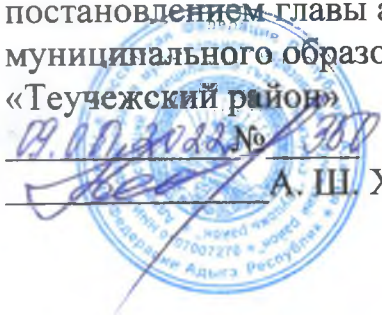


Утверждено
постановлением главы администрации
муниципального образования
«Теучежский район»

 № 308
А. Ш. Хачмамук

**Положение
об Управлении образования администрации муниципального
образования «Теучежский район»**

Юридический адрес:
Республика Адыгея,
Теучежский район,
а. Понежукай,
ул. Ленина, 71

а. Понежукай
2022 год

**Положение
об Управлении образования администрации муниципального образования
«Теучежский район»**

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации МО «Теучежский район» (далее - Управление образования) является структурным подразделением администрации муниципального образования «Теучежский район», осуществляющим функции органа местного самоуправления муниципального образования «Теучежский район» в сфере образования и молодежной политики.

Управление образования для реализации своих полномочий, задач и функций осуществляет деятельность во взаимодействии с Министерством образования и науки Республики Адыгея, структурными подразделениями администрации МО «Теучежский район», органами местного самоуправления городских и сельских поселений, государственно-общественного управления, иными районными и республиканскими службами.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Адыгея, законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере образования, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Теучежский район», а также настоящим Положением.

1.3. Управление образования имеет статус юридического лица, обладает всеми его правами, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Управление образования имеет самостоятельный баланс, круглую печать, угловой штамп, бланк установленного образца со своим наименованием, открывает лицевые счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Управление образования обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Финансирование Управления образования осуществляется за счет средств муниципального и республиканского бюджетов, направляемых на содержание исполнительных органов местного самоуправления.

1.7. Управлению образования подведомственны следующие организации:

1) Муниципальные образовательные организации следующих типов:

дошкольные образовательные организации - образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

общеобразовательные организации — образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели ее деятельности образовательную

деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

организации дополнительного образования - образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2) Муниципальное казенное учреждение образования «Районный методический кабинет» муниципального образования «Теучежский район» (МКУО «РМК» МО «Теучежский район»).

3) Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Теучежского района» (МКУ «ЦБ ОУ ТР»).

4) Муниципальное казенное учреждение «Центр технического обеспечения учреждений образования муниципального образования «Теучежский район» (МКУ «ЦТО УО МО «Теучежский район».

1.8. Полное Наименование: Управление образования администрации муниципального образования «Теучежский район».

1.9. Сокращенное наименование УО администрации МО «Теучежский район».

1.10. Юридический адрес: 385230, Республика Адыгея, Теучежский район, а. Понежукай, ул. Ленина, 71 тел./факс; 9-76-04, 9-75-30, e-mail: te_uo@mail.ru.

Фактический адрес: 385230, Республика Адыгея, Теучежский район, а. Понежукай, ул. Ленина, 71 тел./факс: 9-76-04, 9-75-30, e-mail: te_uo@mail.ru.

2. Основные задачи Управления образования

1) Определение и осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение стабильного функционирования и эффективного развития системы образования.

2) Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.

3) Разработка стратегии развития муниципальной системы образования.

4) Реализацию муниципальной программы Развитие системы образования муниципального образования «Теучежский район» и ее подпрограмм.

5) Планирование развития сети муниципальных образовательных организаций на территории муниципального образования "Теучежский район".

6) Контроль исполнения на территории МО "Теучежский район" решений районного Совета народных депутатов, постановлений и распоряжений главы администрации МО "Теучежский район" в сфере образования, приказов начальника Управления образования, осуществление контроля за соблюдением бюджетной и финансовой дисциплины в подведомственных образовательных организациях.

7) Содействие в развитии передовых форм работы по реализации творческого потенциала участников образовательного процесса, оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

8) В пределах своей компетенции создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказание ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Полномочия Управления образования

3.1. Учредителем муниципальных образовательных организаций является администрация муниципального образования «Теучежский район». Управление образования как структурное подразделение администрации МО «Теучежский район» осуществляет отдельные функции и полномочия Учредителя согласно настоящему Положению и иным муниципальным нормативным правовым актам.

