

**Администрация муниципального образования
«Теучежский район»
Управление образования**

Приказ

дл. 08.22, № 206

а. Понежукай

**Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей на
обучение по образовательным программам начального общего
образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в
общеобразовательные организации, подведомственные
Управлению образования администрации
муниципального образования «Теучежский район»**

В соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28, в целях соблюдения прав граждан на получение общего образования и создания условий для общедоступности общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» (далее – порядок) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав комиссии для выдачи разрешений на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район»:

3.1. при приеме детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам начального общего образования, не достигших к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, руководствоваться настоящим Порядком;

3.2. обеспечить информирование граждан о действующем Порядке

путем размещения настоящего приказа на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет».

4. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления образования в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Н.Ш.Блягоз

Порядок выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» (далее - Порядок), регулирует деятельность Управления образования администрации муниципального образования «Теучежский район» (далее – Управление образования) по подготовке и выдаче разрешения на прием в первый класс в муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования (далее - общеобразовательные организации) на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет (далее – разрешение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

1.2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2.3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2.4. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2.5. Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2.6. Постановление администрации муниципального образования администрации муниципального образования «Теучежский район» № 350 от 09.08.2022г. «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального образования «Теучежский район» в новой редакции».

1.3. Прием детей в первый класс, не достигших к началу текущего

учебного года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, в общеобразовательные организации осуществляется только с разрешения Управления образования, осуществляющего полномочия учредителя в сфере образования.

Прием детей в первый класс, не достигших к началу текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, осуществляется только при наличии свободных мест в общеобразовательных организациях.

1.4. Обучение детей, не достигших к началу текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, проводится в общеобразовательные организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей данного возраста.

2. Организация работы

2.1. Разрешение на прием в общеобразовательные организации в 1 класс детей, не достигших к началу текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Управление образования выдает на основании представленных документов.

2.2. Для получения разрешения на прием в общеобразовательную организацию в 1 класс детей, не достигших к началу текущего года 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, родители (законные представители) подают заявление в Управление образования на имя начальника (приложение № 1) в период с 01 апреля, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.3. Заявление подается по адресу: Республика Адыгея, Теучежский район, а. Понежукай, ул. Ленина, д. 71.

График приема заявлений:

Пн-пт 08.00 - 12.00, 13.00 - 17.00.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

б) свидетельство о рождении ребенка;

в) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

г) документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

д) документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме предоставляемой учреждением здравоохранения);

е) заключение, выданное ГБУ РА «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (при наличии);

ж) Решение Федерального казенного учреждения "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Адыгея (Адыгея)" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации" о признании ребенка инвалидом (при наличии).

з) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка (приложение № 2).

Документы, указанные в пунктах а), б), в), д), е), ж) настоящего пункта при личном обращении представляются в оригиналах, которые подлежат возврату, и ксерокопиях, которые остаются в Управлении образования.

2.4. Заявление и прилагаемый к нему пакет документов в адрес Управления образования могут быть представлены родителями (законными представителями) при личном обращении, путем направления почтового отправления или через общеобразовательные организации.

2.5. Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (далее - решение) принимается комиссией Управления образования (далее - Комиссия) и оформляется протоколом.

2.6. Персональный состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления образования. Минимальное количество членов Комиссии составляет пять человек, включая председателя Комиссии.

2.7. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

Председатель Комиссии назначается при утверждении персонального состава Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет регистрацию и проверку предоставляемых на рассмотрение Комиссии документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка, а также по результатам заседания Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии, решение Комиссии.

2.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.9. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

2.10. На заседание Комиссии могут быть приглашены с правом совещательного голоса должностные лица муниципальных общеобразовательных организаций, в которые родители (законные представители) планируют направить ребенка.

2.11. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, гласности, соблюдения конфиденциальности информации, содержащейся в заявлении родителя (законного представителя) и прилагаемых к нему документах, и равноправия всех ее членов.

2.12. Для выполнения функций Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право запрашивать необходимые для принятия решения документы, материалы и информацию.

2.13. По результатам рассмотрения предоставленных Комиссии документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, Комиссия:

- рассматривает заявление родителя (законного представителя) и прилагаемые к нему документы;
- выносит решение.

2.14. Комиссия должна принять решение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 2.3. настоящего порядка.

