

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Н.Т. Джаримока"
а. Джиджихабль Теучежского района Республики Адыгея**

Согласовано _____
с Родительским комитетом
Протокол заседания № 4 от 30.03.2023 г.
Председатель Родительского комитета
Мугу З.А.

Утверждаю _____ З.Ю. Пшизова
Директор МБОУ "СОШ № 7 им. Н.Т.
Джаримока" а. Джиджихабль
Введено в действие приказом № 12/5
от «30» марта 2023 года
Принято педсоветом
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года

Согласовано _____
с Ученическим советом
Протокол заседания № 4 от 30.03.2023 г.
Председатель Ученического совета Чаликян А.Д.

**Положение
об организации питания учащихся МБОУ "СОШ № 7 им. Н.Т.
Джаримока" а. Джиджихабль**

І. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения организации питания учащихся, реализация основных направлений социальной политики во исполнения Закона Республики Адыгея от 20.02.2002 г. № 175-03 «Об образовании», постановления главного государственного врача РФ от 31.08.2006 г. № 30 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, распоряжения главы МО «Теучежский район» № 1039 от 24.09.2009 г.

2. Предоставление горячего питания в образовательном учреждении производится на добровольной основе в соответствии с заявлением родителей, с последующим заключением договора между общеобразовательным учреждением и родителями.

3. Ответственность за организацию питания учащихся в общеобразовательном учреждении, учет и контроль поступивших бюджетных средств и родительской платы возлагается на руководителя учреждения.

4. Ответственность за соблюдение технологий и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, эксплуатацию оборудования возлагается на ответственного за организацию питания.

5. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием школьной столовой осуществляет медицинский работник школы.

6. Требования к общеобразовательному учреждению по осуществлению горячего питания школьников определяется ГОСТ-П 507 62-95 и Сан ПиН 2.4.5. 2409-08.

II. Порядок предоставления питания

1. Школа организует питание школьников собственными силами с привлечением поставщиков продуктов питания, имеющих лицензию на этот вид услуг и необходимую санитарно-гигиеническую документацию. Школа заключает договор между общеобразовательным учреждением и предприятием общественного питания, или частным предпринимателем на поставку продуктов питания.

2. Питание обучающихся осуществляется в школьной столовой.

3. Учет израсходованных средств на организацию горячего питания ведет централизованная бухгалтерия УО.

4. Столовая обеспечена посудой, столовыми приборами согласно действующим нормам Сан ПиНа.

5. При столовой организуется буфет, через который осуществляется реализация полуфабрикатов, готовых изделий, как для учащихся так и для педагогических работников.

6. Торговая надбавка к продуктам питания учащихся не применяется.

7. В школьной столовой организуется самообслуживание с предварительной сервировкой столов обедами (завтраками).

8. Контроль за посещением столовой учащимися возлагается на ответственного за организацию школьного питания, утвержденного приказом школы.

9. В пищеблоке должны находиться:

– заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости школьников;

- бракеражный журнал;

- согласованное 10-ти дневное меню и ежедневное меню, утвержденное директором школы;

- технологические карты на блюда из меню;

- приходные документы на продукцию;

- документы, подтверждающие качества поступающего сырья полуфабрикатов (сертификаты соответствия, накладные, с указанием сведений о сертификатах);

- книга отзывов и предложений;

- информация об исполнителе.

10. Горячее питание учащиеся получают в столовой согласно списка по классам.

11. Бесплатное питание организациях предоставляется:

1) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

3) обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;

4) обучающимся, являющимся членами семей граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Республики Адыгея, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы в Майкопском артиллерийском дивизионе

имени Х. Андрухаева, формируемом войсковой частью № 13714, убивших в зону проведения специальной военной операции, на период прохождения ими военной службы;

5) обучающимся, являющимся членами семей граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Республики Адыгея, убивших на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на период прохождения ими военной службы;

6) обучающимся, являющимся членами семей граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Республики Адыгея, заключивших контракт о прохождении военной службы либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, убивших в зону проведения специальной военной операции, на период прохождения ими военной службы.

7. Обучающиеся по программам начального общего образования обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея, местных бюджетов.

8. Обучающиеся, являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в городе Херсоне и части Херсонской области, вынужденно покинувшие жилые помещения, прибывшие на территорию Республики Адыгея и проживающие в пунктах временного размещения, на период их проживания в пунктах временного размещения.

9. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Адыгея.

III. Полномочия администрации школы

1. Осуществлять постоянный контроль за эффективностью использования средств для обеспечения питания школьников.

2. Проводить разъяснительную работу с родителями о необходимости приобретения горячего питания для школьников.

3. Заключать договора о поставке продуктов питания.

4. Принимать меры по включению в ассортимент школьной столовой витаминизированных напитков и продуктов.

IV. Финансирование школьного питания

1. Финансирование школьного питания осуществляется за счет родительской платы, пожертвований спонсоров и средств местного бюджета.

2. Родительская плата за питание производится через ответственных представителей (классных руководителей) и оприходуется в кассу централизованной бухгалтерии УО.

3. Оплата буфетной продукции производится без применения контрольно-кассовых машин.