3.2. К полномочиям Управления образования относятся:

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Адыгея);
- 3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- 4) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 5) учет детей, проживающих на территории муниципального образования «Теучежский район», подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Теучежский район»;
- 6) учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.
- 7) участие в реализации молодежной политики;
- 8) участие в реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории муниципального образования «Теучежский район»;
- 9) организация и проведение мероприятий по работе с молодежью на территории муниципального образования «Теучежский район»;
- 10) разработка муниципальных программ в области образования и молодежной политики; принятие участия в реализации мероприятий федеральных, региональных, муниципальных программ в области образования и молодежной политики, осуществление мониторинга реализации программных мероприятий на территории муниципального образования «Теучежский район»;
- 11) организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики на территории муниципального образования «Теучежский район»;
- 12) иные полномочия в сфере образования, молодежной политики, определенные федеральными законами, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Теучежский район».

4. Функции Управления образования

4.1. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами и полномочиями осуществляет следующие функции:

1) Реализация решений, закрепленных законами Российской Федерации, ~~иными~~ нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Адыгея, ~~иными~~ нормативными правовыми актами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования «Теучежский район», иными муниципальными правовыми актами. Реализация отдельных прав учредителя в отношении подведомственных муниципальных организаций согласно настоящему Положению, иным муниципальным правовым актам.

2) Осуществление в установленном порядке функций получателя и главного распорядителя бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным организациям. Формирование и утверждение бюджетных смет и муниципальных заданий; в установленном порядке осуществление финансового обеспечения выполнения муниципальными бюджетными образовательными организациями муниципальных заданий, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных организаций, осуществление контроля их деятельности и иных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, правовыми актами муниципального района.

3) Осуществление мониторинга состояния всех уровней и компонентов деятельности системы образования муниципального образования «Теучежский район».

4) Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной системе образования.

5) Обеспечение создания необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение образования, изучение и анализ потребностей и запросов населения муниципального образования «Теучежский район» в области образования.

6) Координация деятельности подведомственных Управлению образования муниципальных образовательных организаций при реализации ими государственной политики в области образования.

7) Подготовка и внесение на рассмотрение главы муниципального образования «Теучежский район» проектов муниципальных правовых актов, предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования.

8) Подготовка предложений по созданию, реорганизации и ликвидации образовательных организаций, входящих в сеть муниципальной инфраструктуры образования. Осуществление комплекса организационных мер, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных образовательных организаций в соответствии с законодательством РФ, включая проведение экспертной оценки последствий принятия решения главой администрации МО «Теучежский район» о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

9) Согласование программ развития подведомственных образовательных организаций.

10) Обеспечение реализации муниципальными образовательными организациями Теучежского района федеральных государственных образовательных стандартов, основных образовательных программ, учебных планов.

11) Внесение в региональные информационные системы сведений, необходимых для информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации.

12) Участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

13) Представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный

реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

14) Обеспечение выполнения муниципальными образовательными организациями муниципального образования «Теучежский район», находящимися в ведении Управления образования, мероприятий гражданской обороны, мобилизационной подготовки, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; принятие мер по профилактике терроризма и экстремизма; создание безопасных условий и соблюдение требований охраны труда.

15) Обеспечение безопасности условий образовательного процесса в образовательных организациях, охраны и укрепление здоровья обучающихся.

16) Осуществление формирования реестра детей для определения в дошкольные образовательные организации посредством автоматизированной информационной системы путем регистрации получателей дошкольных образовательных услуг, прием заявлений, постановку на учет для зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

17) Контроль за организацией питания детей в муниципальных образовательных организациях района.

18) Финансовое обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных организаций в пределах лимитов бюджетных обязательств. Определение порядка обеспечения обучающихся муниципальных образовательных организаций питанием за счет средств бюджета муниципального образования «Теучежский район».

19) Обеспечение исполнения требования ст. 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

20) Участие в развитии межведомственного взаимодействия в профилактике правонарушений несовершеннолетних, употребления наркотических и психоактивных веществ несовершеннолетними лицами.

21) Участие в организации досуга детей и учащейся молодежи, воспитании, решении проблем трудоустройства и профориентации несовершеннолетних детей и подростков.

22) Организация бесплатной перевозки обучающихся до муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы и обратно.

23) Проведение организационно-правовой работы по подготовке образовательных организаций к новому учебному году.

