

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 г.Конаково
(МБОУ СОШ №6 г. Конаково)**

Согласовано с Управляющим советом Протокол от 16.06.2021 г.	Принято на Педагогическом совете: Протокол от 16.06. 2021 г.	«Утверждаю» Директор школы: _____ Н.Н. Проккоева Приказ от 16.06.2021 №148-ОД
---	--	--

Регистрационный номер

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
МБОУ СОШ № 6 г.Конаково

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития системы дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. №1726-р), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. П.28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», приказом министерства Просвещения России от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. №09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)», Письмом Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 г. №09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»)

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ №6 г.Конаково (далее - Учреждение)

1.3. Учреждение реализует деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 22.12.2014 №451 на данный вид деятельности.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются педагогическими работниками учреждения, как самостоятельно, так и в соавторстве на основе примерной или авторской программ.

1.6. Программы утверждаются приказом директора школы ежегодно до начала учебного года не позднее 1 сентября текущего года.

1.7. Образовательный процесс организовывается в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разновозрастные группы, являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры и др.) (далее – объединения), а также индивидуально.

1.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

1.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

1.10. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором образовательной организации. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации образовательной организации. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

1.11. Дополнительные общеобразовательные программы обновляются ежегодно с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

1.13. Для организации дополнительного образования используются учебные кабинеты, спортивный зал, актовый зал, школьный музей.

II. Порядок приема

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам зачисляются обучающиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Приём обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на основе свободного выбора ими образовательной программы срока её освоения.

2.3. При приёме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические

объединения дополнительного образования необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.4. Зачисление обучающихся в объединение дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный программой для её реализации.

2.5. Отчисление обучающихся из объединения дополнительного образования осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или по завершению реализации программы дополнительного образования.

III. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Структура дополнительной общеобразовательной программы включает в себя, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», основные характеристики программы, организационно-педагогические условия ее реализации и формы аттестации, а именно:

Титульный лист.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.

1.1 Пояснительная записка (*характеристика программы*).

1.2. Цель и задачи программы

1.3. Учебный план

1.4. Содержание учебного плана

1.5. Планируемые результаты

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график (приложение)

2.2. Условия реализации программы

2.3. Формы аттестации обучающихся

2.4. Оценочные материалы

2.5. Методическое обеспечение

2.6. Список литературы

Приложение 1

3.2. «Титульный лист программы» – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), направленность и название программы, возраст учащихся, срок ее реализации, ФИО, должность автора(ов) программы, город) (Приложение 1).

3.3 Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1.«Пояснительная записка» содержит основные характеристики программы:

Направленность (профиль) программы;

Актуальность (современность, востребованность, целесообразность, отличительные особенности программы и т.п.);

Отличительные особенности программы.

Педагогическая целесообразность.

Адресаты программы – обучающиеся_лет.

Формы организации образовательного процесса:

Формы организации учебного занятия:

Форма обучения – очная.

Срок освоения программы и объем программы:

1.2. Цель и задачи программы

1.3 Учебный план (содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических (лекция, семинар, консультация, лабораторная работа и др.) и интерактивных/практических занятий (мастерская, самостоятельная работа, концерт, выставка, соревнование, игра, дискуссия, круглый стол, экскурсия и др.), а также форма аттестации /контроля (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.); оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения; количество часов указывается из расчета на одну группу).

N п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1.					
2.					
3.					
4.					
	Всего				

1.4. Содержание программы (реферативное (краткое) описание разделов (модулей) и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, с указанием теоретических и интерактивных (практических) видов занятий. Содержание программы направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения).

1.5. Планируемые результаты (совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе).

Личностные результаты	Метапредметные результаты	Предметные результаты
—	—	

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение: кабинет, компьютер с доступом в Сеть интернета

Информационное обеспечение: учебно-методическая литература, нормативно-правовая документация.

Кадровое обеспечение: педагог

2.3. Формы аттестации обучающихся

Формы промежуточного контроля:

Формы итогового контроля:(зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.) Методические материалы.

Методы обучения:

Образовательные (педагогические) технологии:

Основные принципы реализации программы:

Совместная деятельности педагога и детей. Самостоятельная деятельности детей.

