. Совместная работа с классными руководителями по контролю посещения и успеваемости учащихся.
12. Взаимодействия с родителями обучающихся, состоящих на учетах ОДН и ВШУ, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.
13. Беседа инспектора ОДН с обучающимися по профилактике правонарушений.
14. Организация летнего отдыха детей из многодетных, малоимущих семей, детей, состоящих на профилактических учетах и для семей группы риска.

I. Социально-педагогическая диагностика

В начале учебного года была проведена социально-педагогическая диагностика. Классными руководителями составлены социальные паспорта 23 классов. После обработки этих данных был составлен социальный паспорт школы, который в течение года корректировался.

На профилактическом учете в школе состоят обучающиеся из семей СОП: Алфёровой О. Ю. (Кудрявцева Д. – ВШУ), Блиновой Н. А. (Мартынкевич С. ВШУ), Скачковой Т. (Савостьянов С – КДН), Бычковой А. И.

Статистические данные социального паспорта школы на 1 сентября 2025г.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Количество обучающихся	517	567	559	565	540
Опекаемые дети	3	2 Бочаров Ефимов	2 Бочаров Мингалимов	4 Бочаров Мингалимов Губанова Кутин	3 Губанова Кутин Мингалимов
Обучающиеся из приёмной семьи	0	0	0	0	0
Дети-сироты (опекаемые)	1	1	0	1	0
Многодетные семьи	64	72	70	80	78
Малообеспеченные семьи	60	60	37	30	32
Количество неполных семей	170	176	142	144	142
Обучающиеся, состоящие на учёте в ОДН и КДН и ЗП	2	4	3 Гашимов Орехов Панин	2 Савостьянов Смирнов	2 Нишионов Вартанов
Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учёте	7	4	5 Савостьянов Рудаков Алии Ю. Баняс Курбонов	8 Савостьянов Рудаков Смирнов Куприянов Кудрявцева Нишионов Левин Зорин	5 Нишионов Вартанов Кудрявцева Смирнов Нишионов
Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	15	12	25	33	34
Количество детей инвалидов	7	7	8 Савина Чугунов Дроздов Козырева Веселова Малышев Тошева	7 Козырева Дроздов Кононова Чугунов Кольца Малышев Тошева	8 Савина Чугунов Дроздов Козырева Веселова Малышев Тошева

			Кононова		Кононова
Количество детей имеющих хронические заболевания (диабет, заболевания ЖКТ, пищевые аллергии, ожирение, анемии и др.)	2 Малышев Галяткина	4 Малышев Галяткина Дроздов Савина	5 Малышев Дроздов Савина Кольца Н.	4 Малышев Кольца Дроздов Савина	5 Малышев Дроздов Савина Кольца Н.
Количество детей с ОВЗ	3 Охунов Сапрыкин Грибков	7 Александров Чугунов Чудородов Веселова Романов Сапрыкин Михайловский	10 Александров Трифонов Чугунов Чудородов Веселова Романов Сапрыкин Михайловский	7 Александров Чугунов Чудородов Сапрыкин Михайловский Карпович Козырева	8 Александров Чугунов Куява Михайловский Фаттахов Нематов Кононова Сапрыкин
Количество детей на индивидуальном обучении	5 Березин Грибков Комарова Комарова Гагин	4 Березин Грибков Комарова Комарова	2 Березин Кононова	4 Березин Куява Кононова Фаттахов	2 Куява Кононова
Количество детей из многодетных семей	110	118	122	127	116

С обучающимися, состоящими на разных видах учета, была проведена определённая работа:

- с сентября ведётся изучение семей и детей, состоящих на разных видах учета
- проводится посещение семей по плану;
- заполняются анкеты и личные дела обучающихся состоящих на учете
- организация дополнительного образования детей, состоящих на учете (посещение различных кружков и секций);
- индивидуальные беседы с детьми по различным проблемам.

II. Профилактическая и коррекционная работа с обучающимися с девиантным поведением, а также с обучающимися, состоящими на различных видах учета.

В своей работе с обучающимися с девиантным поведением учитываю возрастные и психологические особенности каждого школьника, его задатки, способности, интересы. Совместно с классными руководителями, педагогом-психологом вовлекаем детей с девиантным поведением в различную внеклассную деятельность: мастер – классы, экскурсии, классные часы, к организации и проведению тематических вечеров, школьных мероприятий, занятиям в кружках, секциях, спортивных состязаниях.

Проведены индивидуальные беседы совместно с инспекторами ОДН - Зотовой М. А. и Главновой Д. У. с детьми, состоящими на разных формах учета, на тему:

1. «Устав школы, правила поведения учащегося»
2. «Культура общения»
3. «Твои интересы. Внеурочная деятельность»
4. «Ответственность за проступки»
5. «За что ставят на учет в КДН и ОДН?» «За что ставят на ВШУ?»
6. «Шутки или хулиганство»
7. «Взаимоотношения с одноклассниками»
8. «Всегда ли ты поступаешь правильно?»
9. «Твоя семья. Обязанности по дому»
10. «Обязанности несовершеннолетнего»
11. «Правила поведения и ТБ во время каникул»
12. «Занятость на каникулах. Как я провел каникулы»
13. «Правила поведения в общественных местах»
14. «Умей сказать-нет»
15. «Мои недостатки»
16. «Внешний вид учащихся»
17. «Конфликты в нашей жизни и способы их преодоления»
18. «Что такое вежливость?»
19. «О честности и умении держать слово»
20. «Я и мои друзья»
21. «Последствия самовольного ухода из школы»
22. «Мои успехи и неудачи»
23. «Я и моя уличная компания»
24. «Семейные ценности. Взаимоотношения в семье»
25. «Планы на будущее».
26. «Виды юридической ответственности»
27. «Шалость, хулиганство, вандализм»
28. «Безопасность в сети Интернет»

В МБОУ СОШ № 6 ведется ежедневный контроль посещаемости учащихся. В случае отсутствия учащегося без уважительной причины, классный руководитель сообщает об этом социальному педагогу. Об отсутствии обучающегося сообщается родителям, выясняются причины их отсутствия или опозданий, поддерживается тесная связь с родителями и классными руководителями, оказывается помощь психолога (по необходимости), проводятся беседы, как с ребенком, так и с родителями.

В школе активно работает Совет профилактики среди учащихся. За 2024-2025 учебный год проведено 21 заседание, на которых рассматривались различные профилактические вопросы, в том числе нарушения правил поведения обучающимися, неуспеваемости обучающихся по предметам; проводились профилактические беседы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете и их родителями.

За 2024-2025 учебный год систематически и в срок были направлены информации и характеристики и карты индивидуально профилактической работы (по запросу) в КДН и ЗП, а также в ОДН.

В 2024-2025 учебном году проводились беседы с родителями по темам:

1. Тема «Об ответственности родителей за воспитание детей».
2. Тема «Правонарушение среди несовершеннолетних и их ответственность».
3. Тема «Безопасный интернет».
4. Тема «Профилактика правонарушений и асоциальных явлений в детской и молодежной среде».
5. Тема «Куда и к кому обратиться за защитой прав детей».
6. Тема «Привычки и здоровье».
7. Тема «Пропуски уроков».
8. Тема «Последствие употребления психоактивных веществ».
9. Тема «Профилактика деструктивного воздействия на несовершеннолетних посредством сети Интернет».
10. «Вейпинг.Вред электронных сигарет».
11. Тема «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений», и др.
12. Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали.
13. Забота родителей о здоровье детей и правильной организации режима.
14. Семейные традиции и их роль в воспитании подростков.
15. Микроклимат семьи и его значение в жизни ребенка.
16. Пример родителей в воспитании детей.
17. Личная гигиена подростка в семье.
18. Безопасность детей-забота взрослых

Совместно с классными руководителями проводились рейды по семьям с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля над семьями и учащимися. Во время посещения на дому комиссией, проводились беседы с родителями, в которых неоднократно разъяснялись права и обязанности по обеспечению, обучению и воспитанию детей. Давались рекомендации: о режиме дня, соблюдении гигиены, как правильно выполнять домашнее задание по предметам, поощрять ребенка в семье, разрешать конфликт с собственным ребенком, чем занять ребенка после школы, распределение обязанностей по дому и ответственности детей за их выполнение.

Анализируя проделанную работу, можно сказать, что запланированные мероприятия на 2024-2025 учебный год выполнены. Постоянно велась профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска». От своевременной работы есть результаты-число обучающихся, состоящих на ВШУ, КДН, ПДН учетах за год сократилось. Родители прислушиваются к рекомендациям администрации, идут на контакт с классными руководителями, социальным педагогом и психологом школ.

Всё перечисленное выше помогает школе по осуществлению взаимодействия между семьей и школой и направлено на реализацию совместных действий для решения проблемы успешности обучения, воспитания и развития индивидуальных возможностей учащихся. Современное школьное образовательное учреждение не может успешно реализовывать свою деятельность и развиваться без широкого сотрудничества с социумом на уровне социального партнерства.

Задачи на 2025 – 2026 учебный год:

1. Своевременно выявлять детей и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении;
2. Пропагандировать здоровый образ жизни, способствовать формированию негативного отношения к алкоголизму, токсикомании, наркомании и т.п.;
3. Вести работу по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся школы;
4. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности;
5. Тесное сотрудничество с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с сотрудниками ОДН, отделом опеки и попечительства, а также центром «Семья» г. Конаково.

2.7. Дополнительное образование

В школе созданы все возможные условия для дополнительного образования обучающихся:

Классы	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	Процент (%) охвата обучающихся школы дополнительным образованием						
1-4	51%	75%	79%	41%	63%	71%	98%
5-8	60%	79%	63%	43%	75%	84%	97%
9-11	79%	55%	45%	27%	55%	82%	98%

Направленность дополнительного образования.

В 2024-2025 учебном году в школе была организована деятельность 17 объединений дополнительного образования:

Направленность	Название	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в год	класс	Наполняемость, человек
Художественная	Папье-маше и конструирование	4	136	1-4	30
	Лепка	4	136	1-4	30
	Оригами	1	34	1-4	30
	Театральная студия «Фантазия»	2	68	6-9	15
	Театральная студия «Колобок»	2	68	1-4	30
	Итого				135
Естественнонаучное	Занимательная математика	1	34	1-4	30
	Клетки и ткани	2	68	8-9	
	Исследователи природы	2	68	5-9	15
	Физика в задачах и экспериментах	1	34	7-9	13
	Итого				58
Социально-гуманитарное	ЮИД	4	136	5-8	30
	Познай себя	1	34	10-11	30
	Знатоки ПДД	4	136	1-4	30
	Итого				90
Физкультурно-спортивная	Юный спортсмен	2	68	1-4	30
	Подвижные игры	1	34	1-4	30

	Лидер	2	68	6-7	29
	ШСК	2	68	3-9	30
	Итого				119
Техническая	Юный чертёжник	4	136	8-9	30
	Робототехника	1	34	5-9	30
	Медиакоммуникации в социальных сетях	1	34	9-11	14
	Итого				74
Туристско-краеведческая	Туристическая тропа (альтернативный социум)	2	68	7-9	30
	Юный краевед	2	68	1-4	28
	Школьный музей	1	34	8-11	15
	Итого				73

Центр образования «Точка роста»:

- техническое направление: «Робототехника. Клик», «Физика в задачах и экспериментах», «Исследователи природы»

Школьный спортивный клуб спортивно-оздоровительной направленности – «Спортивные игры», «Мини-футбол», «Баскетбол», «Волейбол», лёгкая атлетика

Школьный театр представлен деятельностью студии «Фантазия»

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника, и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических, способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, способствует ведению здорового образа жизни.

В течение года были проведены разнообразные общешкольные мероприятия: экскурсии, поездки, туристические походы, дискотеки.

Уже традиционными праздниками стали: «Посвящение в первоклассники» и «Прощание с Азбукой». Их организовали и подготовили классные руководители 1-ых классов совместно с зам. директора по ВР Бугриновой Е.Ж., школьным театром и родительским комитетом. Это свидетельствует о том, что все звенья воспитательного процесса в школе отлично взаимодействуют.

На базе кабинета информатики был создан информационный класс, где учащиеся могли подготовить домашние задания, найти необходимую информацию в сети Интернет.

В прошедшем учебном году в школе работала 1 группы продленного дня. Необходимо отметить большую посещаемость группы обучающимися в начале года, особенно 1-х классов.

В этом году Совет старшеклассников организовал общественные мероприятия (издание школьной газеты, тематические вечера, акции). Работа Совета стала менее формальной.

2.8. Самоуправление школьников

В школе ученическое самоуправление осуществляется через Совет старшеклассников. В сентябре в классах были сформированы органы самоуправления. В 2024-2025 учебном году было проведено 7 заседаний. Членами Совета старшеклассников обсуждались различные

вопросы: мероприятия для младшего звена, информация в школе, проведение вечеров и дискотек, дежурство по школе, поощрения и наказания. В течение года проводились рейды проверки дежурства по школе, состояния учебников.

Работа председателя Совета старшеклассников по общешкольному опросу была признана удовлетворительной.

В течение года проводились беседы по формированию правильных представлений о демократизации общества, при подготовке к различным мероприятиям опирались на творческие возможности учащихся. Началась и продолжается работа по привлечению к общественной жизни школы «трудных» подростков

Задачи на 2025-26 уч.год:

- совершенствовать ученическое самоуправление;
- сформировать творческий коллектив из учеников всех ступеней

В соответствии с социокультурными условиями микрорайона и программой развития образовательного учреждения в учебном году осуществлялась работа по укреплению связей с различными социальными учреждениями города.

Основное внимание уделялось повышению образовательного потенциала школьников. Школа осуществляла сотрудничество с ВУЗами (МПСи, ТГУТУ им. Разумовского), систематически взаимодействовала с другими школами и дошкольными учреждениями

- с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №7, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №12 - по вопросам преемственности дошкольного и начального общего образования;
- с Домом культуры им. Воровского – по вопросам организации совместной внеурочной, внешкольной воспитательной деятельности и дополнительного образования детей;
- с Конаковской городской централизованной и межпоселенческой центральной библиотеками - решает проблемы культурного воспитания;
- вопросы духовно-нравственного воспитания решаются совместно
- с ДЮЦ «Новая Корчева»;
- с МУ ДОД Центром внешкольной работы г. Конаково
- с молодежным центром «Иволга»;
- со специальной (коррекционной) школой №4 VIII вида г. Конаково по вопросам организации специального (коррекционного) образования;
- с базовыми школами города: МБОУ СОШ №1,3,5,8,
- с МУ ДОД специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва г. Конаково.
- с «Ледовым дворцом»
- со спортивным центром «Олимп»

Основные выводы:

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками.

2. В МБОУ СОШ №6 г. Конаково работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию школы, умеющий на основе анализа и структурирования возникающих трудностей выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований общественности.

3. Педагогический коллектив формирует целостную систему учебных универсальных действий, а также наращивает опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, ключевые компетенции, определяющие современное качество содержания образовательных программ.

4. Школа обеспечивает качество образования реализацией компетентностного подхода, а также современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, развития метазнаний и метаспособов деятельности, построения логико-смысловых моделей (ЛСМ), формирующей оценки образовательных результатов учащихся и

др.

5. Образовательные отношения в школе ориентированы не только на усвоение обучающимися предметных знаний, но и на развитие их личности, познавательных и творческих способностей, что является неотъемлемым фактором позитивной социализации.

6. Уровень подготовки выпускников основной и средней школы позволяет им продолжать образование в ссузах и вузах, таким образом, качество подготовки по образовательным программам соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

7. В школе разработана, внедрена и активно используется система морального и материального стимулирования педагогических работников.

8. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, следя за динамикой состояния здоровья обучающихся.

9. В школе расширился выбор программ внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и результативностью участия в фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

10. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через внедрение модели внутрифирменного повышения квалификации, курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.

11. Повышается информационная открытость образовательной организации посредством отчета о самообследовании, публичного доклада, ежегодно размещаемых на школьном сайте.

Данные факторы обеспечивают достаточно высокий авторитет МБОУ СОШ№6 г. Конаково в социуме; школа стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

С материалами итогов деятельности школы за 2024–2025 учебный год можно ознакомиться на сайте в документе «Публичный доклад МБОУ СОШ№6 г. Конаково

3. Организация деятельности ОУ, направленная на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования

3.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	До 31 августа	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 26 августа	Классные руководители
3	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 10 сентября	Проккоева Н.Н. Семёнова Г.В.
4	Смотр готовности классов, учебных кабинетов и групповых комнат к началу учебного года	Август	Проккоева Н.Н., заведующие кабинетами
5	Утверждение плана внутришкольного контроля	Август	Проккоева Н.Н.
6	Утверждение рабочих программ учебных предметов, занятий, курсов, внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н., руководители ШМО
7	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий, воспитателей групп	Сентябрь	Проккоева Н.Н.
8	Составление расписания занятий	До 1 сентября	Исакова Е.А.

9	Утверждение социального паспорта школы	Сентябрь	Соц.педагог
10	Организация горячего питания учащихся	Сентябрь	Проккоева Н.Н.,
11	Обеспечение преемственности дошкольного и начального, начального и основного, основного и среднего общего образования	Сентябрь	Проккоева Н.Н.,
12	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих учащихся	В течение года	Учителя-предметники
13	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих учащихся, посещаемости учебных занятий учащимися	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
14	Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	По триместрам	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
15	Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
16	Анализ прохождения программного материала	По триместрам	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
17	Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов	Октябрь–ноябрь	Проккоева Н.Н.
18	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
19	Организация обучения детей на дому	В течение года	Проккоева Н.Н.
20	Учет посещаемости школы учащимися	Ежедневно	Классные руководители
21	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в триместр	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
22	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Исакова Е.А., Классные руководители
23	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Бугринова Е.Ж., классные руководители
24	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Исакова Е.А.
25	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Классные руководители
26	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
27	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	В течение года	Классные руководители

3.1.1. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Барановская Т.Е.
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
Работа с одаренными детьми			
1	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
3	Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	октябрь	Учителя-предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители, учителя-предметники
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники
Дополнительное образование			
1	Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Бугринова Е.Ж., Руководители кружков
2	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью	Октябрь	Бугринова Е.Ж., Соц.педагог Классные руководители
3	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Бугринова Е.Ж., Руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е., учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Исакова Е.А. Барановская Т.Е., учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом	В течение года	Исакова Е.А.,

	возможностей и способностей ребенка		Барановская Т.Е., учителя- предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., учителя- предметники
5	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Исакова Е.А., Барановская Т.Е., Устинова С.А.
6	Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Исакова Е.А., Учителя- предметники
7	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Исакова Е.А.
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.

3.1.2. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, Соц.педагог
3	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Исакова Е.А. Егорова Т.А.
4	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Проккоева Н.Н.
5	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А., Бугринова Е.Ж.
6	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Лукьянова О.Е., Фарманян А.Л.
7	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Проккоева Н.Н.
8	Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация	Ноябрь	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.

	учебной нагрузки		
9	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
10	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Бугринова Е.Ж.
11	День здоровья	Сентябрь–май	Бугринова Е.Ж., Лукьянова О.Е.
12	Проводить: – осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; – проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; – профилактические беседы по всем видам ТБ; – беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; – тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	В течение года	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А., Бугринова Е.Ж.
13	Проверить наличие и состояние журналов: – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – оперативного контроля; – входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А., Бугринова Е.Ж.
14	Продолжить изучение курса «Основы безопасности защиты Родины»	В течение года	Фарманян А.Л.
15	Организовать: – углубленный медосмотр учащихся по графику; – профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; – работу спецмедгруппы; – проверку учащихся на педикулез; – освобождение учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании	В течение года	Медсестра
16	Проводить: – вакцинацию учащихся:	В течение года	Медсестра

	– хронометраж уроков физкультуры; – санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки		Заместитель директора по АХР
17	Организовать работу школьной столовой	Ноябрь	Проккоева Н.Н.
18	Организовать горячее питание учащихся льготной категории за бюджетные средства и учащихся за родительские средства на базе школьной столовой	В течение года	Проккоева Н.Н.
19	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Медсестра

3.1.3. План-график работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Задачи:

1. Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СООО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в течение 2025-2026 учебного года.
3. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновленных ФГОС ООО и СОО.

План мероприятий по реализации ФГОС НОО

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Создание организационно-управленческих условий			
1	Уточняющий анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
2	Обсуждение на педагогических советах вопросов по реализации обновленных ФГОС	Май	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
3	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
4	Корректировка основной образовательной программы начального общего образования школы	По мере обновления нормативных документов	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
5	Корректировка и утверждение учебного плана	Август	Барановская Т.Е.
6	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
7	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
8	Реализация региональных методических рекомендаций по духовно-нравственному развитию младших школьников в условиях реализации ФГОС	В течение года	Барановская Т.Е.
9	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации обновленных ФГОС	В течение года	Капустина А.А.

10	Внесение изменений в локальные акты школы	Сентябрь	Проккоева Н.Н.
11	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам и процедуре, установленным управлением образования	Барановская Т.Е.
12	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Барановская Т.Е., Бугринова Е.Ж.
13	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Барановская Т.Е., Бугринова Е.Ж.
Кадровое обеспечение			
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС начального общего образования	Август	Барановская Т.Е.
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей начальных классов, желающих преподавать ОРКСЭ	В течение года	Проккоева Н.Н.
3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по ФГОС н	В течение года	Проккоева Н.Н.
4	Организация доступа педагогических работников к постоянно действующим консультационным пунктам, семинарам по вопросам ФГОС НОО	В течение года	Барановская Т.Е.
Материально-техническое обеспечение			
1	Обеспечение оснащенности школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Август	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е.
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО	Август	Семёнова Г.В.
4	Обеспечение доступа учителям, работающим по ФГОС НОО, ООО, СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
5	Обеспечение контролируемого доступа	В течение года	Проккоева Н.Н.,

	участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет		Барановская Т.Е.
Организационно-информационное обеспечение			
1	Проведение диагностики готовности школы к продолжению работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	Август	Проккоева Н.Н.
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (включение в публичный доклад директора раздела, отражающего ход работы по обновленным ФГОС НОО)	Декабрь–январь	Проккоева Н.Н.
3	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Проккоева Н.Н., Барановская Т.Е. Исакова Е.А.

План мероприятий по реализации ФГОС ООО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение			
1	Изучение нормативных документов по ФГОС федерального, регионального, муниципального уровней	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Анализ перечня оборудования, необходимого для реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н.
3	Разработка, актуализация вариантов нормативных документов на 2023–2024 учебный год	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
4	Разработка внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
Заместитель			
1	Разработка системы методического сопровождения, обеспечивающего успешную работу по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
3	Организация работы с родителями по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
4	Разработка, утверждение и проведение семинаров по ФГОС ООО	В течение года	Исакова Е.А.
5	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых в соответствии с ФГОС ООО	Первое полугодие	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., учителя-предметники, библиотекарь
6	Заключение договоров на обеспечение дополнительного образования для формирования модели внеурочной деятельности	Август	Проккоева Н.Н.
7	Разработка годового календарного учебного графика школы на 2025–2026 учебный год	В течение года	Проккоева Н.Н.

8	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности в контексте ФГОС ООО	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., учителя-предметники
9	Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана	Август	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
Методическое обеспечение			
1	Участие в региональных семинарах по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н.
2	Заявка на повышение квалификации в рамках обновленных ФГОС	В течение года	Исакова Е.А.
3	Педсовет «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности, как фактор повышения качества образования»	Ноябрь	Исакова Е.А.
4	Педсовет «Общесоциальные навыки в общении»	февраль	Исакова Е.А., Бугринова Е.Ж.
5	Методический семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определенных ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)»	Март	Исакова Е.А.
Кадровое обеспечение			
1	Повышение квалификации учителей, администрации	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
2	Привлечение специалистов доп. образования для реализации внеурочной деятельности	В течение года	Проккоева Н.Н.
3	Выявление затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Исакова Е.А.
Информационное обеспечение			
1	Пополнение страницы на сайте школы о работе по обновленным ФГОС	В течение года	Ламбин С.С.
2	Освещение в СМИ деятельности школы по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Проккоева Н.Н., Исакова Е.А., Ламбин С.С.
Материально-техническое обеспечение			
1	Инвентаризация материально-технической базы основной школы	Октябрь–ноябрь	Проккоева Н.Н., Егорова Т.А.
2	Подготовка учебных кабинетов для работы по обновленным ФГОС	Август	Проккоева Н.Н.
3	Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Проккоева Н.Н., Семёнова Г.В.
Финансово-экономическое обеспечение			
1	Заключение допсоглашений к трудовому договору с педагогами, участвующими в процессе реализации ФГОС ООО	Август	Проккоева Н.Н.
2	Составление сметы расходов с учетом введения и	Июнь–август	Проккоева Н.Н.

	реализации ООП ООО		
--	--------------------	--	--

План мероприятий по реализации ФГОС СОО

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Локальное нормативное регулирование			
1	Корректировка положения об индивидуальном учете и поощрениях обучающихся	Август	Исакова Е.А.
2	Корректировка положения об индивидуальном учебном плане	Август	Исакова Е.А.
3	Обновление структуры «Портфолио обучающегося» (как приложения к положению об индивидуальном учете) в части фиксации результатов проектной деятельности	Август	Бугринова Е.Ж.
Профилизация и профориентация			
4	Профессионально ориентированная диагностика обучающихся 11-х классов при участии регионального центра методической поддержки	Сентябрь	Капустина А.А. Захмылова М.В.
5	Мастер-класс для 10-классников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут	Сентябрь	Захмылова М.В.Капустина А.А.
Учебно-методическое и информационное обеспечение			
6	Корректировка рабочих программ по предметам	Август	Исакова Е.А., педагоги-предметники
7	Контроль состояния оценочных средств при реализации ООП СОО(оценочных модулей рабочих программ)	Сентябрь–октябрь	Исакова Е.А., педагоги-предметники
Кадры и цифровая среда			
8	Внутриорганизационная диагностика педагогов с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС старшей школы»	Сентябрь	Проккоева Н.Н.

3.2. Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации. Аттестация.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Утверждение списка аттестующихся учителей. Ознакомление учителей с положением об аттестации. Оформление стенда. Организация посещений:	Октябрь	Заместители директора
- уроков; - внеклассных мероприятий	В течение года	

Проверка ЗУН по предмету Изучение работы учителя с родителями обучающихся класса. Мастерство учителя, претендующего на первую квалификационную категорию (Сафронова М.Г., Апостолова О.Н.,), на высшую квалификационную категорию (Дмитриева С.С) Ознакомление с работой учителя по самообразованию (выступления на педсоветах, методических объединениях)	Сентябрь- ноябрь	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. Экспертная группа
Организация наставничества: а) семинар-практикум по изучению программ; б) составление планов; в) учет ЗУН; г) самоанализ; д) посещение уроков; е) открытые уроки	Сентябрь Октябрь Ноябрь Февраль Март апрель	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.

3.3.Совещание при директоре

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1	1. Анализ охвата детей микрорайона обучением. 2. Организация внеклассных мероприятий, секций, кружков. 3. Анализ анкет обучающихся 9-11 классов по выбору элективных курсов.	сентябрь	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Барановская Т.Е..
2	1. Правильное заполнение классных журналов. 2. Соблюдение преемственности. Адаптация обучающихся 1 класса. 3. Оформление учебных кабинетов. 4. Мониторинг смыслового чтения 2 – 6 классы. 5. Анализ входного контроля.	сентябрь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.. Капустина А.А.
3	1. Изучение преподавания биологии в 5, 6 классах. 2. Классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х и 10 классах в период адаптации . 3. Изучение состояния преподавания иностранного языка 2 – 4, 7 – 11 классах. 4. Проверка посещаемости занятий «трудными» обучающимися 5-8 классов 5. Подготовка школы к зиме.	октябрь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
4	1. Работа школьной библиотеки по дополнительному образованию. 2. Организация горячего питания школьников.	Октябрь февраль	Семенова Г.В. Соц.педагог
5	1. Изучение преподавания физики и химии в 8 – 11 классах 2. Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию (Сафронова М.Г., Апостолова О.Н., Дмитриева С.С.) 3. Работа по пропаганде ЗОЖ. 4. Анализ итогов I триместра.	Ноябрь В течение года	Исакова Е.А., Барановская Т.Е.
6	1. Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ 2. Проверка школьной документации (классных	декабрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.

	журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)		
7	1. Посещение внеклассных мероприятий. 2. Организация дежурства учителей на 2 полугодие. 3. Классно-обобщающий контроль: состояние преподавания предметов и результативность обучения в 8 классах 4. Тепловой и световой режим в школе.	январь	Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Егорова Т.А.
8	1. Состояние преподавания математики в 5 – 11 классах 2. Анализ итогов II триместра. 3. Проведение предметных недель	февраль	Бугринова Е.Ж. Барановская Т.Е. Исакова Е.А. Ламбин С.С. Маслова С.И.
9	1. Охрана труда и соблюдение правил ТБ при работе с обучающимися.	В течение года	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж.
10	1. Посещение уроков математики, русского языка, химии, физики в 9 и 11 классах по подготовке к ГИА 2. Проверка состояния кабинетов. 3. Оформление классных журналов.	В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
11	1. Контроль за преподавание русского языка в 7-11 классах 2. Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и «группой риска» 3. Проверка школьной документации. 4. Итоги предварительного набора обучающихся в 1 класс	март	Исакова Е.А. Барановская Т.Е. Соц.педагог
12	1. Контроль за реализацией индивидуального обучения 2. Контроль качества художественно-эстетического воспитания обучающихся на уроках музыки, физкультуры и ИЗО 3. Контроль организации работы с одарёнными детьми	апрель	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
13	1. Организация окончания учебного года. 2. Расстановка кадров на новый учебный год. 3. Контроль выполнения рабочих учебных программ. 4. Проверка организации итогового повторения 1 – 11 классы 5. Мониторинг уровня удовлетворённости родителями , обучающимися организации образовательного процесса 1. Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год. 6. Организация летнего отдыха детей. 7. Анализ итогов года	май	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А. Барановская Т.Е. Бугринова Е.Ж.
14	1. Состояние классной и школьной документации. 2. Итоги ГИА обучающихся 9, 11 классов 3. Проверка организации летнего труда и отдыха обучающихся 4. Анализ работы по ВШК. 5. Проект плана на новый учебный год.	июнь	Проккоева Н.Н. Бугринова Е.Ж. Барановская Т.Е. Исакова Е.А. Соц.педагог

3.4. График проведения предметных недель

№	Предмет	Ответственный	сроки	Где рассматривается
1	Начальные классы	Барановская Т.Е.	1 неделя февраля	Совещание при директоре
2	Русский язык, иностранные языки, литература, история и краеведение	Ламбин С.С.	2 неделя февраля	Совещание при директоре
4	Математика и информатика, химия и физика, биологии и география	Исакова Е.А.	3 неделя февраля	Совещание при директоре
5	ОБЖ , физкультура и технология, музыка и ИЗО.	Маслова С.И.	4 неделя февраля	Совещание при директоре

3.5. График посещения уроков

№	Предмет	Ответственный	Сроки	Где рассматривается
1	1 классы (адаптация обучающихся 1 класса)	Барановская Т.Е.	октябрь	Совещание при директоре
2	Иностранный язык (изучение преподавания) 2 – 4, 7 – 11 классы	Исакова Е.А. Барановская Т.Е	октябрь	Совещание при директоре
3	Биология (изучение преподавания) 5,6 классы	Исакова Е.А.	октябрь	Совещание при директоре
4	5 классы (адаптация обучающихся 5 класса)	Исакова Е.А. Барановская Т.Е	октябрь	Совещание при директоре
5	3 классы (контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения)	Барановская Т.Е.	ноябрь	Совещание при директоре
6	История, обществознание (изучение преподавания) 9 класс	Исакова Е.А.	ноябрь	Совещание при директоре
7	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию (Сафронова М.Г., Апостолова О.Н., Дмитриева С.С.)	Исакова Е.А.	ноябрь	Совещание при директоре
9	Физика 7- 11 классы (подготовка к ГИА)	Исакова Е.А.	декабрь	Совещание при директоре
10	8 классы (контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения)	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
11	Химия, биология, физика (проведение практических и лабораторных работ) 5 – 11 классы	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
12	9 класс (подготовка выпускников к ОГЭ)	Исакова Е.А.	в теч.года	Совещание при директоре

13	Контроль за преподаванием информатики и ИКТ в 7 – 11 классах	Исакова Е.А.	январь	Совещание при директоре
14	Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, технологии, информатики.	Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
15	Контроль за преподаванием русского языка в 7-9 классах	Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
16	Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми «группы риска» в 5-9 классах.	Барановская Т.Е Проккоева Н.Н. Соц.педагог	март	Совещание при директоре
17	Проверка школьной документации (электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	Барановская Т.Е Проккоева Н.Н.	март	Совещание при директоре
18	Контроль реализации индивидуального обучения обучающихся	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
19	Музыка, физкультура и ИЗО (контроль состояния преподавания предметов)	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
20	Контроль организации работы с одаренными детьми	Исакова Е.А.	апрель	Совещание при директоре
21	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 8 классы	Бугринова Е.Ж.	апрель	Совещание при директоре
22	Контроль выполнения рабочих учебных программ по всем предметам учебного плана во всех классах	Исакова Е.А.	май	Совещание при директоре
23	Проверка организации итогового повторения на уроках в 1-4, 5-11 классах	Барановская Т.Е Исакова Е.А.	май	Совещание при директоре

3.6. План работы школьного методического совета

№	Тема	Сроки
1.	1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2024-2025 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2020 учебный год, плана работы научно- методической площадки. 3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, рабочих программ внеурочной деятельности, адаптированных рабочих программ обучающихся с ЗПР, рабочих программ по предметам (индивидуальное обучение), планов работы методических объединений, проведения предметных недель. 4. К вопросу о подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады	Август

	школьников 2024-2025 учебного года. Организация работы по подготовке учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников 2024 -2025 учебного года. 5. Организация работы с одарёнными обучающимися. 6. Организация работы и утверждение плана работы по подготовки к ГИА-9 ГИА-11 в 2025 году. 7. Рассмотрение тем итоговых индивидуальных проектов в 9-х и 11-х классах	
2.	1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024- 2025 учебном году. 2. Рассмотрение и утверждение тематики исследовательских работ учащихся и педагогов. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 триместр. 4. Оформление руководителями МО документации в рамках работы МО. 5. Подготовка к проведению Фестиваля методических разработок	Ноябрь
3.	1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие. 2.Организация предметных недель. 3. Итоги написания итогового сочинения за курс средней школы. 4. Результаты участия обучающихся в муниципальном (втором) этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Январь
4.	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2.Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Итоги окончания 2 триместра 4. Работа ШМО с обучающимися низкой учебной мотивацией	Март
5.	1.Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11классов. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 триместр. 3.Утверждение графика промежуточной аттестации во 2-8 классах. 4.Подготовка УМК на новый учебный год.	Май
6.	1.Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год. 2.Анализ работы методического совета школы и планирование работы на 2026-2027 уч.год. 3.Результаты работы преемственности между начальным и основным звеном. 4.«Копилка» материалов передового педагогического опыта учителей. 5.Результаты ОЭР	Июнь

План работы методического кабинета школы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Подбор методических материалов к проведению педсоветов.	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В течение года
2.	Подбор материала и литературы по методической теме школы.	Руководители ШМС	В течение года
3.	Приобретение методической и справочной литературы	Семенова Г.В.	В течение года
4.	Организация выставок. Презентация достижений.	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В дни предметных недель
5.	Работа по созданию школьной видеотеки	Семенова Г.В.	В течение года
6.	Работа по обобщению передового опыта. Творческий отчет учителей.	Руководители ШМС	3 триместр

8.	Участие в профессиональных конкурсах	Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А. Барановская Т.Е.	В течение года
----	--------------------------------------	--	-------------------

3.7. План работы Управляющего совета МБОУ СОШ№6 г. Конаково на 2025-2026 уч.год

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление государственно-общественного управления учреждением.

Задачи Управляющего Совета:

1. Определение основных направлений развития МБОУ СОШ№6 г. Конаково.
2. Содействие созданию в МБОУ СОШ№6 г. Конаково оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности.
4. Осуществление контроля за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, безопасного пребывания обучающихся в учреждении.
5. Реализация детско-взрослых значимых проектов.
6. Обеспечение информированности общественности о состоянии дел в МБОУ СОШ№6 г. Конаково
7. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств;
8. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
9. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

1. Взаимодействие с родительским коллективом.

В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии:

- по организационным и финансовым вопросам,
- по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ,
- по связи с общественностью и правовому всеобучу,
- по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий.

Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие УС и РК в следующих вопросах:

- изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками),
- организации и проведения традиционных школьных и городских мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.);
- содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, подготовка костюмов, приобретение необходимых канцтоваров и др.);
- осуществления профориентационной работы;
- рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей,
- подготовки публичного доклада.

2. Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- лицензирование ОУ,

- аккредитация ОУ,
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов;
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников учреждения;
- подготовка публичного доклада;
- оформление образовательного заказа педагогов;
- годовой календарный учебный график;
- контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

3. Взаимодействие УС с директором школы.

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения;
- организация деятельности рабочих групп (комиссий);
- согласование режима работы учреждения;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- утверждение сметы расходования средств;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка публичного доклада;
- расширение сферы социального партнёрства;
- сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

4. Взаимодействие УС с общественностью:

Вопросы взаимодействия:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- представление результатов образовательной деятельности в СМИ;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой экспертизы качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей;
- деятельность комиссий (рабочих групп).

План работы УС по направлениям

1. План заседаний УС

№п/п	СРОК	ТЕМА
	ежемесячно до 28 числа	Заседание Управляющего совета по распределению стимулирующего фонда оплаты труда
1.	Август 2025	1. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в 2024-2025 учебном году 2. Утверждение плана Управляющего совета Учреждения. 3. Утверждение плана работы школы на 2024-25 учебный год.

		Утверждение календарного графика и учебного плана на 2025-26 учебный год. - Состояние антитеррористической защищенности общеобразовательного учреждения, организация мероприятий по пожарной безопасности. - Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. - О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий. - Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс. - О проведении школьного этапа олимпиад по общеобразовательным предметам. - Утверждение кандидатур общественных наблюдателей за проведением школьного этапа олимпиад по общеобразовательным предметам на территории муниципального образования «Конаковский район» - Организация дополнительного образования в Учреждении. Инклюзивное образование в школе. Внеурочная деятельность.
2.	Ноябрь 2025	- О подготовке к осенне- зимнему сезону. - Организация каникулярной занятости детей и подростков. - Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией - О соблюдении и выполнении санитарных требований в ОУ
3.	Декабрь 2025	- Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы. - Оказание психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей-инвалидов, детей находящихся под опекой и попечительством. - Организация каникулярной занятости детей и подростков. - Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. - О работе педагогического коллектива по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. - О проведении муниципального этапа олимпиад по общеобразовательным предметам. - Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год.
4.	Февраль 2026	- Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. - Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. - Обеспечение обучающихся учебниками. - Итоги мониторинговых исследований в школе - О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания. - Энергосберегающие мероприятия в школе.

		7. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей.
5.	Апрель 2026	1. Организация и проведение аттестационного периода учащихся 9, 11-х классов. 2. Организация и результаты внутришкольного контроля образовательной деятельности в учебном году 3. Организация и проведение промежуточной аттестации во 2-8 классах. 4. Об организации и проведении конференции по теме: «Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»
6.	Май 2026	1. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 2. Порядок окончания учебного года. 3. О подготовке школы к новому учебному году. Ремонтные работы. 4. О приобретении учебников 5. Итоги внешних проверок Школы в 2025-2026 году. Контроль качества образования. 6. О подготовке и разработке Плана работы школы, УС, Публичного доклада к новому учебному году.

2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ СОШ№6 г. Конаково

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ финансовых возможностей школы на предмет укрепления материально-технической базы	ноябрь	директор

3. Содействие созданию в МБОУ СОШ№6 оптимальных условий и форм организации образовательного процесса

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Согласование режима работы образовательного учреждения	сентябрь	директор
2.	Контроль за подготовкой к летнему отдыху	май- июнь	директор
3.	Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса	в течение года	Члены УС
4.	Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда школьников, за сохранением и укреплением их здоровья.	в течение года	Члены УС
5.	Контроль над качеством организации питания	октябрь, март	Члены УС
6.	Контроль над соблюдением требований к одежде обучающегося	в течение года	Члены УС
7.	Участие в работе школьного совета профилактики	в течение года	Члены УС

8.	Участие в педсоветах	в течение года	Члены УС
----	----------------------	----------------	----------

4. Участие членов УС в образовательном процессе

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Участие в традиционных мероприятиях школы	в течение года	Бугринова Е.Ж.

5. Обеспечение информирования общественности о состоянии дел в школе

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Размещение на сайте школы наиболее значимой информации о деятельности Управляющего совета с целью ознакомления с ней общественности	постоянно	Ламбин С.С.
2.	Содействие членам Управляющего Совета в размещении публикаций о школе в СМИ	постоянно	Ламбин С.С.
3.	Выступление членов Управляющего Совета на классных и общешкольных собраниях с целью информирования о работе Совета	постоянно	Члены УС

3.8. План работы со слабоуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	<u>Мониторинг</u> 1.Определение групп слабоуспевающих обучающихся по итогам триместров. 2.Определение учебных предметов, при подготовке к которым ученики часто испытывают затруднения. 3.Уделение внимания состоянию здоровья обучающихся.	Октябрь	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
2	Анализ причин неуспеваемости по итогам триместров.	В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
3	Ведение поэлементного анализа контрольных работ по предметам с целью выявления типичных ошибок.	В течение года	Исакова Е.А.
4	Разработка путей преодоления конкретных затруднений учащихся.	В течение года	Руководители ШМО
5	Организация дополнительных индивидуальных занятий с учащимися с целью работы над типичными ошибками.	В течение года	Учителя-предметники
6	Беседы с учащимися, испытывающими затруднения.	В течение года	Капустина А.А.
7	Усиление контроля за ведением дневников, выполнением домашних заданий, посещаемостью уроков.	В течение года	Соц.педагог
8	Разнообразные формы работы с родителями	В течение года	Классные руководители,

9.	Консультации для родителей по возникающим проблемам, встречи с психологом, учителями – предметниками	В течение года	Соц. педагог Капустина А.А.
10	Организация посещений учителей - предметников в 4 кл., которые будут обучать учащихся в 5-х классах.	2 полугодие	Исакова Е.А.Барановская Т.Е.
11	Контроль за привлечением учеников в подготовку внеклассных мероприятий	в течение года	Бугринова Е.Ж.

3.9. План работы с «одарёнными» детьми

Цель: Создание благоприятных условий для развития одарённых детей в интересах личности, общества и государства.

Задачи: 1.Создание оптимальных условий для развития и реализации способностей.

2. Выстраивание целостной системы работы с одарёнными детьми.

3.Объединение усилий по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.

4. Пополнение информационного банка данных по направлению «Одарённые дети».

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание банка данных обучающихся, успешных в освоении отдельных предметов или видов деятельности.	сентябрь-октябрь	Исакова Е.А. кл. руководители
2	Организация и проведение игр и конкурсов «Русский медвежонок», «Еж», «Слон», «Золотое руно», «Орленок», «Олимпус»	октябрь-ноябрь	Исакова Е.А. рук.ШМО
3	Организация и проведение 1 тура (школьных) предметных олимпиад.	Сентябрь-октябрь	Исакова Е.А. рук.ШМО
4.	Подготовка победителей внутришкольных олимпиад к участию в районных олимпиадах.	октябрь	Исакова Е.А. учителя - предметники
5.	Выявление одарённых и способных детей к научно-исследовательской работе.	октябрь-декабрь	Исакова Е.А. учителя-предметники
6	Организация индивидуальных консультаций для учителей школы по вопросам организации научно-исследовательской работы с обучающимися.	декабрь	Исакова Е.А., рук.ШМО
7	Организация научно-исследовательской работы обучающихся.	в течение года	Исакова Е.А., учителя-предметники
8	Создание банка данных исследовательских работ.	в течение года	Исакова Е.А., учителя-предметники
9	Разработка методических материалов в помощь организаторам научно-исследовательской работы с обучающимися.	в течение года	Исакова Е.А.
10	Проведение предметных недель с активным участием способных детей.	февраль	Исакова Е.А., учителя - предметники
11	Организация и проведение внеклассных мероприятий направленных на развитие творческих способностей обучающихся.	в течение года	Исакова Е.А., рук.ШМО, учителя-предметники
12	Проведение школьной научно-исследовательской	апрель	Исакова Е.А.

	конференции « Шаг в будущее».		рук.ШМО
13	Участие в районной научно- практической конференции « Планета»	апрель	Исакова Е.А.учителя- предметники

3.10. План мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9, 11 классов	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Рособрнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение года	Проккоева Н.Н.
II. Организационные мероприятия			
1.	Итоги ОГЭ и ЕГЭ - 2025 в сравнении со школами Конаковского района	август	Исакова Е.А.
2.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2024. Задачи учителя-предметника на 2025 год»	сентябрь	Исакова Е.А.
3.	Совещания при директоре 1. «Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 11 классов за 5 лет 2. « Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2025» 3. «Мониторинг подготовки к ГИА-2025»	октябрь 2025-апрель 2026	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
4.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части региональной базы данных участников ОГЭ.	октябрь	Проккоева Н.Н.
5.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет) - о сроках проведения устного собеседования по русскому языку 9 класс -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.	не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; - не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

	-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных, -о сроках проведения ГИА-9, -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	- до 31 декабря - до 1 апреля; - до 20 апреля; - до 20 апреля.	
6.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте)	в течение года	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
7.	Формирование базы данных выпускников 9-11-х классов	Октябрь 2025 Февраль 2026	Исакова Е.А. классные руководители
8.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	В течение года	Исакова Е.А. председатели ШМО
9.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ОГЭ, к итоговому собеседованию, итоговому сочинению	Сентябрь 2025-апрель 2026	Исакова Е.А.
11.	Проведения ГИА (собеседование) в соответствии с расписанием утвержденным Рособрнадзором	Декабрь 2025, февраль, май 2026	Исакова Е.А.
12.	Организация репетиционного тестирования в форме ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	Март 2026	Исакова Е.А.
13.	Сбор информации об общественных наблюдателях на ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Апрель 2026	Классные руководители Исакова Е.А.
14.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 25 мая 2026	Исакова Е.А.
15.	Работа с обучающимися по подаче апелляций	Май – июнь	Исакова Е.А.
16.	Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки	Апрель – июнь	Классные руководители
17.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь – август	Исакова Е.А.
18.	Обновление информации на сайте по организации и проведению ОГЭ, ЕГЭ - 2026, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	В течение года	Исакова Е.А.
19.	Ознакомление с результатами ОГЭ и ЕГЭ.	По мере получения результатов из УО	Исакова Е.А.. Классные руководители
20.	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ- 2026	Июнь-сентябрь 2026	Исакова Е.А.
III. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ (спецификатор, кодификатор), ознакомление с	в течение года	Председатели ШМО

	методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ОГЭ, ГВЭ		
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Учителя – предметники
3.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	Исакова Е.А.
4.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ОГЭ	Январь	Исакова Е.А.
5.	Проведение тренингов по решению КИМов.	В течение года	Учителя – предметники
6.	Организация обмена опытом работы с КИМаи	В течение года	Учителя – предметники
7.	Подбор материала к промежуточной аттестации и пробному экзамену	октябрь Март	Исакова Е.А. Галкина Е.В.
8.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х классов.	В течение года	Учителя – предметники Исакова Е.А.
9.	Проведение консультаций по предметам	В течение года	Учителя – предметники
10.	Консультации для учителей - Нормативно-правовое обеспечение ГИА; - Организационные моменты проведения ГИА-2025; - знакомство с источниками информации, Интернет – ресурсами	В течение года	Исакова Е.А.
11.	Обучение на семинарах «Подготовка к ОГЭ»	В течение года	Исакова Е.А.
12.	Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2025 на ППЭ	Апрель-май 2025	Исакова Е.А.
IV. Работа с классными руководителями			
1.	Подготовка ксерокопий паспортов для формирования банка данных	Октябрь – февраль	Исакова Е.А.Классные руководители
2.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	Октябрь апрель	Исакова Е.А.
3.	Контроль за посещаемостью уроков, элективных курсов	В течение года	Исакова Е.А.
4.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Исакова Е.А.
V. Работа с обучающимися			
1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Исакова Е.А.
2.	Проведение анкетирования обучающихся с	октябрь 2025	Исакова Е.А.

	целью изучения учебных и профессиональных намерений	февраль 2026	Капустина А.А.
3.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ОГЭ	В течение года	Исакова Е.А. Учителя – предметники
4.	Организация работы ОУ - по определению предметов обучающимися 9-11-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-11-х классов о проведении ГИА	январь 2026 январь 2026 декабрь 2025-январь 2026	Исакова Е.А.
5.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к итоговому собеседованию	В течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	В течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	В течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	Учителя – предметники
9.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	в течение года	Учителя – предметники
10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2024	в течение года	Исакова Е.А.
11.	Мониторинг успеваемости учащихся 9 классов, готовность к ОГЭ	в течение года	Исакова Е.А.
12.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9 классов	в течение года	Исакова Е.А. Бугринова Е.Ж.
13.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2024», размещение информации на сайте	в течение года	Исакова Е.А. Ламбин С.С.
14.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	в течение года	Капустина А.А.
15.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	В течение года	Исакова Е.А. Капустина А.А. Лукьянова О.Е.
16.	Мониторинг посещаемости уроков, элективных курсов, консультаций учащимися 9-11-х классов	в течение года	Исакова Е.А. Бугринова Е.Ж. Классные руководители
17.	Контроль за выполнением программ по учебным предметам, изучаемым в 9-х и 11-х классах	в течение года	Исакова Е.А.
VI. Работа с родителями			

1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение года	Исакова Е.А. классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	В течение года	Исакова Е.А.
3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	В течение года	Исакова Е.А. Классные руководители
3.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	В течение недели после проведения работы	Классные руководители
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	Январь- февраль	Исакова Е.А.
5.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	в течение года	Капустина А.А.
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ГИА, ходе проведения ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2024- май 2025	Исакова Е.А.

План-график подготовки к ОГЭ и ЕГЭ

Цели:

1. Совершенствование деятельности образовательного учреждения по подготовке к итоговой аттестации.
2. Формирование базы данных по данному направлению
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	2	3
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ОГЭ и ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2. Назначение координатора по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директор по УВР
	3. Изучение методических писем	Учителя - предметники
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, 5. Методический совет с повесткой дня «Организация научно- методической работы в школе по вопросам ОГЭ и ЕГЭ»	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1.Приказ о назначении координатора по подготовки к ОГЭ и ЕГЭ Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовки к ОГЭ	секретарь
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации для обучающихся 2. Создание внутришкольной системы индивидуального сопровождения обучающихся по повышению уровня предметных достижений 3. Информирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ (приказы, выбор предметов) - инструктирование учащихся - КИМы, официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ 4. Сбор данных о планируемом выборе экзамена 5. Сбор паспортных данных для базы данных по ОГЭ и ЕГЭ 6. Ознакомление с расписанием работы кабинета информатики 7. Анкетирование выпускников	Зам. директор по УВР. учителя-предметники Зам.директора по УВР, классные руководители, учитель информатики
Работа с родителями	1. Родительское собрание « Особенности проведения ОГЭ и ЕГЭ» 2. Анкетирование родителей 3. Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к итоговому сочинению. Индивидуальные консультации родителей	Зам. директора по УВР и ВР классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим	1. Ознакомление с приказами по итоговой аттестации на 2024-2025 уч. год. (по мере поступления)	Зам. директора по УВР

коллективом	2. Заседание ШМО учителей - предметников «Подготовка учителей и обучающихся к ОГЭ» 3. Спланировать деятельность по промежуточным диагностическим работам 4. Работа с классными руководителями: –контроль успеваемости и посещаемости; –рекомендации по психологическим особенностям выпускников 5. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ОГЭ	
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся и родителей в вестибюле школы, библиотеке и в каждом предметном кабинете	Зам. директора по УВР, библиотекарь, зав. кабинетами
	2. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9 и 11 классов	классные руководители
Нормативные документы	1. Создание ведомости учёта ознакомления с инструкцией по ОГЭ	классные руководители
Работа с обучающимися	1. Входная диагностическая работа 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Информационная работа по вопросам апелляции 4. Контроль успеваемости обучающихся 9 классов по русскому языку, математике. 5. Работа с заданиями различной сложности 6. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков	Учителя-предметники, классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ОГЭ	Учителя-предметники, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Использование ИКТ в подготовке обучающихся к ОГЭ	Зам. директора по УВР
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ 2. Подготовка материалов для проведения пробного ОГЭ (тесты, бланки) по русскому языку.	Директор, зам. директора по УВР учителя русского языка и литературы
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по обучающимся школы.	Ответственный за базу данных, классные руководители

Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности (на дополнительных занятиях по всем предметам, вынесенных на ОГЭ)	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ 2. Родительское собрание «Итоги входящей диагностики и подготовка к ОГЭ»	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и <u>ЕГЭ</u> 2. Внесение изменений в тематическое планирование	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по теме «Как избежать стрессовых ситуаций»	Зам. директора по ВР. педагог-психолог
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами 2. Вторичное анкетирование	Классные руководители Зам. директора по УВР.
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (по плану психологического сопровождения обучающихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ) 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности 4. Подготовка к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ 5. Проведение итогового собеседования в 9 классе	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники
Работа с родителями	Проведение родительских собраний с повесткой дня: – «Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»; – «О порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2. Ознакомление с методическими письмами (по мере поступления) 3. Анализ итогов репетиционных работ по русскому языку 4. Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9 класса.	Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Организационно-ме-	1. Подготовка материалов для проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ (тесты, бланки) по	Учителя математики,

тодическая работа	математике	Зам. директора по УВР
	2. Разработка анкеты для обучающихся после проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ. Анкета 1. Каковы ваши впечатления от пробного ОГЭ (ЕГЭ)? 2. Самое трудное на экзамене — это ... ,3. Какие задания для вас были самые легкие? 4. Какие задания оказались самыми трудными? 5. В целом экзамен для вас оказался: а) легким (вам легко было выполнить все задания); б) сложным (большинство заданий не удалось решить); в) средним (что-то было легко, а что-то трудно) 3. Анализ результатов пробного ОГЭ и ЕГЭ Анализ результатов анкетирования обучающихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей 5. Анализ ошибок при заполнении бланков (после проведения каждой пробной работы)	педагог-психолог директор школы, зам. директора по УВР, учителя-предметники
Нормативные документы	1. Анализ результатов проведения пробного ОГЭ (ЕГЭ) по русскому языку (справка) 2. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов 3. Справка о результатах проверки классных журналов (проведение уроков повторения и обобщения)	Директор школы, зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ согласно общешкольному плану 2. Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам, вызывающим наибольшие трудности по всем учебным предметам, выбранных учащимися на ОГЭ и ЕГЭ. 4. Работа по заполнению бланков 5. Подготовка к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ по математике. 6. Анкетирование обучающихся после проведения пробного экзамена 7. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ – знакомство с инструкцией по подготовки к ОГЭ и ЕГЭ – правила поведения на ОГЭ и ЕГЭ – инструктирование обучающихся	Педагог-психолог Учителя-предметники Организатор ЕГЭ в аудитории, учитель-предметник Зам. директора по УВР
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР и ВР
Нормативные документы	1. Справка о результатах проведения пробного ОГЭ по математике 2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ (Лист ознакомления с памяткой для выпускников)	Зам. директора по УВР

	3. Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ОГЭ и ЕГЭ	Директор
Работа с обучающимися	- Итоговое собеседование по русскому языку 9 класс - Итоговое сочинение по русскому языку 11 класс - Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ согласно общешкольному плану - Индивидуальное консультирование обучающихся - Работа по заполнению бланков - Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам, вызывающим наибольшие трудности по всем учебным предметам, выбранных обучающимися на ОГЭ и ЕГЭ. - Проведение мониторинга успеваемости по предметам по выбору	Педагог-психолог Учителя-предметники Организатор ГИА в аудитории, учитель-предметник Учителя-предметники
Работа с родителями	Информирование родителей с результатами проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	- Производственное совещание с повесткой дня «Результаты пробного ОГЭ и ЕГЭ»» - Анализ итогов репетиционных работ по математике и русскому языку.	Зам. директора по УВР
МАРТ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору»	Директор
Нормативные документы	- Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ - Приказ о результатах проведения пробных экзаменов по выбору	Зам. директора по УВР Директор
Работа с обучающимися	- Итоговые диагностические работы по русскому языку и математике по линии УО администрации Конаковского района. - Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ - Работа по заполнению бланков - Сбор уточнённых данных о выборе экзаменов.	Педагог-психолог Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Проведение родительских собраний, посвященных вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ. «Условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору».	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ОГЭ и ЕГЭ. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение. Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы	Директор, зам. директора по УВР,

	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников школы» 3. Результаты мониторинга успеваемости по обязательным предметам и предметам по выбору	ответственный за базу данных Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору 2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора, классные руководители
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3. Организация работы с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков	Педагог-психолог Учителя-предметники Зам. директора школы, Классный руководители
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники
МАЙ		
Организационно-методическая работа	1. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ОГЭ 2. Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена) 3. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	Директор, Классные руководители, Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование обучающихся 3 Работа по заполнению бланков 4. Оповещение обучающихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ	Педагог-психолог Учителя-предметники Классные руководители Зам.директора по УВР
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Классный руководитель, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ обучающихся 9классов. Контроль подготовки к ЕГЭ обучающихся 11 классов	Зам. директора по УВР
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ». <i>Вопросы для обсуждения: 1. Анализ качества подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.</i>	Директор, зам. директора, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог

Нормативные документы	1.Подготовка приказа о выпуске обучающихся 9 и 11 классов. 2. Подготовка справки о качестве подготовки и результатах ОГЭ и ЕГЭ 3.Формирование отчетов по результатам ОГЭ и ЕГЭ. 4. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Организационно-методическая работа	Обсуждение на ШМО «Итоги ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году»	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог

3.11. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И МОНИТОРИНГ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Форма контроля	Ответственные	Форма обсуждения результатов
СЕНТЯБРЬ					
1	Сбор информации о трудоустройстве выпускников	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Сравн.анализ
2	Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	3 неделя	административный	Егорова Т.А.	Совещание при директоре
3	Проверка списков обучающихся, комплектования ГПД.	1 неделя	административный	Барановская Т.Е. Проккоева Н.Н.	Совещание при директоре
4	Контроль распределения учебников по классам в соответствии с количеством обучающихся	1 неделя	административный	Проккоева Н.Н. Семёнова Г.В.	Совещание при директоре
5	Проверка личных дел педагогических работников	1 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание
6	Проверка ведения личных дел обучающихся классными руководителями.	4 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
7	Административный входной контроль во 2-9 классах по русскому языку и математике	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
8	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
9	Контроль за обеспеченностью учебниками.	В теч. месяца	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание

				руководители ШМО	
10	Проверка документации по технике безопасности и охране труда в кабинетах	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
11	Проверка тематического планирования педагогов Подготовка Рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ООО	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
12	Сбор информации о различных социальных категориях обучающихся и их семей	1 неделя	тематический	Соц.педагог	Администр. совещание
13	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях	2 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Администр. совещание
14	Проверка планов воспитательной работы	3 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
15	Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	3 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
16	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
2	Проверка формирования классными руководителями банка данных обучающихся 9-11-х классов (паспортные данные)	Сентябрь- октябрь	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
3	Проверка работы учителей - предметников в соответствии с графиком по подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классе.	1-2 неделя сентября	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Посещение уроков математики и русского языка и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
5	Посещение уроков физики, химии и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ОКТАБРЬ					
1	Проверка соблюдения требований пожарной	4 неделя	административный	Егорова Т.А.	Совещание при

	безопасности в школе				директоре
2	Класно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х классах в период адаптации	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е.	Совещание при директоре
3	Проверка преподавания биологии в 5, 6 классах.	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Проверка состояния преподавания иностранного языка 2 – 4, 7 – 11 классах.	3-4 недели	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Проверка посещаемости занятий «трудными» обучающимися 5-8 классов	4 неделя	тематический	Устинова Е.А.	Совещание при директоре
6	Посещение классных часов в 5 – 6 классах	В теч. месяца	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
7	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации педагогическими работниками школы	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	справка
8	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
9	Использование комплекса учебного оборудования центра «Точка роста» на уроках химии	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А., Алиева Л.И.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Мониторинг качества обучения и уровня обученности обучающихся 9-11-х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
НОЯБРЬ					
1	Контроль объема домашнего задания 5 – 7 классов	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Административный контроль по математике и русскому языку во 2-9 классах	4 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е.	Заседание ШМО

				Исакова Е.А.	
4	Контрольно-методический срез по химии в 8 – 11 классах	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Классно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 3-х классах.	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е.	Справка
6	Состояние преподавания истории и обществознания в 6 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
7	Контроль преемственности начального и среднего звена	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
8	Персональный контроль учителей в связи с аттестацией на квалификационную категорию	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
9	Использование комплекса учебного оборудования центра «Точка роста» на уроках физики	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А., Алиева Л.И.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Контроль за организацией работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации учителей гуманитарного цикла работы с обучающимися по работе с тестами	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
5	Контроль за организацией работы с заданиями различной сложности.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ДЕКАБРЬ					
1	Проверка школьной документации (классных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Контроль за преподаванием физики в 7 – 11 классах	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Классно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 7 классах.	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Справка

4	Контрольно-методический срез по теме: «Правописание словарных слов» (2 – 4, 5 – 6 классы)	2 неделя	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Контроль выполнения образовательных программ в 1-10 классах по всем программам учебного плана	5 неделя	обзорный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А. руководители ШМО	Педсовет
6	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 11 классы	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
7	Использование комплекса учебного оборудования центра «Точка роста» на уроках биологии	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А., Суркова Т.В.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А..	Совещание при директоре
2	Проведение пробного экзамена по русскому языку в 9 и 11 классе	2 неделя	тематический	Исакова Е.А., Проккоева Н.Н.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Административное совещание
4	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Административное совещание
5	Мониторинг качества обучения и уровня обученности обучающихся 9-11-х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
6	Пробное собеседование по русскому языку 9 класс	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
7	Итоговое сочинение по русскому языку 11 класс	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
8	Контроль за состоянием работы по преподаванию элективных курсов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
ЯНВАРЬ					
1	Проверка соблюдения санитарно-гигиенического режима и организации питания обучающихся	4 неделя	текущий	Егорова Т.А.,	Совещание при директоре
2	Проверка своевременности проведения практических и лабораторных работ по природоведению, биологии, химии, физике.	3 неделя	тематический	Исакова Е.А.,	Заседание ШМО
3	Классно-обобщающий контроль состояния преподавания предметов и результативности обучения в 8-х классах.	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.,	Справка