2.15. Заместитель председателя Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления к нему документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, доводит их до сведения председателя Комиссии, который определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии с учетом срока, указанного в пункте 2.20 настоящего порядка.

2.16. Не менее, чем за два рабочих дня до заседания Комиссии заместитель председателя Комиссии доводит информацию о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии до всех ее членов.

2.17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в течение двух рабочих дней со дня заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и заместителем председателя Комиссии.

2.18. Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия решения:

- направляет разрешение о приеме ребенка в 1 класс заявителю (приложение № 3);

- выдает (направляет) уведомление об отказе в выдаче разрешения о приеме ребенка в 1 класс заявителю (приложение № 4).

2.19. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка в 1 классе в более раннем или более позднем возрасте может быть обусловлен:

- отсутствием мест в муниципальной образовательной организации;

При вынесении решения об отказе в протоколе указывается основание отказа. Решение Комиссии является обязательным для исполнения.

2.20. В Управлении образования ведется Журнал учета оформления и выдачи разрешений на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (далее – Журнал).

2.21. В течение одного рабочего дня со дня подписания заместитель председателя Комиссии регистрирует разрешение или отказ в Журнале и обеспечивает передачу решения заявителю лично или осуществляет его отправку в установленном порядке посредством почтовой связи.

2.22. При зачислении ребенка в возрасте 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования заявителем предоставляется решение Комиссии - разрешение на обучение по образовательным программам начального общего образования конкретной общеобразовательной организации.

2.23. После получения разрешения на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет общеобразовательная организация осуществляет прием в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в общеобразовательной организации правилами приема.

Приложение № 1 к Порядку

Начальнику Управления образования
администрации «Теучежский район»

ФИО начальника

ФИО родителя (законного представителя) полностью
ребенка

ФИО ребенка
проживающего по адресу: _____

паспорт (серия, номер, когда и кем выдан _____

Заявление.

В соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ № __» моего ребенка _____

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения

зарегистрированного по адресу: _____

На 01.09.20 __ года ребенку исполняется _____ лет _____ месяцев. Подтверждаю отсутствие у моего ребенка медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме предоставляемой учреждением здравоохранения);

заключение, выданное ГБУ РА «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

Решение Федерального казенного учреждение "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Адыгея (Адыгея)" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации" о признании ребенка инвалидом;

согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

дата

подпись

ФИО

Приложение № 2 к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
данные паспорта: _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

_____ ,
являюсь родителем / законным представителем (нужное подчеркнуть _____)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в Управлении образования администрации муниципального образования «Теучежский район» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам Управления образования администрации МО «Теучежский район».

Я предоставляю Управлению образования администрации МО «Теучежский район» право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что Управление образования администрации МО «Теучежский район» вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и региональных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Управления образования администрации МО «Теучежский район» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Управления образования.

подпись

Приложение № 3 к Порядку

ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ

на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и месяцев или старше 8 в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации МО «Теучежский район»

РАЗРЕШЕНИЕ № _____ от _____

Уважаемый _____
ФИО родителя (законного представителя)

Управление образования администрации МО «Теучежский район», рассмотрев ваше заявление, а также приложенные к нему документы, разрешает прием _____

(ФИО (последнее - при наличии), дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условиях организации образовательной деятельности в _____

Начальник Управления образования

М.П. _____

Приложение № 4 к Порядку

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

об отказе в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации, Управлению образования администрации МО «Теучежский район»

(кому)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ ОБ ОТКАЗЕ

Управление образования администрации МО «Теучежский район»,
рассмотрев заявление гр. _____,
(ФИО (последнее - при наличии))

а также приложенные к нему документы, уведомляет об отказе в выдаче
разрешения на прием _____
(ФИО (последнее - при наличии), дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по
причине _____
(указание причины).

Начальник Управления образования

М.П. _____

Приложение № 2
к Приказу Управления образования
от _____ № _____

Состав комиссии для выдачи разрешений на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район»

Блягоз Н.Ш.	Начальник Управления образования, председатель Комиссии
Жачемукова С.К.	Заместитель начальника Управления образования, заместитель председателя Комиссии
Тугуз С.М.	Главный специалист Управления образования, член Комиссии
Гедуадже К.Б.	Главный специалист Управления образования, член Комиссии
Вайкок М.А.	Директор МКУ «РМК МО «Теучежский район»