2.4. Оценочные материалы

2.5. Методическое обеспечение

Раздел (модуль) или тема программы	Форма занятия	Приемы и методы организации образовательного процесса(в рамках занятия)	Дидактический и методический материалы	Техническое оснащение занятия

2.6. Список литературы

Для обучающихся	Для педагога
1.	1.

IV. Режим занятий обучающихся

4.1. Организация образовательной деятельности при реализации в образовательной организации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - Программ) регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий дополнительного образования, расписанием звонков, которые ежегодно утверждаются на учебный год.

4.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

4.3. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

4.4. Продолжительность каникул (плановые перерывы при получении образования) регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

4.5. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни.

4.6. Максимальная продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в учебные дни составляет не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4 академических часов в день.

4.7. Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программ.

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин.
1.1	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2-3	2-3 по 45 мин.
2.1	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства, вокальные и хоровые объединения	2-3	2-4 по 45 мин.
3.	Туристско-краеведческая	2-4 1-2 похода	2-4 по 45 мин.; занятия на местности или поход – до 8 часов
4.	Естественнонаучная	1-3	2-3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час;
5	Физкультурно-спортивная:	1-3	1-3 по 45 мин.
5.1	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2-3	2 по 45 мин.
6.	Социально-гуманитарная	1-2	1-3 по 45 мин.
7.	Предшкольное развитие	2-3	1-4 по 30 мин.

4.8. После 30-45 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин.

4.9. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 19.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 20.00 часов.

4.10. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается руководителем образовательной организации. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации образовательной организации. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.11. В случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха обучение проходит дистанционно - теоретическая часть занятия, презентации, видео и т.д.

4.12. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

4.13. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

4.14. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность,

организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

4.15. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.

4.16. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.

4.17. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

4.18. Аудиторные занятия организуются в следующих формах: семинарские, практические занятия, беседа, дебаты, проектная деятельность, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, олимпиады, конференции, походы, соревнования, экскурсии и другие.

4.19. Для организации дополнительного образования используются учебные кабинеты образовательной организации, актовый зал, другие помещения.

4.20. Педагогам дополнительного образования запрещается:

- пускать во время занятий посторонних лиц без предварительного разрешения администрации образовательной организации,
- вести прием родителей во время занятий;
- отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия без разрешения администрации образовательной организации;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий; удалять обучающихся во время занятий.

VI. Документация и отчетность

5.1. Руководители объединений ведут следующую документацию: дополнительную общеобразовательную программу, согласованную и утвержденную администрацией образовательной организации; журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий.

5.2. Заместитель директора по ВР осуществляет контроль работ и объединений через: проверку журналов не реже 1 раза в триместр; посещение занятий объединений.

VII. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.2. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте образовательной организации.

7.3. Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.

КАРТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА 2020-2021 год

ФИО педагога _____

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (ДООП) _____

№ п/п	Ф И учащегося	Входная диагностика	Предметные результаты обучения по программе								Метапредметные результаты обучения по программе								Результаты развития детей в процессе освоения программы								% освоения программы учащимся	
			Теоретическая подготовка		Практическая подготовка		Предметные достижения ребёнка		итого, %		Учебно- интеллектуальные умения		Учебно- коммуникативные умения		Учебно- организационные умения и навыки		итого, %		Организационно- волевые качества		Ориентационные качества		Поведенческие качества		итого, %			
			полугодие																									
			1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
1																												
2																												
3																												
4																												
5																												
15																												
ИТОГО																												

год обучения __, группа № ____.

СПРАВКА

о результатах подведения итогов усвоения ДООП

МБОУ СОШ № 6 г. Конаково

20__/20__ учебный год

Направленность _____,

Объединение _____,

Год обучения _____ (всего _____), группа № _____.

ФИО педагога _____,

Форма проведения _____,

Присутствовали _____,

_____.

№	Фамилия, имя учащегося	Результат
1		
2		
...		

- Уровень освоения программы – высокий, средний, низкий.

«__» _____

_____/_____/_____

20__

г.