4	Контрольно-методический срез по теме: «Решение задач» (2 – 4, 5- 7 классы)	4 неделя	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Контроль за преподаванием информатики и ИКТ в 7 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ПОДГОТОВКА К ОГЭ					
1	Формирование базы данных выпускников 9-11 -х классов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.,	Административное совещание
2	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	диагностика	Исакова Е.А.,	Совещание при директоре
3	Контроль за оформлением стенда, составлением памятки, анкетированием по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.,	Совещание при директоре
4	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
ФЕВРАЛЬ					
1	Контрольно-методический срез по иностранному языку 7 – 11 классы	1 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Контрольно-методический срез по математике «Вычислительные навыки» 2 – 4, 5 – 6 классы	3 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Административный контроль по русскому языку и математике в 2 – 11 классах за 2 триместр	3-4 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	3 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Состояние преподавания математики в 5 – 11 классах	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Итоговое собеседование по русскому языку 9 класс	2 неделя	итоговая аттестация	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание

5	Проведение пробного экзамена по математике в 9 классе	4 неделя	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
МАРТ					
1	Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках физической культуры, химии, физики, технологии, информатики.	2 неделя	тематический	Проккоева Н.Н.	Совещание при директоре
2	Контроль за преподаванием русского языка в 7-11 классах	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Проверка работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми «группы риска» в 5-9 классах.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А. Соц.педагог	Совещание при директоре
4	Проверка школьной документации (электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения)	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
3	Контроль за организацией работы с заданиями различной сложности.	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
4	Контроль за состоянием работы по преподаванию элективных курсов	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Мониторинг успеваемости обучающихся 9, 11 классов по предметам по выбору	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Заседание ШМО
АПРЕЛЬ					
1	Контроль реализации индивидуального обучения обучающихся	2 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка работы классных руководителей с родителями обучающихся	1 неделя	тематический	Бугринова Е.Ж.	Заседание ШМО
3	Контроль качества художественно-эстетического воспитания обучающихся на уроках музыки, физкультуры и ИЗО	3 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре

4	Контроль качества знаний по географии 5 – 8 классы.	В течение месяца	тематический	Алексеева Е.В. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
5	Тестирование по физике в 7 – 11 классах.	В течение месяца	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
6	Контроль организации работы с одаренными детьми	В теч. месяца	тематический	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Совещание при директоре
7	Контроль за состоянием внеурочной деятельности 1 – 11 классы	В теч. месяца	административный	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе и в 11 классе	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
3	Проверка организации индивидуальных консультаций для обучающихся	3неделя	административный	Исакова Е.А.	Административное совещание
4	Контроль за психологической 'подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
МАЙ					
1	Административный контроль по русскому языку и математике в 1 – 11 классах за учебный год	2-3 недели	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
2	Мониторинг по смысловому чтению во 2- 6 классах	2-3 недели	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Заседание ШМО
3	Контроль выполнения рабочих учебных программ по всем предметам учебного плана во всех классах	3 неделя	мониторинг	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Проверка организации итогового повторения на уроках в 1-4, 5-11 классах	2 неделя	мониторинг	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
5	Мониторинг уровня удовлетворенности родителями, обучающимися организацией образовательного процесса в школе.	3 неделя	мониторинг	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
ПОДГОТОВКА К ОГЭ и ЕГЭ					
1	Посещение уроков и проведение диагностики готовности выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Проверка организации и проведение консультаций при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	административный	Исакова Е.А.	Совещание при директоре

3	Контроль за проведением консультирования по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	В теч. месяца	тематический	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
4	Контроль за психологической подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ	4 неделя	тематический	Исакова Е.А.	Административное совещание
ИЮНЬ					
1	Итоговая проверка школьной документации: электронных журналов, журналов дополнительного образования, журналов индивидуального обучения и прием их на хранение	1-2 неделя	тематический	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.	Совещание при директоре
2	Итоговая проверка ведения личных дел обучающихся классными руководителями.	1 неделя	административный	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.	Администр. совещание
3	Проверка протоколов классных родительских и ученических собраний	1 неделя	административный	Бугринова Е.Ж.	Администр. совещание
4	Контроль за результатами учебно-воспитательной работы за 2024-2025 учебный год	3 неделя	итоговый	Проккоева Н.Н. Барановская Т.Е. Бугринова Е.Ж. Исакова Е.А.	Заседание педагогического совета
5	Проверка организации летнего труда и отдыха обучающихся	В теч. месяца	итоговый	Устинова Е.А. Бугринова Е.Ж.	Совещание при директоре
6	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9-х и 11-х классов	3 неделя	итоговый	Исакова Е.А.	Совещание при директоре
7	Проверка протоколов заседаний ШМО, совета школы.	3 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание
8	Проверка протоколов педагогического совета школы и приложений к ним.	3 неделя	административный	Проккоева Н.Н.	Администр. совещание

4.1. Рабочая программа воспитания на 2025 -2026 учебный год**Пояснительная записка**

Рабочая программа воспитания ООП ООО МБОУ СОШ№6 (далее – Программа воспитания) разработана на основе Федеральной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций. Данная программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в МБОУ СОШ№6 г.Конаково;
- разработана с участием коллегиальных органов управления МБОУ СОШ№6 г.Конаково, в том числе Совета обучающихся, Управляющего совета, и утверждена педагогическим советом школы;
- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

В соответствии с особенностями МБОУ СОШ№6 г.Конаково внесены изменения в содержательный и организационный разделы программы воспитания. Изменения связаны с особенностями организационно-правовой формы, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение

отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

1. Целевой раздел

Содержание воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно- нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №6 г.Конаково планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.

Цель воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №6 г.Конаково:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся :

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС ООО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №6 г. Конаково планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно- исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастообразности.

1.2. Направления воспитания.

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ СОШ №6 г. Конаково по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС ООО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

1. Гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.
2. Патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине,

своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

3. Духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

4. Эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

5. Физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

6. Трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

7. Экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8. Ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры результатов воспитания.

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП ООО установлены ФГОС ООО.

На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС ООО.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституционных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Гражданско-патриотическое воспитание:

- знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине – России, ее территории, расположении;
- осознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
- понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины – России, Российского государства;
- понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;
- имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;
- принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Духовно-нравственное воспитание:

- уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности;
- осознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;
- доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;
- умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам,

осознающий ответственность за свои поступки;

- владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий;
- сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание:

- способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей;
- проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;
- проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;
- владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;
- ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;
- сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.

Трудовое воспитание:

- сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;
- проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;
- проявляющий интерес к разным профессиям;
- участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание:

- понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;
- проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;
- выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценность научного познания:

- выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;
- обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;
- имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

2. Содержательный раздел

2.1. Уклад образовательной организации

В данном разделе раскрываются основные особенности уклада МБОУ СОШ №6 г. Конаково. Уклад задает порядок жизни школы и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад школы удерживает ценности, принципы, нравственную культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик школы и его репутацию в окружающем образовательном пространстве, социуме.

Характеристики уклада, особенностей условий воспитания в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

Специфика расположения школы.

Здание МБОУ СОШ № 6 находится по адресу: Тверская область, г. Конаково, ул. Маяковского, д.16

Природно - климатические особенности в Центральной России характеризуется как умеренно-континентальные. Зима умеренно морозная, снежная, с устойчивым снежным покровом, что

позволяет уделять большое внимание зимним видам спорта. Лето в Средней полосе России теплое, умеренно влажное, с преобладанием переменной облачной погоды. Летние месяцы позволяют организовывать летние лагеря с дневным пребыванием детей.

Территориальные особенности. Микрорайон школы - старая часть города, где большую часть занимает частный сектор. В районе школы находятся спортивный комплекс «Олимп», детский сад, ледовый дворец. Социально-экономическая сфера в микрорайоне школы развита на среднем уровне. Школа стоит на береговой линии реки «Донховка»

Рассмотрев социальный статус населения микрорайона, можно сделать вывод о его неоднородности: большинство населения - люди преклонного возраста, существует полинациональность (цыгане, армяне, азербайджанцы, молдаване, таджики, чеченцы, осетины, украинцы, чуваша, грузины, мордва и др., - ¼ родителей), Часто поступают дети-инофоны или иноэтнические дети. Большой процент населения рабочих профессий (61% - рабочие, 4,5% - ИТР, 3,1% - предприниматели, 2,4% - военнослужащие, 12% - интеллигенция 2,8% - др. категории, 14,2% безработные). В социальном заказе родители ставят на первое место план обеспечения социальной адаптации, развитие индивидуальных способностей, профессиональное самоопределение.

В школу без ограничений принимаются дети, проживающие в микрорайоне, за которым школа закреплена Учредителем. Дети, проживающие вне микрорайона школы, принимаются при наличии свободных мест. Транспортные подъезды к школе удобны и доступны для безопасного перемещения учащихся.

В школе созданы все необходимые условия для обучения и воспитания детей любой категории: в соответствии с требованиями ФГОС обустроены и оснащены современным учебным оборудованием учебные кабинеты, обеспечены компьютерной техникой и доступом в интернет через подключение Wi-Fi имеется оборудование в учебных кабинетах для специалистов для проведения коррекционно-развивающих занятий, спортзал, актовый зал. Необходимые меры доступности и безопасности обеспечены в соответствии с нормативными требованиями.

Особенности социального окружения. На территории микрорайона школы и в шаговой доступности от нее расположены организации, полезные для проведения экскурсионных мероприятий с обучающимися, совместных спортивных мероприятий: МБУ ДО «ДЮСШ» Олимп», Городская библиотека, детская библиотека, МБУ Конаковский лёд (ледовый дворец).

Значимые партнеры школы. Это подрядные организации, которые на договорной основе обеспечивают пожарную и антитеррористическую защищенность здания школы, содержание и жизнедеятельность здания, питание в школьной столовой. Школа заключает договора о сетевом

взаимодействии с Конаковским колледжем, Филиалом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в Конаково.

Особенности контингента учащихся. В 1 - 11 классах школы обучается до 600 обучающихся в зависимости от ежегодного набора первоклассников. Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребёнка и его уровня подготовки к обучению в школе. Основными проблемами в развитии являются нарушения речи, задержка психического развития, есть дети с нарушениями опорно - двигательного аппарата, слабовидящие, слабослышащие. Ежегодно разрабатываются рабочие программы по курсам внеурочной деятельности, функционируют группы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;

-по социальному статусу, который зависит от общего благополучия семьи или уровня воспитательного ресурса отдельных родителей присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением.

-по национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей микрорайона школы. Среди учащихся большой процент детей разных национальностей.

Источники положительного или отрицательного влияния на детей. Команда администрации - квалифицированные, имеющие достаточно большой управленческий опыт руководитель, в педагогическом составе – большинство педагогов, имеющих большой опыт педагогической практики, а также присутствуют молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной инициативы В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в школе. Педагоги - основной источник положительного влияния на детей, грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствуют позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования МБОУ СОШ № 6 г. Конаково.

Возможные отрицательные источники влияния на детей - социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием и организацией досуга своего ребёнка.

Оригинальные воспитательные находки школы.

- 1) Воспитательные системы класса, разработанные классными руководителями на основе системы персональных поручений, целенаправленных воспитательных мероприятий и оценочных инструментов;
- 2) Модель сотрудничества с родителями обучающихся, построенная на установлении конструктивных отношений и целенаправленной организации совместной деятельности

по развитию школьного уклада;

- 3) Практический день как форма организации целенаправленной системной работы по развитию проектной деятельности школьников, позволяет интегрировать содержание урочной и внеурочной деятельности;
- 4) Обеспечение 100% - ного охвата внеурочной деятельностью всех категорий обучающихся за счет профессионального ресурса педагогов школы с привлечением педагогов дополнительного образования;
- 5) Модель управления результатами образования на основе системы распределения профессиональных поручений с учетом свободного выбора, обеспечивающая повышение уровня персональной ответственности каждого педагога за качество выполненной работы.

Принципы взаимодействия педагогов, школьников и их родителей, на которых основывается процесс воспитания в школе:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в школе психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников, педагогов и родителей;
- реализация процесса воспитания через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу при активном привлечении родителей учащихся;
- организация основных совместных дел школьников, педагогов и родителей как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

В школе развито ученическое самоуправление, отряд Юных инспекторов дорожного движения «БОНД», школьный спортивный клуб «Прометей», театральная студия «Фантазия», выпускается школьная газета «Школьный вестник». С 2021 года создано первичное отделение Российского движения школьников. С 2022 года в школе создано первичное отделение Российского движения детей и молодежи «Движение первых»

С 2022 года школа принимает участие в Программе по развитию личностного потенциала, реализуемой БФ «Вклад в будущее».

Основными традициями воспитания в МБОУ СОШ №6 г. Конаково являются

следующие:

- годовой цикл ключевых общешкольных дел, связанных с важнейшими историческими датами и направлениями воспитательной деятельности школы, который осуществляется через интеграцию воспитательных усилий педагогов;
- коллективные разработки, планирование, проведение и анализ результатов каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников;
- создание условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел присутствует дружеская соревновательность между классами и поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;
- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

- по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребенка и его уровня подготовки к обучению в школе. Имеются обучающиеся с ОВЗ, которые обучаются инклюзивно в общеобразовательных классах.
- по социальному статусу. Присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением, есть дети, состоящие на различных видах учета;
- по национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей района школы.

Источниками положительного влияния на детей прежде всего являются педагоги школы, которые грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствует позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования. Команда администрации имеет достаточно большой управленческий опыт и квалификацию. Педагоги школы – специалисты спродуктивным опытом педагогической практики и молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной

инициативы. В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в школе.

Возможные отрицательные источники влияния на детей: социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием своего ребенка.

Цель МБОУ СОШ №6 г. Конаково в самосознании педагогического коллектива: воспитание высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, принимающих судьбу Отечества как свою личную, осознающих ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененных в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

В нашей школе зарождаются **традиции**: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления, новогодние огоньки, посвящение в первоклассники, посвящение в пешеходы первоклассников, проведение спортивной игры «Зарница», мероприятия ко Дню Победы.

Основные традиции воспитания в МБОУ СОШ №: г. Конаково:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются основные школьные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- педагогические работники школы ориентируются на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель,

реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Значимые для воспитания всероссийские проекты и программы, в которых школа принимает участие:

1. РДДМ «Движение первых».
2. Школьный театр.
3. ШСК.

Традиции и ритуалы: еженедельная организационная линейка с поднятием Государственного флага РФ; посвящение в пешеходы, посвящение в первоклассники, посвящение в пятиклассники.

Проблемные зоны, дефициты, препятствия к достижению эффективных результатов в воспитательной деятельности:

1. Сотрудничество с родителями – слабый отклик родительской общественности на призыв школы к решению проблем организации воспитательного процесса.
2. Проблемы коммуникации родителей и классных руководителей – личное общение часто заменяется сообщениями в мессенджерах, что понижает эффективность решения проблем.

Пути решения вышеуказанных проблем:

1. Привлечение родительской общественности к планированию, организации, проведению воспитательных событий и воспитательных дел, а также их анализу.
2. Поощрение деятельности активных родителей.
3. Внедрение нестандартных форм организации родительских собраний и индивидуальных встреч с родителями.

Нормы этикета обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково:

1. Соблюдай график посещений, приходи минут за 10–15, не опаздывай к началу занятий. Если опоздал – вежливо извинись, спроси разрешения учителя войти в класс и пройти к своему рабочему месту.
2. Всегда приветствуй учителя, одноклассников, друзей и работников школы.
3. Следи за внешним видом: твоя одежда должна быть чистой и удобной,

прическа – опрятной.

4. Все необходимое для занятий приготовь заранее – тетради, учебники, письменные и чертежные принадлежности.

5. Держи рабочее место в порядке, следи за чистотой парты.

6. На уроке води себя тихо, не разговаривай, не ходи по классу безразрешения.

Во время урока отключи звук на мобильном телефоне и не доставай его.

7. Если в класс вошел педагог – нужно встать в знак приветствия.

8. Не перебивай учителя и одноклассника. Говори, только когда тебя спрашивают. Если хочешь что-то спросить, подними руку.

9. Отвечай на поставленные вопросы учителя внятно, громко, уверенно. Во время обучения будь внимательным, слушай, думай, старайся.

10. На перемене не нужно бегать, кричать и драться, свистеть, толкать других учеников.

11. Будь вежливым, не груби ни взрослым, ни детям. Неприличные слова и жесты недопустимы.

12. Береги школьное имущество, ни в коем случае не порть его.

13. Чисто там, где не мусорят. Уважай труд работников школы.

14. Помогай младшим, не стесняйся просить помощи у старших.

2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности в этом разделе запланированы и представлены по модулям. В модуле описаны виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках определенного направления деятельности в школе. Каждый из модулей обладает воспитательным потенциалом с особыми условиями, средствами, возможностями воспитания.

Воспитательная работа МБОУ СОШ №6 г. Конаково представлена в рамках основных (инвариантных) модулей: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Внешкольные мероприятия», «Самоуправление», «Предметно-пространственная среда», «Работа с родителями», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профориентация», а также в рамках дополнительных модулей: «Школьный театр» и «Школьный спортивный клуб»

Модули описаны последовательно по мере уменьшения их значимости в воспитательной системе МБОУ СОШ №6 г. Конаково.

Модуль «Урочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала уроков (урочной деятельности, аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;
- включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учет в определении воспитательных задач уроков, занятий;
- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
- применение интерактивных форм учебной работы – интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;
- организацию наставничества мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной

направленности.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий:

курсы, занятия патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;

курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению;

курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности;

курсы, занятия экологической, природоохранной направленности; курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;

курсы, занятия туристско-краеведческой направленности; курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий.

Модуль «Классное руководство»

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;
- инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять

доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;

- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в образовательной организации;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся путем наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) педагогом-психологом;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и др.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;
- индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;
- регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и (или) разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- проведение педагогических советов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;
- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и других мероприятий.

Модуль «Основные школьные дела»

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и др.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в образовательной организации, обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни образовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие образовательной организации, своей местности;
- социальные проекты в образовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками, в том числе с участием социальных партнеров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности;
- проводимые для жителей населенного пункта и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями для жителей населенного пункта;
- разновозрастные сборы, многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел гражданской, патриотической, историко-краеведческой, экологической, трудовой, спортивно-оздоровительной и другой направленности;
- вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и др.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогическими работниками и другими взрослыми.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами образовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слеты и другие, организуемые педагогическими работниками, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в образовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;
- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических,

художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных – аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;
- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;
- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» (в том числе если образовательная организация носит имя выдающегося исторического деятеля, ученого, героя, защитника Отечества и др.) в помещениях образовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно- нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и др.;
- разработку и популяризацию символики образовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и др.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в образовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при образовательной организации;
- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего

использования свои книги, брать для чтения другие;

- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета образовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете образовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- родительские форумы на официальном сайте образовательной организации в

информационно-коммуникационной сети «Интернет», интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;

- участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- целевое взаимодействие с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в образовательной организации предусматривает:

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или др.), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и др.);
- разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и др.);
- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, – познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);
- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);
- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и др.).

Модуль «Социальное партнерство»

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и др.);
- участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнеров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнеров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни образовательной организации, муниципального образования, региона, страны;
- реализацию социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профориентация»

Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации предусматривает:

- проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях

профессионального, высшего образования;

- организацию на базе детского лагеря при образовательной организации профориентационных смен с участием экспертов в области профориентации, где обучающиеся могут познакомиться с профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развить соответствующие навыки;
- совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн- тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов;
- индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио- и видеоинформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

- Школьный медиа центр «Школьный вестник – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из учеников 5–11-х классов, включающая в себя пресс- центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам. Каждое отделение школьного медиа центра имеет своего взрослого куратора. Школьный медиа центр (далее –ШМЦ) курируется одним членом школьного комитета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где учащиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и

организуют деятельность. При необходимости члены отделений ШМЦ обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на помощь в рекламе, продвижении, проведении и освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений ШМЦ принимают участие в совете дела.

- Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формируются навыки общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

- Школьная газета «Школьный вестник» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Учащиеся сами разработали макет газеты, определили количество и названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует со взрослыми, организуют редакторскую проверку силами наиболее грамотных учеников (обладателей звания «Знаток русского языка»). Газета распространяется силами волонтеров среди учащихся и родителей. В процессе работы учащиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «редактор», «корреспондент», «корректор».

- Пресс-центр – разновозрастная группа актива, работающая на освещение и рекламу школьных мероприятий. Представители пресс-центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Публикуются их статьи в социальных сетях, на сайте, в школьной газете «Школьный вестник». Формируются коммуникационные навыки, в том числе навыки письменной коммуникации.

Модуль «Дополнительное образование»

Обязательным компонентом школьного образования является дополнительное образование детей.

Основными факторами, которые способствуют развитию дополнительного образования в школе являются:

- территориальное расположение школы;

- уровень развития дополнительного образования в школе;
- методическое, программное обеспечение воспитательной деятельности учителей и классных руководителей;
- кадровое обеспечение образовательного процесса (наличие социального педагога, педагога-организатора, советника директора по воспитанию, учителей, прошедших курсовую подготовку по программам дополнительного образования детей);
- материально-техническое обеспечение.

Дополнительное образование основывается на предоставлении широкого выбора программ для ребенка на основе спектра направлений детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения и самореализации ребенка, привлечении к осуществлению дополнительного образования квалифицированных специалистов, а также практико-ориентированная и деятельностная основа организации образовательного процесса.

Дополнительное образование ежегодно представлено пятью направленностями: физкультурно-спортивной, художественной, научно-технической, естественнонаучной и социально-гуманитарной.

Занятия в театральной студии способствуют открытию и развитию творческого потенциала школьников. Программы социально-гуманитарной направленности направлены на развитие функциональной грамотности обучающихся.

Модуль «Школьный спортивный клуб»

В школе много лет работает школьный спортивный клуб «Прометей » (далее ШСК), цель которого – организация и проведение спортивно- массовой работы в школе во внеурочное время. Руководит клубом учитель физической культуры Оксана Евгеньевна Лукьянова. Членом спортивного клуба может быть любой желающий ученик школы, имеющий медицинский допуск к занятиям физкультурой и спортом. На сайте образовательной организации имеется вкладка, на которой отражается вся деятельность клуба и участие ее членов в мероприятиях различного уровня.

Модуль «Школьный театр»

С сентября 2022 г. в школе создана и действует театральная студия «Фантазия». Детский школьный театр создан на основе результатов анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей). Исследования, проведенные учащимися школы, наглядно показали, что создание детского театра просто необходимо. Театральная студия способствует нравственному, интеллектуальному и общекультурному развитию не только юных артистов

театра, но и его юных зрителей. Специфика театрального искусства создает особые предпосылки для формирования социально активной творческой личности, способной изменить мир и сделать его интереснее и добрее.

3. Организационный раздел

3.1. Кадровое обеспечение

В данном подразделе представлены решения МБОУ СОШ№6 в соответствии с ФГОС основного общего образования по разделению функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности; по вопросам повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания; психолого-педагогического сопровождения

обучающихся, в том числе с ОВЗ и других категорий; по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных, правоохранительных и др.).

Воспитательный процесс в школе обеспечивают специалисты:

Должность	Кол-во	Функционал
Директор	1	Осуществляет контроль развития системы организации воспитания обучающихся.
Заместитель директора по УВР	2	Осуществляет контроль реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организует работу с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организует методическое сопровождение и контроль учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

Заместитель директора по ВР	1	Организует воспитательную работу в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Курирует деятельность школьного самоуправления, волонтерского объединения, клубных формирований, Родительского совета. Курирует деятельность объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба. Курирует деятельность педагогов-организаторов, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечивает работу «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.
Советник директора по воспитательной работы и	1	Осуществляет анализ и организует участие в планировании деятельности различных детских общественных объединений, направленных на укрепление гражданской идентичности, профилактику
взаимодействию с детскими общественными организациями		правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность; организует деятельность по созданию социальных инициатив, а также социальных проектов учащихся школы.
Педагог-психолог	1	Организует психологическое сопровождение воспитательного процесса: проводит коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультации родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проводит занятия с обучающимися, направленные на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др. Организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проводит в рамках своей компетентности коррекционно-развивающую работу с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями).
Педагог-дополнительного образования	5	Разрабатывает и обеспечивает реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
Педагог-организатор	1	Организует деятельность Школьного самоуправления, волонтерского объединения, клубных формирований.
Классный руководитель	11	Организует воспитательную работу с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.
Учитель-предметник	22	Реализует воспитательный потенциал урока.

Ежегодно педагоги проходят повышение квалификации по актуальным вопросам воспитания в соответствии с планом-графиком.

К реализации воспитательных задач привлекаются также специалисты других организаций: работники КДН и ОДН, сотрудники правоохранительных органов, МЧС, прокуратуры, городского суда, специалисты городского краеведческого музея, специалисты отдела по работе с семьёй и детьми.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

В своей работе школа руководствуется следующими локально-нормативными и правовыми документами:

Конституция Российской Федерации (ред. 2020 г.),

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»,

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р,

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018г №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024года»

Приказы Министерства просвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400),

Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413),

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020г №ДГ - 1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания»,

Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения

детства, семьи и воспитания Российской академии образования», утвержденная 23.06.2022 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию,

Устав МБОУ СОШ №6 г. Конаково

Приказ школы от 01.09.2023 года № 1-60 «О создании штаба по воспитанию»,

Рабочая программа воспитания.

Календарные планы воспитательной работы по уровням НОО, ООО, СОО

Планы ВР классных руководителей

3.3 Требования к условиям работы с детьми с особыми образовательными потребностями.

В школе созданы все условия воспитания для категорий обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: дети с ОВЗ, одарённые дети, дети с отклоняющимся поведением, дети и семьи, находящиеся в социально опасном положении, дети – сироты и оставшиеся без попечения родителей.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются: налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в школе;

формирование доброжелательного отношения к детям и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

В школе созданы оптимальные условия совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями.

Оказание первичной медико-санитарной помощи (есть все необходимые меры и условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Оборудован медицинский кабинет в соответствии с предъявляемыми требованиями).

Прохождение учащимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе

адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в соответствии с календарным учебным графиком.

Организация внеурочной деятельности в образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и ПАВ.

Система обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в школе

Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе.

Организация горячего питания

Для организации питания обучающихся, в том числе для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в школе функционирует столовая, которая обслуживает обучающихся в режиме пятидневной рабочей недели двухразовым питанием.

Входные двери столовой по ширине предусмотрены для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом.

На уроках физкультуры предусмотрена оптимальная физическая нагрузка для учащихся различных групп здоровья, что находит отражение в учебной программе. В плане работы школы запланированы дни здоровья, участие школьных спортивных команд во внутришкольных, городских спортивных мероприятиях. На уроках систематически проводятся динамические паузы (физкультминутки) для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора. Профилактическая работа по вопросам здорового и безопасного образа жизни осуществляется в сотрудничестве с медицинскими организациями, представителями правоохранительных органов, учреждениями культуры города.

3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на

активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Принципы поощрения, которыми руководствуется МБОУ СОШ №6 г. Конаково

1. Публичность поощрения – информирование всех учеников школы о награждении, проведение процедуры награждения в присутствии значительного числа школьников.
2. Прозрачность правил поощрения – они регламентированы положением о награждениях. Ознакомление школьников и их родителей с локальным актом обязательно.
3. Регулирование частоты награждений – награждения по результатам конкурсов проводятся один раз в год по уровням образования.
4. Сочетание индивидуального и коллективного поощрения – использование индивидуальных и коллективных наград дает возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды.
5. Привлечение к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей.
6. Дифференцированность поощрений – наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения.

Форма организации системы поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

В школе система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции учеников организована как система конкурсов, объявляемых в начале учебного года:

- «Ученик года»;
- «Самый классный класс»;
- «Учитель года»;
- «Самый классный классный»;

Принять участие в конкурсах могут все желающие. Условия участия в конкурсах

зафиксированы в соответствующих локальных актах. Достижения участников оцениваются по артефактам портфолио, которое формируется обучающимся или классом в течение учебного года. Итоги подводятся в конце учебного года. Обсуждение кандидатур осуществляют педагогический совет и общешкольная ученическая конференция школы, которые принимают решение о победителях, призерах и лауреатах конкурсов по итогам голосования.

Формы фиксации достижений обучающихся, применяемые в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

1. Портфолио. Ведение портфолио отражает деятельность обучающихся при ее организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Ведение портфолио участника конкурса регламентирует соответствующий локальный акт. Портфолио конкурсанта должно включать:

- артефакты признания – грамоты, поощрительные письма, фотографии призов и т. д.;
- артефакты деятельности – рефераты, доклады, статьи, чертежи или фото изделий и т. д.

1. Рейтинг. Рейтинги формируются через размещение имен (фамилий) обучающихся, номеров классов в последовательности, которую устанавливают в зависимости от их успешности и достижений, которые определяются образовательными результатами отдельных обучающихся или классов.

Формы поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся МБОУ СОШ №6 г. Конаково:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- вручение сертификатов и дипломов;
- занесение фотографии активиста на доску почета;
- награждение ценным подарком.

Информирование родителей (законных представителей) о поощрении ребенка МБОУ СОШ №6 г. Конаково осуществляет посредством направления благодарственного письма.

Информация о предстоящих торжественных процедурах награждения, о результатах

награждения размещается на стенде в холлах главного здания школы и ее филиалах, на сайте школы и ее странице в социальных сетях.

Использование рейтингов, их форма, публичность, привлечение благотворителей, в том числе из социальных партнеров, их статус, акции, деятельность соответствуют укладу школы, цели, задачам, традициям воспитания, согласовано с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на взаимоотношения в отношении школы.

3.5 Анализ воспитательной деятельности

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Воспитательная деятельность педагогов.

- папка классного руководителя;
- социальный паспорт класса;
- занятость детей в учреждениях дополнительного образования.
- отчет классного руководителя в конце учебного триместра.

3. Управление воспитательным процессом в школе.

- педсоветы, совещания при директоре;
- заседания Совета профилактики и безнадзорности;
- заседания Общественного наркологического поста;
- заседания Совета учащихся;
- заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся;
- анализ работы педагога-психолога;
- анализ работы учителя - логопеда.
- публичное поощрение лучших классных руководителей, внесших существенный вклад в воспитательную работу.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом учащихся, Советом родителей (законных представителей) учащихся, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школы совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с:

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемых курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школы ученического самоуправления;
- качеством профориентационной работы;
- качеством организации предметно-эстетической среды;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

4. Способы получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития.