24) Взаимодействие с учреждениями здравоохранения по организации медицинского обслуживания обучающихся в муниципальных образовательных организациях.

25) Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в пределах своей компетенции.

26) Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего к началу учебного года возраста шести лет и шести месяцев либо достигшего к началу учебного года возраста более восьми лет, в первый класс муниципальной образовательной организации.

27) В случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации муниципального образования «Теучежский район» на основании обращений родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная муниципальная общеобразовательная организация, оказание содействия в решении вопросов устройства указанных детей в другую муниципальную общеобразовательную организацию муниципального образования «Теучежский район».

28) Организация проведения процедуры оценки последствий принятия решения администрацией муниципального образования «Теучежский район» заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования в отношении недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными образовательными организациями.

29) Организация проведения процедуры оценки последствий принятия решения администрацией муниципального образования «Теучежский район» о реконструкции, модернизации, изменении назначения, реорганизации или о ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью муниципального образования «Теучежский район».

30) Осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

31) Осуществление деятельности по делам несовершеннолетних и защите их прав в отношении несовершеннолетних лиц в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

32) Осуществление учредительно - ведомственного контроля деятельности муниципальных образовательных организаций.

33) Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях.

34) Установление нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Теучежский район" за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджета Республики Адыгея, предусматривающих:

- обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях посредством выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций, расходов на учебники и учебные пособия, средства обучения, игр, игрушек, используемых при реализации программы, обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических и административно-управленческих работников, реализующих программу, абонентскую плату за пользование информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет" (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативами, установленными нормативными правовыми актами Республики Адыгея;

- обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях посредством выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для реализации образовательных программ дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций, расходов на учебные пособия, средства обучения, игр, игрушек, используемых при реализации программы, обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических и административно-управленческих работников, реализующих программу, абонентскую плату за пользование информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет" (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативами, установленными нормативными правовыми актами Республики Адыгея).

35) Назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования по согласованию с главой в установленном порядке.

36) Проведение аттестации кандидатов на должность руководителей образовательной организации и руководителей образовательных организаций муниципального образования.

37) Формирование кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Теучежский район».

38) Выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации, в пределах лимитов бюджетных обязательств;

39) Выплата компенсации на оплату коммунальных услуг работникам муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, из числа отдельных категорий граждан.

40) Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, подведомственные Управлению образования.

41) Принятие мер не позднее, чем в месячный срок, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, общего образования.

42) Управление образования совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего:

- дает согласие учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, на оставление общеобразовательной организации до получения общего образования;

- не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним обучающимся, оставившим общеобразовательную организацию, по продолжению освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

43) В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

44) В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

45) Участие в составлении проекта бюджета муниципального образования «Теучежский район» в части муниципальных организаций, в отношении которых Управление образования осуществляет полномочия учредителя.

46) Составление финансовых, статистических и других отчетов.

47) Предварительное согласование совершения муниципальными бюджетными организациями, в отношении которых осуществляет полномочия учредителя, крупных сделок.

48) Совместно с МКУО «РМК МО «Теучежский район»:

- организация проведения педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов, акций и иных мероприятий учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

- оказание нормативно-правовой, информационно-технологической и методической помощи подведомственным образовательным организациям;

- организация (обеспечение условий для подготовки) повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций.

49) Обеспечение функционирования системы оценки качества реализации образовательных программ, оказываемых муниципальными образовательными организациями.

50) Размещение на своем официальном сайте в сети "Интернет" информации о порядке проведения и результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на территории МО «Теучежский район».

51) Рассмотрение в установленном законодательством порядке письма, заявления и обращения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

52) Представление в установленном порядке работников образования за особые заслуги в обучении и воспитании детей, к присвоению почетных званий, награждению государственными и ведомственными наградами, награждение и применение иных мер поощрения к работникам образования, а также к обучающимся и воспитанникам.

53) Ведение приема граждан по личным вопросам, обеспечение выполнения их законных требований.

54) Оказание содействия в устройстве детей лица, признанного беженцем, в муниципальные дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея.

55) Оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушения их развития.

