

Соглашение № 5Д  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)

г. Реутов

" 09 " января 2017 г.

Орган Администрации с правом юридического лица (далее – Орган)  
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Реутов

(наименование органа исполнительной власти)

в лице заместителя Председателя Медведевой Евгении Ивановны

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения, утвержденного Решением Совета Депутатов  
г.Реутов от 29.11.10 № 45/4, с одной стороны

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

Управление образования Администрации города Реутова (далее - Учредитель)

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя бюджетного или автономного учреждения)

в лице Начальника Управления образования Гетмана Ивана Сергеевича

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения, утвержденного Решением Реутовского  
городского Совета депутатов от 29.09.2010 № 82/2010-НА

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение города Реутов «Детский сад комбинированного вида № 5 «Аленький  
цветочек»

(наименование учреждения)

(далее - Учреждение) в лице заведующего Мачульской Натальи Алексеевны

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, утвержденного Распоряжением Руководителя  
Администрации г.Реутов от 24.08.2011 № 112-РА

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о  
нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета города Реутов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Орган обязуется:

2.1.1. Осуществлять контроль за недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением на праве оперативного управления для оказания (выполнения) муниципальной услуги, а также за имуществом, приобретенным за счет бюджетных средств

### 2.2. Учредитель обязуется:

2.2.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Реутов, утвержденным Учредителем по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Реутов и Экономическим Управлением Администрации города

Реутов, решением Совета депутатов города Реутов на соответствующий финансовый год и кассовым планом на текущий квартал соответствующего финансового года.

2.2.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.2.3. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, согласованным с Финансовым управлением Администрации города Реутов с выделением объёма расходов на заработную плату и страховых взносов, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению. 2.2.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2.6. Орган осуществляет контроль за недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности и закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления для оказания (выполнения) муниципальной услуги, а также за имуществом, приобретенным за счет бюджетных средств.

2.3. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и кассовым планом на текущий квартал соответствующего финансового года.

2.4. Учреждение обязуется:

2.4.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.4.2. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.4.4. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.4.5. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.4.6. Обеспечить целевое использование средств Субсидии

2.5. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2017г.

### 5. Заключительные положения


5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Управление образования Администрации города Реутов	Комитет по управлению Муниципальным имуществом Администрации города Реутов	Учреждение Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Реутов «Детский сад комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек»
Место нахождения 143960, МО, г.Реутов, ул. Кирова, д.5	Место нахождения 143966, МО, г.Реутов, ул. Ленина, д.27	Место нахождения 143969, МО, г.Реутов, ул.Октября, д.26
Банковские реквизиты ИНН 5041012131 КПП 504101001 р/с 40204810800000002260	Банковские реквизиты ИНН 5041001281 КПП 504101001 р/с 40204810800000002260	Банковские реквизиты ИНН 5012069020 КПП 504101001 л/сч 30005410378 в УФК по Московской области БИК 044579571
БИК 044583001	БИК 044583001	
Начальник Управления образования  Гетман И.С. (Ф.И.О.) М.П.	Зам.Председателя Комитета  Медведева Е.И. (Ф.И.О.) М.П.	Заведующий  Мачульская Н.А. (Ф.И.О.) М.П.