Ресурсное обеспечение воспитательного процесса в школе.

Диагностируемые параметры	Рекомендуемые методики
Социальная ситуация развития, особенности межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми	Социометрия (Дж. Морено); Проективная методика исследования межличностных отношений Р. Жиля; «Несуществующее животное»; «Моя семья»; «Дом, дерево, человек»; проективная беседа «Мой круг общения»; тестопросник «Подростки о родителях». Методика «Рисунок семьи»; Кинестетический рисунок семьи; Карта Стотта, CMAS (модиф.)
Первоначальная профессиональная ориентация	Дифференциальный диагностический опросник (ДДО); «Карта интересов»; Профессиональные ориентационные анкеты

Изучение проявлений индивидуально-психологических характеристик подростка в контексте ведущей деятельности и тенденций становления возрастных новообразований	Тест эгоцентрических ассоциаций Пашуковой-Шустровой; Метод незавершенных предложений; Метод пиктограммы; Адаптированный модифицированный детский личностный вопросник Р. Кеттелла; Методика аутоидентификации подростка; Шкала реактивной (ситуативной) и личностной тревоги; Тест школьной тревожности Филлипса, Тест фрустрационной толерантности Розенцвейга; Опросник Басса-Дарки (агрессия); Методика Хоппе (оценка уровня притязаний);
Учебная деятельность и особенности развития познавательных процессов подростка	Схемы наблюдения уровня сформированности учебной деятельности; Диагностика эмоционального отношения к учению; Методика «Составь расписание». Групповой интеллектуальный тест (ГИТ);

Итогом анализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проектнонаправленных на это управленческих решений; аналитическая справка заместителя директора по воспитательной работе по итогам полугодия и года.

ПРИЛОЖЕНИЯ

- №1. Календарный план воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень НОО
- №2. Календарный план воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень ОО
- №3. Календарный план воспитательной работы МБОУ СОШ №6 г.Конаково на уровень СОО

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
1-4 КЛАССЫ**

2025 год – 100 –летие Международного детского центра «Артек»
 2025 год - Год 80-летия Победы в ВОВ
 2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ
 2022-2031 год – Десятилетие науки и технологий

Урочная деятельность

Сентябрь 2025 - месячник безопасности детей

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	1-4	В течение года	Учителя-предметники

Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	1-4	По плану МО	Руководитель МО
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат	1-4	В течение года	Классные руководители
Урок Знаний 1 сентября – День знаний	1-4	1.09.25	Классные руководители
Урок мужества «Герой нашего времени»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности	1-4	1 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок МЧС урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе массового пребывания людей, адаптации после летних каникул. просмотр видеороликов.	1-4	1.09.25	Классные руководители
День окончания Второй мировой войны (1945 г.)	1-4	03.09.25	Классные руководители
День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09.25	Классные руководители
645 лет со дня Куликовской битвы (1380).	1-4	08.09.25	Классные руководители
Октябрь 2025 г. – месячник экологических знаний и Пожилого человека.			
«Урок мужества» , «Письмо солдату».	1-4	октябрь	Классные руководители
Международный день музыки.	1-4	01.10.25	Классные руководители
Международный день пожилых людей.	1-4	01.10.25	Классные руководители
130 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина	1-4	03.10.25	Классные руководители
День учителя	1-4	03.10.25	Классные руководители
Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС	1-4	06.10.25	Классные руководители
День отца в России.	1-4	22.10.25	Классные руководители
Урок памяти (День памяти политических репрессий)	1-4	30.10.25	Классные руководители
Урок в библиотеке Международный день школьных библиотек	1-4	28.10.25	Кл. руководители Педагог- библиотекарь

День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-4	4-ая неделя октября	Классные руководители
Ноябрь 2025г.- Месячник правовых знаний.			
День народного единства	1-4	05.11.25	Классные руководители.
День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-4		Классные руководители.
Декабрь 2025г.- продолжение месячника правовых знаний, «В мастерской у Деда Мороза»			
День неизвестного солдата. Уроки мужества. Герои Отечества в наши дни.	1-4	09.12.25	Классные руководители.
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Январь, февраль 2026 г. – Месячник военно-патриотического воспитания молодёжи, молодого избирателя			
Урок памяти. День снятия блокады Ленинграда, День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Бркенану (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста. Уроки мужества.	1-4	27.01.26	Классные руководители. МО учителей истории
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.		02.02.26	Классные руководители. Учителя истории.
Единый урок по избирательному праву	1-4	февраль	Классные руководители. Учителя истории.
Урок мужества .День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества .	1-4	15.02.26	Классные руководители. Учителя истории.
Март 2026 г. – месячник профориентации.			
Всемирный урок безопасности (проведение тренировок по защите детей от ЧС)	1-4	01.03.26	Кл. руководители , учителя ОБЖ, сотрудники МЧС
Урок по вопросам сбережения лесов, охрана их от пожаров, бережного отношения к природе.	1-4	3 неделя марта	Классные руководители.
Урок здорового питания	1-4	В течение года	Классные руководители.
Просмотр онлайн урока на сайте по профориентации для детей «Проектория»	1-4	В течение года	Классные руководители.

Единый урок «Россия и Крым едины»;	1-4	18.03.26	Классные руководители. Руководитель школьного музея
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Апрель 2026 г. – Месячник Здорового Образа Жизни. Месячник санитарной очистки. День космонавтики. «Весенняя уборка»			
Всероссийский урок, посвящённый Дню пожарной охраны. Вопросы безопасного отдыха детей в летний период	1-4	29.04.26	Классные руководители.
Международный день памятников и исторических мест– «Прогулка по историческим местам»	1-4	18.04.26	Классные руководители.
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Субботник по очистке территории школы	1-4	апрель	Классные руководители.
Май 2026 г. – 81 годовщина ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ «До свидания, школа! Здравствуй, лето!»			
Уроки мужества «Без времени давности»	1-4	1 неделя мая	Классные руководители.
Урок в библиотеке.	1-4	По плану библиотеки	Педагог- библиотекарь
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:			
День окончания Второй мировой войны (1945 г.)	1-4	03.09	Учитель начальных классов
День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09	Учитель начальных классов
155 лет со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна.	1-4	07.09	Учитель начальных классов
645 лет со дня Куликовской битвы (1380).	1-4	08.09	Учитель начальных классов
День Интернета.	1-4	30.09	Учитель начальных классов
Международный день музыки.	1-4	01.10	Учитель начальных классов
130 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина	1-4	03.10	Учитель начальных классов
155 лет со дня рождения Ивана Алексеевича Бунина	1-4	22.10	Учитель начальных классов
80 лет со дня начала Нюрнбергского процесса	1-4	20.11	Учитель начальных классов
145 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока	1-4	28.11	Учитель начальных классов

110 лет со дня рождения Константина Михайловича Симонова	1-4	28.11	Учитель начальных классов
Урок Мужества. День Героев Отечества	1-4	09.12	Учитель начальных классов
Урок правовой грамотности «Права человека»	1-4	10.12	Учитель начальных классов
Урок мужества. День полного освобождения г. Ленинграда от фашистской блокады	1-4	17.01	Учитель начальных классов
Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-4	02.02	Учитель начальных классов
250 лет со дня рождения художника Василия Андреевича Тропинина	1-4	30.03	Учитель начальных классов
140 лет со дня рождения поэта Николая Степановича Гумилев	1-4	15.04	Учитель начальных классов
День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1-4	19.04	Учитель начальных классов
170 лет со дня основания Третьяковской галереи	1-4	22.05	Учитель начальных классов
День славянской письменности и культуры.	1-4	24.05	Учитель начальных классов
Внеурочная деятельность и дополнительное образование			
Разговоры о важном	1-4	В течение года	Классные руководители
Кем быть?	1-4	В течение года	Классные руководители
Финансовая грамотность	1-4	В течение года	Бугринова Е.Ж.
Добротолубие	1-4	В течение года	Классные руководители
Орлята России	1-4	В течение года	Классные руководители
«Я – исследователь»	1-4	В течение года	Петрова Л.В.
«Подвижные игры»	1-4	В течение года	Фарманян А.Л.
«Волшебные ручки»	1-4	В течение года	Сафронова М.Г.
«Кисточка»	1-4	В течение года	Ротарь Л.В.
«Юный эколог»	1-4	В течение года	Барановская Т.Е.
«Занимательная математика»	1-4	В течение года	Алиева Л.И
«Оригами»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Папье-маше и конструирование»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Лепка»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования

«Знатоки ПДД»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
«Юный краевед»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
ШСК	3-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
Юный спортсмен	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
Театральная студия «Колобок»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
Занимательная математика	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
Подвижные игры	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования
Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	1-4	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	1-4	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	1-4	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии,совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация работы с классом на каникулах	1-4	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	1-4	сентябрь	Классные руководители
Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.	1-4	В течение года	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	1-4	Октябрь апрель	Классные руководители

Проведение инструктажей безопасности	1-4	По плану	Классные руководители
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом»)	1-4	сентябрь	Классные руководители
Учебно- тренировочная эвакуация из школы	1-4	По плану	Классные руководители. Администрация школы.
Организация общественно-полезного труда	2-4	В течении года	Администрация школы. Классные руководители
Анализ детского травматизма на дорогах, меры по улучшению работы по изучению ПДД	1-4	1 раз в триместр	Классные руководители
Оказание помощи своим бабушкам и дедушкам	1-4	01.10.25	Классные руководители.
Праздник осени. Выставка поделок из природного материала и рисунков	1-4	2 неделя октября	Классные руководители.
Участие в экологической акции «Зелёная Россия».	1-4	октябрь	Классные руководители.
Отчёт по внеурочной занятости учащихся, Заполнение в Навигаторе по допобразованию	1-4	октябрь	Классные руководители.
Оформление классов, фойе 1 этажа, украшение окон к Новому году	1-4	декабрь	Классные руководители.
Классные часы с психологом и соц. педагогом	1-4	По необходимости	Классные руководители. Социальный педагог. Педагог-психолог.
День пожарной охраны. Рисунки «Пожарный –это герой»	1-4	30.04.25	Классные руководители.
Экологический десант по уборке территории школы	1-4	апрель	Классные руководители.
Беседы на классных часах «Профилактика правонарушений и преступлений»	1-4	май	Классные руководители.
Анализ результативности воспитательной работы в школе за 2025-2026 учебный год. Составление плана работы на 2026-2027 учебный год.	1-4	июнь	Классные руководители.
Социально-педагогическое сопровождение учащихся	1-4	В течение лета	Классные руководители.

«группы риска» и «трудновоспитуемых подростков» (летняя занятость)			
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
Основные школьные дела			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	1-4	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	1-4	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	1-4	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	03.09	Классные руководители
Кинолекторий «В стране невыученных уроков»	1-4	08.09	Классные руководители
Международный день памяти жертв Фашизма	1-4	10.09	Классные руководители
Посвящение в пешеходы	1	12.09	Классные руководители, Педагог-организатор
Посвящение в первоклассники	1	октябрь	Классные руководители, отряд ЮИД
Неделя безопасности по ДД	1-4	сентябрь	Педагог-организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Классный час «Гигиена питания»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Участие во всероссийской акции «Олимпийские резервы» – 2025». День здоровья и спорта.	1-4	18.09.	Классные руководители. Учитель физкультуры.
Акция «С благодарностью к старшему поколению» к Международному Дню пожилых людей (изготовление открыток)	1-4	01.10	Классные руководители
Конкурс рисунков «Мои любимые питомцы» День защиты животных .Классные часы.	1-4	03.10	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс	1-4	03.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию. Педагог- организатор.

«Открытка любимому педагогу»			
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...»	1-4	03.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Акция «Школьный двор»	1-4	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	1-4	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой». Классные часы.	1-4	21.10	Классные руководители
КТД: Праздник Осени Выставка поделок из природного материала. Фестиваль «Дары осени»	1-4	октябрь	Классные руководители
Урок мужества, «Письмо солдату»	1-4	октябрь	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек: викторина «Путешествие по сказкам (1-2 классы) «Подари книге закладку» (1-4 классы) «Экскурсия в библиотеку» (1-4 кл.) Участие во Всероссийском Эко-марафоне «Сдай макулатуру – спаси дерево»	1-4	25.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Общешкольная линейка «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства).	1-4	05.11	Советник по ВР Классные руководители
КТД: Синичкин день: экологический праздник, акция	1-4	12.11	Классные руководители
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России. 10.11 – День сотрудников органов внутренних дел России. Классные часы.	1-4	11.11	Классные руководители
День Толерантности. Классные часы. Беседы.	1-4	16.11.	Классные руководители
День матери в России. Выставка рисунков «С любовью к маме»	1-4	26.11	Классные руководители
Фестиваль народов мира «Мы вместе!»	1-4	27.11	Зам. директора по ВР Педагог-организатор.

Декада против жестокого обращения и суицида. Классные часы «Как здорово жить!»	1-4	19.11-28.11.24	Классные руководители
День Государственного герба Российской Федерации. Классные часы.	1-4	30.11	Классные руководители
Митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата. День воинской славы России: Годовщина Битвы под Москвой: информационный час	1-4	03.12 05.12	Советник по ВР Классные руководители
Игровое мероприятие «Клуб добрых сердец» (3-4 класс) Игровая программа «Пусть в жизни будет только радость»(1-2) в рамках Международного дня инвалида	1-4	03.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	1-4	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка поделок «Юный Самоделкин» ко Дню художника	1-4	08.12	Учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям	1-4	09.12	Классные руководители Советник по ВР Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	1-4	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	1-4	12.12	Классные руководители
Символы государства	1-4	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	1-4	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	1-4	15-26.01	Учителя физической культуры Классные руководители
Всероссийский открытый онлайн-урок к 81 годовщине со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	1-4	27.01	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	27.01	Совет учащихся Классные руководители
Фотоконкурс «Россия – Родина моя», посвященный победе в Сталинградской битве	1-4	02.02	Учитель истории. Классные руководители
День российской науки. Брейн-ринги .	1-4	07-11.02	Педагог-организатор. Классные руководители

День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Классные часы, встречи с участниками событий.	1-4	14.02	Педагог-организатор. Классные руководители
Письмо солдату. Изготовление поздравительных открыток солдатам СВО.	1-4	14.02	Классные руководители
Фестиваль хоровой военно-патриотической песни.	1-4	17.02	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка рисунков «Наша армия сильна»	1-4	20.02.	Педагог-организатор. Классные руководители
Военно-спортивная игра	1-4	21.02	Классные руководители Учителя физической культуры, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	1-4	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Масленичная неделя. Презентация масленичной недели.. Народные игры. Конкурс на лучший блин. Классные чаепития.	1-4	24.02 – 2.03	Классные руководители Педагог-организатор
Классные часы. Беседы о безопасном поведении на льду и вблизи водоёмов с участием представителей МЧС	1-4	февраль	Классные руководители
Творческая мастерская. Изготовление подарка для мамы, бабушки.	1-4	03.07.25	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	1-4	07.03	Педагог-организатор Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	1-4	07.03	Классные руководители
Создание экологической Азбуки, 450-летие «Азбуки» И.Федорова	1-4	14.03	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	1-4	15.03	Классные руководители
День воссоединения Крыма и России. Классные часы с просмотром	1-4	18.03	Классные руководители

видеоролика «Крымская весна»			
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	1-4	21.03	Классные руководители
Участие во Всероссийской неделе детской и юношеской книги. Игра-викторина «По страницам любимых книг», «Путешествие в страну ЧИТАЙка	1-4	25.03-29.03	Зав. Библиотекой Классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	1-4	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	1-4	апрель	Классные руководители
Акция #Космические перемены, посвящённая Дню космонавтики	1-4	11.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	1-4	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	1-4	29.04	Классные руководители Советник по ВР
КТД: Прощание с Азбукой	1	апрель	Классный руководитель 1класса
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	1-4	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Конкурс чтецов «Пусть всегда будет мир!»	1-4	07.05	
Парад юных войск, посвящённый празднованию Дня Победы	1-4	08.05	Учитель ОБЖ
Акции онлайн: #Окна Победы, #Песни Победы #Георгиевская ленточка Бессмертный полк	1-4	21.04-8.05	Классные руководители Советник по ВР
Участие в праздничном митинге-концерте, посвященном Дню Победы .	1-4	09.05.	Зам. директора по ВР Педагог- организатор. Классные руководители
День детских общественных организаций России.	1-4	16.05	
День открытых дверей, посвященный Дню музеев	1-4	18.05	Классные руководители Руководитель школьного музея
День пионерии	1-4	19.05	Классные руководители Старшая вожатая

Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	1-4	23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	1-4	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: «Прощание с начальной школой»	4	Май-июнь	Классный руководитель 4класса
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	1-4	01.06	Начальник пришкольного лагеря
Акция «Активные каникулы»	1-4	01-10.06	Начальник пришкольного лагеря
Квест, посвящённый Дню России	1-4	12.06	Начальник пришкольного лагеря
Акции: #Окна России #ФлагиРоссии	1-4	09.06-12.06	Начальник пришкольного лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	1-4	20.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК)	1-4	08.07	Начальник пришкольного лагеря
День Крещения Руси	1-4	28.07	Начальник пришкольного лагеря
День физкультурника	1-4	12.08	Начальник пришкольного лагеря
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.08	Начальник пришкольного лагеря
День Российского кино.	1-4	27.08	Начальник пришкольного лагеря
Концерты			
Концерт ко дню учителя	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 8 марта	1-4	март	педагог-организатор, классные руководители
Концерт к 9 мая	1-4	май	педагог-организатор, классные руководители
Конкурсы			
Конкурс поделок «Золотая осень»	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к Дню учителя	1-4	октябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс рисунков и поделок «Номер 101»	1-4	ноябрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к новому году	1-4	декабрь	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс рисунков к 8 марта	1-4	март	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к 23 февраля	1-4	февраль	педагог-организатор, классные

			руководители
Конкурс поделок «Первые в космосе»	1-4	апрель	педагог-организатор, классные руководители
Конкурс плакатов к 9 мая	1-4	май	педагог-организатор, классные руководители
Спортивные соревнования			
Дни здоровья	1-4	декабрь	педагог-организатор, классные руководители
Дни здорового образа жизни	1-4	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	1-4	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	1-4	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	1-4	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	1-4	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	1-4	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	1-4	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР

Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	1-4	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	1-4	октябрь	Зав. библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	1-4	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	1-4	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	1-4	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-4	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	1-4	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	1-4	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	1-4	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	1-4	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	1-4	В течение года	Классные руководители

Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Родительские собрания, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	2-4	В течение года	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	1-4	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение вучастников РДДМ	2-4	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	2-4	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Проект «Орлята России»	1-4	В течение года	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма,	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ

разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)			
Мероприятия по месячникам безопасности	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	1-4	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	1-4	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	1-4	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-4	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация	1-4	В течение учебного	Педагог-психолог

профилактических программ ,направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.		года (по мере необходимости)	
Декада борьбы с вредными привычками	1-4	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	3-4	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	3-4	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	1-4	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	1-4	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
<i>Мероприятия, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.</i>			
Беседа:" Социальные сети: опасности и риски"	4	сентябрь	Классные руководители
Беседа:" Чтобы не случилось беды"	1-4	октябрь	Классные руководители
Беседа: "Шутки или хулиганство"	4	ноябрь	Классные руководители
Оформление информационного стенда по противодействию идеям нацизма	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР
Социальное партнерство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	1-4	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	1-4	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	1-4	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	1-4	В течение года	Классные руководители
Отряд «ЮИД»	1-4	В течение года	Руководитель отряда ЮИД

– изучение ПДД, овладение практическими навыками безопасного поведения на улицах и дорогах и оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; – участие в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и мероприятиях, проводимых в рамках детского творчества; – проведение массово-разъяснительной работы по пропаганде безопасности дорожного движения;			
Участие в проектах ,мероприятиях, акциях , проводимых РДЦМ «Движением первых».	1-4	В течение года	Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	1-4	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	1-4	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины,квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Информирование школьной медиагруппы вобновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	1-4	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето»,«Мир вокруг нас»	1-4	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД	1-4	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества,

Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю			педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	1-4	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Рождество»	1-4	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	1-4	февраль	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	1-4	9 мая	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный театр			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	1-4	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	1-4	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьный спортивный клуб «Прометей»			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	1-4	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	2-4	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	1-4	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители

Районная спартакиада «Веселые старты»	1-4	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	1-4	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы и ДООУ микрорайона на базе ОУ	1-4	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	1-4	В течение учебного года	Администрация, педагог-организатор, учителя физкультуры

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
5-9 КЛАССЫ**

2025 год – 100 – летие Международного детского центра «Артек»
2025 год - Год 80-летия Победы в ВОВ
2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ

Урочная деятельность

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	5-9	В течение года	Учителя-предметники

Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	5-9	По плану МО	Руководитель МО
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом	5-9	В течение года	Учителя предметники
Проектная деятельность профориентационной направленности	5-9	В течение года	Учителя предметники
Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формирования интереса к той или иной профессии	5-9	В течение года	Учителя предметники
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом и уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (с использованием «Конструктора будущего», размещённого на платформе «Билет в будущее»)	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы)	5-9	октябрь-ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники
Взаимодействие с учителями-предметниками по успеваемости учащихся	5-9	в течение года	Классный руководитель
Индивидуальная поддержка и контроль успеваемости слабоуспевающих учащихся	Учащиеся с трудностями в обучении	в течение года	Классный руководитель
Школьные предметные недели	5-9	По плану МО	Руководитель МО
Классный час «Я иду на урок»(практические приемы преодоления трудностей в обучении)	5	Сентябрь-первая декада октября	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом школы
Участие в конкурсах и олимпиадах по учебной деятельности, в том	5-9	В течение года	Классный руководитель, учителя-предметники

числе на платформе «ЯКласс»			
Анкета «Отношение к школьным предметам»	5-9	Октябрь, январь	Классный руководитель, педагог-психолог
«Домашнее задание – легко!» (советы по выполнению домашних заданий в 5-м классе)	5	Ноябрь	Классный руководитель, педагог-психолог
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат			
День окончания Второй мировой войны (1945 г.)	5-9	03.09	Учителя истории
День солидарности в борьбе с терроризмом.	5-9	03.09	Учителя истории, ОБЗиР
155 лет со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна.	5-9	07.09	Учителя литературы
645 лет со дня Куликовской битвы (1380).	5-9	08.09	Учителя истории
День Интернета.	5-9	30.09	Учителя истории, информатики
Международный день музыки.	5-9	01.10	Учителя музыки
130 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина	5-9	03.10	Учителя литературы
155 лет со дня рождения Ивана Алексеевича Бунина	5-9	22.10	Учителя литературы
80 лет со дня начала Нюрнбергского процесса	5-9	20.11	Учителя истории
145 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока	5-9	28.11	Учителя литературы
110 лет со дня рождения Константина Михайловича Симонова	5-9	28.11	Учителя литературы
Урок Мужества. День Героев Отечества	5-9	09.12	Учителя истории
Урок правовой грамотности «Права человека»	5-9	10.12	Учителя обществознания
Урок мужества. День полного освобождения г. Ленинграда от фашистской блокады	5-9	17.01	Учителя истории
Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	5-9	02.02	Учителя истории
250 лет со дня рождения художника Василия Андреевича Тропинина	5-9	30.03	Учителя ИЗО

140 лет со дня рождения поэта Николая Степановича Гумилев	5-9	15.04	Учителя литературы
День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	5-9	19.04	Учителя истории
170 лет со дня основания Третьяковской галереи	5-9	22.05	Учителя ИЗО
День славянской письменности и культуры.	5-9	24.05	Учителя русского языка и литературы.
Внеурочная деятельность			
Разговоры о важном	5-9	В течение года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	6-9	В течение года	Классные руководители
«Моя семья»	5-9	В течение года	Классные руководители
Я в мире профессий	5	В течение года	Учитель-предметник
Финансовая грамотность	5	В течение года	Учитель-предметник
«Легкий английский»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Зеленая лаборатория»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Тайны русского языка»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Общая физическая подготовка»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Юный художник»	5	В течение года	Учитель-предметник
«Живое слово»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Тайны русского языка»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Живая математика»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Увлекательная математика»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Математический клуб»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Физика вокруг нас»	7-8	В течение года	Учитель-предметник
«Сложный мир физики»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Знай и сохраняй природу родного края»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Экология и охрана природы»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Экологический практикум»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Экология нашего города»	9	В течение года	Учитель-предметник
«Загадочное средневековье»	6	В течение года	Учитель-предметник
«История в лицах»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Новое поколение»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Уютный дом»	6-7	В течение года	Учитель-предметник
«Выбор профессии»	8	В течение года	Учитель-предметник
«Очумелые ручки»	7	В течение года	Учитель-предметник
«Город мастеров»	6	В течение года	Учитель-предметник
«Выбор профессии»	8	В течение года	Учитель-предметник
"Увлекательное английское путешествие"	6	В течение года	Учитель-предметник
«Клуб любителей английского языка"	7	В течение года	Учитель-предметник
"Английский – мой друг"	8	В течение года	Учитель-предметник
"Быт и культура англоговорящих стран"	9	В течение года	Учитель-предметник
«Азбука дороги»	8-9	В течение года	Учитель-предметник
«Общая физическая	6	В течение года	Учитель-предметник

подготовка»			
«Подвижные игры»	7-8	В течение года	Учитель-предметник
«Белая ладья» (шахматы и шашки)	9	В течение года	Учитель-предметник
В мире информатики"	7	В течение года	Учитель-предметник
Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	5-9	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями–предметниками.	5-9	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	5-9	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	5-9	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, экскурсии,совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	5-9	В течение года	Классные руководители
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	5-9	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	5-9	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	5-9	По плану	Классные руководители
Организация интересных для личностного развития обучающихся дел профориентационной направленности	6-9	В течение года	Классные руководители
Проведение тематических (связанных с профессиональным самоопределением	6-9	2 раза в год	Классные руководители

обучающихся)родительских собраний)			
Проведение профорientационных мероприятий в рамках партнёрского формата	6-9	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	6-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися: поддержка в решении важных для обучающегося жизненных проблем (взаимоотношение с одноклассниками или учителями, выбора профессии, профессионального учебного заведения, трудоустройства, успеваемости и т.п)	6-9	В течение года	Классные руководители
ИПР с учащимися группы риска, состоящими на различных видах учета, участие в заседаниях Совета профилактики	5-9	в течение года по необходимости	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник по ВР
Участие в работе методического объединения классных руководителей	5-9	В течение года по плану	Классные руководители
Исследование «Межличностные отношения в классе» (социометрия)	5-9	до 20.10.	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Исследование «Психологический климат в классе»	5-9	до 20.11	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Педагогический совет «Итоги адаптации учащихся 5-х классов к условиям обучения в 5-м классе»	5	ноябрь	Администрация школы, классный руководитель 5-го класса, педагог-психолог школы
Организация общественно-полезного труда	5-9	в течение года	Классные руководители
День знаний	5-9	01.09	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	5-9	03.09	Классные руководители
Классный час «Я – пятиклассник!» (знакомство с	5-9	02.09.25	Классные руководители

организацией образовательного процесса в 5-м классе). «Снова в школу!» (5–9-е классы)			
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	5-9	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности: Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи»	5-9	08.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	5-9	2 неделя сентября	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	5-9	11.09.	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	5-9	2 неделя сентября	Классные руководитель
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	5-9	01.10-10.10	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	5-9	04.10.2025	Классные руководители
Тематический урок «Твоя безопасность», направленный на подготовку обучающихся к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России	5-9	04.10.2025	Классные руководители
Осенний квест «Папа-марафон»	5-9	10.10.-15.10.2025	Классные руководители, учителя физической культуры
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	5-9	2 декада ноября	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша	5-9	06.11	Классные руководители

сила»			
Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Классные руководители
Тематический урок доброты «Нам через сердце виден мир» к Международному дню слепых.	5-7	13.11.2025	Классные руководители
День матери в России: классный час, участие в праздничном концерте	5-9	28.11	Классные руководители
Единый классный час «Семейный очаг», приуроченный ко Дню матери	5-9	22.11.2024	Классные руководители
День герба	5-9	29.11.2025	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	5-9	09.12	Классные руководители
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	5-9	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	5-9	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 81 год со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	5-9	27.01	Классные руководители
Мероприятия к Дню воинской славы России: Сталинградская битва Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	5-9	03.02	Классные руководители
Единый классный час, посвященный 83-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	5-9	07.02.2026	Классные руководители
День российской науки: классный час	5-9	07-08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о	5-9	14.02	Классные руководители

россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.			
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	5-9	14.02.2026	Классные руководители
Единый классный час День защитника Отечества	5-9	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 11 лет со дня воссоединения Крыма и России	5-9	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы».	5-9	11.04	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	5-9	18.04	Классные руководители
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	5-9	30.04.2026	Классные руководители
Единый классный час: Праздник весны и труда	5-9	30.04.2026	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	5-9	02-05.05.2026	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню Победы в ВОВ	5-9	08.05.2026	Классные руководители
«Марафон счастья», посвященный Международному Дню семьи	5-9	05.05.-15.05.2026	Классные руководители
День славянской письменности	5-9	24.05	Классные руководители
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.</i>			
Основные школьные дела			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	5-9	02.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	5-9	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	5-9	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны.	5-9	02.09	Классные руководители
Акция «Капля жизни» День		03.09	

солидарности в борьбе с терроризмом.			
Акция #читаемклассику «Недаром помнит вся Россия про день Бородина!» ко Дню воинской славы России – День Бородинского сражения».	5-9	06.09.2025	Зав. Библиотекой, классные руководители
Участие в проекте Российского общества «Знание»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
КТД: День здоровья Подготовка и сдача ГТО Соревнования Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские состязания и игры»	5-9	Вторая неделя сентября	Классные руководители, учителя физической культуры
Международный день памяти жертв Фашизма	5-9	11.09	Классные руководители
Акция «Буккроссинг в школе»	5-9	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Разделяй и умножай!» - экологический проект (сбор батареек и пластиковых крышек)	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности по ДД	5-9	сентябрь	Педагог - организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	5-9	23.09-26.09.25	Классные руководители
Всероссийская акция БумБатл (сбор макулатуры)	5-9	Сентябрь, апрель	Классные руководители
Акция «На одной волне» к Международному Дню пожилых людей – создание открыток. Поздравление ветеранов войны, педагогического труда, своих бабушек и дедушек	5-9	29.09.-03.10.2025	Классные руководители
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	5-9	02.10-05.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и	5-9	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители

наставника)			
Конкурсы – на лучшую открытку учителю; – на создание песни о педагогах; – на лучшее поздравление ко Дню учителя	5-9	Октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Школьный двор»	5-9	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	5-9	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой» (#Готовимспапой, #Поёмспапой, #Мастеримспапой, #Спортспапой и т.д)	5	15.10	Классные руководители
КТД: посвящение в пятиклассники	5	15.10.2025	Классные руководители
КТД: Мисс Осень	5-7	Октябрь	Классные руководители
Трудовые акции по уходу за памятниками героев ВОВ.	8-9	Октябрь, май	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек	5-9	23.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Акция: флешмоб «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства))	5-9	06.11.2025	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: фестиваль «В семье единой»	5-9	07.11.2025	Классные руководители
Акция «Неделя толерантности»	5-9	Ноябрь	Зам. директора по ВР
Флешмоб «Передай герб», посвящённая Дню Государственного герба РФ»	5-9	28.11-30.11.2025	Классные руководители
День неизвестного солдата. Онлайн-экскурсия «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен». Интерактивная экскурсия в Музей Великой Отечественной войны	5-9	02.12-05.12.2025	Зам. директора по ВР
Информационный час «Битва за Москву»	5-7	02.12.-06.12.2025	Классные руководители
День неизвестного солдата. Возложение цветов к Могиле неизвестного солдата	5-7	03.12.2025	Классные руководители
Международный день инвалидов:	5-7	03.12-06.12.2025	Классные руководители, педагог-психолог

