



Начальник Управления образования
МО «Течезский район»

Н.Ш. Блягоз

ПЛАН

противодействия коррупции
в Управлении администрации муниципального образования «Течезский район» (далее – УО)
на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Размещение планов противодействия коррупции УО на официальном сайте Управления образования; подведомственных организаций, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО, руководители муниципальных учреждений
2.	Ознакомление под роспись муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений с Планом противодействия коррупции в УО на 2022 год	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО, руководители муниципальных учреждений
3.	Ознакомление под роспись работников муниципальных учреждений с Планом противодействия коррупции	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	руководители муниципальных учреждений
4.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в УО, в муниципальных учреждениях на 2022 год	по итогам полугодия, года	специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО;
5.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в УО, муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	руководитель УО, специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО, юрист УО

6.	Обеспечение замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образований учреждений в соответствии с требованиями трудового законодательства	в течение года	начальник УО, заместитель руководителя УО, юрист организации,
7.	Обеспечение участия муниципальных служащих, руководителей образовательных учреждений, лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в образовательных учреждениях в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в соответствии с пунктом 39 Национального	в течение года	специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО
8.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	в день поступления уведомления	заместитель руководителя УО, специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО, юрист УО
9.	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения уведомления руководителя муниципального учреждения и УО о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	при поступлении уведомления	заместитель руководителя УО, специалист УО, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО, юрист УО
10.	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	при поступлении уведомления	заместитель руководителя УО, юрист организации
11.	Обеспечение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также на должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	заместитель руководителя УО, специалист организации, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО
12.	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2022	заместитель руководителя УО, специалист организации, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО

13.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими УО	в течение года	заместитель руководителя УО, юрист УО, специалист организации, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО
14.	Размещение на официальном сайте УО сведений о доходах за предыдущий год, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, а также их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних	в 14-дневный срок после 30.04.2022	заместитель руководителя УО, юрист организации
15.	Приведение в соответствие с действующим законодательством: ранее изданных правовых актов УО, по вопросам, относящимся к компетенции УО, в т.ч. административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предоставляемых УО; локальных нормативных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений	в течение года	юрист УО, руководители образовательных учреждений
16.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам, представлениям и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	юрист УО, руководители образовательных учреждений
17.	Размещение на официальном сайте УО информации о порядках и условиях предоставления денежных поощрений физическим и (или) юридическим лицам на основании конкурсов (отборов)	в течение года	специалист УО, ответственный за размещение информации в СМИ
18.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2022 года	специалист УО, ответственный за организацию противодействия коррупции МКУО «РМК», руководители муниципальных учреждений
19.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	заместитель руководителя УО, юрист УО, специалист УО, ответственный за организацию противодействия коррупции
20.	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» Управления образования, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте УО, на сайтах муниципальных учреждений и в местах приема граждан	постоянно в течение года	специалист организации, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО

21.	Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О	в течение года	заместитель руководителя УО, юрист УО, специалист, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО
22.	Совместное рассмотрение с СНД поступивших от них обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	начальник УО, заместитель руководителя УО, юрист УО, специалист организации, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО
23.	Обеспечение соблюдения порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка,	в течение года	заместитель руководителя УО, юрист УО, специалист организации, ответственный за организацию противодействия коррупции в УО
24.	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в муниципальных учреждениях	в течение года, в соответствии с планом проведения проверок, решением о проведении проверки	юрист УО, специалист, курирующий образовательную организацию