

Дорожная карта
по переходу к осуществлению образовательной деятельности с
непосредственным полным применением ФОП ДО и ФАОП ДО в МБДОУ
детском саду № 14

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО	Январь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО	Январь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель
3	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель 2023	Заведующий. старший воспитатель
4	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу и применение ФОП ДО и ФАОП ДО»	Февраль 2023	Старший воспитатель
5	Организация деятельности рабочей группы по разработке ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель – август 2023	Старший воспитатель, члены рабочей группы
6	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО и ФАОП ДО	май, август 2023	Старший воспитатель
7	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО)	Апрель 2023	Заведующий
8	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО	По мере необходимости 2023	Заведующий
9	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО и ФАОП ДО с 01.09.2023	Август 2023	Старший воспитатель
2. Кадровое обеспечение			
10	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заведующий
11	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель –май 2023	Старший воспитатель Заведующий

12	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель– июнь 2023	Старший воспитатель
3. Методическое обеспечение			
13	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО и ФАОПДО	Февраль – август 2023	Заведующий
14	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	Февраль-май 2023	Старший воспитатель
15	Разработка ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель - август 2023	Заведующий, старший воспитатель
4. Информационное обеспечение			
16	Изучение содержания ФОП ДО и ФАОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Старший воспитатель. педагоги ДОО
17	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Заведующий
18	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО и ФАОП ДО с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Старший воспитатель, педагоги ДОО
19	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО и ФАОП ДО	До 1 сентября 2023	Старший воспитатель
5. Материально-техническое обеспечение			
20	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО	Январь - август 2023	Заведующий
21	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Заведующий
22	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО	Февраль - август 2023	Старший воспитатель
23	Приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	Июнь-август 2023	Заведующий, завхоз