

40

Российская Федерация
Республика Адыгея
Администрация муниципального образования
«Теучежский район»

Постановление
20.12.2024 № 589

а. Понежукай

**Об утверждении Порядка проведения мероприятий по проверке
использования по назначению и выявлению неиспользуемого
муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного
управления за образовательными организациями, подведомственными
Управлению образования администрации муниципального образования
«Теучежский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Теучежский район», в целях осуществления контроля за использованием по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества муниципального образования «Теучежский район», закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мероприятий по проверке использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного

управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии по проведению проверок использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальных сайтах администрации муниципального образования «Теучежский район» и Управления образования администрации МО «Теучежский район» в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Гадагатель М.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Теучежского района



А.Г. Удычак

Порядок проведения мероприятий по проверке использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мероприятий по проверке использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» (далее - Порядок), разработан в целях осуществления контроля за использованием по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества муниципального образования «Теучежский район», переданного в оперативное управление образовательным организациям, подведомственным Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район» (далее – Управление образования).

1.2. Проверке использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества подлежат здания, строения, сооружения, нежилые помещения, а также транспортные средства.

1.3. Мероприятия по проверке использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования» (далее - мероприятия по проверке использования муниципального имущества), осуществляет администрация муниципального образования «Теучежский район».

1.4. Основными целями мероприятий по проверке использования муниципального имущества являются:

- 1) определение наличия и технического состояния муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- 2) повышение эффективности использования муниципального имущества.

Основными задачами мероприятий по проверке использования муниципального имущества являются выявление неэффективно используемого или используемого не по назначению муниципального имущества.

2. Порядок организации и проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества

2.1. Проведение мероприятий по проверке использования муниципального имущества осуществляется в форме выездных проверок в соответствии с графиком проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества, утверждаемым постановлением администрации МО «Теучежский район».

2.2. Лица, уполномоченные на проведение мероприятий по проверке использования муниципального имущества являются членами комиссии по проведению проверок, состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования «Теучежский район» (далее - уполномоченные лица).

2.3. В адрес образовательной организации, в отношении которой планируется проведение мероприятий по проверке использования муниципального имущества, не позднее пяти рабочих дней до начала их проведения, направляется копия распоряжения администрации МО «Теучежский район» с графиком мероприятий по проверке использования муниципального имущества, а также запрос о подготовке необходимых документов и информации об используемом муниципальном имуществе.

2.4. В ходе проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества уполномоченные лица проверяют:

- фактическое наличие муниципального имущества;
- использование по назначению муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией, а также муниципального имущества, переданного в пользование в установленном законом порядке иным лицам, правомерность распоряжения муниципальным имуществом и списания;
- наличие договоров аренды имущества, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, своевременность, полноту перечисления арендных платежей в бюджет МО «Теучежский район».

2.5. Уполномоченные лица в ходе проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества выявляют наличие неиспользуемого в деятельности образовательной организации муниципального имущества.

2.6. По результатам проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества составляется акт. В акте в обязательном порядке указывается:

- дата проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества;
- основания проведения мероприятий по проверке использования муниципального имущества;
- лица, уполномоченные на проведение мероприятий по проверке

использования муниципального имущества;

- информация, выявленная по результатам действий, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела Порядка;
- выявленные в ходе проверки нарушения, рекомендации по их устранению и сроки устранения нарушений;
- предложения в отношении неиспользуемого муниципального имущества.

2.7. Акт составляется в двух экземплярах в течение пяти рабочих дней после завершения мероприятий по проверке использования муниципального имущества.

Акт подписывается лицами, уполномоченными на проведение мероприятий по проверке использования муниципального имущества, предоставляется для ознакомления и подписания образовательной организацией, муниципальное имущество которого подлежало проверке, утверждается распоряжением главы администрации МО «Теучежский район».

После утверждения один экземпляр акта остается в Управлении образования, второй - направляется в образовательную организацию, муниципальное имущество которой подлежало проверке.

2.8. В случае несогласия с выводами, изложенными в акте, образовательная организация, муниципальное имущество которой подлежало проверке, в пятидневный срок предоставляет в адрес администрации МО «Теучежский район» аргументированный протокол разногласий по изложенным выводам.

При отказе образовательной организации от подписания акта на нем делается соответствующая запись, после чего акт направляется заказным письмом с обратным уведомлением в адрес образовательной организации, муниципальное имущество которой подлежало проверке. Об устранении нарушений, выявленных в ходе мероприятий по проверке использования муниципального имущества и отраженных в акте, образовательная организация обязана в письменной форме проинформировать администрацию МО «Теучежский район» в срок, указанный в акте.

2.9. В случае непринятия образовательной организацией мер по устранению нарушений, изложенных в акте, администрация МО «Теучежский район» направляет в Управление образования администрации МО «Теучежский район», в ведении которого находится образовательная организация, уведомление о принятии соответствующих мер воздействия в отношении подведомственной организации.

Заместитель главы, управляющий делами



Б.Б. Богус

Состав комиссии по проведению проверок использования по назначению и выявлению неиспользуемого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования «Теучежский район»

Жачемукова С.К., председатель комиссии	и.о. начальника Управления образования администрации муниципального образования «Теучежский район»
Тлехурай Мариетта Руслановна, секретарь комиссии	главный специалист Управления образования администрации муниципального образования «Теучежский район»
Гедуадже Каплан Байсланович, член комиссии	главный специалист Управления образования администрации муниципального образования «Теучежский район»
Хаджебиеков Мурат Хазретович	главный специалист Управления строительства, ЖКХ и архитектуры администрации муниципального образования «Теучежский район»
Хокон Альбина Нуховна	заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Теучежский район»

Заместитель главы, управляющий делами



Б.Б. Богус