5. Права и обязанности Управления образования

5.1. Управление образования вправе:

1) издавать в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, приказы, инструкции обязательные для исполнения подведомственными организациями, давать разъяснения по ним;

2) создавать рабочие группы для решения вопросов развития системы образования муниципального образования «Теучежский район»;

3) принимать участие в работе комиссий, рабочих групп, других совещательных органов при главе муниципального образования «Теучежский район»;

4) запрашивать в установленном порядке у государственных органов, органов местного самоуправления, организаций сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций;

- 5) запрашивать у подведомственных образовательных организаций отчеты о ~~выполненной~~ работе;
- 6) приобретать имущественные и неимущественные права, пользоваться и ~~распоряжаться~~ закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных ~~законодательством~~;
- 7) предъявлять иски, выступать в арбитражных судах и судах общей ~~юрисдикции~~ в качестве истца, ответчика и третьих лиц со всеми правами и обязанностями в соответствии с действующим законодательством;
- 8) заключать муниципальные контракты, договоры и соглашения с ~~физическими~~ и юридическими лицами;
- 9) с участием общественных организаций вправе формировать общественные советы по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, расположенных на территории муниципального образования «Теучежский район», и утверждать положение о них;
- 10) пользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Управление образования обязано:

- 1) надлежащим образом исполнять нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Адыгея, а также нормативные правовые и распорядительные акты органов местного самоуправления муниципального образования «Теучежский район»;
- 2) реализовывать решения представительных и исполнительных органов ~~власти~~;
- 3) надлежащим образом исполнять антитеррористическое законодательство Российской Федерации, исполнять требования антитеррористической защищенности объектов (территорий) организаций, находящихся в ведении Управления образования, осуществляющих деятельность в области образования;
- 4) осуществлять проверки в пределах своей компетенции в отношении ~~подведомственных~~ образовательных организаций;
- 5) рассматривать в пределах своей компетенции жалобы и обращения граждан, осуществлять прием граждан по личным вопросам;
- 6) осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

6. Руководство и организация деятельности Управления образования

6.1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации муниципального образования «Теучежский район». Начальник Управления образования подчиняется в своей деятельности непосредственно главе муниципального образования «Теучежский район».

6.2. Начальник, заместитель начальника, начальник отдела по делам молодежи, специалист отдела по делам молодежи, специалисты Управления образования, должности которых в установленном порядке включены в реестр муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, являются муниципальными служащими, обладают правами, обязанностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе, а также на них распространяются все запреты, ограничения и льготы, связанные с муниципальной службой.

Должности муниципальных служащих Управления образования могут занимать лица, соответствующие квалификационным требованиям, установленным должностными инструкциями и нормами действующего законодательства.

Сотрудники Управления образования напрямую подчиняются начальнику Управления образования.

6.3. Начальник Управления образования:

- 1) осуществляет общее руководство ~~подведомственными~~ организациями;
- 2) представляет Управление во всех органах государственной власти, органах ~~местного самоуправления~~, организациях, учреждениях, предприятиях;
- 3) без доверенности осуществляет от имени Управления все юридические ~~действия~~;
- 4) осуществляет прием и увольнение работников Управления в соответствии с ~~законодательством~~ о муниципальной службе в Российской Федерации, Трудовым ~~кодексом~~ Российской Федерации, заключает и прекращает с ними трудовые договоры, ~~принимает~~ решение по их поощрению, применяет к ним меры дисциплинарного ~~воздействия~~, утверждает должностные инструкции работников Управления образования;
- 5) представляет работников Управления при проведении аттестации и ~~квалификационных экзаменов~~, готовит на них служебные характеристики;
- 6) представляет работников ~~подведомственных~~ Управлению образования ~~организаций~~ к награждению;
- 7) осуществляет контроль за исполнением работниками Управления образования их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;
- 8) распоряжается в установленном порядке материальными средствами и ~~финансовыми ресурсами~~, выделенными для обеспечения Управления образования;
- 9) утверждает муниципальное задание на реализацию образовательных программ муниципальными бюджетными образовательными организациями;
- 10) издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению всеми работниками Управления образования, контролирует ~~их~~ исполнение. Акты иных наименований (положения, указания, правила и другие) ~~утверждаются~~ приказами Управления образования;
- 11) подписывает финансовые документы, заключает договоры, соглашения и ~~контракты~~ от имени Управления в пределах его компетенции;
- 12) выдает доверенности на совершение от имени Управления образования ~~юридических действий~~ в различных органах, организациях;
- 13) подписывает путевки в муниципальные дошкольные образовательные ~~организации~~ муниципального образования "Теучежский район";
- 14) назначает на должность и освобождает от должности руководителей ~~подведомственных~~ муниципальных казенных учреждений, муниципальных образовательных организаций по согласованию с главой, заключает и прекращает с ними трудовые договоры, принимает решение по их поощрению и о привлечении их к ~~дисциплинарной ответственности~~;
- 15) обладает правом внесения предложений по планам капитального строительства и текущего ремонта зданий, их реконструкции, укрепления материальной ~~базы~~ образовательных организаций;
- 16) разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных организаций;
- 17) осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования;
- 18) ведет личный прием граждан;
- 19) обеспечивает сохранность документов по личному составу работников Управления образования согласно требованиям действующего законодательства и иных ~~нормативных правовых актов~~;
- 20) распоряжается в установленном законом порядке имуществом и средствами Управления образования;
- 21) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации района и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