-тренинги, посвящённые общению со сверстниками с ограниченными возможностями здоровья (5-7 кл)			
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	5-9	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка творческих работ на тему «Красота земли русской» , посвящённая Международному дню художника.	5-9	Декабрь	Классные руководители, учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям. Встречи с Героями Отечества.	5-9	09.12	Классные руководители Советник по ВР. Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	5-9	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	5-9	12.12	Классные руководители
Синичкин день: Акция «Кормушка»	5-9	12.12.2025	Классные руководители
Символы государства	5-9	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	5-9	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	5-9	13-22.01	Учителя физической культуры Классные руководители
День полного снятия блокады Ленинграда (1944 год) День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста» . Минута молчания	5-9	27.01.2026	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб»	5-9	27.01.2026	Руководитель школьного музея
Единый классный час, посвященный 81-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	5-9	08.02.2026	Руководитель школьного музея
День российской науки: Брей-ринг «Хочу всё знать» (5-6) «Лестница научных знаний» (7-8) Урок-познание «Изобретатели, которые	5-9	07.02.2026	Учителя-предметники, классные руководители

потрясли мир» (9)			
«Важные встречи» - День памяти ороссиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	5-9	14.02.2026	Зам. директора по ВР, классные руководители
Конкурс стихов «Мой язык - мойнарод» к Международному дню родного языка	5-9	21.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарница»	5-9	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	5-9	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	5-9	07.03	Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	5-9	08.03	Классные руководители
Благотворительная ярмарка «Масленица»	5-9	По согласованию	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	5-9	17.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	5-9	21.03	Классные руководители Отряд волонтеров
Участие в неделе детской и юношеской книги	5-9	22.03-29.03.2026	Зав. Библиотекой, классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	5-9	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	5-9	апрель	Классные руководители
Флешмоб «Я буду первым!» ко Дню космонавтики	5-9	11.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	5-9	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	5-9	29.04	Классные руководители Советник по ВР

Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	5-9	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Конкурс «Шаги Победы»	5-7	04.05.2026	Учитель ОБЖ
Фестиваль «Великая Победа» (акция «Бессмертный полк», «Концерт «Весна Победы», Конкурс рисунков «Весна 45- года», Конкурс юнармейских отрядов)	5-9	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физической культуры, преподаватель- организатор ОБЖ
Классный час «Бережем традиции семьи»	5-7	15.05.2026	Классные руководители
День пионерии	5-9	19.05	Классные руководители Педагог-организатор
Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры		23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	5-9	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	5-8	01.06	Начальник трудового лагеря
Акция «Активные каникулы»	5-8	01-10.06	Начальник трудового лагеря
Квест, посвящённый Дню России	5-8	11.06	Начальник трудового лагеря
Акции: #Окна России #Флаги России	5-8	09.06-12.06	Начальник трудового лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая Дню памяти и скорби	5-9	22.06	Классные руководители
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК	5-9	08.07	Классные руководители
ГТО: быстрее, сильнее, выше	5-9	12.08	Классные руководители

Организация предметно-пространственной среды

Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	5-9	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	5-9	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной	5-9	август	Администрация школы

символики (вход в здание, помещение школы)			
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	5-9	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	5-9	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	5-9	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам, событиям	5-9	В течение года	Учителя технологии
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	5-9	октябрь	Зав. библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	5-9	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	5-9	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>

Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	5-9	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	5-9	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	5-9	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	5-9	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	5-9	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	5-9	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	5-9	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	5-9	В течение года	Классные руководители
Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Родительские собрания, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Самоуправление			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	5-9	В течение гола	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	5-9	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение участников РДДМ	5-9	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	5-9	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	5-9	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Мероприятия по месячникам безопасности	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	5-9	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при	5-9	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ

вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи			
День правовой защиты	5-9	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация профилактических программ ,направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	5-9	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
Декада борьбы с вредными привычками	5-9	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	5-9	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	5-7	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	5-9	В течение года	Классные руководители Советник по ВР

<i>Мероприятия, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.</i>			
Беседа: "Социальные сети: опасности и риски"	5-9	сентябрь	Классные руководители
Беседа: "Чтобы не случилось беды"	5-9	октябрь	Классные руководители
Беседа: "Шутки или хулиганство"	5-9	ноябрь	Классные руководители
Оформление информационного стенда по противодействию идеям нацизма	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР
Классный час «Правонарушение, проступок, преступление»	5-9	декабрь	Классные руководители
Тренинг: "Умей противостоять давлению со стороны окружающих "	9	январь	Педагог-психолог
Круглый «Как не стать жертвой преступления»	8-9	февраль	Соц. педагог
Выпуск и распространение информационных листовок	5-9	март	Соц. педагог
Социальное партнерство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	5-9	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	5-9	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	5-9	В течение года	Классные руководители
Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	5-9	В течение года	Классные руководители
Профориентация (по отдельному плану)			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект	5-9	В течение года	Классные руководители

«Шоупрофессий» на портале «Проектория»			
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	5	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	5-9	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Занятия по курсу «Россия- мои горизонты»	6-9	В течение учебного года	Классные руководители
Рассмотрение вопросов профориентации на уроках	6-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Работа кружков, секций по профориентации	6-9	В течение учебного года	Педагог дополнительного образования
Классный час «Всемирный день хлеба» (сельскохозяйственная направленность)	6-9	октябрь	Классные руководители
Международный конкурс детского рисунка «Мы в ответе за тех, кого приручили..!» в рамках проекта Ассоциации "ЭкоТолк" «Россия – зеленая Держава»	6	Октябрь-декабрь	Учитель ИЗО
Устный журнал «Хлеб – всему голова» (сельскохозяйственная направленность)	9	октябрь	Классные руководители
Профориентационные встречи с представителями и учащимися сельскохозяйственных учреждений образования	8-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Организация профориентационных встреч: - с индивидуальными предпринимателями, работающими в сфере сельского хозяйства - с выпускниками школы – ведущими специалистами в области сельского хозяйства	6-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Классный час «Особенности развития агропромышленного комплекса Конаковского муниципального округа»	9	ноябрь	Классные руководители
Выставка литературы	6-9	январь	Педагог-организатор,

«Профессии современного села»			педагог-библиотекарь
Оформление информационного стенда по сельскохозяйственным профессиям «Молодежь – хозяева села»	6-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР.
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Информирование школьной медиагруппы в обновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	5-9	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	5-9	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	5-9	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	5-9	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Новый год»	5-9	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	5-9	февраль	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	5-9	май	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный театр			
Линейки «День знаний», «Последний звонок»,	5-9	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор

«День защитника Отечества», «День Победы»			
Участие в школьных концертах	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	5-9	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьный спортивный клуб «Прометей»			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	5-9	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	5-9	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	5-9	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Соревнования по волейболу и баскетболу	5-9	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	5-9	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы	5-9	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	5-9	В течение учебного года	Администрация, педагог- организатор, учителя физкультуры

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
10-11 КЛАССЫ**

2025 год – 100 –летие Международного детского центра «Артек»
2025 год - Год 80-летия Победы в ВОВ
2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ

Урочная деятельность

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: включение в урок воспитывающей информации с последующим её обсуждением; привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; привлечение внимания учеников к проблемам общества; еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Выбор методов, методик, технологий, оказывающих Воспитательное воздействия на личность	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Применение интерактивных форм учебной работы	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Включение в уроки игровых технологий с целью развития креативного мышления обучающихся	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация исследовательской деятельности воспитательной направленности	10-11	В течение года	Учителя-предметники

Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины (Учи.ру, Инфоурок и др)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом	10-11	В течение года	Учителя предметники
Проектная деятельность профориентационной направленности	10-11	В течение года	Учителя предметники
Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формирования интереса к той или иной профессии	10-11	В течение года	Учителя предметники
Проведение уроков общеобразовательного цикла с профориентационным компонентом и уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (с использованием «Конструктора будущего», размещённого на платформе «Билет в будущее»)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества ученик-ученик	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы)	10-11	октябрь-ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники
Взаимодействие с учителями-предметниками по успеваемости учащихся	10-11	в течение года	Классный руководитель
Индивидуальная поддержка и контроль успеваемости слабоуспевающих учащихся	Учащиеся с трудностями в обучении	в течение года	Классный руководитель
Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
Классный час «Я иду на урок»(практические приемы преодоления трудностей в обучении)	10-11	Сентябрь-первая декада октября	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом школы
Участие в конкурсах и олимпиадах по учебной деятельности, в том	10-11	В течение года	Классный руководитель, учителя-предметники

числе на платформе «ЯКласс»			
Анкета «Отношение к школьным предметам»	10-11	Октябрь, январь	Классный руководитель, педагог-психолог
«Домашнее задание – легко!» (советы по выполнению домашних заданий в 5-м классе)	10-11	Ноябрь	Классный руководитель, педагог-психолог
Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат			
День окончания Второй мировой войны (1945 г.)	10-11	03.09	Учителя истории
День солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	03.09	Учителя истории, ОБЗиР
155 лет со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна.	10-11	07.09	Учителя литературы
645 лет со дня Куликовской битвы (1380).	10-11	08.09	Учителя истории
День Интернета.	10-11	30.09	Учителя истории, информатики
Международный день музыки.	10-11	01.10	Учителя музыки
130 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина	10-11	03.10	Учителя литературы
155 лет со дня рождения Ивана Алексеевича Бунина	10-11	22.10	Учителя литературы
80 лет со дня начала Нюрнбергского процесса	10-11	20.11	Учителя истории
145 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока	10-11	28.11	Учителя литературы
110 лет со дня рождения Константина Михайловича Симонова	10-11	28.11	Учителя литературы
Урок Мужества. День Героев Отечества	10-11	09.12	Учителя истории
Урок правовой грамотности «Права человека»	10-11	10.12	Учителя обществознания
Урок мужества. День полного освобождения г. Ленинграда от фашистской блокады	10-11	17.01	Учителя истории
Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	10-11	02.02	Учителя истории
250 лет со дня рождения художника Василия Андреевича Тропинина	10-11	30.03	Учителя ИЗО

140 лет со дня рождения поэта Николая Степановича Гумилев	10-11	15.04	Учителя литературы
День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	10-11	19.04	Учителя истории
170 лет со дня основания Третьяковской галереи	10-11	22.05	Учителя ИЗО
День славянской письменности и культуры.	10-11	24.05	Учителя русского языка и литературы.
Внеурочная деятельность			
Разговоры о важном	10-11	В течение года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	10-11	В течение года	Классные руководители
Моя семья	10-11	В течение года	Классные руководители
«Функциональная грамотность»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«ПРОФИ: профилактика, профориентация, самоуправление»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«В мире прекрасного»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
"Быт и культура англоговорящих стран"	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«Продвинутый пользователь»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
«Я в мире, мир во мне»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Баскетбол	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Классное руководство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения (сроки проведения)	Организаторы Ответственные
Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	10-11	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом, родителями, учителями– предметниками.	10-11	В течение года	Классные руководители
Классные часы целевой воспитательной тематической направленности.	10-11	1 раз в неделю по плану	Классные руководители
Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	10-11	В течение года	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи,	10-11	В течение года	Классные руководители

экскурсии,совместный досуг, социально значимые проекты, акции.			
Вовлечение учащихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования	10-11	сентябрь	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся	10-11	Октябрь апрель	Классные руководители
Проведение инструктажей безопасности	10-11	По плану	Классные руководители
Организация интересных для личностного развития обучающихся дел профориентационной направленности	10-11	В течение года	Классные руководители
Проведение тематических (связанных с профессиональным самоопределением обучающихся)родительских собраний)	10-11	2 раза в год	Классные руководители
Проведение профориентационных мероприятий в рамках партнёрского формата	10-11	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися: поддержка в решении важных для обучающегося жизненных проблем (взаимоотношение с одноклассниками или учителями, выбора профессии, профессионального учебного заведения, трудоустройства, успеваемости и т.п)	10-11	В течение года	Классные руководители
ИПР с учащимися группы риска, состоящими на различных видах учета, участие в заседаниях Совета профилактики	10-11	в течение года по необходимости	Классные руководителиЗВР, советник по ВР
Участие в работе методического объединения	10-11	В течение года по плану	Классные руководители

классных руководителей			
Исследование «Межличностные отношения в классе» (социометрия)	10-11	до 20.10.	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Исследование «Психологический климат в классе»	10-11	до 20.11	Классный руководитель совместно с педагогом-психологом
Организация общественно-полезного труда	10-11	В течении года	Администрация школы, классные руководители
День знаний	10-11	01.09	Классные руководители
Единый классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	03.09	Классные руководители
Классный час «Я – пятиклассник!» (знакомство с организацией образовательного процесса в 5-м классе). «Снова в школу!» (5–9-е классы)	10-11	02.09.2025	Классные руководители
Практическое занятие «Твоя безопасность» ко Дню гражданской обороны МЧС России	10-11	04.09	Классные руководители
Международный день распространения грамотности: Просмотр мультфильма «В стране невыученных уроков» Брейн-ринг «Грамотеи»	10-11	08.09	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	10-11	2 неделя сентября	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	10-11	11.09.	Классные руководители
Час общения: мои права и обязанности, поступки и ответственность. Кодекс класса	10-11	2 неделя сентября	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	10-11	01.10-10.10	Классные руководители
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10-11	04.10.2025	Классные руководители
Тематический урок «Твоя безопасность», направленный на подготовку обучающихся к действиям в условиях	10-11	04.10.2025	Классные руководители

экстремальных и опасных ситуаций, посвященный Дню гражданской обороны МЧС России			
Осенний квест «Папа-марафон»	10-11	10.10.-15.10.2025	Классные руководители, учителя физической культуры
Международный день доброты: Неделя доброты (День улыбок, День друзей, День комплиментов, День внимания, День самообладания)	10-11	2 декада ноября	Классные руководители
День народного единства классный час «В единстве наша сила»	10-11	06.11	Классные руководители
Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	08.11	Классные руководители
Тематический урок доброты «Нам через сердце виден мир» к Международному дню слепых.	10-11	13.11.2025	Классные руководители
День матери в России: классный час, участие в праздничном концерте	10-11	28.11	Классные руководители
Единый классный час «Семейный очаг», приуроченный ко Дню матери	10-11	22.11.2025	Классные руководители
День герба	10-11	29.11.2025	Классные руководители
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	10-11	09.12	Классные руководители
День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы — история России».	10-11	12.12	Классные руководители
Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	10-11	24.01	Классные руководители
Урок мужества: 81 год со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	10-11	27.01	Классные руководители

Международный день памяти жертв Холокоста			
Мероприятия к Дню воинской славы России: Сталинградская битва Классный час «Юным героям Сталинградской битвы посвящается...»	10-11	03.02	Классные руководители
Единый классный час, посвященный 82-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	10-11	07.02.2026	Классные руководители
День российской науки: классный час	10-11	07-08.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	14.02	Классные руководители
Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	14.02.2026	Классные руководители
Единый классный час День защитника Отечества	10-11	22.02	Классные руководители
Единый классный час: 11 лет со дня воссоединения Крыма и России	10-11	18.03	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы».	10-11	11.04	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	10-11	18.04	Классные руководители
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	10-11	30.04.2026	Классные руководители
Единый классный час: Праздник весны и труда	10-11	30.04.2026	Классные руководители
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	10-11	02-05.05	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню Победы в ВОВ	10-11	08.05.2026	Классные руководители
«Марафон счастья», посвященный Международному Дню семьи	10-11	05.05.-15.05.2026	Классные руководители
День славянской письменности	10-11	24.05	Классные руководители
Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей.			

Основные школьные дела			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Организаторы/ ответственные
День Знаний. Общешкольная линейка. Всероссийский открытый урок.	10-11	02.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	10-11	В течение года по понедельникам /пятницам	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Классные руководители
КТД: День здоровья	10-11	По согласованию	Классные руководители Учителя физической культуры
День окончания Второй мировой войны.	10-11	02.09	Классные руководители
Акция «Капля жизни» День солидарности в борьбе с терроризмом.	10-11	03.09	
Акция #читаем классику «Недаром помнит вся Россия про день Бородина!» ко Дню воинской славы России – День Бородинского сражения».	10-11	06.09.2025	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Участие в проекте Российского общества «Знание»	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
КТД: День здоровья Подготовка и сдача ГТО Соревнования Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские состязания и игры»	10-11	Вторая неделя сентября	Классные руководители, учителя физической культуры
Международный день памяти жертв Фашизма	10-11	11.09	Классные руководители
Акция «Буккроссинг в школе»	10-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Разделяй и умножай!» - экологический проект (сбор батареек и пластиковых крышек)	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности по ДД	10-11	сентябрь	Педагог - организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в благотворительной акции «Марафон добрых дел»	10-11	23.09-26.09.24	Классные руководители
Всероссийская акция БумБатл (сбор макулатуры)	10-11	Сентябрь, апрель	Классные руководители
Акция «На одной волне» к	10-11	29.09.-03.10.2025	Классные руководители

Международному Дню пожилых людей – создание открыток. Поздравление ветеранов войны, педагогического труда, своих бабушек и дедушек			
Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику» Конкурс «Открытка любимому педагогу» (в рамках Года педагога и наставника)	10-11	02.10-05.10	Классные руководители Советник директора по воспитанию
КТД: День Учителя. Участие в праздничном концерте «Учитель, перед именем твоим...» (в рамках Года педагога и наставника)	10-11	04.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
Конкурсы – на лучшую открытку учителю; – на создание песни о педагогах; – на лучшее поздравление ко Дню учителя	10-11	Октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Акция «Школьный двор»	10-11	октябрь	Классные руководители
Игровая программа по «Правила дорожные каждому положено»	10-11	октябрь	Классные руководители
Акция ко Дню отца: «Наше дело с папой» (#Готовимспай, #Поёмспай, #Мастеримспай, #Спортспай и т.д)	10-11	15.10	Классные руководители
КТД: посвящение в пятиклассники	10-11	15.10.2025	Классные руководители
КТД: Мисс Осень	10-11	Октябрь	Классные руководители
Трудовые акции по уходу за памятниками героев ВОВ.	10-11	Октябрь, май	Классные руководители
Мероприятия, посвящённые Международному дню школьных библиотек	10-11	23.10	Зав. библиотекой Классные руководители
Акция: флешмоб «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства))	10-11	06.11.2025	Зам. директора по ВР Классные руководители
КТД: фестиваль «В семье единой»	10-11	07.11.2025	Классные руководители

Акция «Неделя толерантности»	10-11	Ноябрь	Зам. директора по ВР
Флешмоб «Передай герб», посвящённая Дню Государственного герба РФ»	10-11	28.11-30.11.2025	Классные руководители
День неизвестного солдата. Онлайн-экскурсия «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен». Интерактивная экскурсия в Музей Великой Отечественной войны	10-11	02.12-05.12.2025	Зам. директора по ВР
Информационный час «Битва за Москву»	10-11	02.12.-06.12.2025	Классные руководители
День неизвестного солдата. Возложение цветов к Могиле неизвестного солдата	10-11	03.12.2025	Классные руководители
Международный день инвалидов: -тренинги, посвящённые общению со сверстниками с ограниченными возможностями здоровья (5-7 кл)	10-11	03.12-06.12.2025	Классные руководители, педагог-психолог
Акция «Добротой измерь себя» ко Дню добровольца (волонтёра) России	10-11	05.12	Педагог-организатор. Классные руководители
Выставка творческих работ на тему «Красота земли русской», посвящённая Международному дню художника.	10-11	Декабрь	Классные руководители, учитель ИЗО
День героев Отечества: адресное поздравление Героям. Встречи с Героями Отечества.	10-11	09.12	Классные руководители Советник по ВР. Педагог-организатор.
КТД: «Мои права и обязанности»	10-11	10.12	Классные руководители
Конкурс рисунка «Я и Конституция моей страны»	10-11	12.12	Классные руководители
Синичкин день: Акция «Кормушка»	10-11	12.12.2025	Классные руководители
Символы государства	10-11	25.12	Классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый год»	10-11	4 неделя декабря	Классные руководители
Декада «В здоровом теле – здоровый дух!»	10-11	13-22.01	Учителя физической культуры Классные руководители
День полного снятия блокады Ленинграда (1944 год) День освобождения Красной	10-11	27.01.2026	Классные руководители

армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста». Минута молчания			
Акция «Блокадный хлеб»	10-11	27.01.2026	Руководитель школьного музея
Единый классный час, посвященный 81-ой годовщине освобождения г. Курска от немецко-фашистских захватчиков	10-11	08.02.2026	Руководитель школьного музея
День российской науки: Брей-ринг «Хочу всё знать» (5-6) «Лестница научных знаний» (7-8) Урок-познание «Изобретатели, которые потрясли мир» (9)	10-11	07.02.2026	Учителя-предметники, классные руководители
«Важные встречи» - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	14.02.2026	Зам. директора по ВР, классные руководители
Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	10-11	21.02	Классные руководители
Военно-спортивная игра «Зарница»	10-11	22.02	Классные руководители Учителя физической подготовки, ОБЖ
Акция «О защитниках» с размещением в соцсетях публикации с фотографиями родных и близких – защитников Отечества» #Озащитниках	10-11	23.02	Классные руководители Педагог-организатор
Участие в праздничном концерте, посвящённом Международному дню 8 Марта	10-11	07.03	Классные руководители Учитель музыки
Участие в акции #Вам Любимые (Международный женский день 8 Марта)	10-11	08.03	Классные руководители
Благотворительная ярмарка «Масленица»	10-11	По согласованию	Классные руководители
«Крым наш» - конкурс рисунков	10-11	17.03	Классные руководители
Акция «Живительная сила воды» в рамках Всемирного дня водных ресурсов	10-11	21.03	Классные руководители Отряд волонтеров

Участие в неделе детской и юношеской книги	10-11	22.03-29.03.2026	Зав. Библиотекой, классные руководители
На театральных подмостках. Конкурс постановочных театральных миниатюр ко Дню театра	10-11	27.03	Классные руководители Руководитель школьного театра
Общешкольная акция «Школьный двор»	10-11	апрель	Классные руководители
Флешмоб «Я буду первым!» ко Дню космонавтики	10-11	11.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	10-11	22.04	Классные руководители
Флешмоб, посвящённый празднику Весны и Труда Акция –онлайн «Славим труд и человека труда!»	10-11	29.04	Классные руководители Советник по ВР
Конкурс патриотической песни «Песни, опалённые войной»	10-11	4 неделя апреля	Классные руководители, учитель музыки
Конкурс «Шаги Победы»	10-11	04.05.2026	Учитель ОБиЗР
Фестиваль «Великая Победа» (акция «Бессмертный полк», «Концерт «Весна Победы», Конкурс рисунков «Весна 45- года», Конкурс юнармейских отрядов)	10-11	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физической культуры
Классный час «Бережем традиции семьи»	10-11	15.05.2026	Классные руководители
День пионерии	10-11	19.05	Классные руководители Педагог-организатор
Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	10-11	23-30.05	Классные руководители
Форум «Гордость школы» (чествование лучших обучающихся школы)	10-11	26.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
Развлекательная программа ко дню Защиты детей	10-11	01.06	Начальник трудового лагеря
Акция «Активные каникулы»	10-11	01-10.06	Начальник трудового лагеря
Квест, посвящённый Дню России	10-11	11.06	Начальник трудового лагеря
Акции: #Окна России #Флаги России	10-11	09.06-12.06	Начальник трудового лагеря
Международная акция «Свеча памяти», посвящённая	10-11	22.06	Классные руководители

Дню памяти и скорби			
Флешмоб ко Дню семьи, любви и верности (размещение семейного селфи с # в сообществе школы ВВК	10-11	08.07	Классные руководители
ГТО: быстрее, сильнее, выше	10-11	12.08	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление классных уголков	10-11	В течение года	Классные руководители
Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому году	10-11	декабрь	Классные руководители
Размещение государственной символики (вход в здание, помещение школы)	10-11	август	Администрация школы
Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага РФ	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
Оформление окон школы к празднованию Нового года, Дня Победы	10-11	Декабрь май	Классные руководители
Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	10-11	В течение года	Администрация школы
Оформление зон активного отдыха рекреациях начальной школы	10-11	В течение года	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор
Разработка и оформление пространств проведения праздников, значимых событий, церемоний, торжественных линеек	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители Советник по ВР, педагог-организатор
Оформление и обновление тематических стендов для родителей, обучающихся	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Советник по ВР
Оформление тематических фотозон к праздникам,	10-11	В течение года	Учителя технологии

событиям			
Создание буккроссинга (свободная библиотека)	10-11	октябрь	Зав. библиотекой
КТД: оформление школы к празднованию Нового года КТД: 9 Мая – оформление импровизированного Вечного огня Вахты памяти	10-11	Декабрь Апрель-май	Зам. директора по ВР Советник по ВР Педагог-организатор
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний, выбор представителей в родительский комитет школы	10-11	Не реже 1 раза в триместр (в соответствии с отдельным графиком)	<u>Классные руководители</u>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	10-11	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	10-11	1 раз/триместр	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	10-11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета	Председатель Совета
Участие в акции «Родительский патруль»	10-11	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Участие в различных видах анкетирования	10-11	В течение года	<u>Заместитель директора по ВР</u>
Организация Родительского контроля качества питания	10-11	В течение учебного года	Администрация школы
Организация участия родителей (законных представителей) в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные темы воспитания и образования детей	10-11	В течение года	Классные руководители
Письменное информирование	10-11	В течение	Классные руководители

родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся		учебного года	
Родительские собрания, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Организация актива класса, распределение поручений	10-11	В течение года	Классные руководители
Участие в праздниках: День учителя, День матери, Новый год, День Победы	10-11	В течение года	Классные руководители
Торжественное посвящение участников РДДМ	10-11	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	10-11	В течение года	Куратор РДДМ Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская неделя Безопасности дорожного движения: интерактивная игра «Правила пешехода», игровая программа «Дорожная азбука»	10-11	сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители учитель ОБЖ
Кампания по профилактике детского дорожного травматизма (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ

тренировочная эвакуация учащихся из здания)			
Мероприятия по месячникам безопасности	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ
Педагогический всеобуч для родителей.	10-11	В течение года	Администрация, социальный педагог, классные руководители
Тематические классные часы и родительские собрания по безопасности жизнедеятельности: - Действия при обнаружении подозрительного предмета; - Действия при вооружённом нападении, при совершении террористического акта действия, если оказался заложником, оказание первой медицинской помощи	10-11	В течение учебного года	Классные руководители Учитель ОБЖ
День правовой защиты	10-11	ноябрь	Социальный педагог
Инструктажи обучающихся (по плану)	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках организации работы Совета профилактики	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по ВР
Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед
Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог Учитель-логопед Администрация школы
Разработка и реализация	10-11	В течение учебного	Педагог-психолог

профилактических программ ,направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.		года (по мере необходимости)	
Декада борьбы с вредными привычками	10-11	По плану	Классные руководители
«Безопасность в сети Интернет»-игра	10-11	февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учителя информатики
Конкурс «Безопасное колесо»	10-11	май	Рук. отряда ЮИД
Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители Педагог-психолог
Включение обучающихся в внеурочную деятельность	10-11	В течение года	Классные руководители Советник по ВР
<i>Мероприятия, направленные на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.</i>			
Беседа:" Социальные сети: опасности и риски"	10-11	сентябрь	Классные руководители
Оформление информационного стенда по противодействию идеям нацизма	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР
Тренинг: "Умей противостоять давлению со стороны окружающих "	10-11	октябрь	Педагог-психолог
Круглый «Как не стать жертвой преступления»	10-11	ноябрь	Соц. педагог
Выпуск и распространение информационных листовок	10-11	февраль	Соц. педагог
Социальное партнерство			
Дела, события, мероприятия	Классы	Оrientировочное время проведения	Ответственные
Учреждения дополнительного образования: Участие в конкурсах, фестивалях	10-11	В течение года	Классные руководители
ОГИБДД УВД России по Курской области: участие в акциях, конкурсах, декадах, занятиях по профилактике ДДТТ	10-11	В течение года	Классные руководители
Конаковский краеведческий музей: организация экскурсий	10-11	В течение года	Классные руководители

Конаковская городская библиотека: организация совместных мероприятий	10-11	В течение года	Классные руководители
Профориентация (по отдельному плану)			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Проведение циклов всероссийских уроков профориентационной направленности и проект «Шоупрофессий» на портале «Проектория»	10-11	В течение года	Классные руководители
Участие в конкурсе рисунков «Мои профессии»	10-11	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на предприятия	10-11	В течение года	Классные руководители
Интерактивные игры, викторины, квесты, внеклассные мероприятия по профориентации	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Занятия по курсу «Россия- мои горизонты»	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Рассмотрение вопросов профориентации на уроках	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
Работа кружков, секций по профориентации	10-11	В течение учебного года	Педагог дополнительного образования
Классный час «Всемирный день хлеба» (сельскохозяйственная направленность)	10-11	октябрь	Классные руководители
Профориентационные встречи с представителями и учащимися сельскохозяйственных учреждений образования	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Организация профориентационных встреч: - с индивидуальными предпринимателями, работающими в сфере сельского хозяйства - с выпускниками школы – ведущими специалистами в области сельского хозяйства	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР. Классные руководители
Классный час «Особенности развития агропромышленного комплекса Конаковского муниципального округа»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Выставка литературы	10-11	январь	Педагог-организатор,

«Профессии современного села»			педагог-библиотекарь
Оформление информационного стенда по сельскохозяйственным профессиям «Молодежь – хозяева села»	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР.
Круглый стол «ИТ-технологии в сельском производстве»	10-11	февраль	Учитель информатики
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки проведения	Ответственные
Информирование школьной медиагруппы в обновлении новостной страницы школьного сайта и соответствующей страницы в контакте	10-11	Ежедневно	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Школьный фото конкурс «Мое лето», «Мир вокруг нас»	10-11	Сентябрь, ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков по БДД Акция по Безопасности дорожного движения рисунок/письмо- обращение к водителю	10-11	Сентябрь, октябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Поздравительная открытка», посвященная Международному Дню матери	10-11	ноябрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Участие в просмотре информационно-театрализованной акции «К нам приходит Новый год»	10-11	декабрь	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Конкурс рисунков ко Дню защитника Отечества	10-11	февраль	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор
Репортажи (видео беседы, ролики) в честь празднования Дня Победы	10-11	май	Школьный медиацентр: Руководители сообщества, педагог-организатор

Школьный театр			
Линейки «День знаний», «Последний звонок», «День защитника Отечества», «День Победы»	10-11	Сентябрь, Май, Февраль, май	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Участие в школьных концертах	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Участие в новогодних представлениях, подготовка костюмов	10-11	декабрь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьные конкурсы и творческие проекты	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
Школьный спортивный клуб «Прометей»			
Уроки физической культуры. Уроки спорта. Классные часы по «ОЗОЖ»	10-11	В течение учебного года, сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя физкультуры, классные руководители,
Сдача нормативов ФСК «ГТО»	10-11	Сентябрь/октябрь, Ноябрь/декабрь, Март/апрель	учителя физкультуры, администрация, классные руководители
Школьная спартакиада праздник открытия «Осенний марафон» Спортивный праздник	10-11	сентябрь	Администрация, учителя физкультуры, педагог-организатор классные руководители
Соревнования по волейболу и баскетболу	10-11	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Работа спортивных секций.	10-11	В течение учебного года	Учителя физкультуры
Организация сетевых спортивных соревнований школы	10-11	В дни школьных каникул: Ноябрь, март июнь	Учителя физкультуры
Доска почета и выставка достижений спортсменов школы	10-11	В течение учебного года	Администрация, педагог- организатор, учителя физкультуры

4.2. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА на 2025 – 2026 учебный год.