22) представляет главе администрации МО "Теучежский район" ежегодный отчет о деятельности Управления образования;

23) совместно с Теучежской территориальной районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ осуществляет работу по обеспечению безопасных условий труда работников сферы образования, а также по их социальной защите;

24) осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

6.4. Структура, штатное расписание Управления образования, полномочия и предельная численность штата утверждается администрацией муниципального образования «Теучежский район».

В структуру Управления образования входят: начальник, заместитель начальника, специалисты, специалист по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, специалист по делам несовершеннолетних и защите их прав, Отдел по делам молодежи.

6.5. Отдел по делам молодежи является структурным подразделением Управления образования. Возглавляет отдел начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления образования.

Компетенция отдела по делам молодежи определяется Положением об отделе по делам молодежи Управления образования администрации муниципального образования «Теучежский район», утверждаемым приказом Управления образования.

6.6. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя, специалистов Управления образования, специалиста по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, специалиста по делам несовершеннолетних и защите их прав, начальника отдела по делам молодежи, специалиста отдела по делам молодежи осуществляется начальником Управления образования по согласованию с главой администрации МО "Теучежский район".

В период временного отсутствия начальника Управления образования его должностные обязанности исполняет заместитель начальника Управления образования на основании распоряжения главы администрации МО "Теучежский район".

6.7. В целях обеспечения коллегиальности руководства при Управлении образования создается коллегия в составе руководителя Управления (председателя коллегии), заместителя и специалистов Управления, руководителей подведомственных организаций, методистов районного методического кабинета, представителей общественных организаций района. Состав коллегии утверждается приказом Управления. Заседания правомочны при наличии не менее двух третьих от общего состава коллегии. Решения коллегии оформляются протоколами, приводятся в исполнение на основании приказа руководителя. Деятельность Коллегии регламентируется Положением о Коллегии, утверждаемого приказом начальника Управления образования.

7. Финансовое обеспечение и имущество Управления образования

7.1. Финансирование, обеспечение деятельности Управления образования осуществляются за счет бюджетных ассигнований, а также из других источников финансирования, допускаемых законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

7.2. Оплата труда сотрудников Управления образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "Теучежский район" в пределах фонда оплаты труда, а также утвержденной бюджетной сметы.

7.3. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность ведется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Теучежского района» на основании договоров (далее – ЦБ).

7.4. Имущество Управления образования составляют закрепленные за ним основные и оборотные средства, движимое и недвижимое имущество, находящееся на его самостоятельном балансе. Имущество Управления образования закреплено за ним на праве оперативного управления.

8. Ответственность

8.1. Начальник Управления образования и специалисты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление образования задач, функций и полномочий.

8.2. Начальник и специалисты Управления образования несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в пределах установленных должностных обязанностей.

8.3. Начальник и специалисты Управления образования несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, несоблюдение ограничений и запретов, предусмотренных Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8.4. Начальник и специалисты Управления образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) организаций, находящихся в ведении Управления образования, осуществляющих деятельность в сфере образования.

9. Реорганизация и ликвидация Управления образования

9.1. Реорганизация и ликвидация Управления образования осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и муниципального образования «Теучежский район», с учетом особенностей, установленных Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Теучежский район».

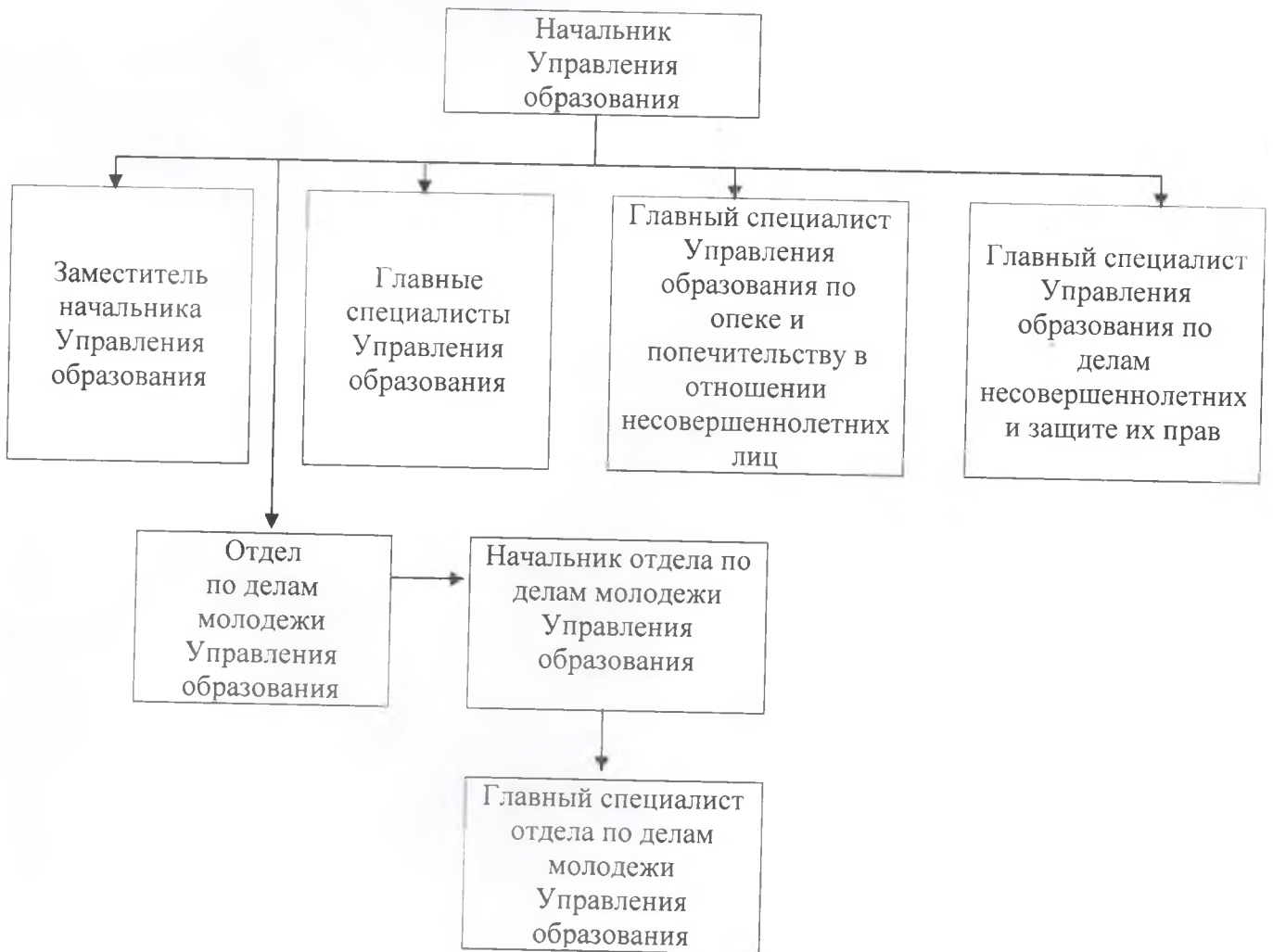
9.2. При реорганизации и ликвидации Управления образования все документы (учредительные, управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и иные) одновременно передаются в установленном порядке правопреемнику или в архив.

9.3. Управление образования считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются постановлением главы муниципального образования «Теучежский район» и регистрируются в установленном порядке.

Структурная схема
Управления образования администрации муниципального образования
«Теучежский район»



Начальник Управления образования

Н.Ш.Блягов

Прошито и пронумеровано
14 листов

М.в. наст. общ. отдела

А.С. Чисонова



Handwritten signature or mark