Цель работы психолога: Сохранение и сбережение психического здоровья школьников, оказание помощи и поддержки детям, нуждающимся в психологическом сопровождении в связи с трудностями в обучении, воспитании и развитии.

Задачи:

- Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение «трудных» учащихся.
- Провести профилактическую работу по итогам социально-психологического тестирования.
- Осуществлять психо-просвещение родителей по вопросам обучения, воспитания и взаимодействия с ребенком.
- Провести профилактическую работу по преодолению экзаменационной тревожности у учащихся 9 классов.
- Организовать группы развития для учащихся 1-4-х классов, испытывающих трудности в обучении.
- Осуществлять психо-просвещение учащихся, педагогов, родителей.
- Провести работу с педагогами по предупреждению эмоционального выгорания.
- Выявлять одаренных детей и осуществлять развивающую работу с ними.

Направления работы:

- 1.Диагностика.
- 2.Консультирование.
- 3.Развивающая и коррекционная работа.
- 4.Психо-просвещение и психо-профилактика..
- 5.Организационно-методическая работа.

Организационно-методическая работа.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат	Примечание
1	Ознакомление с планом работы школы на учебный год. Планирование работы психологической службы в соответствии с приоритетными направлениями учреждения.	Сентябрь (1-15)	Согласованность работы разных специалистов и администрации.	
2.	Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с учащимися в течение года.	Сентябрь	Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с учащимися, педагогами, родителями в течение учебного года	
3.	Составление совместного плана работы социально-психологической службы школы на учебный год.	Сентябрь	Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска»	
4.	Участие в проведении М/О классных руководителей «Особенности адаптационного периода у детей 1-х классов. Рекомендации классным руководителям по оказанию	По плану школьных методических объединений	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с	

	помощи детям с низким уровнем адаптации» (М/О кл.рук нач. кл) «Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5-х классов «Проблема профессионального самоопределения»		трудностями в обучении и проблемами в поведении.	
5.	Индивидуальные групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися	В течение года	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися	
6.	Выступление на педагогических советах школы (по запросу администрации)	В течение года	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям.	
7.	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний	В течение года	Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы.	
8.	Участие в работе РМО социальных педагогов и педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции	
9.	Изучение нормативных документов и психологической литературы.	В течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе.	
10.	Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета.	В течение года.		

Диагностическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению Тест Керна-Йирасика «Графический диктант» Эльконина Методика Кумариной Проективные методики – «Моя семья», «Детский сад-школа».	Учащиеся 1-х классов	Октябрь	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.
2.	Прослеживание хода	Учащиеся 5-х	Октябрь	Выявление

	адаптации учащихся 5-х классов: Тест школьной тревожности Филиппса; Социометрия; Методика САН; Методика неоконченных предложений «Я и мой класс»	классов		дезадаптированных детей. Разработка рекомендаций родителям и классным руководителям
3.	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 2-3 классов	Октябрь-Ноябрь	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей
4.	Психо-профилактика экзаменационной тревожности.	Классные часы в 9-х классах; Групповые и индивидуальные коррекционные занятия	Декабрь - март	Снятие тревожности перед экзаменами, повышение уверенности в себе
5.	Проявление методики на выявление интересов и склонностей «Карта интересов»	Учащиеся 8 классов	Февраль	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению.
6.	Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено	Учащиеся 4-х классов	Март-Апрель	Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.
7.	Проведение тестов на выявление характерологических особенностей детей	Учащиеся 9-х классов	Март	Помощь учащимся в профессиональном самоопределении
8.	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 1-х классов	Март	Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам
9.	Диагностические методики	Учащиеся	Сентябрь-	Подготовка

	выявления уровня актуального развития учащихся	школы	апрель	документов на ПМПК. Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению учащихся.
10.	Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивация учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов	Учащиеся 1-11 классов	В течение года	По запросам кл. руководителей, родителей
11.	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	Способные и одаренные учащиеся	В течение года	Помощь перспективным детям в определении возможностей
12.	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Дети группы риска	В течение года	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям и родителям

Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации в школе	1-е классы	Ноябрь-Декабрь	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников
2.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением	1-е классы	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска»
3.	Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия	5-е классы	Ноябрь-Декабрь	Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия
4.	Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися	2-11 классы	В течение года	Развитие интеллектуального потенциала. Формирование личностных и коммуникативных качеств.
5.	Групповые занятия с обучающимися 4-х классов по подготовке к переходу в среднее звено	4-е классы	Апрель-май	Развитие словесно-логического мышления

6.	Коррекционно-развивающие занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы	2-е классы	В течение года	Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений
7.	Занятия по программе «Мой выбор»	8,9,10,11 классы	В течение года	Развитие временной перспективы у старшеклассников
8.	Классный час «Все мы разные»	1-4 класс	Октябрь	профилактика правонарушений
9.	Классный час «Толерантность»	5-11 класс	Ноябрь	
10.	Занятия факультативного курса «Азбука здоровья»	1-2 класс	Ноябрь	профилактика правонарушений
11.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете.	Все классы	В течение года	
12.	Организация и проведение «Дней здоровья»	Все классы	1 раз в квартал Ноябрь, Февраль, Март	
13.	Анкетирование учащихся по проф. ориентации	9 класс	2 раза в год	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, родителей, педагогов.
14.	Организация работы по оказанию консультативной психологической помощи обучающимся с отклонениями в поведении	Все классы	Октябрь, май	
15.	Родительское собрание (алкоголизм, курение, токсикомания, наркотики, заболевания, передающиеся половым путём)	5-11 класс	В течение года	Профилактика правонарушений
16.	Изучение экзаменационной тревожности	Групповая диагностика, 9 классы	Ноябрь, февраль	Определить уровень тревожности для последующей психокоррекции

Профилактическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Посещение уроков в 1-ых классах. Выявление неуспевающих детей	1-5 классы	Сентябрь-Октябрь	Выявление неуспевающих детей. Индивидуальная помощь детям.
2.	Анкетирование «Привычки и здоровье» Беседы о здоровом образе жизни	5-е классы	Октябрь	Формирование полезных привычек
3.	Групповая беседа «Ценностные ориентации»	9,11-е классы	Март	Помощь обучающимся в

				самоопределение своих возможностей
4.	Индивидуальные беседы: Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения».	1-4 классы	В течение года	Формирование правильного отношения к себе и другим.
5.	Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения»	5-8 классы	В течение года	Формирование адекватной самооценки
6.	Индивидуальные беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия»	9,10,11 классы	В течение года	Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся.
	Профилактика экзаменационной тревожности	Индивидуальные и групповые психокоррекционные занятия, 9 классы	Декабрь - май	Снятие страхов перед экзаменами, повышение уверенности в себе
7.	Участие в заседаниях ПМПК	1-11 класс	В течение года	Взаимодействие с другими специалистами школы по оказанию индивидуальной помощи учащимся
8.	Участие в Советах профилактики	1-11 класс	В течение года	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми !группы риска»

Консультативная и просветительская работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1.	Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителям в сложный период – в период обучения в школе»	Родители учащихся 1-х классов	Ноябрь	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации.
2.	Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено»	Родители учащихся 5-х классов	Декабрь	Информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 5-х классов
3.	Занятие - практикум «Принятие	7-е классы	Март	Формирование

	ответственности за собственный образ жизни»			ответственности детей за свою жизнь
4.	Занятия с элементами тренинга «Познай себя и окружающих»	9,10, 11класс	Апрель	Формирование у детей наблюдательности и умения анализировать свое поведение
5.	Индивидуальное консультирование обучающихся	1-11класс	В течение года	Психологическая поддержка
6.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Родители учащихся	В течение года	Психологическая поддержка
7.	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися	Учителя и кл. рук-ли	В течение года	Психологическая поддержка

Приложение 3

4.3. План работы социального педагога на 2025 – 2026 учебный год

Цель: оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединение усилия семьи и школы в воспитании детей; осуществление социальной защиты семьи и детей.

Задачи:

1. Выявлять социальные и личностные проблемы обучающихся, их родителей и педагогов.
2. Формировать у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию.
3. Организовать системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Разработать меры помощи конкретным учащимся.
5. Осуществлять помощь семьям в проблемах, связанных с воспитанием, учебой детей.
6. Организовать помощь обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на их успеваемость и посещение школы.
7. Распознавать, диагностировать и разрешать конфликты, проблемы, трудные жизненные ситуации, затрагивающие интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий.
8. Проводить индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т.п.
9. Осуществлять профилактику и коррекцию психического здоровья и социального поведения.
10. Распространять пропаганду здорового образа жизни.

Циклограмма работы социального педагога

Понедельник	Подготовка мероприятий, анкетирования, диагностики и др.
Вторник	Посещение семей, анкетирование, диагностика и др.
Среда	Групповые занятия, тренинги, мероприятия
Четверг	Консультации с обучающимися, родителями, педагогами
Пятница	Работа с документацией

План работы на год

	Сентябрь	Ответственные
Организационно-методическая работа	1. Составление социального паспорта школы. 2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах	Классные руководители;

	учета. 3. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска). 4. Утверждение состава школьного Совета по профилактике. 5. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на учете. 6. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей. 7. Оформление документации. 8. Оформление уголка социального педагога. 9. Вовлечении обучающихся группы «риска» в кружковую и секционную деятельность. 10. Составление дневников на обучающихся группы «риска».	Социальный педагог; Педагог - Психолог.
Работа с обучающимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах. 6. Лекторий «Шалость, злонамеренный поступок, вандализм». 5 – 6 классы. 7. Беседа на тему: «Учимся разрешать конфликты».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог; Классные руководители; Педагог - Психолог.
Взаимодействие служб	1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН и ЗП, ОДН. 2. Организационное заседание Совета по профилактике. 3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения. 4. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 5. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 6. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Социальный Педагог; Специалисты ОДН, КДНиЗП.
ОКТЯБРЬ		
Организационно-методическая	1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета.	Социальный педагог;

работа	2. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их семьями. 3. Оформление документации. 4. Выпуск буклетов, листовок «Права и ответственность несовершеннолетних».	Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Анкетирование учащихся. Выявление способностей и интересов учащихся группы «риска». 6. Мероприятие на тему: «Жестокое обращение с детьми в семье: ответственность, профилактика». 7. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми: - «Ответственность родителей за воспитание. Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей». 8. Классный час на тему: «Профилактика безнадзорности и беспризорности».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул. 3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 4. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 5. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДНиЗП.
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения. 2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся. 3. Оформление документации социального педагога. 4. Выпуск информации по теме: «Причины агрессивного поведения ребенка».	Социальный педагог.
Работа с	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков	Социальный педагог;

учащимися и их родителями	обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Посещение краеведческого музея с обучающимися группы «риска». 6. Беседа с обучающимися 9-11 классов о правонарушениях, об ответственности за правонарушения, совместно с инспектором ПДН. 7. Групповое занятие на тему: «Группа смерти в социальных сетях» 5 – 9 классы. 8. Классный час «Поговорим о толерантности».	Классные руководители; Инспектор ОДН.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие. 2. Оформление документации. 3. Обновление уголка социального педагога. 4. Организация буклетов ЗОЖ.	Классные руководители; Социальный педагог.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно - бытовых условий проживания детей. 5. Проведение тренинга с родителями: «Тепло семьи» 6. Беседа по теме «Правонарушения и ответственность за них».	Социальный педагог; Классные руководители; Педагог - Психолог.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).	Социальный Педагог; Педагог - Психолог;

	3. Работа с инспектором ОДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
ЯНВАРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Корректировка плана работы. 2. Корректировка социального паспорта школы. 3. Оформление документации.	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Работа с детьми группы «риска» по предупреждению неуспеваемости. 6. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми: «Семейные традиции. Их роль в воспитании ребенка». 7. Информационные часы на темы «Правила поведения в интернете» 8. Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения. 9. Классный час «Профилактика наркомании. Организм ребёнка и наркотики»	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДНиЗП.
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Оформление стенда «Подросток и закон». 2. Оформление документации.	Социальный педагог.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические	Социальный педагог; Классные руководители.

	беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Анкетирование обучающихся 8-11 классов «Легко ли со мной общаться». 6. Проведение тренинга с родителями: «Учимся понимать друг друга» 7. «Здоровый образ жизни формируется в семье». 8. Диспут “Какой ты в 21 веке?” 9. Тест на компьютерную зависимость у детей.	
Работа с педагогическим коллективом	1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении»	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
МАРТ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории ТЖС, опекаемых, «группы риска». 2. Оформление документации. 3. Тестирование «Уровень воспитанности» 2 раз. 4. Классный час на тему: «Толерантность»	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Проведение разъяснительной работы среди родителей и учащихся по положениям Закона - «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.

	семей «группы риска» (по необходимости).	
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Обновление уголка социального педагога. 2. Оформление документации.	Социальный педагог.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. <u>5.</u> Просмотр к/ф «Вредные привычки». <u>6.</u> Групповое занятие на тему: «Профилактика агрессивного поведения». <u>7.</u> Беседы «Основы нравственных взаимоотношений девушек и юношей»: - о скромности и девичьей гордости; - любовь и дружба в жизни человека; - час поэзии о любви; - этика взаимоотношений девушек и юношей. <u>8.</u> Тестирование «Уровень воспитанности». <u>9.</u> Образовательно-профилактическая акция «Неделя развития жизнестойкости».	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ОДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.
МАЙ		
Организационно-методическая работа	1. Оформление документации 2. Анализ работы социального педагога за год. 3. Оформление отчетной документации. 4. Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и ОДН.	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с учащимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. <u>5.</u> Внеклассное мероприятие для обучающихся 5-9	Социальный педагог; Классные руководители.

	классов «Знай, помни, выполняй». <u>6.</u> Классный час на тему: «Терроризму скажем-нет!» <u>7.</u> Беседа «На улице не в комнате, о том, ребята, помните!» 1-11 класс. <u>8.</u> Анкетирование обучающихся и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-11 класс.	
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог. Классные руководители.
Взаимодействие служб	1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа с инспектором ОДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости).	Классные руководители; Социальный Педагог; Педагог - Психолог; Зам. директора по ВР; Специалисты ОДН, КДН.

Приложение 4

4.4. План работы Совета профилактики правонарушений на 2025- 2026 уч. год

Совет по профилактике правонарушений в образовательном учреждении осуществляет контроль за реализацией школьной программы работы с «трудными» детьми, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за ее исполнение, оказывает помощь, закрепляет наставников, координирует деятельность школы, общественности, органов милиции в перевоспитании подростков.

Цель: Предупреждение противоправного поведения учащихся школы, профилактика курения и пьянства, употребления наркотических веществ, профилактика травматизма, аморального поведения родителей и учащихся, активизация воспитательной позиции родителей.

Сентябрь

1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.
2. Социально-психологическая диагностика семей учащихся.
3. Выявление и постановка на учет школьников, имеющих отклонения в поведении, корректировка семей социально – опасного положения.
4. Привлечение учащихся в кружки, секции, клубы и т.д. Организация свободного времени учащихся, состоящих на учете.
5. Обследование условий жизни опекаемых детей
6. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.

Октябрь

1. Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете в ОДН и КДНиЗП, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.
2. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.

Ноябрь

1. Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность».
2. Анкетирование учащихся 8-9 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.
3. Посещение уроков с целью – «Работа с трудными учащимися на уроке».

4. Уроки здоровья (беседы медицинского работника по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).
5. Участие в акции «Спорт вместо наркотиков».
6. Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 триместр), а также школьникам, которые совершили правонарушения.
7. Заседание Совета.

Декабрь

1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.
2. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Наши дети-единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».
3. Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении).
4. Участие в акции «Милиция и дети».
5. Планирование работы с учащимися на зимних каникулах.
6. Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
7. Заседание Совета.

Январь

1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутри школьном учёте, неблагополучных семей.
2. Семинар классных руководителей «Психология педагогического общения».
3. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия или 2 триместра.
4. Анализ работы пед. коллектива с семьями, которые находятся в социально – опасном положении (1 полугодие).
5. Заседание Совета.

Февраль

1. Проверка сохранности кабинетов.
2. Совместное заседание Совета и методического объединения классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
3. Проверка дневников учащихся.
4. Беседы с учащимися 6,7,8 классов о законодательстве.
5. Анкетирование учащихся 9 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.
6. Заседание Совета.

Март

1. Педсовет-практикум «Педагогические ситуации». Как избежать беды.
2. Посещение уроков с целью «Работа с трудными учащимися на уроке».
3. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять?»
4. Заседание Совета (предварительные итоги 3 триместра).

Апрель

1. Конференция старшеклассников «Жизнь с достоинством – что это значит?».
2. Участие в акции «За здоровый образ жизни».
3. Обследование условий жизни опекаемых детей.
4. Заседание Совета.

Май

1. Проведение итогов работы Совета (анализ).
2. Заседание совета. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися. Составление плана работы Совета на следующий год.
3. Выявление намерения детей «группы риска» участвовать в трудовой деятельности.

4. Итоговые родительские собрания во всех классах.

Июнь, июль, август.

- Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и детей состоящих на ВШУ.
- Контроль занятости детей из неблагополучных семей.
- Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х классов.
- Совет профилактики проводится в последний четверг месяца.

Мероприятия по работе школы с «трудными» детьми

- Выявление педагогически запущенных детей.
- Изучение причин социально-педагогической запущенности подростка.
- Ведение картотеки «трудных» детей.
- Встречи с работниками ОДН ГОВД.
- Правовое просвещение «трудных» подростков.
- Разработка и применение памяток поведения в семье и среди сверстников.
- Проведение семинара «Трудный подросток» для родителей.
- Организация работы Совета по профилактике правонарушений при директоре.
- Проведение педагогических советов «Работа с трудновоспитуемыми», «Работа с семьями педагогически запущенных детей».
- Организация клубов для «трудных»: выходного дня, на один вечер и др.
- Психологические консультации для детей и родителей.
- Организация психолого-педагогических консилиумов.
- Изучение положения подростка в коллективе (социометрия).
- Индивидуальная работа с «трудными».
- Подбор индивидуального наставника (социальные педагоги, старшеклассники).
- Вовлечение «трудных» подростков в воспитательные центры, кружки, секции.
- Организация летних лагерей, туристических клубов.
- Организация работы спортивных секций.
- Проведение военизированных игр для подростков.
- Проведение круглых столов «Уроки детского досуга», «Мы и наши дети» и др.
 - Организация игр - упражнений и игр-тренингов для «трудных» подростков.

Организация помощи «трудным» детям.

Формы помощи:

Организация педагогической помощи:

1. Создание благоприятных условий для развития личности «трудного» ребенка.
2. Отслеживание пробелов в знаниях, снятие «синдрома неудачника».
3. Забота об укреплении положения детей в классном коллективе (снятие синдрома изгоя)
4. Поощрение положительных изменений, создание обстановки успеха.

Организация медицинской помощи:

1. Диагностика отклонений от нормального поведения, выявление причины психофизиологического и неврогенного характера.
2. Предупреждение привычек к курению, влечению к алкоголю и токсическим средствам.
3. Половое просвещение «трудных» подростков.
4. Оказание помощи: медикаментозной, физиотерапевтической.

Организация психологической помощи:

1. Изучение психологического своеобразия «трудных» учащихся, посещение уроков.
2. Выявление проблем семейного воспитания.
3. Психологическое консультирование родителей, учителей, учащихся.

Организация свободного времени «трудных» школьников:

1. Изучение интересов и способностей детей.
2. Вовлечение «трудных» в кружки, секции, общественно полезную деятельность.
3. Изучение участия «трудных» в неформальных объединениях по месту жительства.
4. Поощрение любых видов художественного и технического творчества «трудных», участие в спортивных секциях и кружках.

4.5. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МБОУ СОШ № 6 г. Конаково на 2025 – 2026 учебный год

Школьной библиотекой пользовались 250 читателей – учеников, весь (30 чел) педагогический коллектив и работники школы.

Книжный фонд библиотеки составляет:

- художественная литература – 8517 экз.
- брошюры – 473 экз.
- учебники - 8269 экз.
- число посещений – 197 чел. - ученики и педагогический коллектив
- книговыдача - 5740 (в т.ч. учебники)

В 2023-2024 учебном году:

Приобретено школой – 674 экземпляров учебников,

Художественной литературы поступлений не было.

В методический кабинет Управления образования была дана информация по обеспечению обучающихся учебниками. Были даны сведения о необходимости приобретения учебников на новый учебный год.

План работы библиотека в основном выполнен, но были допущены изменения.

Была продолжена работа библиотеки в тесной связи с начальной школой.

Учащиеся школы активно посещали библиотеку, они пользовались читальным залом. Наиболее повышенным спросом пользовались энциклопедии, словари, справочники. Эта литература помогает учащимся среднего и старшего звена в подготовке и защите рефератов.

Большим спросом пользовались у учащихся познавательные журналы «Детская энциклопедия», «Домашняя энциклопедия». Учащиеся начальных классов с большим интересом читают детские журналы:

«Муравейник», «Свирель».

В течение всего учебного года оформлялись выставки к юбилейным датам писателей и праздникам.

Регулярно проводились рейды по проверке сохранности учебников.

Задачи и содержание работы школьной библиотеки.

Комплектует книжный фонд художественной, учебной, методической, научной и другой литературой.

Проводит подписку периодических изданий для школы.

По работе с книгой помогает организации разносторонних массовых мероприятий.

Оказывает помощь классным руководителям, учителям - предметникам и родителям в организации внеклассного чтения.

Проводит индивидуальную работу по пропаганде книг библиотечными методами (обзоры, открытые полки, книжные выставки, беседы, рекомендательные списки.)

Помогает учащимся в организации чтения в целях успешного освоения ими учебных предметов. Содействует развитию познавательных интересов и способностей учащихся. Закрепляет навыки самостоятельной работы с книгой, знания основ библиотечной грамотности, культуры чтения.

Систематически информирует педагогический коллектив о новых поступлениях в фонд библиотеки.

Формирование фонда библиотеки

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
Работа с фондом учебной литературы.		
Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь	Семенова Г.В.
Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - оформление картотеки;	По мере поступления	Семенова Г.В.
Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	Январь-февраль	Семенова Г.В.
Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований.	Февраль	Семенова Г.В.
Приём учебников .	24-25 мая	Семенова Г.В.
Выдача учебников учащимся, обеспечить выдачу учебников в полном объёме.	Август-сентябрь	Семенова Г.В.
Информирование учителей о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Списание фонда с учётом ветхости. Инвентаризация	Август, ноябрь	Семенова Г.В.
Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	4 раза в год	Семенова Г.В.
Работа с резервным фондом учебников: - ведение учёта; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	Сентябрь-октябрь	Семенова Г.В.
Работа с фондом художественной литературы.		
Приём и обработка поступившей литературы.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественному фонду (для учащихся 1-4 кл.); - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников).	Постоянно	Семенова Г.В.
Выдача изданий читателям.	Постоянно	Семенова Г.В.
Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Семенова Г.В.
Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Конец четверти	Семенова Г.В.
Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Семенова Г.В.
Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Август	Семенова Г.В.
Комплектование фонда периодики.		
Оформление подписки на 1 полугодие 2026 г	Ноябрь	Семенова Г.В.
Оформление подписки на 2 полугодие 2026 года.	Апрель	Семенова Г.В.
Работа с читателями.		
Индивидуальная работа.		
Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов,	Постоянно	Семенова Г.В.

технический персонал, родителей и других читателей.		
Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Постоянно	Семенова Г.В.
Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Семенова Г.В.
Беседы о прочитанном.	Постоянно	Семенова Г.В.
Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Семенова Г.В.
Выставка книг «Вы нам подарили».	Сентябрь	Семенова Г.В.
«Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки).	Апрель, сентябрь	Семенова Г.В.
Выставки книг по знаменательным датам года.	В течение года	Семенова Г.В.
Работа с библиотечным активом.		
Составление плана работы библиотечного актива.	Сентябрь	Семенова Г.В.
Заседание библиотечного актива.	1 раз в четверть	Семенова Г.В.
Работа с педагогическим коллективом.		
Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников в новом учебном году.	Январь.	Семенова Г.В.
Участие в организации дня учителя.	Октябрь	Семенова Г.В.
Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	По требованию.	Семенова Г.В.
Работа с учащимися школы.		
Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно.	Семенова Г.В.
Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	1 раз в четверть	Семенова Г.В.
Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке; о культуре чтения книг: ответственность за причинённый ущерб книге, учебнику.	Постоянно.	Семенова Г.В.
Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки учащимися каждого класса.	1 раз в четверть.	Семенова Г.В.
«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	Май.	Семенова Г.В. Учителя литературы
Библиотечно-библиографические и информационные знания школьникам.		
Проведение библиотечных уроков по классам согласно плану	В течение года	Семенова Г.В.
Работа с родителями		
На классных родительских собраниях провести беседы об учебниках, делать анализы чтения. Привлекать родителей для повышения культуры чтения у детей.	В течение года	Семенова Г.В.
Массовая работа.		
Выставка учебных изданий к предметным неделям: «Методическая копилка кафедр».	По предметным неделям.	Семенова Г.В.

.	Ежемесячные выставки и мероприятия к юбилейным датам русских и зарубежных писателей: <u>Сентябрь</u> 1 сентября — День знаний 1 сентября – Всемирный день мира 2 февраля – День воинской славы России – День разгрома советским и войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве (1943 г.) 7 сентября — 155 лет со дня рождения Куприна А.И. (1870-1938) 7 сентября – 120 лет со дня рождения Надеждиной Н.А. (1905 – 1192) 8 сентября — Международный день распространения грамотности 13 сентября — 90 лет со д. р. детского и юношеского писателя Лиханова А.А.(1935 г.) 14 сентября — 80 лет со дня рождения Кружкова Г. М. (1945) 21 сентября — 645 лет победе русских полков в Куликовской битве (1380) 24 сентября - 125 лет со дня рождения Ожегова С.И. (1900-1964) 30 сентября - Всемирный день Интернета <u>Октябрь:</u> 5 октября – Международный день учителя 1 октября – Международный день пожилых людей 3 октября – 130 лет со дня рождения Есенина С.А. (1895-1925) 4 октября – Всемирный день животных 5 октября – Международный день учителя 7 октября — 110 лет со дня рождения Алигер М.И. (1915-1992) 16 октября — 115 лет со дня рождения Гераскиной Л.Б. (1910-2010) 18 октября – 90 лет со дня рождения космонавта Титова Г.С. (1965 – 2000) 23 октября – 1000 лет со дня рождения Родари Дж. (1920-1980) 26 октября — 100 лет со дня рождения Железникова В.К. (1925) <u>Ноябрь:</u> 2 ноября – 90 лет со дня рождения Пляцковского М.С. (1935 – 1991) 4 ноября – День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 год). Победа, сохранившая святую Русь 4 ноября – 115 лет со дня рождения Дубова Н.И. (1910 – 1983) 13 ноября — 175 лет со дня рождения Стивенсона Р.Л.	Сентябрь Октябрь	Семенова Г.В. Семенова Г.В. Семенова Г.В. Семенова Г.В.
---	---	--------------------------------	---

(1850-1894) 16 ноября – Международный день толерантности 18 ноября – день рождения Деда Мороза 24 ноября – 295 лет со дня рождения Суворова А.В. (1730 – 1800) 26 ноября – Всемирный день информации 28 ноября —145 лет со дня рождения Блока А.А. (1881-1921) 29 ноября — 120 лет со дня рождения Г.Н. Троепольского (1905-1995) 30 ноября – День матери России 30 ноября – 190 лет со дня рождения Твена М. (1835-1910) <u>Декабрь:</u> 3 декабря – Международный день инвалидов 5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941г.) 5 декабря — 205 лет со дня рождения Фета А.А. (1820-1892) 9 декабря — День Героев Отечества 10 декабря — Международный День прав человека 12 декабря — День Конституции РФ 12 декабря – 115 лет со дня рождения Воробьева Е.З. (1910-1991) 14 декабря — 100 лет со дня рождения Дмитриева Ю.Д. (1925 – 1998) 24 декабря – День воинской славы. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А. В. Суворова (1790 год) 30 декабря– 160 лет со дня рождения Киплинга Д.Р. (1865-1936) 30 декабря – 120 лет со дня рождения поэта Хармса Д.И. (1905-1942) <u>Январь:</u> 3 января – 90 лет со дня рождения Рубцова Н.М.(1936–1971) 6 января – Рождественский Сочельник 7 января – Рождество Христово 8 января – 80 лет со дня рождения русского поэта Яснова М.Д. (1946) 12 января – 150 лет со дня рождения Лондона Дж. (1876–1916) 11 января – Всемирный день «Спасибо» 13 января – День российской печати 15 января – 200 лет со дня рождения Салтыкова-Щедрина М.Е. (1826–1889) 24 января - 250 лет со дня рождения Гофмана Э. (1776–1822) 27 января – День воинской славы России. День снятия блокады города Ленинграда (1944г.)	Ноябрь Декабрь Январь	Семенова Г.В. Семенова Г.В. Семенова Г.В. Семенова Г.В. Семёнова Г.В. Семенова Г.В.
---	--	---

<u>Февраль:</u> 2 февраля – День воинской славы России – День разгрома советским и войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве (1943 г.) 8 февраля – День российской науки 10 февраля – День памяти А.С. Пушкина 15 февраля – 120 лет со дня рождения Джалиля М.М. (1906–1944) 15 февраля – День памяти воинов – интернационалистов в России. 20 лет со дня завершения вывода Советских войск из республики Афганистан (1989г.). Выход из войны (1979-1989) 16 февраля– 190 лет со дня рождения Лескова Н.С. (1831–1895) 17 февраля – 120 лет со дня рождения Барто А.Л. (1906–1981) 21 февраля – Международный день родного языка (отмечается с 2000г. по инициативе ЮНЕСКО с целью сохранения культурных традиций всех народов) 23 февраля – День защитника Отечества. 24 февраля – 240 лет со дня рождения Вильгельма Гримма (1786–1859)	Февраль	
<u>Март:</u> 3 марта – Всемирный день писателя 8 марта – Международный женский день 21 марта - Всемирный день поэзии. 21 марта - День Земли. 24-31 марта – Неделя детской и юношеской книги.	Март	
<u>Апрель:</u> 1 апреля – День смеха 1 апреля – Международный день птиц 2 апреля – международный день детской книги 3 апреля - День цирка. 7 апреля - Всемирный день здоровья. 12 апреля – 70 - ление со дня первого полета человека в космос, День авиации и космонавтики 12 апреля – 95 лет со дня рождения Коржикова В.Т. (1931–2007) 15 апреля – 100 лет со дня рождения Мошковой Э.Э. (1926–1981) 19 апреля – 90 лет со дня рождения Кушака Ю.Н.(1936) 30 апреля – 100 лет со дня рождения Дмитриева Ю.Д. (1926–1989)	Апрель	
<u>Май:</u> 1 – День весны и труда; 3 – Международный день свободы прессы; 9 мая – 81-ый год Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945) 15 мая – 135 лет со дня рождения Булгакова М.А. (1891–1940) 15 мая – 170 лет со дня рождения Баума Ф. Л. (1856–1919) 23 мая – 110 лет со дня рождения Георгиевской С.М. (1916–	Май	

	1974) 24 мая — День славянской письменности и культуры 24 мая - Международный день заповедников 27 мая – Общероссийский день библиотек. 28 мая - День пограничника. <u>Июнь:</u> 1 июня – Международный день защиты детей 5 июня - Всемирный день охраны окружающей среды 6 июня – Пушкинский день России 6 июня – День эколога 9 июня – Международный день друзей 12 июня – День России 22 июня - День памяти и скорби. 23 июня - Международный Олимпийский день.	Июнь	
.	Выставки книг-юбиларов 2025 – 2026 года	В течение года	Семенова Г.В.
.	Выставки к юбилейным датам художников - иллюстраторов:	В течение года	Семенова Г.В.
Духовно-нравственное воспитание.			
.	Что означает этот праздник (о церковных годовых праздниках).	В течение года	Семенова Г.В.
Экологическое воспитание			
	1.Провести экологическую игру «Поле чудес» по теме « Цветы» среди уч-ся начальной школы 2. «Птицы - наши друзья!» показать презентацию и провести викторину.	В течение года Март	Семенова Г.В.
Эстетическое воспитание.			
	День знаний (помощь в подготовке праздника).	1 сентября	Семенова Г.В.
	День учителя (помощь в подготовке праздника)	Октябрь	Семенова Г.В.
	Посвящение в читатели. (1 класс) Знакомство с библиотекой (шестилетки)	Февраль	Семенова Г.В.
	Новогодние праздники (подбор стихов и другого материала для проведения праздников).	Декабрь	Семенова Г.В.
	День защитника Отечества (обзор периодики, подбор стихов, книг)	23 февраля	Семенова Г.В.
	Международный женский день. Подбор стихов, сценариев, рассказов о маме.	8 марта	Семенова Г.В.
	Оформление выставки «Парад бессмертной Славы».	9 мая	Семенова Г.В.
	Неделя детской и юношеской книги.	Март	Семенова Г.В.
Реклама библиотеки			
.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: - посещение семинаров; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации.	В течение года	Семенова Г.В.
	Составление рабочего плана на 2026-2027 учебный год.	май-июнь	Семенова Г.В.

4.6. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема: «Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе»

Цель методической работы: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи МО учителей начальной школы на 2025/2026 учебный год:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
7. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год

План работы по основным направлениям деятельности

1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР
2	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, предметных недель.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УВР Руководитель МО

2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	классов
5	Обновление тем и планов самообразования,	Август, май	Учителя начальных классов

	анализ работы по теме самообразования.		классов
6	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель-май	Учителя начальных классов
8	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение предметных недель.	Февраль	Учителя начальных классов
10	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в полгода	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель-май. В течение года.	Учителя начальных классов
4	Промежуточная аттестация.	Апрель-май	Зам. директора по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместр, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО Зам. директора по УВР

4 Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках,		

	во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

5 Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-----	-------------------------	------------------	---------------

1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в очных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в очных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Содержание методической работы на 2025/2026 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
28.08.25	Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год». 1. Итоги работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. 2. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение календарно-тематического планирования по предметам учебного плана на 2025–2026 учебный год. 4. Утверждение тем по самообразованию. 5. Утверждение графика предметных недель.	Руководитель МО Учителя начальных классов Зам. директора по УВР

	6. Утверждение графика открытых уроков, внеклассных мероприятий и взаимопосещение уроков.	
28.11.25	Заседание №2 Тема: «Развитие общеучебных умений и навыков учащихся как средство интенсификации учебного процесса» 1. Организация самостоятельной деятельности учащихся на уроках как эффективное средство повышения качества знаний. 2. Развитие мышления учащихся при формировании умений работать с текстом учебника и с дополнительной литературой. 3. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в 1 триместре. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления триместровых отметок, выполнение государственных программ.	Руководитель МО Учителя начальных классов Зам. директора по УВР
27.02.26	Заседание № 3 Тема: «Средства развития познавательной деятельности обучающихся начальных классов». 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся. 3. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания. 4. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 2 триместр. 5. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.	Руководитель МО Зам. директора по УВР
29.05.26	Заседание № 4 Тема: «Анализ результатов деятельности педагогического коллектива начальной школы» 1. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 2. Итоги 3 триместра и учебного года. 3. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием 4. Анализ работы МО учителей начальных классов. 5. Задачи МО учителей начальных классов на 2025/2026 уч. год 6. Предварительный план на новый учебный год.	Руководитель МО Зам. директора по УВР

Приложение 7

4.7. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла: русского языка и литературы, иностранного языка, истории на 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества образования в свете введения федерального государственного образовательного стандарта».

ЦЕЛЬ: создание условий для повышения качества образования в условиях введения ФГОС.

ЗАДАЧИ:

1. создать условия для повышения профессиональной компетентности учителей посредством использования современных технологий в образовательном процессе;
2. внедрять в практику новые педагогические технологии с целью повышения эффективности обучения по предметам гуманитарного цикла;
3. продолжить обучение учителей по ФГОС;
4. участие в мониторинге качества образования с целью успешной подготовки учащихся к промежуточной и итоговой аттестациям;
5. продолжить работу по качественной подготовке и проведению ГИА;
6. проведение недели гуманитарных наук;

НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Ориентация работы МО на национальный проект «Образование». Использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения, применяя активные формы работы, внедряя методики тестирования, анализа и подготовки к ГИА И ЕГЭ.
2. На всех уроках гуманитарного цикла обращать особое внимание на чистоту родного языка, бороться со сленгами, повышать грамотность, технику чтения и осмысления, умение работать с учебным материалом и повышать словарный запас учащихся.
3. Совершенствовать предпрофильное преподавание и преподавание предметов гуманитарного цикла, используя различные методы контроля, межпредметные связи и преемственность в обучении и воспитании при переходе учащихся из I ступени во II ступень для детального изучения личности ребенка и широкого применения результатов этой работы с целью повышения личностной ориентации.
4. Повышать результативность личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков, оказывая методическую помощь и передачу опыта работы учителей. Продолжить преподавание элективных курсов по гуманитарным предметам в 9, 11 классах. Во внеклассной и учебной работе сосредоточить внимание на повышение духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

№	ФИО	Квалификационная категория	Должность	Тема по самообразованию
1	Захмылова М.В	Высшая	Учитель английского языка	Использование информационных технологий, как одного из ср-в повышения учебно-познавательного интереса к изучению английского языка
2	Ламбин С.С.	Высшая	Учитель английского языка	Формирование УУД на уроке английского языка
3	Клименко Л.П.	Высшая	Учитель русского языка и литературы	Проблемное обучение на уроках русского языка
4	Дмитриева С.С	Высшая	Учитель русского языка и литературы	Развитие устной и письменной речи школьников через проектную деятельность
5	Потапова Е.Э.		Учитель русского языка и литературы	Педагогическое мастерство учителя-словесника: самооценка и

				самосовершенствование
--	--	--	--	-----------------------

Содержание заседаний МО

№	Содержание работы	Ответственные
АВГУСТ	1 заседание Тема: «Анализ работы МО учителей гуманитарного цикла за 2024-2025 учебный год, задачи на 2025-2026 учебный год в свете идей модернизации». Работа по теме концептуальная основа стандарта второго поколения. Нормативно-правовое обеспечение введение ФГОС ООО. 1. Анализ преподавания предметов гуманитарного цикла, качества знаний учащихся по этим предметам за предыдущий год. 2. Обсуждение рабочих программ и учебных планов предметов гуманитарного цикла. 3. Определение основных задач методического объединения. Разработка плана работы МО. Положение о методическом объединении учителей. 4. Изучение итогов ГИА по русскому языку, истории, обществознанию. 5. Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель. 6. Планирование изучения ФЗ 273. Ст.2. Терминология. Правила ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. 7. Рассмотреть темы самообразования, срок исполнения, время, форму и место отчетности. 9. Работа с одаренными детьми. 10. Адаптация 5 классов	Учителя-предметники
Работа между заседаниями ШМО: <i>Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио, приготовлению раздаточного - дидактического материала и т. д. Изучение методической литературы, информационных статей, документов по ФГОС и т.д.</i>		
СЕНТЯБРЬ-ОКТЯБРЬ	Межпредметная деятельность 1. Составление и проведение диагностических контрольных работ по русскому языку в 5 - 9 классах. 2. Взаимопосещение уроков. Посещение урока русского языка, биологии, иностранного языка, математики в 5 классе. 4. Проверка рабочих тетрадей по русскому языку с целью наблюдения за выполнением единого орфографического режима, соотношением классных и домашних заданий. 5. Составление, рассмотрение текстов контрольных работ; обработка результатов контрольных работ за 1 триместр. 6. Подготовка материалов для проведения школьных предметных олимпиад. 7. Проведение тренировочных работ в 8 - 9 классах по материалам ГИА. 8. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла. 9. Подведение итогов олимпиад, участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла.	Учителя-предметники

НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ	Тема «ФГОС второго поколения в контексте государственной образовательной политики в сфере образования». 1) анализ структуры и содержания ФГОС ООО; 2) осмысление требований ФГОС ООО к результатам освоения основной образовательной программы по предмету; 3) преемственность и анализ особенностей образования в начальной и основной школе в контексте ФГОС; 4) анализ КМС на обучаемость. 5) Подготовка к районной олимпиаде 6) итоговое сочинение 11 класс 7) открытые уроки	Учителя-предметники
ЯНВАРЬ	Тема «Программа развития УУД на ступени основного общего образования» 1) осмысление методологии проектирования программы развития УУД на ступени основного общего образования ; 2) анализ программы развития УУД на ступени основного общего образования; 3) учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности; 4) анализ успеваемости учащихся в I полугодии 5) Итоги районных олимпиад 6) Планирование недели предметов гуманитарного цикла	Учителя-предметники
ФЕВРАЛЬ	Межпредметная деятельность 1. Составление, проведение и обработка тестовых и контрольных работ за II триместр. 2. Посещение и обсуждение открытых уроков анализ программы развития УУД на ступени основного общего образования; 3) учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности; 4) подведение итогов предметной недели.	Учителя-предметники
МАРТ	Тема «Современный урок на основе системно-деятельностного подхода (в условиях внедрения ФГОС ООО)». 1) урок как форма организации учебно-воспитательного процесса в школе (на примере ОС «Школа 2100): • ключевые позиции современного урока • отличие современного урока от традиционного • структура педагогического процесса на уроке • деятельность учителя при разработке и проведении урока • деятельность учащихся на уроке • учебные задачи и условия позволяющие создать для ребенка проблемную ситуацию • основные подходы к анализу урока;	Учителя-предметники

АПРЕЛЬ-МАЙ	Тема «Организация эффективной подготовки к ГИА и ЕГЭ на уроках». 1) виды контроля знаний учащихся. Тестовая форма контроля на уроках русского языка, обществознания; 2) доклад «Подготовка учащихся 9-х классов к ГИА»; 3) отчёты по самообразованию и внеклассной работе; 4) анализ работы МО за прошедший год. Предварительное планирование на новый учебный год.	Учителя-предметники
-------------------	--	---------------------

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ЕДИНЫЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ

1 Участие в открытых уроках. Проверка использования инновационных технологий в процессе образования

2 Предметные недели

ИНФОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1 Формирование банка данных педагогической информации (методический материал. Разработки сценариев по внеклассной работе. Олимпиады и другой материал, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях)

2 Формирование электронных портфолио.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1 Проверка обеспечения учебниками учащихся.

2 ИКТ компетентность.

3 Анализ использования учебного оборудования

4 Анализ состояния и результативности деятельности МО

5 Самоанализ педагогической деятельности

ИНСТРУКТИВНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1 Проверка РПУ.

2 Проверка выполнения планов внеклассной работы.

3 Проверка документации о наличии и ведение тетрадей по истории, обществознанию, немецкому языку, литературному краеведению, русскому языку и литературе.

Развитие и укрепление материальной базы, использование кабинетной системы

1. Учет, хранение и пополнение учебно-наглядных пособий в кабинетах.

2. Систематизация учебно-наглядных материалов (карты, схемы, таблицы, альбомы, выставки, подготовка внеклассных мероприятий и оформление кабинета.

3. Использование кабинетной системы в учебном процессе и внеклассной работе.

4. Состояние оформления в кабинете (стенды, выставки, сменность материала

5. Наличие паспорта кабинета.

6. Наличие инструкций по ТБ и противопожарной безопасности.

Участие в районных МО

№	Тема	Ответственные
1	Участие в районных метод. Объединений по предметам гуманитарного	Учителя предметники
2	Обмен опытом и выступления на РМО	Учителя – предметники
3	Участие в районных олимпиадах	Учителя – предметники
4	Использование информационных компьютерных технологий на уроках предметов гуманитарного цикла.	Учителя – предметники

Подготовка к ОГЭ в 9 классе

№	Содержание работы	Месяц	Ответственн ые
1	Участие в пробных экзаменах ОГЭ и ЕГЭ в новой форме, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку в 9 классах	март-апрель, декабрь	Клименко Л.П., Дмитриева С.С.
2	Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	январь, март	Клименко Л.П., Захмылова М.В., Дмитриева С.С.
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя- предметники
4	Работа с бланками ЕГЭ и ГИА в новой форме.	в течение года	Клименко Л.П., Дмитриева С.С.
5	Элективные курсы по русскому языку и литературе	в течение года	Клименко Л.П., Дмитриева С.С.
6	Работа по общешкольному плану-графику подготовки учащихся к ГИА в 9 классе.	в течение года	Клименко Л.П., Дмитриева С.С.

Приложение 8

4.8. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА НА 2025 – 2026 УЧ. ГОД

Методическая тема МО: «Активизация познавательной деятельности на уроках естественно-математического цикла в рамках образовательной программы и освоения ФГОС основного общего и среднего общего образования».

Цель: Повышение качества образования через применение системно-деятельностного подхода, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Задачи:

1. Педагогам повышать профессиональное мастерство через самообразование, участие в конкурсах, использование современных информационных технологий.
2. Развивать предметные и метапредметные компетентности у обучающихся с учетом их возрастных особенностей.
3. Совершенствовать технологии и методики работы с одаренными детьми.
4. Продолжить работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
5. Продолжить работу с молодыми педагогами.

6. Активизировать деятельность по обобщению и распространению положительного педагогического опыта педагогов МО.

Месяц	План проведения заседания МО	ответственные
август	Заседание № 1 1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год. 2. Рассмотрение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. 3. Рассмотрение программ внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год. 4. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах на 2025-2026 учебный год. 5. Аттестация педагогов в 2025-2026 учебном году.	учителя-предметники
сентябрь	1. Проведение входных контрольных работ, тестов, их анализ. Планирование коррекционной работы. 2. Проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников. 3. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» 4. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники
октябрь	1. Проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников. 2. Работа с педагогами. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники Исакова Е.А.
ноябрь	Заседание № 2 1. Методика анализа и оценки современного урока. 2. Разработка плана проведения предметной недели. 3. Проведение контрольных работ, тестов за 1 триместр, их анализ. Планирование коррекционной работы. 4. Участие в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников. 5. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники
декабрь	1. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов. 2. Работа с педагогами. Консультация по теме «Педагогическое сопровождение исследовательских проектов обучающихся по математике» 3. Проведение контрольных работ, тестов за 1 полугодие, их анализ. Планирование коррекционной работы. 4. Участие в конкурсе педагогического мастерства в рамках работы научно-методической площадки. . 5. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	учителя-предметники
январь	1. Анализ результатов контрольных работ в формате ОГЭ – 9 классы. 3. Итоги Всероссийской олимпиады школьников по предметам (муниципальный этап). 4. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла.	учителя-предметники

февраль	1. Проведение предметной недели. 2. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе. 3. Проведение внутришкольного тестирования в форме ЕГЭ по предметам в 11 классе. 4. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные). Заседание № 3 1. Итоги предметной недели естественно-математического цикла. 2. Отчет педагогов по темам самообразования.	Учителя-предметники
март	1. Организация подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к пробным экзаменам ГИА. 2. Анализ работы со слабоуспевающими учащимися по индивидуально-образовательным маршрутам. 3. Анализ результатов контрольных работ в 5-8 классах за II триместр. 4. Подведение итогов проектно- исследовательской работы с обучающимися. Подготовка к участию в школьной научно-исследовательской конференции.	учителя-предметники
апрель-май	1. Осуществление мониторинга результативности преподавания по предметам во II полугодии в 5- 11 классах . 2. Проведение контрольных работ в формате ОГЭ в 9 классах и ЕГЭ в 11 классе. 3. Анализ реализации методической темы в 2025-2026уч.г. 4. Предварительное планирование работы МО на 2026-2025 учебный год	

Приложение 9

4.9 План работы методического объединения учителей эстетического цикла на 2025-26 уч.г.

Тема: Организация личностно-ориентированного учебно-воспитательного процесса через индивидуальные задания, соответствующие интеллектуальному уровню развития ребенка, способствующие развитию творческих способностей и укреплению здоровья.

Цель: Создание условий для образовательного пространства, способствующего самореализации и социализации личности на уроках технологии, ИЗО, музыки, физической культуры.

Основные направления в работе МО:

- Повышать мотивацию обучения, развивать творческие способности учащихся, применяя в педагогической деятельности инновационные педагогические технологии.
- Повышать педагогическое мастерство и профессиональную компетентность педагогов
- Систематизировать работу с одаренными детьми с целью повышения результативности их проектной и исследовательской деятельности.
- Сохранять и укреплять здоровье учащихся, применяя здоровьесберегающие технологии.

Организационно-педагогическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственные
Подготовка и проверка кабинетов и спортивного зала к началу учебного года.	Август	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по основным предметам.	Август	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение плана работы МО.	Август	Все учителя МО

Составление графика реализации тем по самообразованию.	Сентябрь	Все учителя МО
Подготовка к проведению школьного этапа олимпиады, внеклассных мероприятий в рамках предметной недели.	В течение года	Все учителя МО
Изучение нормативных документов Министерства образования	В течение года	Все учителя МО
Использование информационных, здоровьесберегающих технологий в учебном процессе и во внеурочное время.	В течение года	Все учителя МО
Работа с одаренными и мотивированными детьми.	В течение года	Все учителя МО
Задачи и планирование работы на новый учебный год.	Май	Все учителя МО
Рассмотрение и обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по основным предметам.	Май	Все учителя МО

Банк данных учителей МО эстетического цикла

№	ФИО, должность	Образование	Название учебного заведения	Пед. стаж работы	Год аттестации	Квалификационная категория
1	Апостолова Ольга Николаевна – учитель ИЗО	Высшее	ФБГОУ МГУТУ им. Разумовского	9 лет	2018	
2	Маслова Светлана Ивановна – учитель технологии (девочки)	Высшее	«Московский психолого-социальный университет»	21 год	2024	Первая
3	Лукьянова Оксана Евгеньевна – учитель физической культуры	Высшее	ТВГУ педагогический ф-т. МГУТУ им. Разумовского	19 лет	2022	Высшая
4	Фарманян Армэн Левонович – учитель физкультуры	Высшее	Российская государственная академия физической культуры	15 лет	2024	Первая

Перспективный план повышения квалификации учителей МО

№	Ф. И. О. учителя.	Планирование курсов по повышению квалификации.							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Апостолова Ольга Николаевна		*			*			*
2.	Маслова Светлана Ивановна		*			*			*
3.	Лукьянова Оксана Евгеньевна	*			*		*		
4.	Фарманян Армэн Левонович			*		*			*

Заседание МО на 2025-2026 учебный год

Содержание	Сроки
<u>Заседание №1.</u> 1. Рассмотрение и обсуждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. 2. Обсуждение рабочих программ учебных предметов художественно-эстетического цикла. 3. Обсуждение планов самообразования и совершенствования педагогического опыта учителей эстетического цикла.	Август Сентябрь
<u>Заседание №2.</u> 1. О выполнении решений заседания МО. 2. Результаты прохождения учебных программ в 1 триместре. 3. Подготовка к выступлению на тематическом педсовете – Маслова С.И..	Ноябрь
<u>Заседание №3.</u> 1. Подготовка и участие в предметной неделе. 2. Результаты прохождения учебных программ во 2 триместре. 3. Результаты участия в муниципальном этапе школьных олимпиад по предметам. 4. Подготовка к выступлению на тематическом педсовете	Февраль
<u>Заседание №4.</u> 1. О выполнении решений заседания МО. 2. Обмен опытом работы	Март
<u>Заседание №5.</u> 1.. Анализ выполнения учебных программ за год. 3. Анализ работы МО за год. Задачи и планирование работы на новый учебный год.	Май

Организация работы по повышению педагогического мастерства

Содержание	Сроки	Ответственные
Обзор публикаций в периодической печати, журналах.	В течение года	Все члены МО
Организация взаимопосещения уроков внутри методического объединения. Результаты использования современных педагогических технологий.	В течение года	Все члены МО
Участие в муниципальных формах работы: - методические объединения учителей-предметников; - постоянно действующие семинары; - школы педагогического мастерства;	В течение года	Руководитель МО Все члены МО
Курсовая подготовка учителей-предметников.	По плану	Все члены МО
Посещение открытых уроков и открытых мероприятий учителей, подавших заявление на повышение квалификационной категории.	В течение года	Все члены МО

Участие в работе тематических педсоветов.	По плану	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.
Участие в едином методическом дне (ЕМД)	Декабрь, апрель	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н. Фарманян А.Л.
Подготовка и участие в предметной неделе учителей технологии, изобразительного искусства, музыки и физической культуры.	Февраль-март	Все члены МО
Проведение открытых внеклассных мероприятий:	В течение года	Все члены МО

Работа с одаренными и мотивированными детьми

Содержание и мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Планирование работы МО с одаренными и мотивированными детьми на 2025-2026 учебный год	сентябрь	Учителя МО	План работы
- Работа с одаренными детьми по разделам: «Рукоделие», «Технология изготовления швейных изделий» - Кружковая работа - Спортивная секция «ШСК» - Спортивная секция «ГТО»		Маслова С.И.. Апостолова О.Н. Лукьянова О.Е.	Выставка работ Выставка работ Участие в соревнованиях
Создание банка данных учеников – спортсменов, посещающих спортивные секции и имеющие разряды по видам спорта	В течение учебного года	Лукьянова О.Е.	Оформление и ведение фотожурнала
Проектная деятельность.	2025-2026	Маслова С.И. Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.	Материалы в папке МО
Проведение методической недели предметов эстетического цикла.	Февраль-март	Учителя МО	Фотоматериал, разработки
Оформление стендов: «Наши спортсмены» и «ГТО в школе» «Наше творчество»	В течение учебного года	Лукьянова О.Е. Апостолова О.Н.	Фотоматериалы и дипломы

Подготовка и участие в предметных олимпиадах.	По плану	Маслова С.И. Лукьянова О.Е.	Материалы в папке МО
Сдача нормативов ГТО; - участие в муниципальном и областном фестивалях ГТО	В течение года	Лукьянова О.Е.	Награждение значками ГТО и дипломами
Отчет учителей МО о работе с одаренными и мотивированными детьми в 2024-2025 учебном году	май 2026	Все учителя	Материалы в папке МО

Внеурочная работа

Месяц/ учитель	Апостолова О.Н.	Маслова С.И.	Лукьянова О.Е., Фарманын А.Л.
	ИЗО	Технология	Физическая культура
Сентябрь	Уборка школьной территории от опавших листьев, обрезка отцветших растений.		1 «Кросс Нации» 2 ГТО 3 «День туризма» 4 Спортивное ориентирование 5 Забег в бору
Октябрь	Открытки: к Дню пожилого человека, к Дню Учителя. Конкурс плакатов и стенгазет к Дню Учителя.		1 «КЭС-БАСКЕТ» 2 Участие в районных соревнованиях по мини-футболу 3 Кросс «Золотая осень»
Ноябрь	Подарки мамам		1 Участие в районных соревнованиях по баскетболу
Декабрь	Новогодние газеты и декорации. Выставка работ «Новогодние игрушки»		1 Участие в районной Новогодней олимпиаде по разным видам спорта
Январь	Подготовка подарков папам, мамам и учителям к предстоящим праздникам.	Подготовка подарков к предстоящим праздникам.	1 Зимний фестиваль ГТО 2 Зимний туризм 3 «КЭС-БАСКЕТ»
Февраль	Выставка рисунков и поделок учащихся. Открытки к Дню защитника Отечества Организация и участие в военно-спортивной игре «Зарница»		1 Участие в районных соревнованиях по лыжным гонкам 2 «Конаковская лыжня» 3. Лыжная эстафета.
Март	Открытки и стен газеты к Празднику 8 Марта	Показ мод, подарки мамам к Дню 8 марта.	1 Участие в районных соревнованиях по волейболу. 2 Стритбол
Апрель	Участие в конкурсе школьных творческих		1 Участие в весеннем легкоатлетическом

	проектов.		кроссе – 5-11 кл. 2 Участие в конкурсе школьных творческих проектов.
Май	Открытки, поздравления ветеранов ВОВ	Оформление цветников на школьной территории.	1 Участие в районной эстафете посвященной 9 мая: 2 «Шиповка юных» 3 Летний фестиваль ГТО

Приложение 10

4.10. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НА 2025-26 УЧ. ГОД

Тема: Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися и их родителями.

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
2. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Активное включение классных руководителей в инновационную деятельность.
5. Повышение уровня воспитанности учащихся.

Предполагаемый результат:

Повышение профессионального уровня классных руководителей и уровня воспитанности обучающихся.

Приоритетные направления работы:

1. Повышение уровня подготовки классных руководителей по направлениям воспитательной работы школы.
2. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

Направления работы ШМО классных руководителей

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ деятельности ШМО за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный

год.

- Анализ посещения классных часов.

2. Информационная деятельность:

- Информирование классных руководителей об изменениях в действующем законодательстве, регулирующем образование.
- Изучение программ, проектов в образовательной деятельности.

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам организации воспитательной работы с обучающимися и их родителями.
- Индивидуальные консультации по запросам педагогов.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации воспитательной работы.
3. Взаимопосещение часов общения.
4. Выступления классных руководителей на заседаниях ШМО, педагогических советах, заседаниях РМО.

Межсекционная работа:

1. Часы общения.
2. Внеклассная работа: проведение праздников, экскурсий и других мероприятий.
3. Работа с родителями (родительские собрания, работа актива родителей, консультации, совместные мероприятия)

План работы МО классных руководителей:

МО классных руководителей – 1 раз в триместр.

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

№	Срок проведения	Тема МО	Ответственный
1	август	«Организация воспитательной работы в школе на 2025-2026 учебный год». 1. Анализ работы МО КР за 2024-2025 учебный год. 2. Планирование работы МО КР на 2025-2026 учебный год. 3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. 3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной	заместитель директора по воспитательной работе. Классные руководители

		работы в школе в 2025-2026 учебном году. 4. Организация и мониторинг внеурочной деятельности учащихся.	
2	ноябрь	1. Работа классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. 2. Профилактика вредных привычек школьников	классные руководители, социальный педагог
3	январь	1. Работа классного руководителя по формированию толерантных отношений у школьников (из опыта работы классных руководителей). 2. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции.	классные руководители, педагог-организатор
4	март	1. Выявление неблагополучных семей как средство профилактики социального сиротства. 2. Формы взаимодействия педагогов и родителей. 3. Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями.	классные руководители, социальный педагог
5	май	Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей. Реализация планов воспитательной работы.	классные руководители, педагог-организатор

Контрольно-инспекционная деятельность

Сентябрь	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей и классных уголков.
Сентябрь, январь	Контроль охвата кружковой работой обучающихся школы.
В течение года	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий.
Май	Анализ воспитательной работы в классе за учебный год.
Конец каждого триместра	Активность работы классных руководителей.

Межсекционная работа МО классных руководителей.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение планов воспитательной работы	До 10.09.	Зам. директора по ВР
2	Проведение классными руководителями открытых мероприятий	С сентября по май (в течение года)	Кл. рук. (1-11 кл), зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
3	Организовать наставничество опытных классных руководителей над начинающими	В течение года	Зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
4	Работа по созданию методического банка	В течение года	Зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
5	Диагностика развития классных коллективов	В течение года	Шк. психолог
6	Посещение и анализ внеклассных мероприятий, классных часов, внеурочных занятий	В течение года	Кл. руководители 1-11 кл., руководитель МО
7	Организация и проведение тематических недель,	В течение года	Зам. директора по ВР,

	месячников, общешкольных массовых мероприятий		руководитель МО
8	Проведение индивидуальных консультаций для начинающих, молодых классных руководителей, собеседования	В течение года	Руководитель МО
9	Самообразовательная работа классных руководителей с защитой идей, концепций, моделей, позиций, итоговой работы по темам самообразования	В течение года	Руководитель МО
10	Обсуждение новой методической литературы по вопросам воспитания	По мере поступления	Руководитель МО, библиотекарь

План методической работы МО

Направление деятельности	Целевая установка	Формы и методы	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
Работа с классными руководителями, учителями - предметниками	-Рассмотрение предложений по наиболее важным проблемам содержания воспитания, распространение опыта работы классных руководителей.	Заседание МО	-Проведение заседаний 1 раз в триместр -Итоги работы МО за 2024-2025у.г. и планирование работы на новый учебный год. -Утверждение плана воспитательно й работы.	сентябрь ноябрь	руководители МО
	-Выработка мероприятий и рекомендаций по проведению классных часов и мероприятий.				
		Анализ посещенных мероприятий и классных часов. Внеурочных занятий	Посещение мероприятий и классных часов.	в теч. года	зам. по В.Р.
		Анкетирование	Выборочное анкетирование классных руководителей, учащихся, родителей.	в теч.года	зам. по В.Р. психолог
Работа с молодыми специалистами	Разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению	Наставничество	Назначение наставников Контроль за работой наставников	август	зам по В.Р.

	классного руководителя.				
--	----------------------------	--	--	--	--

Консультации для классных руководителей:

- Содержание деятельности классных руководителей
- Документация классных руководителей
- Организация воспитательной деятельности в классных коллективах
- Организация работы с родителями
- Методика проведения интеллектуально-творческих дел
- Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия
- Система воспитания в классе
- Индивидуальные консультации психологической службы

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. Влияние экологического воспитания на духовное развитие личности школьника.
2. Формирование экологической культуры личности.
3. Экологическое воспитание в семье
4. Особенности воспитательной работы с учащимися 5 класса в адаптационный период (при переходе из начальной школы в среднюю).
5. Особенности воспитательной работы с учащимися профильного класса.
6. Формы индивидуальной работы с учащимися в период адаптации и к условиям жизнедеятельности в новом коллективе.
7. Основные формы и методы воспитания, способствующие формированию духовных ценностей старшеклассников.
8. Нравственное воспитание школьников.
9. Этический диалог как форма нравственного воспитания.
10. Формирование нравственной самооценки школьников в процессе воспитания этической культуры.
11. Культурологический подход к воспитанию.
12. Формирование творческой личности.
13. Этнопедагогические основы воспитания межнациональной гармонии в многонациональной и разно конфессиональной среде.
14. Воспитание культуры межнационального общения:
15. Социально-педагогическая деятельность классного руководителя (воспитателя).
16. Деятельность классного руководителя (воспитателя) по социальной защите ребенка.
17. Социально-педагогическая деятельность классного руководителя (воспитателя) с неблагополучными семьями.
18. Воспитательный потенциал средств массовой информации и коммуникации.
19. Воспитание школьников в процессе освоения ими компьютерных технологий.
20. Научно-методические подходы к организации полового воспитания учащихся.
21. Воспитание учащихся в познавательной творческой деятельности
22. Организация работы с одаренными детьми.
23. Личностно-ориентированный подход к воспитанию.

- 24.Современные технологии воспитания: сущность, опыт внедрения, перспективы развития.
- 25.Технология создания ситуации успеха для ученика во внеурочное время.
- 26.Воспитательная система класса.
- 27.Организация коллективной творческой деятельности учащихся.
- 28.Воспитание творческой направленности личности школьников в условиях коллективной деятельности.
- 29.Активные формы работы с воспитанниками.
- 30.Особенности групповой работы с учащимися во внеурочное время.
- 31.Технология индивидуальной работы с учащимися.
- 32.Самоуправление в классе.
- 33.Ценностные приоритеты патриотического воспитания учащихся в современной школе.
- 34.Формирование национального самосознания школьников.
- 35.Воспитание учащихся на основе традиций украинского народа.
- 36.Туристско-краеведческая работа как одно из важных направлений деятельности классного руководителя по воспитанию у учащихся любви и уважения к родному краю.
- 37.Использование исторических и культурных традиций Севастополя в становлении гражданина-патриота.
- 38.Самовоспитание школьников.
- 39.Формирование коммуникативной компетентности учащихся.
- 40.Формирование навыков здорового образа жизни у школьников.
- 41.Формы физического воспитания школьников во внеурочное время.
- 42.Подготовка учащихся к жизни в условиях рыночных отношений.
- 43.Подготовка учащихся к семейной жизни.
- 44.Семейное воспитание –необходимое условие обеспечения духовного единства поколений.
- 45.Диагностический инструментарий классного руководителя.
- 46.Психолого-педагогический ключ к пониманию личности школьника.
- 47.Роль классного руководителя в создании и развитии детского коллектива.
- 48.Выдающиеся педагоги современности о воспитании школьников.
- 49.Роль классного руководителя в воспитании подростков девиантного поведения.
- 50.Формы профилактики правонарушений в подростковой среде.
- 51.Формирование правовой культуры старшеклассников.
- 52.Формирование позитивной мотивации на здоровый образ жизни у школьников.
- 53.Подготовка воспитанников к жизни в условиях рыночных отношений.
- 54.Традиции детского коллектива.
- 55.Формы проведения часа классного руководителя (классного часа, воспитательного часа).
- 56.Совместная деятельность классного руководителя (воспитателя) с учителями-предметниками.
- 57.Пути взаимодействия классного руководителя (воспитателя) и психолога по изучению личности воспитанников.
- 58.Изучение уровня воспитанности школьников.
- 59.Игра как важное средство воспитания школьников.
- 60.Совместная деятельность педагогов школы и семьи по трудовому воспитанию школьников.
- 61.Художественно-эстетическое воспитание учащихся на примерах музыкального, изобразительного искусства, художественной литературы.
- 62.Художественно-эстетическое воспитание учащихся средствами фольклора.

План-сетка работы МО классных руководителей

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Заседания МО	Три раза в год
2.	Консультации для классных руководителей	раз в месяц
2.	Классные часы	раз в неделю

3.	Открытые классные часы	раз в год
4.	Внеклассные мероприятия	несколько раз в год
5.	Открытые внеклассные мероприятия	раз в год
6.	Внеурочные занятия	раз в месяц

Приложение 11

4.11..План работы кабинета здоровья на 2025 - 2026 учебный год

Цель: формирование, сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса в свете концепции модернизации Российского образования.

Основные направления работы:

- пропаганда здорового образа жизни;
- повышение уровня санитарно-гигиенической культуры учащихся;
- формирование знаний, умений и навыков безопасной жизнедеятельности;
- формирование у школьников ценностей молодёжной культуры, направленных на неприятие социально-опасных явлений, волонтерское движение.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
Диагностика, коррекция и развитие учащихся				
1	Мониторинг состояния здоровья учащихся	Сентябрь, май	зав. кабинетом, кл. руководители	
2	Разучивание комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	В течение года	зав. кабинетом	Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни.
3	Обучение проведению на уроках физкультуры и во время физкультминутку упражнений на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся, упражнений на дыхание и др.	сентябрь - октябрь	Учителя физкультуры, зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса				
4	Мероприятия по здоровьесбережению, проводимые волонтерами	в течение года	зав. кабинетом, учителя физкультуры	
5	Оформление буклета «Мы выбираем спорт»	Декабрь	зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
6	Проведение выставок, выступление уч-ся по гигиене и предупреждению заболеваний	В течение учебного года	Совет кабинета здоровья	Воспитание приоритета здорового образа жизни
3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа				
7	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа	Ноябрь-май	библиотекарь, зав. кабинетом	Повышение профессиональной компетенции и

	жизни			заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
8	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	январь	Зам. дир. по ВР	Повышение профессиональной компетенции и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
4. Оздоровительно - профилактическая работа				
9	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся, родителей (лекции, беседы, вн.мер)	в течение года	Классные руководители	Воспитание приоритета здорового образа жизни, снижение уровня заболеваемости
10	Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность «Мы - за здоровый образ жизни Работа над проектом «Здоровое питание»	В течение года	Ведущие учителя зав. кабинетом	Воспитание приоритета здорового образа жизни
11	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Воспитание приоритета здорового образа жизни
12	Помощь в организации физкультурно-оздоровительных спортивных мероприятий Проведение дней здоровья	В течение года	зав. кабинетом учителя физкультуры	Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни.
5. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек				
13	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	Систематически	кл. руководители, соц. педагог, педагог-психолог	Воспитание приоритета здорового образа жизни
14	Организация индивидуальных консультаций для родителей	В течение года	Классные руководители, зав. кабинетом	Повышение компетенции родителей в сохранении и укреплении здоровья их детей.
15	Родительский лекторий «Режим дня младших школьников»	Раз в четверть	Зав. каб. здоровья, кл. рук.	Повышение компетенции родителей в сохранении и укреплении здоровья их детей.

4.12. План работы Школьной Службы Примирения МБОУ СОШ №6 на 2025-2026 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства.

Задачи:

1. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.
2. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.
3. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.
4. Реализация восстановительных программ.

№	Мероприятие Форма проведения	срок и ответствен ный	Предполагаемый результат
	Организационно-методическая деятельность		
1	Планирование работы ШСП.	сентябрь	Анализ текущей деятельности, планирование
2	Мониторинг реализации восстановительных процедур		
3	Подготовка ежемесячного отчета о реализации ВП в ШСП	ежемесяч но	
4	Подготовка и сдача отчета о реализации ВП	ежемесяч но	
5	Нормативно-правовое обеспечение деятельности	ежемесяч но	
	Реализация восстановительных процедур		
8	Проведение программ примирения	по мере необходи мости	
9	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура Анализ документов	по мере необходи мости	Полная информация о ситуации
	Работа с обращениями.		Анализ о проделанной работе.
10	Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП	по мере необходи мости	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение ВП
	Просветительская деятельность		
11	Оформление стенда «Школьная служба примирения»	Первый триместр	Информирование о работе ШСП
12	Ознакомление с программой «Воздушный змей»	Первый триместр	Обучение коммуникативным навыкам, навыкам ведения ВП
13	Консультации со специалистами других служб примирения	В течение года	Отработка механизма передачи информации
14	Занятие-тренинг «Расскажи о своём друге» 1-4 класс	сентябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе

	Работа с обращениями		
15	Занятие-тренинг 8-11 класс «Конфликты: победа и (или) поражение?» Работа с обращениями	октябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников. Анализ о проделанной работе
16	Игра-тренинг 3-5 класс «Психологические игры на сплоченность». Работа с обращениями	ноябрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
17	Беседа «Расскажи о своем друге» 6-7 класс Работа с обращениями	декабрь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
18	Проведение акции «Прости», общешкольное мероприятие Работа с обращениями	январь	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
19	Школьная конференция для обучающихся 9 классов «Психология зависимости»	февраль	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
20	Занятие-тренинг в 5-8 классах на тему «Общение без причинения вреда»	март	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
21	Беседа «Сила и разум» 9 классы	апрель	Создание благоприятного, позитивного настроения участников Анализ о проделанной работе
22	Подведение итогов деятельности Школьной службы примирения.	май	
23	Экспертная деятельность		
	Консультации у методистов, специалистов по ВТ	по мере необходимости	

Приложение №13

4.13. ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 на 2025 – 2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов школы			
1.1.1.	Разработка нормативно-правового акта «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 г. Конаково на 2025-26 год»	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	сентябрь 2024г.
1.1.2.	Формирование документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства школой			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности	Проккоева Н.Н.	постоянно

	работников школы за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма.	директор школы	
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года постоянно
1.2.3.	Включение в аттестацию заместителей директора школы на соответствие занимаемой должности вопросов действующего законодательства о противодействии коррупции, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Изучение и соблюдение административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг	Проккоева Н.Н., директор школы	регулярно
2.1.2.	Информационное взаимодействие школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР.	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Проккоева Н.Н., директор школы, Фролова М.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.2.3.	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными заданиями	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
2.3.1.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции при сдаче в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Проккоева Н.Н., директор школы Егорова Т.А., заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля выполнения работ по проведению ремонта в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно

	внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда		
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в школе			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с администрацией школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.; Бугринова Е.Ж., заместители директора по УВР и ВР	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.4.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР, Ламбин С.С., учитель	Ежегодно август-сентябрь
2.4.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)	Проккоева Н.Н., директор школы, Бугринова Е.Ж., заместитель директора по ВР	октябрь, ежегодно
2.4.7.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственных лиц за разработку и сохранность текстов олимпиады, - соблюдение объективности и справедливости при проверке работ	Исакова Е.А.заместитель директора по УВР	регулярно
2.4.8.	Участие в единой системе муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ для 9-х классов; - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	постоянно

	образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в школе; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)		
2.4.9.	Совершенствование контроля организации и проведения ОГЭ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	Проккоева Н.Н., директор школы, Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	март – июнь, ежегодно
2.4.10.	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.11.	Усиление контроля осуществления набора в первые, десятые классы	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.12.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	постоянно
2.4.13.	Совещание при директоре по вопросам обеспечения прав граждан на получение общего образования	Проккоева Н.Н., директор школы	ежегодно, октябрь
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.15.	Усиление контроля предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.16.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Проккоева Н.Н., директор школы, Егорова Т.А., заместитель директора по АХЧ	постоянно

2.4.17	Создание и ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Ламбин С.С., учитель	постоянно
2.5. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров школы и правовому просвещению			
2.5.1.	Организация и проведение семинара для педагогических работников школы по этическому просвещению	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	октябрь
2.5.2.	Организация антикоррупционного образования в школе	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	ноябрь, март
2.5.3.	Содействие в разработке педагогами школы элективных курсов по проблеме противодействия коррупции	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	По мере необходимос ти
2.5.4.	Контроль качества преподавания предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР	В течение года
2.5.5.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: - тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» - единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» - молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире» - книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» - правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» - родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	Бугринова Е.Ж, заместитель директора по ВР	апрель
2.5.6.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Исакова Е.А. заместитель директора по УВР Бугринова Е.Ж. заместитель директора по ВР	Ежегодно
2.5.7.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стенда - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников школы	Бугринова Е.Ж., зам.директора во ВР; Апостолова О.Н.- педагог-организатор; классные руководители.	Ежегодно 9 декабря

	-анализ исполнения плана мероприятий по предотвращению коррупции в школе		
--	--	--	--

Приложение №14

План мероприятий по пожарной безопасности в МБОУ СОШ №6 г. Конаково

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Исполнители
1	Обновление в ОУ уголков пожарной безопасности, размещение наглядных агитационных материалов в классных кабинетах и коридорах школы.	В течение учебного года	Бугринова О.Е., - зам директора по ВР., Егорова Т.А.-зам.директора по АХР
2	Проведение противопожарных инструктажей с обучающимися, с персоналом образовательных учреждений с привлечением сотрудников ОНД и ПР по г. Конаково и Конаковскому району и ПЧ, с занесением записи в журнал инструктажей	В течение учебного года	Классные руководители
3	Проведение тематических уроков по основам безопасности.	В течение учебного года	Бугринова О.Е, зам. директора по ВР с привлечением сотрудников ОНД и ПР по г.Конаково и Конаковскому району и ПЧ.
4	Проведение профилактической акции «Твоя пятерка по безопасности» по обучению детей правилам пожарной безопасности (беседы, конкурсы, инструктажи с использованием видеофильмов, мультфильмов и т.д.).	В течение учебного года	Бугринова О.Е., зам директора по ВР, Апостолова О.Н. –педагог-организатор, классные руководители.
5	Проведение в ОУ родительских собраний с участием сотрудников ОНД и ПР по г.Конаково и Конаковскому району и ПЧ по темам «Родителям о пожарной безопасности».	сентябрь февраль	Бугринова О.Е., зам директора по ВР, Сотрудники ОНД и ПР по г.Конаково и Конаковскому району и ПЧ.
6	Организация проведения в ОУ диктантов по профилактике пожаров.	март	Учителя русского языка и литературы.
7	Конкурс рисунков, плакатов и стенгазет по пожарной безопасности.	В течение учебного года	Бугринова О.Е., зам директора по ВР. Апостолова О.Н.-педагог-организатор

Приложение 15

4.15. План – программа научно-методической деятельности МБОУ СОШ № 6 г. Конаково Тверской области в 2025- 2026 учебном году по теме: «Активное использование современных педагогических технологий (технологии развития критического мышления) как инструмент повышения качества образования»

В 2025 – 2026 учебном году коллектив школы продолжит работу по изучению и использованию в своей работе технологии проблемного обучения.

Целью данного исследования является теоретическое обоснование и практическая реализация моделей использования технологии проблемного обучения (ТПО) в рамках образовательного процесса для повышения качества образования обучающихся.

Объект исследования: образовательный процесс в школе.

Предмет исследования: приемы, методы, способы, уровни и условия использования технологии проблемного обучения в образовательном процессе, увеличивающие качество образования обучающихся.

Гипотеза исследования: если образовательный процесс организовать с применением современной образовательной технологии: проблемного обучения, которое предполагает создание под руководством педагога проблемной ситуации и активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, то в результате происходит развитие мыслительных способностей и творческое овладение профессиональными знаниями, умениями и навыками. Проблемное обучение изменяет позицию обучающегося и характер его учебной деятельности: он становится активным субъектом процесса обучения. Учебное занятие, построенное на основе технологии проблемного обучения, позволяет активизировать такие психические процессы как восприятие, внимание, память, мышление, речь, содействует проявлению инициативы и самостоятельности школьников, формирует навыки исследовательской работы

Исходным в нашей научно-методической работе является положение о том, что качество образования во многом определяется качеством методов и технологий обучения. В этой связи мы предположили, что новое качество используемого в школе методического арсенала может обеспечить интеграцию современных педагогических технологий и образовательного процесса, которая позволит в полной мере раскрыть их дидактические функции и усилить обучающий, развивающий и воспитательный потенциал, если: отбор для интеграции технологий и их элементов будет подчинён требованиям общей дидактической направленности, непротиворечивости (совместимости) и дополнительности; интеграция современных педагогических технологий (ТПО) будет осуществлена разными способами (сочетание элементов этой технологий; включение в образовательный процесс методов; обогащение ведущей технологии элементами иных технологий; обогащение ТПО новыми инструментами, (средствами)).

В соответствии с проблемой, объектом, предметом, целью и выдвинутой гипотезой исследования были поставлены следующие *задачи*:

- разработать и апробировать модели интеграции ТПО в образовательный процесс школы;
- выявить оптимальные условия эффективной интеграции;
- определить методические и организационные условия взаимодействия обучающихся и преподавателей в процессе использования ТПО;
- разработать технологические карты (рекомендации) по использованию ТПО в образовательном процессе.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- создать условия для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для обучающихся с разным уровнем способностей.

Результаты изучения предшествовавших этапов реализации методической работы в школе создали основу для нового этапа развития образовательного учреждения по созданию методической площадки. Ниже представлены основные мероприятия **муниципальной научно-методической площадки совместно с ФГБОУ ВО "МГУТУ им. К.Г. Разумовского" (Первый казачий университет)** по теме: **«Активное использование современных педагогических технологий как инструмент повышения качества образования»**

2. План работы научно – методической площадки на 2025-2026 учебный год

3.

№ п/п	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Обновление нормативно – правовой базы	-Разработка и утверждение плана-программы научно-экспериментальной деятельности методической площадки -Формирование группы педагогических работников для работы в режиме эксперимента -Определение тем исследований участников эксперимента	Июнь, август Сентябрь Сентябрь	Рабаданова Р.С., Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
2.	Анализ образовательного процесса в школе	- Анкетирование учителей, учеников - Диагностика индивидуальных способностей обучающихся - Анализ данных мониторинга качества обученности по предметам и по классам	В течение года В течение года	Исакова Е.А. Барановская Т.Е.
3.	Проведение методических семинаров	- Анализ теоретических и практических материалов по теме эксперимента - Методическая выставка: отчет о научно – методической работе	Сентябрь Апрель Июнь	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
4.	Аттестация учителей	- Анализ динамики уровня сформированности профессиональных компетенций учителя -Сопровождение процесса аттестации учителей	Август - декабрь	Исакова Е.А.
3.2. Сотрудничество с образовательными учреждениями				
5.	Инновационная деятельность	- Курирование, координация и регулирование работы методической площадки преподавателями ИСГТ. - Участие в районных конференциях, семинарах, совещаниях по промежуточным результатам деятельности методической площадки	В течение года Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
6.	Сетевое взаимодействие	- Коррекция программы деятельности методической площадки - Изучение и обмен передовым педагогическим опытом по теме эксперимента	Постоянно Постоянно	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.
3.3. Создание научно-методического сопровождения образовательного процесса				
7.	Разработка и коррекция методического сопровождения образовательного процесса	- Разработка методических рекомендаций (технологических карт) по использованию современных технологий в образовательном процессе - Отбор психолога –	Май Декабрь Май	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

		физиологических методик для оценки индивидуальных способностей обучающихся - Коррекция данных мониторинга качества обученности	Июнь	
8.	Развитие научно-методической базы	- Пополнение банка методических разработок по теме эксперимента	В течение года	Исакова Е.А.
3.4. Информационное обеспечение				
9.	Информационное обеспечение	- Рецензирование методических материалов по сопровождению образовательного процесса - Подготовка материалов, статей и публикаций в рамках эксперимента	Постоянно Постоянно	Исакова Е.А.
3.5. Организационное обеспечение научно-методической работы				
10.	Инструктивно – методические совещания	- Планирование работы научно-методического совета - Анализ организации образовательного процесса в школе - Анализ данных мониторинга и диагностики обучающихся - Проведение методической выставки школы	Сентябрь Декабрь Постоянно Июнь	Барановская Т.Е. Исакова Е.А.
3.6. Научная деятельность				
11.	Проведение и участие в научно-практических конференциях	- Организация и проведение конференции по теме «Инновационные формы и методы в обучении и воспитании. Приемы педагогической техники» - Организация и проведение школьной научно – практической конференции «Шаг в будущее». Исследования на уроках и внеурочное время. - Участие обучающихся в районной научно – практической конференции «Планета» - Подготовка выступлений и статей для участия в научно-практических конференциях	Апрель Март Апрель-май	Рыжаков М.В., Шишов С.Е., Рабаданова Р.С., Артемьева С.И., Юлина Г.Н., Проккоева Н.Н., Исакова Е.А.
3.7. Инспекционно-контрольная деятельность				
12.	Контроль качества образовательной услуги	- Анализ данных мониторинга качества обученности школьников - Контроль качества учебных занятий преподавателей - Анализ результатов качества освоения ФГОС	Постоянно Постоянно По графику	Барановская Т.Е., Исакова Е.А.
13.	Определение результативности самообразования учителей школы	- Собеседование, анкетирование и анализ практических результатов реализации планов самообразования учителей	Июнь	Барановская Е.В.
3.8. Работа с учителями				
14.	Консультации	- <i>Индивидуальные консультации по</i>	По	Исакова Е.А.

		вопросам обеспечения качества образовательной услуги, использования современных педагогических технологий (ТПО) в образовательном процессе <i>-Групповые консультации:</i> Современные технологии в образовательном процессе Методика создания электронного образовательного ресурса	требованию Декабрь Март	
15.	Проведение и участие в научно-практических семинарах - практикумах	- Разработка содержания семинаров – практикумов и их проведение - Проведение муниципального методического фестиваля педагогического мастерства - Организация и проведение Единого методического дня	Сентябрь 2025 Февраль 2026 Декабрь 2026	Проккоева Н.Н. Исакова Е.А.

Приложение 16

4.16 План мероприятий, реализуемых на базе Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста»

№	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Категория участников мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
Методическое сопровождение					
1.	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	Составление и утверждение плана на 2025-2026 учебный год	Педагоги	Май-июнь 2025г.	Суркова Т.В. педагоги
2.	Методическое совещание «Планирование, утверждение рабочих программ и расписания»	Ознакомление с планом, утверждение рабочих программ и расписания	Педагоги	август 2025г.	Суркова Т.В. педагоги
3.	Реализация общеобразовательных программ по предметным областям «Физика», «Химия», «Биология», ИКТ	Проведение занятий на учебном оборудовании	Педагоги-предметники	в течение года	педагоги
4.	Реализация курсов внеурочной деятельности	Курсы внеурочной деятельности	Сотрудники Центра, педагоги-предметники	в течение года	Суркова Т.В. педагоги

5.	Проектная деятельность	Разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов	Педаго ги- предме тники, обучаю щиеся	в течение года	Суркова Т.В. педагоги
6.	Участие в конкурсах и конференциях различного уровня	Организация сотрудничества совместной, проектной и исследовательской деятельности школьников	Педаго ги- предме тники, обучаю щиеся	в течение года	Суркова Т.В. педагоги
7.	Круглый стол «Анализ работы за 2025-2026 учебный год. Планирование работы на 2026-2027 уч. год	Подведение итогов работы за год. Составление и утверждение плана на новый уч. год.	Педаго ги	май 2026г.	Суркова Т.В. педагоги
8.	Отчёт-презентация о работе Центра	Подведение итогов работы Центра за год	Руково дитель Центра	Июнь 2026г.	Суркова Т.В.
Внеурочные мероприятия					
1.	Экскурсии в Центр «Точка роста»	Знакомство с Центром «Точка роста»	3-4 классы	Сентябрь - октябрь 2025г.	Суркова Т.В.
2.	Неделя науки в Точке роста	Демонстрация обучающимся навыков работы с современным оборудованием	7-9 классы	март 2026г.	Суркова Т.В. педагоги
3.	Научная конференция «Растём с Точкой роста» Форум юных учёных	Фестиваль проектов	7-11 классы	март 2026г.	Суркова Т.В. педагоги
4.	Всероссийский урок Победы (о вкладе ученых биологов, химиков, физиков и инженеров в дело Победы)	Проект «Вклад ученых-физиков, химиков и биологов в победу над фашистской Германией»	7-11 классы	май 2026г.	Суркова Т.В. педагоги
5.	Изготовление моделей животной и растительной клетки, молекулы ДНК	Конкурсы: - Изготовление и презентация моделей ДНК (биология) -Конкурс химиков-лаборантов -Изготовление и презентация моделей планет --Солнечной системы (физика) -Изготовление и презентация моделей роботов	6-8 классы	Январь 2026	Суркова Т.В. Фролова Е.П. Исакова Е.А Ламбин С.С
6.	Конкурс юных химиков-лаборантов		9-11 классы	Декабрь 2025	
7.	Изготовление модели солнечной системы «День Космонавтики»		7-11 классы	Апрель 2026	
8.	Парад роботов		6-8 классы	Февраль 2026	
Учебно-воспитательные мероприятия					
1.	Мастер-классы «Организация проектной	Применение цифровой лаборатории	7-11 классы	апрель 2025г.	Суркова Т.В. педагоги

	и исследовательской деятельности обучающихся с использованием цифровой лаборатории и оборудования Точка роста»				
2.	Неделя естественных наук	Открытые мероприятия (уроки, внеурочные мероприятия)	5-11 классы	октябрь 2025г.	Суркова Т.В. педагоги
3.	Гагаринский урок «Космос – это мы»		7-11 классы	апрель 2026г.	Суркова Т.В. Исакова Е.А.

Приложение №17

1.17. Учебные планы НОО, ОО, СОО

1. Пояснительная записка к учебному плану МБОУ СОШ №6 г. Конаково. Реализация ФГОС НОО

Учебный план начального общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково начинается 01.09.2024 и заканчивается 31.05.2025.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним

баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов английский осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме

словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

**Учебный план НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
на 2024-2025 учебный год
для I-IV классов по обновленным ФГОС
при пятидневной учебной неделе**

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю			
		1аб	2аб	3аб	4абв
Обязательная часть					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5
	Литературное чтение	4	4	4	4
Иностранный язык	Иностранный язык	0	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4
Обществознание и естествознание ("окружающий мир")	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1
	Музыка	1	1	1	1
Технология	Труд (технология)	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2
Итого		20	22	22	23
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Наименование учебного курса					
Занимательная математика		0	1	1	0
В мире книг		1	0	0	0
Итого		1	1	1	0
ИТОГО недельная нагрузка		21	23	23	23
Количество учебных недель		33	34	34	34
Всего часов в год		693	782	782	782

Учебный план и пояснительная записка организации внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СОШ №6 г Конаково и определяет содержательное наполнение направлений внеурочной деятельности, время, отводимое на внеурочную деятельность по классам, а также требования к организации внеурочной деятельности.

Нормативным основанием для формирования плана внеурочной деятельности обучающихся являются следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»

- Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.10.2020г.
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Устав МБОУ СОШ №6 г. Конаково.
- Локальные акты школы

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, организуется по следующим направлениям развития личности:

Часть, рекомендуемая для всех обучающихся

1. Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности
2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся

Вариативная часть для обучающихся

4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся
5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.
6. Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Содержание программ внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Различные формы этих занятий: проектная исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно-полезная практика, соревнования и другие.

Данные занятия проводятся по выбору обучающихся и их родителей в результате изучения образовательных потребностей.

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю			
	1аб	2аб	3аб	4абв
Основы финансовой грамотности	1	1	1	1
Подвижные игры	1	1	1	1
Разговоры о важном	1	1	1	1

Основы функциональной грамотности	1	1	1	1
Волшебная кисточка	1	1	1	1
Орлята России	2	2	2	2
Юный эколог	1	1	1	1
Я - исследователь	1	1	1	1
Добротолюбие	1	1	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	10	10	10	10

2. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Пояснительная записка к учебному плану и учебный план ООО.

Учебный план основного общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов иностранный язык (английский), технология, информатика осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация–процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и

оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5лет.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю				
		5аб	6абв	7абв	8аб	9аб
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0
	Алгебра	0	0	3	3	3
	Геометрия	0	0	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	1	1	1
	Информатика	0	0	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	3	3	3	2	2
	Обществознание	0	0	0	1	1
	География	1	1	2	2	2
Естественно-научные предметы	Физика	0	0	2	2	3
	Химия	0	0	0	2	2
	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0	0
	Музыка	1	1	1	1	0
Технология	Труд (технология)	2	2	2	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	0	0	0	1	1
Итого		27	28	30	31	32
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Наименование учебного курса						
Решение текстовых задач		0	1	1	0	0
Реальная математика		0	0	0	1	0
Подготовка к ОГЭ		0	0	0	0	1
Занимательная математика		1	0	0	0	0
Занимательная грамматика		1	0	0	0	0
Практикум по орфографии		0	1	1	0	0
Практикум по синтаксису		0	0	0	1	0
Итого		2	2	2	2	1
ИТОГО недельная нагрузка		29	30	32	33	33
Количество учебных недель		34	34	34	34	34
Всего часов в год		986	1020	1088	1122	1122

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю				
	5аб	6абв	7абв	8аб	9аб
Юный художник	1	0	1	0	0
Белая ладья	0	0	0	0	1

Культура и искусство речи	0	0	0	0	1
Уютный дом	0	1	1	0	0
Очумелые ручки	1	0	0	0	0
Увлекательное английское путешествие	0	1	0	0	0
Живая математика	0	1	0	0	0
Тайны русского языка	1	0	0	0	0
Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Историческое просвещение	1	1	1	1	1
Россия- мои горизонты	0	1	1	1	1
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1
Математический клуб	0	0	0	0	1
Моя семья	1	1	1	1	1
Комплекс воспитательных мероприятий	1	1	1	1	1
Зеленая лаборатория	1	0	0	0	0
Физика вокруг нас	0	0	1	1	0
Химия вокруг нас	0	0	0	1	0
Слово. Образ. Мысль.	0	0	0	1	0
Общая физическая подготовка	1	1	0	0	0
Я в мире профессий	0	0	1	1	0
Компьютерное программирование	0	0	0	0	1
ИТОГО недельная нагрузка	10	10	10	10	10

4. Пояснительная записка к учебному плану и учебный план СОО.

Реализация обновленных ФГОС среднего общего образования в 11 классах

Учебный план среднего общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конакова начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть

учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация–процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково.

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2года.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю	
		10	11
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра	3	3
	Геометрия	1	1
	Вероятность и статистика	1	1
	Информатика	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	1	1
	Биология	1	1
Физическая культура	Физическая культура	3	3
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	0
Итого		28	27
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Наименование учебного курса			
Помощник экскурсовода		2	1
Введение в педагогическую профессию		0.5	0
Основы психологии		1	1
Основы педагогики		1	1
Педагогическая практика		0.5	1
Математический практикум		0.5	1

Практикум по русскому языку	0.5	1
Практикум по химии	0	1
Итого	6	7
ИТОГО недельная нагрузка	34	34
Количество учебных недель	34	34
Всего часов в год	1156	1156

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Конаково

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговоры о важном	1	1
Историческое просвещение	1	1
Комплекс воспитательных мероприятий	1	1
Россия - мои горизонты	1	1
Нравственные основы семейной жизни	1	1
Финансовая грамотность	1	1
В мире прекрасного	1	1
Баскетбол	1	1
Продвинутый пользователь	1	1
Быт и культура англоговорящих стран	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	10	10